

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala limpahan rahmat dan hidayah-Nya sehingga dokumen Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024 dapat tersusun.

Rencana Strategis ini memuat Prioritas Pembangunan Kabupaten Tegal yang merupakan bagian tugas pokok dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal, yang secara lebih lanjut dijabarkan dalam dokumen Renstra Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024 dengan memuat rencana program dan kegiatan, serta indikasi alokasi pendanaannya selama 5 (lima) tahun.

Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024 ini diharapkan dapat menjadi pedoman bagi Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal dalam mewujudkan pembangunan daerah Kabupaten Tegal yang berkelanjutan sebagai akselerasi percepatan program yang ada di dalam RPJMD Kabupaten Tegal.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa meridhoi kita semua dalam mewujudkan kesejahteraan untuk masyarakat Kabupaten Tegal, sesuai dengan Visi Pemerintah Kabupaten Tegal yakni "Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Tegal yang Sejahtera, Mandiri, Unggul, Berbudaya dan Berakhlak Mulia".

Slawi,

Kepala Dinas Pekerjaan Umum
Kabupaten Tegal



Ir. HERY SUHARTONO, M.M
Pembina Utama Muda
NIP. 19630615 199401 1 001

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Landasan Hukum	3
1.3 Maksud Dan Tujuan	4
1.4 Sistematika Penulisan	5
BAB II GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH	7
2. 1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi	7
2. 2. Sumber Daya Perangkat Daerah	20
2.2.1 Sumber Daya Manusia (SDM)	20
2.2.2 Sarana dan Prasarana	20
2. 3. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	25
2.3.1 Infrastruktur Jalan	26
2.3.2 Infrastruktur Jembatan	27
2.3.3 Infrastruktur Drainase	28
2.3.4 Infrastuktur Sumberdaya Air	28
2. 4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah ...	72
2.4.1 Tantangan	72
2.4.2 Peluang	73
BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH	74
3. 1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah	74
3. 2. Telaahan Visi dan Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih	76
3. 3. Telaahan Renstra K/L dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi	78

3. 4. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis	85
3. 5. Penentuan Isu-isu Strategis	86
BAB IV TUJUAN DAN SASARAN	88
4. 1. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah	88
BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN	91
BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN.....	93
BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN	104
BAB VIII PENUTUP	107

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Struktur Organisasi	19
Tabel 2.2	Pencapaian Kinerja Pembangunan Jalan Kabupaten Selama Kurun Waktu 2014 - 2018	26
Tabel 2.3	Pencapaian Kinerja Pembangunan Jembatan Kabupaten Selama Kurun Waktu 2014 - 2018	27
Tabel 2.4	Pencapaian Kinerja Pembangunan Drainase Jalan Kabupaten Selama Kurun Waktu 2014 - 2018	28
Tabel 2.5	Pencapaian Kinerja Pembangunan Irigasi Kabupaten Selama Kurun Waktu 2014 - 2018	28
Tabel 2.6	Anggaran Dan Realisasi Pendanaan Dinas Pekerjaan Umum Tahun 2014 - 2018	29
Tabel 2.7	Anggaran Dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal Tahun 2015 - 2018	68
Tabel 3.1	Pemetaan Permasalahan Berdasarkan Tugas Dan Fungsi Dinas Pekerjaan Umum Kab. Tegal	74
Tabel 3.2	Faktor Penghambat Dan Pendorong Pelayanan Perangkat Daerah Terhadap Pencapaian Visi, Misi Dan Program Kepala Daerah Dan Wakil Kepala Daerah	78
Tabel 3.3	Permasalahan Pelayanan Dinas Pekerjaan Umum Berdasarkan Sasaran Renstra K/L beserta Faktor Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya	81
Tabel 3.4	Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Terhadap Sasaran Jangka Menengah Renstra Provinsi	84
Tabel 3.5	Tabel Hasil Analisa SWOT	85
Tabel 4.1	Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal Tahun 2019 - 2024	89
Tabel 5.1	Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal Tahun 2019 - 2024.....	92
Tabel 6.1	Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal	95
Tabel 7.1	Indikator Kinerja Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal yang Mengacu Tujuan dan Sasaran RPJMD	105
Tabel 7.2	Indikator Kinerja Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal yang Mengacu Tujuan dan Sasaran RPJMD	106

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Sebagai salah satu perangkat daerah yang melaksanakan fungsi penunjang pelaksanaan urusan pemerintahan pada Pemerintah Kabupaten Tegal di bidang Pekerjaan Umum, Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal telah menyusun Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024 sebagai pedoman perencanaan program dan kegiatan di Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal dari Tahun 2019 sampai 2024. Pada perjalanannya, Renstra yang telah ditetapkan tersebut perlu ditinjau kembali, karena terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang menjadi landasan hukum penyelenggaraan Pemerintahan Daerah, yaitu berlakunya Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dan Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah serta Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang RPJPD dan RPJMD, serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD dan RKPD.

Perubahan peraturan perundang-undangan tersebut berdampak pada perubahan pembagian urusan dan kewenangan pemerintah daerah, perubahan bentuk dan susunan perangkat daerah, serta pembagian tugas pokok dan fungsi pada setiap perangkat daerah. Untuk itu Pemerintah Kabupaten Tegal telah menerbitkan Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal dan Peraturan Bupati Tegal Nomor 70 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal. Bersamaan dengan penataan organisasi perangkat daerah, Pemerintah Kabupaten Tegal juga telah merumuskan Indikator Kinerja Utama (IKU).

Oleh sebab itu, maka setiap perangkat daerah perlu untuk menginterpretasikan target dan indikator kinerja yang telah tertuang dalam Renstra perangkat daerah, dengan menyesuaikan bentuk dan susunan perangkat daerah yang baru, tugas pokok dan fungsi yang baru, dan perspektif Indikator Kinerja Utama (IKU) yang telah ditetapkan baik pada tingkatan pemerintah daerah maupun perangkat daerah. Interpretasi target dan indikator kinerja tersebut tetap berpedoman dan mengarah pada pencapaian visi dan misi dalam RPJMD Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024.

Renstra Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024 memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan urusan pemerintahan wajib di bidang Pekerjaan Umum yang merupakan tugas dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal. Renstra menjadi pedoman dalam penyusunan program dan kegiatan tahunan yang dituangkan dalam dalam Rencana Kerja (Renja) ke depan, dan menjadi tolak ukur dalam melakukan monitoring dan evaluasi pencapaian tujuan, sasaran dan target kinerja yang mengarah pada penilaian capaian IKU.

Penyusunan Renstra Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal 2019-2024 berpedoman pada RPJMD Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024, dengan menyelaraskan tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan yang ditetapkan dalam rencana strategis perangkat daerah di tingkat provinsi dan rencana strategis pemerintah yang terkait untuk tercapainya sasaran pembangunan nasional. Perumusan tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pada Renstra Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal 2019-2024 harus menyelaraskan dengan tujuan dan sasaran dari RPJMD Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024. Penyelarasan tersebut diperlukan agar program pembangunan daerah di tingkat kabupaten dapat bersinergi dengan program pembangunan daerah di tingkat provinsi dan pembangunan nasional di tingkat pusat. Analisis terhadap Renstra Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal 2019-2024 dilakukan dalam tahapan penyusunan RPJMD untuk menilai keserasian, keterpaduan, sinkronisasi, dan sinergitas pencapaian sasaran pelaksanaan RPJMD Kabupaten Tegal.

1.2 Landasan Hukum

Dasar hukum yang mendasari penyusunan Rencana Strategis (RENSTRA) Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal Tahun 2019 - 2024 adalah :

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah;
5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 - 2025;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang RPJPD dan RPJMD, serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD dan RKPD;
7. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah 2018-2023 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 110);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 1 Tahun 2009 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2009 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 27);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 2 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Tegal Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2009 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Tegal Nomor 28).
10. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 10 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Tegal Tahun 2012-2032;

11. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 4 Tahun 2016 tentang Tata Cara Perencanaan dan Penganggaran Pembangunan Daerah.
12. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal;
13. Peraturan Bupati Tegal Nomor 70 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal;
14. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 3 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2019 – 2024.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal adalah menyediakan dokumen perencanaan perangkat daerah untuk kurun waktu 5 (lima) tahun yang mencakup gambaran kinerja, permasalahan, isu strategis tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan perangkat daerah sebagai penjabaran dari RPJMD sesuai dengan tugas dan fungsi perangkat daerah.

Tujuan penyusunan Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024 adalah:

1. Merumuskan gambaran umum kondisi daerah yang terkait dengan bidang ke-PU-an sebagai dasar perumusan permasalahan dan isu strategis daerah, sebagai dasar prioritas penanganan pembangunan daerah 5 (lima) tahun ke depan dan sebagai pedoman bagi seluruh bidang dan unit kerja di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal dalam menyusun program dan kegiatan periode 2019-2024;
2. Merumuskan gambaran pengelolaan keuangan serta kerangka pendanaan sebagai dasar penentuan kemampuan kapasitas pendanaan Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal 5 (lima) tahun ke depan;
3. Menerjemahkan visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Tegal ke dalam tujuan dan sasaran jangka menengah Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal tahun 2019-2024, yang disertai dengan program prioritas untuk masing-masing bidang dan unit kerja, dengan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024;

4. Menetapkan berbagai program prioritas yang disertai dengan indikasi pagu anggaran dan target indikator kinerja yang akan dilaksanakan pada tahun 2019-2024;
5. Menetapkan dasar penilaian keberhasilan Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal periode 2019 - 2024.

1.4 Sistematika Penulisan

Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024 ini disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menguraikan tentang latar belakang, dasar hukum, maksud dan tujuan dan sistematika Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal.

BAB II GAMBARAN PELAYANAAN PERANGKAT DAERAH

Bab ini menguraikan tentang tugas, fungsi, struktur, sumber daya, kinerja pelayanan, serta tantangan dan peluang pengembangan pelayanan Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal.

BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

Bab ini menguraikan tentang identifikasi permasalahan, telaahan visi misi kepala daerah, telaahan renstra dan penentuan isu-isu strategis Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal.

BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

Bab ini menguraikan tentang tujuan dan sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah

BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Bab ini menguraikan tentang strategi dan kebijakan Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal.

BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Bab ini menguraikan tentang rencana program, kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif.

BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Bab ini menguraikan Indikator Kinerja Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal yang mengacu pada Sasaran RPJMD.

BAB VIII PENUTUP

Bab ini menguraikan simpulan dan harapan pemanfaatan Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Gambaran Kinerja urusan Pekerjaan Umum di Kabupaten Tegal selama kurun waktu 2014-2018 dapat dilihat dari aspek Pembangunan Infrastruktur Jalan, Pembangunan Infrastruktur Jembatan dan Pembangunan Infrastruktur Bangunan Sumber Daya Air (SDA) yang digambarkan dijelaskan dalam deskripsi sebagai berikut:

2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi

Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal. Berdasarkan Peraturan Bupati Tegal Nomor 71 Tahun 2016 tentang Kedudukan Susunan Organisasi Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal, Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal berkedudukan sebagai unsur penunjang pemerintah daerah di bidang Pekerjaan Umum yang dipimpin oleh seorang Kepala Dinas Pekerjaan Umum yang berada di bawah dan bertanggung jawab langsung kepada Bupati Tegal.

2.1.1 Tugas dan Fungsi

Dinas Pekerjaan Umum mempunyai tugas pokok melaksanakan sebagian kewenangan atau urusan Pemerintah Daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan dibidang Pekerjaan Umum yang menjadi tanggung jawab dan wewenangnya berdasarkan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku, secara rinci Tugas Pokok dan Fungsi sebagai berikut :

1. Nama Jabatan : Kepala Dinas Pekerjaan Umum

Kepala Dinas Pekerjaan Umum mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam menyelenggarakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan azas otonomi dan tugas pembantuan di bidang jalan, bidang jembatan dan bidang sumber daya air.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Dinas Pekerjaan Umum mempunyai fungsi :

- a. Penyusunan dan penetapan perencanaan Dinas;
- b. Perumusan kebijakan umum dan teknis operasional di bidang jalan, bidang jembatan dan bidang sumber daya air;
- c. Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan di bidang pekerjaan umum;
- d. Pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang pekerjaan umum;
- e. Pembinaan terhadap UPTD Pemeliharaan Jalan, Jembatan Dan Sumber Daya Air Wilayah I -VI;
- f. Pembinaan pengelolaan urusan kesekretariatan/ ketatausahaan dinas;
- g. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas di bidang pekerjaan umum.

2. Nama Jabatan : Sekretaris

Sekretaris mempunyai tugas pokok membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan pengkoordinasian penyiapan bahan penyusunan perencanaan, penatausahaan urusan keuangan, kepegawaian dan umum, dan pengkoordinasian penyelenggaraan tugas Dinas.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Sekretaris mempunyai fungsi :

- a. Penyiapan bahan penyusunan rencana kerja;
- b. Penyiapan bahan perumusan kebijakan umum dan teknis kesekretariatan/ ketatausahaan;
- c. Pengkoordinasian penyiapan bahan penyusunan perencanaan Dinas;
- d. Pengkoordinasian penyiapan bahan perumusan kebijakan umum dan teknis operasional di bidang pekerjaan umum;
- e. Pengkoordinasian penyelenggaraan tugas Dinas;
- f. Penyiapan bahan bimbingan dan pengendalian teknis Dinas;
- g. Pengkoordinasian penyiapan bahan penyusunan laporan penyelenggaraan tugas Dinas;
- h. Pengelolaan urusan keuangan, kepegawaian dan umum;
- i. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan urusan kesekretariatan.

3. Nama Jabatan : Kepala Sub Bagian Kepegawaian

Kepala Sub Bagian Kepegawaian mempunyai tugas pokok membantu Sekretaris dalam melakukan pengelolaan administrasi kepegawaian, kesejahteraan dan pengembangan pegawai.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Sub Bagian Kepegawaian mempunyai fungsi :

- a. Penelaahan data/informasi sebagai bahan penyusunan rencana kerja;
- b. Penelaahan data/informasi sebagai bahan perumusan kebijakan umum dan teknis operasional pengelolaan kepegawaian;
- c. Pengelolaan urusan kepegawaian;
- d. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas sub bagian kepegawaian.

4. Nama Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Kepala Sub Bagian Keuangan mempunyai tugas pokok membantu Sekretaris dalam melakukan pengelolaan keuangan.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Sub Bagian Keuangan mempunyai fungsi :

- a. Penelaahan data/informasi sebagai bahan penyusunan rencana kerja;
- b. Penelaahan data/informasi sebagai bahan perumusan kebijakan umum dan teknis operasional pengelolaan keuangan Dinas;
- c. Pengelolaan keuangan Dinas;
- d. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas sub bagian keuangan;

5. Nama Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum

Kepala Sub Bagian Umum mempunyai tugas pokok membantu Sekretaris dalam melakukan urusan ketatausahaan, rumah tangga, perlengkapan, perpustakaan, humas dan protokol.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Sub Bagian Umum mempunyai fungsi :

- a. Penelaahan data/informasi sebagai bahan penyusunan rencana kerja;
- b. Penelaahan data/informasi sebagai bahan perumusan kebijakan umum dan teknis operasional ketatausahaan, rumah tangga, perlengkapan, perpustakaan, humas dan protokol;
- c. Pengelolaan urusan ketatausahaan;

- d. Pengelolaan dan penatausahaan aset Dinas;
- e. Pengelolaan kearsipan Dinas;
- f. Pelaksanaan urusan rumah tangga, perlengkapan, alat-alat/perbekalan, perpustakaan, humas dan protokol;
- g. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas sub bagian umum.

6. Nama Jabatan : Kepala Bidang Jalan

Kepala Bidang Jalan mempunyai tugas pokok membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan pengelolaan urusan jalan.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Bidang Jalan mempunyai fungsi :

- a. Penyiapan bahan penyusunan rencana kerja jalan;
- b. Penyiapan bahan perumusan kebijakan umum dan teknis operasional urusan jalan;
- c. Perencanaan dan perancangan teknis jalan ;
- d. Pembinaan dan bimbingan teknis di bidang jalan;
- e. Pelaksanaan penyusunan spesifikasi teknis, pengelolaan dan inventarisasi, dan penyuluhan urusan jalan;
- f. Pelaksanaan pembangunan, pemeliharaan, dan peningkatan urusan bidang jalan;
- g. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas bidang jalan.

7. Nama Jabatan : Kepala Seksi Perencanaan Teknis Jalan

Kepala Seksi Perencanaan Teknis Jalan mempunyai tugas pokok membantu Kepala Bidang Jalan dalam melakukan perencanaan teknis dan pembuatan spesifikasi teknis urusan jalan.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Seksi Perencanaan Teknis Jalan mempunyai tugas :

- a. Penelaahan data/informasi sebagai bahan penyusunan rencana kerja ;
- b. Penelaahan data/informasi sebagai bahan perumusan kebijakan umum dan teknis operasional perencanaan teknis jalan;
- c. Perencanaan dan perancangan teknis jalan;
- d. Pelaksanaan pembuatan spesifikasi teknis, pengelolaan, inventarisasi, dan penyuluhan urusan jalan;
- e. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas seksi perencanaan teknis jalan.

8. Nama Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan Jalan

Kepala Seksi Pembangunan Jalan mempunyai tugas pokok membantu Kepala Bidang Jalan dalam melakukan pembangunan dan peningkatan jalan yang menjadi urusan seksi pembangunan jalan.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Seksi Pembangunan Jalan mempunyai fungsi :

- a. Penelaahan data/informasi sebagai bahan penyusunan rencana kerja;
- b. Penelaahan data/informasi sebagai bahan perumusan kebijakan umum dan teknis operasional pembangunan dan peningkatan jalan yang menjadi urusan seksi pembangunan jalan;
- c. Pelaksanaan pembangunan dan peningkatan jalan yang menjadi urusan seksi pembangunan jalan;
- d. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas seksi pembangunan jalan.

9. Nama Jabatan : Kepala Seksi Pemeliharaan Jalan

Kepala Seksi Pemeliharaan Jalan mempunyai tugas pokok membantu Kepala Bidang Jalan dalam melakukan pengadaan, pengelolaan dan pemeliharaan pemeliharaan jalan yang menjadi urusan seksi pemeliharaan jalan.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Seksi Pemeliharaan Jalan mempunyai fungsi :

- a. Penelaahan data/informasi sebagai bahan penyusunan rencana kerja;
- b. Penelaahan data/informasi sebagai bahan perumusan kebijakan umum dan teknis operasional pemeliharaan jalan yang menjadi urusan seksi pemeliharaan jalan;
- c. Pelaksanaan pemeliharaan jalan yang menjadi urusan seksi pemeliharaan jalan;
- d. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas seksi pemeliharaan jalan.

10. Nama Jabatan : Kepala Bidang Jembatan

Kepala Bidang Jembatan mempunyai tugas pokok membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan pengelolaan urusan jembatan.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Bidang Jembatan mempunyai fungsi :

- a. Penyiapan bahan penyusunan rencana kerja jembatan;
- b. Penyiapan bahan perumusan kebijakan umum dan teknis operasional urusan jembatan;
- c. Perencanaan dan perancangan teknis jembatan ;

- d. Pembinaan dan bimbingan teknis di bidang jembatan;
- e. Pelaksanaan penyusunan spesifikasi teknis, pengelolaan dan inventarisasi, dan penyuluhan urusan jembatan;
- f. Pelaksanaan pembangunan, pemeliharaan, dan peningkatan urusan bidang jembatan;
- g. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas bidang jembatan.

11. Nama Jabatan : Kepala Seksi Perencanaan Teknis Jembatan

Kepala Seksi Perencanaan Teknis Jembatan mempunyai tugas pokok membantu Kepala Bidang Jembatan dalam melakukan perencanaan teknis dan pembuatan spesifikasi teknis urusan jembatan.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Seksi Perencanaan Teknis Jembatan mempunyai tugas :

- a. Penelaahan data/informasi sebagai bahan penyusunan rencana kerja ;
- b. Penelaahan data/informasi sebagai bahan perumusan kebijakan umum dan teknis operasional perencanaan teknis Jembatan;
- c. Perencanaan dan perancangan teknis jembatan;
- d. Pelaksanaan pembuatan spesifikasi teknis, pengelolaan, inventarisasi, dan penyuluhan urusan jembatan;
- e. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas seksi perencanaan teknis jembatan.

12. Nama Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan Jembatan

Kepala Seksi Pembangunan Jembatan mempunyai tugas pokok membantu Kepala Bidang Jembatan dalam melakukan pembangunan dan peningkatan jembatan yang menjadi urusan seksi pembangunan jembatan.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Seksi Pembangunan Jembatan mempunyai fungsi :

- a. Penelaahan data/informasi sebagai bahan penyusunan rencana kerja;
- b. Penelaahan data/informasi sebagai bahan perumusan kebijakan umum dan teknis operasional pembangunan, dan peningkatan yang menjadi urusan seksi pembangunan jembatan;
- c. Pelaksanaan pembinaan, pembangunan dan peningkatan jembatan yang menjadi urusan seksi pembangunan jembatan;
- d. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas seksi pembangunan

jembatan.

13. Nama Jabatan : Kepala Seksi Pemeliharaan Jembatan

Kepala Seksi Pemeliharaan Jembatan mempunyai tugas pokok membantu Kepala Bidang Jembatan dalam melakukan pengelolaan dan pemeliharaan jembatan yang menjadi urusan seksi pemeliharaan jembatan.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Seksi Pemeliharaan Jembatan mempunyai fungsi :

- a. Penelaahan data/informasi sebagai bahan penyusunan rencana kerja;
- b. Penelaahan data/informasi sebagai bahan perumusan kebijakan umum dan teknis operasional pemeliharaan jembatan yang menjadi urusan seksi pemeliharaan jembatan;
- c. Pelaksanaan pemeliharaan jembatan yang menjadi urusan seksi pemeliharaan jembatan;
- d. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas seksi pemeliharaan jembatan

14. Nama Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Air

Kepala Bidang Sumber Daya Air mempunyai tugas pokok membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan perencanaan teknis, pembinaan dan penyuluhan, pembangunan, pemeliharaan, pengawasan dan pengendalian serta survey di bidang sumber daya air.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Bidang Sumber Daya Air mempunyai tugas :

- a. Penyiapan bahan rencana kerja;
- b. Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis bidang sumber daya air;
- c. Pelaksanaan survey dan perencanaan teknis bidang sumber daya air;
- d. Pelaksanaan pembangunan dan pemeliharaan bidang sumber daya air;
- e. Pelaksanaan pembinaan, penyuluhan dan pengawasan bidang sumber daya air;
- f. Pelaksanaan pelayanan bidang sumber daya air
- g. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas bidang sumber daya air.

