

KERANGKA ACUAN KERJA

(KAK)

TAHUN 2019



KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS

KABUPATEN TEGAL

Jl Kapten Piere Tendean No. 01

SLAWI (0283) 492428

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK

1. LATAR BELAKANG : Telepon dan internet sebagai sarana komunikasi, listrik sebagai penunjang berjalannya sarana kerja dan air sebagai penunjang kelancaran aktivitas karyawan
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Menyediakan sarana komunikasi, listrik dan air
Tujuan
Memperlancar kinerja
3. SASARAN : Kegiatan di Kantor Kesbangpol dan Linmas dapat dilaksanakan dengan lancar dan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas.
PENGADAAN
BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 40.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : a. Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
b. Lokasi pekerjaan Kota Slawi
c. Fasilitas penunjang yang disediakan
- Komputer
- Telepon
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Lancarnya kegiatan perkantoran di Kantor Kesbangpol dan Linmas.
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pt. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I
NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

PENYEDIAAN JASA ADMINISTRASI KEUANGAN

1. LATAR BELAKANG : Guna terlaksananya administrasi perkantoran
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Peningkatan pelayanan administrasi perkantoran
Tujuan
Peningkatan Pelayanan administrasi perkantoran yang tertib, efektif dan efisien.
3. SASARAN : Pegawai honorer/tidak tetap pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN
BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
b. Total biaya yang diperlukan Rp 26.390.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Lancarnya kegiatan perkantoran di Kantor Kesbangpol dan Linmas.
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I
NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

PENYEDIAAN ALAT TULIS KANTOR

1. LATAR BELAKANG : Diperlukannya alat tulis kantor guna menunjang kegiatan perkantoran
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Kelancaran dalam pelaksanaan tugas administrasi perkantoran
Tujuan
Peningkatan Pelayanan administrasi perkantoran yang tertib,
3. SASARAN : Aparatur
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN
BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 11.782.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Tersedianya kebutuhan alat tulis kantor guna peningkatan pelayanan administrasi perkantoran
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I
NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

PENYEDIAAN BARANG CETAKAN DAN PENGGANDAAN

1. LATAR BELAKANG : Perlunya pemenuhan kebutuhan barang cetakan
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Kelancaran dalam pelaksanaan administrasi perkantoran
Tujuan
Peningkatan Pelayanan administrasi perkantoran yang tertib,
3. SASARAN : Aparatur
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN
BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 6.164.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Tersedianya barang cetakan guna kelancaran administrasi perkantoran.
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Mareti 2019

Plt. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I
NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

PENYEDIAAN PERALATAN RUMAH TANGGA

1. LATAR BELAKANG : Diperlukannya perkantoran yang bersih , rapih dan asri serta nyaman.
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Menjaga kebersihan perkantoran
Tujuan
Menjaga kesetabilan dan kenyamanan dalam pelayanan administrasi perkantoran
3. SASARAN : Aparatur
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN
BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 6.164.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Tersedianya kebutuhan peralatan kebersihan, bahan pembersih dan pengharum ruangan serta isi tabung gas / LPG
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I
NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

PENYEDIAAN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

1. LATAR BELAKANG : Diperlukannya pengetahuan dan pelayanan publik di lingkungan masyarakat
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Untuk kelancaran dan kenyamanan pelayanan kepada masyarakat
Tujuan
Peningkatan Pelayanan administrasi perkantoran yang memadai, efektif dan tertib.
3. SASARAN : Aparatur
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 3.678.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Tersedianya bahan bacaan surat kabar dan buku buku guna peningkatan pelayanan administrasi perkantoran.
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I
NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

PENYEDIAAN MAKANAN DAN MINUMAN

1. LATAR BELAKANG : Diperlukannya peningkatan pelayanan kepada masyarakat guna kelancaran tugas perkantoran.
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Kelancaran dalam pelaksanaan tugas administrasi perkantoran
Tujuan
Peningkatan Pelayanan administrasi perkantoran yang efektif
3. SASARAN : Aparatur
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN
BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 14.734.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Tersedianya kebutuhan makan, minum harian/rapat .
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I
NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

RAPAT RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI KE LUAR DAERAH

1. LATAR BELAKANG : Diperlukannya persamaan persepsi dalam pelaksanaan tugas administrasi perkantoran yang valid.
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Kelancaran dalam pelaksanaan tugas administrasi perkantoran
Tujuan
Peningkatan Pelayanan administrasi perkantoran yang efektif
3. SASARAN : Aparatur
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN
BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 80.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Tersedianya kebutuhan makan, minum harian/rapat .
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I
NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA GEDUNG KANTOR

