



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)**

TAHUN ANGGARAN 2020

BELANJA LANGSUNG

NO DPA SKPD :

1.04	01	04	07	5	2
------	----	----	----	---	---

URUSAN PEMERINTAHAN : 1.04 . 1.04 Urusan Wajib Pelayanan Dasar Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman
ORGANISASI : 1.04 . 1.04.01 Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Pemukiman, Tata Ruang dan Pertanahan
PROGRAM : 1.04 . 1.04.01 . 04 Program Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Kepegawaian, Perencanaan dan Keuangan
KEGIATAN : 1.04 . 1.04.01 . 04 . 07 Rapat Koordinasi dan Konsultasi
LOKASI KEGIATAN : Dinas Perkimtaru
SUMBER DANA : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)
JUMLAH ANGGARAN : Rp 260.000.000,00 (*Dua ratus enam puluh juta rupiah*)

**PENGGUNA ANGGARAN/
KUASA PENGGUNA ANGGARAN**

NAMA : MUH. BUDI EKO SETIAWAN, ST, MM
NIP : 19770201 200312 1 003
JABATAN : PLT Kepala Dinas Perkimtaru



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

NOMOR DPA SKPD						Formulir DPA SKPD 2.2.1
1.04	01	04	07	5	2	

PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
Tahun Anggaran 2020

Urusan Pemerintahan : 1.04 . 1.04 Urusan Wajib Pelayanan Dasar Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman
Organisasi : 1.04 . 1.04.01 Dinas Perumahan Rakyat, Kawasan Pemukiman, Tata Ruang dan Pertanahan
Program : 1.04 . 1.04.01 . 04 Program Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Kepegawaian, Perencanaan dan Keuangan
Kegiatan : 1.04 . 1.04.01 . 04 . 07 Rapat Koordinasi dan Konsultasi

Lokasi Kegiatan : Dinas Perkimtaru

Sumber Dana : 3 Dana Alokasi Umum (D A U)