15. Nama Jabatan : Kepala Seksi Perencanaan Teknis Sumber Daya Air

Kepala Seksi Perencanaan Teknis Sumber Daya Air mempunyai tugas pokok membantu Kepala Bidang Sumber Daya Air dalam melakukan perencanaan teknis dan pembuatan spesifikasi teknis urusan sumber daya air.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Seksi Perencanaan Teknis Sumber Daya Air mempunyai fungsi :

- a. Penelaahan data sebagai bahan penyusunan rencana kerja;
- b. Penelaahan data sebagai bahan perumusan kebijakan teknis perencanaan teknis;
- c. Perencanaan dan penelitian perancangan teknis bidang sumber daya air;
- d. Pengumpulan dan pengolahan data bidang sumber daya air;
- e. Pelaksanaan studi kelayakan dan analisa mengenai dampak lingkungan bidang sumber daya air;
- f. Pengelolaan dan inventarisasi kerusakan bangunan sumber daya air dan fasilitasnya;
- g. Perencanaan pengelolaan dan rehabilitasi bidang sumber daya air;
- h. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas Seksi Perencanaan Teknis Sumber Daya Air.

16. Nama Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan dan Pemeliharaan Sumber Daya Air

Kepala Seksi Pembangunan dan Pemeliharaan Sumber Daya Air mempunyai tugas pokok membantu Kepala Bidang Sumber Daya Air dalam melakukan pembangunan dan pemeliharaan Bidang Sumber Daya Air.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Seksi Pembangunan dan Pemeliharaan Sumber Daya Air mempunyai fungsi :

- a. Penelaahan data sebagai bahan penyusunan rencana kerja;
- b. Penelaahan data sebagai bahan perumusan kebijakan teknis pembangunan dan pemeliharaan bidang sumber daya air;
- c. Pelaksanaan peningkatan, pembangunan dan pemeliharaan bidang sumber daya air;
- d. Pelaksanaan pembinaan teknis dan pengawasan pembangunan bidang sumber daya air;
- e. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas Seksi Pembangunan dan Pemeliharaan Sumber Daya Air.

17. Nama Jabatan : Kepala Seksi Eksploitasi Sumber Daya Air

Kepala Seksi Eksploitasi Sumber Daya Air mempunyai tugas pokok membantu Kepala Bidang Sumber Daya Air dalam melakukan program eksploitasi bidang sumber daya air.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Seksi Eksploitasi Sumber Daya Air mempunyai tugas :

- a. Penelaahan data sebagai bahan penyusunan rencana kerja;
- b. Penelaahan data sebagai bahan perumusan kebijakan teknis program eksploitasi bidang sumber daya air;
- c. Pelaksanaan eksploitasi bidang sumber daya air;
- d. Pembinaan teknis eksploitasi bidang sumber daya air;
- e. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas Seksi Eksploitasi Sumber Daya Air.

18. Nama Jabatan : Kepala Bidang Bina Program

Kepala Bidang Bina Program mempunyai tugas membantu Kepala Dinas dalam melaksanakan survey dan penelitian, pengolahan data dan penyusunan program, serta evaluasi dan monitoring tugas pekerjaan umum.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Bidang Bina Program mempunyai fungsi :

- a. Penyiapan bahan penyusunan rencana kerja;
- b. Penyiapan bahan perumusan kebijakan umum dan teknis operasional pengelolaan data, serta pengembangan teknologi informasi dalam rangka pembangunan bidang jalan, bidang jembatan dan bidang sumber daya air;
- c. Pelaksanaan survey dan penelitian, pengukuran, pemetaan dan dokumentasi hasil kegiatan bidang jalan, bidang jembatan dan bidang sumber daya air;
- d. Pelaksanaan koordinasi penyiapan bahan penyusunan perencanaan di bidang jalan, bidang jembatan dan bidang sumber daya air;
- e. Pelaksanaan pengumpulan, identifikasi, pengolahan data, penyajian informasi, pengembangan teknologi informasi, dan pemetaan potensi pembangunan jalan, jembatan dan sumber daya air;
- f. Pelaksanaan koordinasi penyiapan bahan pengendalian, evaluasi, dan pelaporan penyelenggaraan tugas bidang jalan, bidang jembatan dan bidang sumber daya air;
- g. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas bidang bina program.

19. Nama Jabatan : Kepala Seksi Pendataan dan Informasi

Kepala Seksi Pendataan dan Informasi mempunyai tugas pokok membantu Kepala Bidang Bina Program dalam penyiapan data, pelaksanaan survey dan

penganalisaan serta pembuatan rencana program dan kegiatan di bidang pekerjaan umum.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Seksi Pendataan dan Informasi mempunyai fungsi :

- a. Penelaahan data/informasi sebagai bahan penyusunan rencana kerja;
- b. Penelaahan data/informasi sebagai bahan perumusan kebijakan umum dan teknis operasional pendataan dan informasi;
- c. Pelaksanaan pendataan dan pengumpulan informasi, pengukuran, pemetaan dan dokumentasi hasil kegiatan bidang jalan, bidang jembatan dan bidang sumber daya air;
- d. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas seksi pendataan dan informasi.

20. Nama Jabatan : Kepala Seksi Penyusunan Program

Kepala Seksi Penyusunan Program mempunyai tugas membantu Kepala Bidang Bina Program dalam penyiapan, penyusunan rencana program dan kegiatan.

Untuk melaksanakan tugas tersebut Kepala Seksi Data dan Penyusunan Program mempunyai fungsi:

- a. Penelaahan data/informasi sebagai bahan penyusunan rencana kerja;
- b. Penelaahan data/informasi sebagai bahan perumusan kebijakan umum dan teknis operasional penyusunan program;
- c. Pengumpulan, pengolahan dan penyiapan data/informasi sebagai bahan penyusunan perencanaan dan program bidang jalan, bidang jembatan dan bidang sumber daya air;
- d. Pelaksanaan survey harga bahan bangunan, upah tenaga kerja, membuat analisa harga satuan pekerjaan serta menyusun daftar kegiatan, penelitian urusan jalan, jembatan dan sumber daya air;
- e. Pengelolaan sistem informasi manajemen terintegrasi;
- f. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas seksi data dan penyusunan program.

21. Nama Jabatan : Kepala Seksi Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian

Kepala Seksi Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian mempunyai tugas pokok membantu Kepala Bidang Bina Program dalam melakukan pengumpulan, pengolahan dan penyiapan data/informasi sebagai bahan monitoring, evaluasi dan

pengendalian pelaksanaan urusan bidang jalan, bidang jembatan dan bidang sumber daya air.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Seksi Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian mempunyai fungsi :

- a. penelaahan data/informasi sebagai bahan penyusunan rencana kerja;
- b. penelaahan data/informasi sebagai bahan perumusan kebijakan umum dan teknis operasional monitoring, evaluasi dan pengendalian;
- c. pengumpulan, pengolahan dan penyiapan data/informasi sebagai bahan monitoring dan evaluasi pelaksanaan urusan bidang jalan, bidang jembatan dan bidang sumber daya air;
- d. pengumpulan, pengolahan dan penyiapan data/informasi sebagai bahan penyusunan laporan pelaksanaan urusan bidang jalan, bidang jembatan dan bidang sumber daya air;
- e. pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas seksi monitoring evaluasi dan pengendalian.

22. Nama Jabatan : Kepala Unit Pelaksana Teknis Dinas Pekerjaan Umum (UPTD PU) Pemeliharaan Jalan, Jembatan dan Sumber Daya Air Wilayah I-VI

Kepala UPTD Pekerjaan Umum pemeliharaan jalan, jembatan dan sumber daya air PU Wilayah I - VI mempunyai tugas pokok membantu Kepala Dinas dalam melakukan pemeliharaan jalan, jembatan dan sumber daya air, termasuk di dalamnya dalam hal pembinaan, pengawasan, monitoring, evaluasi, dan pengendalian teknis urusan jalan, jembatan dan sumber daya air di wilayah kerjanya.

1. Wilayah I membawahi wilayah : Kecamatan Kramat, Kecamatan Suradadi, Kecamatan warureja.
2. Wilayah II membawahi wilayah : Kecamatan Tarub, Kecamatan Talang, Kecamatan Adiwerna, Kecamatan Dukuhturi.
3. Wilayah III membawahi wilayah : Kecamatan Pangkah, Kecamatan Jatinegara, Kecamatan Kedungbanteng.
4. Wilayah IV membawahi wilayah : Kecamatan Slawi, Kecamatan Lebaksiu, Kecamatan Dukuhwaru.
5. Wilayah V membawahi wilayah : Kecamatan Pagerbarang, Kecamatan

Balapulang, Kecamatan Margasari.

6. Wilayah VI membawahi wilayah : Kecamatan Bojong, Kecamatan Bumijawa.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala UPTD Pekerjaan Umum pemeliharaan jalan, jembatan dan sumber daya air PU Wilayah I -VI mempunyai fungsi :

- a. Penyusunan rencana kerja UPTD ;
- b. Penelaahan data/informasi sebagai bahan perumusan kebijakan teknis pemeliharaan jalan, jembatan dan sumber daya air di wilayah kerja UPTD ;
- c. Pelaksanaan pembinaan teknis urusan jalan, jembatan dan sumber daya air di wilayah kerjanya;
- d. Pelaksanaan pengawasan, monitoring dan evaluasi serta pengendalian teknis pemeliharaan jalan, jembatan dan sumber daya air di wilayah kerjanya;
- e. Pembinaan pengelolaan ketatausahaan UPTD Pekerjaan Umum pemeliharaan jalan, jembatan dan sumber daya air PU Wilayah I - VI;
- f. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas UPTD Pekerjaan Umum pemeliharaan jalan, jembatan dan sumber daya air PU Wilayah I - VI.

**23. Nama Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha UPTD Pekerjaan Umum
Pemeliharaan Jalan, Jembatan dan Sumber Daya Air
Wilayah I-VI**

Kepala Sub Bagian Tata Usaha UPTD mempunyai tugas pokok membantu Kepala UPTD dalam melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana kerja, dan ketatausahaan UPTD.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Sub Bagian Tata Usaha UPTD mempunyai fungsi :

- a. Penyiapan bahan penyusunan rencana kerja UPTD ;
- b. Pelaksanaan koordinasi pengelolaan ketatausahaan UPTD;
- c. Pelaksanaan kegiatan ketatausahaan di UPTD;
- d. Pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas sub bagian tata usaha UPTD.

24. Nama Jabatan : Kelompok Jabatan Fungsional

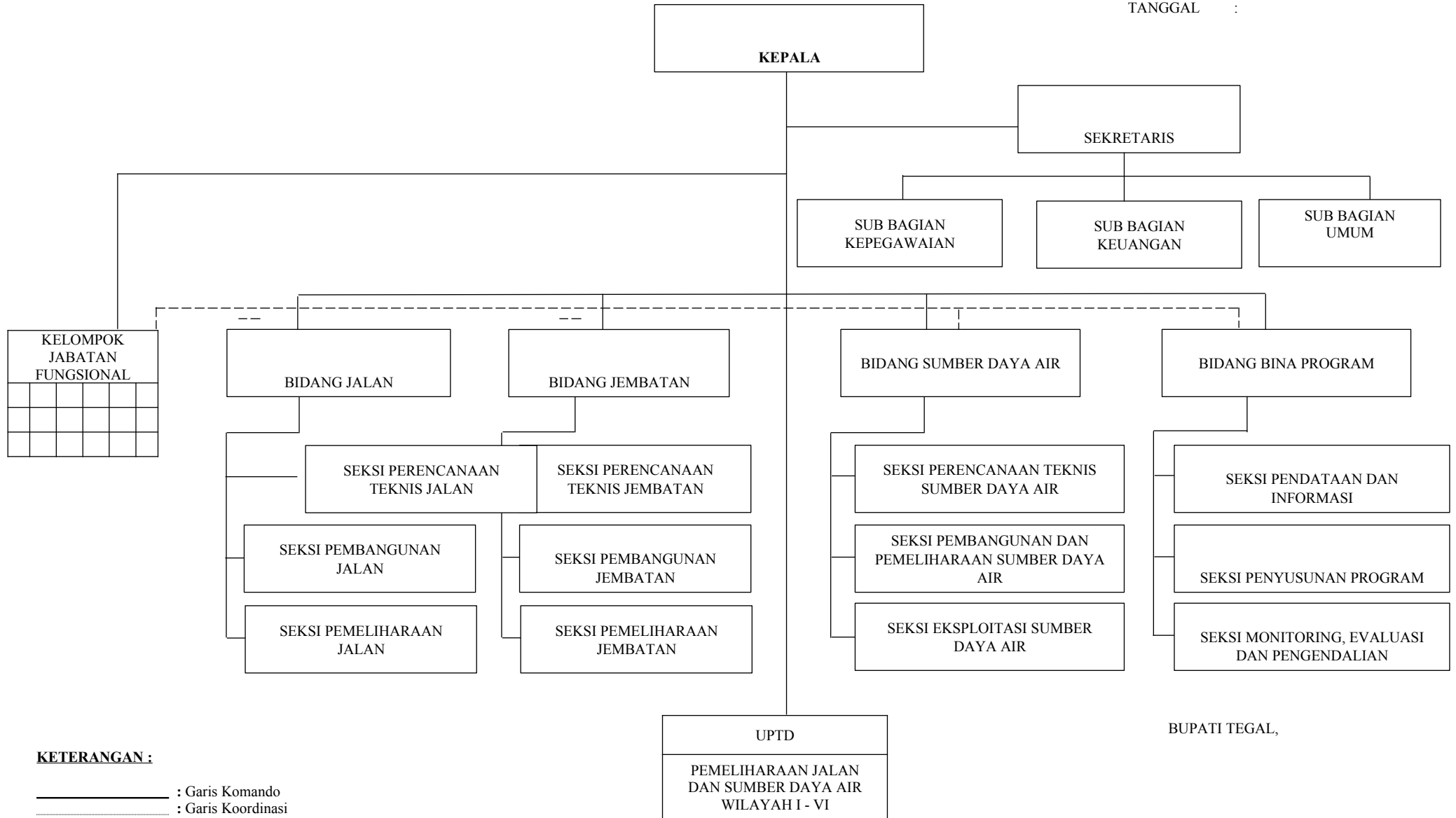
Kelompok jabatan fungsional mempunyai tugas pokok membantu Kepala Dinas dalam pelaksanaan wewenang, tugas pokok dan fungsi Dinas sesuai uraian tugas berdasarkan Pedoman Angka Kredit Jabatan. Dalam menjalankan tugasnya kelompok jabatan fungsional mendasarkan pada prinsip kompetensi, keahlian/keterampilan tertentu serta bersifat mandiri.

2.1.1.

TABEL 2.1
STRUKTUR ORGANISASI DINAS PEKERJAAN UMUM KAB. TEGAL

**STRUKTUR ORGANISASI
DINAS PEKERJAAN UMUM**

LAMPIRAN : PERATURAN BUPATI TEGAL
NOMOR : TAHUN
TANGGAL : :



BUPATI TEGAL,

2.2 SUMBER DAYA DINAS PEKERJAAN UMUM

2.2.1 Sumber Daya Manusia (SDM)

Sumber Daya Manusia yang dimiliki Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal yaitu :

- Jumlah PNS : 197 orang
- Jumlah PTT : 5 orang
- Jumlah PHL : 272 orang

Sedangkan berdasarkan latar belakang pendidikan PNS pada Dinas Pekerjaan Umum adalah sebagai berikut :

- S-2 : 8 orang
- S-1/D-IV : 19 orang
- D-III : 4 orang
- D-II/SMA : 78 orang
- SLTP : 42 orang
- SD/MI : 28 orang

Sedangkan berdasarkan Pangkat dan Golongan PNS pada Dinas Pekerjaan Umum adalah sebagai berikut :

- Golongan IV : 6 orang
- Golongan III : 47 orang
- Golongan II : 120 orang
- Golongan I : 7 orang

Sedangkan berdasarkan Struktural dan Fungsional PNS pada Dinas Pekerjaan Umum adalah Pejabat Struktural : 32 orang, dan Pejabat Fungsional : 0 orang

2.2.2 Sarana dan Prasarana

a) Sarana dan Prasarana Jalan

NO.	KECAMATAN	PANJANG
1	Kramat	55,18
2	Suradadi	54,66
3	Warureja	44,00
4	Tarub	42,56
5	Talang	39,93

NO.	KECAMATAN	PANJANG
6	Dukuhturi	39,57
7	Adiwerna	45,94
8	Dukuhwaru	40,54
9	Slawi	77,14
10	Pangkajene	52,76
11	Kedungbanteng	16,73
12	Jatinegara	51,47
13	Lebaksumi	29,16
14	Pagerbarang	48,24
15	Balapulang	56,20
16	Bumijawa	70,39
17	Bojong	45,88
18	Margasari	36,92
JUMLAH		847,27

b) Sarana dan Prasarana Jembatan

NO	KECAMATAN	JUMLAH (Unit)
I.	WILAYAH I	
1	Kecamatan Kramat	29
2	Kecamatan Suradadi	15
3	Kecamatan Warureja	20
	UPTD PU WIL II	
1	Kecamatan Adiwerna	26
2	Kecamatan Dukuhturi	31
3	Kecamatan Talang	25
4	Kecamatan Tarub	13
	UPTD PU WIL III	
1	Kecamatan Pangkajene	27
2	Kecamatan Jatinegara	28
3	Kecamatan Kedungbanteng	13
	UPTD PU WIL IV	
1	Kecamatan Slawi	38
2	Kecamatan Dukuhwaru	11
3	Kecamatan Lebaksumi	16
	UPTD PU WIL V	
1	Kecamatan Balapulang	50
2	Kecamatan Margasari	22
3	Kecamatan Pagerbarang	28
	UPTD PU WIL VI	
1	Kecamatan Bumijawa	18
2	Kecamatan Bojong	34
Jumlah Total		444

c) **Sarana dan Prasarana Sumber Daya Air**

NAMA DAERAH IRIGASI	KECAMATAN	LUAS D.I. (Ha)	PANJANG (Km)
WILAYAH II			
	JUMLAH KEC. PANGKAH	15	0,50
WILAYAH III			
	JUMLAH KEC. JATINEGARA	2585	68,92
WILAYAH IV			
	JUMAH KEC. BALAPULANG	1007	22,91
WILAYAH V			
	JUMLAH KEC. MARGASARI	1556	26,81
WILAYAH VI			
	JUMLAH KEC. BUMIJAWA	5797	87,23
	JUMLAH KEC. BOJONG	3325	85,35
	TOTAL	14.285	291,72

d) **Sarana dan Prasarana Peralatan**

NO	NAMA ALAT	Total
1	AC Split	11
2	AC Unit	3
3	Air Compressor	1
4	Alat Keamanan Lain-lain	2
5	Alat Lab Mekanik tanah Lain-Lain	1
6	Alat Pemadam Portable	1
7	Alat Pengukur Curah Hujan	1
8	Alat Ukur Lainnya	6
9	Aspal Equipment Lain-lain	4
10	Band Kas	2
11	Calibration Anvill for Concrete	1
12	CCTV	1
13	Centrifuge Hemsine Eq. App	1
14	Compacting Equipment Lain-lain	25
15	Digital	9
16	Dispenser	3
17	Dump Truck	5
18	DVD Player (Conference System)	3

NO	NAMA ALAT	Total
19	Electric Concrete Core drill	1
20	Facsimile	1
21	Filling Besi/Metal	15
22	Filling Kayu	1
23	Forklift	1
24	Gergaji Mesin/Chainsaw	1
25	Gerobak Dorong	2
26	Gerobak Tarik	4
27	Global Positioning System (GPS)	8
28	Grader Lain-lain	1
29	Grader+Attachment	1
30	Handy Cam	2
31	Handy Talky	1
32	Hard Disk	2
33	Hecmaching Besar/Staples	1
34	Ipad/Komputer Tablet	1
35	Jeep	1
36	Kabel Listril	1
37	Karpet	1
38	Kendaraan Bermotor Roda Tiga Lain-lain	2
39	Kipas Angin	7
40	Kitchen Set	1
41	Kontainer Sampah	2
42	Kursi Besi/Metal	1
43	Kursi Kayu/Rotan/Bambu	12
44	Kursi Kerja Pegawai Non Struktural	5
45	Kursi Kerja Pejabat Eselon II	1
46	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	4
47	Kursi Lipat	3
48	Kursi Rapat Pejabat Lain-lain	1
49	Kursi Tamu di Ruangan Pejabat Lain-lain	1
50	Lain-lain Alat Angkut	1
51	Lampu Senter	1
52	Lap Top	20
53	Layar Proyektor/Screen	4
54	Lemari Besi	10
55	Lemari Buku untuk Perpustakaan	1
56	Lemari Es	2
57	Lemari Kaca	4
58	Lemari Kayu	4
59	Lemari Sorok	1
60	Loader Lain-lain	2
61	Loudspeaker	2
62	Mainframe	1

NO	NAMA ALAT	Total
63	Meja Gambar	3
64	Meja Kayu/Rotan	14
65	Meja Kerja Pegawai Non Struktural	6
66	Meja Kerja Pejabat Eselon II	1
67	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	2
68	Meja Komputer	2
69	Meja Rapat	3
70	Meja Tamu Ruangan Biasa	4
71	Mesin Bor	1
72	Mesin Hitung Elektronik	1
73	Mesin Ketik Manual Portable (11-13)	7
74	Mesin Penghisap Debu	2
75	Mesin Potong Rumput	6
76	Microphone	1
77	Microphone/Wireless Mic	1
78	Model Jam Bentuk dasar	1
79	Modem	1
80	Monitor	1
81	Note Book	3
82	Out Side Broadcast Van Televisi	1
83	Papan Panel	1
84	Peralatan Jaringan lain-lain	2
85	Peralatan Personal Komputer Lain-lain	1
86	Perkakas Bengkel Service Lain-lain	1
87	Personal Computer Unit (P.C)	16
88	Pesawat Telephone	1
89	Pick Up	7
90	Ploter	1
91	Pompa Air	1
92	Portable Generating Set	1
93	Power Amplifier	1
94	Printer	39
95	Prople Proyektor Toyo Serie	1
96	Proyektor + Attachment	7
97	Rak Besi/Metal	3
98	Rak Kayu	3
99	Sepeda Motor	47
100	Server	1
101	Sound System	2
102	Speaker Aktif	3
103	Speaker System (Conference System)	1
104	Stamper	3
105	Station Wagon	14
106	Takel	1

NO	NAMA ALAT	Total
107	Tangga Alumunium	3
108	Teko Listrik	1
109	Telephone (PABX)	1
110	Televisi	9
111	Teralis	1
112	Theodolit	1
113	Timbangan	1
114	Tustel	8
115	Vertical Cylinder Caping Set (Core Dril Beton)	1
116	Waterpas	1
117	Waterpass Digital	2
118	Wireless	1
119	Wireless Amplifier	1
120	Zice	4
121	Grand Total	473

2.3 KINERJA PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

2.3.1 Infrastruktur Jalan

Secara kewilayahan Kabupaten mempunyai pusat-pusat kegiatan yang tersebar secara sporadis yang terkoneksi dengan sistem jaringan prasarana jalan dimana berdasar SK Bupati Tegal Nomor 050/583/2014 tentang Penetapan Jalan Kabupaten Tegal, panjang jalan Kabupaten adalah 847,27 kilometer. Sedangkan untuk Jalan Nasional yang berada di Wilayah Kabupaten Tegal sepanjang 68,29 kilometer, Jalan Provinsi sepanjang 54,63 kilometer, serta jalan desa di Kabupaten Tegal sepanjang 691,28 kilometer.

