



**KEPUTUSAN KEPALA DINAS PERIKANAN KABUPATEN TEGAL  
NOMOR: 050 / 21 / 0004 / 2023**

**TENTANG**

**PENUNJUKAN PEJABAT/STAF PENATAUSAHAAN/PENGELOLA KEUANGAN  
DAN KEGLATAN DI LINGKUNGAN DINAS PERIKANAN KABUPATEN TEGAL  
TAHUN ANGGARAN 2023**

**KEPALA DINAS PERIKANAN KABUPATEN TEGAL**

- Menimbang a. bahwa sehubungan dengan telah ditetapkan Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 15 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2023, dan Peraturan Bupati Tegal Nomor 112 Tahun 2022 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2023, maka perlu ditunjuk dan ditetapkan Pejabat/Staf Penatausahaan/Pengelola Keuangan dan Kegiatan pada Dinas Perikanan Kabupaten Tegal;
- b. bahwa untuk maksud tersebut pejabat/staf sebagaimana terlampir dalam keputusan ini, dipandang mampu melaksanakan tugas/kegiatan tersebut;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana tersebut pada huruf a, dan huruf b, maka perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Tegal selaku Pengguna Anggaran.
- Mengingat 1. Undang-undang Nomor 13 Tahun 1950 Tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah;
2. Undang - undang Nomor 43 Tahun 1999 tentang Perubahan Atas Undang - undang Nomor 8 Tahun 1974 tentang Pokok - pokok Kepegawaian (Lembaran Negara Tahun 1999 Nomor 169, Tambahan Lembaran Negara Nomor 3890) ;
3. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4286);
4. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 Tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4355);
5. Undang - undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4437), sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 8 Tahun 2005

tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang Nomor 3 Tahun 2005 tentang Pemerintahan Daerah menjadi Undang-undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 108, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4548) ;

6. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4438);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1986 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Tegal dan Kabupaten Daerah Tingkat II Tegal (Lembaran Negara Tahun 1986 Nomor 8, Tambahan Lembaran Negara Nomor 3321);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 2000 tentang Kewenangan Pemerintah dan Kewenangan Propinsi Sebagai Daerah Otonom (Lembaran Negara Tahun 2000 Nomor 54, Tambahan Lembaran Negara Tahun 2000 Nomor 3952);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2003 tentang Pedoman Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Negara Tahun 2003 Nomor 14, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4262);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
11. Peraturan Presiden Nomor 16 tahun 2018 tentang Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah;
12. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2001 tentang Teknik Penyusunan dan Materi Muatan Produk – produk Hukum Daerah;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, yang telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
14. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 02 Tahun 2003 tentang Kewenangan Kabupaten Tegal (Lembaran Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2003 Nomor 11);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 04 Tahun 2003 tentang Pokok – pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2003 Nomor 13);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 7 Tahun 2019 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;

17. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 15 Tahun 2022 Tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2023;
18. Peraturan Bupati Tegal Nomor 80 Tahun 2021 Tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2023;
19. Peraturan Bupati Tegal Nomor 69 Tahun 2022 Tentang Analisis Standar Belanja ( ASB ) Pemerintah Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2023;
20. Peraturan Bupati Tegal Nomor 70 Tahun 2022 Tentang Harga Satuan Pokok Kegiatan Tahun Anggaran 2023;
21. Peraturan Bupati Tegal Nomor 97 Tahun 2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Tegal Nomor 80 Tahun 2021 Tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Tegal Tahun;
22. Peraturan Bupati Tegal Nomor 112 Tahun 2022 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2023;
23. Keputusan Bupati Tegal Nomor 900 / 807 Tahun 2022 Tentang Standar Harga Satuan Pemerintah Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2023.