INDIKATOR & TOLOK UKUR KINERJA BELANJA LANGSUG

INDIKATOR	TOLAK UKUR KINERJA	TARGET KINERJA
CAPAIAN PROGRAM	Terlaksananya Pelayanan Umum,Keuangan,Kepegawaian & Perencanaan Perangkat Daerah	100 %
MASUKAN	Jumlah Dana	Rp. 260.000.000
KELUARAN	Penyediaan Makanan dan Minuman harian, rapat, tamu Perjalanan Dinas dalam dan luar	12 Bulan 12 Bulan
HASIL	Terpenuhinya Minuman Harian semua pegawai, makan minum rapat, tamu Tersedianya biaya Perjalanan Dinas Dalam dan Luar Daerah	12 bulan 12 Bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5	BELANJA				260.000.000,00
5 . 2	BELANJA LANGSUNG				260.000.000,00
5 . 2 . 1	Belanja Pegawai				5.560.000,00
5 . 2 . 1 . 01	Honorarium PNS				5.560.000,00
5 . 2 . 1 . 01 . 02	Honorarium Pelaksana Pengadaan Barang Dan Jasa				3.160.000,00
	Honor pelaksana pengadaan barang dan jasa penyediaan makanan dan minuman				1.990.000,00
	- PPK > 50 s.d 100	1,00	OP	780.000,00	780.000,00
	- Pejabat Pengadaan > 50 s.d 100	1,00	OP	740.000,00	740.000,00
	- PPHP > 50 s.d 100	1,00	op	470.000,00	470.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	honor pelaksana pengadaan barang dan jasa perjalanan dinas dalam dan luar daerah				1.170.000,00
	- PPKom > 100 s.d. 200	1,00	op	1.170.000,00	1.170.000,00
5 . 2 . 1 . 01 . 06	Honorarium PNS bidang Pekerjaan Umum, Perumahan/Pemukiman dan Lingkungan Hidup				2.400.000,00
	Honor pengelola kegiatan				2.400.000,00
	- Pejabat pengelola kegiatan (PPTK) > 100 s/d 500 honorarium diberikan berdasarkan pagu anggaran kegiatan	1,00	op	1.350.000,00	1.350.000,00
	- Staf pengelola kegiatan > 100 s/d 500	1,00	op	1.050.000,00	1.050.000,00
5 . 2 . 2	Belanja Barang dan Jasa				254.440.000,00
5 . 2 . 2 . 06	Belanja Cetak dan Penggandaan				1.098.000,00
5 . 2 . 2 . 06 . 02	Belanja Penggandaan				1.098.000,00
	Fotocopy : Folio				418.000,00
	- Fotocopy : Folio	1.672,00	lembar	250,00	418.000,00
	fotocopy : folio perjalanan dinas luar dalam				680.000,00
	- fotocopy : folio	2.720,00	lembar	250,00	680.000,00
5 . 2 . 2 . 11	Belanja Makanan dan Minuman				92.592.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 01	Belanja Makanan Dan Minuman Harian Pegawai				68.787.000,00
	Minuman harian pegawai				55.440.000,00
	- Minuman harian pegawai	27.720,00	gelas	2.000,00	55.440.000,00
	Makanan kecil/ snack pegawai				13.347.000,00
	- Makanan kecil / snack pegawai	1.483,00	OH	9.000,00	13.347.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 02	Belanja Makanan Dan Minuman Rapat				15.930.000,00
	Makan minum rapat				15.930.000,00
	- Jamuan minuman dan makanan kecil (snack) rapat	753,00	OK	10.000,00	7.530.000,00
	- Jamuan makan (doos/bungkus) rapat	280,00	OK	30.000,00	8.400.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 03	Belanja Makanan Dan Minuman Tamu				1.475.000,00
	Makanan dan minuman tamu				1.475.000,00
	- Snack	59,00	OK	10.000,00	590.000,00
	- Makan prasmanan	59,00	ok	15.000,00	885.000,00
5 . 2 . 2 . 11 . 07	Belanja Makanan dan Minuman Kegiatan/Perayaan/Festival dan sejenisnya				6.400.000,00
	Belanja Makan minum karnaval				6.400.000,00
	- jamuan minuman dan makanan kecil (snack)	130,00	orang	10.000,00	1.300.000,00

RINCIAN DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG PROGRAM DAN PER KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE REKENING	URAIAN	RINCIAN PERHITUNGAN			JUMLAH (Rp)
		Volume	Satuan	Harga Satuan	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5 . 2 . 2 . 15	- jamuan makan siang	130,00	orang	30.000,00	3.900.000,00
	- gunungan hari jadi	1,00	buah	1.200.000,00	1.200.000,00
	Belanja Perjalanan Dinas				160.750.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah				15.000.000,00
	Perjalanan dinas dalam daerah				15.000.000,00
	- Perjalanan dinas dalam daerah	1,00	tahun	15.000.000,00	15.000.000,00
5 . 2 . 2 . 15 . 02	Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah				145.750.000,00
	belanja perjalanan dinas luar daerah				145.750.000,00
	- Perjalanan dinas luar daerah	1,00	tahun	145.750.000,00	145.750.000,00

RENCANA PENARIKAN DANA PER TRIWULAN		Mengesahkan, Pejabat Pengelola Keuangan Daerah	Slawi, 2 January 2020 PLT Kepala Dinas Perkimtaru
Triwulan I	Rp 62.694.250,00		
Triwulan II	Rp 70.569.250,00		
Triwulan III	Rp 63.792.250,00		
Triwulan IV	Rp 62.944.250,00		
Jumlah	Rp 260.000.000,00		

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH				
No.	N A M A	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes, MM	196309191990011001	Koordinator	
2	BAMBANG KUSNANDAR ARIBAWA, SP, M.Si	196903261994031004	Wakil Koordinator	
3	AMIR MAKHMUD, SE, M.Si	197301141998031003	Wakil Koordinator	