

<b>DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>		<b>Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD</b>	
Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2022			
<b>Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2022</b>			
Urusan Pemerintahan : 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN			
Bidang Urusan : 4.01 SEKRETARIAT DAERAH			
Program : 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA			
Sasaran Program :			
Capaian Program :	<b>Indikator</b>		<b>Target</b>
	Nilai IKM Kabupaten Tegal		78,37
	Nilai Reformasi Birokrasi OPD		67
	Persentase Kebijakan strategis dan kegiatan pimpinan yang diinformasikan kepada masyarakat		100 %
	Persentase kegiatan seremonial pimpinan daerah yang terfasilitasi layanan keprotokolan sesuai SOP		100 %
	Persentase OPD rumpun bagian protokol dan Komunikasi Pimpinan tercapai LKJIP dan Indeks RB Kategori BB		100 %
	Persentase Pemenuhan Layanan Keuangan dan Perencanaan Perangkat Daerah		100 %
	Persentase Pemenuhan sarana dan prasarana kantor dan rumah jabatan sesuai standar dan administrasi pelayanan kepegawaian tepat waktu		100 %
	Persentase Peningkatan Kinerja OPD lingkup Koordinasi Perencanaan dan Keuangan tercapai LKJIP		41,41
	Predikat Nilai SAKIP Pemerintah Kabupaten Tegal		61,36
Kegiatan : 4.01.01.2.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah			
Unit : 4.01.0.00.0.00.01.0000 Sekretariat Daerah			
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)			
Alokasi Tahun 2022 : Rp200.202.800 (dua ratus juta dua ratus dua ribu delapan ratus rupiah)			
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)			
<b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>			
<b>Indikator</b>	<b>Tolok Ukur Kinerja</b>		<b>Target Kinerja</b>
Capaian Kegiatan	Nilai IKM Kabupaten Tegal		78,37
	Nilai Reformasi Birokrasi OPD		67
	Persentase Kebijakan strategis dan kegiatan pimpinan yang diinformasikan kepada masyarakat		100 %
	Persentase kegiatan seremonial pimpinan daerah yang terfasilitasi layanan keprotokolan sesuai SOP		100 %
	Persentase OPD rumpun bagian protokol dan Komunikasi Pimpinan tercapai LKJIP dan Indeks RB Kategori BB		100 %
	Persentase Pemenuhan Layanan Keuangan dan Perencanaan Perangkat Daerah		100 %
	Persentase Pemenuhan sarana dan prasarana kantor dan rumah jabatan sesuai standar dan administrasi pelayanan kepegawaian tepat waktu		100 %
	Persentase Peningkatan Kinerja OPD lingkup Koordinasi Perencanaan dan Keuangan tercapai LKJIP		41,41
	Predikat Nilai SAKIP Pemerintah Kabupaten Tegal		61,36
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp200.202.800
Keluaran	Peningkatan Layanan Umum		100 %
Hasil	Layanan Umum yang terpenuhi		100 %
Kelompok Sasaran Kegiatan : ASN			
Sub Kegiatan : 4.01.01.2.07.06 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya			

Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					
Lokasi	:					
Keluaran Sub Kegiatan	: <b>Indikator</b>					<b>Target</b>
	Jumlah Perengkapan Gedung Kantor, Mebeleur dan Pengadaan Perangkat Komputer Lainnya					6 Jenis
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember					
Keterangan	:					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp3.928.800</b>
<b>5.1.01</b>	<b>Belanja Pegawai</b>					<b>Rp3.050.000</b>
<b>5.1.01.03</b>	<b>Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN</b>					<b>Rp3.050.000</b>
<b>5.1.01.03.07</b>	<b>Belanja Honorarium</b>					<b>Rp3.050.000</b>
<b>5.1.01.03.07.0001</b>	<b>Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan</b>					<b>Rp1.200.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) > 100 juta s/d 250 juta Spesifikasi :	2 Bulan	OB	600.000	0	Rp1.200.000
