

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN FORMAL

1. LATAR BELAKANG : Pendidikan dan pelatihan formal sebagai sarana penunjang peningkatan kapasitas SDM
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Menyediakan Pendidikan dan pelatihan formal bagi karyawan/karyawati
 - b. Tujuan
Meningkatkan kapasitas SDM Aparatur
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas PM dan PTSP dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
PENGADAAN BARANG/
JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 30.000.000,00
6. RUANG LINGKUP : a. Ruang Lingkup Dinas PM dan PTSP
LOKASI PEKERJAAN : b. Lokasi pekerjaan Kota Slawi
FASILITAS PENUNJANG : c. Fasilitas penunjang yang disediakan
- Biaya kontribusi
7. JANGKA WAKTU : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 1 (satu) bulan
PELAKSANAAN
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK : Peningkatan kapasitas SDM Aparatur
YANG DIHASILKAN
10. SPESIFIKASI TEKNIS : -
PEKERJAAN KONSTRUKSI

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19620816 198703 1 009

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN MATURITAS SPIP

1. LATAR BELAKANG : Pendidikan dan pelatihan formal sebagai sarana penunjang peningkatan kapasitas SDM
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Menyediakan laporan Pengendalian Intern
 - b. Tujuan
Meningkatkan kapasitas SDM Aparatur
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas PM dan PTSP dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
PENGADAAN BARANG/
JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 10.000.000,00
6. RUANG LINGKUP : a. Ruang Lingkup Dinas PM dan PTSP
LOKASI PEKERJAAN : b. Lokasi pekerjaan Kota Slawi
FASILITAS PENUNJANG : c. Fasilitas penunjang yang disediakan
- Data
7. JANGKA WAKTU : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 1 (satu) bulan
PELAKSANAAN
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK : Laporan Pengendalian Intern Pemerintah
YANG DIHASILKAN
10. SPESIFIKASI TEKNIS : -
PEKERJAAN KONSTRUKSI

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19620816 198703 1 009

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN MATURITAS SPIP

1. LATAR BELAKANG : Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar relisasi kinerja SKPD sebagai sarana penunjang keberhasilan SKPD
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Menyediakan laporan capaian kinerja SKPD
 - b. Tujuan
Mengetahui capaian kinerja SKPD dalam 1 tahun
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas PM dan PTSP dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
PENGADAAN BARANG/
JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 15.000.000,00
6. RUANG LINGKUP : a. Ruang Lingkup Dinas PM dan PTSP
LOKASI PEKERJAAN : b. Lokasi pekerjaan Kota Slawi
FASILITAS PENUNJANG : c. Fasilitas penunjang yang disediakan
- Data
7. JANGKA WAKTU : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 1 (satu) bulan
PELAKSANAAN
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK : Laporan capaian Kinerja SKPD
YANG DIHASILKAN
10. SPESIFIKASI TEKNIS : -
PEKERJAAN KONSTRUKSI

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19620816 198703 1 009

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENATAUSAHAAN ADMINISTRASI PENGELOLAAN KEUANGAN SKPD

1. LATAR BELAKANG : Penatausahaan administrasi pengelolaan keuangan SKPD sebagai sarana penunjang kelancaran kerja
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Menyediakan Honorarium pengelola penatausahaan keuangan SKPD
 - b. Tujuan
Laporan keuangan dapat terselesaikan
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas PM dan PTSP dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
PENGADAAN BARANG/
JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 49.000.000,00
6. RUANG LINGKUP : a. Ruang Lingkup Dinas PM dan PTSP
LOKASI PEKERJAAN : b. Lokasi pekerjaan Kota Slawi
FASILITAS PENUNJANG : c. Fasilitas penunjang yang disediakan
- Data
7. JANGKA WAKTU : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
PELAKSANAAN
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK : Honor Pengelola penatausahaan Keuangan SKPD
YANG DIHASILKAN
10. SPESIFIKASI TEKNIS : -
PEKERJAAN KONSTRUKSI

