

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH				DPA REKAPITULASI SKPD	
Kab. Tegal Tahun Anggaran 2023					
Nomor DPA : DPA/A.1/2.24.2.23.0.00.02.0000/001/2023					
Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan					
Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian			Jumlah (Rp)	
4	PENDAPATAN DAERAH				
				Jumlah Pendapatan	Rp0
5	BELANJA DAERAH				
5 1	BELANJA OPERASI			Rp3.834.764.450	
5 1 01	Belanja Pegawai			Rp2.450.327.000	
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa			Rp1.384.437.450	
5 2	BELANJA MODAL			Rp236.683.550	
5 2 02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin			Rp185.963.550	
5 2 05	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya			Rp50.720.000	
				Jumlah Belanja	Rp4.071.448.000
				Total Surplus/(Defisit)	(Rp4.071.448.000)
6	PEMBIAYAAN DAERAH				
				Jumlah Penerimaan Pembiayaan	Rp0
				Jumlah Pengeluaran Pembiayaan	Rp0
				Pembiayaan Neto	Rp0
Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan		Rencana Penarikan Dana per Bulan		Slawi, tanggal 02 Januari 2023 Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan  <u>Drs EKO JATI SUNTORO, M.Si.</u> NIP: 196407221985031006  Mengesahkan, PPKD  <u>AMIR MAKHMUD, SE, M.Si</u> NIP: 197301141998031003	
Januari	Rp0	Januari	Rp252.024.900		
Februari	Rp0	Februari	Rp429.479.100		
Maret	Rp0	Maret	Rp454.930.250		
April	Rp0	April	Rp467.119.900		
Mei	Rp0	Mei	Rp350.017.750		
Juni	Rp0	Juni	Rp518.878.350		
Juli	Rp0	Juli	Rp445.689.300		
Agustus	Rp0	Agustus	Rp273.821.350		
September	Rp0	September	Rp245.261.000		
Oktober	Rp0	Oktober	Rp259.340.180		
November	Rp0	November	Rp254.643.000		
Desember	Rp0	Desember	Rp120.242.920		
Jumlah	Rp0	Jumlah	Rp4.071.448.000		
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan	
1.	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	Ketua		
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308011998031003	Wakil Ketua		
3.	AMIR MAKHMUD, S.E.,M.Si	197301141998031003	Sekretaris		



**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Kab. Tegal  
Tahun Anggaran 2023

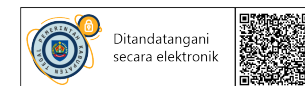
**Formulir  
DPA-BELANJA  
SKPD**

**Nomor DPA : DPA/A.1/2.24.2.23.0.00.02.0000/001/2023**

Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Belanja Berdasarkan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2					<b>URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR</b>									
2	23				<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN</b>									
2	23	01			<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>									
2	23	01	2.01		<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>									
2	23	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		62.500.000	0	0	0	62.500.000	
2	23	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		14.000.000	0	0	0	14.000.000	
2	23	01	2.02		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>									
2	23	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		2.366.972.000	0	0	0	2.366.972.000	
2	23	01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		47.000.000	0	0	0	47.000.000	
2	23	01	2.05		<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>									
2	23	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		120.000.000	0	0	0	120.000.000	
2	23	01	2.06		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>									
2	23	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		4.500.000	0	0	0	4.500.000	
2	23	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		96.045.000	0	0	0	96.045.000	
2	23	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		18.500.000	0	0	0	18.500.000	
2	23	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		29.600.000	0	0	0	29.600.000	



Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2	23	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		10.000.000	0	0	0	10.000.000	
2	23	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		10.000.000	0	0	0	10.000.000	
2	23	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		65.000.000	0	0	0	65.000.000	
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>01</b>	<b>2.07</b>		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>				<b>2.502.450</b>	<b>185.963.550</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>188.466.000</b>	
2	23	01	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		2.502.450	185.963.550	0	0	188.466.000	
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>01</b>	<b>2.08</b>		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>				<b>293.410.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>293.410.000</b>	
2	23	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		223.200.000	0	0	0	223.200.000	
2	23	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		70.210.000	0	0	0	70.210.000	
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>01</b>	<b>2.09</b>		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>				<b>347.600.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>347.600.000</b>	
2	23	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		220.600.000	0	0	0	220.600.000	
2	23	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		25.000.000	0	0	0	25.000.000	
2	23	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		102.000.000	0	0	0	102.000.000	
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>02</b>			<b>PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN</b>				<b>147.135.000</b>	<b>50.720.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>197.855.000</b>	
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>02</b>	<b>2.01</b>		<b>Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>58.785.000</b>	<b>50.720.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>109.505.000</b>	
2	23	02	2.01	02	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		56.605.000	0	0	0	56.605.000	
2	23	02	2.01	09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			2.180.000	50.720.000	0	0	52.900.000	
<b>2</b>	<b>23</b>	<b>02</b>	<b>2.02</b>		<b>Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>88.350.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>88.350.000</b>	
2	23	02	2.02	04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		88.350.000	0	0	0	88.350.000	
<b>2</b>	<b>24</b>				<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN</b>				<b>200.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200.000.000</b>	
<b>2</b>	<b>24</b>	<b>02</b>			<b>PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP</b>				<b>200.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200.000.000</b>	
<b>2</b>	<b>24</b>	<b>02</b>	<b>2.02</b>		<b>Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota</b>				<b>150.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>150.000.000</b>	

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2	24	02	2.02	02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		150.000.000	0	0	0	150.000.000	
2	24	02	2.03		<b>Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota</b>				<b>50.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50.000.000</b>	
2	24	02	2.03	02	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		50.000.000	0	0	0	50.000.000	

#### Rencana Penarikan Dana per Bulan

Januari	Rp252.024.900
Februari	Rp429.479.100
Maret	Rp454.930.250
April	Rp467.119.900
Mei	Rp350.017.750
Juni	Rp518.878.350
Juli	Rp445.689.300
Agustus	Rp273.821.350
September	Rp245.261.000
Oktober	Rp259.340.180
November	Rp254.643.000
Desember	Rp120.242.920
Jumlah	Rp4.071.448.000

Slawi, tanggal 02 Januari 2023  
Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

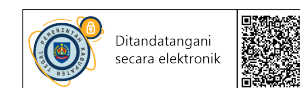
Drs EKO JATI SUNTORO, M.Si.  
NIP: 196407221985031006

Mengesahkan,  
PPKD

AMIR MAKHMUD, SE, M.Si  
NIP: 197301141998031003

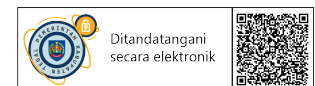
#### Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	Ketua	
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308011998031003	Wakil Ketua	



**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Tanda Tangan</b>
3.	AMIR MAKHMUD, S.E.,M.Si	197301141998031003	Sekretaris	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Tegal Tahun Anggaran 2023						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.24.2.23.0.00.02.0000/001/2023</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						
Program : 2.23.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			100 persen	
Kegiatan : 2.23.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2023 : Rp76.500.000 ( <i>terbilang: tujuh puluh enam juta lima ratus ribu rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				100 persen	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp76.500.000	
Keluaran	Persentase Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah berjalan lancar				100 Persen	
Hasil	Terlaksananya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				5 dokumen	
Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN dan Non ASN Dinas Perpusip Kab. Tegal						
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah			0 Dokumen	
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah			5 Dokumen	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp62.500.000</b>
5.1.01	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp2.590.000</b>
5.1.01.03	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp2.590.000</b>
5.1.01.03.07	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp2.590.000</b>
5.1.01.03.07.0001	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp1.010.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b>					<b>Rp1.010.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana s.d. Rp100 juta Spesifikasi :	1 Bulan	OB	1.010.000	0	Rp1.010.000
5.1.01.03.07.0002	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp1.580.000</b>



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp1.580.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	680.000	0	Rp680.000
	Tenaga Pendukung (Administrasi/Keuangan) s/d 100 juta Spesifikasi :	10 Bulan	OB	90.000	0	Rp900.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp59.910.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp24.680.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp24.680.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp930.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp930.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Ballpoint : Standar / biasa Spesifikasi :	30 Buah	buah	6.000	0	Rp180.000
	Buku Tulis : Blocnote bergaris, 1/2 Folio Spesifikasi :	30 Buah	buku	7.000	0	Rp210.000
	Stopmap : Plastik Spesifikasi :	30 Buah	buah	18.000	0	Rp540.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp2.455.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp2.455.000</b>
	<b>[-]</b>					
	BANNER/SPANDUK Spesifikasi :	47.5 Meter	meter	30.000	0	Rp1.425.000
	Cetak Film Foto : : Ukuran 4 R Spesifikasi :	100 Lembar	Lembar	7.000	0	Rp700.000
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	1320 Lembar	lembar	250	0	Rp330.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp15.200.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp15.200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	320 Dus	OK	35.000	0	Rp11.200.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	320 Dus	OK	12.500	0	Rp4.000.000
<b>5.1.02.01.01.0053</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu</b>					<b>Rp6.095.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp6.095.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Makanan dan Minuman Tamu : Makan Prasmanan Spesifikasi :	115 Dus	Porsi	38.000	0	Rp4.370.000
	Makanan dan Minuman Tamu : Snack Prasmanan/Khusus Spesifikasi :	115 Dus	Porsi	15.000	0	Rp1.725.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp31.230.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp12.350.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp12.350.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp12.350.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Moderator : Honorarium Moderator (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	2 Orang / Kegiatan	Orang / Kegiatan	350.000	0	Rp700.000
	Honorarium Narasumber/Pembahasan : Pejabat Eselon III/ (Administrator ke bawah/Yang Disetarakan) : (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	15 Orang / Jam	OJ	450.000	0	Rp6.750.000



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Honorarium Narasumber/Pembahasan : Pejabat Eselon II/Yang Disetarakan : (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	9 Orang / Jam	OJ	500.000	0	Rp4.500.000
	Honorarium Pembawa Acara : (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	2 Orang / Kegiatan	OK	200.000	0	Rp400.000
<b>5.1.02.02.04</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp2.800.000</b>
<b>5.1.02.02.04.0118</b>	<b>Belanja Sewa Mebel</b>					<b>Rp800.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp800.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa : Kursi Spesifikasi : standar peserta acara	100 Unit	unit/hari	8.000	0	Rp800.000
<b>5.1.02.02.04.0123</b>	<b>Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)</b>					<b>Rp2.000.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp2.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Sound System (termasuk biaya pemasangan, pembongkaran dan operator) Spesifikasi : Sound system, termasuk Genset	2 Hari	hari	1.000.000	0	Rp2.000.000
<b>5.1.02.02.05</b>	<b>Belanja Sewa Gedung dan Bangunan</b>					<b>Rp2.580.000</b>
<b>5.1.02.02.05.0009</b>	<b>Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan</b>					<b>Rp2.580.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp2.580.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Gedung/Ruang Pertemuan/Seminar : Ruang sedang (kap. 51 s.d 100 org) Spesifikasi :	1 Hari	hari	2.580.000	0	Rp2.580.000
<b>5.1.02.02.12</b>	<b>Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan</b>					<b>Rp13.500.000</b>
<b>5.1.02.02.12.0002</b>	<b>Belanja Sosialisasi</b>					<b>Rp13.500.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp13.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Dekorasi Kegiatan Sosialisasi/Penataran/dan sejenisnya Spesifikasi :	35 Meter	m2	200.000	0	Rp7.000.000
	Uang Saku Non PNS Spesifikasi :	50 Orang / Kegiatan	Orang / Kegiatan	80.000	0	Rp4.000.000
	Uang Saku PNS Spesifikasi :	50 Orang / Kegiatan	Orang / Kegiatan	50.000	0	Rp2.500.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp4.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp4.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp3.700.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp3.700.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : Jawa Tengah Spesifikasi :	10 Orang / Hari	OH	370.000	0	Rp3.700.000
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp300.000</b>
	<b>[#] Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp300.000</b>
	<b>[-]</b>					
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Lebih dari 8 jam Spesifikasi :	2 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp300.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp62.500.000</b>