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pembangunan Jalan Kabupaten
Selama kurun waktu 2014-2018

No	Kondisi Jalan	Panjang Jalan Per Tahun									
		2014		2015		2016		2017		2018	
		Km	%	Km	%	Km	%	Km	%	Km	%
1.	Baik	367,84	43,41	302,68	35,72	374,11	44,15	377,94	44,6	528,9	62,42
2.	Rusak Ringan	104,06	12,28	120,56	14,23	117,37	13,85	170,34	20,1	118,7	14,00
3.	Rusak Sedang	163,2	19,26	177,37	20,93	150,93	17,81	139,51	16,5	82,98	9,79
4.	Rusak Berat	212,17	25,04	246,66	29,11	204,86	24,18	159,48	18,8	116,8	13,78
	Total	847,27	100	847,27	100	847,27	100	847,27	100	847,3	100

Sumber : Dinas Pekerjaan Umum, 2018

Berdasarkan tabel di atas secara umum, dalam kurun waktu 5 tahun terakhir kondisi jalan Kabupaten yang baik meningkat persentasenya. Hal ini merupakan hasil pembangunan yang didanai APBD Kabupaten Tegal. Saat ini kondisi jalan rusak berat masih mencapai 116,8 km atau sekitar 13,78%. Kondisi jalan rusak berat ini menjadi prioritas dan Pekerjaan Rumah yang harus diselesaikan secara tuntas di waktu yang akan datang.

Untuk menjamin konektivitas antar wilayah di Kabupaten Tegal, Indikator infrastruktur jalan seharusnya bukan lagi baik, rusak ringan, maupun rusak berat. Namun seharusnya indikator pembangunan infrastruktur jalan mantap dan tidak mantap. Jalan Mantap dapat diartikan dengan jalan yang ada secara fisik harus dalam kondisi baik, secara dimensi dan kelengkapan jalannya harus sesuai dengan fungsinya.

2.3.2 Infrastruktur Jembatan

Data infrastruktur jembatan di Kabupaten Tegal pada Tahun 2014 berjumlah 436 unit, sedangkan pada akhir Tahun 2018 berjumlah 444 unit. Hal ini selama kurun waktu 5 tahun terakhir terdapat pembangunan jembatan baru dan updating data jembatan.

Tabel 2.3
Pencapaian Kinerja Pembangunan Jembatan Kabupaten
selama kurun waktu 2014-2018

No	Kondisi Jalan	Jumlah Jembatan Per Tahun									
		2014		2015		2016		2017		2018	
		Unit	%	Unit	%	Unit	%	Unit	%	Unit	%
1.	Baik	234	53,67	250	57,34	266	61,01	282	64,7	298	67,12
2.	Rusak Ringan	20	4,587	26	5,96	50	11,47	69	15,8	93	20,95
3.	Rusak Sedang	45	10,32	50	11,47	52	11,93	57	13,1	30	6,76
4.	Rusak Berat	137	31,42	110	25,23	68	15,6	28	6,42	23	5,18
	Total	436	100	436	100	436	100	436	100	444	100

Sumber : Dinas Pekerjaan Umum, 2018

Berdasarkan data tersebut di atas, kondisi jembatan dalam kurun waktu 5 tahun terakhir semakin baik dimana jembatan yang baik sebanyak 298 unit (67,12%), sedangkan yang masih dalam kondisi rusak berat dan sedang adalah 53 unit (11,94%). Sebagaimana infrastruktur jalan, infrastruktur jembatan haruslah mengikuti infrastruktur jalan, dimana ke depan kondisi jembatan harus dalam kondisi mantap yaitu mantap dalam arti sesuai dengan fungsi jalan yaitu dimensi (panjang dan lebar) harus sesuai dengan fungsinya.

2.3.3 Infrastruktur Drainase

Tabel 2.4

**Pencapaian Kinerja Pembangunan Drainase Jalan Kabupaten
selama kurun waktu 2014-2018**

No	Kelengkapan Jalan	Panjang Drainase Jalan Per Tahun									
		2014		2015		2016		2017		2018	
		Km	%	Km	%	Km	%	Km	%	Km	%
1.	Jalan yg harus berdrainase	477,46	56,35	466,65	55,08	455,84	53,80	445,03	52,53	423,41	49,97
2.	Jalan yg berdrainase	200,36	23,65	211,17	24,92	221,98	26,20	232,79	27,48	254,41	30,03
3.	Jalan yg tidak berdrainase	169,45	20,00	169,45	20,00	169,45	20,00	169,45	20,00	169,45	20,00
	Total	847,27	100	847,27	100	847,27	100	847,27	100	847,3	100

Sumber : Dinas Pekerjaan Umum, 2018

2.3.4 Infrastruktur Sumber Daya Air

Gambaran kinerja pada aspek pembangunan infrastruktur sumber daya air di Kabupaten Tegal selama kurun waktu tahun 2014-2018 dapat dilihat dari beberapa indikator sebagaimana ditunjukkan pada tabel berikut :

Tabel 2.5

Pencapaian Kinerja Pembangunan Irigasi Kabupaten selama kurun waktu 2014-2018

No	Kondisi Jaringan Irigasi	Panjang Irigasi Per Tahun									
		2014		2015		2016		2017		2018	
		Km	%	Km	%	Km	%	Km	%	Km	%
1.	Baik	128	43,88	137	46,96	146	50,05	155	53,1	164,5	56,39
2.	Rusak Ringan	43	14,74	46	15,77	49	16,8	52	17,8	67,2	22,97
3.	Rusak Sedang	25,8	8,844	25,88	8,87	23,74	8,138	21,69	7,44	44,85	15,37
4.	Rusak Berat	94,92	32,54	82,84	28,40	72,98	25,02	63,03	21,6	15,43	5,26
	Total	291,72	100	291,72	100	291,72	100	291,72	100	291,7	100

Sumber : Dinas Pekerjaan Umum, 2018

Berdasarkan kewenangannya, Daerah Irigasi (DI) yang menjadi kewenangan Kabupaten Tegal sebanyak 208 DI dengan luas 9.281 hektare. Kebutuhan air daerah irigasi Kabupaten tersebut dipenuhi melalui jaringan irigasi. Panjang saluran irigasi saat ini mencapai 276,02 km, dengan kondisi jaringan irigasi baik 165,4 km (59,92%), jaringan irigasi kondisi sedang 44,33 km (16,06%), jaringan irigasi kondisi rusak ringan 54,87 km (19,88%) sedangkan yang mengalami rusak berat 11,42 km (4,14%).

Sesuai dengan tugas dan fungsi, organisasi dan struktur Dinas Pekerjaan Umum, kondisi umum capaian kinerja layanan yang dapat dicapai selama 5 tahun terakhir (Periode Tahun 2014 s.d 2018) pada tabel 2.6 berikut:

Tabel 2.6
Anggaran & Realisasi Pendanaan Dinas Pekerjaan Umum
Tahun 2014-2018

A. Rencana dan Realisasi Tahun 2015

NO	Program/Kegiatan	Target 2015 (Rp.000)	Realisasi 2015 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
1	1.1 Program Pengembangan dan Pengelolaan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengairan Lainnya				
1.1.1	Tersedianya perencanaan pembangunan yang baik dan benar	590.000	335.230	56,82	Cukup
1.1.2	Terpeliharanya kondisi DAS dan pengurangan sedimentasi untuk kelancaran irigasi	724.239	41.485	5,73	Kurang
1.1.3	Kelancaran jaringan irigasi untuk pertanian	5.140.000	4.421.623	86,02	Baik
1.1.4	Kelancaran jaringan irigasi untuk pertanian	150.000	149.774	99,85	Baik
1.1.5	Kelancaran jaringan irigasi untuk pertanian	704.780	523.767	74,32	Baik
1.1.6	Penyuluhan P3A untuk	120.000	100.945	84,12	Baik

NO	Program/Kegiatan	Target 2015 (Rp.000)	Realisasi 2015 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2	4	5	6	7
	kelancaran distribusi air irigasi				
1.1.7	Kelancaran jaringan irigasi untuk pertanian	4.664.948	2.990.356	64,10	Cukup
1.1.8	Kelancaran jaringan irigasi untuk pertanian	2.500.000	2.130.574	85,22	Baik
1.1.9	Laporan kebutuhan nyata operasional irigasi	50.000	48.978	97,96	Baik
1.1.10	Kelancaran operasional pembagian air irigasi	585.941	564.994	96,42	Baik
1.1.11	Kelancaran jaringan irigasi untuk pertanian	1.679.410	1.407.693	83,82	Baik
1.1.12	Kelancaran jaringan irigasi untuk pertanian	1.390.000	45.679	3,29	Kurang
1.1.13	Terpeliharanya kondisi Das, dan pengurangan sedimentasi untuk kelancaran irigasi	2.300.000	2.386.365	99,41	Baik
1.2 Program Pengembangan, Pengelolaan, dan Konservasi Sungai, danau dan Sumber Daya Air Lainnya					
1.2.1	Tersedianya air irigasi di embung-embung dan kelancaran distribusinya	1.238.600	1.220.176	98,51	Baik
1.2.2	Tersedianya air irigasi di embung-embung dan kelancaran distribusinya	2.910.000	68.199	2,34	Kurang
1.3 Program Pembangunan Turap/Talud/Bronjong					
1.3.1	Tersedianya bangunan pengaman untuk saluran irigasi pertanian	1.662.000	861.290	51,82	Cukup
1.4 Program Rehabilitasi/Pemeliharaan talud/Bronjong					
1.4.1	Terjaganya kondisi saluran irigasi pertanian dengan bangunan pelengkap	476.000	471.577	99,07	Baik
1.5 Program Peningkatan Sarana Prasarana Ke-Puan					

NO	Program/Kegiatan		Target 2015 (Rp.000)	Realisasi 2015 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2		4	5	6	7
	1.5.1	Penandaan batas lahan pengairan dan kode stasiunnya	100.000	95.826	95,83	Baik
2	2.1 Program Peningkatan Jalan dan Jembatan					
	2.1.1	Tersedianya kenyamanan Jalan di wilayah kec. Adiwerna, Talang, Tarub dan Dukuhturi	10.817.000	5.565.933	51,46	Cukup
	2.1.2	Tersedianya kenyamanan Jalan di wilayah kec. Kramat, Suradadi dan warureja	27.388.502	10.088.903	36,84	Kurang
	2.1.3	Tersedianya kenyamanan Jalan di wilayah kec. Bojong dan Bumijawa	13.917.000	4.596.662	33,03	Kurang
	2.1.4	Tersedianya kenyamanan Jalan di wilayah kec. Slawi, Pangkah, Kedungbanteng dan Jatinegara	19.544.586	9.271.501	47,44	Kurang
	2.1.5	Tersedianya kenyamanan Jalan di wilayah kec. Dukuhwaru, Lebaksiu, Balapulung, pagerbarang dan Margasari	11.760.500	5.096.234	43,33	Kurang
	2.2 Program Pembangunan Jalan dan Jembatan					
	2.2.1	Tersedianya perencanaan pembangunan jalan kabupaten yang baik dan benar	50.000	0	0,00	Kurang
	2.2.2	Tersedianya data kondisi real jalan Kabupaten Tegal dan data Jembatan	100.000	33.300	33,30	Kurang
	2.2.3	Kelancaran transportasi yang menghubungkan antar wilayah	15.395.000	3.745.534	24,33	Kurang
	2.2.4	Terlaksananya monitoring dan evaluasi kegiatan di lingkungan DPU Kab. Tegal	50.000	27.173	54,35	Cukup
	2.2.5	Terlaksananya pemeliharaan rutin jalan Jalan Kabupaten Tegal	3.500.000	3.231.841	92,34	Baik

NO	Program/Kegiatan	Target 2015 (Rp.000)	Realisasi 2015 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2	4	5	6	7
2.2.6	Tersedianya perencanaan pembangunan yang memiliki permasalahan lebih kompleks dan sesuai aspek-aspek kebinamargaan	290.000	13.230	4,56	Kurang
2.2.7	Penyusunan DED Kebinamargaan di Kecamatan Bojong dan Bumijawa	330.000	12.999	3,94	Kurang
2.2.8	Tersedianya perencanaan pembangunan yang memiliki permasalahan lebih kompleks dan sesuai aspek-aspek kebinamargaan	820.000	21.945	2,68	Kurang
2.2.9	Tersedianya perencanaan pembangunan yang memiliki permasalahan lebih kompleks dan sesuai aspek-aspek kebinamargaan	250.000	13.989	5,60	Kurang
2.2.10	Tersedianya perencanaan pembangunan yang memiliki permasalahan lebih kompleks dan sesuai aspek-aspek kebinamargaan	520.000	66.829	12,85	Kurang
2.2.11	Tersedianya perencanaan pembangunan jembatan kabupaten yang baik dan benar	240.000	12.485	5,20	Kurang
2.3 Program Pembangunan Turap/Talud Bronjong					
2.3.1	Pembangunan Turap/Talud/Bronjong	9.193.000	6.380.033	69,40	Cukup
2.4 Program rehabilitasi/ Pemeliharaan Jalan dan Jembatan					
2.4.1	Tersedianya perencanaan pemeliharaan jembatan kabupaten yang baik dan benar	636.585	597.784	93,90	Baik
2.4.2	Kelancaran transportasi yang menghubungkan antar wilayah	21.525.000	3.317.279	15,41	Kurang

NO	Program/Kegiatan		Target 2015 (Rp.000)	Realisasi 2015 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2		4	5	6	7
	2.4.3	Tersedianya kenyamanan Jalan Kabupaten Tegal	3.556.000	3.142.542	88,37	Baik
	2.4.4	Tersedianya kenyamanan Jalan Kabupaten Tegal	7.200.000	7.102.256	98,64	Baik
2.5 Program Penataan Peguasaan, Pemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah						
	2.5.1	Pembebasan Lahan untuk keperluan pembangunan infrastruktur jalan dan jembatan	4.208.800	99.032	2,35	Kurang
2.6 Program Peningkatan Sarana Prasarana Ke-Puan						
	2.6.1	Penegasan wilayah RUMIJA diruas-ruas jalan Kabupaten yang belum memiliki Patok Damija	450.000	68.002	15,11	Kurang
3	3.1 Program Pembangunan Infrastruktur Perdesaan					
	3.1.1	Tertatanya lingkungan permukiman yang sehat	250.000	0	0,00	Kurang
	3.1.2	Tersedianya infrastruktur pendukung perdesaan	3.068.224	2.228.559	72,63	Baik
	3.1.3	Penyedia sarana prasarana pendukung permukiman di kec. Adiwerna, Talang, Tarub dan Dukuhturi	10.324.500	5.539.552	53,65	Cukup
	3.1.4	Penyedia sarana prasarana pendukung permukiman di kec. Kramat, Suradadi dan Warureja	7.259.000	5.916.859	78,59	Baik
	3.1.5	Penyedia sarana prasarana pendukung permukiman di kec. Bojong dan Bumijawa	7.444.000	5.381.376	72,29	Baik
	3.1.6	Penyedia sarana prasarana pendukung permukiman di kec. Slawi, Pangkah, Kedungbanteng dan Jatinegara	9.555.000	4.563.649	47,76	Kurang
	3.1.7	Penyedia sarana prasarana pendukung permukiman di kec.	8.627.000	6.254.468	72,50	Baik

NO	Program/Kegiatan	Target 2015 (Rp.000)	Realisasi 2015 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2	4	5	6	7
	Dukuhwaru, Lebaksiu, Balapulang, Pagerbarang dan Margasari				
3.1.8	Penyedia bangunan pelengkap yang berfungsi sebagai bangunan pengaman sarana permukiman	1.050.000	18.150	1,73	Kurang
3.2 Program Pengembangan Wilayah Strategis dan Cepat Tumbuh					
3.2.1	Pendampingan Penyusunan RPJM Kabupaten Tegal	50.000	0	0,00	Kurang
3.2.2	Tersedianya perencanaan infrastruktur permukiman yang baik dan benar	270.000	8.145	3,02	Kurang
3.3 Program Pembangunan Saluran Drainase/ Gorong-Gorong					
3.3.1	Tersedianya masterplane drainase perkotaan di Kab. Tegal	300.000	8.079	2,69	Kurang
3.3.2	Tersedianya sarana drainase pada kawasan rawan banjir	3.091.000	1.919.072	62,09	Cukup
3.3.3	Tersedianya drainase jalan kabupaten yang rawan banjir	1.100.000	956.128	86,92	Baik
3.4 Program Pengendalian Banjir					
3.4.1	Tersedianya bahan-bahan banjir yang dipergunakan untuk penanganan banjir/ luapan sungai	150.000	149.347	99,56	Baik
3.5 Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum dan Air Limbah					
3.5.1	Tersedianya sarana prasarana penyediaan air bersih	3.600.000	1.473.834	40,94	Kurang
3.6 Program Peningkatan Kesiagaan dan Pencegahan Bahaya Kebakaran					
3.6.1	Terpenuhinya operasional petugas pemadam kebakaran	715.000	651.459	91,11	Baik
3.7 Program Pengelolaan Areal Pemakaman					

NO	Program/Kegiatan		Target 2015 (Rp.000)	Realisasi 2015 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2		4	5	6	7
	3.7.1	Terpeliharanya areal pemakaman umum	1.875.000	1.856.256	99,00	Baik
3.8 Program Pembinaan dan Pengembangan Bidang Ketenagalistrikan						
	3.8.1	Tersedianya jaringan listrik untuk wilayah-wilayah yang belum memiliki jaringan listrik resmi	1.135.000	1.126.188	99,22	Baik
	3.8.2	Terpenuhinya kebutuhan penerangan untuk jalan kabupaten	7.908.122	7.665.721	96,93	Baik
	3.8.3	Terpenuhinya operasional pemeliharaan lampu PJU	900.000	719.691	79,97	Baik
3.9 Program Lingkungan Sehat Perumahan						
	3.9.1	Pendampingan Operasional Pengawasan dan Pengendalian Pembangunan Perumahan dan permukiman di Kabupaten Tegal	40.000	1.280	3,20	Kurang
	3.9.2	Terpenuhinya operasional pendampingan PAMSIMAS	50.000	25.427	50,85	Cukup
	3.9.3	Terpenuhinya operasional kegiatan IPLT	150.000	133.799	89,20	Baik
	3.9.4	Terpenuhinya operasional pendampingan SANIMAS Kabupaten tegal	560.000	251.011	44,82	Kurang
3.10 Program Pemberdayaan Komunitas Perumahan						
	3.10.1	Terpenuhinya operasional pendampingan P2KP	75.000	10.691	14,26	Kurang
	3.10.2	Terpenuhinya operasional pendampingan PPIP	70.000	43.150	61,64	Cukup
4	4.1 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran					
	4.1.1	Kelancaran kerja di lingkungan SKPD dan UPTD dalam 1 tahun	225.000	157.653	70,07	Baik

NO	Program/Kegiatan		Target 2015 (Rp.000)	Realisasi 2015 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2		4	5	6	7
4.1.2		Kelancaran administrasi dan pelaporan keuangan SKPD dalam 1 tahun	240.000	184.411	76,84	Baik
4.1.3		Kelancaran kerja di lingkungan SKPD dan UPTD dalam 1 tahun	90.000	89.720	99,69	Baik
4.1.4		Kelancaran kerja di lingkungan SKPD dan UPTD dalam 1 tahun	50.000	35.477	70,95	Baik
4.1.5		Penerangan kantor yang maksimal untuk menunjang pekerjaan	25.000	19.049	76,20	Baik
4.1.6		Tersedianya peralatan kantor penunjang kerja	30.000	29.587	98,62	Baik
4.1.7		Update perkembangan berita dan peraturan perundang-undang yang baru	25.000	15.860	63,44	Baik
4.1.8		Tersedianya makanan dan minuman untuk rapat pegawai	125.000	118.329	94,66	Baik
4.1.9		Tersedianya operasional rapat dan perjalanan dinas untuk koordinasi antar wilayah	100.000	45.406	45,41	Kurang
4.2 Program Peningkatan Sarana Prasarana Aparatur						
4.2.1		Tersedianya sarana gedung kantor untuk beberapa SKPD	3.300.000	562.386	17,04	Kurang
4.2.2		Tersedianya kendaraan operasional untuk keperluan operasional tugas UPTD	250.000	245.919	98,37	Baik
4.2.3		Tersedianya sarana pemotong rumput untuk pekerja jalan dan taman	175.000	173.768	99,30	Baik
4.2.4		Terpenuhi sarana prasarana peralatan penunjang kantor	25.000	25.000	100,00	Baik
4.2.5		Terpenuhi sarana informasi teknologi dan komputer	250.000	248.896	99,56	Baik

