



# PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Dr. Soetomo No. 1 Slawi, Kode Pos 52417 Telp. (0283) 491764 – 65 Fax. (0283) 491670

Slawi, 19 Juli 2022

Nomor : 005/26/A.2552  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Perihal : **Undangan seminar online peningkatan kapasitas  
aparatur**

Kepada Yth. :  
*(Daftar Penerima Terlampir)*  
di -  
S L A W I

Untuk meningkatkan kapasitas aparatur di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tegal terutama pada sektor pelayanan publik, Pemerintah Kabupaten Tegal melalui BKPSDM Kabupaten Tegal akan menyelenggarakan Seminar online dengan tema "Penguatan Kapabilitas ASN Kabupaten Tegal untuk Meningkatkan Kinerja Pelayanan Publik". sehubungan hal tersebut mengharap keikutsertaan ASN di lingkungan kerja Saudara untuk mengikuti kegiatan seminar yang akan diselenggarakan pada :

Hari : Rabu  
Tanggal : 27 Juli 2022  
Pukul : 09:00 s.d. 12:00:00 WIB  
Tempat : Instansi kerja masing-masing  
Acara : Seminar online peningkatan kapasitas aparatur dengan tema  
"Penguatan Kapabilitas ASN Kabupaten Tegal Untuk  
Meningkatkan Kinerja Pelayanan Publik"  
Keterangan : 1. Seminar menggunakan zoom meetings dengan meeting id :  
824 6851 7839 passcode : bkpsdm dan live channel youtube  
Pemkab Tegal  
2. Link pendaftaran melalui <https://bit.ly/webinarbkpsdm>  
3. Kepada OPD yang membawahi UPTD/koordintaor untuk  
menyebarkan informasi ini kepada unit kerja dibawah  
kewenangannya.

Demikian untuk menjadi perhatian disampaikan terima kasih.



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi android **BeSign**.

a.n. BUPATI TEGAL  
SEKRETARIS DAERAH



Ditandatangani secara  
elektronik oleh:

dr WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes., MM.  
Pembina Utama Madya  
NIP.196309191990011001

Tembusan :

1. Bupati Tegal (sebagai laporan);
2. Arsip .



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi android **BeSign**.

