

KERANGKA ACUAN KERJA
KEGIATAN BIMBINGAN TEKNIS TIK UNTUK APARATUR PEMERINTAH
KABUPATEN TEGAL

1. LATAR BELAKANG : Dukungan Peraturan untuk mencegah penyalahgunaan TIK serta pemanfaatan TIK bagi Aparatur Pemerintah. Sehingga agar Aparatur dapat memiliki pengetahuan yang lebih luas terkait system administrasi, bahkan lebih professional dalam melaksanakan tugasnya sebagai Abdi Negara.
2. MAKSUD DAN TUJUAN : a. Maksud
Mencerdaskan kehidupan bangsa sebagai bagian dari masyarakat informasi dunia.
b. Tujuan
Untuk meningkatkan aparatur Pemerintah Kabupaten Tegal dan memberikan rasa aman, keadilan, dan kepastian hukum bagi pengguna serta penyelenggara teknologi informasi.
3. SASARAN : ASN, Perangkat Pemerintah Kabupaten Tegal.
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN : Dinas Komunikasi Dan Informasi Kabupaten Tegal
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : a. APBD pada Dinas Kominfo Kab. Tegal Tahun Anggaran 2019
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 65.000.000,-
6. RUANG LINGKUP LOKASI PEKERJAAN FASILITAS PENUNJANG : a. Dinas Kominfo Kabupaten Tegal.
b. Kota Slawi Kab. Tegal
c. Fasilitas penunjang yang disediakan :
 - Komputer dan ATK
 - Kendaraan roda 4
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan 1 (satu) tahun.
8. TENAGA AHLI : - Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tegal.
- Relawan TIK.
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Meningkatnya kemampuan Perangkat Pemerintah Kabupaten Tegal
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN : Internet merupakan jendela dunia dan bisa diaplikasikan Program. Aparatur tidak boleh ketinggalan harus bisa Memanfaat internet untuk kemajuan pembangunan serta di Harapkan berdampak lebih cepat dalam upaya meningkatkan Kesejahteraan masyarakat.

KERANGKA ACUAN KERJA
KEGIATAN FASILITASI PENILAIAN JABATAN PRANATA KOMPUTER
KABUPATEN TEGAL

11. LATAR BELAKANG : Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor : 66 /KEP/M.PAN/7/2003 tentang Jabatan Fungsional Pranata Komputer dan Angka Kreditnya. Dalam pelaksanaannya prosedur Pengangkatan Pertama Jabatan Fungsional Pranata Komputer masih banyak yang tidak mengetahui.
12. MAKSUD DAN TUJUAN : a. Maksud
Meningkatkan Karier jabatan fungsional pranata komputer dan serta penilaian jabatan fungsional pranata komputer berjalan dengan baik.
b. Tujuan
Untuk mengetahui dan mengerti dasar pelaksanaan dan kedudukan, tugas pokok dan uraian tugas jabatan fungsional pranata komputer.
13. SASARAN : ASN, Pranata Komputer yang ada di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tegal.
14. NAMA ORGANISASI PENGADAAN : Dinas Komunikasi Dan Informasi Kabupaten Tegal
15. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : a. APBD pada Dinas Kominfo Kab. Tegal Tahun Anggaran 2019
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 60.000.000,-
16. RUANG LINGKUP LOKASI PEKERJAAN FASILITAS PENUNJANG : a. Dinas Kominfo Kabupaten Tegal.
b. Kota Slawi Kab. Tegal
c. Fasilitas penunjang yang disediakan :
- Komputer dan ATK
- Kendaraan roda 4
17. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan 1 (satu) tahun.
18. TENAGA AHLI : - Badan Pusat Statistik
19. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Meningkatnya kemampuan / sumber daya TIK Pranata Komputer
20. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN : Memberikan Pembinaan untuk mendorong penilaian jabatan Fungsional pranata komputer berjalan dengan baik.