#### **MEMUTUSKAN**

Menetapkan :

- PERTAMA** : Menunjuk dan menetapkan pejabat / staf di lingkungan Dinas Perikanan Kabupaten Tegal sebagai Pejabat/Staf Penatausahaan/Pengelola Keuangan dan Kegiatan Tahun Anggaran 2023, sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini;
- KEDUA** : Tugas, kewenangan dan tanggung jawab Pejabat/Staf Pengelola Keuangan dan Kegiatan sebagaimana diktum **PERTAMA** Keputusan ini berpedoman pada Peraturan Bupati Nomor 80 Tahun 2021 Tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2022, dan Peraturan Bupati Tegal Nomor 97 Tahun 2022 Tentang Perubahan Atas peraturan Bupati Tegal Nomor 80 Tahun 2021 Tentang Sistem Dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Tegal;
- KETIGA** : Dalam melaksanakan tugas, sebagaimana dimaksud diktum **PERTAMA** keputusan ini, pejabat/staf yang bersangkutan bertanggungjawab dan melaporkan tugas-tugasnya kepada Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Tegal selaku Pengguna Anggaran;
- KEEMPAT** : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada anggaran Dinas Perikanan Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2023;

**KELIMA** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapannya, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : S L A W I  
Pada tanggal : 03 Januari 2023

Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Tegal  
Selaku Pengguna Anggaran



**M. BERLIAN ADJIE**

**Tembusan** Keputusan ini disampaikan Kepada Yth. :

1. Bupati Tegal;
2. Kepala BPKAD Kabupaten Tegal;
3. Inspektur Kabupaten Tegal;
4. Pejabat yang bersangkutan;
5. Arsip.

Lampiran  
Surat Keputusan Kepala Dinas Perikanan Kab. Tegal  
Nomor : 050/21/0004/2023  
Tanggal : 03 Januari 2023

**PENUNJUKKAN PEJABAT/STAF PENATAUSAHAAN/PENGELOLA KEUANGAN DAN KEGIATAN  
DI LINGKUNGAN DINAS PERIKANAN KABUPATEN TEGAL  
TAHUN ANGGARAN 2023**

No	NAMA / NIP / PANGKAT/GOL	JABATAN DALAM DINAS	JABATAN DALAM PENATAUSAHAAN/PENGELOLA KEUANGAN DAN KEGIATAN SKPD	NAMA KEGIATAN
1	Ir. JOKO TRI MULYANTO, M.Si NIP: 19650208 198903 1 011 Pembina Tingkat I ( IV/b )	Sekretaris Dinas Perikanan Kab. Tegal	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan ( PPTK )	<b>( Sekretariat )</b> <b>A. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>  <b>1. Kegiatan Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.</b> - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.  <b>2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.</b> - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN - Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD.  <b>3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b> - Penyediaan Komponen instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor. - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga. - Penyediaan Bahan Logistik Kantor - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan. - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

[Type here] [Type here] [Type here]

No	NAMA / NIP / PANGKAT/GOL	JABATAN DALAM DINAS	JABATAN DALAM PENATAUSAHAAN/PENGELOLA KEUANGAN DAN KEGIATAN SKPD	NAMA KEGIATAN
				<p><b>4. Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyediaan Jasa Surat Menyurat.</li> <li>- Penyediaan Jasa Komunikasi, sumberdaya air dan Listrik</li> <li>- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.</li> </ul> <p><b>5. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau Lapangan.</li> <li>- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</li> <li>- Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.</li> </ul>
2.	IMAM SUGIARTO, S.Pi, MM NIP. 19690525 199003 1 007 Pembina (IV/a)	Plt. Kepala Bidang Perikanan Tangkap	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan ( PPTK )	<p><b>( Bidang Perikanan Tangkap )</b></p> <p><b>A. Program Pengelolaan Perikanan Tangkap</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Kegiatan Pengelolaan Penangkapan Ikan diwilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa dan Genangan Air Lainnya yang dapat diusahakan Dalam Kabupaten / Kota</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan</li> </ul> </li> <li><b>2. Kegiatan Pemberdayaan Nelayan Kecil Dalam Daerah Kabupaten / Kota</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil</li> </ul> </li> <li><b>3. Kegiatan Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan ( TPI )</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelayanan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan ( TPI)</li> </ul> </li> </ol> <p><b>B. Program Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Kegiatan Pengawasan Sumber Daya Perikanan di Wilayah Sungai, Danau, waduk, Rawa dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan Dalam Kabupaten/Kota</b></li> </ol>

