

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Tegal Tahun Anggaran 2023						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.11.1.03.0.00.01.0000/001/2023</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.11 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG LINGKUNGAN HIDUP						
Program : 2.11.05 PROGRAM PENGENDALIAN BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (B3) DAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (LIMBAH B3)						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
		Persentase penanganan limbah B3		65,00 %		
Kegiatan : 2.11.05.2.01 Penyimpanan sementara Limbah B3						
Organisasi : 2.11.1.03.0.00.01.0000 Dinas Lingkungan Hidup						
Unit : 2.11.1.03.0.00.01.0000 Dinas Lingkungan Hidup						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2023 : Rp50.000.000 ( <i>terbilang: lima puluh juta rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>			<b>Target Kinerja</b>		
Capaian Kegiatan	Persentase penanganan limbah B3			65,00 %		
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp50.000.000		
Keluaran	Terlaksananya pengumpulan limbah B3 dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten Tegal			10 dokumen		
Hasil	Terlaksananya persetujuan/izin penyimpanan sementara limbah B3 dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten Tegal			10 dokumen		
Kelompok Sasaran Kegiatan : IKU urusan bidang lingkungan hidup						
Sub Kegiatan : 2.11.05.2.01.01 Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Izin Penyimpanan sementara Limbah B3 Dilaksanakan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
		Jumlah Fasilitasi Persetujuan/Izin Penyimpanan sementara Limbah B3 yang Dilaksanakan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik		10 Dokumen		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp26.132.000</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp3.780.000</b>
<b>5.1.01.03</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp3.780.000</b>
<b>5.1.01.03.07</b>	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp3.780.000</b>
<b>5.1.01.03.07.0001</b>	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp2.920.000</b>
	<b>[#] Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Izin Pengumpulan Limbah B3 Dilakukan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik</b>					<b>Rp2.920.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana di atas RP10 miliar s.d. Rp25 miliar Spesifikasi :	1 Orang x 1 Bulan	OB	2.920.000	0	Rp2.920.000
<b>5.1.01.03.07.0002</b>	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp860.000</b>



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Fasilitas Pemenuhan Komitmen Izin Pengumpulan Limbah B3 Dilakukan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp860.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang x 1 Bulan	OB	680.000	0	Rp680.000
	Pengawas Lapangan s/d 100 juta Spesifikasi :	1 Orang x 2 Bulan	OB	90.000	0	Rp180.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp22.352.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp7.175.600</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp7.175.600</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp1.945.600</b>
	<b>[#] Fasilitas Pemenuhan Komitmen Izin Pengumpulan Limbah B3 Dilakukan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp1.945.600</b>
	<b>[-]</b>					
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	7782 Lembar	lembar	250	0	Rp1.945.500
	Pembulatan Spesifikasi :	100 Lembar	Lembar	1	0	Rp100
<b>5.1.02.01.01.0032</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas</b>					<b>Rp300.000</b>
	<b>[#] Fasilitas Pemenuhan Komitmen Izin Pengumpulan Limbah B3 Dilakukan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp300.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Safety Google Spesifikasi :	3 Buah	buah	100.000	0	Rp300.000
<b>5.1.02.01.01.0036</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya</b>					<b>Rp1.750.000</b>
	<b>[#] Fasilitas Pemenuhan Komitmen Izin Pengumpulan Limbah B3 Dilakukan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp1.750.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Masker Disposable 3 PLY Spesifikasi :	5 Box	box	100.000	0	Rp500.000
	Sepatu Boot Spesifikasi :	10 Pasang	pasang	125.000	0	Rp1.250.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp3.180.000</b>
	<b>[#] Fasilitas Pemenuhan Komitmen Izin Pengumpulan Limbah B3 Dilakukan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp3.180.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	24 Orang x 2 Kegiatan	OK	35.000	0	Rp1.680.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	24 Orang x 5 Kegiatan	OK	12.500	0	Rp1.500.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp3.031.200</b>
<b>5.1.02.02.09</b>	<b>Belanja Jasa Konsultansi Non Konstruksi</b>					<b>Rp3.031.200</b>
<b>5.1.02.02.09.0013</b>	<b>Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Konsultansi Manajemen</b>					<b>Rp3.031.200</b>
	<b>[#] Fasilitas Pemenuhan Komitmen Izin Pengumpulan Limbah B3 Dilakukan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp3.031.200</b>
	<b>[-]</b>					
	Billing Rate Jasa Konsultansi Konstruksi Tenaga Ahli / Ahli Muda dengan SKA/SKK Pengalaman 1 Th Pendidikan S1 Spesifikasi :	1 Orang x 4 Hari	OH	757.800	0	Rp3.031.200
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp12.145.200</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp12.145.200</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp9.445.200</b>