Sub Kegiatan : 2.23.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Tegal

Keluaran Sub Kegiatan :





		Indikator				Target
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				12 Laporan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp14.000.000</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp860.000</b>
<b>5.1.01.03</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp860.000</b>
<b>5.1.01.03.07</b>	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp860.000</b>
<b>5.1.01.03.07.0002</b>	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp860.000</b>
	<b>[#] Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</b>					<b>Rp860.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	680.000	0	Rp680.000
	Tenaga Pendukung (Administrasi/Keuangan) s/d 100 juta Spesifikasi :	2 Orang / Kegiatan	OB	90.000	0	Rp180.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp13.140.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp6.540.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp6.540.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp2.265.000</b>
	<b>[#] Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</b>					<b>Rp2.265.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Cetak Film Foto : : Ukuran 4 R Spesifikasi :	40 Lembar	Lembar	7.000	0	Rp280.000
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	7940 Lembar	lembar	250	0	Rp1.985.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp4.275.000</b>
	<b>[#] Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</b>					<b>Rp4.275.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	90 Orang / Kegiatan	OK	35.000	0	Rp3.150.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	90 Orang / Kegiatan	OK	12.500	0	Rp1.125.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp6.600.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp6.600.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp6.600.000</b>
	<b>[#] Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</b>					<b>Rp6.600.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Lebih dari 8 jam Spesifikasi :	44 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp6.600.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp14.000.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp76.500.000</b>



Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p style="text-align: center;">Slawi, tanggal 02 Januari 2023</p> <p style="text-align: center;">Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan</p> <p style="text-align: center;"><u>Drs EKO JATI SUNTORO, M.Si.</u> NIP: 196407221985031006</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan, PPKD</p> <p style="text-align: center;"><u>AMIR MAKHMUD, SE, M.Si</u> NIP: 197301141998031003</p>
Januari	Rp992.500	
Februari	Rp24.497.500	
Maret	Rp20.420.000	
April	Rp0	
Mei	Rp12.427.500	
Juni	Rp1.697.500	
Juli	Rp1.500.000	
Agustus	Rp11.892.500	
September	Rp0	
Oktober	Rp3.072.500	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp76.500.000	

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	Ketua	
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308011998031003	Wakil Ketua	
3.	AMIR MAKHMUD, S.E.,M.Si	197301141998031003	Sekretaris	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Tegal Tahun Anggaran 2023						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.24.2.23.0.00.02.0000/001/2023</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						
Program : 2.23.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			100 persen	
Kegiatan : 2.23.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						
Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2023 : Rp2.413.972.000 ( <i>terbilang: dua miliar empat ratus tiga belas juta sembilan ratus tujuh puluh dua ribu rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				100 persen	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp2.413.972.000	
Keluaran	Persentase Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah berjalan lancar				100 Persen	
Hasil	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				12 bulan	
Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN dan Non ASN Dinas Perpusip Kab. Tegal						
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN			0 Orang/bulan	
		Terlaksananya pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN			12 bulan	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp2.366.972.000</b>
5.1.01	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp2.366.972.000</b>
5.1.01.01	<b>Belanja Gaji dan Tunjangan ASN</b>					<b>Rp2.366.972.000</b>
5.1.01.01.01	<b>Belanja Gaji Pokok ASN</b>					<b>Rp1.804.368.392</b>
5.1.01.01.01.0001	<b>Belanja Gaji Pokok PNS</b>					<b>Rp1.804.368.392</b>
	<b>[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</b>					<b>Rp1.804.368.392</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Belanja Gaji Pokok PNS	1 Tahun		1.804.368.392	0	Rp1.804.368.392
5.1.01.01.02	<b>Belanja Tunjangan Keluarga ASN</b>					<b>Rp158.085.734</b>
5.1.01.01.02.0001	<b>Belanja Tunjangan Keluarga PNS</b>					<b>Rp158.085.734</b>
	<b>[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</b>					<b>Rp158.085.734</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	1 Tahun		158.085.734	0	Rp158.085.734
<b>5.1.01.01.03</b>	<b>Belanja Tunjangan Jabatan ASN</b>					<b>Rp74.936.900</b>
<b>5.1.01.01.03.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan Jabatan PNS</b>					<b>Rp74.936.900</b>
	<b>[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp74.936.900</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	1 Tahun		74.936.900	0	Rp74.936.900
<b>5.1.01.01.04</b>	<b>Belanja Tunjangan Fungsional ASN</b>					<b>Rp66.875.400</b>
<b>5.1.01.01.04.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan Fungsional PNS</b>					<b>Rp66.875.400</b>
	<b>[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp66.875.400</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	1 Tahun		66.875.400	0	Rp66.875.400
<b>5.1.01.01.05</b>	<b>Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN</b>					<b>Rp63.720.900</b>
<b>5.1.01.01.05.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS</b>					<b>Rp63.720.900</b>
	<b>[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp63.720.900</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	1 Tahun		63.720.900	0	Rp63.720.900
<b>5.1.01.01.06</b>	<b>Belanja Tunjangan Beras ASN</b>					<b>Rp96.456.198</b>
<b>5.1.01.01.06.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan Beras PNS</b>					<b>Rp96.456.198</b>
	<b>[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp96.456.198</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Tunjangan Beras PNS	1 Tahun		96.456.198	0	Rp96.456.198
<b>5.1.01.01.07</b>	<b>Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN</b>					<b>Rp13.305.119</b>
<b>5.1.01.01.07.0001</b>	<b>Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS</b>					<b>Rp13.305.119</b>
	<b>[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp13.305.119</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	1 Tahun		13.305.119	0	Rp13.305.119
<b>5.1.01.01.08</b>	<b>Belanja Pembulatan Gaji ASN</b>					<b>Rp23.804</b>
<b>5.1.01.01.08.0001</b>	<b>Belanja Pembulatan Gaji PNS</b>					<b>Rp23.804</b>
	<b>[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp23.804</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS	1 Tahun		23.804	0	Rp23.804
<b>5.1.01.01.09</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN</b>					<b>Rp74.348.652</b>
<b>5.1.01.01.09.0001</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS</b>					<b>Rp74.348.652</b>
	<b>[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp74.348.652</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS	1 Tahun		74.348.652	0	Rp74.348.652
<b>5.1.01.01.10</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN</b>					<b>Rp3.712.701</b>
<b>5.1.01.01.10.0001</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS</b>					<b>Rp3.712.701</b>
	<b>[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp3.712.701</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS	1 Tahun		3.712.701	0	Rp3.712.701
<b>5.1.01.01.11</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN</b>					<b>Rp11.138.200</b>
<b>5.1.01.01.11.0001</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS</b>					<b>Rp11.138.200</b>
	<b>[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp11.138.200</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS	1 Tahun		11.138.200	0	Rp11.138.200
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp2.366.972.000</b>



Sub Kegiatan	: 2.23.01.2.02.03 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD					
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
Lokasi	: Kab. Tegal					
Keluaran Sub Kegiatan	<b>Indikator</b>					<b>Target</b>
	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan Perangkat Daerah					72 Dokumen
	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD					0 Dokumen
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember					
Keterangan	:					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp47.000.000</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp46.770.000</b>
<b>5.1.01.03</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp46.770.000</b>
<b>5.1.01.03.07</b>	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp46.770.000</b>
<b>5.1.01.03.07.0001</b>	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp46.770.000</b>
	<b>[#] Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD</b>					<b>Rp46.770.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Bendahara Pengeluaran atau Bendahara Penerimaan Nilai pagu dana di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar Spesifikasi :	10 Orang / Bulan	OB	670.000	0	Rp6.700.000
	Bendahara Pengeluaran Pembantu/Bendahara penerimaan Pembantu/Pembantu Bendahara pengeluaran Nilai pagu dana di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar Spesifikasi :	24 Orang / Bulan	OB	500.000	0	Rp12.000.000
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana di atas Rp1 miliar s.d. Rp2,5 miliar Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	1.910.000	0	Rp1.910.000
	Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK) SKPD/SKPKD Nilai pagu dana di atas Rp. 2,5 miliar s.d. Rp5 miliar Spesifikasi :	9 Orang / Bulan	OB	880.000	0	Rp7.920.000
	Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) /Pengguna Anggaran (PA) Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Nilai pagu dana di atas Rp2,5 miliar s.d. Rp5 miliar Spesifikasi : Nominal PA = KPA	8 Orang / Bulan	OB	2.280.000	0	Rp18.240.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp230.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp230.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp230.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp230.000</b>
	<b>[#] Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD</b>					<b>Rp230.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	920 Lembar	lembar	250	0	Rp230.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp47.000.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp2.413.972.000</b>