No	NAMA / NIP / PANGKAT/GOL	JABATAN DALAM DINAS	JABATAN DALAM PENATAUSAHAAN/PENGELOLA KEUANGAN DAN KEGIATAN SKPD	NAMA KEGIATAN
				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengawasan Usaha Perikanan Tangkap Di Wilayah Sungai, Danau, waduk, Rawa dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan Dalam Kabupaten/Kota</li> </ul>
3.	DARMANTO, S.Pi, MM NIP. 19690520 199903 1 001 Pembina ( IV/a )	Kepala Bidang Budidaya, Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan ( PPTK )	<p><b>( Bidang Budidaya dan Pengolahan Hasil Perikanan )</b></p> <p><b>A. Program Pengelolaan Perikanan Budidaya</b></p> <p><b>1. Kegiatan Pengelolaan Pembudidayaan Ikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan Dalam 1 ( Satu ) Daerah Kabupaten / Kota</li> <li>- Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan Dalam 1 ( Satu ) Daerah Kabupaten / Kota</li> <li>- Pembinaan dan Pemantauan Pembudidayaan Ikan Di Darat</li> </ul> <p><b>B. Program Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan.</b></p> <p><b>1. Kegiatan Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan Bagi Usaha Skala Mikro dan Kecil</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan Dalam 1 ( Satu ) Daerah Kabupaten / Kota</li> <li>-</li> </ul> <p><b>2. Kegiatan Pembinaan Mutu dan Keamanan Pangan hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan atau Standar pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil</li> </ul>

No	NAMA / NIP / PANGKAT/GOL	JABATAN DALAM DINAS	JABATAN DALAM PENATAUSAHAAN/PENGELOLA KEUANGAN DAN KEGIATAN SKPD	NAMA KEGIATAN
4.	LAELY LUTFIANI, SE NIP: 19851104 200604 2 004 Penata muda Tk.I ( III/b )	Analisis Keuangan	Staf Pengelola Kegiatan	<p>Membantu PPTK untuk mengelola kegiatan: ( Sekretariat )</p> <p><b>A. Program Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b></p> <p><b>1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/verifikasi Keuangan SKPD.</li> </ul> <p><b>2. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyediaan Komponen instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor.</li> <li>- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</li> <li>- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga.</li> <li>- Penyediaan Bahan Logistik Kantor</li> <li>- Penyediaan Baang Cetak dan Penggandaan.</li> <li>- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.</li> </ul>
5.	HENDRA NOOR IMANSYAH, SE NIP: 19820425 201001 1 013 Penata ( III/c )	Penyusun Rencana Kebutuhan Rumah Tangga dan Perlengkapan	Staf Pengelola Kegiatan	<p>Membantu PPTK untuk mengelola kegiatan: ( Sekretariat )</p> <p><b>A. Program Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.</b></p> <p><b>1. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyediaan Jasa Surat Menyurat.</li> <li>- Penyediaan Jasa Komunikasi, sumberdaya air dan Listrik.</li> <li>- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</li> </ul> <p><b>2. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan , Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</li> <li>- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</li> <li>- Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</li> </ul>



