



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN
TERPADU SATU PINTU

Alamat : Jl. Gatot Subroto No. 5 ☎ (0283) 491301 Fax. (0283) 492005 Slawi ✉ 52419

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif transparan dan ekuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LASI INDRIASTUTI,S.IP,MM

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : M. BUDI EKO S, ST.MT

Jabatan : Sekretaris Dinas PMPTSP

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Slawi, 1 Pebruari 2018

Pihak Kedua

M. BUDI EKO S, ST.MM

Pembina (IV/a)

NIP. 19770201 200312 1 003

Pihak Pertama

LASI INDRIASTUTI,S.IP,MM

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19680929 198903 2 005

PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN TEGAL
Tahun Anggaran 2108

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Termanfaatkannya materai, perangko dan jasa surat menyurat secara efektif	Terlaksananya kegiatan administrasi surat menyurat	%	100
2	Pembayaran rekening telepon, air, dan listrik	Terbayarnya tagihan rekening telepon, air dan listrik	%	100
3	Pembayaran honorarium PTT	Tersedianya jumlah pegawai tidak tetap yang mendapat honor bulanan	%	100
4	Termanfaatkannya alat tulis kantor	Terpenuhinya kebutuhan alat tulis kantor	%	100
5	Surat/dokumentasi mempresentasikan identitas dinas	Terpenuhinya kebutuhan barang cetakan dan penggandaan	%	100
6	Termanfaatkannya alat listrik dan elektronik secara efektif	Terpenuhinya instalasi penerangan kantor	%	100
7	Termanfaatkan peralatan kebersihan, bahan pembersih dan gas elpiji	Terciptanya kenyamanan kantor yang bersih dan sehat	%	100
8	Termanfaatkan layanan surat kabar dan majalah	Tersedianya surat kabar harian dan terbitan berkala lainnya sebagai bahan bacaan dan sumber wawasan /pengetahuan bagi aparatur	%	100
9	Jamuan makanan dan minuman pegawai	Tersedianya makanan dan minuman harian dan keperluan rapat	%	100
10	Terlaksananya perjalanan dinas dalam dan luar daerah	Tersedianya dukungan transportasi dan akomodasi kegiatan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam dan ke luar daerah	%	100
11	Terpenuhinya perlengkapan computer	Tersedianya kebutuhan computer dan printer	%	100
12	Termanfaatkannya gedung kantor yang representatif	Peningkatan estetika kantor untuk menunjang pelayanan public	%	100

13	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Pemeliharaan rutin/berkala penyediaan suku cadang, pajak kendaraan bermotor dan BBM kendaraan dinas operasional/operasional kantor	%	100
14	Pelayanan public dan operasional	Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	%	100
15	Terpeliharanya peralatan gedung kantor secara efektif	Terpeliharanya peralatan gedung kantor	%	100
16	Meningkatnya kompetensi SDM aparatur	Terlaksananya bimtek , pelatihan	%	100

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	Penyediaan jasa surat menyurat	5.000.000,-	Anggaran APBD 100 %
2	Penyediaan jasa komunikasi , sumber daya air dan listrik	163.800.000,-	Anggaran APBD 100%
3	Penyediaan jasa administrasi keuangan	71.200.000,-	Anggaran APBD 100 %
4	Penyediaan alat tulis kantor	60.000.000,-	Anggaran APBD 100 %
5	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	180.000.000,-	Anggaran APBD 100 %
6	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	10.000.000,-	Anggaran APBD 100 %
7	Penyediaan peralatan rumah tangga	35.000.000,-	Anggaran APBD 100 %
8	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	7.000.000,-	Anggaran APBD 100 %
9	Penyediaan makanan dan minuman	50.000.000,-	Anggaran APBD 100 %
10	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam dan ke luar daerah	200.000.000,-	Anggaran APBD 100 %
11	Penyediaan bahan perlengkapan computer	10.000.000,-	Anggaran APBD 100 %
12	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	190.000.000,-	Anggaran APBD 100 %

13	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	255.000.000,-		Anggaran APBD 100 %
14	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	25.000.000,-		Anggaran APBD 100 %
15	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	20.000.000,-		Anggaran APBD 100 %
16	Pendidikan dan pelatihan formal	30.000.000,-		Anggaran APBD 100 %
	Jumlah	1.312.000.000,-		

Jumlah Anggaran Tahun 2018 : Rp. 1.312.000.000,-
 (Satu milyar tiga ratus dua belas juta rupiah)

Slawi, 1 Pebruari 2108

Pihak Kedua
 SEKRETARIS DINAS PMPTSP

M. BUDI EKO S, ST.MM
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19770201 200312 1 003

Pihak Pertama
 KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

LASI INDRIASTUTI, S.IP, MM
 Penata Tk. I (III/d)
 NIP. 19690929 198903 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN
TERPADU SATU PINTU**

Alamat : Jl. Gatot Subroto No. 5 ☎ (0283) 491301 Fax. (0283) 492005 Slawi ✉ 52419