<b>5.1.01.03.07.0002</b>	<b>Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa</b>					<b>Rp1.850.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) > 100 juta s/d 200 juta Spesifikasi :	2 Bulan	OB	540.000	0	Rp1.080.000
	Pejabat pengadaan Barang/Jasa > 100 juta s/d 200 juta Spesifikasi :	2 Bulan	OB	385.000	0	Rp770.000
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp878.800</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp878.800</b>
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp878.800</b>
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp878.800</b>
	[#]					
	[-]					
	Fotocopy : Folio Spesifikasi :	3515.2 Lembar	lembar	250	0	Rp878.800
<b>5.2</b>	<b>BELANJA MODAL</b>					<b>Rp196.274.000</b>
<b>5.2.02</b>	<b>Belanja Modal Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp196.274.000</b>
<b>5.2.02.05</b>	<b>Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga</b>					<b>Rp140.274.000</b>
<b>5.2.02.05.02</b>	<b>Belanja Modal Alat Rumah Tangga</b>					<b>Rp140.274.000</b>
<b>5.2.02.05.02.0001</b>	<b>Belanja Modal Mebel</b>					<b>Rp80.424.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Almari Buku biasa Spesifikasi :	2 Buah	buah	2.282.000	0	Rp4.564.000
	Kursi Bar Spesifikasi :	2 Buah	buah	1.300.000	0	Rp2.600.000
	Kursi Kerja Kursi staf Spesifikasi :	5 Buah	buah	1.132.000	0	Rp5.660.000
	Kursi Kerja Pej. Eselon II Spesifikasi :	2 Buah	buah	4.094.000	0	Rp8.188.000
	Kursi Rapat Pej. Eselon III Spesifikasi :	17 Buah	buah	1.980.000	0	Rp33.660.000
	Meja kerja Eselon III Spesifikasi :	2 Buah	buah	4.983.000	0	Rp9.966.000
	Meja kerja Non Struktural Spesifikasi :	2 Buah	buah	2.910.000	0	Rp5.820.000
	Meja Ruang-Ruang Rapat Spesifikasi :	2 Buah	set	4.983.000	0	Rp9.966.000
<b>5.2.02.05.02.0004</b>	<b>Belanja Modal Alat Pendingin</b>					<b>Rp59.850.000</b>
	[#]					
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Air Conditioner (AC) : 1 Spesifikasi :	5 Unit	unit	6.970.000	0	Rp34.850.000
	Air Conditioner (AC) : 2 PK Spesifikasi :	2 Unit	unit	12.500.000	0	Rp25.000.000
<b>5.2.02.10</b>	<b>Belanja Modal Komputer</b>					<b>Rp56.000.000</b>
<b>5.2.02.10.01</b>	<b>Belanja Modal Komputer Unit</b>					<b>Rp56.000.000</b>
<b>5.2.02.10.01.0002</b>	<b>Belanja Modal Personal Computer</b>					<b>Rp56.000.000</b>
	[#]					
	[-]					
	Laptop Spesifikasi : intel core I31005G1 3,4 GHz, Ram 4 GB DDR4, SSD 256 GB, camera, 14"HD, win 10	4 Unit	Buah	9.000.000	0	Rp36.000.000
	Printer Multifungction EPSON Spesifikasi :	2 Unit	Buah	10.000.000	0	Rp20.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>						<b>Rp200.202.800</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>						<b>Rp200.202.800</b>
<b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b>		<p>Slawi, tanggal 03 Januari 2022</p> <p>Sekretaris Daerah</p> <p><u>dr WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes., MM.</u></p> <p>NIP: 196309191990011001</p> <p>Mengesahkan,</p> <p>PPKD</p> <p><u>AMIR MAKHMUD, SE, M.Si</u></p> <p>NIP: 197301141998031003</p>				
Januari	Rp0					
Februari	Rp0					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp200.202.800					
Juli	Rp0					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp200.202.800					
<b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	dr. WIDODO JOKO MULYONO M.Kes., M.M.	196309191990011001	Ketua			
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos., M.Si.	197308011998031003	Wakil Ketua			
3.	AMIR MAKHMUD, S.E., M.Si.	197301141998031003	Sekretaris			