<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		<p style="text-align: center;">Slawi, tanggal 02 Januari 2023</p> <p style="text-align: center;">Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan</p> <p style="text-align: center;"><u>Drs EKO JATI SUNTORO, M.Si.</u> NIP: 196407221985031006</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan, PPKD</p> <p style="text-align: center;"><u>AMIR MAKHMUD, SE, M.Si</u> NIP: 197301141998031003</p>		
Januari	Rp183.546.900			
Februari	Rp176.971.750			
Maret	Rp177.201.750			
April	Rp366.648.800			
Mei	Rp181.971.750			
Juni	Rp176.971.750			
Juli	Rp366.393.800			
Agustus	Rp176.871.750			
September	Rp174.591.750			
Oktober	Rp173.711.750			
November	Rp175.951.750			
Desember	Rp83.138.500			
Jumlah	Rp2.413.972.000			
<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	Ketua	
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308011998031003	Wakil Ketua	
3.	AMIR MAKHMUD, S.E.,M.Si	197301141998031003	Sekretaris	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Tegal Tahun Anggaran 2023						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.24.2.23.0.00.02.0000/001/2023</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						
Program : 2.23.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			100 persen	
Kegiatan : 2.23.01.2.05 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah						
Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2023 : Rp120.000.000 ( <i>terbilang: seratus dua puluh juta rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				100 persen	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp120.000.000	
Keluaran	Persentase peningkatan kinerja ASN Dinas Perpusip Kab. Tegal				100 Persen	
Hasil	Meningkatnya kinerja ASN dan Non ASN Dinas Perpusip				12 bulan	
Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN dan Non ASN Dinas Perpusip Kab. Tegal						
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.05.09 Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan			0 Orang	
		Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan			42 Orang	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp120.000.000</b>
5.1.01	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp2.000.000</b>
5.1.01.03	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp2.000.000</b>
5.1.01.03.07	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp2.000.000</b>
5.1.01.03.07.0001	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp1.210.000</b>
	<b>[#] Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi</b>					<b>Rp1.210.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana di atas Rp100 juta s.d. Rp250 juta Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	1.210.000	0	Rp1.210.000
5.1.01.03.07.0002	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp790.000</b>
	<b>[#] Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi</b>					<b>Rp790.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	680.000	0	Rp680.000
	Tenaga Pendukung (Administrasi/Keuangan) > 100 juta s/d 200 juta Spesifikasi :	1 Orang / Kegiatan	OB	110.000	0	Rp110.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp118.000.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp26.575.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp26.575.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp1.302.000</b>
	<b>[#] Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi Sumber Dana :</b>					<b>Rp1.302.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Ballpoint : Standar / biasa Spesifikasi :	42 Buah	buah	6.000	0	Rp252.000
	Buku Tulis : Blocnote bergaris, 1/2 Folio Spesifikasi :	42 Buku	buku	7.000	0	Rp294.000
	Stopmap : Plastik Spesifikasi :	42 Buah	buah	18.000	0	Rp756.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp2.060.500</b>
	<b>[#] Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi Sumber Dana :</b>					<b>Rp2.060.500</b>
	<b>[-]</b>					
	BANNER/SPANDUK Spesifikasi :	6 Meter	meter	30.000	0	Rp180.000
	Cetak Film Foto : : Ukuran 4 R Spesifikasi :	25 Lembar	Lembar	7.000	0	Rp175.000
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	4806 Lembar	lembar	250	0	Rp1.201.500
	Kartu Tanda Peserta (dgn tali koor) Spesifikasi :	42 Buah	buah	12.000	0	Rp504.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp18.382.500</b>
	<b>[#] Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi Sumber Dana :</b>					<b>Rp18.382.500</b>
	<b>[-]</b>					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	387 Orang / Kegiatan	OK	35.000	0	Rp13.545.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	387 Orang / Kegiatan	OK	12.500	0	Rp4.837.500
<b>5.1.02.01.01.0070</b>	<b>Belanja Pakaian Pelatihan Kerja</b>					<b>Rp4.830.000</b>
	<b>[#] Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi Sumber Dana :</b>					<b>Rp4.830.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kaos Kerja/Lapangan Spesifikasi :	42 Buah	buah	115.000	0	Rp4.830.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp43.340.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp18.200.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0003</b>	<b>Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia</b>					<b>Rp18.200.000</b>
	<b>[#] Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi Sumber Dana :</b>					<b>Rp18.200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Narasumber, Moderator dan pembawa Acara Profesional : Honorarium Narasumber Spesifikasi :	10 Orang / Jam	OJ	1.700.000	0	Rp17.000.000
	Honorarium Narasumber/Pembahasan : Pejabat Eselon II/Yang Disetarakan : (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	2 Orang / Jam	OJ	500.000	0	Rp1.000.000
	Honorarium Pembawa Acara : (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	1 Orang / Kegiatan	OK	200.000	0	Rp200.000
<b>5.1.02.02.04</b>	<b>Belanja Sewa Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp22.500.000</b>
<b>5.1.02.02.04.0036</b>	<b>Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang</b>					<b>Rp22.500.000</b>





Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp22.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa alat transportasi darat kendaraan jenis Big Bus tipe SHD/HDDm 44 - 59 seat Spesifikasi : sudah termasuk supir dan bbm, tidak termasuk biaya parkir, tol, dan tips supir)	5 Hari	hari	4.500.000	0	Rp22.500.000
<b>5.1.02.02.05</b>	<b>Belanja Sewa Gedung dan Bangunan</b>					<b>Rp2.640.000</b>
<b>5.1.02.02.05.0009</b>	<b>Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan</b>					<b>Rp2.640.000</b>
	<b>[#] Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp2.640.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sewa Gedung/Ruang Pertemuan/Seminar : Ruangan kecil (kap. s.d. 50 org) Spesifikasi :	2 Hari	hari	1.320.000	0	Rp2.640.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp48.085.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp48.085.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp35.185.000</b>
	<b>[#] Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp35.185.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Billaya Tol kendaraan kelas II tujuan Jawa Barat Spesifikasi :	1 Orang / PP	PP	1.400.000	0	Rp1.400.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Anggota DPRD/Pejabat Eselon II :Jawa barat Spesifikasi :	1 Orang / Hari	OH	2.755.000	0	Rp2.755.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Pejabat Eselon IV/ Golongan III. Non ASN yang dilibatkan : Jawa barat Spesifikasi :	22 Orang / Hari	OH	570.000	0	Rp12.540.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : Jawa Barat Spesifikasi :	43 Orang / Hari	OH	430.000	0	Rp18.490.000
<b>5.1.02.04.01.0005</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota</b>					<b>Rp12.900.000</b>
	<b>[#] Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp12.900.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Satuan Biaya Uang Harian Kegiatan Rapat atau Pertemuan di Luar Kantor : Fullboard di Dalam Kota : Jawa barat Spesifikasi :	86 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp12.900.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>					<b>Rp120.000.000</b>	
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>					<b>Rp120.000.000</b>	
<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>						
Januari	Rp0	<p>Slawi, tanggal 02 Januari 2023</p> <p>Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan</p> <p><u>Drs EKO JATI SUNTORO, M.Si.</u> NIP: 196407221985031006</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>AMIR MAKHMUD, SE, M.Si</u> NIP: 197301141998031003</p>				
Februari	Rp0					
Maret	Rp120.000.000					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp0					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp120.000.000					



**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	Ketua	
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308011998031003	Wakil Ketua	
3.	AMIR MAKHMUD, S.E.,M.Si	197301141998031003	Sekretaris	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Tegal Tahun Anggaran 2023						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.24.2.23.0.00.02.0000/001/2023</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						
Program : 2.23.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			100 persen	
Kegiatan : 2.23.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah						
Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2023 : Rp233.645.000 ( <i>terbilang: dua ratus tiga puluh tiga juta enam ratus empat puluh lima ribu rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				100 persen	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp233.645.000	
Keluaran	Persentase Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah Berjalan dengan lancar				100 Persen	
Hasil	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah				12 bulan	
Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN dan Non ASN Dinas Perpusip Kab. Tegal						
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan			10 Paket	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp4.500.000</b>
5.1.01	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp680.000</b>
5.1.01.03	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp680.000</b>
5.1.01.03.07	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp680.000</b>
5.1.01.03.07.0002	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp680.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Sumber Dana :</b>					<b>Rp680.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	680.000	0	Rp680.000
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp3.820.000</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp3.820.000</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp3.820.000</b>
5.1.02.01.01.0001	<b>Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi</b>					<b>Rp93.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Sumber Dana :</b>					<b>Rp93.000</b>



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)

	[-]					
	klem Spesifikasi : Cipta Karya	465 Buah	buah	200	0	Rp93.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp85</b>
	<b>[#] Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp85</b>
	[-]					
	Pembulatan Spesifikasi :	85 Rupiah	Lembar	1	0	Rp85
<b>5.1.02.01.01.0031</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik</b>					<b>Rp3.726.915</b>
	<b>[#] Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp3.726.915</b>
	[-]					
	Batu Baterai Kecil Ukuran AA Spesifikasi : isi 2	30 Buah	buah	12.000	0	Rp360.000
	Batu Baterai Kecil Ukuran AAA Spesifikasi :	22 Buah	buah	12.000	0	Rp264.000
	LAMPU LED 15 watt Spesifikasi :	18 Buah	buah	55.000	0	Rp990.000
	Lampu T5 LED 13 Watt Spesifikasi :	9 Buah	Buah	128.940	0	Rp1.160.460
	Lampu T5 LED 8 Watt Spesifikasi :	10 Buah	Buah	95.246	0	Rp952.455
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp4.500.000</b>

Sub Kegiatan : 2.23.01.2.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Tegal

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	54 paket

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp96.045.000</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp2.000.000</b>
<b>5.1.01.03</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp2.000.000</b>
<b>5.1.01.03.07</b>	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp2.000.000</b>
<b>5.1.01.03.07.0001</b>	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp1.210.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp1.210.000</b>
	[-]					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana di atas Rp100 juta s.d. Rp250 juta Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	1.210.000	0	Rp1.210.000
<b>5.1.01.03.07.0002</b>	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp790.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp790.000</b>
	[-]					
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	680.000	0	Rp680.000
	Tenaga Pendukung (Administrasi/Keuangan) > 100 juta s/d 200 juta Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	110.000	0	Rp110.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp94.045.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp94.045.000</b>



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp94.045.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0024</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp55.390.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</b>					<b>Rp55.390.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Bak Tinta Besar Spesifikasi :	2 Buah	buah	15.000	0	Rp30.000
	Ballpoint : Snowman Gold (tinta emas) Spesifikasi :	12 Buah	buah	17.000	0	Rp204.000
	Ballpoint : Standar / biasa Spesifikasi :	40 Buah	buah	6.000	0	Rp240.000
	Ballpoint : Standar / biasa Spesifikasi :	10 Buah	buah	6.000	0	Rp60.000
	Ballpoint : Standar / biasa Spesifikasi :	48 Buah	buah	6.000	0	Rp288.000
	Binder Clips ukuran 155 Spesifikasi :	11 Buah	buah	2.000	0	Rp22.000
	Binder Clips ukuran 200 Spesifikasi :	20 Buah	buah	3.000	0	Rp60.000
	Blanko ID Card (Ultra Card CR-79/CR-80 rawmaterials:plastic PVC, size : 86x54mm, thickness:0,80mm Spesifikasi : Isi : 500	2 Pak	Pak	2.300.000	0	Rp4.600.000
	Buku Folio isi 100 lembar Spesifikasi :	12 Buah	buah	18.000	0	Rp216.000
	Buku Kwitansi panjang Spesifikasi :	10 Buah	buah	19.000	0	Rp190.000
	Buku Tulis : Buku Ekspedisi (Isi 100 lembar) Spesifikasi :	1 Buah	buah	10.000	0	Rp10.000
	Buku Tulis : Isi 38 lembar Spesifikasi :	12 Buah	buah	6.000	0	Rp72.000
	File Box : Besar Spesifikasi :	1350 Buah	buah	33.000	0	Rp44.550.000
	File Box : Kecil Spesifikasi :	5 Buah	buah	25.000	0	Rp125.000
	Garisan Mika Kecil Spesifikasi :	4 Buah	buah	5.000	0	Rp20.000
	Gunting Besar Spesifikasi :	3 Buah	Buah	25.000	0	Rp75.000
	Gunting Kecil Spesifikasi :	5 Buah	Buah	9.000	0	Rp45.000
	Isi Staples/Hetcneicess Tembak Spesifikasi :	4 Dus	dus	18.000	0	Rp72.000
	Lem Kertas Besar Spesifikasi :	4 Buah	buah	11.000	0	Rp44.000
	Lem Kertas Besar Spesifikasi :	8 Buah	buah	11.000	0	Rp88.000
	Ordner 1/2 Folio Spesifikasi :	10 Buah	buah	16.000	0	Rp160.000
	Ordner Folio Spesifikasi :	9 Buah	buah	34.000	0	Rp306.000
	Paper Clips Kecil Spesifikasi :	17 Dus	dus	5.000	0	Rp85.000
	Penghapus Cair / Correction Fluid Spesifikasi :	9 Buah	buah	6.000	0	Rp54.000
	Penghapus Cair / Correction Fluid Spesifikasi :	12 Buah	buah	6.000	0	Rp72.000
	Pensil : Standar Spesifikasi :	10 Buah	buah	4.000	0	Rp40.000
	Perforator : Besar Spesifikasi :	2 Buah	buah	87.000	0	Rp174.000
	Pisau Cutter Spesifikasi :	2 Buah	buah	18.000	0	Rp36.000