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif transparan dan ekuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LILIS YULIYANTI, S.IP

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : M. BUDI EKO S, ST.MT

Jabatan : Sekretaris Dinas PMPTSP

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Slawi, 1 Pebruari 2108

Pihak Kedua

M. BUDI EKO S, ST.MM

Pembina (IV/a)

NIP. 19770201 200312 1 003

Pihak Pertama

LILIS YULIYANTI, S.IP

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 19740719 199803 2 003

PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN TEGAL
Tahun Anggaran 2108

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Peningkatan pengembangan sistem Pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Penyusunan laporan capaian kinerja dan tercapainya administrasi keuangan sesuai dengan ketentuan	%	100
2	Perencanaan Pembangunan Daerah	Terselenggaranya forum SKPD dan tersusunya Renja SKPD	%	100

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	15.000.000,-	Anggaran APBD 100 %
2	Penatausahaan Administrasi Pengelolaan keuangan SKPD	48.500.000,-	Anggaran APBD 100%
3	Penyusunan rancangan dan penetapan renja SKPD	10.000.000,-	Anggaran APBD 100 %
4	Penyelenggaraan Forum SKPD	15.000.000,-	Anggaran APBD 100 %
	Jumlah	88.500.000,-	

Jumlah Anggaran Tahun 2018 : Rp. 88.500.000,-
 (Delapan puluh delapan juta lima ratus ribu rupiah)

Slawi, 1 Pebruari 2108

Pihak Kedua
 SEKRETARIS DINAS PMPTSP



M. BUDI EKO S, ST.MM
 Pembina (IV/a)
 NIP. 19770201 200312 1 003

Pihak Pertama
 KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN



LILIS YULIYANTI, S.IP
 Penata Tk. I (III/d)
 NIP. 19740719 199803 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Alamat : Jl. GatotSubrotoNo. 5 Slawi
☎ (0283) 491301Fax. (0283) 492005 Email : dpmptpslawi@gmail.com

KodePos 52419

PERJANJIAN KINERJA ESALON IV.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ARIF PRIYONO. SH
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Pengkajian dan Pengembangan pada Dinas PM dan PTSP
KabupatenTegal.

Selanjutnya disebut pihak pertama,

Nama : TEGUH HERDI SANCOYO, S.Pd
Jabatan : Kepala Bidang Penanaman Modal pada Dinas PM dan PTSP KabupatenTegal.

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

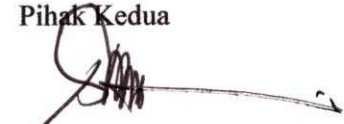
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

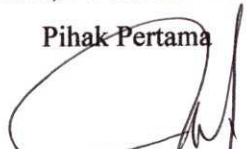
Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Slawi, 1 Februari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama


TEGUH HERDI SANCOYO, S.Pd
Pembina (IV/a)
NIP. 19611112 198201 1 003


ARIF PRIYONO. SH
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 19650515 199502 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
KASI PENGKAJIAN DAN PENGEMBANGAN
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP KABUPATEN TEGAL
Tahun Anggaran : 2018**

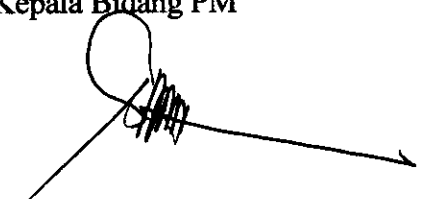
No	SASARAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Calon Investor	Tersedianya buku, brosur dan papan peluang investasi	%	100
2	UKM dan Pengusaha	Tersusunnya pelaporan dan Perencanaan Penanaman Modal	%	100
3	Aparatur dan Investor	Pengenalan potensi daerah di bidang perhubungan, pariwisata, perindustrian, perdagangan dan pertanian	%	100

No	KEGIATAN	ANGGARAN (RP)	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Penyusunan Profil Sarana dan Praarana Penunjang Investasi	83,000,000.00	Anggaran APBD 100%
2	Pengelolaan Penanaman Modal	150,000,000.00	Anggaran APBD 100%
3	Kajian Potensi Sumberdaya yang terkait dengan Investasi	135.000.000.00	Anggaran APBD 100%
	Jumlah	368,000,000.00	

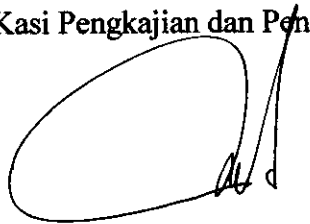
Jumlah Anggaran Tahun 2018 : Rp. 368.000.000,-
Tiga ratus enam puluh delapan juta rupiah

Slawi, 1 Februari 2018

Pihak Kedua
Kepala Bidang PM


TEGUH HERDI SANCOYO.S.Pd
Pembina(IV/a)
NIP. 19611112 198201 1 003

Pihak Pertama
Plt. Kasi Pengkajian dan Pengembangan


ARIF PRIYONO. SH
Pembina (IV/a)
NIP. 19650515 199502 1 001