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Fasilitas Pemenuhan Komitmen Izin Pengumpulan Limbah B3 Dilakukan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp9.445.200</b>
	<b>[-]</b>					
	Biaya Tol kendaraan kelas I tujuan Jakarta Spesifikasi :	2 Orang / PP	PP	700.000	0	Rp1.400.000
	Pertamax Spesifikasi :	188 Liter	Liter	13.900	0	Rp2.613.200
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Golongan I/II, Tenaga Non ASN yang memiliki perikatan dengan Pemda : DKI Jakarta Spesifikasi :	1 Orang / Hari	OH	730.000	0	Rp730.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel :Pejabat Eselon III/Golongan IV : DKI Jakarta Spesifikasi :	1 Orang / Hari	OH	992.000	0	Rp992.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : DKI Jakarta Spesifikasi :	7 Orang / Hari	OH	530.000	0	Rp3.710.000
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp2.250.000</b>
	<b>[#] Fasilitas Pemenuhan Komitmen Izin Pengumpulan Limbah B3 Dilakukan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp2.250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Lebih dari 8 jam Spesifikasi :	14 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp2.100.000
	Satuan Biaya Uang Representasi Perjalanan Dinas : Dalam Kota :Pejabat Eselon II Spesifikasi :	2 Orang / Hari	OH	75.000	0	Rp150.000
<b>5.1.02.04.01.0005</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota</b>					<b>Rp450.000</b>
	<b>[#] Fasilitas Pemenuhan Komitmen Izin Pengumpulan Limbah B3 Dilakukan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp450.000</b>
	<b>[-] Biaya Representasi Perjalanan Dinas Biasa</b>					
	Satuan Biaya Uang Representasi Perjalanan Dinas : Luar Kota : Pejabat Eselon II Spesifikasi :	3 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp450.000
<b>5.2</b>	<b>BELANJA MODAL</b>					<b>Rp23.868.000</b>
<b>5.2.04</b>	<b>Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi</b>					<b>Rp23.868.000</b>
<b>5.2.04.03</b>	<b>Belanja Modal Instalasi</b>					<b>Rp23.868.000</b>
<b>5.2.04.03.03</b>	<b>Belanja Modal Instalasi Pengolahan Sampah</b>					<b>Rp23.868.000</b>
<b>5.2.04.03.03.0003</b>	<b>Belanja Modal Bangunan Penampung Sampah</b>					<b>Rp23.868.000</b>
	<b>[#] Fasilitas Pemenuhan Komitmen Izin Pengumpulan Limbah B3 Dilakukan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp23.868.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Pembuatan TPS Limbah B3 Spesifikasi :	3 Unit	unit	7.956.000	0	Rp23.868.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp50.000.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp50.000.000</b>



Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Slawi, tanggal 02 Januari 2023 Kepala Dinas Lingkungan Hidup</p> <p>MUCHTAR MAWARDI,SKM. Mkes NIP: 196412101989031016</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p>AMIR MAKHMUD, SE, M.Si NIP: 197301141998031003</p>
Januari	Rp0	
Februari	Rp750.000	
Maret	Rp2.323.700	
April	Rp5.081.200	
Mei	Rp583.700	
Juni	Rp1.610.000	
Juli	Rp25.308.000	
Agustus	Rp4.326.600	
September	Rp778.200	
Oktober	Rp4.120.000	
November	Rp5.118.600	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp50.000.000	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	Ketua	
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308011998031003	Wakil Ketua	
3.	AMIR MAKHMUD, S.E.,M.Si	197301141998031003	Sekretaris	