## Daftar Penerima Surat

- 1 Drs Dadang Darusman, MM ( Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, Setda Kab. Tegal )
- 2 dr Hendadi Setiaji, M.Kes ( Asisten Perekonomian dan Pembangunan, Setda Kab. Tegal )
- 3 Fakihurrokhim, S.Sos, MM ( Asisten Administrasi Umum, Setda Kab. Tegal )
- 4 Untung Subagio, S.Sos ( Sekretaris DPRD, Sekretariat DPRD Kab. Tegal )
- 5 Saidno, AP, M.Si ( Inspektur, Inspektorat )
- 6 Supriyadi, S.Sos., M.Si ( Kepala Satuan Polisi Pamong Praja )
- 7 Ir Hery Suhartono, MM ( Kepala Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang )
- 8 dr Ruszaeni, S.H., M.M. ( Kepala Dinas Kesehatan )
- 9 Moh. Soleh, S.Sos, SH, M.Si, M.Kn ( Kepala Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu )
- 10 Drs M. Berlian Adjie, MM ( Kepala Dinas Perikanan )
- 11 Tri Guntoro, SH, MM ( Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil )
- 12 Akhmad Was' Ari, S.Pd., MM. ( Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan )
- 13 Drs Dadang Darusman, MM ( Plt. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian )
- 14 Moh. Nur Ma'mun, SH, M.Hum. ( Kepala Dinas Perindustrian, Transmigrasi Dan Tenaga Kerja )
- 15 Muhammad Budi Eko Setiawan, ST,MM ( Kepala Dinas Perhubungan )
- 16 Drs Akhmad Uwes Qoroni, MT ( Kepala Dinas Kepemudaan, Olah Raga Dan Pariwisata )
- 17 Dra Suspriyanti, MM ( Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah Dan Perdagangan )
- 18 Ir Khofifah, MM ( Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Serta Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana )
- 19 Dessy Arifianto, S.Sos, MT ( Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa )
- 20 Jaenal Dasmin, BE, S.Sos, MM ( Kepala Dinas Perumahan Rakyat Dan Kawasan Permukiman Serta Pertanahan )
- 21 Muchtar Mawardi, SKM. MKes ( Kepala Dinas Lingkungan Hidup )
- 22 Dra Nurhayati, MM ( Plt. Kepala Dinas Sosial )
- 23 Drs Eko Jati Suntoro, M.Si. ( Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan )
- 24 Dra Nurhayati, MM ( Kepala Dinas Komunikasi Dan Informatika )
- 25 Drs Abasari, M.Hum ( Kepala Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik )
- 26 Elliya Hidayah, S.IP, MM ( Kepala Pelaksana Badan Penanggulangan Bencana Daerah, BPBD )
- 27 Muhammad Faried Wajdy, S.Sos, M.Si ( Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan Pengembangan )
- 28 Mujahidin, SH, MH ( Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia )
- 29 Amir Makhmud, SE, M.Si ( Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah )
- 30 Suharinto, S.Sos, MSi ( Kepala Badan Pendapatan Daerah )
- 31 dr Guntur Muhammad Taqwin, M.Sc.SP.An. ( Direktur RSUD dr. Soeselo Slawi, RSUD dr. Soeselo Slawi )
- 32 dr Abdul Hofur, M.Kes. ( Plt. Direktur RSUD Suradadi, RSUD Suradadi )
- 33 Barik Muharman, S.IP,MM ( Camat Margasari, Kecamatan Margasari )
- 34 Drs Giyarto ( Camat Bumijawa, Kecamatan Bumijawa )
- 35 Endro Nor Susilo, S.Sos, MM ( Camat Bojong, Kecamatan Bojong )
- 36 Drs Mochamad Dhomiri ( Plt. Camat Balapulang, Kecamatan Balapulang )
- 37 Pambudiono, BA ( Camat Pagerbarang, Kecamatan Pagerbarang )



- 38 Iwan Kurniawan, AP, MM. ( Camat Lebaksiu, Kecamatan Lebaksiu )
- 39 Tabah Topan Widodo, S.IP ( Plt. Camat Jatinegara, Kecamatan Jatinegara )
- 40 Harto Prabowo, S.Sos ( Camat Kedungbanteng, Kecamatan Kedungbanteng )
- 41 Cahyono, S.IP ( Plt. Camat Pangkah, Kecamatan Pangkah )
- 42 Daryanti, S.STP ( Plt. Camat Slawi, Kecamatan Slawi )
- 43 Priharyono, S.STP, MPSSp ( Camat Dukuhwaru, Kecamatan Dukuhwaru )
- 44 Mokhammad Natsir, S.Sos ( Camat Adiwerna, Kecamatan Adiwerna )
- 45 Muktarom, S.IP ( Camat Dukuhturi, Kecamatan Dukuhturi )
- 46 Dra Sumiyati, MM. ( Camat Talang, Kecamatan Talang )
- 47 Drs Agung Budi Waluyo, M.M ( Camat Tarub, Kecamatan Tarub )
- 48 R. Bambang Suliarso, BA ( Camat Kramat, Kecamatan Kramat )
- 49 Sularko Bakti Raharjo, S.STP, M.Si ( Camat Suradadi, Kecamatan Suradadi )
- 50 Komsari, S.IP ( Camat Warureja, Kecamatan Warureja )





