



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Alamat : Jl. Dr. Soetomo No.1 Slawi
Telpon (0283) 4561555 Kode Pos 52417 Website : www.tegalkab.go.id

KEPUTUSAN
KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN TEGAL
NOMOR : 900 / 16 / 009 / 2020

TENTANG

**PENETAPAN PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPKom), PEJABAT PELAKSANA
TEKNIS KEGIATAN (PPTK), PEJABAT PENATAUSAHAAN KEUANGAN (PPK),
PEMBANTU BENDAHARA PENGELUARAN (BENDAHARA GAJI DAN PETUGAS AKUNTANSI),
DAN STAF PENGELOLA KEGIATAN SKPD
PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN TEGAL
TAHUN 2020**

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN TEGAL

- Menimbang :
- bahwa berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, untuk kelancaran serta ketertiban pelaksanaan di lingkungan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tegal, dipandang perlu menunjuk Pejabat Pembuat Komitmen, Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK), Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK), Pembantu Bendahara Pengeluaran (Bendahara Gaji dan Petugas Akuntansi), dan Staf Pengelola Kegiatan SKPD ;
 - bahwa Pejabat/staf sebagaimana tercantum dalam Lampiran I, II, III, IV, V, VI Keputusan ini, dipandang cakap dan mampu serta memenuhi syarat untuk ditetapkan sebagai Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom), Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK), Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK), Pembantu Bendahara Pengeluaran (Bendahara Gaji dan Petugas Akuntansi), dan Staf Pengelola Kegiatan SKPD ;
 - bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b, perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tegal selaku Pengguna Anggaran;
- Mengingat :
- Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah;
 - Undang-Undang Nomor 12 tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 5234);
 - Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah
 - Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1986 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Tegal dan Kabupaten Daerah Tingkat II Tegal;
 - Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;

6. Peraturan Pemerintah Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal;
8. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 8 Tahun 2019 tentang Penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2020;
9. Peraturan Bupati Tegal Nomor 69 Tahun 2019 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2020;
10. Peraturan Bupati Tegal Nomor 64 Tahun 2019 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2020

M E M U T U S K A N

Menetapkan :

- KESATU** : Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom), Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK), Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK), Pembantu Bendahara Pengeluaran (Bendahara Gaji dan Petugas Akuntansi), dan Staf Pengelola Kegiatan SKPD pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tegal sebagaimana tercantum dalam lampiran I, II, III, IV, V dan VI Keputusan ini.
- KEDUA** : Tugas Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom), Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK), Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK), Pembantu Bendahara Pengeluaran (Bendahara Gaji dan Petugas Akuntansi), dan Staf Pengelola Kegiatan SKPD sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU Keputusan ini adalah:

1. Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom) :

- a. Menetapkan rencana pelaksanaan pengadaan barang/jasa yang meliputi :
 - Spesifikasi teknis barang/jasa;
 - Harga Perkiraan Sendiri (HPS);
 - Rancangan Kontrak;
- b. Menerbitkan surat penunjukan penyedia barang/jasa;
- c. Menandatangani kontrak;
- d. Melaporkan pelaksanaan/penyelesaian pengadaan barang/jasa kepada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran;
- e. Menyerahkan hasil pekerjaan pengadaan barang/jasa kepada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran dengan Berita Acara Penyerahan;
- f. Melaporkan kemajuan pekerjaan termasuk penyerapan anggaran dan hambatan kepada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran setiap triwulan;
- g. Menyimpan dan Menjaga keutuhan seluruh dokumen pelaksanaan pengadaan barang/jasa.

2. Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) :

- a. Mengendalikan pelaksanaan kegiatan;
- b. Melaporkan perkembangan pelaksanaan kegiatan;
- c. Menyiapkan dokumen anggaran atas beban pengeluaran pelaksanaan kegiatan. Dokumen anggaran tersebut mencakup dokumen administrasi kegiatan maupun dokumen administrasi yang terkait dengan persyaratan pembayaran yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan atas beban pengeluaran pelaksanaan kegiatan;

3. Pejabat Penatausahaan.....

3. Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK) :

- a. Meneliti Surat Permintaan Pembayaran langsung (SPP-LS) pengadaan barang dan jasa yang disampaikan oleh Bendahara Pengeluaran dan diketahui/ disetujui oleh Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK);
- b. Meneliti kelengkapan Surat Permintaan Pembayaran Uang Persediaan (SPP-UP), Surat permintaan Pembayaran Ganti Uang Persediaan (SPP-GU), Surat Permintaan Pembayaran Tambahan Uang Persediaan (SPP-TU) dan Surat Permintaan Pembayaran Langsung (SPP-LS) Gaji dan Tunjangan PNS yang diajukan oleh Bendahara Pengeluaran;
- c. Melakukan verifikasi SPP;
- d. Menyiapkan SPM;
- e. Melakukan verifikasi harian atas penerimaan;
- f. Melakukan akuntansi SKPD;
- g. Menyiapkan laporan keuangan SKPD.