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN BIMBINGAN TEKHNIS INTERNET SEHAT BAGI MASYARAKAT

KABUPATEN TEGAL

21. LATAR BELAKANG : Penggunaan Internet di Indonesia mencapai 82 Juta orang dan berada pada peringkat ke 8 Dunia. Dari jumlah tersebut 80 persen di antaranya remaja berusia 15-19 tahun. Dengan jumlah pengguna Internet yang mayoritas menggunakan jejaringan sosial dan berbagai akses informasi maka sangat diperlukan edukasi yang tepat mengenai internet itu sendiri.
22. MAKSUD DAN TUJUAN : a. Maksud
Meningkatkan Penggunaan Internet yang baik dan sesuai sehingga dapat mengatasi bahaya yang mengancam dari konten-konten negatif yang ada.
b. Tujuan
Untuk memberikan Pemahaman yang cukup mengenai penggunaan internet secara bijak sehingga memaksimalkan dampak positif internet dan meminimalkan dampak negatif dari berinternet, sehingga tercipta masyarakat cerdas dan produktif.
23. SASARAN : Masyarakat Kabupaten Tegal.
24. NAMA ORGANISASI PENGADAAN : Dinas Komunikasi Dan Informasi Kabupaten Tegal
25. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : a. APBD pada Dinas Kominfo Kab. Tegal Tahun Anggaran 2019
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 60.000.000,-
26. RUANG LINGKUP LOKASI PEKERJAAN FASILITAS PENUNJANG : a. Dinas Kominfo Kabupaten Tegal.
b. Kota Slawi Kab. Tegal
c. Fasilitas penunjang yang disediakan :
- Komputer dan ATK
- Kendaraan roda 4.
27. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan 1 (satu) tahun.
28. TENAGA AHLI : - Staf Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tegal.
- Relawan TIK
29. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Menumbuhkan konten lokal yang positif, bermanfaat dan menarik untuk tumbuh kembang anak dan remaja serta Produktivitas masyarakat / komunitas setempat.
30. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN : Memperdayakan masyarakat dengan Internet Sehat dapat mengetahui sisi negatif serta dapat mengembangkan potensi Masyarakat kabupaten Tegal.

**KERANGKA ACUAN KERJA
KEGIATAN PEMELIHARAAN JARINGAN TEKNOLOGI INFORMASI
KABUPATEN TEGAL
TAHUN ANGGARAN 2019**

1. **LATAR BELAKANG** : Pengembangan jaringan infrastruktur teknologi informasi di Kabupaten Tegal beserta peralatan pendukungnya membutuhkan perawatan dan pemeliharaan secara berkala agar berfungsi dengan baik. Jaringan infrastruktur ini terdiri atas jaringan Fiber Optic, Wireless serta peralatan pendukungnya seperti Triangle Tower, Peralatan Data Center, Peralatan Laboratorium Komputer yang semuanya merupakan satuan kesatuan yang utuh.
- Oleh karena itu, guna menjaga performance dari peralatan sebagaimana tersebut di atas, maka diperlukan kegiatan pemeliharaan yang berlangsung secara berkala, baik dilakukan secara swakelola maupun dilakukan dengan penyedia barang/jasa yang berkompeten.
2. **MAKSUD DAN TUJUAN** : a. Maksud
Maksud dilakukannya kegiatan ini adalah menjaga konektivitas jaringan infrastruktur teknologi informasi dan peralatan agar berfungsi dengan baik.
- b. Tujuan
Tujuan dari kegiatan ini adalah meningkatkan kinerja jaringan infrastruktur teknologi informasi serta peralatan pendukungnya.
3. **SASARAN** : Sasaran dari kegiatan ini adalah aparaturnya pemerintah dan masyarakat pada umumnya.
4. **NAMA ORGANISASI PENGADAAN** : Organisasi Pengadaan sesuai dengan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2018 adalah sebagai berikut :
1. Pengguna Anggaran
 2. Pejabat Pembuat Komitmen
 3. Pejabat Pengadaan
 4. Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan
5. **SUMBER DANA DAN PEMBIAYAAN** : a. Sumber dana dan pembiayaan adalah APBD Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019.
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 180.000.00,-
6. **RUANG LINGKUP** : Ruang lingkup pekerjaan adalah pemeliharaan triangle tower, jaringan fiber optic, jaringan wireless, peralatan data center dan peralatan laboratorium komputer.
7. **LOKASI PEKERJAAN** : Kabupaten Tegal
8. **FASILITAS PENUNJANG** : e-Katalog
9. **JANGKA WAKTU PELAKSANAAN** : 12 (dua belas) bulan
10. **TENAGA AHLI** : -
11. **KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN** : Hasil dari kegiatan ini adalah terjaganya performance peralatan jaringan infrastruktur teknologi informasi dan peralatan pendukungnya.
12. **SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN** : Spesifikasi teknis pekerjaan sebagaimana tercantum dalam e-Katalog LKPP.