No	NAMA / NIP / PANGKAT/GOL	JABATAN DALAM DINAS	JABATAN DALAM PENATAUSAHAAN/PENGELOLA KEUANGAN DAN KEGIATAN SKPD	NAMA KEGIATAN
6.	WASRIAH NIP. 19671230 199103 2 006 Pengatur ( II/c )	Pengadministrasi Keuangan	Staf Pengelola Kegiatan	Membantu PPTK untuk mengelola kegiatan ( <b>Sekretariat</b> )  <b>A. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>  - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.
7.	NUR AFLIATUN, S.Pi NIP. 19961906 202203 2 018 Penata Muda ( III/a )	Analisis Pengujian Kelayakan Kapal Perikanan	Staf Pengelola Kegiatan	Membantu PPTK untuk mengelola kegiatan ( <b>Bidang Perikanan Tangkap</b> )  <b>A. Program Pengelolaan Perikanan Tangkap</b> <b>1. Kegiatan Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa dan Genangan Air Lainnya yang dapat diusahakan Dalam Kabupaten / Kota</b> - Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan <b>2. Kegiatan Pemberdayaan Nelayan Kecil Dalam Daerah Kabupaten / Kota</b> - Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil <b>3. Kegiatan Pengelolaan dan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan</b> - Pelayanan Penyelenggaraan Tempat Pelelangan Ikan ( TPI )
8.	VINCENTIUS ABDRIAN PUTRA KRISTIAN, S.Pi NIP. 19981204 202203 1 005 Penata Muda ( III/a )	Analisis Pengujian Kelayakan Kapal Perikanan	Staf Pengelola Kegiatan	<b>A. Program Pengawasan Sumber Daya Kelautan dan Perikanan</b>  <b>1. Kegiatan Pengawasan Sumber Daya Perikanan di Wilayah Sungai, Danau, waduk, Rawa dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan Dalam Kabupaten/Kota</b>  - Pengawasan Usaha Perikanan Tangkap Di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan Dalam Kabupaten/Kota

No	NAMA / NIP / PANGKAT/GOL	JABATAN DALAM DINAS	JABATAN DALAM PENATAUSAHAAN/PENGELOLA KEUANGAN DAN KEGIATAN SKPD	NAMA KEGIATAN
9.	SOPIAH, S. Pi NIP.19810606 200903 2 002 Penata Tk. I (III/d)	Analisis Budidaya Perikanan	Staf Pengelola Kegiatan	Membantu PPTK untuk mengelola Kegiatan ( Bidang Budidaya, Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan )  <b>A. Program Pengelolaan Perikanan Budidaya</b>  <b>1. Kegiatan Pengelolaan Pembudidayaan Ikan</b> - Penyediaan Data dan Informasi Pembudidayaan Ikan dalam 1 ( Satu ) Daerah; - Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan Dalam 1 ( Satu ) Daerah - Pembinaan dan Pemantauan Pembudidayaan Ikan Di Darat
10.	AYU SEPTI WULANDARI, S.Pi NIP. 19970919 2022032 018 Penata Muda ( III/a )	Analisis Mutu Hasil Perikanan	Staf Pengelola Kegiatan	Membantu PPTK untuk mengelola kegiatan ( Bidang Budidaya dan Pengolahan Hasil Perikanan )  <b>A. Program Pengolahan dan Pemasaran Hasil Perikanan</b>  <b>1. Kegiatan Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan Bagi Usaha Skala Mikro dan Kecil</b> - Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan dalam 1 ( satu ) Daerah Kabupaten / Kota  <b>2. Kegiatan Pembinaan Mutu dan Keamanan Pangan hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil</b> - Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan atau Standar pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil
11.	WIDY HASTUTI, SE NIP. 19710523 199403 2 001 Penata Tk. I ( III/d )	Kasubag Keuangan	Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK-SKPD )	-

No	NAMA / NIP / PANGKAT/GOL	JABATAN DALAM DINAS	JABATAN DALAM PENATAUSAHAAN/PENGELOLA KEUANGAN DAN KEGIATAN SKPD	NAMA KEGIATAN
12.	EDI MULYONO, SE NIP.19721008 201001 1 002 Penata Muda ( III/a )	Bendahara	Bendahara Pengeluaran	-
13.	LASEN KURNIASIH NIP. 19700110 200801 2 013 Pengatur ( II/c )	Pengadministrasi Umum	Bendahara Penerimaan	-
14.	INTAN INDAH LISTIYANI, SE NIP.19951106 202012 2 009 Penata Muda ( III/a )	Pengelola Akuntansi	Bendahara Gaji	Membantu PPTK untuk mengelola kegiatan ( <b>Sekretariat</b> )  <b>A. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>  <b>1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.</b> - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

Kepala Dinas Perikanan Kabupaten Tegal  
Selaku Pengguna Anggaran



**M. BERLIAN ADJIE**