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Pisau Cutter : Besar (L-500) Spesifikasi :	2 Buah	buah	24.000	0	Rp48.000
	Pisau Cutter : Besar (L-500) Spesifikasi :	3 Buah	buah	24.000	0	Rp72.000
	Pisau Cutter : Besar (L-500) Spesifikasi :	4 Buah	buah	24.000	0	Rp96.000
	Pita Mesin Tik Biasa : Rol Kaleng Kuning Spesifikasi :	2 Roll	roll	39.000	0	Rp78.000
	Plak Band : Bening 2 Spesifikasi :	20 Roll	roll	19.000	0	Rp380.000
	Plak Band : Bening 2 Spesifikasi :	9 Roll	roll	19.000	0	Rp171.000
	Plak Band : Hitam/Kain 1 Spesifikasi :	2 Roll	roll	16.000	0	Rp32.000
	Setip Kombinasi : Kecil Spesifikasi :	12 Buah	buah	5.000	0	Rp60.000
	Snelhecter : Folio Kertas Spesifikasi :	600 Buah	buah	1.000	0	Rp600.000
	Spidol Besar Permanent Spesifikasi :	40 Buah	buah	7.000	0	Rp280.000
	Spidol Besar Permanent Spesifikasi :	8 Buah	buah	7.000	0	Rp56.000
	Spidol Besar Whiteboard Spesifikasi :	20 Buah	buah	10.000	0	Rp200.000
	Staples/Hetcmachine Besar Spesifikasi :	2 Buah	buah	30.000	0	Rp60.000
	Staples/Hetcmachine Kecil Spesifikasi :	7 Buah	buah	13.000	0	Rp91.000
	Stopmap : Folio Kertas Spesifikasi :	600 Buah	buah	2.000	0	Rp1.200.000
	Tinta : Stempel Spesifikasi :	4 Botol	botol	7.000	0	Rp28.000
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp13.267.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</b>					<b>Rp13.267.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Amplop panjang Spesifikasi :	14 Dus	dus	25.000	0	Rp350.000
	Amplop sedang Spesifikasi :	15 Dus	dus	19.000	0	Rp285.000
	Karbon : Folio, 100 sheet Spesifikasi :	2 Pak	pak	94.000	0	Rp188.000
	Kertas Buram Spesifikasi :	3 Rim	pak	38.000	0	Rp114.000
	Kertas HVS 70 gr : Folio (500 lb) Spesifikasi :	10 Rim	rim	45.000	0	Rp450.000
	Kertas HVS 70 gr : Folio (500 lb) Spesifikasi :	143 Rim	rim	45.000	0	Rp6.435.000
	Kertas HVS 70 gr : Kwarto (500 lb) Spesifikasi :	5 Rim	rim	45.000	0	Rp225.000
	Kertas Kraaf/Sampul Spesifikasi :	130 Lembar	lembar	4.000	0	Rp520.000
	Kertas Kraaf/Sampul Spesifikasi :	1050 Lembar	lembar	4.000	0	Rp4.200.000
	Kertas Manila Karton Spesifikasi :	50 Lembar	lembar	10.000	0	Rp500.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp1.000.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</b>					<b>Rp1.000.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Kantong Buku Spesifikasi :	220 Lembar	lembar	2.000	0	Rp440.000



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Kartu Buku Spesifikasi :	280 Lembar	lembar	2.000	0	Rp560.000
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp495.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp495.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Biaya Materai Spesifikasi :	45 Buah	buah	11.000	0	Rp495.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp12.598.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp12.598.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Keyboard PC Spesifikasi :	4 Unit	Unit	95.000	0	Rp380.000
	Mouse Standar Spesifikasi :	3 Buah	buah	50.000	0	Rp150.000
	Refill Printer Tinta/Infus 4 warna Spesifikasi :	5 Buah	buah	150.000	0	Rp750.000
	Refill Tinta Printer Hitam Spesifikasi :	8 Buah	Buah	75.000	0	Rp600.000
	Ribbon Evolis Primacy Spesifikasi : Model R5FP00308_5 Panel Color_ Ribbon YMCKO_200 Image	6 Buah	Buah	1.726.500	0	Rp10.359.000
	Speaker PC Spesifikasi :	1 Unit	Unit	159.000	0	Rp159.000
	USB Flash Disk 64GB Spesifikasi :	2 Buah	buah	100.000	0	Rp200.000
<b>5.1.02.01.01.0030</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor</b>					<b>Rp2.125.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp2.125.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Refill Kamper Spesifikasi :	125 Buah	buah	17.000	0	Rp2.125.000
<b>5.1.02.01.01.0032</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas</b>					<b>Rp4.740.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp4.740.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Sarung Tangan Industri L Spesifikasi :	200 Box	box	23.700	0	Rp4.740.000
<b>5.1.02.01.01.0036</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya</b>					<b>Rp4.430.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp4.430.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Kartu Kendali Spesifikasi :	80 Buku	buku	15.000	0	Rp1.200.000
	Masker Disposable 3 PLY Spesifikasi :	23 Box	box	100.000	0	Rp2.300.000
	Tali Rafia Spesifikasi :	5 Roll	roll	15.000	0	Rp75.000
	Tali Rafia Spesifikasi :	57 Roll	roll	15.000	0	Rp855.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp96.045.000</b>
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.06.03 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal						
Keluaran Sub Kegiatan :						
					<b>Indikator</b>	<b>Target</b>
					Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	48 Paket



Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp18.500.000</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp680.000</b>
<b>5.1.01.03</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp680.000</b>
<b>5.1.01.03.07</b>	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp680.000</b>
<b>5.1.01.03.07.0002</b>	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp680.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp680.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	680.000	0	Rp680.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp17.820.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp17.820.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp17.820.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0004</b>	<b>Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas</b>					<b>Rp2.018.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp2.018.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Pertalite Spesifikasi :	201.8 Liter	Liter	10.000	0	Rp2.018.000
<b>5.1.02.01.01.0010</b>	<b>Belanja Bahan-Isi Tabung Gas</b>					<b>Rp2.200.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp2.200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	isi Tabung gas Kapasitas 3 Kg Spesifikasi :	88 Buah	buah	25.000	0	Rp2.200.000
<b>5.1.02.01.01.0030</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor</b>					<b>Rp11.056.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp11.056.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Bak Sampah Sedang Spesifikasi :	1 Buah	buah	150.000	0	Rp150.000
	Dandang Uk. > 15 Kg Spesifikasi :	1 Buah	buah	253.000	0	Rp253.000
	Ember Plastik Besar Spesifikasi :	2 Buah	buah	65.000	0	Rp130.000
	Hand soap refill Spesifikasi :	10 Buah	buah	25.000	0	Rp250.000
	Kain Pel Besar Spesifikasi :	4 Buah	buah	32.000	0	Rp128.000
	Kain Pel Besar Spesifikasi :	4 Buah	buah	32.000	0	Rp128.000
	Keset Kain Spesifikasi :	10 Buah	buah	15.000	0	Rp150.000
	Keset Karpet biasa Spesifikasi :	5 Buah	buah	25.000	0	Rp125.000
	Pembersih Kaca Besar Spesifikasi :	9 Buah	botol	41.000	0	Rp369.000
	Pembersih Kaca Besar Spesifikasi :	10 Botol	botol	41.000	0	Rp410.000
	Pembersih Lantai (900 ml) Spesifikasi :	9 Botol	botol	48.000	0	Rp432.000
	Pembersih Lantai (900 ml) Spesifikasi :	10 Botol	botol	48.000	0	Rp480.000
	Pembersih Porselin/Closet Spesifikasi :	9 Buah	buah	25.000	0	Rp225.000
	Pewangi Kamar Mandi Glade/Stella Spesifikasi :	10 Buah	buah	15.000	0	Rp150.000





Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah					
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)					
	Pewangi Kamar Mandi Glade/Stella Spesifikasi :	20 Buah	buah	15.000	0	Rp300.000					
	Pewangi Mobil Spesifikasi :	25 Buah	buah	64.000	0	Rp1.600.000					
	Sapu Ijuk Spesifikasi :	14 Buah	buah	27.000	0	Rp378.000					
	Sapu Ijuk Spesifikasi :	4 Buah	buah	27.000	0	Rp108.000					
	Sapu Lidi Spesifikasi :	2 Buah	Buah	22.000	0	Rp44.000					
	Sapu Lowo-lowo Spesifikasi :	1 Buah	buah	42.000	0	Rp42.000					
	Sapu Lowo-lowo Spesifikasi :	1 Buah	buah	42.000	0	Rp42.000					
	Sikat Kamar Mandi Spesifikasi :	2 Buah	buah	25.000	0	Rp50.000					
	Sikat W.C Spesifikasi :	2 Buah	buah	29.000	0	Rp58.000					
	Sulak Halus Spesifikasi :	1 Buah	buah	28.000	0	Rp28.000					
	Sulak/Kemoceng bulu ayam Spesifikasi :	2 Buah	buah	33.000	0	Rp66.000					
	Taplak meja prasmanan Spesifikasi :	64 Meter	meter	77.000	0	Rp4.928.000					
	Tongkat Pel Biasa Spesifikasi :	1 Buah	buah	32.000	0	Rp32.000					
<b>5.1.02.01.01.0036</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya</b>					<b>Rp1.956.000</b>					
	<b>[#] Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</b>					<b>Rp1.956.000</b>					
	<b>Sumber Dana :</b>										
	<b>[-]</b>										
	Lap Kaca Spesifikasi :	4 Buah	buah	25.000	0	Rp100.000					
	Pot bunga bahan semen (model lonceng) Spesifikasi :	2 Buah	buah	400.000	0	Rp800.000					
	Tissue Kotak 2 ply 200 sheets Spesifikasi :	30 Dus	dus	24.000	0	Rp720.000					
	Tissue Kotak 2 ply 200 sheets Spesifikasi :	14 Dus	dus	24.000	0	Rp336.000					
<b>5.1.02.01.01.0038</b>	<b>Belanja Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya</b>					<b>Rp590.000</b>					
	<b>[#] Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</b>					<b>Rp590.000</b>					
	<b>Sumber Dana :</b>										
	<b>[-]</b>										
	Sabun Cuci Bubuk Spesifikasi :	7 Per Bungkus	bungkus	30.000	0	Rp210.000					
	Sabun Cuci Piring cair Spesifikasi :	19 Buah	buah	10.000	0	Rp190.000					
	Sabun Cuci Tangan Cair Spesifikasi :	19 Buah	buah	10.000	0	Rp190.000					
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>					<b>Rp18.500.000</b>						
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor											
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum											
Lokasi : Kab. Tegal											
Keluaran Sub Kegiatan :	<table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan</td> <td>0 Paket</td> </tr> <tr> <td>terlaksananya penyediaan bahan logistik kantor</td> <td>12 bulan</td> </tr> </tbody> </table>					Indikator	Target	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	0 Paket	terlaksananya penyediaan bahan logistik kantor	12 bulan
Indikator	Target										
Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	0 Paket										
terlaksananya penyediaan bahan logistik kantor	12 bulan										
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember											
Keterangan :											