KERANGKA ACUAN KERJA
KEGIATAN PENGEMBANGAN DATA CENTER
TAHUN ANGGARAN 2019

1. LATAR BELAKANG : Bahwa berdasarkan Peraturan Bupati Tegal Nomor 76 Tahun 2017 tentang Master Plan Teknologi Informasi dan Komunikasi Kabupaten Tegal 2017-2021, maka salah satu kegiatan yang perlu dilakukan adalah Pengembangan Data Center.
- Pengembangan Data Center ini dilakukan seiring dengan meningkatnya kebutuhan Organisasi Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tegal akan pelayanan IP Public dan Server untuk ragam aplikasi yang berkembang seperti e-Planning, e-Budgetting, e-Simpelbang, e-Presensi ADMS serta kebutuhan aplikasi lainnya.
- Oleh karena itu, guna memenuhi kebutuhan tersebut, maka diperlukan kegiatan pengadaan peralatan data center pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019.
2. MAKSUD DAN TUJUAN : a. Maksud
Maksud dilakukannya kegiatan ini adalah dalam rangka implementasi Peraturan Bupati Tegal Nomor 76 Tahun 2017 tentang Master Plan TIK Kabupaten Tegal 2017-2021.
- b. Tujuan
Tujuan dari kegiatan ini adalah meningkatkan kapasitas kinerja Data Center Kabupaten Tegal.
3. SASARAN : Sasaran dari kegiatan ini adalah aparatur pemerintah dan masyarakat pada umumnya.
4. NAMA ORGANISASI : Organisasi Pengadaan sesuai dengan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2018 adalah sebagai berikut :
1. Pengguna Anggaran
 2. Pejabat Pembuat Komitmen
 3. Pejabat Pengadaan
 4. Pejabat Pemeriksa Hasil Pekerjaan
5. SUMBER DANA DAN PEMBIAYAAN : a. Sumber dana dan pembiayaan adalah APBD Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019.
b. Total biaya yang diperlukn Rp. 150.000.000,-
6. RUANG LINGKUP : Ruang lingkup pekerjaan adalah pengadaan peralatan Data Center sejumlah 5 (lima) jenis.
7. LOKASI PEKERJAAN : Kabupaten Tegal
- FASILITAS : e-Katalog
- PENUNJANG
8. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : 2 (dua) bulan
9. TENAGA AHLI : -
10. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Hasil dari kegiatan ini adalah tersedianya peralatan data center dan pendukungnya meliputi Server, Router, Switch Manageable, RAM Server dan TV/LED Monitor.
11. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN : Spesifikasi teknis pekerjaan sebagaimana tercantum dalam e-Katalog LKPP.

KERANGKA ACUAN KERJA
KEGIATAN PENGELOLAAN KEAMANAN INFORMASI

1. **LATAR BELAKANG** : Masalah keamanan menjadi aspek penting dari sebuah sistem informasi
2. **MAKSUD DAN TUJUAN** :
 - a. Maksud
Keamanan dari sebuah sistem informasi yang digunakan harus terjamin dalam batas yang dapat diterima
 - b. Tujuan
 - Penjaminan integritas informasi
 - Pengamanan kerahasiaan data
 - Pemastian kesiagaan sistem informasi
 - Pemastian memenuhi peraturan hukum
 -
3. **SASARAN** : Seluruh Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Daerah
4. **NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA** : Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tegal
5. **SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA** :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 45.000.000,-
6. **RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG** :
 - a. Ruang lingkup Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tegal
 - b. Lokasi pekerjaan Kota Slawi
 - c. Fasilitas penunjang yang disediakan
 - E-mail Sanapati
 - Gammer
7. **JANGKA WAKTU PELAKSANAAN** : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 3 bulan
8. **TENAGA AHLI** : Pranata Komputer
9. **KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN** : Meningkatkan keamanan informasi di lingkungan Pemerintah Daerah
10. **SPEKIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI** : -

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENGAJIAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM INFORMASI

1. LATAR BELAKANG : Sistem Informasi Kabupaten Tegal.
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Menyediakan adanya tenaga Programmer untuk membuat Sistem Informasi di Kabupaten Tegal
 - b. Tujuan
Memperlancar Kinerja Pemerintah Kab. Tegal dengan adanya Sistem Informasi.
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas Komunikasi dan Informasi Kabupaten Tegal dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA : Dinas Komunikasi dan Informasi Kabupaten Tegal.
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas Komunikasi dan Informasi Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp 60.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
 - a. Ruang lingkup Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tegal.
 - b. Lokasi pekerjaan se Kabupaten Tegal.
 - c. Fasilitas penunjang yang disediakan
-...
-...
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Efisiensi Kinerja Pemerintah Daerah Kabupaten Tegal.
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENGELOLAAN WEBSITE PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL

1. LATAR BELAKANG : Website dan SIM Kabupaten Tegal
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - a. Maksud
Pengelolaan Website dan Sistem Informasi Management di Kabupaten Tegal
 - b. Tujuan
Pemeliharaan Website dan SIM di Kabupaten Tegal
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas Komunikasi dan Informasi Kabupaten Tegal dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA : Dinas Komunikasi dan Informasi Kabupaten Tegal.
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas Komunikasi dan Informasi Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - b. Total biaya yang diperlukan Rp 40.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
 - a. Ruang lingkup Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tegal.
 - b. Lokasi pekerjaan se Kabupaten Tegal.
 - c. Fasilitas penunjang yang disediakan
 - ...
 - ...
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 10 (sepuluh) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Efisiensi Kinerja Pemerintah Daerah Kabupaten Tegal.
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

KERANGKA ACUAN KERJA
KEGIATAN PENGEMBANGAN E-GOVERNMENT

1. LATAR BELAKANG : Peraturan Pengembangan TIK, Pelatihan eselon II, III dan IV, Integrasi Aplikasi
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - d. Maksud
Menyediakan adanya Peraturan Peraturan TIK, Melatih Karyawan karyawan eselon II,III dan IV serta Mensosialisasi Integrasi Aplikasi.
 - e. Tujuan
Memperlancar Kinerja Pemerintah Kab. Tegal dengan e-Government.
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas Komunikasi dan Informasi Kabupaten Tegal dapat dilaksanakan tepat waktu
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA : Dinas Komunikasi dan Informasi Kabupaten Tegal.
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - f. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas Komunikasi dan Informasi Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - g. Total biaya yang diperlukan Rp 200.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
 - h. Ruang lingkup Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tegal.
 - i. Lokasi pekerjaan Kota Slawi
 - j. Fasilitas penunjang yang disediakan
 - ...
 - ...
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI :
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Lancarnya kegiatan perkantoran di Dinas Komunikasi dan Informasi Kabupaten Tegal.
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENYUSUNAN DAN PENGUMPULAN DATA DAN STATISTIK DAERAH TAHUN 2019

1. LATAR BELAKANG : Data statistik sektoral terdapat di masing-masing OPD dan sangat penting sebagai dasar perencanaan dan pengawasan kegiatan-kegiatan yang telah dan akan dilaksanakan
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - k. Maksud
Menyediakan informasi berwujud *hardcopy* data statistik sektoral bekerja sama dengan Badan Pusat Statistik PDRB kepada seluruh OPD di Kabupaten Tegal
 - l. Tujuan
Sebagai dasar perencanaan dan pengawasan kegiatan yang dilaksanakan di masing-masing OPD
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Tegal sebagai wali data Kabupaten Tegal dan berhubungan dengan wali data OPD untuk menuju *Single Data System /SDS (Sistem Data Tunggal)* statistik sektoral di Kabupaten Tegal
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA : Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Tegal
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - m. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - n. Total biaya yang diperlukan Rp. 200.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
 - o. Ruang lingkup Dinas Komunikasi Dan Informatika dan seluruh OPD di Kabupaten Tegal
 - p. Lokasi pekerjaan di seluruh Kabupaten Tegal
 - q. Fasilitas penunjang yang disediakan
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 11 (sebelas) bulan
8. TENAGA AHLI : Tenaga Ahli Statistisi Badan Pusat Statistik Kab. Tegal
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN :
 1. Buku Selayang Pandang Kabupaten Tegal
 2. Buku Selayang Pandanga Kecamatan
 3. Buku Analisis Situasi Pembangunan Manusia
 4. Buku Nilai Tukar Petani
- SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENYUSUNAN DAN PENGUMPULAN DATA PDRB TAHUN 2019