NO	Program/Kegiatan		Target 2015 (Rp.000)	Realisasi 2015 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2		4	5	6	7
	4.2.6	Terpeliharanya Gedung kantor Dinas dan UPTD	500.000	450.423	90,08	Baik
	4.2.7	Terpeliharanya kondisi mesin gilas, truk dan alat berat lainnya	350.000	168.970	48,28	Kurang
	4.2.8	Terpeliharanya sarana perlengkapan gedung kantor DPU Kabupaten Tegal	50.000	45.095	90,19	Baik
	4.2.9	Tersedianya sarana kendaraan operasional dan alat berat	4.853.886	4.717.910	97,20	Baik
4.3 Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur						
	4.3.1	Meningkatnya kualitas SDM SKPD dalam hal-hal yang bersifat teknis	180.000	151.176	83,99	Baik
4.4 Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan						
	4.4.1	Tersedianya dokumen Renja, LKPP, LKPD dan LKJIP	25.000	5.593	22,37	Kurang
	4.4.2	Kelancaran administrasi dan pelaporan keuangan SKPD dalam 1 tahun	125.000	110.723	88,58	Baik
	4.4.3	Tersusunnya data keciptakaryaank tingkat Kabupaten	50.000	0	0,00	Kurang
	4.4.4	Terselenggaranya koordinasi program Ke-Puan antar wilayah / lintas sektoral	35.828	22.703	63,37	Cukup
	4.4.5	Terselenggaranya pembinaan jasa konstruksi untuk seluruh stake holder pembangunan di kabupaten	50.000	41.273	82,55	Baik
	4.4.6	Terpenuhinya operasional perencanaan DED untuk Paket-paket pekerjaan dibawah 1 Milyar	368.000	12.740	3,46	Kurang
4.5 Program Peningkatan Promosi dan Kerjasama Investasi						

NO	Program/Kegiatan		Target 2015 (Rp.000)	Realisasi 2015 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2		4	5	6	7
4.5.1	Partisipasi dalam pameran investasi tingkat Kabupaten Tegal		40.000	37.673	94,18	Baik
4.6 Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah						
4.6.1	Tersedianya satuan standar harga yang selalu di perbaharui		85.000	1.216	1,43	Kurang
4.6.2	Terwujudnya penataan aset yang baik dan benar		50.000	22.310	44,62	Kurang
4.7 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Ke-Puan						
4.7.1	Terpenuhinya operasional Laboratorium kebinamargaan		100.000	78.539	78,54	Baik
4.7.2	Terpeliharanya kondisi mesin gilas, truk dan alat berat lainnya		150.000	135.040	90,03	Baik
4.7.3	Pengadaan saran prasarana laboratorium kebinamargaan		50.000	0	0,00	Kurang
5	5.1 Program Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)					
5.1.1	Terpeliharanya trotoar dan taman Kota Slawi		1.000.000	787.516	78,75	Baik
5.1.2	Pembangunan trotoar menuju area obyek wisata		960.000	851.084	88,65	Baik
5.1.3	Pembangunan trotoar menuju area obyek wisata		405.000	400.493	98,89	Baik
5.1.4	Penataan RTH kawasan AAS		4.500.000	148.329	3,30	Kurang
5.1.5	Terpeliharanya trotoar dikawasan perkotaan kramat		1.050.000	312.592	29,77	Kurang
5.1.6	Tersedianya sarana peribadatan dikawasan RTH		3.500.000	14.446	0,41	Kurang
5.1.7	Tersedianya perencanaan RTH yang baik dan benar		212.500	206.627	97,24	Baik
5.1.8	Terpeliharanya bahu jalan lingkaran kantor Pemda Kabupaten Tegal		200.000	4.837	2,42	Kurang

NO	Program/Kegiatan		Target 2015 (Rp.000)	Realisasi 2015 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2		4	5	6	7
5.1.9	Terciptanya keasrian jalur menuju obyek wisata		100.000	99.027	99,03	Baik
5.2 Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan						
5.1.1	Terpeliharanya trotoar dan taman Kota Slawi		1.000.000	787.516	78,75	Baik
5.1.2	Terpeliharanya trotoar, lurus jalan dan taman kota		960.000	851.084	88,65	Baik
5.1.3	Pembangunan trotoar menuju area obyek wisata		405.000	400.493	98,89	Baik
5.1.4	Penataan RTH kawasan AAS		4.500.000	148.329	3,30	Kurang
5.1.5	Terpeliharanya trotoar dikawasan perkotaan kramat		1.050.000	312.592	29,77	Kurang
5.1.6	Tersedianya sarana peribadatan dikawasan RTH		3.500.000	14.446	0,41	Kurang
5.1.7	Tersedianya perencanaan RTH yang baik dan benar		212.500	206.627	97,24	Baik
5.1.8	Terpeliharanya bahu jalan lingkar kantor Pemda Kabupaten Tegal		200.000	4.837	2,42	Kurang
5.1.9	Terciptanya keasrian jalur menuju obyek wisata		100.000	99.027	99,03	Baik
5.2 Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan						
5.2.1	Tersedianya sarana dan prasarana pengelolaan persampahan Kabupaten Tegal		152.500	149.353	97,94	Baik
5.2.2	Terpeliharanya alat berat dan kendaraan persampahan		1.200.000	1.183.679	98,64	Baik
5.2.3	Terpenuhinya operasional pengelolaan persampahan Kabupaten Tegal		6.500.000	6.019.864	92,61	Baik
5.2.4	Tersedianya sarana dan prasarana pengelolaan persampahan Kabupaten Tegal		605.000	594.680	98,29	Baik

NO	Program/Kegiatan	Target 2015 (Rp.000)	Realisasi 2015 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
5.3 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Olah Raga					
5.3.1	Peningkatan kualitas pelayanan GOR Trisanja	3.500.000	469.755	13,24	Kurang
5.3.2	Penyediaan sarana prasarana olah raga untuk masyarakat desa	815.000	811.335	99,55	Baik
		285.287.451	147.178.371	51,59	Cukup

B. Rencana dan Realisasi Tahun 2016

NO	Program/Kegiatan	Target 2016 (Rp.000)	Realisasi 2016 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
PEKERJAAN UMUM		426.005.486	340.749.074,556	79,99	Baik
1	DINAS PEKERJAAN UMUM KABUPATEN TEGAL	423.248.486	338.025.073,556	79,86	Baik
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	1.045.000	852.080,97	81,54	Baik
	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	275.000	195.762,62	71,19	Baik
	Penyediaan jasa administrasi keuangan	256.000	250.599,6	97,89	Baik
	Penyediaan alat tulis kantor	90.000	89.651	99,61	Baik
	Penyediaan barang dan cetakan	50.000	36.250	72,50	Baik

NO	Program/Kegiatan		Target 2016 (Rp.000)	Realisasi 2016 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2		4	5	6	7
		pengandaan				
		Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	30.000	30.000	100,00	Baik
		Penyediaan peralatan rumah tangga	30.000	28.619,35	93,90	Baik
		Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	30.000	14.720	49,07	Baik
		Penyediaan makanan dan minuman	184.000	125.051	67,96	Cukup
		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	100.000	81.427,4	81,43	Baik
		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	6.847.481	6.459.722,204	94,34	Baik
		Pembangunan gedung kantor	1.532.000	1.363.399,8	88,99	Baik
		pengadaan Kendaraan dinas /operasional	1.650.000	1.550.192,561	93,95	Baik
		Pengadaan perlengkapan gedung kantor	75.000	74.335,4	99,11	Baik
		Pengadaan peralatan gedung kantor	157.000	151.353	96,40	Baik
		Pengadaan mebeleur	200.000	199.038	99,52	Baik
		Pengadaan Komputer dan Printer	75.000	68.214,06	90,95	Baik
		Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	200.000	186.827,923	93,41	Baik
		Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan	417.300	325.180,46	77,92	Baik

NO	Program/Kegiatan	Target 2016 (Rp.000)	Realisasi 2016 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2	4	5	6	7
	dinas /operasional				
	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	50.000	50.000	100,00	Baik
	Pembayaran Kegiatan Pembangunan Gedung Kantor Tahun 2015	2.491.181	2.491.181	100,00	Baik
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	50.000	46.209	92,42	Baik
	Pendidikan dan pelatihan formal	50.000	46.209	92,42	Baik
	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	200.000	180.618,95	90,31	Baik
	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	50.000	45.370	90,74	Baik
	Penatausahaan dan Pelaporan Administrasi Keuangan Daerah	150.000	135.248,95	90,17	Baik
	Program pembangunan jalan dan jembatan	278.630.789	209.435.205,221	75,17	Baik
	Survei kontur jalan dan jembatan	100.000	84.907	84,91	Baik
	Perencanaan pembangunan jembatan	600.000	534.157,5	89,03	Baik
	Pembangunan jembatan	18.137.000	9.512.309,063	52,45	Cukup
	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	75.000	44.873,5	59,83	Cukup
	Peningkatan Jalan di	34.069.000	21.600.374,14	63,40	Cukup

NO	Program/Kegiatan			Target 2016 (Rp.000)	Realisasi 2016 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2			4	5	6	7
			Kecamatan Dukuhturi, Adiwerna dan Tarub				
			Peningkatan Jalan di Kecamatan Kramat, Suradadi dan Warureja	44.723.000	41.975.969,47	93,86	Baik
			Peningkatan Jalan di Kec. Bojong dan Bumijawa	18.236.000	14.005.298,1	76,80	Baik
			Peningkatan Jalan di Kec. Slawi, Pangkah, Kedungbanteng dan Jatinegara	21.909.000	16.429.846,9	74,99	Baik
			Peningkatan Jalan di Kec. Dukuhwaru, Lebaksiu, Balapulung, Pagerbarang dan Margasari	52.963.000	30.514.392,017	57,61	Cukup
			Pembangunan Jalan Kabupaten Tegal (DAK)	48.869.823	36.130.201,258	73,93	Cukup
			Pembangunan Jembatan (Bantuan Propinsi)	0,00	0,00	0,00	Kurang
			Pembayaran Kegiatan Survey Konstur Jalan dan Jembatan Tahun 2015	46.871	46.871	100,00	Baik
			Pembayaran Kegiatan Peningkatan Jalan di Kec Adiwerna, Talang, Tarub dan Dukuhturi Tahun 2015	1.385.451	1.355.950,487	97,87	Baik
			Pembayaran Kegiatan Penyusunan DED Kebinamargaan di Kec Dukuh waru, Lebaksiu, Balapulung, Margasari dan Pager barang Tahun	369.952	369.952	100,00	Baik

NO	Program/Kegiatan			Target 2016 (Rp.000)	Realisasi 2016 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2			4	5	6	7
			2015				
			Pembayaran Kegiatan DED Kebinamargaan di Kec Adiwerna, Talang, Tarub dan Dukuhturi Tahun 2015	228.304	228.304	100,00	Baik
			Pembayaran Kegiatan Penyusunan DED Kebinamargaan Pembangunan Jembatan Tahun 2015	219.500	219.500	100,00	Baik
			Pembayaran Kegiatan Peningkatan Jalan di Kec. Kramat, Suradadi dan Warureja Tahun 2015	11.211.799	11.207.264,1	99,96	Baik
			Pembayaran Kegiatan Peningkatan Jalan di Kec. Bojong dan Bumijawa Tahun 2015	5.748.231	5.748.231	100,00	Baik
			Pembayaran Kegiatan Peningkatan Jalan di Kecamatan Slawi, Pangkah, Kedungbanteng dan Jatinegara Tahun 2015	6.679.248	6.667.270,476	99,82	Baik
			Pembayaran Kegiatan Peningkatan Jalan di Kec. Dukuhwaru, Lebaksiu, Balapulang, Pagerbarang dan Margasari Tahun 2015	5.379.703	5.379.703	100,00	Baik
			Pembayaran Kegiatan Pembangunan Jembatan Tahun 2015	1.688.000	1.687.999,67	100,00	Baik
			Pembayaran Kegiatan Penyusunan DED	269.197	269.197	100,00	Baik

NO	Program/Kegiatan		Target 2016 (Rp.000)	Realisasi 2016 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2		4	5	6	7
		Kebinaamargaan di Kecamatan Slawi, Pangkah, Kedungbanteng dan Jatinegara Tahun 2015				
		Pembayaran Kegiatan Penyusunan DED Kebinaamargaan di Kecamatan Bojong dan Bumijawa Tahun 2015	308.300	308.300	100,00	Baik
		Pembayaran Kegiatan Penyusunan DED Kebinaamargaan di Kecamatan Kramat, Suradadi dan Warureja Tahun 2015	779.410	779.409	100,00	Baik
		Pembangunan Jembatan Grobog Kulon (Bantuan Provinsi)	4.635.000	4.334.925,04	93,53	Baik
		Program pembangunan saluran drainase/gorong-gorong	18.010.070	16.709.226,9	92,78	Baik
		Pembangunan saluran drainase/gorong-gorong	16.997.490	15.696.646,9	92,35	Baik
		Pembayaran Kegiatan Perencanaan Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-Gorong Tahun 2015	92.000	92.000	100,00	Baik
		Pembayaran Kegiatan Pembangunan Saluran Draenase/Gorong-gorong Tahun 2015	861.680	861.680	100,00	Baik
		Pembayaran Kegiatan Pembangunan Saluran Draenase/Gorong-gorong pada Ruas Jalan	58.900	58.900	100,00	Baik

NO	Program/Kegiatan		Target 2016 (Rp.000)	Realisasi 2016 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2		4	5	6	7
		(Bantuan Provinsi) Tahun 2015				
		Program Pem – bangunan turap /talud/bronjong	22.078.932	21.547.609,333	97,59	Baik
		Pembangunan turap/talud/bronjong	19.314.000	18.783.546,1	97,25	Baik
		Pembangunan Turap/talud/bronjong Pengairan	200.000	199.131,965	99,57	Baik
		Pembayaran Kegiatan Pembangunan Turap/Talud/Bronjong Pengairan Tahun 2015	424.494	424.493,3	100,00	Baik
		Pembayaran Kegiatan Pembangunan Turab/Talud/Bronjong Tahun 2015	2.140.438	2.140.437,968	100,00	Baik
		Program rehabilitasi/pemeliharaan jalan dan jembatan	46.473.300	42.274.746,247	90,97	Baik
		Perencanaan rehabilitasi/pemeliharaan jembatan	835.000	796.059,4	95,34	Baik
		Rehabilitasi/pemeliharaan jembatan	9.340.000	7.237.537,64	77,49	Baik
		Perbaikan Jembatan (Bantuan Propinsi)	0,00	0,00	0,00	Kurang
		Perbaikan Jalan Kabupaten Tegal (Bantuan Propinsi)	24.000.000	22.602.637,420	94,18	Baik
		Pemeliharaan Rutin Jalan Kabupaten Tegal	8.000.000	7.815.180,529	97,69	Baik
		Pemeliharaan Rutin Jembatan Kabupaten Tegal	1.150.000	996.790,4	86,68	Baik

NO	Program/Kegiatan		Target 2016 (Rp.000)	Realisasi 2016 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2		4	5	6	7
		Pengadaan Aspal	3.000.000	2.678.240,858	89,27	Baik
		Pembayaran Kegiatan Perbaikan Jembatan (Bantuan Provinsi) Tahun 2015	49.500	49.500	100,00	Baik
		Pembayaran Kegiatan Perbaikan Jalan Kabupaten Tegal (Bantuan Provinsi) Tahun 2015	98.800	98.800	100,00	Baik
		Program rehabilitasi/pemeliharaan talud/bronjong	75.000	74.250	99,00	Baik
		Rehabilitasi/pemeliharaan talud/bronjong Pengairan	75.000	74.250	99,00	Baik
		Program peningkatan sarana dan prasarana kebinamargaan	5.574.496	5.331.365,626	95,64	Baik
		Pengadaan alat-alat ukur dan bahan laboratorium ke-PU-an	410.000	402.471,939	98,16	Baik
		Rehabilitasi/pemeliharaan laboratorium ke-PU-an	100.000	85.526,299	85,53	Baik
		Rehabilitasi/pemeliharaan alat-alat berat	200.000	191.636,095	95,82	Baik
		Pengadaan dan Pemasangan Patok Damija	4.014.000	3.870.743,2	96,43	Baik
		Penyusunan Data ke-PU-an	100.000	87.205,5	87,21	Baik
		Pembinaan Jasa	100.000	74.997,242	75,00	Baik

NO	Program/Kegiatan		Target 2016 (Rp.000)	Realisasi 2016 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2		4	5	6	7
		Kontruksi				
		Survey Desain Kegiatan ke-PU-an	500.000	468.290	93,66	Baik
		Program Pengembangan dan Pengelolaan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengairan lainnya	23.328.306	15.009.958,775	64,34	Cukup
		Perencanaan pembangunan jaringan irigasi	800.000	783.668,95	97,959	Baik
		Rehabilitasi/ pemeliharaan jaringan irigasi	3.225.000	2.991.732,91	92,77	Baik
		Rehabilitasi/ pemeliharaan pintu air	150.000	147.997,26	98,66	Baik
		Optimalisasi fungsi jaringan irigasi yang telah dibangun	706.000	378.847	53,66	Cukup
		Pemberdayaan petani pemakai air	150.000	145.478,22	96,99	Baik
		Pemeliharaan Rutin/berkala Jaringan Irigasi	2.000.000	1.979.274,54	98,96	Baik
		Penyusunan AKNOP-AKNPI Jaringan Irigasi	50.000	49.378,365	98,76	Baik
		Operasional Penjaga pintu Air	860.000	767.539,085	89,25	Baik
		Pembangunan/ Peningkatan Jaringan Irigasi	6.248.000	5.343.861,635	85,53	Baik
		Rehabilitasi/ pemeliharaan Jaringan Irigasi (Bantuan Propinsi)	0,00	0,00	0,00	Kurang

NO	Program/Kegiatan		Target 2016 (Rp.000)	Realisasi 2016 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2		4	5	6	7
		Pembangunan/ Peningkatan Jaringan Irigasi (Bantuan Propinsi)	6.850.000	132.876,095	1,94	Kurang
		Pembayaran Kegiatan Rehabilitasi/Pemeliharaan Jaringan Irigasi Dana DAK Tahun 2015	1.443.062	1.443.061,9	100,00	Baik
		Pembayaran Kegiatan Pembangunan/Peningkat an Jaringan Irigasi Desa Tahun 2015	120.157	120.156,766	100,00	Baik
		Pembayaran Kegiatan Optimalisasi Fungsi Jaringan Irigasi Yang Telah Dibangun Tahun 2015	88.500	88.500	100,00	Baik
		Program Pengembangan, Pengelolaan, dan Konservasi Sungai, Danau dan Sumber Daya Air Lainnya	500.000	284.743,165	56,95	Cukup
		Pembangunan embung, dan bangunan penampung air lainnya	200.000	12.450,865	6,23	Kurang
		Pemeliharaan dan rehabilitasi embung, dan bangunan penampung air lainnya	300.000	272.292,3	90,16	Baik
		Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum dan Air Limbah	1.922.208	1.922.207,5	0,00	Kurang
		Pengembangan sistem distribusi air minum	0,00	0,00	0,00	Kurang
		Pengembangan Sistem Distribusi Air Minum	0,00	0,00	0,00	Kurang

NO	Program/Kegiatan		Target 2016 (Rp.000)	Realisasi 2016 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2		4	5	6	7
		(DAK)				
		Pengelolaan Sanitasi Lingkungan Berbasis Masyarakat (SLBM) DAK	0,00	0,00	0,00	Kurang
		Pembayaran Kegiatan Pengembangan Sistem Distribusi Air Minum Tahun 2015	1.922.208	1.922.207,5	100,00	Baik
		Program Pengendalian Banjir	50.000	49.473,84	98,95	Baik
		Peningkatan partisipasi masyarakat dalam penanggulangan banjir	50.000	49.473,84	98,95	Baik
		Program Pengembangan Wilayah Strategis dan Cepat Tumbuh	508.100	485.314,8	95,52	Baik
		Perencanaan pengembangan infrastruktur	250.000	227.214,8	90,89	Baik
		Pembayaran Kegiatan Perencanaan Pengembangan Infrastruktur Tahun 2015	40.000	40.000	100,00	Baik
		Pembayaran Kegiatan Penyusunan DED Pembangunan Infrastruktur Tahun 2015	218.100	218.100	100,00	Baik
		Program pembangunan infrastruktur perdesaan	17.954.804	17.362.341,025	96,70	Baik
		Penataan Lingkungan Pemukiman di Kecamatan Kramat, Suradadi dan Warureja	850.000	744.891,99	87,63	Baik
		Penataan Lingkungan	2.250.000	2.111.992,11	93,87	Baik

NO	Program/Kegiatan		Target 2016 (Rp.000)	Realisasi 2016 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2		4	5	6	7
		Permukiman di Kecamatan Slawi, Pangkah, Kedungbanteng dan Jatinegara				
		Penataan Lingkungan Permukiman di Kabupaten Tegal (Bantuan Propinsi)	0,00	0,00	0,00	Kurang
		Pembayaran Kegiatan Pembangunan Infrastruktur Perdesaan Dana DAK Tahun 2015	469.673	469.673	100,00	Baik
		Pembayaran Kegiatan Penataan Lingkungan Permukiman di Kecamatan Adiwerna, Talang, Tarub dan Dukuhturi Tahun 2015	3.529.639	3.529.639	100,00	Baik
		Pembayaran Kegiatan Penataan Lingkungan Permukiman di Kecamatan Kramat, Suradadi dan Warureja Tahun 2015	1.172.037	1.172.026,8	100,00	Baik
		Pembayaran Kegiatan Penataan Lingkungan Permukiman di Kecamatan Bojong dan Bumijawa Tahun 2015	1.746.936	1.746.935,175	100,00	Baik
		Pembayaran Kegiatan Penataan Lingkungan Permukiman di Kec. Slawi, Pangkah, Kedungbanteng dan Jatinegara Tahun 2015	4.329.311	4.085.669,8	94,37	Baik
		Pembayaran Kegiatan Penataan Lingkungan	2.109.208	2.109.207,3	100,00	Baik

NO	Program/Kegiatan		Target 2016 (Rp.000)	Realisasi 2016 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
<i>1</i>	<i>2</i>		<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
		Permukiman di Kec. Dukuhwaru, Lebaksiu, Balapulang, Pagerbarang dan Margasari Tahun 2015				
		Pembangunan Drainase Pemukiman Pala Barat (Bantuan Propinsi)	1.498.000	1.392.306,05	92,94	Baik

C. Rencana dan Realisasi Tahun 2017

NO	Program/Kegiatan		Target 2017 (Rp.000)	Realisasi 2017 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
<i>1</i>	<i>2</i>		<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
PEKERJAAN UMUM			426.005.486	340.749.074,556	79,99	Baik
1	DINAS PEKERJAAN UMUM KABUPATEN TEGAL		423.248.486	338.025.073,556	79,86	Baik
		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	1.045.000	852.080,97	81,54	Baik
		Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	275.000	195.762,62	71,19	Baik
		Penyediaan jasa administrasi keuangan	256.000	250.599,6	97,89	Baik
		Penyediaan alat tulis kantor	90.000	89.651	99,61	Baik
		Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	50.000	36.250	72,50	Baik
		Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	30.000	30.000	100,00	Baik
		Penyediaan peralatan rumah tangga	30.000	28.619,35	93,90	Baik