4. Pembantu Bendahara Pengeluaran (Bendahara Gaji) :

- a. Membuat pembukuan;
- b. Membuat daftar gaji;
- c. Membuat laporan gaji

5. Pembantu Bendahara Pengeluaran (Petugas Akuntansi) :

- a. Melakukan Akuntansi SKPD
- b. Menyiapkan Laporan Keuangan SKPD

6. Staf Pengelola Kegiatan SKPD :

- a. Menerima uang dan mencatat dalam buku kas pengeluaran pembantu di sisi penerimaan;
- b. Mencatat pengeluaran kas kedalam buku kas pengeluaran pembantu di sisi pengeluaran

KETIGA : Pejabat Pembuat Komitmen (PPKom), Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK), Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK), Pembantu Bendahara Pengeluaran (Bendahara Gaji dan Petugas Akuntansi), dan Staf Pengelola Kegiatan SKPD sebagaimana dimaksud diktum KESATU bertanggung jawab dan melaporkan hasil pelaksanaan kegiatan kepada Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tegal.

KEEMPAT : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2020.

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Slawi

Pada tanggal

Januari 2020

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN TEGAL



LAMPIRAN I : KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI
 DAN INFORMATIKA KABUPATEN TEGAL
 NOMOR : 900 / 16 / 009 / 2020
 TANGGAL : Januari 2020

NAMA PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPKom)
 PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN TEGAL
 TAHUN 2020

NO	NAMA	JABATAN DALAM DINAS	NIP PANGKAT / GOL. RUANG	NAMA KEGIATAN
1	2	3	4	5
1.	TOBI'IN, SE	Sekretaris Dinas	19651123 198703 1 001 Pembina Tk. I (IV/b)	1. Penyediaan Jasa Kantor 2. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kantor 3. Pengadaan Sarana dan Prasarana Kantor 4. Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur 5. Perencanaan, Pengendalian dan Pelaporan Kinerja 6. Penatausahaan Keuangan dan Barang Milik Daerah 7. Rapat Koordinasi dan Konsultasi
2	KUSNIANTO, SE., S. IP	Kabid Komunikasi dan Informasi Publik	19720609 199903 1 009 Pembina (IV/a)	1. Diseminasi dan Dokumentasi Informasi 2. Kelembagaan Komunikasi 3. Kemitraan Media 4. Diseminasi dan Dokumentasi Informasi (DBHCHT) 5. Pembangunan Tempat Pemasangan Banner/Spanduk 6. Pembangunan Gedung TIK 7. Persandian 8. Statistik

NO	NAMA	JABATAN DALAM DINAS	NIP PANGKAT / GOL. RUANG	NAMA KEGIATAN
1	2	3	4	5
3	AJI SRI MULYANTO, ST., MA	Kabid. SPBE (Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik)	19770507 200312 1 004 Penata Tk. I (III/d)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Infrastruktur 2. Aplikasi dan Telematika 3. Pengadaan Peralatan Pusat Data Pemerintah Daerah 4. Sumber Daya TIK

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN TEGAL



DESSY ARIFANTO

LAMPIRAN II : KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI
 DAN INFORMATIKA KABUPATEN TEGAL
 NOMOR : 900 / 16 / /2020
 TANGGAL : Januari 2020

NAMA PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)
 PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN TEGAL
 TAHUN 2020

NO	NAMA	JABATAN DALAM DINAS	NIP PANGKAT / GOL. RUANG	NAMA KEGIATAN
1	2	3	4	5
1.	TRI SUSILASTUTI, S. IP	Kasubag Umum dan Kepegawaian	19640416 198603 2 017 Penata Tk. (III/d)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan Jasa Kantor 2. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kantor 3. Pengadaan Sarana dan Prasarana Kantor 4. Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur 5. Perencanaan, Pengendalian dan Pelaporan Kinerja 6. Penatausahaan Keuangan dan Barang Milik Daerah 7. Rapat Koordinasi dan Konsultasi
2	WAHYU YUDHO PURNOMO, S. Ag	Kasi Penyediaan Informasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	19700118 199710 1 001 Penata Tk. I (III/d)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseminasi dan Dokumentasi Informasi 2. Kemitraan Media
3	MAMIEK PATMIHARSI, SH	Kasi Penyebarluasan Informasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	19640302 198603 2 017 Penata Tk. I (III/d)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kelembagaan Komunikasi 2. Pembangunan Tempat Pemasangan Banner / Spanduk
4	HARI DARMA YANTI, SE	Kasi Pelayanan Hubungan Komunikasi Pemerintah Daerah dan Publik	19680717 199401 2 001 Penata Tk. I (III/d)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseminasi dan Dokumentasi Informasi (DBHCHT)
5	EKO YUDIANTORO, SH	Kasi Tata Kelola SPBE	19650615 199303 1 010 Penata Tk. I (III/d)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Infrastruktur 2. Pengadaan Peralatan Pusat Data Pemerintah Daerah