1. LATAR BELAKANG : Data statistik sangat penting dalam proses perencanaan dan pengawasan kegiatan di masing-masing OPD
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
 - r. Maksud
Menyediakan informasi berwujud *hardcopy* data statistik bekerja sama dengan Badan Pusat Statistik PDRB kepada seluruh OPD di Kabupaten Tegal
 - s. Tujuan
Sebagai dasar perencanaan dan pengawasan kegiatan yang dilaksanakan di masing-masing OPD
3. SASARAN : Kegiatan di Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Tegal sebagai wali data Kabupaten Tegal dan berhubungan dengan wali data OPD untuk menuju *Single Data System /SDS (Sistem Data Tunggal)* di Kabupaten Tegal
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA : Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Tegal
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
 - t. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas Komunikasi Dan Informatika Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2019
 - u. Total biaya yang diperlukan Rp. 100.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
 - v. Ruang lingkup Dinas Komunikasi Dan Informatika dan seluruh OPD di Kabupaten Tegal
 - w. Lokasi pekerjaan di seluruh Kabupaten Tegal
 - x. Fasilitas penunjang yang disediakan
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 11 (sebelas) bulan
8. TENAGA AHLI : Tenaga Ahli Statistisi Badan Pusat Statistik Kab. Tegal
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :
 5. Buku Indikator Makro Ekonomi (PDRB)
 6. Buku Indeks Harga Konsumen Dan Inflasi (IHK)

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN BIMBINGAN TEKNIS SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

31. LATAR BELAKANG : Diberlakukannya Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah merupakan momentum penting dalam mendorong pelaksanaan pembangunan nasional dan daerah untuk mewujudkan pengadaan barang/jasa pemerintah yang memberikan nilai manfaat sebesar-besarnya (*value for money*) dan kontribusi dalam peningkatan produk dalam negeri, peningkatan peran Usaha Mikro, Usaha Kecil dan Usaha Menengah serta pembangunan berkelanjutan
32. MAKSUD DAN TUJUAN : a. Maksud
Menyajikan administrasi proses layanan pengadaan barang/jasa pemerintah yang akuntabel dan transparan.
b. Tujuan
Memberikan layanan pengadaan barang/jasa pemerintah secara elektronik di lingkungan pemerintah Kabupaten Tegal dalam mendukung aksi pencegahan dan penanggulangan korupsi.
33. SASARAN : Pelaku Pengadaan, ASN, semua masyarakat Kab. Tegal yang membutuhkan informasi.
34. NAMA ORGANISASI PENGADAAN : Dinas Komunikasi Dan Informasi Kabupaten Tegal
35. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : a. APBD pada Dinas Kominfo Kab. Tegal Tahun Anggaran 2019
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 280.000.000,-
36. RUANG LINGKUP LOKASI PEKERJAAN FASILITAS PENUNJANG : a. Dinas Kominfo Kabupaten Tegal.
b. Kota Slawi Kab. Tegal
c. Fasilitas penunjang yang disediakan :
- Komputer dan ATK
- Kendaraan roda 4
- Ruang Layanan Pengadaan Secara Elektronik
37. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan 1 (satu) tahun.
38. TENAGA AHLI : - Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
- Badan Siber dan Sandi Negara
- Pranata Komputer
-
39. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Terlaksananya layanan dan administrasi proses pengadaan barang/jasa secara elektronik di lingkungan pemerintah Kabupaten Tegal yang transparan dan akuntabel
40. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN : Memberikan layanan pengadaan barang/jasa pemerintah yang dilakukan secara elektronik untuk mendorong percepatan pembangunan nasional dan daerah serta penyelenggaraan pemerintahan lainnya yang berkaitan dengan proses pengadaan barang/jasa.

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN BIMBINGAN TEKNIS SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