BKPSDM  
KABUPATEN TEGAL

**BerAKHLAK** # bangga  
melayani  
bangsa  
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal Adaptif Kolaborasi

## Seminar Online Peningkatan Kapasitas Aparatur

### "Penguatan Kapabilitas ASN Kabupaten Tegal Untuk Meningkatkan Kinerja Pelayanan Publik"



Fakhurrokhim, S.Sos, MM  
Asisten Administrasi Umum



dr. Widodo Joko Mulyono, M.Kes. MM  
Sekretaris Daerah Kab Tegal



Mujahidin, SH, MH  
Kepala BKPSDM Kab Tegal



**Youtube**  
Pemkab Tegal

**27  
JULI  
2022**



**Zoom Meetings**  
Meeting id: 824 6851 7839  
Passcode : bkpsdm

**09.00**  
**Selesai**  
Free E-Sertifikat

Moderator



Y. Rafael Hongi Kaha, S.Sos, MM

Link Pendaftaran  
<https://bit.ly/webinarbkpsdm>



[bkpsdm.tegalkab.go.id](http://bkpsdm.tegalkab.go.id)



[bkpsdmtegalkab](https://twitter.com/bkpsdmtegalkab)



[bkpsdm\\_tegalkab](https://www.instagram.com/bkpsdm_tegalkab)



**PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN**  
**SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Jl. Dr. Soetomo No. 1 Slawi Kode Pos 52418  
Telp.(0283)491116 Fax. (0283) 491289

Slawi, 25 Agustus 2022

Nomor : 005/26/2504  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Perihal : **Undangan seminar online strategi penyusunan dan keberlanjutan inovasi**

Kepada Yth. :  
*(Daftar Penerima Terlampir)*  
di -  
T e m p a t

Disampaikan bahwa BKPSDM Kabupaten Tegal akan menyelenggarakan Seminar online dengan tema "Strategi penyusunan dan keberlanjutan inovasi". sehubungan hal tersebut mengharap keikutsertaan ASN di lingkungan kerja Saudara untuk mengikuti kegiatan seminar yang akan diselenggarakan pada :

Hari : Kamis  
Tanggal : 01 September 2022  
Pukul : 08:30 s.d. 12:30:00 WIB  
Tempat : instansi kerja masing-masing  
Acara : Seminar online "Strategi penyusunan dan keberlanjutan inovasi"  
Keterangan :

1. Seminar menggunakan zoom meetings dengan **meeting id : 872 7076 9170 passcode : bkpsdm dan live on youtube channel : Pemkab Tegal**
2. Peserta yang mengikuti seminar dan mengisi daftar hadir diberikan sertifikat
3. Link daftar hadir akan dibagikan pada saat acara seminar.
4. Kepada OPD yang membawahi UPTD/koordinator untuk menyebarluaskan informasi ini kepada unit kerja dibawah kewenangannya

Demikian atas perhatiannya disampaikan terima kasih.



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi android **BeSign**.

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA



Ditandatangani secara  
elektronik oleh:

MUJAHIDIN, SH, MH

Pembina Tk.I

NIP.196906191990031003

Tembusan :

1. Bupati Tegal (sebagai laporan);
2. Sekretaris Daerah Kabupaten Tegal;
3. Arsip .



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi android **BeSign**.