NO	NAMA	JABATAN DALAM DINAS	NIP PANGKAT / GOL. RUANG	NAMA KEGIATAN
1	2	3	4	5
6	ALAN SAMUDIN SEPTIANA, S. Kom	Kasi Layanan SPBE	19820929 200903 1 006 Penata (III/c)	1. Aplikasi dan Telematika
7	Drs. NUR TOFIK, MM	Kasi Persandian	19670909 199401 1002 Pembina (IV/a)	1. Persandian
8	AJI SRI MULYANTO, ST., MA	Kabid. SPBE	19770507 200312 1004 Penata Tk. I (III/d)	1. Pembangunan Gedung TIK
9	LUKI SETIYANI, S. AP	Kabid.Data Statistik dan Persandian	19640805 198603 2 019 Penata Tk. I (III/d)	1. Statistik
10	ROKHATI, S. IP	Kasi Kebijakan Internal SPBE	19640302 198603 2 017 Pembina (IV/a)	1. Sumber Daya TIK

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN TEGAL



DESSY ARIFANTO

LAMPIRAN III : KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI
DAN INFORMATIKA KABUPATEN TEGAL
NOMOR : 900 / 16 / /2020
TANGGAL : Januari 2020

NAMA PEJABAT PENATAUSAHAAN KEUANGAN (PPK)
PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN TEGAL
TAHUN 2020

NO.	NAMA	JABATAN	NIP PANGKAT / GOL. RUANG
1	2	3	8
1.	WINDRI WIDYANINGRUM, SE	Kepala Subbagian Perencanaan dan Keuangan	19820909 201101 2 013 Penata (III/c)

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN TEGAL



DESSY ARIFIANTO

LAMPIRAN IV : KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI
DAN INFORMATIKA KABUPATEN TEGAL
NOMOR : 900 / 16 / /2020
TANGGAL : Januari 2020

NAMA PEMBANTU BENDAHARA PENGELUARAN (BENDAHARA GAJI)
PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN TEGAL

TAHUN 2020

NO.	NAMA	JABATAN	NIP PANGKAT / GOL. RUANG
1	2	3	8
1.	MOCHAMAD RIZAL AK, S. Kom	Pranata Komputer	19880727 201001 1 008 Penata Muda (III/a)

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN TEGAL



DESSY ARIFANTO

LAMPIRAN V : KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI
 DAN INFORMATIKA KABUPATEN TEGAL
 NOMOR : 900 / 16 / /2020
 TANGGAL : Januari 2020

NAMA STAF PENGELOLA KEGIATAN SKPD
 PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN TEGAL

TAHUN 2020

NO.	NAMA	NIP, PANGKAT/GOL.RUANG	NAMA KEGIATAN
1	2	3	4
1.	NUNIK TRI PURWANI	19781227 201001 2 003 Pengatur Muda Tk I (II/b)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penyediaan Jasa Kantor 2. Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur 3. Rapat Koordinasi dan Konsultasi
2.	HANDOYO SATMOKO	19700312 200701 1 027 Pengatur (II/c)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kantor 2. Pengadaan Sarana dan Prasarana Kantor 3. Perencanaan, Pengendalian dan Pelaporan Kinerja 4. Penatausahaan Keuangan dan Barang Milik Daerah
3.	SRI WIBOWO	19670226 201406 1 002 Pengatur Muda (II/a)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseminasi dan Dokumentasi Informasi 2. Kemitraan Media
4.	EKO WALUYO, SH	19720616 200701 1 028 Penata Muda Tk. I (III/b)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kelembagaan Komunikasi
5.	ASEP DWI WUSONO	19730918 201406 1 001 Pengatur Muda (II/a)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseminasi dan Dokumentasi Informasi (DBHCHT) 2. Pembangunan Tempat Pemasangan Banner/Spanduk
6.	MOCHAMAD RIZAL AK, S. Kom	19880727 201001 1 008 Penata Muda (III/a)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Persandian

NO.	NAMA	NIP, PANGKAT/GOL.RUANG	NAMA KEGIATAN
1	2	3	4
7.	HERMAN SUBANDI	19640617 199112 1 001 Penata Muda Tk. I (III/b)	1. Statistik
8.	DIMAS SULISTIO	19840720 201406 1 007 Pengatur Muda (II/a)	1. Infrastruktur 2. Aplikasi dan Telematika 3. Pembangunan Gedung TIK 4. Pengadaan Peralatan Pusat Data Pemerintah Daerah 5. Sumber Daya TIK

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN TEGAL



DESSY ARIFIANTO

LAMPIRAN VI : KEPUTUSAN KEPALA DINAS KOMUNIKASI
DAN INFORMATIKA KABUPATEN TEGAL
NOMOR : 900 / 16 / /2020
TANGGAL : Januari 2020

NAMA PEMBANTU BENDAHARA PENGELUARAN (PETUGAS AKUNTANSI)
PADA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN TEGAL

TAHUN 2020

NO.	NAMA	JABATAN	NIP PANGKAT / GOL. RUANG
1	2	3	4
1.	NURCHIKMAH NAHAROTUN, A. Md	Staf	19830509 201101 2 011 Pengatur Tk. I (II/d)

KEPALA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN TEGAL



DESSY ARIFANTO