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp29.600.000</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp29.600.000</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp29.600.000</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp29.600.000</b>
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp2.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp2.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Pembulatan Spesifikasi :	2000 Lembar	Lembar	1	0	Rp2.000
5.1.02.01.01.0054	<b>Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh</b>					<b>Rp29.598.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp29.598.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Jamuan Minuman harian Spesifikasi :	9866 Orang / Hari	OH	3.000	0	Rp29.598.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp29.600.000</b>

Sub Kegiatan : 2.23.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kab. Tegal

Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator	Target
	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	5 paket

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp10.000.000</b>
5.1.01	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp680.000</b>
5.1.01.03	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp680.000</b>
5.1.01.03.07	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp680.000</b>
5.1.01.03.07.0002	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp680.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp680.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	680.000	0	Rp680.000
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp9.320.000</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp9.320.000</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp9.320.000</b>
5.1.02.01.01.0025	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp1.380.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp1.380.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Cetak amplop Surat Kop Dinas Kecil Spesifikasi :	460 Buah	buah	3.000	0	Rp1.380.000
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp7.940.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp7.940.000</b>
	<b>[-]</b>					
	BANNER/SPANDUK Spesifikasi :	40 Meter	meter	30.000	0	Rp1.200.000
	Brosur : folio Art Paper 120gr cetak 1 muka (jumlah 500) Spesifikasi :	450 Buah	buah	2.000	0	Rp900.000
	Buku Agenda Rados R1107 Hp T/Planne Spesifikasi :	10 Buah	buah	298.000	0	Rp2.980.000



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	7040 Lembar	lembar	250	0	Rp1.760.000
	Stopmap : Cetak >2 Warna Metalik, Ivori Spesifikasi :	220 Buah	buah	5.000	0	Rp1.100.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp10.000.000</b>
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.06.06 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>					<b>Target</b>
	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan					10 Dokumen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp10.000.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0062</b>	<b>Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah</b>					<b>Rp10.000.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan</b>					<b>Rp10.000.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Belanja Surat Kabar Spesifikasi :	2000 Eksemplar	eksemplar	5.000	0	Rp10.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp10.000.000</b>
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>					<b>Target</b>
	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					64 Laporan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp65.000.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp65.000.000</b>
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp65.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp65.000.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0001</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Biasa</b>					<b>Rp60.050.000</b>
	<b>[#] Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</b>					<b>Rp60.050.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Biaya Tol kendaraan kelas II tujuan Jawa Tengah Spesifikasi :	2 Orang / PP	PP	1.000.000	0	Rp2.000.000
	Pertalite Spesifikasi :	393.2 Liter	Liter	10.000	0	Rp3.932.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Anggota DPRD/Pejabat Eselon II :DKI Jakarta Spesifikasi :	3 Orang / Hari	OH	1.490.000	0	Rp4.470.000



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Anggota DPRD/Pejabat Eselon II :Jawa Tengah Spesifikasi :	4 Orang / Hari	OH	1.480.000	0	Rp5.920.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Golongan I/II, Tenaga Non ASN yang memiliki perikatan dengan Pemda : DKI Jakarta Spesifikasi :	2 Orang / Hari	OH	730.000	0	Rp1.460.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Golongan I/II, Tenaga Non ASN yang memiliki perikatan dengan Pemda : Jawa Tengah Spesifikasi :	3 Orang / Hari	OH	600.000	0	Rp1.800.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel :Pejabat Eselon III/Golongan IV : DKI Jakarta Spesifikasi :	4 Orang / Hari	OH	992.000	0	Rp3.968.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel :Pejabat Eselon III/Golongan IV : Jawa Tengah Spesifikasi :	5 Orang / Hari	OH	954.000	0	Rp4.770.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Pejabat Eselon IV/ Golongan III. Non ASN yang dilibatkan : DKI Jakarta Spesifikasi :	3 Orang / Hari	OH	730.000	0	Rp2.190.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Pejabat Eselon IV/ Golongan III. Non ASN yang dilibatkan : Jawa Tengah Spesifikasi :	6 Orang / Hari	OH	600.000	0	Rp3.600.000
	Satuan Biaya Uang Representasi Perjalanan Dinas : Luar Kota : Pejabat Eselon II Spesifikasi :	5 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp750.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : DKI Jakarta Spesifikasi :	21 Orang / Hari	OH	530.000	0	Rp11.130.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : Jawa Tengah Spesifikasi :	38 Orang / Hari	OH	370.000	0	Rp14.060.000
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp4.950.000</b>
	<b>[#] Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp4.950.000</b>
	<b>[-]</b>					
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Lebih dari 8 jam Spesifikasi :	33 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp4.950.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp65.000.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp233.645.000</b>
<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		<p>Slawi, tanggal 02 Januari 2023</p> <p>Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan</p> <p><u>Drs EKO JATI SUNTORO, M.Si.</u> NIP: 196407221985031006</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>AMIR MAKHMUD, SE, M.Si</u> NIP: 197301141998031003</p>				
Januari	Rp9.330.000					
Februari	Rp69.638.600					
Maret	Rp22.926.000					
April	Rp34.013.600					
Mei	Rp28.109.000					
Juni	Rp28.327.600					
Juli	Rp13.350.000					
Agustus	Rp10.466.600					
September	Rp3.880.000					
Oktober	Rp9.003.600					
November	Rp3.352.000					
Desember	Rp1.248.000					
Jumlah	Rp233.645.000					
<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>						
<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Tanda Tangan</b>		



**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	Ketua	
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308011998031003	Wakil Ketua	
3.	AMIR MAKHMUD, S.E.,M.Si	197301141998031003	Sekretaris	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Tegal Tahun Anggaran 2023						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.24.2.23.0.00.02.0000/001/2023</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						
Program : 2.23.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			100 persen	
Kegiatan : 2.23.01.2.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah						
Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2023 : Rp188.466.000 ( <i>terbilang: seratus delapan puluh delapan juta empat ratus enam puluh enam ribu rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				100 persen	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp188.466.000	
Keluaran	Persentase Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah				100 Persen	
Hasil	Terlaksananya Kegiatan Pengadaan Baran Milik Daerah				1 paket	
Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN Dinas Perpusip Kab. Tegal						
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.07.10 Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan			35 Unit	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp2.502.450</b>
5.1.01	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp2.000.000</b>
5.1.01.03	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp2.000.000</b>
5.1.01.03.07	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp2.000.000</b>
5.1.01.03.07.0001	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp1.210.000</b>
	<b>[#] Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</b>					<b>Rp1.210.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana di atas Rp100 juta s.d. Rp250 juta Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	1.210.000	0	Rp1.210.000
5.1.01.03.07.0002	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp790.000</b>
	<b>[#] Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</b>					<b>Rp790.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	680.000	0	Rp680.000
	Tenaga Pendukung (Administrasi/Keuangan) > 100 juta s/d 200 juta Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	110.000	0	Rp110.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp502.450</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp502.450</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp502.450</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp502.450</b>
	<b>[#] Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp502.450</b>
	<b>[-]</b>					
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	2009 Lembar	lembar	250	0	Rp502.250
	Pembulatan Spesifikasi :	200 Lembar	Lembar	1	0	Rp200
<b>5.2</b>	<b>BELANJA MODAL</b>					<b>Rp185.963.550</b>
<b>5.2.02</b>	<b>Belanja Modal Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp185.963.550</b>
<b>5.2.02.05</b>	<b>Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga</b>					<b>Rp156.823.550</b>
<b>5.2.02.05.01</b>	<b>Belanja Modal Alat Kantor</b>					<b>Rp55.104.000</b>
<b>5.2.02.05.01.0004</b>	<b>Belanja Modal Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor</b>					<b>Rp55.104.000</b>
	<b>[#] Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp55.104.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Rak Baja Siku 5 Tingkat (220x100x45 cm) Spesifikasi :	16 Unit	unit	3.444.000	0	Rp55.104.000
<b>5.2.02.05.02</b>	<b>Belanja Modal Alat Rumah Tangga</b>					<b>Rp101.719.550</b>
<b>5.2.02.05.02.0001</b>	<b>Belanja Modal Mebel</b>					<b>Rp8.103.000</b>
	<b>[#] Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp8.103.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Meja Kursi Tamu R.Tunggu Pej. Eselon II Spesifikasi :	1 Set	set	8.103.000	0	Rp8.103.000
<b>5.2.02.05.02.0004</b>	<b>Belanja Modal Alat Pendingin</b>					<b>Rp74.580.000</b>
	<b>[#] Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp74.580.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Air Conditioner (AC) : 2 PK Spesifikasi :	12 Unit	unit	6.215.000	0	Rp74.580.000
<b>5.2.02.05.02.0006</b>	<b>Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)</b>					<b>Rp3.537.000</b>
	<b>[#] Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp3.537.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Coffe Maker Spesifikasi :	2 Set	Set	1.768.500	0	Rp3.537.000
<b>5.2.02.05.02.0007</b>	<b>Belanja Modal Alat Pemadam Kebakaran</b>					<b>Rp15.499.550</b>
	<b>[#] Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp15.499.550</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Pemadam Api 3 kg Spesifikasi :	4 Buah	buah	1.386.000	0	Rp5.544.000
	Pemadam Kebakaran Thermatic 5 Kg Kg Media : Clean Agent SV36 Spesifikasi :	1 Unit	Unit	9.955.550	0	Rp9.955.550
<b>5.2.02.10</b>	<b>Belanja Modal Komputer</b>					<b>Rp29.140.000</b>
<b>5.2.02.10.01</b>	<b>Belanja Modal Komputer Unit</b>					<b>Rp24.640.000</b>
<b>5.2.02.10.01.0002</b>	<b>Belanja Modal Personal Computer</b>					<b>Rp24.640.000</b>
	<b>[#] Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp24.640.000</b>
	<b>[-]</b>					



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	CCTV Spesifikasi : 16 Camera 2,0 MP	1 Set	Set	24.640.000	0	Rp24.640.000
<b>5.2.02.10.02</b>	<b>Belanja Modal Peralatan Komputer</b>					<b>Rp4.500.000</b>
<b>5.2.02.10.02.0003</b>	<b>Belanja Modal Peralatan Personal Computer</b>					<b>Rp4.500.000</b>
	<b>[#] Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp4.500.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Scanner Dokumen Spesifikasi :	3 Set	set	1.500.000	0	Rp4.500.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp188.466.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp188.466.000</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p>Slawi, tanggal 02 Januari 2023</p> <p>Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan</p> <p><u>Drs EKO JATI SUNTORO, M.Si.</u> NIP: 196407221985031006</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>AMIR MAKHMUD, SE, M.Si</u> NIP: 197301141998031003</p>
Januari	Rp0	
Februari	Rp0	
Maret	Rp0	
April	Rp0	
Mei	Rp0	
Juni	Rp188.466.000	
Juli	Rp0	
Agustus	Rp0	
September	Rp0	
Oktober	Rp0	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp188.466.000	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	Ketua	
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308011998031003	Wakil Ketua	
3.	AMIR MAKHMUD, S.E.,M.Si	197301141998031003	Sekretaris	





DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Tegal Tahun Anggaran 2023						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.24.2.23.0.00.02.0000/001/2023</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						
Program : 2.23.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			100 persen	
Kegiatan : 2.23.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2023 : Rp293.410.000 ( <i>terbilang: dua ratus sembilan puluh tiga juta empat ratus sepuluh ribu rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				100 persen	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp293.410.000	
Keluaran	Persentase Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				100 Persen	
Hasil	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				12 bulan	
Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN dan Non ASN Dinas Perpusip Kab. Tegal						
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan			12 Laporan	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp223.200.000</b>
5.1.01	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp1.210.000</b>
5.1.01.03	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp1.210.000</b>
5.1.01.03.07	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp1.210.000</b>
5.1.01.03.07.0001	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp1.210.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</b>					<b>Rp1.210.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana di atas Rp100 juta s.d. Rp250 juta Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	1.210.000	0	Rp1.210.000
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp221.990.000</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp9.080</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp9.080</b>
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp9.080</b>



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp9.080</b>
	<b>[-]</b>					
	Pembulatan Spesifikasi :	9080 Rupiah	Lembar	1	0	Rp9.080
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp221.980.920</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp221.980.920</b>
<b>5.1.02.02.01.0059</b>	<b>Belanja Tagihan Telepon</b>					<b>Rp4.200.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp4.200.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Biaya Penggunaan Telepon Lokal Spesifikasi :	16800 Menit	menit	250	0	Rp4.200.000
<b>5.1.02.02.01.0060</b>	<b>Belanja Tagihan Air</b>					<b>Rp12.285.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp12.285.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja tagihan air golongan Instansi Pemerintah Spesifikasi :	1170 M3	m3	10.500	0	Rp12.285.000
<b>5.1.02.02.01.0061</b>	<b>Belanja Tagihan Listrik</b>					<b>Rp126.000.720</b>
	<b>[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp126.000.720</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja tagihan listrik untuk Golongan R-3/ TR daya 6.600 VA ke atas Spesifikasi :	75540 Kwh	Kwh	1.668	0	Rp126.000.720
<b>5.1.02.02.01.0063</b>	<b>Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan</b>					<b>Rp79.495.200</b>
	<b>[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp79.495.200</b>
	<b>[-]</b>					
	Belanja Kawat/Faksimile Lokal maks 200km Spesifikasi :	66246 Menit	menit	1.200	0	Rp79.495.200
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp223.200.000</b>
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>					<b>Target</b>
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan					3 Laporan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp70.210.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp70.210.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp4.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp4.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp4.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp4.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	16 Lembar	lembar	250	0	Rp4.000
<b>5.1.02.02</b>	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp70.206.000</b>
<b>5.1.02.02.01</b>	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp63.180.000</b>
<b>5.1.02.02.01.0030</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Kebersihan</b>					<b>Rp39.000.000</b>



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	<b>[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp39.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Jasa Tenaga Kebersihan Spesifikasi : THL	600 Orang / Hari	OH	65.000	0	Rp39.000.000
<b>5.1.02.02.01.0031</b>	<b>Belanja Jasa Tenaga Keamanan</b>					<b>Rp24.180.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp24.180.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Beban Jasa Tenaga Keamanan/Penjaga Malam Spesifikasi : THL	372 Orang / Hari	OH	65.000	0	Rp24.180.000
<b>5.1.02.02.02</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan/Asuransi</b>					<b>Rp7.026.000</b>
<b>5.1.02.02.02.0005</b>	<b>Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN</b>					<b>Rp7.026.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp7.026.000</b>
	<b>[-]</b>					
	BPJS Kesehatan non PNS (THL) Spesifikasi : THL dan Outsourcing	65 Orang / Bulan	OB	90.000	0	Rp5.850.000
	BPJS Ketenagakerjaan non PNS Spesifikasi :	84 Orang / Bulan	OB	14.000	0	Rp1.176.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp70.210.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp293.410.000</b>

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp26.350.500
Februari	Rp25.350.500
Maret	Rp25.300.500
April	Rp25.050.500
Mei	Rp25.050.500
Juni	Rp25.050.500
Juli	Rp24.450.500
Agustus	Rp24.450.500
September	Rp24.450.500
Oktober	Rp25.323.580
November	Rp24.050.500
Desember	Rp18.531.420
Jumlah	Rp293.410.000

Slawi, tanggal 02 Januari 2023  
Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Drs EKO JATI SUNTORO, M.Si.  
NIP: 196407221985031006

Mengesahkan,  
PPKD

AMIR MAKHMUD, SE, M.Si  
NIP: 197301141998031003

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. WIDODO JOKO MUYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	Ketua	
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308011998031003	Wakil Ketua	
3.	AMIR MAKHMUD, S.E.,M.Si	197301141998031003	Sekretaris	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Tegal Tahun Anggaran 2023						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.24.2.23.0.00.02.0000/001/2023</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						
Program : 2.23.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			100 persen	
Kegiatan : 2.23.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2023 : Rp347.600.000 ( <i>terbilang: tiga ratus empat puluh tujuh juta enam ratus ribu rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>				<b>Target Kinerja</b>	
Capaian Kegiatan	Persentase Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				100 persen	
Masukan	Dana yang dibutuhkan				Rp347.600.000	
Keluaran	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				100 Persen	
Hasil	Terlaksananya pemenuhan kegiatan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah				12 bulan	
Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN Dinas Perpusip Kab. Tegal						
Sub Kegiatan : 2.23.01.2.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal						
Keluaran Sub Kegiatan :		<b>Indikator</b>			<b>Target</b>	
		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya			15 Unit	
		terlaksananya penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan			7 mobil	
		terlaksananya penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan			8 sepeda motor	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp220.600.000</b>
5.1.01	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp1.535.000</b>
5.1.01.03	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp1.535.000</b>
5.1.01.03.07	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp1.535.000</b>
5.1.01.03.07.0001	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp1.410.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</b>					<b>Rp1.410.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana di atas Rp250 juta s.d. Rp500 juta Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	1.410.000	0	Rp1.410.000
<b>5.1.01.03.07.0002</b>	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp125.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp125.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Tenaga Pendukung (Administrasi/Keuangan) > 200 juta s/d 500 juta Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	125.000	0	Rp125.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp219.065.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp108.815.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp108.815.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0004</b>	<b>Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas</b>					<b>Rp108.810.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp108.810.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Pertalite Spesifikasi :	10881 Liter	Liter	10.000	0	Rp108.810.000
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp5.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp5.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	20 Lembar	lembar	250	0	Rp5.000
<b>5.1.02.03</b>	<b>Belanja Pemeliharaan</b>					<b>Rp110.250.000</b>
<b>5.1.02.03.02</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp110.250.000</b>
<b>5.1.02.03.02.0035</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan</b>					<b>Rp29.000.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp29.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Eselon II Spesifikasi : Tanpa Pajak Kendaraan dan BBM	1 Unit / Tahun	Unit/Tahun	15.000.000	0	Rp15.000.000
	Perpanjangan STNK : Roda 4 SUV Spesifikasi :	7 Unit / Tahun	Unit/Tahun	2.000.000	0	Rp14.000.000
<b>5.1.02.03.02.0036</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang</b>					<b>Rp70.000.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp70.000.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Pemeliharaan Kendaraan Operasional Spesifikasi : Tanpa Pajak Kendaraan dan BBM	7 Unit / Tahun	Unit/Tahun	10.000.000	0	Rp70.000.000
<b>5.1.02.03.02.0038</b>	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua</b>					<b>Rp11.250.000</b>
	<b>[#] Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp11.250.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Perpanjangan STNK : Roda 2 Spesifikasi : Tahun Pembelian sampai dengan 2015	3 Unit / Tahun	Unit/Tahun	350.000	0	Rp1.050.000
	Perpanjangan STNK : Roda 2 Spesifikasi : Tahun Pembelian sampai dengan 2015 ke atas	4 Unit / Tahun	Unit/Tahun	450.000	0	Rp1.800.000
	Satuan Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional : Roda Dua Spesifikasi :	7 Unit / Bulan	Unit/Tahun	1.200.000	0	Rp8.400.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp220.600.000</b>



Sub Kegiatan	: 2.23.01.2.09.06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya																				
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum																				
Lokasi	: Kab. Tegal																				
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</td> <td>0 Unit</td> </tr> <tr> <td>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</td> <td>48 Unit</td> </tr> <tr> <td>terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya</td> <td>2 buah mesin ketik</td> </tr> <tr> <td>terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya</td> <td>5 unit komputer</td> </tr> <tr> <td>terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya</td> <td>5 unit notebook</td> </tr> <tr> <td>terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya</td> <td>5 unit printer</td> </tr> <tr> <td>terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya</td> <td>30 unit AC</td> </tr> </tbody> </table>				Indikator	Target	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	0 Unit	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	48 Unit	terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	2 buah mesin ketik	terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	5 unit komputer	terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	5 unit notebook	terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	5 unit printer	terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	30 unit AC	
Indikator	Target																				
Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	0 Unit																				
Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	48 Unit																				
terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	2 buah mesin ketik																				
terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	5 unit komputer																				
terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	5 unit notebook																				
terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	5 unit printer																				
terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	30 unit AC																				
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember																				
Keterangan	:																				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah															
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)															
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp25.000.000</b>															
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp25.000.000</b>															
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp804.000</b>															
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp804.000</b>															
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp804.000</b>															
	<b>[#] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</b>					<b>Rp804.000</b>															
	<b>Sumber Dana :</b>																				
	<b>[-]</b>																				
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	3216 Lembar	lembar	250	0	Rp804.000															
5.1.02.03	<b>Belanja Pemeliharaan</b>					<b>Rp24.196.000</b>															
5.1.02.03.02	<b>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp24.196.000</b>															
5.1.02.03.02.0115	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Reproduksi (Penggandaan)</b>					<b>Rp6.900.000</b>															
	<b>[#] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</b>					<b>Rp6.900.000</b>															
	<b>Sumber Dana :</b>																				
	<b>[-]</b>																				
	Satuan Biaya Pemeliharaan Sarana Kantor : Printer Spesifikasi :	10 Unit / Tahun	Unit/Tahun	690.000	0	Rp6.900.000															
5.1.02.03.02.0117	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya</b>					<b>Rp500.000</b>															
	<b>[#] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</b>					<b>Rp500.000</b>															
	<b>Sumber Dana :</b>																				
	<b>[-]</b>																				
	Perbaikan Sound System Rutin Spesifikasi :	1 Unit / Tahun	Unit/Tahun	500.000	0	Rp500.000															
5.1.02.03.02.0121	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin</b>					<b>Rp16.796.000</b>															
	<b>[#] Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</b>					<b>Rp16.796.000</b>															
	<b>Sumber Dana :</b>																				
	<b>[-]</b>																				
	Service dan perbaikan : Pembersihan AC Spesifikasi :	20 Unit / Tahun	unit/tahun	839.800	0	Rp16.796.000															
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp25.000.000</b>															
Sub Kegiatan	: 2.23.01.2.09.09 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya																				
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum																				
Lokasi	: Kab. Tegal																				
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Indikator</th> <th>Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</td> <td>1 Unit</td> </tr> </tbody> </table>				Indikator	Target	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit													
Indikator	Target																				
Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit																				
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember																				



Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp102.000.000</b>
5.1.01	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp1.010.000</b>
5.1.01.03	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp1.010.000</b>
5.1.01.03.07	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp1.010.000</b>
5.1.01.03.07.0002	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp1.010.000</b>
	<b>[#] Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</b>					<b>Rp1.010.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Koordinator Lapangan s/d 100 juta Spesifikasi :	3 Orang / Bulan	OB	110.000	0	Rp330.000
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	680.000	0	Rp680.000
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp100.990.000</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp3.582.480</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp3.582.480</b>
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp3.582.480</b>
	<b>[#] Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</b>					<b>Rp3.582.480</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Pembulatan Spesifikasi :	3582480 Rupiah	Lembar	1	0	Rp3.582.480
5.1.02.02	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp7.274.520</b>
5.1.02.02.01	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					<b>Rp5.000.000</b>
5.1.02.02.01.0029	<b>Belanja Jasa Tenaga Ahli</b>					<b>Rp5.000.000</b>
	<b>[#] Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</b>					<b>Rp5.000.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Manajer CoWorking Spesifikasi :	2 Orang / Bulan	OB	2.500.000	0	Rp5.000.000
5.1.02.02.08	<b>Belanja Jasa Konsultansi Konstruksi</b>					<b>Rp2.274.520</b>
5.1.02.02.08.0037	<b>Belanja Jasa Konsultansi Lainnya-Jasa Manajemen Proyek Terkait Konstruksi Pekerjaan Teknik Sipil Lainnya</b>					<b>Rp2.274.520</b>
	<b>[#] Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</b>					<b>Rp2.274.520</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Billing Rate Tenaga Ahli tanpa SKA/SKK Pengalaman 7 Th Pendidikan S1 Spesifikasi :	2 Orang / Hari	OH	1.137.260	0	Rp2.274.520
5.1.02.03	<b>Belanja Pemeliharaan</b>					<b>Rp90.133.000</b>
5.1.02.03.03	<b>Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan</b>					<b>Rp90.133.000</b>
5.1.02.03.03.0001	<b>Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor</b>					<b>Rp90.133.000</b>
	<b>[#] Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</b>					<b>Rp90.133.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Satuan Biaya Pemeliharaan : Satuan Biaya Pemeliharaan Gedung atau Bangunan Dalam Negeri : Propinsi Jawa Tengah : Gedung Bertingkat Spesifikasi :	521 M2/Tahun	m2/tahun	173.000	0	Rp90.133.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp102.000.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp347.600.000</b>



Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p style="text-align: center;">Slawi, tanggal 02 Januari 2023</p> <p style="text-align: center;">Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan</p> <p style="text-align: center;"><u>Drs EKO JATI SUNTORO, M.Si.</u> NIP: 196407221985031006</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan, PPKD</p> <p style="text-align: center;"><u>AMIR MAKHMUD, SE, M.Si</u> NIP: 197301141998031003</p>
Januari	Rp10.000.000	
Februari	Rp44.229.000	
Maret	Rp67.450.000	
April	Rp21.662.000	
Mei	Rp29.399.000	
Juni	Rp74.530.000	
Juli	Rp15.000.000	
Agustus	Rp25.981.000	
September	Rp14.500.000	
Oktober	Rp23.840.000	
November	Rp20.199.000	
Desember	Rp810.000	
Jumlah	Rp347.600.000	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	Ketua	
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308011998031003	Wakil Ketua	
3.	AMIR MAKHMUD, S.E.,M.Si	197301141998031003	Sekretaris	





DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Tegal Tahun Anggaran 2023						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.24.2.23.0.00.02.0000/001/2023</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						
Program : 2.23.02 PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN						
Sasaran Program :						
Capaian Program :						
		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
		Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat		12,50 Skor		
		Nilai tingkat kegemaran membaca masyarakat		54 Skor		
Kegiatan : 2.23.02.2.01 Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2023 : Rp109.505.000 ( <i>terbilang: seratus sembilan juta lima ratus lima ribu rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>			<b>Target Kinerja</b>		
Capaian Kegiatan	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat			12,50 Skor		
	Nilai tingkat kegemaran membaca masyarakat			54 Skor		
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp109.505.000		
Keluaran	Persentase perpustakaan sesuai standar nasional perpustakaan			0.0044843 Persen		
	Rasio ketercukupan koleksi perpustakaan dengan penduduk			0.0657625 Persen		
	Rasio ketercukupan tenaga perpustakaan dengan penduduk			0.00010494 Persen		
Hasil	Meningkatnya nilai indeks Pembangunan Literasi Masyarakat			0.5 point		
Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN Dinas Perpustip dan OPD di wilayah Pemerintah Kabupaten Tegal						
Sub Kegiatan : 2.23.02.2.01.02 Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal						
Keluaran Sub Kegiatan :						
		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
		Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya		50 Perpustakaan		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp56.605.000</b>
5.1.01	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp4.110.000</b>
5.1.01.03	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp4.110.000</b>
5.1.01.03.07	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp4.110.000</b>
5.1.01.03.07.0001	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp3.030.000</b>
	<b>[#] Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sumber Dana :</b>					<b>Rp3.030.000</b>
	<b>[-]</b>					



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana s.d. Rp100 juta Spesifikasi :	3 Orang / Bulan	OB	1.010.000	0	Rp3.030.000
<b>5.1.01.03.07.0002</b>	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp1.080.000</b>
	<b>[#] Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp1.080.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Tenaga Pendukung (Administrasi/Keuangan) s/d 100 juta Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	OB	90.000	0	Rp1.080.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp52.495.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp7.795.000</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp7.795.000</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp2.095.000</b>
	<b>[#] Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp2.095.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	8380 Lembar	lembar	250	0	Rp2.095.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp5.700.000</b>
	<b>[#] Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp5.700.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	120 Orang / Hari	OK	35.000	0	Rp4.200.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	120 Orang / Hari	OK	12.500	0	Rp1.500.000
<b>5.1.02.04</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp44.700.000</b>
<b>5.1.02.04.01</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp44.700.000</b>
<b>5.1.02.04.01.0003</b>	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp44.700.000</b>
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Lebih dari 8 jam Spesifikasi :	278 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp41.700.000
	<b>[#] Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b> <b>Sumber Dana :</b>					<b>Rp44.700.000</b>
	<b>[-]</b>					
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Lebih dari 8 jam Spesifikasi :	10 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp1.500.000
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Lebih dari 8 jam Spesifikasi :	10 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp1.500.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp56.605.000</b>
Sub Kegiatan : 2.23.02.2.01.09 Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :	<b>Indikator</b>					<b>Target</b>
	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan					0 Eksemplar
	jumlah buku yang diperbaiki					3000 buku
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp2.180.000</b>



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp1.690.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp1.690.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp1.690.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp1.010.000
	[#] Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka Sumber Dana :					Rp1.010.000
	[-]					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana s.d. Rp100 juta Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	1.010.000	0	Rp1.010.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp680.000
	[#] Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka Sumber Dana :					Rp680.000
	[-]					
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi :	1 Orang / Bulan	OB	680.000	0	Rp680.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp490.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp490.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp490.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp490.000
	[#] Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka Sumber Dana :					Rp490.000
	[-]					
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	1960 Lembar	lembar	250	0	Rp490.000
5.2	BELANJA MODAL					Rp50.720.000
5.2.05	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya					Rp50.720.000
5.2.05.01	Belanja Modal Bahan Perpustakaan					Rp50.720.000
5.2.05.01.01	Belanja Modal Bahan Perpustakaan Tercetak					Rp50.720.000
5.2.05.01.01.0001	Belanja Modal Buku Umum					Rp50.720.000
	[#] Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka Sumber Dana :					Rp50.720.000
	[-]					
	Belanja Modal Pengadaan Buku ilmu pengetahuan umum (Layanan Perpustakaan Daerah + Buku Penulis Lokal Tegal + Buku Best Seller); Spesifikasi :	1 Kegiatan	Kegiatan	50.720.000	0	Rp50.720.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp52.900.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp109.505.000</b>
<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		<p>Slawi, tanggal 02 Januari 2023</p> <p>Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan</p> <p><u>Drs EKO JATI SUNTORO, M.Si.</u> NIP: 196407221985031006</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>AMIR MAKHMUD, SE, M.Si</u> NIP: 197301141998031003</p>				
Januari	Rp90.000					
Februari	Rp21.238.750					
Maret	Rp90.000					
April	Rp1.100.000					
Mei	Rp54.415.000					
Juni	Rp90.000					
Juli	Rp1.100.000					
Agustus	Rp1.515.000					
September	Rp11.413.750					
Oktober	Rp7.963.750					
November	Rp10.398.750					
Desember	Rp90.000					
Jumlah	Rp109.505.000					



**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>NIP</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Tanda Tangan</b>
1.	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	Ketua	
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308011998031003	Wakil Ketua	
3.	AMIR MAKHMUD, S.E.,M.Si	197301141998031003	Sekretaris	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Tegal Tahun Anggaran 2023						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.24.2.23.0.00.02.0000/001/2023</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.23 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						
Program : 2.23.02 PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN						
Sasaran Program :						
Capaian Program :						
		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
		Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat		12.50 Skor		
		Nilai tingkat kegemaran membaca masyarakat		54 Skor		
Kegiatan : 2.23.02.2.02 Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2023 : Rp88.350.000 ( <i>terbilang: delapan puluh delapan juta tiga ratus lima puluh ribu rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>			<b>Target Kinerja</b>		
Capaian Kegiatan	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat			12.50 Skor		
	Nilai tingkat kegemaran membaca masyarakat			54 Skor		
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp88.350.000		
Keluaran	Jumlah Layanan Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang dikembangkan			288 Perpustakaan		
	Jumlah Layanan Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang dikembangkan			7600 Anggota		
	Jumlah Layanan Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang dikembangkan			26000 Pemustaka		
Hasil	Peningkatan Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat			2 point		
Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN dan Non ASN di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tegal						
Sub Kegiatan : 2.23.02.2.02.04 Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal						
Keluaran Sub Kegiatan :						
		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
		jumlah anggota perpustakaan		7600 anggota		
		jumlah pemustaka		26000 pemustaka		
		Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan		0 Perpustakaan		
		pemerataan layanan perpustakaan		288 lokasi		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp88.350.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp88.350.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp2.375.000



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp2.375.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp2.375.000
	[#] Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial Sumber Dana :					Rp2.375.000
	[-]					
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus Spesifikasi :	50 Orang / Kegiatan	OK	35.000	0	Rp1.750.000
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus Spesifikasi :	50 Orang / Hari	OK	12.500	0	Rp625.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp80.725.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp79.050.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp1.050.000
	[#] Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial Sumber Dana :					Rp1.050.000
	[-]					
	Honorarium Moderator : Honorarium Moderator (Internal OPD Penyelenggara) Spesifikasi :	3 Orang / Kegiatan	Orang / Kegiatan	350.000	0	Rp1.050.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp78.000.000
	[#] Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial Sumber Dana :					Rp78.000.000
	[-]					
	Beban Jasa Tenaga Administrasi (Tanpa Keahlian) Spesifikasi : THL	1200 Orang / Hari	OH	65.000	0	Rp78.000.000
5.1.02.02.12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan					Rp1.675.000
5.1.02.02.12.0001	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					Rp1.675.000
	[#] Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial Sumber Dana :					Rp1.675.000
	[-]					
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Pelatihan (Membuat Nugget Lele) Spesifikasi :	1 Kegiatan	Kegiatan	1.675.000	0	Rp1.675.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp5.250.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp5.250.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp5.250.000
	[#] Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial Sumber Dana :					Rp5.250.000
	[-]					
	SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DALAM NEGERI : Dalam Kota Lebih dari 8 jam Spesifikasi :	35 Orang / Hari	OH	150.000	0	Rp5.250.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp88.350.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp88.350.000</b>



Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p style="text-align: center;">Slawi, tanggal 02 Januari 2023</p> <p style="text-align: center;">Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan</p> <p style="text-align: center;"><u>Drs EKO JATI SUNTORO, M.Si.</u> NIP: 196407221985031006</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan, PPKD</p> <p style="text-align: center;"><u>AMIR MAKHMUD, SE, M.Si</u> NIP: 197301141998031003</p>
Januari	Rp6.500.000	
Februari	Rp6.500.000	
Maret	Rp6.500.000	
April	Rp6.500.000	
Mei	Rp6.500.000	
Juni	Rp11.600.000	
Juli	Rp11.750.000	
Agustus	Rp6.500.000	
September	Rp6.500.000	
Oktober	Rp6.500.000	
November	Rp6.500.000	
Desember	Rp6.500.000	
Jumlah	Rp88.350.000	

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	Ketua	
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308011998031003	Wakil Ketua	
3.	AMIR MAKHMUD, S.E.,M.Si	197301141998031003	Sekretaris	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Tegal Tahun Anggaran 2023						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.24.2.23.0.00.02.0000/001/2023</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.24 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN						
Program : 2.24.02 PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP						
Sasaran Program :						
Capaian Program :						
		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
		Peningkatan Jumlah Perangkat Daerah Bernilai LAKI Cukup		12 Perangkat Daerah		
		Peningkatan Nilai LAKE LKD		89 Skor		
Kegiatan : 2.24.02.2.02 Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2023 : Rp150.000.000 ( <i>terbilang: seratus lima puluh juta rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>			<b>Target Kinerja</b>		
Capaian Kegiatan	Peningkatan Jumlah Perangkat Daerah Bernilai LAKI Cukup			12 Perangkat Daerah		
	Peningkatan Nilai LAKE LKD			89 Skor		
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp150.000.000		
Keluaran	Jumlah Peningkatan Nilai LAKE LKD			2 point		
Hasil	Jumlah Arsip Statis yang dilakukan akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses			7500 berkas		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Dinas Perpustakaan Kab. Tegal dan OPD Kab. Tegal						
Sub Kegiatan : 2.24.02.2.02.02 Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal						
Keluaran Sub Kegiatan :						
		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
		Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis		7500 berkas		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp150.000.000</b>
5.1.01	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp8.470.000</b>
5.1.01.03	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp8.470.000</b>
5.1.01.03.07	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp8.470.000</b>
5.1.01.03.07.0001	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp8.470.000</b>
	<b>[#] Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis</b>					<b>Rp8.470.000</b>
	<b>Sumber Dana :</b>					
	<b>[-]</b>					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana di atas Rp100 juta s.d. Rp250 juta Spesifikasi :	7 Orang / Bulan	OB	1.210.000	0	Rp8.470.000
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp141.530.000</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp22.640.000</b>





Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp22.640.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.040.000
	[#] Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis Sumber Dana :					Rp1.040.000
	[-]					
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	4160 Lembar	lembar	250	0	Rp1.040.000
5.1.02.01.01.0054	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh					Rp21.600.000
	[#] Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis Sumber Dana :					Rp21.600.000
	[-]					
	Snack untuk Pegawai PNS Spesifikasi :	2160 Orang / Hari	Orang / Hari	10.000	0	Rp21.600.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp97.500.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp97.500.000
5.1.02.02.01.0045	Belanja Jasa Pelayanan Kearsipan					Rp97.500.000
	[#] Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis Sumber Dana :					Rp97.500.000
	[-]					
	Jasa Pelayanan Kearsipan Spesifikasi :	1500 Orang / Hari	OH	65.000	0	Rp97.500.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp21.390.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp21.390.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp21.390.000
	[#] Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis Sumber Dana :					Rp21.390.000
	[-]					
	Biaya Perjudin Tranportasi Darat (Kreta api/bus) dalam Propinsi Jawa Tengah Spesifikasi :	3 Orang / PP	Orang / PP	400.000	0	Rp1.200.000
	Biaya Perjudin Tranportasi Darat (Kreta api/bus) Luar Propinsi Jawa Tengah Spesifikasi :	2 Orang / PP	Orang / PP	1.000.000	0	Rp2.000.000
	Biaya Tol kendaraan kelas I tujuan Jakarta Spesifikasi :	1 Orang / PP	PP	700.000	0	Rp700.000
	Pertalite Spesifikasi :	75.2 Liter	Liter	10.000	0	Rp752.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel :Pejabat Eselon III/Golongan IV : DKI Jakarta Spesifikasi :	2 Orang / Hari	OH	992.000	0	Rp1.984.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel :Pejabat Eselon III/Golongan IV : DKI Jakarta Spesifikasi :	2 Orang / Hari	OH	992.000	0	Rp1.984.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : DKI Jakarta Spesifikasi :	22 Orang / Hari	OH	530.000	0	Rp11.660.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : Jawa Tengah Spesifikasi :	3 Orang / Hari	OH	370.000	0	Rp1.110.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp150.000.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp150.000.000</b>



Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp11.905.000
Februari	Rp25.257.000
Maret	Rp14.032.000
April	Rp11.135.000
Mei	Rp11.135.000
Juni	Rp11.135.000
Juli	Rp11.135.000
Agustus	Rp10.300.000
September	Rp9.925.000
Oktober	Rp9.925.000
November	Rp14.191.000
Desember	Rp9.925.000
Jumlah	Rp150.000.000

Slawi, tanggal 02 Januari 2023  
Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Drs EKO JATI SUNTORO, M.Si.  
NIP: 196407221985031006

Mengesahkan,  
PPKD

AMIR MAKHMUD, SE, M.Si  
NIP: 197301141998031003

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	Ketua	
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308011998031003	Wakil Ketua	
3.	AMIR MAKHMUD, S.E.,M.Si	197301141998031003	Sekretaris	



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kab. Tegal Tahun Anggaran 2023						
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/2.24.2.23.0.00.02.0000/001/2023</b>						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.24 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN						
Program : 2.24.02 PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP						
Sasaran Program :						
Capaian Program :						
		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
		Peningkatan Jumlah Perangkat Daerah Bernilai LAKI Cukup		12 Perangkat Daerah		
		Peningkatan Nilai LAKE LKD		89 Skor		
Kegiatan : 2.24.02.2.03 Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota						
Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Unit : 2.24.2.23.0.00.02.0000 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan						
Alokasi Tahun 2022 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2023 : Rp50.000.000 ( <i>terbilang: lima puluh juta rupiah</i> )						
Alokasi Tahun 2024 : Rp0 ( <i>terbilang: nol rupiah</i> )						
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>						
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>			<b>Target Kinerja</b>		
Capaian Kegiatan	Peningkatan Jumlah Perangkat Daerah Bernilai LAKI Cukup			12 Perangkat Daerah		
	Peningkatan Nilai LAKE LKD			89 Skor		
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp50.000.000		
Keluaran	Jumlah Perangkat Daerah yang Bernilai LAKI Cukup			2 point		
Hasil	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab. Tegal			5 Perangkat Daerah		
Kelompok Sasaran Kegiatan : Perangkat Daerah, BUMD, Parpol di Kabupataen Tegal						
Sub Kegiatan : 2.24.02.2.03.02 Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal						
Keluaran Sub Kegiatan :						
		<b>Indikator</b>		<b>Target</b>		
		Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota		5 unit kearsipan		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp50.000.000</b>
5.1.01	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp7.070.000</b>
5.1.01.03	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp7.070.000</b>
5.1.01.03.07	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp7.070.000</b>
5.1.01.03.07.0001	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp7.070.000</b>
	<b>[#] Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota Sumber Dana :</b>					<b>Rp7.070.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai pagu dana s.d. Rp100 juta Spesifikasi :	7 Orang / Bulan	OB	1.010.000	0	Rp7.070.000
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp42.930.000</b>



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp294.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp294.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp294.000
	[#] Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota Sumber Dana :					Rp294.000
	[-]					
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	1176 Lembar	lembar	250	0	Rp294.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp5.550.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp5.550.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp5.550.000
	[#] Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota Sumber Dana :					Rp5.550.000
	[-]					
	Honorarium Panitia : Anggota Spesifikasi :	20 Orang / Kegiatan	OK	200.000	0	Rp4.000.000
	Honorarium Panitia : Ketua/Wakil Ketua Spesifikasi :	2 Orang / Kegiatan	OK	250.000	0	Rp500.000
	Honorarium Panitia : Penanggung Jawab Spesifikasi :	2 Orang / Kegiatan	OK	300.000	0	Rp600.000
	Honorarium Panitia : Sekretaris Spesifikasi :	2 Orang / Bulan	OK	225.000	0	Rp450.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp37.086.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp37.086.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp37.086.000
	[#] Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kab/Kota Sumber Dana :					Rp37.086.000
	[-]					
	Biaya Perjadin Transportasi Darat (Kreta api/bus) dalam Propinsi Jawa Tengah Spesifikasi :	1 Orang / PP	Orang / PP	400.000	0	Rp400.000
	Biaya Perjadin Transportasi Darat (Kreta api/bus) Luar Propinsi Jawa Tengah Spesifikasi :	1 Orang / PP	Orang / PP	1.000.000	0	Rp1.000.000
	Biaya Tol kendaraan kelas I tujuan Jakarta Spesifikasi :	2 Orang / PP	PP	700.000	0	Rp1.400.000
	Pertalite Spesifikasi :	150.4 Liter	Liter	10.000	0	Rp1.504.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Golongan I/II, Tenaga Non ASN yang memiliki perikatan dengan Pemda : DKI Jakarta Spesifikasi :	12 Orang / Hari	OH	730.000	0	Rp8.760.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel :Pejabat Eselon III/Golongan IV : DKI Jakarta Spesifikasi :	1 Orang / Hari	OH	992.000	0	Rp992.000
	Satuan Biaya Penginapan Perjalanan Dinas Dalam Negeri : Tarif Hotel : Pejabat Eselon IV/ Golongan III. Non ASN yang dilibatkan : DKI Jakarta Spesifikasi :	2 Orang / Hari	OH	730.000	0	Rp1.460.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : DKI Jakarta Spesifikasi :	40 Orang / Hari	OH	530.000	0	Rp21.200.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Kota : Jawa Tengah Spesifikasi :	1 Orang / Hari	OH	370.000	0	Rp370.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp50.000.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp50.000.000</b>



Rencana Penarikan Dana per Bulan		<p style="text-align: center;">Slawi, tanggal 02 Januari 2023</p> <p style="text-align: center;">Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan</p> <p style="text-align: center;"><u>Drs EKO JATI SUNTORO, M.Si.</u> NIP: 196407221985031006</p> <p style="text-align: center;">Mengesahkan, PPKD</p> <p style="text-align: center;"><u>AMIR MAKHMUD, SE, M.Si</u> NIP: 197301141998031003</p>
Januari	Rp3.310.000	
Februari	Rp35.796.000	
Maret	Rp1.010.000	
April	Rp1.010.000	
Mei	Rp1.010.000	
Juni	Rp1.010.000	
Juli	Rp1.010.000	
Agustus	Rp5.844.000	
September	Rp0	
Oktober	Rp0	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp50.000.000	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	dr. WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes.,MM	196309191990011001	Ketua	
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308011998031003	Wakil Ketua	
3.	AMIR MAKHMUD, S.E.,M.Si	197301141998031003	Sekretaris	