41. LATAR BELAKANG : Dengan adanya pergantian regulasi terkait pengadaan barang/jasa pemerintah, yaitu diundangkannya Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah, diharapkan kepada para pelaku pengadaan dapat memahami dan mengimplementasikan amanat regulasi baru tersebut. Pergantian regulasi pengadaan barang/jasa tentunya perlu dilakukan sosialisasi dan bimbingan teknis kepada para pelaku pengadaan barang/jasa pemerintah khususnya di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tegal.
42. MAKSUD DAN TUJUAN : a. Maksud
Melaksanakan bimbingan teknis sistem pengadaan secara elektronik.
b. Tujuan
Memberikan pemahaman terkait simulasi pengadaan barang/jasa pemerintah menggunakan sistem pengadaan secara elektronik dan peningkatan kompetensi pelaku pengadaan barang/jasa pemerintah.
43. SASARAN : Pelaku pengadanan barang/jasa (Pegguna Anggaran, Kuasa Pengguna Anggaran, Pejabat Pembuat Komitmen, Pejabat Pengadaan, PPHP/PjPHP, Penyedia, dan Agen Pengadaan)
44. NAMA ORGANISASI PENGADAAN : Dinas Komunikasi Dan Informasi Kabupaten Tegal
45. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : a. APBD pada Dinas Kominfo Kab. Tegal Tahun Anggaran 2019
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 80.000.000,-
46. RUANG LINGKUP LOKASI PEKERJAAN FASILITAS PENUNJANG : a. Dinas Kominfo Kabupaten Tegal.
b. Kota Slawi Kab. Tegal
c. Fasilitas penunjang yang disediakan :
- Komputer dan ATK
- Sound system, Laptop, dan LCD Proyektor
- Ruang Layanan Pengadaan Secara Elektronik
- Ruang Rapat Dinas Komunikasi dan Informatika
47. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan 1 (satu) tahun.
48. TENAGA AHLI : - Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
- Pengelola LPSE
- Pranata Komputer
49. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Terlaksananya bimbingan teknis sistem pengadaan secara elektronik guna peningkatan kompetensi pelaku pengadaan dan Pengelola layanan pengadaan secara elektronik
50. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN : Memberikan pemahaman penggunaan sistem pengadaan secara elektronik terkait proses pengadaan barang/jasa pemerintah kepada para pelaku pengadaan.

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN FORUM KOMUNIKASI MEDIA TRADISIONAL (FK-METRA)

51. LATAR BELAKANG : Media Tradisional dapat dimanfaatkan untuk menyampaikan informasi kepada masyarakat luas, sehingga keberadaan Forum Komunikasi Media Tradisional (FK-Metra) perlu diperkuat dan ditingkatkan kemampuannya.
52. MAKSUD DAN TUJUAN : a. Maksud
Meningkatkan kemampuan dan pengetahuan awak media tradisional.
b. Tujuan
Personil media tradisional dapat menyampaikan informasi kepada masyarakat secara maksimal.
53. SASARAN : Pemerintah melalui OPD dapat menitipkan pesan – pesan program Kegiatannya melalui pentas seni media tradisional.
54. NAMA ORGANISASI PENGADAAN : Dinas Komunikasi Dan Informasi Kabupaten Tegal.
55. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : a. APBD pada Dinas Kominfo Kab. Tegal Tahun Anggaran 2019
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 50.000.000,-
56. RUANG LINGKUP PEKERJAAN FASILITAS PENUNJANG : a. Dinas Kominfo dan seluruh OPD, instansi vertikal di Kab. LOKASI Tegal.
b. Seluruh wilayah Kabupaten Tegal
c. Fasilitas penunjang yang disediakan :
- Komputer dan ATK
- Kendaraan roda 4
57. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan 2 (dua) bulan
58. TENAGA AHLI : Musisi dan penggiat kesenian tradisional di wilayah Kab. Tegal.
59. KELUARAN PRODUK DIHASILKAN : Adanya pemahaman yang sama oleh para penggiat kesenian YANG tradisional cara menyampaikan informasi / program – program Pemerintah kepada masyarakat melalui pentas seni tradisional.
60. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN : Memberikan pelatihan, bimbingan teknis kepada semua media tradisional yang ada di wilayah Kabupaten Tegal.

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN INFORMASI PENYELENGGARAAN IBADAH HAJI

61. LATAR BELAKANG : Banyaknya jumlah Jamaah Haji Kabupaten Tegal dan tingginya solidaritas / kepedulian masyarakat terhadap para jamaah, sehingga perlu adanya informasi kepada masyarakat tentang keberadaan para Jamaah Haji.
62. MAKSUD DAN TUJUAN : a. Maksud
Mempublikasikan kegiatan pelaksanaan / penyelenggaraan Ibadah Haji kepada masyarakat.
b. Tujuan
Agar masyarakat mendapatkan informasi kegiatan Jamaah Haji Kabupaten Tegal mulai sejak pemberangkatan sampai dengan kembali ke tanah air.
63. SASARAN : Masyarakat Kabupaten Tegal.
64. NAMA ORGANISASI PENGADAAN : Dinas Komunikasi Dan Informasi Kabupaten Tegal
65. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : a. APBD pada Dinas Kominfo Kab. Tegal Tahun Anggaran 2019
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 30.000.000,-
66. RUANG LINGKUP LOKASI PEKERJAAN FASILITAS PENUNJANG : a. Dinas Kominfo Kabupaten Tegal.
b. Kota Slawi Kabupaten Tegal dan Asrama Haji Donohudan
c. Fasilitas penunjang yang disediakan :
- Komputer dan ATK
- Kendaraan roda 4
67. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan 2 (dua) bulan
68. TENAGA AHLI : Raporter Slawi FM, Bagian Kesra, dan Kemenag Kab. Tegal.
69. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Terlaksananya liputan Info Haji selama musim haji berlangsung.
70. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN : Bekerja sama dengan media Radio dan Koran meliput kegiatan pelaksanaan Ibadah Haji serta meninjau keberadaan Jamaah Haji Kabupaten Tegal ke Asrama Haji Donohudan.