## Daftar Penerima Surat

- 1 dr Widodo Joko Mulyono, M.Kes., MM. ( Sekretaris Daerah, Setda Kab. Tegal )
- 2 Drs Dadang Darusman, MM ( Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, Setda Kab. Tegal )
- 3 dr Hendadi Setiaji, M.Kes ( Asisten Perekonomian dan Pembangunan, Setda Kab. Tegal )
- 4 Fakhurrokhim, S.Sos, MM ( Asisten Administrasi Umum, Setda Kab. Tegal )
- 5 Untung Subagio, S.Sos ( Sekretaris DPRD, Sekretariat DPRD Kab. Tegal )
- 6 Saidno, AP, M.Si ( Inspektur, Inspektorat )
- 7 Supriyadi, S.Sos., M.Si ( Kepala Satuan Polisi Pamong Praja )
- 8 Ir Hery Suhartono, MM ( Kepala Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang )
- 9 dr Ruszaeni, S.H., M.M. ( Kepala Dinas Kesehatan )
- 10 Moh. Soleh, S.Sos, SH, M.Si, M.Kn ( Kepala Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu )
- 11 Drs M. Berlian Adjie, MM ( Kepala Dinas Perikanan )
- 12 Tri Guntoro, SH, MM ( Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil )
- 13 Akhmad Was' Ari, S.Pd., MM. ( Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan )
- 14 Drs Dadang Darusman, MM ( Plt. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian )
- 15 Moh. Nur Ma'mun, SH, M.Hum. ( Kepala Dinas Perindustrian, Transmigrasi Dan Tenaga Kerja )
- 16 Muhammad Budi Eko Setiawan, ST,MM ( Kepala Dinas Perhubungan )
- 17 Drs Akhmad Uwes Qoroni, MT ( Kepala Dinas Kepemudaan, Olah Raga Dan Pariwisata )
- 18 Dra Suspriyanti, MM ( Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah Dan Perdagangan )
- 19 Ir Khofifah, MM ( Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Serta Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana )
- 20 Dessy Arifianto, S.Sos, MT ( Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa )
- 21 Jaenal Dasmin, BE, S.Sos, MM ( Kepala Dinas Perumahan Rakyat Dan Kawasan Permukiman Serta Pertanahan )
- 22 Muchtar Mawardi, SKM. MKes ( Kepala Dinas Lingkungan Hidup )
- 23 Dra Nurhayati, MM ( Plt. Kepala Dinas Sosial )
- 24 Drs Eko Jati Suntoro, M.Si. ( Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan )
- 25 Dra Nurhayati, MM ( Kepala Dinas Komunikasi Dan Informatika )
- 26 Drs Abasari, M.Hum ( Kepala Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik )
- 27 Elliya Hidayah, S.IP, MM ( Kepala Pelaksana Badan Penanggulangan Bencana Daerah, BPBD )
- 28 Muhammad Faried Wajdy, S.Sos, M.Si ( Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan Pengembangan )
- 29 Mujahidin, SH, MH ( Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia )
- 30 Amir Makhmud, SE, M.Si ( Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah )
- 31 Suharinto, S.Sos, MSi ( Kepala Badan Pendapatan Daerah )
- 32 dr Guntur Muhammad Taqwin, M.Sc.SP.An. ( Direktur RSUD dr. Soeselo Slawi, RSUD dr. Soeselo Slawi )
- 33 dr Abdul Hofur, M.Kes. ( Direktur RSUD Suradadi, RSUD Suradadi )
- 34 Barik Muharman, S.IP,MM ( Camat Margasari, Kecamatan Margasari )
- 35 Drs Giyarto ( Camat Bumijawa, Kecamatan Bumijawa )
- 36 Cahyono, S.IP ( Camat Bojong, Kecamatan Bojong )
- 37 Ahmad Susiyanto, BA ( Camat Balapulang, Kecamatan Balapulang )





- 38 Pambudiono, BA ( Camat Pagerbarang, Kecamatan Pagerbarang )
- 39 Endro Nor Susilo, S.Sos, MM ( Camat Lebaksiu, Kecamatan Lebaksiu )
- 40 Abdul Hopir, S.IP ( Camat Jatinegara, Kecamatan Jatinegara )
- 41 Harto Prabowo, S.Sos ( Camat Kedungbanteng, Kecamatan Kedungbanteng )
- 42 Drs Mochamad Dhomiri ( Camat Pangkah, Kecamatan Pangkah )
- 43 Mokhammad Natsir, S.Sos ( Camat Slawi, Kecamatan Slawi )
- 44 Priharyono, S.STP, MPSSp ( Camat Dukuhwaru, Kecamatan Dukuhwaru )
- 45 Sularko Bekti Raharjo, S.STP, M.Si ( Camat Adiwerna, Kecamatan Adiwerna )
- 46 Muktarom, S.IP ( Camat Dukuhturi, Kecamatan Dukuhturi )
- 47 Dra Sumiyati, MM. ( Camat Talang, Kecamatan Talang )
- 48 Drs Agung Budi Waluyo, M.M ( Camat Tarub, Kecamatan Tarub )
- 49 R. Bambang Suliarso, BA ( Camat Kramat, Kecamatan Kramat )
- 50 Komsari, S.IP ( Camat Suradadi, Kecamatan Suradadi )
- 51 Dany Setyawan, S.STP ( Camat Warureja, Kecamatan Warureja )