NO	Program/Kegiatan	Target 2017 (Rp.000)	Realisasi 2017 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2	4	5	6	7
	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	30.000	14.720	49,07	Kurang
	Penyediaan makanan dan minuman	184.000	125.051	67,96	Cukup
	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	100.000	81.427,4	81,43	Baik
	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	6.847.481	6.459.722,204	94,34	Baik
	Pembangunan gedung kantor	1.532.000	1.363.399,8	88,99	Baik
	pengadaan Kendaraan dinas /operasional	1.650.000	1.550.192,561	93,95	Baik
	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	75.000	74.335,4	99,11	Baik
	Pengadaan peralatan gedung kantor	157.000	151.353	96,40	Baik
	Pengadaan mebeleur	200.000	199.038	99,52	Baik
	Pengadaan Komputer dan Printer	75.000	68.214,06	90,95	Baik
	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	200.000	186.827,923	93,41	Baik
	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas /operasional	417.300	325.180,46	77,92	Baik
	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	50.000	50.000	100,00	Baik
	Pembayaran Kegiatan Pembangunan Gedung Kantor Tahun 2015	2.491.181	2.491.181	100,00	Baik
	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	50.000	46.209	92,42	Baik
	Pendidikan dan pelatihan formal	50.000	46.209	92,42	Baik

NO	Program/Kegiatan	Target 2017 (Rp.000)	Realisasi 2017 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2	4	5	6	7
	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	200.000	180.618,95	90,31	Baik
	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	50.000	45.370	90,74	Baik
	Penatausahaan dan Pelaporan Administrasi Keuangan Daerah	150.000	135.248,95	90,17	Baik
	Program pembangunan jalan dan jembatan	278.630.789	209.435.205,221	75,17	Baik
	Survei kontur jalan dan jembatan	100.000	84.907	84,91	Baik
	Perencanaan pembangunan jembatan	600.000	534.157,5	89,03	Baik
	Pembangunan jembatan	18.137.000	9.512.309,063	52,45	Cukup
	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	75.000	44.873,5	59,83	Cukup
	Peningkatan Jalan di Kecamatan Dukuhturi, Adiwerna dan Tarub	34.069.000	21.600.374,14	63,40	Cukup
	Peningkatan Jalan di Kecamatan Kramat, Suradadi dan Warureja	44.723.000	41.975.969,47	93,86	Baik
	Peningkatan Jalan di Kec. Bojong dan Bumijawa	18.236.000	14.005.298,1	76,80	Baik
	Peningkatan Jalan di Kec. Slawi, Pangkah, Kedungbanteng dan Jatinegara	21.909.000	16.429.846,9	74,99	Baik
	Peningkatan Jalan di Kec. Dukuhwaru, Lebaksiu, Balapulung, Pagerbarang dan Margasari	52.963.000	30.514.392,017	57,61	Cukup

NO	Program/Kegiatan	Target 2017 (Rp.000)	Realisasi 2017 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2	4	5	6	7
	Pembangunan Jalan Kabupaten Tegal (DAK)	48.869.823	36.130.201,258	73,93	Baik
	Pembangunan Jembatan (Bantuan Propinsi)	0,00	0,00	0,00	Kurang
	Pembayaran Kegiatan Survey Konstur Jalan dan Jembatan Tahun 2015	46.871	46.871	100,00	Baik
	Pembayaran Kegiatan Peningkatan Jalan di Kec Adiwerna, Talang, Tarub dan Dukuhturi Tahun 2015	1.385.451	1.355.950,487	97,87	Baik
	Pembayaran Kegiatan Penyusunan DED Kebinamargaan di Kec Dukuh waru, Lebaksiu, Balapulung, Margasari dan Pager barang Tahun 2015	369.952	369.952	100,00	Baik
	Pembayaran Kegiatan DED Kebinamargaan di Kec Adiwerna, Talang, Tarub dan Dukuhturi Tahun 2015	228.304	228.304	100,00	Baik
	Pembayaran Kegiatan Penyusunan DED Kebinamargaan Pembangunan Jembatan Tahun 2015	219.500	219.500	100,00	Baik
	Pembayaran Kegiatan Peningkatan Jalan di Kec. Kramat, Suradadi dan Warureja Tahun 2015	11.211.799	11.207.264,1	99,96	Baik
	Pembayaran Kegiatan Peningkatan Jalan di Kec. Bojong dan Bumijawa Tahun 2015	5.748.231	5.748.231	100,00	Baik
	Pembayaran Kegiatan Peningkatan Jalan di Kecamatan Slawi, Pangkah,	6.679.248	6.667.270,476	99,82	Baik

NO	Program/Kegiatan			Target 2017 (Rp.000)	Realisasi 2017 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2			4	5	6	7
			Kedungbanteng dan Jatinegara Tahun 2015				
			Pembayaran Kegiatan Peningkatan Jalan di Kec. Dukuhwaru, Lebaksiu, Balapulung, Pagerbarang dan Margasari Tahun 2015	5.379.703	5.379.703	100,00	Baik
			Pembayaran Kegiatan Pembangunan Jembatan Tahun 2015	1.688.000	1.687.999,67	100,00	Baik
			Pembayaran Kegiatan Penyusunan DED Kebinamargaan di Kecamatan Slawi, Pangkah, Kedungbanteng dan Jatinegara Tahun 2015	269.197	269.197	100,00	Baik
			Pembayaran Kegiatan Penyusunan DED Kebinamargaan di Kecamatan Bojong dan Bumijawa Tahun 2015	308.300	308.300	100,00	Baik
			Pembayaran Kegiatan Penyusunan DED Kebinamargaan di Kecamatan Kramat, Suradadi dan Warureja Tahun 2015	779.410	779.409	100,00	Baik
			Pembangunan Jembatan Grobog Kulon (Bantuan Provinsi)	4.635.000	4.334.925,04	93,53	Baik
			Program pembangunan saluran drainase/gorong-gorong	18.010.070	16.709.226,9	92,78	Baik
			Pembangunan saluran drainase/gorong-gorong	16.997.490	15.696.646,9	92,35	Baik
			Pembayaran Kegiatan Perencanaan Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-	92.000	92.000	100,00	Baik

NO	Program/Kegiatan	Target 2017 (Rp.000)	Realisasi 2017 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2	4	5	6	7
	Gorong Tahun 2015				
	Pembayaran Kegiatan Pembangunan Saluran Draenase/Gorong-gorong Tahun 2015	861.680	861.680	100,00	Baik
	Pembayaran Kegiatan Pembangunan Saluran Draenase/Gorong-gorong pada Ruas Jalan (Bantuan Provinsi) Tahun 2015	58.900	58.900	100,00	Baik
	Program Pembangunan turap /talud/bronjong	22.078.932	21.547.609,333	97,59	Baik
	Pembangunan turap/talud/bronjong	19.314.000	18.783.546,1	97,25	Baik
	Pembangunan Turap/talud/bronjong Pengairan	200.000	199.131,965	99,57	Baik
	Pembayaran Kegiatan Pembangunan Turap/Talud/Bronjong Pengairan Tahun 2015	424.494	424.493,3	100,00	Baik
	Pembayaran Kegiatan Pembangunan Turab/Talud/Bronjong Tahun 2015	2.140.438	2.140.437,968	100,00	Baik
	Program rehabilitasi/pemeliharaan jalan dan jembatan	46.473.300	42.274.746,247	90,97	Baik
	Perencanaan rehabilitasi/pemeliharaan jembatan	835.000	796.059,4	95,34	Baik
	Rehabilitasi/pemeliharaan jembatan	9.340.000	7.237.537,64	77,49	Baik
	Perbaikan Jembatan (Bantuan	0,00	0,00	0,00	kurang

NO	Program/Kegiatan	Target 2017 (Rp.000)	Realisasi 2017 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2	4	5	6	7
	Propinsi)				
	Perbaikan Jalan Kabupaten Tegal (Bantuan Propinsi)	24.000.000	22.602.637,420	94,18	Baik
	Pemeliharaan Rutin Jalan Kabupaten Tegal	8.000.000	7.815.180,529	97,69	Baik
	Pemeliharaan Rutin Jembatan Kabupaten Tegal	1.150.000	996.790,4	86,68	Baik
	Pengadaan Aspal	3.000.000	2.678.240,858	89,27	Baik
	Pembayaran Kegiatan Perbaikan Jembatan (Bantuan Provinsi) Tahun 2015	49.500	49.500	100,00	Baik
	Pembayaran Kegiatan Perbaikan Jalan Kabupaten Tegal (Bantuan Provinsi) Tahun 2015	98.800	98.800	100,00	Baik
	Program rehabilitasi/pemeliharaan talud/bronjong	75.000	74.250	99,00	Baik
	Rehabilitasi/pemeliharaan talud/bronjong Pengairan	75.000	74.250	99,00	Baik
	Program peningkatan sarana dan prasarana kebinamargaan	5.574.496	5.331.365,626	95,64	Baik
	Pengadaan alat-alat ukur dan bahan laboratorium ke-PU-an	410.000	402.471,939	98,16	Baik
	Rehabilitasi/pemeliharaan laboratorium ke-PU-an	100.000	85.526,299	85,53	Baik
	Rehabilitasi/pemeliharaan alat-alat berat	200.000	191.636,095	95,82	Baik
	Pengadaan dan Pemasangan Patok Damija	4.014.000	3.870.743,2	96,43	Baik
	Penyusunan Data ke-PU-an	100.000	87.205,5	87,21	Baik
	Pembinaan Jasa Kontruksi	100.000	74.997,242	75,00	Baik

NO	Program/Kegiatan	Target 2017 (Rp.000)	Realisasi 2017 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2	4	5	6	7
	Survey Desain Kegiatan ke-PU-an	500.000	468.290	93,66	Baik
	Pembayaran Kegiatan Pengadaan dan Pemasangan Patok Damija Tahun 2015	150.496	150.495,351	100,00	Baik
	Program Pengembangan dan Pengelolaan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengairan lainnya	23.328.306	15.009.958,775	64,34	Cukup
	Perencanaan pembangunan jaringan irigasi	800.000	783.668,95	97,95	Baik
	Rehabilitasi/pemeliharaan jaringan irigasi	3.225.000	2.991.732,91	92,77	Baik
	Rehabilitasi/pemeliharaan pintu air	150.000	147.997,26	98,66	Baik
	Optimalisasi fungsi jaringan irigasi yang telah dibangun	706.000	378.847	53,66	Cukup
	Pemberdayaan petani pemakai air	150.000	145.478,22	96,99	Baik
	Pemeliharaan Rutin/berkala Jaringan Irigasi	2.000.000	1.979.274,54	98,96	Baik
	Penyusunan AKNOP-AKNPI Jaringan Irigasi	50.000	49.378,365	98,76	Baik
	Operasional Penjaga pintu Air	860.000	767.539,085	89,25	Baik
	Pembangunan/Peningkatan Jaringan Irigasi	6.248.000	5.343.861,635	85,53	Baik
	Rehabilitasi/pemeliharaan Jaringan Irigasi (Bantuan Propinsi)	0,00	0,00	0,00	Kurang
	Pembangunan/Peningkatan Jaringan Irigasi (Bantuan Propinsi)	6.850.000	132.876,095	1,94	Kurang

NO	Program/Kegiatan		Target 2017 (Rp.000)	Realisasi 2017 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2		4	5	6	7
		Pembayaran Kegiatan Rehabilitasi/Pemeliharaan Jaringan Irigasi Tahun 2015	637.587	637.586,049	100,00	Baik
		Pembayaran Kegiatan Rehabilitasi/Pemeliharaan Jaringan Irigasi Dana DAK Tahun 2015	1.443.062	1.443.061,9	100,00	Baik
		Pembayaran Kegiatan Pembangunan/Peningkatan Jaringan Irigasi Desa Tahun 2015	120.157	120.156,766	100,00	Baik
		Pembayaran Kegiatan Optimalisasi Fungsi Jaringan Irigasi Yang Telah Dibangun Tahun 2015	88.500	88.500	100,00	Baik
		Program Pengembangan, Pengelolaan, dan Konservasi Sungai, Danau dan Sumber Daya Air Lainnya	500.000	284.743,165	56,95	Cukup
		Pembangunan embung, dan bangunan penampung air lainnya	200.000	12.450,865	6,23	Kurang
		Pemeliharaan dan rehabilitasi embung, dan bangunan penampung air lainnya	300.000	272.292,3	90,16	Kurang
		Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum dan Air Limbah	1.922.208	1.922.207,5	0,00	Kurang
		Pengembangan sistem distribusi air minum	0,00	0,00	0,00	Kurang
		Pengembangan Sistem Distribusi Air Minum (DAK)	0,00	0,00	0,00	Kurang
		Pengelolaan Sanitasi Lingkungan Berbasis	0,00	0,00	0,00	Kurang

NO	Program/Kegiatan	Target 2017 (Rp.000)	Realisasi 2017 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2	4	5	6	7
	Masyarakat (SLBM) DAK				
	Pembayaran Kegiatan Pengembangan Sistem Distribusi Air Minum Tahun 2015	1.922.208	1.922.207,5	100,00	Baik
	Program Pengendalian Banjir	50.000	49.473,84	98,95	Baik
	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam penanggulangan banjir	50.000	49.473,84	98,95	Baik
	Program Pengembangan Wilayah Strategis dan Cepat Tumbuh	508.100	485.314,8	95,52	Baik
	Perencanaan pengembangan infrastruktur	250.000	227.214,8	90,89	Baik
	Pembayaran Kegiatan Perencanaan Pengembangan Infrastruktur Tahun 2015	40.000	40.000	100,00	Baik
	Pembayaran Kegiatan Penyusunan DED Pembangunan Infrastruktur Tahun 2015	218.100	218.100	100,00	Baik
	Program pembangunan infrastruktur perdesaan	17.954.804	17.362.341,025	96,70	Baik
	Penataan Lingkungan Pemukiman di Kecamatan Kramat, Suradadi dan Warureja	850.000	744.891,99	87,63	Baik
	Penataan Lingkungan Permukiman di Kecamatan Slawi, Pangkah, Kedungbanteng dan Jatinegara	2.250.000	2.111.992,11	93,87	Baik
	Penataan Lingkungan Permukiman di Kabupaten Tegal (Bantuan Propinsi)	0,00	0,00	0,00	Kurang

NO	Program/Kegiatan			Target 2017 (Rp.000)	Realisasi 2017 (Rp.000)	Persentase Capaian (%)	Status Capaian
1	2			4	5	6	7
			Pembayaran Kegiatan Pembangunan Infrastruktur Perdesaan Dana DAK Tahun 2015	469.673	469.673	100,00	Baik
			Pembayaran Kegiatan Penataan Lingkungan Permukiman di Kecamatan Adiwerna, Talang, Tarub dan Dukuhturi Tahun 2015	3.529.639	3.529.639	100,00	Baik
			Pembayaran Kegiatan Penataan Lingkungan Permukiman di Kecamatan Kramat, Suradadi dan Warureja Tahun 2015	1.172.037	1.172.026,8	100,00	Baik
			Pembayaran Kegiatan Penataan Lingkungan Permukiman di Kecamatan Bojong dan Bumijawa Tahun 2015	1.746.936	1.746.935,175	100,00	Baik
			Pembayaran Kegiatan Penataan Lingkungan Permukiman di Kec. Slawi, Pangkah, Kedungbanteng dan Jatinegara Tahun 2015	4.329.311	4.085.669,8	94,37	Baik
			Pembayaran Kegiatan Penataan Lingkungan Permukiman di Kec. Dukuhwaru, Lebaksiu, Balapulung, Pagerbarang dan Margasari Tahun 2015	2.109.208	2.109.207,3	100,00	Baik
			Pembangunan Drainase Pemukiman Pala Barat (Bantuan Propinsi)	1.498.000	1.392.306,05	92,94	Baik

D Realisasi dan Anggaran Tahun 2018

NO	Program/Kegiatan		Anggaran 2018	Realisasi 2018	Rasio antara Realisasi dan Anggaran
			(Rp.000)	(Rp.000)	(%)
1	DINAS PEKERJAAN UMUM KABUPATEN TEGAL		227.561.127	207.516.676	89,85
	1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	990.000	860.288,49	86,90
		01 Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	265.000,00	197.818,19	74,65
		02 Penyediaan jasa administrasi keuangan	180.000,00	155.560,00	86,42
NO	Program/Kegiatan		Anggaran 2018	Realisasi 2018	Rasio antara Realisasi dan Anggaran
			(Rp.000)	(Rp.000)	(%)
1	2		3	4	5
		03 Penyediaan alat tulis kantor	100.000,00	95.074,60	95,07
		04 Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	50.000,00	45.538,75	91,08
		05 Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	50.000,00	49.987,00	99,97
		06 Penyediaan peralatan rumah tangga	50.000,00	49.393,00	98,79
		07 Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	50.000,00	26.237,00	52,47
		08 Penyediaan makanan dan minuman	125.000,00	124.890,00	99,91
		09 Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	120.000,00	115.789,95	96,49
	2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	1.365.000	1.273.657	93,31
		01 Pengadaan perlengkapan gedung kantor	100.000	97.619,00	97,62

NO	Program/Kegiatan		Anggaran 2018	Realisasi 2018	Rasio antara Realisasi dan Anggaran
			(Rp.000)	(Rp.000)	(%)
1	2		3	4	5
	02	Pengadaan peralatan gedung kantor	140.000	139.155,00	99,40
	03	Pengadaan mebeleur	200.000	196.563,00	98,28
	04	Pengadaan Komputer dan Printer	100.000	99.064,00	99,06
	05	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	350.000	335.677,50	95,91
	06	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	375.000	306.048,25	81,61
	07	Pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor	100.000	99.530,00	99,53
NO	Program/Kegiatan		Anggaran 2018	Realisasi 2018	Rasio antara Realisasi dan Anggaran
			(Rp.000)	(Rp.000)	(%)
1	2		3	4	5
	3	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100.000	99.772,38	99,77
	01	Pendidikan dan pelatihan formal	100.000	99.772,38	99,77
	4	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	400.000	363.059	90,76
	01	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	25.000	14.610,00	58,44
	02	Penatausahaan dan Pelaporan Administrasi Keuangan Daerah	375.000	348.449,25	92,92
	5	Program pembangunan jalan dan jembatan	128.234.676	113.671.705	88,64

NO	Program/Kegiatan		Anggaran 2018	Realisasi 2018	Rasio antara Realisasi dan Anggaran
			(Rp.000)	(Rp.000)	(%)
1	2		3	4	5
	01	Perencanaan pembangunan jalan	615.000	550.765,50	89,56
	02	Perencanaan pembangunan jembatan	150.000	148.010,00	98,67
	03	Pembangunan jembatan	6.738.000	6.230.665,90	92,47
	04	Monitoring, evaluasi dan pelaporan	150.000	106.317,50	70,88
	05	Peningkatan Jalan di Kecamatan Dukuhturi, Adiwerna, Talang dan Tarub	20.023.156,00	18.101.789,53	90,40
	06	Peningkatan Jalan di Kecamatan Kramat, Suradadi dan Warureja	16.106.527,00	14.422.388,13	89,54
	07	Peningkatan Jalan di Kec. Bojong dan Bumijawa	14.820.411,00	12.811.120,83	86,44
NO	Program/Kegiatan		Anggaran 2018	Realisasi 2018	Rasio antara Realisasi dan Anggaran
			(Rp.000)	(Rp.000)	(%)
1	2		3	4	5
	08	Peningkatan Jalan di Kec. Slawi, Pangkah, Kedungbanteng dan Jatinegara	16.731.197,83	14.975.293,26	89,51
	09	Peningkatan Jalan di Kec. Dukuhwaru, Lebaksiu, Balapulang, Pagerbarang dan Margasari	19.514.383,83	17.861.446,16	91,53
	10	Peningkatan Jalan dan Pembangunan Jembatan (Bantuan Provinsi)	15.000.000,00	12.230.567,22	81,54
	11	Peningkatan Jalan dan Pembangunan Jembatan	18.021.000,00	16.233.341,09	90,08

NO	Program/Kegiatan		Anggaran 2018	Realisasi 2018	Rasio antara Realisasi dan Anggaran
			(Rp.000)	(Rp.000)	(%)
1	2		3	4	5
		(DAK)			
	12	Pembayaran Kegiatan Peningkatan Jalan di Kecamatan Slawi, Pangkah, Kedungbanteng dan Jatinegara	365.000,00	0,00	0,00

	6	Program Peningkatan Promosi dan Kerjasama Investasi	10.000	8.050	80,50
	01	Penyelenggaraan pameran investasi	10.000,00	8.050,00	80,50
	7	Program pembangunan saluran drainase/gorong-gorong	32.950.676	31.649.911	96,05
	01	Pembangunan saluran drainase/gorong-gorong	32.950.675,68	31.649.910,55	96,05
		Program pembangunan turap/talud/bronjong	25.208.796	24.009.308	95,24
	01	Pembangunan turap/talud/bronjong	25.208.795,65	24.009.307,53	95,24
NO	Program/Kegiatan		Anggaran 2018	Realisasi 2018	Rasio antara Realisasi dan Anggaran
			(Rp.000)	(Rp.000)	(%)
1	2		3	4	5
	8	Program peningkatan dan pengembangan pengelolaan keuangan daerah	150.000	100.530	67,02
	01	Penyusunan standar satuan harga	150.000,00	100.530,00	67,02
	9	Program rehabilitasi/pemeliharaan jalan dan jembatan	18.117.000	17.148.342	94,65