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19620816 198703 1 009

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PEYELENGGARAAN BISNIS FORUM

1. LATAR BELAKANG : Bisnis Forum sebagai sarana romosi informasi potensi dan peluang investasi
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Mengikuti event promosi investasi
 - b. Tujuan
Mempromosikan potensi daerah dan meningkatkan investasi
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas PM dan PTSP dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/ JASA : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 465.000.000,00
6. RUANG LINGKUP :
 - a. Ruang Lingkup Dinas PM dan PTSP
- LOKASI PEKERJAAN :
 - b. Lokasi pekerjaan Kota Slawi dan luar daerah
- FASILITAS PENUNJANG :
 - c. Fasilitas penunjang yang disediakan
 - Sewa Stand, Display pameran, Banner/Spaduk
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : 5 kali pameran
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19620816 198703 1 009

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENGENDALIAN PENANAMAN MODAL DAN PERIJINAN

1. LATAR BELAKANG : Pengendalian Penanaman Modal dan Perizinan sebagai sarana Pengendalian monitoring dan evaluasi penanaman modal dan perizinan
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Monitoring dan evaluasi penanaman modal dan perizinan
 - b. Tujuan
Monitoring dan evaluasi bagi pelaku usaha untuk mengurus izin usaha yang dilaksanakan
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas PM dan PTSP dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
PENGADAAN BARANG/
JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 150.000.000,00
6. RUANG LINGKUP : a. Ruang Lingkup Dinas PM dan PTSP
LOKASI PEKERJAAN : b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal
FASILITAS PENUNJANG : c. Fasilitas penunjang yang disediakan
- Mobil Dinas, Data Laporan
7. JANGKA WAKTU : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
PELAKSANAAN
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK : 10 kali monev
YANG DIHASILKAN
10. SPESIFIKASI TEKNIS : -
PEKERJAAN KONSTRUKSI

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19620816 198703 1 009

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENGELOLAAN PENANAMAN MODAL

1. LATAR BELAKANG : Pengelolaan Penanaman Modal sebagai sarana sosialisasi penanaman modal bagi calon investor
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Penyelenggaraan sosialisasi penanaman modal bagi calon investor
 - b. Tujuan
Sosialisasi Penanaman modal untuk meningkatkan investasi
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas PM dan PTSP dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/ JASA : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 85.000.000,00
6. RUANG LINGKUP :
 - a. Ruang Lingkup Dinas PM dan PTSP
- LOKASI PEKERJAAN :
 - b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal
- FASILITAS PENUNJANG :
 - c. Fasilitas penunjang yang disediakan
 - Sewa ruangan, Banner
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : 2 kali sosialisasi
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19620816 198703 1 009

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN MEMFASILITASI DAN KOORDINASI KERJASAMA DI BIDANG INVESTASI

1. LATAR BELAKANG : Memfasilitasi dan koordinasi kerjasama di bidang investasi sebagai saran kerjasama di bidang investasi
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Penyelenggaraan temu usaha UKM
 - b. Tujuan
Meningkatkan kerjasama dengan pelaku usaha UKM
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas PM dan PTSP dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
PENGADAAN BARANG/
JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 85.000.000,00
6. RUANG LINGKUP : c. Ruang lingkup Dinas PM dan PTSP
LOKASI PEKERJAAN : d. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal
FASILITAS PENUNJANG : e. Fasilitas penunjang yang disediakan
- Sewa ruangan, Banner
7. JANGKA WAKTU : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 4 (empat) hari
PELAKSANAAN
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK : 2 kali temu usaha UKM
YANG DIHASILKAN
10. SPESIFIKASI TEKNIS : -
PEKERJAAN KONSTRUKSI

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19620816 198703 1 009

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENYUSUNAN PROFIL SARANA DAN PRASARANA PENUNJANG INVESTASI

1. LATAR BELAKANG : Profil sebagai sarana promosi investasi daerah
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Menyediakan buku dan brosur profil peluang investasi
 - b. Tujuan
Meningkatkan investasi
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas PM dan PTSP dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
PENGADAAN BARANG/
JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 83.000.000,00
6. RUANG LINGKUP : a. Ruang Lingkup Dinas PM dan PTSP
LOKASI PEKERJAAN : b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal
FASILITAS PENUNJANG : c. Fasilitas penunjang yang disediakan
- Data potensi Kabupaten Tegal
7. JANGKA WAKTU : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 2 (dua) bulan
PELAKSANAAN
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK : 300 buku profil, 800 brosur
YANG DIHASILKAN
10. SPESIFIKASI TEKNIS : -
PEKERJAAN KONSTRUKSI