1. LATAR BELAKANG : Guna menjaga keindahan, kebersihan dan kelayakan gedung kantor demi kelancaran dan kenyamanan kerja
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Kenyamanan dalam pelaksanaan tugas pelayanan administrasi perkantoran yang memadai
Tujuan
Untuk meningkatkan pelayanan kepada masyarakat.
3. SASARAN : Aparatur
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN
BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 50.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 1 (satu) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Pemeliharaan gedung kantor untuk menunjang pelaksanaan kerja/tugas,
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pt. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I

NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

PEMELIHARAAN RUTIN/BERKALA KENDARAAN DINAS/OPERASIONAL

1. LATAR BELAKANG : Guna kenyamanan dan keamanan dalam pelaksanaan tugas perkantoran.
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Kelancaran dalam pelaksanaan tugas administrasi perkantoran
Tujuan
Peningkatan Pelayanan administrasi perkantoran yang efisien ,efektif dan tertib
3. SASARAN : Aparatur
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN
BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 60.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS
PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Pemeliharaan, service, dan penyediaan suku cadang untuk peningkatan produktifitas kerja dlm pelaksanaan tugas.
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019
Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I
NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

PEMELIHARAAN RUTIN / BERKALA PERALATAN GEDUNG KANTOR

1. LATAR BELAKANG : Guna mengoptimalkan peralatan kantor dan untuk pelaksanaan peningkatan pelayanan kepada masyarakat.
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Kelancaran dalam pelaksanaan tugas administrasi perkantoran
Tujuan
Peningkatan Pelayanan administrasi perkantoran yang efektif
3. SASARAN : Aparatur
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN
BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 14.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Terpeliharanya peralatan gedung kantor dalam menunjang pelaksanaan peningkatan produktifitas kerja
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I
NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

PEMELIHARAAN WEB SITE

1. LATAR BELAKANG : Diperlukanya sarana dan prasarana penunjang informasi, data, pelayanan berbasis online/elektronik kepada masyarakat dan sarana publikasi kantor yang terpelihara dan terupdate guna peningkatan percepatan pelayanan administrasi perkantoran kepada masyarakat
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Penyampaian informasi yang akurat, akuntable dan terupdate kepada masyarakat serta adanya penyimpanan data yang aman, baik dan rapi
Tujuan
Peningkatan kualitas dalam pelayanan kepada masyarakat
3. SASARAN : Aparatur
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 25.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Pemeliharaan wib site resmi serta peningkatan sarana dan prasarana penunjang informasi dan publikasi kantor.
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I

NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

PENDIDIKAN DAN PELATIHAN FORMAL

1. LATAR BELAKANG : Guna peningkatan kapasitas sumber daya aparatur dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya demi kelancaran pelayanan kepada masyarakat.
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Untuk peningkatan pendidikan dan kcakapan dalam pelaksanaan tugas sebagai aparatur.
Tujuan
Peningkatan kemampuan dan kualitas sumber daya aparatur
3. SASARAN : Aparatur
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 5.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 3 (tiga) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Peningkatan kualitas dan kapaasitas kemampuan staf baik teknis maupun fungsional.
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I
NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

MATURITAS SPIP

1. LATAR BELAKANG : Guna peningkatan kualitas dan kapasitas sumber daya aparatur
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Sebagai acuan/pedoman dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab administrasi perkantoran
Tujuan
Peningkatan Pelayanan administrasi perkantoran yang efektif dan efisien
3. SASARAN : Aparatur
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN
BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 10.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 3 (tiga) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Tersedianya data yang akurat dan valid sebagai pelaksanaan tugas perkantoran 5 tahun kedepan .
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I
NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

PENATAUSAHAAN DAN PELAPORAN ADMINISTRASI KEUANGAN DAERAH

1. LATAR BELAKANG : Diperlukannya kemampuan aparaturnya dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dalam pengelolaan dan pelaporan administrasi keuangan daerah.
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Kelancaran dalam pelaksanaan tugas administrasi perkantoran
Tujuan
Peningkatan pelaksanaan tugas dan pelayanan kepada masyarakat.
3. SASARAN : Pengelola keuangan pada SKPD
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN
BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 41.010.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Peningkatan kinerja aparaturnya pengelola keuangan SKPD .
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I
NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

PENYELENGGARAAN PAMERAN INVESTASI

1. LATAR BELAKANG : Guna pengenalan program dan kerjasama antar instansi serta peningkatan promosi aparatur pemerintahan
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Kelancaran dalam pelaksanaan tugas administrasi perkantoran
Tujuan
Peningkatan Pelayanan administrasi perkantoran yang efektif dan professional.
3. SASARAN : Masyarakat
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 8.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 3 (tiga) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Tersedianya informasi yang memadai guna menunjang peluang investasi di Kabupaten Tegal.
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I

NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

PENINGKATAN KERJASAMA DENGAN APARAT KEAMANAN DLM PENCEGAHAN KEJAHATAN

1. LATAR BELAKANG : Perlunya menciptakan rasa aman dan nyaman bagi masyarakat dalam meminimalisir tindak kejahatan.
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Untuk mendeteksi dini tindak kejahatan di lingkungan masyarakat.
Tujuan
Terciptanya rasa aman , nyaman dan tenteram bagi masyarakat
3. SASARAN : Masyarakat Kabupaten Tegal dan sekitarnya.
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 500.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Pemeliharaan peningkatan kamtibmas dan pencegahan tindak criminal dan dlm menanggulangi gangguan ATHG .
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I

NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN MONITORING EVALUASI DAN PELAPORAN

1. LATAR BELAKANG : Keberadaan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Organisasi Masyarakat Asing, Gerakan Radikal Kanan dan Radikal Kiri di Wilayah Indonesia khususnya di Kabupaten Tegal dapat menimbulkan dampak negatif terhadap stabilitas keamanan, politik, persatuan dan kesatuan Indonesia.
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Memonitoring, mengevaluasi dan melaporkan keberadaan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Organisasi Masyarakat Asing Gerakan Radikal Kanan dan Radikal Kiri di Wilayah Kabupaten Tegal
 - b. Tujuan
Menjamin keamanan, stabilitas politik, persatuan dan kesatuan serta kewaspadaan terhadap segala dampak negative yang timbul akibat Keberadaan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Organisasi Masyarakat Asing Gerakan Radikal Kanan dan Radikal Kiri di Wilayah Indonesia khususnya di Kabupaten Tegal
3. SASARAN : Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Organisasi Masyarakat Asing, Gerakan Radikal Kanan dan Radikal Kiri
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kab. Tegal
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp 50.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
 - a. Ruang lingkup Kesbangpol dan Linmas Kab. Tegal
 - b. Lokasi pekerjaan Kota Slawi
 - c. Fasilitas penunjang yang disediakan
 - ...
 - ...
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Rekapitulasi Laporan Keberadaan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Organisasi Masyarakat Asing, Gerakan Radikal Kanan dan Radikal Kiri di Kabupaten Tegal
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi, *Maret 2019*

KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I

NIP. 19640713 199603 1 002

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PELAKSANAAN P4GN

1. LATAR BELAKANG : Meningkatnya penyalahgunaan narkoba di masyarakat sangat membahayakan perkembangan sumber daya manusia Indonesia dan mengancam kehidupan bangsa dan negara
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Menyelenggarakan fasilitasi Pencegahan, Pemberantasan, Penyalahgunaan dan Peredaran Gelap Narkoba (P4GN)
 - b. Tujuan
Mencegah Penyalahgunaan Narkoba di Daerah
3. SASARAN : Masyarakat Kabupaten Tegal
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kab. Tegal
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp 30.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
 - a. Ruang lingkup Kesbangpol dan Linmas Kab. Tegal
 - b. Lokasi pekerjaan Kota Slawi
 - c. Fasilitas penunjang yang disediakan
 - ...
 - ...
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 1 (satu) bulan
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Terselenggaranya sosialisasi P4GN
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi, *Maret 2019*

KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I

NIP. 19640713 199603 1 002

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENINGKATAN TOLERANSI DAN KERUKUNAN DALAM KEHIDUPAN BERAGAMA

1. LATAR BELAKANG : Pemerintah Daerah mempunyai tugas untuk memberikan bimbingan dan pelayanan agar setiap penduduk dalam melaksanakan ajaran agamanya dapat berlangsung dengan rukun, lancar, dan tertib
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Memelihara toleransi dan kerukunan hidup umat beragama yang menjadi tanggung jawab bersama umat beragama, pemerintah daerah dan pemerintah pusat
 - b. Tujuan
Terciptanya peningkatan toleransi dan kerukunan dalam kehidupan beragama
3. SASARAN : Kegiatan di Kantor Kesbangpol dan Linmas Kab. Tegal dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kab. Tegal
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp 70.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
 - a. Ruang lingkup Kesbangpol dan Linmas Kab. Tegal
 - b. Lokasi pekerjaan Kota Slawi
 - c. Fasilitas penunjang yang disediakan
-...
-...
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Terselenggaranya Pembinaan Forum Kerukunan Umat Beragama
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi, *Maret 2019*

KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I

NIP. 19640713 199603 1 002

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENINGKATAN RASA SOLIDARITAS DAN IKATAN SOSIAL DI KALANGAN MASYARAKAT

1. LATAR BELAKANG : bangsa Indonesia masih menghadapi berbagai konflik yang bersifat vertikal maupun horisontal disebabkan oleh berbagai latar belakang permasalahan ras, suku, budaya, dan agama yang dapat mengancam integritas nasional
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
diselenggarakan forum pembauran kebangsaan di daerah/ Forum Persaudaraan Bangsa Indonesia guna meningkatkan rasa solidaritas dan ikatan sosial di kalangan masyarakat
 - b. Tujuan
melestarikan nilai sosial budaya, mengembangkan kehidupan demokrasi, melindungi masyarakat, menjaga persatuan, kesatuan dan kerukunan nasional, serta keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia
3. SASARAN : Kegiatan di Kantor Kesbangpol dan Linmas Kab. Tegal dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kab. Tegal
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp 20.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
 - a. Ruang lingkup Kesbangpol dan Linmas Kab. Tegal
 - b. Lokasi pekerjaan Kota Slawi
 - c. Fasilitas penunjang yang disediakan
-...
-...
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Terselenggaranya Pembinaan Forum Persaudaraan Bangsa Indonesia (FPBI)
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi, *Maret 2019*

KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I

NIP. 19640713 199603 1 002

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENINGKATAN KESADARAN MASYARAKAT AKAN NILAI-NILAI LUHUR BUDAYA BANGSA

1. LATAR BELAKANG : Adanya agenda rutin tahunan penyelenggaraan rangkaian kegiatan dalam rangka peringatan Hari Ulang Tahun Proklamasi Republik Indonesia guna meningkatkan kesadaran masyarakat akan nilai-nilai luhur budaya bangsa
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
diselenggarakan rangkaian kegiatan dalam rangka peringatan Hari Ulang Tahun Proklamasi Republik Indonesiake 73 tahun 2018
 - b. Tujuan
meningkatkan kesadaran masyarakat akan nilai-nilai luhur budaya bangsa serta meningkatkan rasa nasionalisme dan patriotism di kalangan masyarakat
3. SASARAN : Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam penyelenggaraan Kegiatan dalam rangka peringatan Hari Ulang Tahun Proklamasi Kemerdekaan Republik Indonesia ke 74
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kab. Tegal
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp 350.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
 - a. Ruang lingkup Kesbangpol dan Linmas Kab. Tegal
 - b. Lokasi pekerjaan Kota Slawi
 - c. Fasilitas penunjang yang disediakan
-...
-...
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Terselenggaranya rangkaian Kegiatan dalam rangka peringatan Hari Ulang Tahun Proklamasi Kemerdekaan Republik Indonesia ke 74
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi, *Maret 2109*

KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I

NIP. 19640713 199603 1 002

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN SEMINAR, TALK SHOW, DISKUSI PENINGKATAN WAWASAN KEBANGSAAN

1. LATAR BELAKANG : - bahwa dalam melaksanakan tugas dan wewenangnya, Pemerintah Daerah mempunyai kewajiban memegang teguh Pancasila, melaksanakan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta mempertahankan dan memelihara Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia.
- perlu menyelenggarakan pendidikan wawasan kebangsaan dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas dan wewenang pemerintah daerah untuk pengembangan pematapan wawasan kebangsaan
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
menyelenggarakan pendidikan wawasan kebangsaan dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas dan wewenang pemerintah daerah untuk pengembangan pematapan wawasan kebangsaan
 - b. Tujuan
 - 1) mengoptimalkan pengembangan dan pelaksanaan nilai kebangsaan guna pemberdayaan dan penguatan kesadaran berbangsa dan bernegara yang berlandaskan pada nilai Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Bhinneka Tunggal Ika, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
 - 2) mengoptimalkan pengembangan dan perbaikan kinerja demokrasi daerah yang berdasarkan pada Indeks Demokrasi Indonesia;
 - 3) mengembangkan dan melaksanakan model PWK yang tidak indoktrinatif dan sesuai dengan kearifan lokal;
 - 4) memfasilitasi proses pembentukan simpul PWK;
 - 5) memberikan usulan perubahan kebijakan yang terkait dengan masalah kebangsaan; dan
 - 6) membangun jaringan kerjasama dengan berbagai pihak untuk pengembangan PWK tingkat lokal, nasional, dan regional sesuai peraturan perundangan.
3. SASARAN : Masyarakat Kabupaten Tegal
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kab. Tegal
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp 30.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
 - a. Ruang lingkup Kesbangpol dan Linmas Kab. Tegal
 - b. Lokasi pekerjaan Kota Slawi
 - c. Fasilitas penunjang yang disediakan
 - ...
 - ...