		01	Rehabilitasi/pemeliharaan jembatan	2.350.000	2.214.077,76	94,22
		02	Pemeliharaan Rutin Jalan Kabupaten Tegal	11.317.000	10.542.412,81	93,16
		03	Pemeliharaan Rutin Jembatan Kabupaten Tegal	4.450.000	4.391.850,95	98,69
	10	Program Perencanaan Pembangunan Daerah		0,00	0,00	0,00
		01	Review Renstra SKPD	0,00	0,00	0,00
	11	Program peningkatan sarana dan prasarana kebinamargaan		2.065.000	1.708.487	82,74
		01	Pengadaan alat-alat ukur dan bahan laboratorium ke-PU-an	200.000	173.401,20	86,70
		02	Rehabilitasi/pemeliharaan laboratorium ke-PU-an	0,00	0,00	0,00
		03	Rehabilitasi/pemeliharaan alat-alat berat	715.000	594.671,65	83,17
		04	Penyusunan Data ke-PU-an	200.000	156.067,23	78,03
		05	Survey Desain Kegiatan ke-PU-an	500.000	389.734,07	77,95
NO	Program/Kegiatan			Anggaran 2018	Realisasi 2018	Rasio antara Realisasi dan Anggaran
				(Rp.000)	(Rp.000)	(%)
<i>1</i>	<i>2</i>			<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
		06	Koordinasi dan Pendampingan Penyusunan Program Ke - PU-an	150.000	133.626,39	89,08
		07	Penyusunan Pedoman Pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi	100.000	74.864,00	74,86
		08	DED Pelebaran Jl. Yomani - Guci	200.000	186.122,50	93,06
	12	Program Pengembangan dan Pengelolaan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengairan		15.630.100	14.375.679	91,97

		lainnya				
		01	Perencanaan pembangunan jaringan irigasi	244.100	241.334,56	98,87

Secara lebih detail, data anggaran dan realisasi pendanaan pelayanan Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal pada periode 2015-2018 dapat dilihat pada tabel berikut :

No	Program	Anggaran pada Tahun (Rp X 1000)				Realisasi Anggaran pada Tahun (Rp X 1000)				Rasio antara Anggaran dan Realisasi pada Tahun (%)				Rata-rata Pertumbuhan	
		2015	2016	2017	2018	2015	2016	2017	2018	2015	2016	2017	2018	Anggaran	Realisasi
1	Pelayanan Adm. Perkantoran	910.000	1.045.000	994.280	990.000	695.492	852.081	860.723	860.288	76,43	81,54	86,57	86,90	2%	5%
2	Peningkatan Sarana Prasarana Aparatur	9.753.886	6.847.481	910.000	2.080.000	6.638.367	6.459.722	875.395	1.868.328	68,06	94,34	96,20	89,82	-32%	-27%
3	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	180.000	50.000	70.000	100.000	151.176	46.209	67.758	99.772,38	83,99	92,42	96,80	99,77	-14%	-10%
4	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	653.828	200.000	230.000	400.000	193.032	180.619	218.732	363.059	29,52	90,31	95,10	90,76	-12%	17%
5	Pembangunan Jalan dan Jembatan	21.545.000	278.630.789	168.211.490	185.964.027	7.179.325	209.435.205	147.352.536	168.977.400	33,32	75,17	87,60	90,87	71%	120%
6	Peningkatan Promosi dan Kerjasama Investasi	40.000	-	10.000	10.000	37.673	-	9.356	8.050	94,18	0,00	93,56	80,50	-29%	-32%
7	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keu. Daerah	135.000	-	200.000	150.000	23.526	-	187.741	100.530	17,43	0,00	93,87	67,02	3%	44%
8	Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan dan Jembatan	32.917.585	46.473.300	27.599.427	18.117.000	14.159.861	42.274.746	25.412.956	17.148.342	43,02	90,97	92,08	94,65	-14%	5%
9	Peningkatan Sarana dan Prasarana Kebinamargaan	-	5.574.496	2.915.000	1.800.000	-	5.331.366	2.733.129	1.487.214	0,00	95,64	93,76	82,62	-25%	-27%
10	Pengembangan dan Pengelolaan Jaringan Irigasi, Rawa dan Jaringan Pengairan Lainnya	20.599.318	23.328.306	19.969.500	15.630.100	15.147.463	15.009.959	17.290.522	14.375.679	73,53	64,34	86,58	91,97	-7%	-1%
11	Pengembangan, Pengelolaan dan Konservasi Sungai, Danau dan SDA lainnya	4.148.600	500.000	1.950.000	2.170.000	1.288.375	284.743	1.931.213	2.080.040	31,06	56,95	99,04	95,85	-15%	13%
12	Pengendalian Banjir	150.000	50.000	150.000	150.000	149.347	49.474	143.128	147.975	99,56	98,95	95,42	98,65	0%	0%

13	Pembangunan Turap/Talud/Bronjong	10.855.000	22.078.932	25.238.380	-	7.241.323	21.547.609	24.480.472	-	66,71	97,59	97,00	0,00	-100%	-100%
14	Rehabilitasi/Pemeliharaan Talud/Bronjong	476.000	75.000	-	-	471.577	74.250	-	-	99,07	99,00	0,00	0,00	-100%	-100%
15	Peningkatan Sarana Prasarana Ke-Puan	850.000	-	-	-	377.407	-	-	-	44,40	0,00	0,00	0,00	-100%	-100%
16	Peningkatan Jalan dan Jembatan	83.427.588	-	-	-	34.619.233	-	-	-	41,50	0,00	0,00	0,00	-100%	-100%
17	Penataan Penguasaan, Pemilikan, Penggunaan dan Pemanfaatan Tanah	4.208.800	-	-	-	99.032	-	-	-	2,35	0,00	0,00	0,00	-100%	-100%
18	Pembangunan Infrastruktur Pedesaan	47.577.724	17.954.804	-	-	29.902.613	17.362.341	-	-	62,85	96,70	0,00	0,00	-100%	-100%
19	Pengembangan Wilayah Strategis dan Cepat Tumbuh	320.000	508.100	-	-	8.145	485.315	485.315	-	2,55	95,52	0,00	0,00	-100%	-100%
20	Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-Gorong	4.491.000	18.010.070	23.331.542	-	2.883.279	16.709.227	22.708.605	-	64,20	92,78	97,33	0,00	-100%	-100%
21	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Air Minum dan Air Limbah	3.600.000	1.922.208	-	-	1.473.834	1.922.208	-	-	40,94	100,00	0,00	0,00	-100%	-100%
22	Peningkatan Kesiagaan dan Pencegahan Bahaya Kebakaran	715.000	-	-	-	651.459	-	-	-	91,11	0,00	0,00	0,00	-100%	-100%
23	Pengelolaan Areal Pemakaman	1.875.000	-	-	-	1.856.256	-	-	-	99,00	0,00	0,00	0,00	-100%	-100%
24	Pembinaan dan Pengembangan Bidang Ketenagalistrikan	9.943.122	-	-	-	9.511.600	-	-	-	95,66	0,00	0,00	0,00	-100%	-100%
25	Lingkungan Sehat Perumahan	800.000	-	-	-	411.517	-	-	-	51,44	0,00	0,00	0,00	-100%	-100%
26	Pemberdayaan Komunitas Perumahan	145.000	-	-	-	53.841	-	-	-	37,13	0,00	0,00	0,00	-100%	-100%

27	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau	11.927.500	-	-	-	2.824.951	-	-	-	23,68	0,00	0,00	0,00	-100%	-100%
28	Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan	8.457.500	-	-	-	7.947.576	-	-	-	93,97	0,00	0,00	0,00	-100%	-100%
29	Peningkatan Sarana dan Prasarana Olah Raga	4.315.000	-	-	-	1.281.090	-	-	-	29,69	0,00	0,00	0,00	-100%	-100%
30	Pengembangan Destinasi Pariwisata	-	-	930.720	-	-	-	745.210	-	0,00	0,00	0,00	0,00	-100%	-100%
31	Perencanaan Pembangunan Daerah	-	-	12.000	-	-	-	11.188	-	0,00	0,00	0,00	0,00	-100%	-100%

Berdasarkan data Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal 2014-2018, realisasi capaian kinerja jumlah Pekerjaan Umum tahunan sampai pada tahun 2018 sbb:

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran dengan anggaran Rp 990.000.000,- tercapai realisasi anggaran Rp 860.288.490,- dengan perentase 86,90% di akhir tahun 2018.
2. Program pembangunan jalan dan jembatan dari target biaya yang dianggarkan sejumlah Rp 185.964.027.000 baru tercapai Rp 168.977.399.717 atau tercapai sebesar 90,87 %, namun sudah mampu meningkatkan panjang jalan kabupaten baik sesuai standar bina marga sebesar 62,42 % dan meningkatkan jumlah panjang jalan dengan lebar 6 m sepanjang 13.03 km serta dapat meningkatkan panjang jalan lebar 9 m sepanjang 2,3 km.
3. Program peningkatan promosi dan kerjasama investasi pada tahun 2018 dengan anggaran Rp 10.000.000,- tercapai realisasi anggaran Rp 8.050.000 atau tercapai 80,50%.
4. Program rehabilitasi/pemeliharaan jalan dan jembatan pada tahun 2018 terserap anggaran Rp 17.148.341.513,- dari anggaran sejumlah Rp 18.117.000.000,- atau tercapai 94,65%.
5. Program peningkatan sarana dan prasarana kebinamargaan dengan anggaran 2018 sebesar Rp 1.800.000.000,- dengan jumlah inspeksi jalan dan jembatan sebanyak 300 ruas, namun sampai dengan tahun 2018 baru terealisasi 82,62 % dari target kinerja 90,00%.
6. Program pengembangan dan pengelolaan jaringan irigasi, rawa dan jaringan pengairan lainnya target yang ditetapkan dalam RPJMD tahun 2018 terkait panjang irigasi dalam kondisi baik adalah 6.250 m² sedangkan realisasi capaian panjang irigasi dalam kondisi baik pada tahun 2018 adalah 5.664 m² atau sebesar 90,62 %. Anggaran program pada tahun 2018 Rp 15.630.100.000,- dan anggaran yang terserap Rp 14.375.679.000 atau 91,97 %.
7. Program pengembangan, pengelolaan dan konservasi sungai, danau dan sumber daya air lainnya sampai dengan tahun 2018 terserap anggaran sebesar Rp 2.080.040.000,- dari jumlah anggaran sebesar Rp 2.170.000.000,- atau baru tercapai 95,85 %, namun bisa meningkatkan sumber daya air dalam kondisi baik sebesar 56,45 %;

Kinerja keuangan Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal berdasarkan realisasi anggaran untuk mendanai pelayanan menunjukkan bahwa pada tahun 2015 dari anggaran sebesar Rp 285.017.451.000,00 terealisasi sebesar Rp 147.278.370.000,00 atau sebesar 51,67 %, tahun 2016 pagu anggaran sebesar Rp 423.248.486,00 terealisasi sebesar Rp 338.025.074.000,00 atau sebesar 79,86 %. Pada tahun 2017 pagu anggaran Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal Rp 272.722.339.000,- terealisasi anggaran Rp 227.561.127.000,- atau 83,44 % dan anggaran tahun 2018 sebesar Rp 227.561.127.000,- terealisasi sebesar Rp 207.516.677.000,- atau 91,19 %.

2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah

Dalam pengembangan pelayanan, Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal menghadapi beberapa peluang dan tantangan sebagai berikut :

2.4.1 Tantangan

Tantangan pengembangan pelayanan Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal adalah :

- 1) Masih tingginya kebutuhan dukungan jaringan jalan, jembatan dan sumber daya air serta daerah yang perlu dilayani seperti daerah pertanian, pariwisata, industri dan permukiman;
- 2) Meningkatnya jumlah pengaduan masyarakat atas pelayanan publik bidang Ke-PU-an melalui media sosial;
- 3) Partisipasi masyarakat dalam pengawasan yang cenderung meningkat;
- 4) Kebijakan Pemerintah yang sinergi dengan tugas pengawasan (Pembangunan Zona Integritas);
- 5) Bekerjasama dengan Tim Pengawal dan Pengaman Pemerintah dan Pembangunan Daerah (TP4D) dalam rangka untuk meningkatkan mutu dan kuantitas bangunan, sehingga kita bisa mencapai umur rencana yang kita rencanakan.
- 6) Masih adanya pelaku jasa konstruksi yang kurang kompeten mengakibatkan kurang tertibnya penyelenggaraan jasa konstruksi.
- 7) Masih kurangnya peralatan laboratorium uji yang memadai.

2.4.2 Peluang

Peluang pengembangan pelayanan Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal adalah :

- 1) Peraturan perundang-undangan yang semakin ketat dalam mendorong penyelenggaraan pemerintahan yang bersih untuk terciptanya transparansi, akuntabilitas dan peningkatan pelayanan publik yang harus dilaksanakan;
- 2) Komitmen pemerintah daerah yang tinggi untuk menyelenggarakan pemerintahan yang bersih dan bertanggung jawab melalui pencegahan dan pemberantasan KKN serta peningkatan kualitas pelayanan publik;
- 3) Tuntutan publik yang semakin kuat untuk terselenggaranya pemerintahan daerah yang bersih, dan partisipasi yang tinggi untuk ikut melaksanakan Pekerjaan Umum penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik melalui pengaduan masyarakat;
- 4) Terbukanya kerjasama yang baik dengan perangkat daerah dalam pengembangan sistem penyelenggaraan pemerintahan yang bersih, transparan dan akuntabel melalui Zona Integritas.
- 5) Kontribusi dan keberadaan Balai Diklat Kementerian PUPR dan Balai Diklat Provinsi Jawa Tengah dalam rangka memacu peningkatan kompetensi tenaga ahli/terampil.
- 6) Dukungan sistem informasi yang mampu mewujudkan efisiensi, efektifitas pelaksanaan tugas kedinasan, peningkatan pelayanan publik dan kepuasan masyarakat.

BAB III

PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Dinas Perangkat Daerah

Permasalahan didefinisikan sebagai suatu pernyataan tentang keadaan/kondisi yang belum sesuai dengan yang diharapkan, sedangkan Isu strategis adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan.

Suatu kondisi/kejadian yang menjadi isu strategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya, jika tidak dimanfaatkan, akan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat dalam jangka panjang. Identifikasi isu strategis akan meningkatkan akseptabilitas prioritas pembangunan, mempermudah operasionalisasi program dan kegiatan, serta dapat dipertanggungjawabkan secara moral dan etika birokratis.

Identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dapat dilihat pada tabel 3.1 :

Tabel 3.1

Pemetaan Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal

Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
Belum optimalnya rasio konektivitas antar wilayah di Kabupaten Tegal, dimana infrastruktur wilayah belum mantap	<ul style="list-style-type: none">▪ Dinamika kerusakan jalan masih cukup tinggi yang mengakibatkan pencapaian atau persentase peningkatan kondisi jalan masih rendah;▪ Masih adanya jalan Kabupaten yang secara dimensi di bawah standar (lebar 6 m), terutama pada jalan – jalan strategis (JJS) yang menghubungkan pusat pertumbuhan maupun kawasan unggulan seperti kawasan industri dan pariwisata;	<ul style="list-style-type: none">▪ Belum tersedianya data base jalan yang lengkap dan up to date sehingga mempersulit fungsi pemeliharaan;▪ Belum semua jalan mempunyai dokumen perencanaan teknis (DED);▪ Masih adanya spesifikasi jalan yang belum terpenuhi sesuai kebutuhan;
	<ul style="list-style-type: none">▪ Banyaknya jumlah jembatan rusak yang merupakan	<ul style="list-style-type: none">▪ Tingkat kerusakan jembatan lebih cepat

	<p>kewenangan Kabupaten;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kondisi dan kualitas jembatan yang belum memenuhi standar teknis pelayanan minimal 	<p>dibanding laju pembangunan jembatan;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Belum tersedianya data base jembatan yang lengkap dan up to date sehingga mempersulit fungsi pemeliharaan; ▪ Masih adanya jembatan Kabupaten yang secara dimensi di bawah standar (lebar 6 m),
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Layanan jaringan irigasi yang baik masih rendah; ▪ Tingginya kerusakan jaringan irigasi yang diakibatkan oleh bencana alam; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Anggaran APBD belum bisa mencukupi kebutuhan riil pembangunan infrastruktur jaringan irigasi di Kabupaten Tegal; ▪ Belum tersedianya data base irigasi yang lengkap dan up to date sehingga mempersulit fungsi pemeliharaan; ▪ Banyaknya jaringan irigasi dalam kondisi rusak sehingga tidak memberikan pelayanan kebutuhan air secara optimal; ▪ Terbatasnya jumlah debit air; ▪ Kurangnya tingkat kesadaran masyarakat petani pada efisiensi pemakaian air yang dapat menimbulkan konflik pemakaian air.

Belum optimalnya kualitas dan pelayanan administrasi internal di Dinas Pekerjaan Umum	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Belum optimalnya penanganan manajemen administrasi; ▪ Kurangnya jumlah dan kompetensi teknis pegawai; ▪ Terbatasnya sarana dan prasarana 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Jumlah SDM tidak seimbang dengan beban kerja; ▪ Penyajian informasi publik tidak optimal; ▪ Belum maksimalnya sistem pelaporan administrasi dan inventaris barang.
---	--	--

3.2 Telaahan Visi dan Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih

3.2.1 Visi dan Misi

Dalam RPJMD Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024 disebutkan bahwa sesuai visi Bupati dan Wakil Bupati terpilih, maka visi pembangunan daerah jangka menengah Kabupaten Tegal 2019-2024 adalah :

“Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Tegal yang Sejahtera, Mandiri, Unggul, Berbudaya dan Berakhlak Mulia”

<p style="text-align: center;">“Sejahtera”</p> <p>Masyarakat Kabupaten Tegal yang sehat dan bahagia, mampu mengembangkan hidupnya secara layak dan bermartabat serta memiliki akses pada pemanfaatan sumber daya pembangunan secara berkeadilan dan ramah lingkungan</p>	<p style="text-align: center;">“Mandiri”</p> <p>Masyarakat Kabupaten Tegal yang produktif, punya etos kerja tinggi, mampu mengembangkan dan memantapkan usaha ekonomi lokalnya secara mandiri</p>
<p style="text-align: center;">“Unggul”</p> <p>Masyarakat Kabupaten Tegal yang memiliki pemikiran maju, optimis, semangat belajar yang tinggi, ditunjang kemampuannya dalam berinovasi dan berkreasi untuk menghasilkan karya nyata yang bermanfaat dan berdaya saing tinggi.</p>	<p style="text-align: center;">“Berbudaya”</p> <p>Masyarakat Kabupaten Tegal memiliki semangat gotong royong yang tinggi, berperilaku hidup bersih dan sehat serta memegang teguh nilai-nilai tradisi, kearifan dan budaya lokal.</p>
<p style="text-align: center;">“Berakhlak mulia”</p> <p>Masyarakat Kabupaten Tegal memiliki sikap dan karakter kepribadian yang arif dan bijaksana yang tercermin dalam perilaku warganya yang menjunjung tinggi nilai-nilai Pancasila dan spiritualitas keagamaan</p>	

Dalam rangka penjabaran Visi Kabupaten Tegal maka disusunlah Misi untuk **mewujudkan masyarakat Kabupaten Tegal yang Sejahtera, Mandiri, Unggul, Berbudaya, dan Berakhlak Mulia** dengan rincian sebagai berikut :

1. Mewujudkan pemerintahan yang bersih, terbuka, akuntabel dan efektif melayani rakyat.
2. Memperkuat daya saing daerah melalui pembangunan infrastruktur yang andal, berkualitas dan terintegrasi serta berwawasan lingkungan.
3. Membangun perekonomian rakyat yang kokoh, maju, berkeadilan dan berkelanjutan.
4. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia melalui penguatan layanan bidang pendidikan, kesehatan dan sosial dengan memanfaatkan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi.
5. Menciptakan tata kehidupan masyarakat yang tertib, aman, tentram dan nyaman dengan tetap menjaga dan melestarikan nilai-nilai budaya serta kearifan lokal.

Adapun misi RPJMD yang terkait dengan tugas dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal pada misi kedua yaitu “Memperkuat daya saing melalui pembangunan infrastruktur yang handal, berkualitas dan terintegrasi serta berwawasan lingkungan”.

Faktor penghambat dan faktor pendorong yang dihadapi Dinas Pekerjaan Umum dalam pencapaian visi dan misi kepala daerah dan wakil kepala daerah tercantum pada tabel 3.2 berikut ini :

Tabel 3.2

Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Perangkat Daerah Terhadap Pencapaian Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah

Misi dan Program Bupati dan Wakil Bupati	Permasalahan Pelayanan SKPD	Faktor Penghambat	Faktor Pendorong
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
<p>Misi kedua : Memperkuat daya saing melalui pembangunan infrastruktur yang handal,berkualitas dan terintegrasi serta berwawasan lingkungan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum optimalnya koordinasi dengan instansi terkait; 2. Kondisi jalan, jembatan dan irigasi belum seluruhnya dalam kondisi baik; 3. Data base jalan, jembatan serta irigasi yang tidak lengkap dan up to date sehingga mempersulit fungsi pemeliharaan; 4. Jumlah infrastruktur yang tersedia belum memadai. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mekanisme pengawasan dan evaluasi program harus berbasis outcome; 2. Penggunaan sarana transportasi jalan dan jembatan yang meningkat. 3. Kapasitas untuk melakukan pendataan kondisi jalan, jembatan dan irigasi per ruas ; 4. Tuntutan masyarakat terhadap hasil pembangunan. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adanya integrasi program dan kegiatan di RPJMD 2. Partisipasi masyarakat dalam pemeliharaan jalan 3. Dukungan pemanfaatan teknologi informasi sebagai bagian dari e-government 4. Partisipasi masyarakat yang tinggi untuk ikut melaksanakan penyelenggaraan pelayanan publik dengan kesadaran dan keberanian menyampaikan pengaduan masyarakat.
<p>Program Unggulan : Penguatan Jaringan Infrastruktur dan Jalan Bebas Lubang</p>			

3.3 Telaahan Renstra K/L dan Renstra Provinsi

3.3.1 Tujuan dan Sasaran Strategis Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat

Tujuan Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat merupakan rumusan kondisi yang hendak dituju diakhir periode perencanaan yang merupakan penjabaran dari visi serta dilengkapi dengan rencana sasaran strategis yang hendak

dicapai dalam rangka mencapai sasaran nasional yang tertuang dalam RPJMN tahun 2015-2019, secara umum adalah menyelenggarakan infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat dengan tingkat dan kondisi ketersediaan, keterpaduan, serta kualitas dan cakupan pelayanan yang produktif dan cerdas, berkeselamatan, mendukung kesehatan masyarakat, menyeimbangkan pembangunan, memenuhi kebutuhan dasar, serta berkelanjutan yang berasaskan gotong royong guna mencapai masyarakat yang lebih sejahtera. Lebih lanjut di jabarkan sebagai berikut :

Tujuan 1

- a. Menyelenggarakan pembangunan pekerjaan umum dan perumahan rakyat yang terpadu dan berkelanjutan dalam mendukung keseimbangan pembangunan antar daerah, terutama di kawasan tertinggal, kawasan perbatasan, dan kawasan perdesaan, akan dicapai melalui sasaran strategis:
- b. Meningkatnya keterpaduan pembangunan infrastruktur pekerjaan umum dan perumahan rakyat antar daerah, antar sektor dan antar tingkat pemerintahan.
- c. Meningkatnya keterpaduan perencanaan, pemrograman dan penganggaran..
- d. Meningkatnya kapasitas dan pengendalian kualitas konstruksi nasional.

