

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Tegal Tahun Anggaran 2023						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.11.0000/001/2023</b>						
Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN						
Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		persentase pemenuhan layanan penunjang urusan pemerintahan Perangkat Daerah Kecamatan Margasari			100 %	
Kegiatan : 7.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.11.0000 Kecamatan Margasari						
Unit : 7.01.0.00.0.00.11.0000 Kecamatan Margasari						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2023 : Rp9.110.000 ( <i>terbilang: sembilan juta seratus sepuluh ribu rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	persentase pemenuhan layanan penunjang urusan pemerintahan Perangkat Daerah Kecamatan Margasari				100 %	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp9.110.000	
Keluaran	persentase jumlah dokumen perencanaan, evaluasi, dan pelaporan disusun tepat waktu				100 %	
Hasil	terlaksananya perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja kecamatan				100 %	
Kelompok Sasaran Kegiatan : masyarakat ASN dan non ASN di lingkungan kecamatan						
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah			5 Dokumen	
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (pameran investasi)			1 kegiatan	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp7.251.000</b>
5.1.01	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp2.765.000</b>
5.1.01.03	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp2.765.000</b>
5.1.01.03.07	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp2.765.000</b>
5.1.01.03.07.0001	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp1.910.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b>					<b>Rp1.910.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana di atas Rpl miliar s.d. Rp2,5 miliar Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	1.910.000	0	Rp1.910.000
5.1.01.03.07.0002	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp855.000</b>



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp855.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) > 1 M s/d 2,5 M Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	855.000	0	Rp855.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp4.486.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp2.656.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp2.656.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp340.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp340.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Ordner Folio Spesifikasi :	10 Buah	buah	34.000	0	Rp340.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp270.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp270.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kertas HVS 70 gr : Folio (500 lb) Spesifikasi :	6 Rim	rim	45.000	0	Rp270.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp2.046.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp2.046.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Buku : Uk.1 Folio cetak B/W 40 hal + Cover Spr Spesifikasi :	19 Buku	buku	38.000	0	Rp722.000
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	5296 Lembar	lembar	250	0	Rp1.324.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp1.830.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp1.830.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp1.830.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp1.830.000</b>
	<b>[-]</b>					
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Kurang dari 8 jam Spesifikasi :	34 Orang / Hari	OH	45.000	0	Rp1.530.000
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Lebih dari 8 jam Spesifikasi :	2 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp300.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp7.251.000</b>
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal						
Keluaran Sub Kegiatan :						
<b>Indikator</b>						<b>Target</b>
Jumlah Dokumen Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						2 Dokumen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp1.859.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp1.859.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp629.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp629.000</b>



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp629.000
	[#] Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD Sumber Dana :					Rp629.000
	[-]					
	Buku : Uk.1 Folio cetak B/W 40 hal + Cover Spr Spesifikasi :	10 Buku	buku	38.000	0	Rp380.000
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	996 Lembar	lembar	250	0	Rp249.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp1.230.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp1.230.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp1.230.000
	[#] Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD Sumber Dana :					Rp1.230.000
	[-]					
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Kurang dari 8 jam Spesifikasi :	14 Orang / Hari	OH	45.000	0	Rp630.000
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Lebih dari 8 jam Spesifikasi :	4 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp600.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp1.859.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp9.110.000</b>
<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		<p>Slawi, tanggal 02 Januari 2023</p> <p>Camat Margasari</p> <p><u>BARIK MUHARMAN,S.IP,MM</u> NIP: 197103191990031001</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>AMIR MAKHMUD, SE, M.Si</u> NIP: 197301141998031003</p>				
Januari	Rp854.000					
Februari	Rp957.000					
Maret	Rp1.270.000					
April	Rp1.067.000					
Mei	Rp0					
Juni	Rp566.000					
Juli	Rp180.000					
Agustus	Rp0					
September	Rp270.000					
Oktober	Rp881.000					
November	Rp0					
Desember	Rp3.065.000					
Jumlah	Rp9.110.000					
<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	Ketua			
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308011998031003	Wakil Ketua			
3.	AMIR MAKHMUD, S.E.,M.Si	197301141998031003	Sekretaris			