7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Terselenggaranya Pendidikan Wawasan Kebangsaan
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi, *Maret 2019*

KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I

NIP. 19640713 199603 1 002

KERANGKA ACUAN KERJA

FORUM KEWASPADAAN DINI MASYARAKAT

1. LATAR BELAKANG : Diperlukannya pemberdayaan masyarakat dalam menjaga keamanan dan ketertiban.
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Menciptakan rasa nyaman kepada masyarakat dalam menjaga ketertiban.
Tujuan
Agar tercipta suasana yang kondusif, nyaman, aman demi terwujudnya Bhineka Tunggal Ika.
3. SASARAN : Masyarakat
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN
BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 20.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Peningkatan pemberdayaan masyarakat dalam menjaga keamanan dan ketertiban melalui FKDM.
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I
NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

FASILITASI PENYELESAIAN BANTUAN KEUANGAN PARPOL

1. LATAR BELAKANG : .
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Kelancaran kegiatan parpol dalam menjalin hubungan baik dengan pemerintah
Tujuan
Peningkatan hubungan kerjasama antara parpol, organisasi social politik dan pemerintah.
3. SASARAN : Partai politik.
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2018
Total biaya yang diperlukan Rp 30.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Peningkatan hubungan dan kerjasama yang baik dengan organisasi social politik kepada partai politik.
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Plt. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I

NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

SOSIALISASI DAN FASILITASI ORGANISASI KEMASYARAKATAN

1. LATAR BELAKANG : .
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
Maksud
Agagr organisasi kemasyarakatan mengetahui dan memahami peraturan dalam pembentukan suatu organisaasi kemasyarakatan
Tujuan
Meningkatkan pengetahuan masyarakat tentang organisasi politik.
3. SASARAN : Masyarakattr
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 55.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 6 (enam) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Peningkatan pengetahuan perundang undangan tentang organisasi kemasyarakatan.
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I

NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

PENYUSUNAN RANCANGAN DAN PENETAPAN RENJA - SKPD

1. LATAR BELAKANG : Guna peningkatan transparansi dan akuntabilitas kinerja SKPD maka perlu penyusunan rancangan kerja.
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Sebagai acuan/pedoman dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab administrasi perkantoran
Tujuan
Peningkatan Pelayanan administrasi perkantoran yang efektif dan efisien
3. SASARAN : Aparatur
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN
BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 8.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 3 (tiga) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Tersedianya data yang akurat dan valid sebagai pelaksanaan tugas perkantoran 5 tahun kedepan .
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I
NIP. 1964071319961002

KERANGKA ACUAN KERJA

PENYUSUNAN RENSTRA SKPD

1. LATAR BELAKANG : Guna peningkatan transparansi dan akuntabilitas perencanaan dan hasil capaian kinerja SKPD
2. MAKSUD DAN TUJUAN : Maksud
Sebagai acuan/pedoman dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab administrasi perkantoran
Tujuan
Peningkatan Pelayanan administrasi perkantoran yang efektif dan efisien
3. SASARAN : Aparatur
4. NAMA ORGANISASI : Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal
PENGADAAN
BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
Total biaya yang diperlukan Rp 20.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : Ruang lingkup Kantor Kesbangpol dan Linmas
Lokasi pekerjaan Kota Slawi
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 3 (tiga) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Tersedianya data yang akurat dan valid sebagai pelaksanaan tugas perkantoran 5 tahun kedepan .
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Maret 2019

Pit. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH, MM.

Pembina Tingkat I
NIP. 1964071319961002



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS

Alamat : Jl. Kapt. Piere Tendean No. 1 Slawi Telp. (0283) 492428

Slawi, Maret 2019

Kepada :
Yth. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Tegal
di -

SLAWI

SURAT PENGANTAR

Nomor : 045.2/ 29 / /2019

NO	JENIS SURAT YANG DIKIRIM	BANYAKNYA	KETERANGAN
1	Daftar Informasi Publik (DIP) Tahun 2019 dan Data Informasi Wajib Berkala pada kantor Kesbangpol dan Linmas Kabupaten Tegal	1 (satu) bendel	Dikirim dengan hormat untuk memenuhi surat Saudara Nomor : 050/16/805 Tanggal 31 Januari 2019 dan digunakan sebagaimana mestinya.

Plt. KEPALA KANTOR KESBANGPOL DAN LINMAS
KABUPATEN TEGAL

ZAENAL ARIFIN, SH.MM

Pembina Tk. I
NIP. 19640713 199603 1 002