Tujuan 2

Menyelenggarakan pembangunan bidang Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat untuk mendukung kedaulatan pangan, ketahanan air, dan ketahanan energi guna menggerakkan sektor-sektor strategis ekonomi domestik dalam rangka kemandirian ekonomi, akan dicapai melalui sasaran strategis :

- a. Meningkatnya dukungan kedaulatan pangan dan ketahanan energi
- b. Meningkatnya ketahanan air.

Tujuan 3

Menyelenggarakan pembangunan bidang pekerjaan umum dan perumahan rakyat untuk konektivitas nasional guna meningkatkan produktivitas, efisiensi, dan pelayanan sistem logistik nasional bagi penguatan daya saing bangsa di lingkup global yang berfokus pada keterpaduan konektivitas daratan dan maritim, akan dicapai melalui sasaran strategis:

- a. Meningkatnya dukungan konektivitas bagi penguatan daya saing.
- b. Meningkatnya kehandalan jalan nasional.

Tujuan 4

Menyelenggarakan pembangunan bidang pekerjaan umum dan perumahan rakyat untuk mendukung layanan infrastruktur dasar yang layak guna mewujudkan kualitas hidup

manusia Indonesia sejalan dengan prinsip ‘infrastruktur untuk semua’, akan dicapai melalui sasaran strategis :

- a. Meningkatnya dukungan layanan infrastruktur dasar permukiman dan perumahan
- b. Meningkatnya cakupan pelayanan dan akses permukiman yang layak
- c. Meningkatnya penyediaan dan pembiayaan perumahan.

Tujuan 5

Menyelenggarakan tata kelola pembangunan bidang pekerjaan umum dan perumahan rakyat yang efektif, efisien, transparan dan akuntabel untuk mendukung terwujudnya Indonesia yang berdaulat dan mandiri, dan berkepribadian, akan dicapai melalui sasaran strategis:

- a. Meningkatnya pengendalian dan pengawasan internal.
- b. Meningkatnya sumber daya manusia yang kompeten dan berkepribadian.
- c. Meningkatnya budaya organisasi yang berkinerja tinggi dan berintegritas.
- d. Meningkatnya kualitas inovasi teknologi terapan bidang pekerjaan umum dan perumahan rakyat
- e. Meningkatnya pengelolaan regulasi dan layanan hukum, data dan informasi publik, serta sarana dan prasarana

Berdasarkan telaah Renstra Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat untuk urusan pekerjaan umum, adapun faktor-faktor penghambat dan pendorong pelayanan yang mempengaruhi permasalahan pelayanan, ditunjukkan pada tabel 3.3.

Tabel 3.3
Permasalahan Pelayanan Dinas Pekerjaan Umum berdasarkan Sasaran Renstra
Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat beserta Faktor
Penghambat dan Pendorong Keberhasilan Penanganannya

Sasaran Jangka Menengah K/L	Permasalahan Pelayanan SKPD	Faktor Penghambat	Faktor Pendorong
<p>Meningkatnya dukungan konektivitas bagi penguatan daya saing</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum optimalnya koordinasi dengan instansi terkait; 2. Kondisi jalan, jembatan dan irigasi belum seluruhnya dalam kondisi baik; 3. Data base jalan, jembatan serta irigasi yang tidak lengkap dan up to date sehingga mempersulit fungsi pemeliharaan; 4. Jumlah infrastruktur yang tersedia belum memadai. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Keterpaduan antar program/antar sektor yang berbeda sumber pendanaannya masih belum optimal 2. Kondisi jalan nasional sudah mencapai tingkat kemantapan yang relatif tinggi, sedangkan kondisi jalan daerah belum mampu mendukung fungsi jalan nasional. Tingkat kemantapan jalan daerah masih pada kisaran 70%. Padahal, sebagai sebuah sistem jaringan, jalan daerah memegang peran yang tidak kalah penting dari jalan nasional. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Keterpaduan tujuan dalam penyelenggaraan pembangunan infrastruktur yang berkualitas dan merata untuk keseimbangan pembangunan antar daerah, terutama di kawasan tertinggal, kawasan perbatasan, dan kawasan perdesaan. 2. Dukungan pembangunan infastruktur pada penyelenggaraan pembangunan bidang pekerjaan umum untuk konektivitas nasional guna meningkatkan produktivitas, efisiensi, dan pelayanan sistem logistik nasional yang berfokus pada keterpaduan konektivitas daratan dan maritim, dengan sasaran strategis meningkatnya kemantapan jalan

Sasaran Jangka Menengah K/L	Permasalahan Pelayanan SKPD	Faktor Penghambat	Faktor Pendorong
			nasional.

3.3.2. Telaah Renstra pada Dinas Bina Marga Provinsi Jawa Tengah

Telaah Renstra Dinas Bina Marga Provinsi Jawa Tengah mengacu pada Renstra Dinas Bina Marga Provinsi Jawa Tengah untuk urusan bidang kebinamargaan.

3.3.2.1 Kondisi, Potensi dan Permasalahan Dinas Bina Marga Provinsi Jawa Tengah

Total Panjang jalan di wilayah Provinsi Jawa Tengah adalah 26.368,792 km, terdiri dari jalan nasional sepanjang 1.390,571 km, jalan provinsi 2.565,621 km dan jalan kabupaten/kota sepanjang 22.412,600 km. Panjang jalan Provinsi Jawa Tengah sepanjang 2.565,621 km terdiri dari 263 ruas. Capaian kondisi jalan pada akhir tahun 2013, jalan baik 86,70%, jalan sedang 13,04%, dan jalan rusak 0,26%. Sedangkan jembatan baik 79,00%, jembatan sedang 20,11% dan jembatan rusak 0,89%. Daya dukung jalan provinsi masih belum optimal, mengingat terdapat alih status jalan kabupaten menjadi jalan provinsi yang lebarnya < 6,00 m (3,5 m – 5,0 m) sepanjang 1.271,420 km.

Permasalahan sistem jaringan jalan dan spesifikasi penyediaan prasarana jalan antara jalan nasional, provinsi dan kabupaten/kota pada beberapa koridor lintas belum sinergis, sehingga memberikan kendala pada sarana transportasi yang dipergunakan. Beberapa permasalahan jalan dan jembatan di Provinsi Jawa Tengah yang kondisinya belum memenuhi standar pelayanan minimal diantaranya :

- a. Kapasitas jalan dan jembatan yang belum memenuhi standar teknis pelayanan minimal yaitu lebar jalan dan jembatan.
- b. Kualitas jalan dan jembatan yang belum memenuhi standar pelayanan minimal yaitu: struktur jalan yang belum memenuhi standar jalan kolektor sekunder (MST 8 ton), struktur jembatan yang belum memenuhi beban standar Ditjen Bina Marga.
- c. Daerah-daerah tertentu yang berpotensi rawan longsor/banjir, yaitu daerah dengan struktur asli yang labil, daerah perbukitan yang rawan terjadinya longsor, dan daerah genangan banjir.

3.3.2.2 Tujuan dan Sasaran

Tujuan Dinas Bina Marga Provinsi Jawa Tengah meliputi :

- a. Mempertahankan kondisi jalan dan jembatan agar selalu dalam kondisi baik.

- b. Meningkatkan kapasitas jalan dan jembatan.
- c. Meningkatkan kualitas struktur jalan dan jembatan.
- d. Meningkatkan kualitas sarana dan prasarana pendukung kebinamargaan.
- e. Meningkatkan kapasitas dan kualitas aparatur kebinamargaan.

Sasaran Dinas Bina Marga Provinsi Jawa Tengah meliputi:

- a. Meningkatnya kinerja pelayanan jalan.
- b. Meningkatnya kapasitas jalan dan jembatan untuk melayani pertumbuhan lalu lintas.
- c. Meningkatnya kualitas jalan dan jembatan sesuai dengan standarisasi jalan provinsi.
- d. Meningkatnya sarana dan prasarana pendukung kebinamargaan sesuai dengan kebutuhan untuk peningkatan kinerja penanganan jalan.
- e. Meningkatnya efisiensi dan efektifitas penyelenggaraan pelayanan sesuai tupoksi.

3.3.3 Telaah Renstra pada Dinas Pekerjaan Umum Sumber Daya Air dan Penataan Ruang Provinsi Jawa Tengah

Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pekerjaan Umum Sumber Daya Air dan Penataan Ruang Provinsi Jawa Tengah dilaksanakan sesuai Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Jawa Tengah. Permasalahan yang dihadapi Jawa Tengah dalam pembangunan infrastruktur adalah belum optimalnya kualitas pelayanan infrastruktur yang sejalan dengan dinamika aktivitas kehidupan masyarakat baik sosial, ekonomi, budaya, politik dan pengembangan wilayah.

Permasalahan tersebut ditandai yaitu : Infrastruktur Fisik, terkait dengan Pekerjaan Umum antara lain belum optimalnya kualitas dan kapasitas serta kondisi jalan dan jembatan untuk mendukung daya saing wilayah, utamanya untuk kewenangan Provinsi dan Kabupaten/Kota belum optimalnya kondisi prasarana sarana sumber daya air, terkait dengan kondisi jaringan irigasi yang belum sepenuhnya dalam kondisi baik untuk menunjang peningkatan produktivitas pertanian utamanya irigasi kewenangan Kabupaten/Kota; daya dukung dan tampung drainase serta sungai yang sudah tidak memadai; ketersediaan tampungan air baku yang belum merata dan dalam kondisi yang belum optimal sehingga masih terdapat wilayah yang mengalami kekeringan; rendahnya akses masyarakat terhadap air minum terlindungi dan rendahnya pelayanan sanitasi layak; rendahnya pengelolaan jasa konstruksi.

Berdasarkan telaah Renstra Dinas Bina Marga Provinsi Jawa Tengah untuk urusan pekerjaan umum/kebinamargaan dan Dinas Pekerjaan Umum Sumber Daya Air dan Penataan Ruang Provinsi Jawa Tengah untuk urusan sumber daya air, adapun faktor-faktor penghambat dan pendorong pelayanan yang mempengaruhi permasalahan pelayanan, ditunjukkan pada tabel 3.4.

Tabel 3.4.

Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan terhadap Sasaran Jangka Menengah Renstra Provinsi

Sasaran Jangka Menengah Renstra Provinsi	Permasalahan Pelayanan	Faktor Penghambat	Faktor Pendorong
<p>1. Meningkatnya kualitas, kapasitas jalan dan jembatan sesuai dengan standarisasi jalan provinsi untuk melayani pertumbuhan lalu lintas</p> <p>2. Meningkatnya kondisi baik sarana dan prasarana jaringan irigasi kewenangan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah</p>	<p>1. Belum optimalnya koordinasi dengan instansi terkait;</p> <p>2. Kondisi jalan, jembatan dan irigasi belum seluruhnya dalam kondisi baik;</p> <p>3. Data base jalan, jembatan serta irigasi yang tidak lengkap dan up to date sehingga mempersulit fungsi pemeliharaan;</p> <p>4. Jumlah infrastruktur yang tersedia belum memadai.</p>	<p>1. Kualitas jalan dan jembatan yang belum memenuhi standar pelayanan minimal yaitu: struktur jalan yang belum memenuhi standar jalan kolektor sekunder (MST 8 ton), struktur jembatan yang belum memenuhi beban standar Ditjen Bina Marga.</p> <p>2. Sistem jaringan jalan dan spesifikasi penyediaan prasarana jalan antara jalan nasional, provinsi dan kabupaten/kota pada beberapa koridor lintas belum sinergis.</p> <p>3. Terbatasnya sumber daya manusia, lemahnya pengendalian, pengawasan dan penegakan hukum dalam upaya pelestarian fungsi</p>	<p>1. SK jalan sesuai kewenangan (kabupaten/ provinsi/ nasional) sebagai acuan dalam penanganan dan penyediaan prasarana jalan</p> <p>2. Mendukung pemantapan ketahanan sumber daya air, kedaulatan pangan, dan kedaulatan energi guna menggerakkan sektor-sektor strategis ekonomi domestik dalam rangka kemandirian ekonomi.</p>

		dan layanan sumber daya air.	
--	--	------------------------------	--

3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategi

3.4.1 Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Tegal

Dalam Peraturan Daerah No. 10 Tahun 2012 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Tegal Tahun 2012 – 2032, terkait dengan Tupoksi Dinas Pekerjaan Umum, dijabarkan bahwa Rencana Pengembangan Sistem Jaringan Prasarana Wilayah meliputi jaringan jalan dan jembatan terdiri atas jaringan prasarana lalu lintas dan angkutan jalan; dan jaringan pelayanan lalu lintas dan angkutan jalan. Sedangkan Rencana Pengembangan Sistem Jaringan Sumber Daya Air untuk kewenangan kabupaten terdapat DI Kabupaten sejumlah 169 unit.

Berdasarkan hasil identifikasi permasalahan, telaah terhadap visi dan misi serta mempertimbangkan isu strategis dalam RPMJN, Renstra Kementerian PU dan Renstra Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga Provinsi Jawa Tengah, serta hasil sinkronisasi program yang terdapat dalam dokumen Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Tegal tahun 2012–2024, maka dapat disusun hasil analisa SWOT DPU Kabupaten Tegal, sebagai berikut :

Tabel 3.5
Tabel Hasil Analisa SWOT

	Kekuatan (S)	Kelemahan (W)
Faktor Internal	1) Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 dan Peraturan Bupati Tegal Nomor 70 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum	a) Kurangnya Aparatur yang menguasai keahlian Teknis khususnya dalam perencanaan dan pengawasana teknis b) Pola penempatan pegawai yang belum sesuai dengan pengalaman dan latar belakang pendidikan
Faktor Eksternal	2) Jumlah aparatur baik PNS non PNS di DPU sangat memadai 3) Besarnya Anggaran	c) Belum tersedianya Sistem Database Infrastruktur d) Sarana dan prasarana

	DPU yang cukup besar	penunjang operasionalisasi pemeliharaan jalan, jembatan dan drainase masih kurang memadai baik secara kualitas maupun kuantitas
	4) Struktur Organisasi DPU mempunyai UPTD di wilayah Kecamatan	
Peluang (O)	Strategi (SO)	Strategi (WO)
a) Adanya "musrenbang" untuk menjangkau aspirasi masyarakat secara berjenjang yang dilaksanakan setiap tahun	1) Daya gunakan Tupoksi Dinas dengan Peningkatan peran dan Kinerja UPTD dalam pemenuhan kebutuhan masyarakat	
b) Adanya akses ke Pemerintah Propinsi dan Pemerintah Pusat untuk meraih dana pembangunan	2) Daya gunakan Tupoksi Dinas Peningkatan kelengkapan dokumen perencanaan dalam pengusulan anggaran infrastruktur yg bersumber dari Pusat maupun Provinsi	
c) Tim Pengawal dan Pengaman Pemerintah dan Pembangunan Daerah (TP4D) dalam rangka untuk meningkatkan mutu Infrastruktur	3) Daya gunakan Keberadaan TP4D dalam upaya penggunaan anggaran untuk pembangunan infrastruktur melalui pendampingan kegiatan dari mulai perencanaan, pelaksanaan maupun pengawasan	
Ancaman (T)	Strategi (ST)	Strategi (WT)
1) Banyaknya keluhan /Tuntutan masyarakat terhadap kondisi infrastruktur Jalan		
2) Banyaknya Ruas Jalan yang dimensinya belum memadai		
3) Kedisiplinan/Kinerja Pihak Ketiga/Rekanan Kerja dalam penyelesaian pekerjaan belum optimal		

3.5 Penentuan Isu-Isu Strategis

Penentuan isu-isu strategis mutlak menjadi bagian dalam suatu proses perencanaan. Keberhasilan mengidentifikasi isu-isu strategis dengan tepat pada gilirannya akan membuat perencanaan disusun menjadi tepat sasaran, efektif, dapat diterima oleh pihak-pihak terkait, dan dapat dipertanggungjawabkan. Hal-hal yang menjadi isu strategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya, apabila tidak dimanfaatkan, akan menghilangkan peluang untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat dalam jangka panjang. Di samping itu suatu isu strategis merupakan hal-hal yang bersifat mendasar, jangka panjang, mendesak, serta menentukan tujuan di masa yang akan datang.

Metode penentuan isu-isu strategis Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal dilakukan dengan cara:

1. Menyelenggarakan *Focussed Group Discussion* (FGD) yang melibatkan seluruh unsur Bidang/UPTD/ di Dinas Pekerjaan Umum, dan OPD OPD, dan unsur yang terkait dengan urusan Pekerjaan Umum dengan format Forum SKPD Renstra Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal;
2. Menggunakan analisis SWOT (*strength, weakness, oppotunities, threats*) yang dikelompokkan menjadi 4 (empat) kelompok strategi sebagai berikut :
 - a. Strategi Strength-Opportunities (SO), yaitu strategi untuk memaksimalkan kekuatan dengan memanfaatkan peluang yang ada.
 - b. Strategi Strength-Threats (ST), yaitu strategi menggunakan kekuatan untuk mencegah dan mengatasi ancaman serta mengubahnya menjadi peluang.
 - c. Strategi Weakness-Opportunity (WO), yaitu strategi memperkecil kelemahan dengan memaksimalkan peluang yang ada.
 - d. Strategi Weakness-Threats (WT), yaitu strategi memperkecil kelemahan untuk mencegah dan mengatasi ancaman.

Penentuan isu-isu strategis pelayanan perangkat daerah dilakukan dengan menggunakan metode *Focussed Group Discussion* (FGD). Berdasarkan hasil FGD ditetapkan isu strategis pelayanan perangkat daerah adalah sebagai berikut :

- a. Belum optimalnya pemerataan dan kualitas pembangunan jalan;
- b. Belum optimalnya kondisi dan kualitas jembatan yang memenuhi standar teknis;
- c. Belum optimalnya pengelolaan dan penyediaan jaringan irigasi.

BAB IV

TUJUAN DAN SASARAN

4.1. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah

Tujuan adalah suatu kondisi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) tahunan. Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut. Tujuan yang akan dicapai oleh Dinas Pekerjaan Umum dalam periode tahun 2019-2024 adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan kapasitas dan kualitas pelayanan prasarana jalan dan jembatan Kabupaten Tegal.
2. Meningkatkan pengelolaan dan penyediaan jaringan irigasi dalam kondisi baik.
3. Meningkatkan manajemen administrasi pelayanan umum, keuangan, kepegawaian dan perencanaan

Sasaran adalah rumusan kondisi yang menggambarkan tercapainya tujuan, berupa hasil pembangunan Perangkat Daerah yang diperoleh dari pencapaian outcome program Perangkat Daerah dalam rumusan yang lebih spesifik, terukur dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan. Dalam sasaran, dirancang pula indikator sasaran. Indikator sasaran adalah ukuran tingkat keberhasilan pencapaian sasaran untuk diwujudkan pada tahun bersangkutan, dimana pada setiap indikator sasaran selalu disertai dengan rencana tingkat capaiannya (target) masing-masing. Tujuan dan sasaran jangka menengah Perangkat Daerah beserta indikator sasaran dan target kinerja sasaran dapat dilihat pada tabel 4.1 berikut :

Tabel 4.1
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Dinas Pekerjaan Umum
Kabupaten Tegal 2019-2024

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja Tujuan dan Sasaran	Formulasi/Indikator	Satuan	Kondisi Awal	Target Capaian				
						2018	2020	2021	2022	2023	2024
1	Meningkatkan kapasitas dan kualitas pelayanan prasarana jalan dan jembatan kabupaten	Meningkatnya kualitas infrastruktur jalan kabupaten	Persentase jalan kabupaten dalam kondisi baik	Penjang jalan kabupaten dalam kondisi baik dibagi panjang seluruh jalan kabupaten didaerah tersebut dikali seratus persen	%	62.42	70.02	77.62	85.22	92.82	100.00
			Persentase jalan yang memiliki drainase/saluran pembuangan air (minimal 1,5)	Panjang jalan yang memiliki drainase (Km) dibagi panjang seluruh jalan kabupaten (Km) dikali seratus persen	%	14.30	14.30	14.30	14.30	14.30	14.30
		Meningkatnya kualitas infrastruktur jembatan kabupaten	Persentase jembatan kabupaten dalam kondisi baik	Jembatan kondisi baik dibagi jembatan seluruhnya	%	67.11	73,51	79.91	86.31	92.71	100.00

2	Meningkatkan pengelolaan dan penyediaan jaringan irigasi dalam kondisi baik	Meningkatnya pelayanan dan ketersediaan jaringan irigasi	Persentase jaringan irigasi dalam kondisi baik	Luas irigasi kabupaten dalam kondisi baik dibagi luas irigasi kabupaten dikali seratus persen	%	56.39	66.40	74.80	83.20	91.60	100.00
3	Meningkatkan manajemen administrasi pelayanan umum, kepegawaian, perencanaan dan keuangan	Meningkatnya manajemen administrasi pelayanan umum, kepegawaian, perencanaan dan keuangan	Tingkat penyelesaian administrasi pelayanan umum, kepegawaian, perencanaan dan keuangan	Jumlah kegiatan yang terlaksana dibagi jumlah kegiatan perangkat daerah dikali seratus persen	%	100	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

BAB V

STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Strategi merupakan pernyataan-pernyataan yang memperjelas bagaimana tujuan dan sasaran akan dicapai serta selanjutnya dijabarkan dalam rangkaian kebijakan. Kebijakan adalah pedoman wajib dipatuhi dalam melakukan tindakan untuk melaksanakan strategi yang dipilih, agar lebih terarah dalam mencapai tujuan dan sasaran.

Rumusan strategi diperjelas dengan perumusan kebijakan, rumusan kebijakan diharapkan dapat menghubungkan strategi kepada sasaran secara lebih rasional dan memperjelas strategi sehingga lebih terfokus dan operasional. Penyusunan rancangan kebijakan dilakukan dengan memperhatikan keselarasannya dengan peraturan perundang-undangan yang sudah ada.