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19620816 198703 1 009

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENYELENGGARAAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

1. LATAR BELAKANG : Penyelenggaraan pelayanan terpadu satu pintu sebagai sarana penunjang pelayanan perizinan
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Menyediakan honor tim survey pelayanan perizinan
 - b. Tujuan
Meningkatkan pelayanan perizinan
3. SASARAN : Pelanan Perizinan dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
PENGADAAN BARANG/
JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 450.000.000,00
6. RUANG LINGKUP : a. Ruang Lingkup Dinas PM dan PTSP
LOKASI PEKERJAAN : b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal
FASILITAS PENUNJANG : c. Fasilitas penunjang yang disediakan
- Data pemohon perizinan
7. JANGKA WAKTU : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
PELAKSANAAN
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK : Survey lokasi
YANG DIHASILKAN
10. SPESIFIKASI TEKNIS : -
PEKERJAAN KONSTRUKSI

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19620816 198703 1 009

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENYEBARLUASAN INFORMASI PELAYANAN PERIZINAN DAN NON PERIZINAN, TERMASUK TATA CARA PENGADUAN

1. LATAR BELAKANG : Penyebarluasan informasi sebagai sarana penunjang sosialisasi pelayanan perizinan
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Menyediakan papan Baliho sosialisasi Pelayanan Perizinan
 - b. Tujuan
Memublikasikan informasi pelayanan perizinan
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas PM dan PTSP dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
PENGADAAN BARANG/
JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 100.000.000,00
6. RUANG LINGKUP : a. Ruang Lingkup Dinas PM dan PTSP
LOKASI PEKERJAAN : b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal
FASILITAS PENUNJANG : c. Fasilitas penunjang yang disediakan
- Papan Baliho, Banner
7. JANGKA WAKTU : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 8 (delapan) bulan
PELAKSANAAN
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK : Papan Baliho Pelayanan Perizinan
YANG DIHASILKAN
10. SPESIFIKASI TEKNIS : -
PEKERJAAN KONSTRUKSI

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19620816 198703 1 009

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENELITIAN INDEK KEPUASAN MASYARAKAT

1. LATAR BELAKANG : Penelitian Indeks Kepuasan Masyarakat sebagai sarana penelitian terhadap Pelayanan Perizinan dan non Perizinan
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Menyediakan laporan hasil survey IKM
 - b. Tujuan
Mengetahui tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan Perizinan dan Non Perizinan
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas PM dan PTSP dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/ JASA : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 30.000.000,00
6. RUANG LINGKUP :
 - a. Ruang Lingkup Dinas PM dan PTSP
- LOKASI PEKERJAAN :
 - b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal
- FASILITAS PENUNJANG :
 - c. Fasilitas penunjang yang disediakan
 - Kuisisioner
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 1 (satu) bulan
8. TENAGA AHLI : Jasa Konsultan Peneliti
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Buku Laporan IKM
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19620816 198703 1 009

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENGADAAN PAPAN IMB DAN PLAT SENG HO

1. LATAR BELAKANG : Papan IMB sebagai sarana penunjang syarat Ijin pendirian bangunan
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Menyediakan Papan IMB
 - b. Tujuan
Memperlancar proses pendirian bangunan
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas PM dan PTSP dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
PENGADAAN BARANG/
JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 25.000.000,00
6. RUANG LINGKUP : a. Ruang lingkup Dinas PM dan PTSP
LOKASI PEKERJAAN : b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal
FASILITAS PENUNJANG : c. Fasilitas penunjang yang disediakan
- Papan IMB
7. JANGKA WAKTU : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 1 (satu) bulan
PELAKSANAAN
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK : Papan IMB
YANG DIHASILKAN
10. SPESIFIKASI TEKNIS : -
PEKERJAAN KONSTRUKSI

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19620816 198703 1 009

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENINGKATAN PEMBINAAN, PENANGANAN DAN PENGADUAN

1. LATAR BELAKANG : Pembinaan, penanganan dan pengaduan sebagai sarana pembinaan pada Perusahaan yang belum mengurus izin
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Menyediakan ruang untuk pengaduan
 - c. Tujuan
Meningkatkan pelayanan perizinan
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas PM dan PTSP dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
PENGADAAN BARANG/
JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 63.500.000,00
6. RUANG LINGKUP : a. Ruang Lingkup Dinas PM dan PTSP
LOKASI PEKERJAAN : b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal
FASILITAS PENUNJANG : c. Fasilitas penunjang yang disediakan
- Ruang Pengaduan
7. JANGKA WAKTU : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
PELAKSANAAN
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK : Sosialisasi/Pembinaan
YANG DIHASILKAN
10. SPESIFIKASI TEKNIS : -
PEKERJAAN KONSTRUKSI