KERANGKA ACUAN KERJA
KEGIATAN KELOMPOK INFORMASI MASYARAKAT (KIM)

71. LATAR BELAKANG : KIM yang dibentuk dari oleh dan untuk masyarakat secara mandiri, aktivitas dan kreativitasnya adalah melakukan pengelolaan informasi dan pemberdayaan masyarakat dalam rangka meningkatkan nilai tambah.
72. MAKSUD DAN TUJUAN : a. Maksud
untuk meningkatkan pengetahuan, kecerdasan, ketrampilan, kearifan yang mendorong berkembangnya motivasi masyarakat untuk ikut berperan aktif dalam penyelenggaraan program pembangunan pemerintahan..
b. Tujuan
- Sebagai mitra pemerintah dalam penyebarluasan informasi pembangunan kepada masyarakat.
- Sebagai mediator komunikasi dan informasi pemerintahan dan pembangunan secara timbal balik dan berkesinambungan.
73. SASARAN : Anggota KIM dapat menjadi “jembatan” informasi antara Pemerintah dan masyarakat.
74. NAMA ORGANISASI PENGADAAN : Dinas Komunikasi Dan Informasi Kabupaten Tegal
75. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : a. APBD pada Dinas Kominfo Kab. Tegal Tahun Anggaran 2019
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 50.000.000,-
76. RUANG LINGKUP LOKASI PEKERJAAN FASILITAS PENUNJANG : a. Kecamatan yang desanya sudah terbentuk KIM
b. Kota Slawi Kabupaten Tegal.
c. Fasilitas penunjang yang disediakan :
- Komputer dan ATK
- Kendaraan roda 4
77. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan 2 (dua) bulan
78. TENAGA AHLI : Pengurus KIM berprestasi nasional dan Akademisi.
79. KELUARAN PRODUK DIHASILKAN : Meningkatnya kesadaran dan kecerdasan masyarakat dalam YANG mencerna, memilih dan memilah informasi yang menjadi kebutuhannya untuk meningkatkan kesejahteraan hidupnya.
80. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN : Memberikan pelatihan, bimbingan teknis kepada pengurus KIM yang ada di wilayah Kabupaten Tegal.

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENERBITAN KORAN SUARA PERTIWI

81. LATAR BELAKANG : Banyaknya kegiatan pemerintah yang tidak terpublikasikan dan diketahui oleh masyarakat bahkan oleh ASN dan perangkat desa.
82. MAKSUD DAN TUJUAN : a. Maksud
Mempublikasikan kegiatan pembangunan daerah kepada masyarakat.
b. Tujuan
Masyarakat mengetahui kegiatan dan pembangunan Pemerintah Daerah Kabupaten Tegal.
83. SASARAN : Masyarakat Kabupaten Tegal.
84. NAMA ORGANISASI PENGADAAN : Dinas Komunikasi Dan Informasi Kabupaten Tegal
85. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : a. APBD pada Dinas Kominfo Kab. Tegal Tahun Anggaran 2019
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 180.000.000,-
86. RUANG LINGKUP LOKASI PEKERJAAN FASILITAS PENUNJANG : a. 18 Kecamatan dan UPTD Dikbud di Kabupaten Tegal.
b. Kota Slawi Kabupaten Tegal.
c. Fasilitas penunjang yang disediakan :
- Komputer dan ATK
- Kendaraan roda 4
87. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan 10 (sepuluh) bulan
88. TENAGA AHLI : Staf Humas Pemkab. Tegal
89. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Terbitnya Koran Suara Pertiwi setiap 2 (dua) bulan sekali.
90. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN : Mencetak koran Suara Pertiwi dan mendistribusikan ke 18 Kecamatan dan UPTD Dikbud untuk selanjutnya disalurkan Ke desa – desa dan SD di wilayah masing - masing.