Keterkaitan antara tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan Dinas Pekerjaan Umum dalam lima tahun mendatang dapat dilihat pada tabel 5.1 berikut :

Tabel 5.1
 Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan Dinas Pekerjaan Umum
 Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024

No	Tujuan	Sasaran	Strategi	Kebijakan
1	Meningkatkan kapasitas dan kualitas pelayanan prasarana jalan dan jembatan kabupaten	Meningkatnya kualitas infrastruktur jalan kabupaten	Meningkatnya kualitas dan kuantitas jalan kabupaten melalui pembangunan dan rehabilitasi yang terprogram	Peningkatan kemantapan jalan kabupaten dalam kondisi rusak berat
		Meningkatnya kualitas infrastruktur jembatan kabupaten	Meningkatnya kualitas dan kuantitas jembatan kabupaten melalui pembangunan dan rehabilitasi yang terprogram	Peningkatan kemantapan jembatan kabupaten dalam kondisi rusak berat
2	Meningkatkan pengelolaan dan penyediaan jaringan irigasi dalam kondisi baik	Meningkatnya pelayanan dan ketersediaan jaringan irigasi	Meningkatnya ketersediaan air irigasi melalui pembangunan dan pemeliharaan jaringan irigasi	Peningkatan jaringan irigasi dengan fokus kepada operasional pemeliharaan jaringan irigasi
3	Meningkatkan manajemen administrasi pelayanan umum, kepegawaian, perencanaan dan keuangan	Meningkatnya manajemen administrasi pelayanan umum, kepegawaian, perencanaan dan keuangan	Pembinaan dan pengembangan kapasitas sumber daya aparatur	Meningkatkan pelayanan dan tertib administrasi keuangan, asset dan kepegawaian serta administrasi umum berbasis elektronik dan pengembangan aplikasi

BAB VI
RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN
SERTA PENDANAAN

Program adalah instrument kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang dirumuskan untuk mencapai sasaran dan tujuan sesuai tugas dan fungsi OPD. Sedangkan kegiatan adalah bagian dari program yang memuat sekumpulan tindakan pengerahan semua sumber daya sebagai masukan (input), untuk menghasilkan keluaran (output) dalam bentuk sumber daya manusia, barang jasa atau modal. Program yang direncanakan pada dasarnya untuk melaksanakan program prioritas RPJMD Kabupaten Tegal tahun 2019-2024. Namun untuk keberhasilan pelaksanaan program prioritas, diperlukan program yang dapat mendukung dan menunjang kelancaran pelaksanaannya, selanjutnya program-program tersebut dijabarkan lebih lanjut ke dalam rencana kegiatan. Pemilihan kegiatan untuk masing-masing program didasarkan pada strategi dan kebijakan jangka menengah Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal tahun 2019-2024, kemudian target kinerja program dan kerangka pendanaan, dinyatakan dalam prosentase dan dalam satuan rupiah.

Rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif.

1. Program Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Kepegawaian, Perencanaan dan Keuangan

- a. Kegiatan : Penyedia Jasa Kantor
- b. Kegiatan : Pemeliharaan Sarana Prasarana Kantor
- c. Kegiatan : Pengadaan Sarana dan Prasarana Kantor
- d. Kegiatan : Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
- e. Kegiatan : Perencanaan, Pengendalian dan Pelaporan Kinerja
- f. Kegiatan : Penatausahaan Keuangan dan Barang Milik Daerah
- g. Kegiatan : Rapat Koordinasi dan Konsultasi

2. Program Jalan

- a. Kegiatan : Perencanaan Teknis Pembangunan Jalan
- b. Kegiatan : Peningkatan Jalan (DAK)
- c. Kegiatan : Pemeliharaan Jalan
- d. Kegiatan : Peningkatan Jalan

3. Program Jembatan

- a. Kegiatan : Perencanaan Pembangunan Jembatan
- b. Kegiatan : Pembangunan Jembatan
- c. Kegiatan : Rehabilitasi Jembatan
- d. Kegiatan : Pemeliharaan Jembatan (Swakelola)

4. Program Sumber Daya Air (SDA)

- a. Kegiatan : Perencanaan Pembangunan Jaringan Irigasi
- b. Kegiatan : Rehabilitasi/Pemeliharaan Jaringan Irigasi
- c. Kegiatan : Rehabilitasi/Pemeliharaan Pintu Air
- d. Kegiatan : Optimalisasi Fungsi Jaringan Irigasi Yang Telah Dibangun
- e. Kegiatan : Pemberdayaan Petani Pemakai Air
- f. Kegiatan : Pemeliharaan Rutin/Berkala Jaringan Irigasi
- g. Kegiatan : Operasional Penjaga Pintu Air
- h. Kegiatan : Pembangunan/Peningkatan Jaringan Irigasi
- i. Kegiatan : Rehabilitasi Jaringan Irigasi (DAK)

Secara rinci Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal tercantum pada tabel 6.1 berikut :

Tabel 6.1

Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja Tujuan dan Sasaran	Kode	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program dan Kegiatan	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan										Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra		Unit Kerja	Lokasi
									2020		2021		2022		2023		2024		Target	Rp. (000)		
									Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)	Target	Rp. (000)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	Meningkatkan kapasitas dan kualitas pelayanan prasarana jalan dan jembatan kabupaten																					
		Meningkatkan kualitas infrastruktur jalan kabupaten	Persentase jalan kabupaten dalam kondisi baik																			
					Prog. Jalan				133.700.000		123.700.000		123.700.000		123.700.000		123.700.000		628.500.000			
						Proporsi panjang jaringan jalan dalam kondisi baik	%		70,02	37.100.000	77,62	33.150.000	85,22	33.150.000	100,00	33.150.000	100,00	33.150.000	100,00	169.700.000	DPU	Kab. Tegal
				1	Perencanaan Teknis Pembangunan Jalan	Persentase perencanaan teknis pembangunan jalan	%		100	200.000	100	150.000	100	150.000	100	150.000	100	150.000	100%	800.000		
						Jumlah dokumen DED pelebaran dan drainase jalan	dokumen		2		2		2		2		2		2			
				2	Peningkatan Jalan (DAK)	Persentase kondisi jalan baik	%		100	19.900.000	100	19.000.000	100	19.000.000	100	19.000.000	100	19.000.000	100%	95.900.000		

						Jumlah pembangunan, peningkatan dan pemeliharaan jalan kabupaten yang dilaksanakan	paket		10		10		10		10		10					
				3	Pemeliharaan Jalan	Persentase terpeliharanya jalan kabupaten dalam kondisi baik	%		100	17.000.000	100	14.000.000	100	14.000.000	100	14.000.000	100	14.000.000	100	73.000.000		
						Jumlah jalan kabupaten dalam kondisi baik	Ruas Jalan		454		454		454		454		454					
			Persentase jalan yang memiliki drainase/saluran pembuangan air (minimal 1,5)																			
						Persentase jalan yang memiliki drainase/saluran pembuangan air (minimal 1,5)	%	14,30	14,30	96.600.000	14,30	90.550.000	14,30	90.550.000	14,30	90.550.000	14,30	90.550.000	14,30	458.800.000		
				4	Peningkatan Jalan	Persentase peningkatan jalan dan bangunan pelengkapannya	%		100	96.600.000	100	90.550.000	100	90.550.000	100	90.550.000	100	90.550.000	100	458.800.000		
						Jumlah peningkatan jalan, pembangunan talud dan drainase jalan	paket		402		402		402		402		402					
		Meningkatnya kualitas infrastruktur jembatan kabupaten	Persentase jembatan kabupaten dalam kondisi baik																			
					Prgm. Jembatan					10.900.000		20.900.000		20.900.000		20.900.000		20.900.000		94.500.000		
						Proporsi Jembatan dalam Kondisi Baik		67,11	73,51		79,91		86,31		92,71		100,00		100,00			

				1	Perencanaan Pembangunan Jembatan	Persentase Perencanaan Pembangunan Jembatan	%		100	150.000	100	200.000	100	200.000	100	200.000	100	200.000	100	950.000			
						Jumlah dokumen DED jembatan dan data jembatan	dokumen		3		3		3		3		3		3		-		
				2	Pembangunan Jembatan	Persentase pembangunan jembatan	%		100	3.650.000	100	7.700.000	100	7.700.000	100	7.700.000	100	7.700.000	100	34.450.000			
						Jumlah jembatan baru	unit		17		17		17		17		17		17		-		
				3	Rehabilitasi Jembatan	Persentase jembatan yang direhabilitasi	%		100	3.550.000	100	6.500.000	100	6.500.000	100	6.500.000	100	6.500.000	100	29.550.000			
						Jumlah jembatan dalam kondisi baik	unit		12		12		12		12		12		12				
				4	Pemeliharaan Jembatan (Swakelola)	Persentase terpeliharanya jembatan kabupaten dalam kondisi baik	%		100	3.550.000	100	6.500.000	100	6.500.000	100	6.500.000	100	6.500.000	100	29.550.000			
						Jumlah jalan kabupaten yang terpelihara dalam kondisi baik	ruas jalan		454		454		454		454		454		454				
2	Meningkatkan pengelolaan dan penyediaan jaringan irigasi dalam kondisi baik																						
		Meningkatkan pelayanan dan ketersediaan jaringan irigasi	Persentase jaringan irigasi dalam kondisi baik																				
					Prgm. Sumber Daya Air (SDA)					18.100.000		18.100.000		18.100.000		18.100.000		18.100.000		90.500.000			
						Persentase Irigasi Kabupaten dalam Kondisi baik		67,11	66,4		74,8		83,2		91,6		100,00		100,00				
				1	Perencanaan Pembangunan Jaringan Irigasi	Persentase Perencanaan Pembangunan Jaringan Irigasi	%		100	900.000	100	900.000	100	900.000	100	900.000	100	900.000	100	4.500.000			

					Jaringan Irigasi																					
						Jumlah dokumen perencanaan pembangunan jaringan irigasi	dokumen		7		7		7		7		7		7		-					
				2	Rehabilitasi/ Pemeliharaan Jaringan Irigasi	Persentase jaringan irigasi yang terpelihara	%		100		4.000.000	100	4.000.000	100	4.000.000	100	4.000.000	100	4.000.000	100	20.000.000					
						Jumlah jaringan irigasi yang terpelihara	DI		12			12		12		12		12		12						
				3	Rehabilitasi/ Pemeliharaan Pintu Air	Persentase pintu air yang terpelihara	%		100		800.000	100	800.000	100	800.000	100	800.000	100	800.000	100	4.000.000					
						Jumlah pintu air pada jaringan irigasi yang terpelihara	paket		2			2		2		2		2		2						
				4	Optimalisasi Fungsi Jaringan Irigasi Yang Telah Dibangun	Fungsi Jaringan Irigasi yang optimal	%		100		2.000.000	100	2.000.000	100	2.000.000	100	2.000.000	100	2.000.000	100	10.000.000					
						Jumlah jaringan irigasi yang berfungsi secara optimal	tahun		1			1		1		1		1		1						
				5	Pemberdayaan Petani Pemakai Air	Persentase pemberdayaan petani pemakai air	%		100		300.000	100	300.000	100	300.000	100	300.000	100	300.000	100	1.500.000					
						Terlaksananya pemberdayaan petani pemakai air	tahun		1			1		1		1		1		1						
				6	Pemeliharaan Rutin/Berkala Jaringan Irigasi	Persentase jaringan irigasi pada DI kewenangan kabupaten yang terpelihara	%		50		1.600.000	50	1.600.000	50	1.600.000	50	1.600.000	50	1.600.000	50	1.600.000	50	8.000.000			
						Jumlah jaringan irigasi yang terpelihara	DI		114			114		114		114		114		114						
				7	Operasional Penjaga Pintu Air	Persentase terlaksananya operasional penjaga pintu air	%		100		3.000.000	100	3.000.000	100	3.000.000	100	3.000.000	100	3.000.000	100	3.000.000	100	15.000.000			

						Jumlah honor tenaga operasional penjaga pintu air	orang		121		121		121		121		121					
				8	Pembangunan / Peningkatan Jaringan Irigasi	Persentase jaringan irigasi yang terbangun	%		100	3.000.000	100	3.000.000	100	3.000.000	100	3.000.000	100	3.000.000	100	15.000.000		
						Jumlah jaringan irigasi yang terbangun	DI		12		12		12		12		12		12			
				9	Rehabilitasi Jaringan Irigasi (DAK)	Persentase Jaringan Irigasi baik	%		100	2.500.000	100	2.500.000	100	2.500.000	100	2.500.000	100	2.500.000	100	12.500.000		
						Jumlah pembangunan, pemeliharaan dan pelayanan SDA kewenangan kabupaten yang dilaksanakan	paket		4		4		4		4		4		4			
2	Meningkatkan Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Kepegawaian, Perencanaan dan Keuangan																					
	Meningkatkan Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Kepegawaian, Perencanaan dan Keuangan	Persentase Layanan Kesekretariatan																				
					Prgm. Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Kepegawaian,	Persentase layanan Kesekretariatan	%	100	100	7.269.990	100	8.546.990	100	9.484.993	100	10.308.442	100	11.339.341	100	46.949.756	DPU	Kab. Tegal

					Perencanaan dan Keuangan																	
				1	Penyediaan Jasa Kantor	Prosentase penyediaan jasa kantor	%		100	980.000	100	1.078.000	100	1.185.800	100	1.304.380	100	1.434.820	100	5.983.000		
						Jumlah Pegawai Tidak Tetap (PTT) yang mendapatkan honorarium	orang		5		5		5		5		5		5		-	
						Jumlah bulan terpenuhinya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	bulan		12		12		12		12		12		12		-	
						Jumlah bulan terpenuhinya peralatan dan bahan kebersihan kantor	bulan		12		12		12		12		12		12		-	
						Jumlah bulan terpenuhinya komponen listrik dan elektronik	bulan		12		12		12		12		12		12		-	
						Jumlah paket alat tulis kantor yang tersedia	paket		1		1		1		1		1		1		-	
						Jumlah bulan terpenuhinya bahan cetakan dan penggandaan	bulan		12		12		12		12		12		12		-	
						Jumlah bulan terpenuhinya peralatan rumah tangga	bulan		12		12		12		12		12		12		-	
						Jumlah bulan terpenuhinya bahan bacaan dan publikasi	bulan		12		12		12		12		12		12		-	
				2	Pemeliharaan Sarana Prasarana Kantor	Prosentase cakupan gedung, kendaraan, laboratorium dan peralatan dalam kondisi baik	%		100	3.230.000	100	3.553.000	100	3.908.300	100	4.299.130	100	4.729.043	100	19.719.473		
						Jumlah gedung kantor yang terpelihara	Gedung		1		1		1		1		1		1		-	

						Jumlah unit pemeliharaan kendaraan dinas/operasional	unit		50		50		50		50		50		-			
						Jumlah UPTD yang melaksanakan pemeliharaan dan operasional laboratorium konstruksi	UPTD		1		1		1		1		1		-			
						Jumlah bulan terlaksananya pemeliharaan peralatan gedung kantor	bulan		12		12		12		12		12		-			
						Jumlah paket rehabilitasi gedung kantor	Paket		2		2		2		2		2		-			
				3	Pengadaan Sarana dan Prasarana Kantor	Prosentase tersedianya sarana dan prasarana kantor	%		100	100.000	100	110.000	100	121.000	100	133.100	100	146.410	100	610.510		
						Jumlah paket pengadaan alat kantor, alat rumah tangga dan komputer	paket		1		1		1		1		1		-			
				4	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase jumlah pegawai yang melaksanakan pendidikan, pelatihan, bimbingan teknis dan <i>study banding</i>	%		100	110.000	100	121.000	100	133.100	100	146.410	100	161.050	100	671.560		
						Jumlah Aparatur yang mengikuti pendidikan, pelatihan, bimbingan teknis dan <i>study banding</i>	Orang		174		174		174		174		174		-			
				5	Perencanaan, Pengendalian dan Pelaporan Kinerja	Prosentase ketercapaian perencanaan, pengendalian dan pelaporan evaluasi kinerja perangkat daerah	%		100	1.779.900	100	2.507.990	100	2.842.093	100	3.001.252	100	3.301.430	100	13.432.755		
						Jumlah dokumen Renja yang disusun	dokumen		1		1		1		1		1		-			

						Jumlah kegiatan penyusunan dokumen RKA-DPA	kali		2		2		2		2		2			-		
						Jumlah dokumen SPIP yang disusun	dokumen		1		1		1		1		1			-		
						Jumlah kegiatan penyelenggaraan Forum OPD	kali		1		1		1		1		1			-		
						Jumlah dokumen LKPJ, LPPD dan LKjIP yang disusun	dokumen		3		3		3		3		3			-		
						Jumlah kegiatan penyelenggaraan Pameran Investasi	kali		1		1		1		1		1			-		
						Jumlah dokumen AHSP yang disusun	dokumen		4		4		4		4		4			-		
						Jumlah dokumen hasil monitoring dan evaluasi yang disusun	dokumen		1		1		1		1		1			-		
				6	Penatausahaan Keuangan dan Barang Milik Daerah	Prosentase tersusunnya laporan penatausahaan keuangan dan BMD	%		100	700.000	100	770.000	100	847.000	100	931.700	100	1.024.870	100	4.273.570		
						Jumlah bulan tersusunnya laporan penatausahaan keuangan dan BMD	bulan		12		12		12		12		12			-		
				7	Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Prosentase terpenuhinya pelaksanaan Rapat koordinasi/konsultasi ke dalam/luar daerah serta penyediaan makanan dan minuman rapat PD	%		100	370.000	100	407.000	100	447.700	100	492.470	100	541.720	100	2.258.890		

						Jumlah bulan terpenuhinya makanan dan minuman harian dan rapat perangkat daerah	bulan		12		12		12		12		12		12	-		
						Jumlah bulan terpenuhinya pelaksanaan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam dan luar daerah	bulan		12		12		12		12		12		12	-		

BAB VII

KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Perumusan indikator kinerja SKPD yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD dilakukan untuk melihat keterkaitan dan kontribusi Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal terhadap pencapaian tujuan dan sasaran Kabupaten Tegal yang tertuang dalam RPJMD 2019-2024. Keberadaan indikator sangat penting dalam evaluasi kinerja program-program pembangunan daerah. Dalam perencanaan pembangunan daerah, indikator menjadi ukuran keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran pembangunan, serta program dan kegiatan yang telah dirumuskan dalam dokumen perencanaan.

Indikator kinerja penyelenggaraan urusan adalah indikator kinerja yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai oleh Dinas Pekerjaan Umum dalam lima tahun mendatang. Pencapaian kinerja indikator yang termuat juga akan menjadi bahan dalam pelaporan kinerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang selama lima tahun, sehingga perlu dipedomani oleh seluruh aparatur Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.

Indikator kinerja yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD secara rinci dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 7.1
Indikator Kinerja Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal yang Mengacu Tujuan dan Sasaran RPJMD

No	Indikator Sasaran	Satuan	Kondisi Kinerja Awal RPJMD	Target Capaian					Kondisi Kinerja Akhir RPJMD
				2020	2021	2022	2023	2024	
1	Indeks Williamson	%	2.60	2.58	2.54	2.50	2.46	2.42	2.42
2	Persentase infrastruktur wilayah mantap	%	86.00	89.00	91.00	94.00	96.00	100.00	100.00

Tabel 7.2

Indikator Kinerja Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal yang Mengacu Tujuan dan Sasaran RPJMD

No	Indikator Sasaran	Satuan	Kondisi Kinerja Awal RPJMD	Target Capaian					Kondisi Kinerja Akhir RPJMD
				2020	2021	2022	2023	2024	
1	Persentase jalan kabupaten dalam kondisi baik	%	62.42	70.02	77.62	85.22	92.82	100.00	100.00
2	Persentase jalan yang memiliki drainase/saluran pembuangan air (minimal 1,5)	%	14.30	14.30	14.30	14.30	14.30	14.30	14.30
3	Persentase jembatan kabupaten dalam kondisi baik	%	67.11	73,51	79.91	86.31	92.71	100.00	100.00
4	Persentase jaringan irigasi dalam kondisi baik	%	56.39	66.40	74.80	83.20	91.60	100.00	100.00

BAB VIII PENUTUP

Rencana Strategis (Renstra) ini adalah dokumen perencanaan bidang/urusan pekerjaan umum untuk periode 5 (lima) tahun. Renstra ini disusun untuk peningkatan kinerja penyelenggaraan bidang/urusan pekerjaan umum dalam kerangka mewujudkan Visi dan Misi Kabupaten Tegal yang telah dispesifikasi dan disepakati dalam Kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Daerah dalam RPJMD Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024.

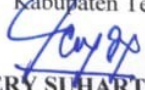
Sasaran, program dan kegiatan pembangunan dalam Renstra ini telah diselaraskan dengan pencapaian sasaran, program dan kegiatan pembangunan yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis K/L untuk tercapainya sasaran pembangunan nasional di Kabupaten Tegal. Hal strategis yang harus menjadi komitmen bersama adalah bahwa Renstra Dinas Pekerjaan Umum ini akan menjadi acuan resmi penilaian kinerja Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal. Karena itu, Renstra ini harus menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja dan RKA Dinas Pekerjaan Umum serta digunakan sebagai bahan penyusunan rancangan RKPD Kabupaten Tegal.

Harus dipastikan bahwa program, kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran dalam Renja dan RKA Dinas Pekerjaan Umum merupakan solusi yang paling tepat untuk mewujudkan target kinerja penyelenggaraan bidang/urusan pekerjaan umum dan atau target kinerja sasaran Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Tegal.

Pengendalian dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan Renstra Dinas Pekerjaan Umum yang telah dijabarkan dalam Renja dan RKA Dinas Pekerjaan Umum harus ditingkatkan. Hasil pengendalian dan evaluasi pelaksanaan tersebut disusun Laporan Kinerja (LKjIP) Dinas Pekerjaan Umum. Laporan Kinerja (LKjIP) itu akan menjadi bukti (prove) pencapaian kinerja dan bahan perbaikan (improving) pencapaian kinerja Dinas Pekerjaan Umum di masa yang akan datang.

Akhirnya, komitmen dan semangat untuk semakin lebih berkinerja dari semua pihak adalah kunci sukses keberhasilan pencapaian target kinerja Renstra Dinas Pekerjaan Umum ini.

Slawi,
Kepala Dinas Pekerjaan Umum
Kabupaten Tegal


Ir. HERY SUHARTONO, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19630615 199401 1 001