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19620816 198703 1 009

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENGOLAHAN DATA DAN INFORMASI

1. LATAR BELAKANG : Pengolahan data dan informasi sebagai sarana penunjang perkembangan investasi
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Menyediakan data dan informasi investasi
 - b. Tujuan
Meningkatkan keakuratan data dan informasi
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas PM dan PTSP dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
PENGADAAN BARANG/
JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 85.000.000,00
6. RUANG LINGKUP : a. Ruang Lingkup Dinas PM dan PTSP
LOKASI PEKERJAAN : b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal
FASILITAS PENUNJANG : c. Fasilitas penunjang yang disediakan
- Internet, Email
7. JANGKA WAKTU : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
PELAKSANAAN
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK : Buku Laporan perkembangan investasi
YANG DIHASILKAN
10. SPESIFIKASI TEKNIS : -
PEKERJAAN KONSTRUKSI

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19620816 198703 1 009

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENYUSUNAN RANCANGAN DAN PENETAPAN RENJA - SKPD

1. LATAR BELAKANG : Rancangan Kerja sebagai Dokumen rencana Kerja 1 tahun
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Menyediakan Renja SKPD
 - b. Tujuan
Memberikan panduan dalam melaksanakan kegiatan, sehingga dapat mengetahui arah yang akan dicapai dalam jangka waktu 1 tahun
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas PM dan PTSP dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
PENGADAAN BARANG/
JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 10.000.000,00
6. RUANG LINGKUP : a. Ruang Lingkup Dinas PM dan PTSP
LOKASI PEKERJAAN : b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal
FASILITAS PENUNJANG : c. Fasilitas penunjang yang disediakan
- Data
7. JANGKA WAKTU : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 2 (dua) bulan
PELAKSANAAN
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK : Dokumen Renja
YANG DIHASILKAN
10. SPESIFIKASI TEKNIS : -
PEKERJAAN KONSTRUKSI

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19620816 198703 1 009

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENYELENGGARAAN FORUM SKPD

1. LATAR BELAKANG : Forum SKPD sebagai sarana penunjang pembahasan Dokumen rencana Kerja
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Menyelenggarakan Forum SKPD
 - b. Tujuan
Membahas Program dan Kegiatan yang yang tertuang dalam Dokumen Renja
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas PM dan PTSP dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/ JASA : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 15.000.000,00
6. RUANG LINGKUP :
 - a. Ruang Lingkup Dinas PM dan PTSP
- LOKASI PEKERJAAN :
 - b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal
- FASILITAS PENUNJANG :
 - c. Fasilitas penunjang yang disediakan
 - Banner, jamuan makan minum
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 1 (satu) hari
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Notulen Forum OPD dan Lampiran Renja
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19620816 198703 1 009

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENYUSUNAN RENSTRA SKPD

1. LATAR BELAKANG : Renstra SKPD sebagai Dokumen Rencana Kerja 5 Tahun
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Menyediakan Resnstra SKPD
 - c. Tujuan
Memberikan panduan dalam melaksanakan kegiatan dalam jangka waktu 5 Tahun
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas PM dan PTSP dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
PENGADAAN BARANG/
JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas PM dan PTSP Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 15.000.000,00
6. RUANG LINGKUP : a. Ruang lingkup Dinas PM dan PTSP
LOKASI PEKERJAAN : b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal
FASILITAS PENUNJANG : c. Fasilitas penunjang yang disediakan
- Data
7. JANGKA WAKTU : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 2 (dua) bulan
PELAKSANAAN
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK : Dokumen Resntra
YANG DIHASILKAN
10. SPESIFIKASI TEKNIS : -
PEKERJAAN KONSTRUKSI

Slawi,

2019

Plt. KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN TEGAL

MOH NUR. MA'MUN,SH.M.Hum
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 19620816 198703 1 009