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN INFORMASI ARUS MUDIK DAN ARUS BALIK LEBARAN

91. LATAR BELAKANG : Semakin meningkatnya jumlah pemudik yang melintas di wilayah Kabupaten Tegal, terlebih dengan dibukanya akses jalan tol dan pintu keluar tol di wilayah Kec. Adiwerna perlu informasi kepada masyarakat khususnya para pemudik.
92. MAKSUD DAN TUJUAN : a. Maksud
Menginformasikan kepada masyarakat dan para pemudik tentang situasi dan kondisi jalan serta jalur alternatif di wilayah Kabupaten Tegal..
b. Tujuan
Agar masyarakat mengetahui tidak hanya situasi dan kondisi jalan atau wilayah yang rawan atau sedang macet dan jalur alternatifnya, namun juga memberikan informasi kebutuhan pemudik yang lain, seperti lokasi ATM, SPBU, pusat oleh – oleh, dll.
93. SASARAN : Masyarakat Kabupaten Tegal dan pemudik yang melintas di wilayah Kabupaten Tegal.
94. NAMA ORGANISASI PENGADAAN : Dinas Komunikasi Dan Informasi Kabupaten Tegal
95. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : a. APBD pada Dinas Kominfo Kab. Tegal Tahun Anggaran 2019
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 50.000.000,-
96. RUANG LINGKUP LOKASI PEKERJAAN FASILITAS PENUNJANG : a. Dinas Kominfo Kabupaten Tegal.
b. Pusat keramaian dan simpul kemacetan di Kabupaten Tegal
c. Fasilitas penunjang yang disediakan :
- Komputer dan ATK
- Kendaraan roda 4
97. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan 2 (dua) minggu
98. TENAGA AHLI : Reporter Slawi FM
99. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Terlaksananya publikasi suasana arus mudik dan arus balik selama lebaran Idul Fitri.
100. SPESIFIKASI TEKNIS : Bekerja sama dengan media Radio menginformasikan kepada masyarakat suasana arus mudik dan arus balik dari berbagai tempat keramaian dan daerah rawan macet di wilayah Kabupaten Tegal.

KERANGKA ACUAN KERJA
KEGIATAN PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID)

101. LATAR BELAKANG : Diberlakukannya Undang – Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik merupakan momentum penting dalam mendorong keterbukaan informasi publik di Indonesia yang merupakan salah satu ciri penting negara demokratis, yang menjunjung tinggi kedaulatan rakyat untuk mewujudkan penyelenggaraan negara yang baik.
102. MAKSUD DAN TUJUAN : a. Maksud
Agar Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi (PPID) memahami ruang lingkup wewenang dan tanggung jawabnya dalam menyediakan informasi tertentu sesuai dengan mekanisme pelayanan informasi publik.
b. Tujuan
Memberikan standarisasi bagi para Pejabat PPID dalam melaksanakan pelayanan informasi publik dan meningkatkan pelayanan informasi publik di lingkungan OPD sebagai lembaga public untuk menghasilkan layanan informasi publik yang berkualitas.
103. SASARAN : Semua masyarakat Kab. Tegal yang membutuhkan informasi.
104. NAMA ORGANISASI PENGADAAN : Dinas Komunikasi Dan Informasi Kabupaten Tegal
105. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : a. APBD pada Dinas Kominfo Kab. Tegal Tahun Anggaran 2019
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 40.000.000,-
106. RUANG LINGKUP LOKASI PEKERJAAN FASILITAS PENUNJANG : a. Dinas Kominfo Kabupaten Tegal.
b. Kota Slawi Kab. Tegal
c. Fasilitas penunjang yang disediakan :
- Komputer dan ATK

- Kendaraan roda 4
107. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan 1 (satu) tahun.
108. TENAGA AHLI : Komisioner Komisi Informasi Publik
109. KELUARAN PRODUK : Terlaksananya pembinaan SDM PPID dan meningkatnya pelayanan PPID dalam memberikan informasi kepada publik dan Terjaganya keamanan informasi pelayanan publik.
110. SPESIFIKASI TEKNIS : Memberikan pelatihan, bimbingan teknis kepada PPID masing-masing PEKERJAAN masing OPD di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tegal.