**BKPSDM  
KAB. TEGAL**

**BerAKHLAK** # bangga  
melayani  
bangsa  
berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**SEMINAR ONLINE  
STRATEGI INOVASI DI LINGKUNGAN  
PEMERINTAH KAB TEGAL**

**"STRATEGI PENYUSUNAN  
& KEBERLANJUTAN INOVASI"**



dr. Widodo Joko Mulyono, M.Kes, MM

**NARASUMBER**



Mujahidin, SH, MH  
BKPSDM Kab Tegal



Munadi, S.Sos  
BPBD Kab. Tegal



Indra Rustiono, S.Sos, MT  
Dinas Perpusip Kab. Tegal



Moch. Nurhuda, S.Kep.Ns, M.Kes  
RSUD Suradadi

**KAMIS  
01 SEPT 2022**

**PUKUL  
08.30**



Slamet, S.Pd, M.Pd.  
Moderator

**Zoom Meetings**

Meeting id : 872 7076 9170 Passcode : bkpsdm

Live On Youtube Channel : PemkabTegal

\*Free E-Sertifikat bagi yang mengikuti dan mengisi link daftar hadir



[bkpsdm.tegalkab.go.id](http://bkpsdm.tegalkab.go.id)



[bkpsdmtegalkab](https://twitter.com/bkpsdmtegalkab)



[bkpsdm\\_tegalkab](https://www.instagram.com/bkpsdm_tegalkab)



**PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN**  
**SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Jl. Dr. Soetomo No. 1 Slawi Kode Pos 52418  
Telp(0283)491116 Fax. (0283) 491289

Slawi, 11 November 2022

Nomor : 005/26/3017  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Perihal : **Undangan seminar online dan Launching Portal  
MOOC Sinau Bareng**

Kepada Yth. :  
*(Daftar Penerima Terlampir)*  
di -  
**S L A W I**

Mendasari surat Kepala BPSDMD Provinsi Jawa Tengah nomor : 005/18292 tanggal 9 November 2022 perihal Undangan seminar online dan Launching Portal Sinau Bareng, mengharap keikutsertaan ASN pada lingkup kerja Saudara untuk mengikuti seminar online dan launching portal MOOC Sinau Bareng yang akan dilaksanakan pada :

Hari : Selasa  
Tanggal : 15 November 2022  
Pukul : 08:00 s.d. Selesai  
Tempat : Zoom meeting, dengan meeting id 850 5276 7464 passcode :  
jateng atau melalui link : <https://bit.ly/SOsinaubareng2022>  
Acara : Seminar online dengan tema " Pemanfaatan Teknologi Digital  
untuk Akselerasi Pengembangan Kompetensi ASN di Jawa  
Tengah" dan launching portal MOOC Sinau Bareng  
Keterangan : Pendaftaran peserta melalui link  
<https://bit.ly/PendaftaranSeminarOnlineSinauBareng> paling  
lambat Senin, 14 November 2022 pukul 16.00 WIB

Demikian atas kerjasamanya disampaikan terima kasih.

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA



Ditandatangani secara  
elektronik oleh:

**MUJAHIDIN, SH, MH**  
Pembina Tk.I  
NIP.196906191990031003

Tembusan :

1. Bupati Tegal (sebagai laporan);
2. Kepala BPSDMD Provinsi Jawa Tengah ;
3. Arsip .



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi android **VeryDS**.

## Daftar Penerima Surat

- 1 Drs Dadang Darusman, MM ( Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, Setda Kab. Tegal )
- 2 dr Hendadi Setiaji, M.Kes ( Asisten Perekonomian dan Pembangunan, Setda Kab. Tegal )
- 3 Fakhurrokhim, S.Sos, MM ( Asisten Administrasi Umum, Setda Kab. Tegal )
- 4 Untung Subagio, S.Sos ( Sekretaris DPRD, Sekretariat DPRD Kab. Tegal )
- 5 Saidno, AP, M.Si ( Inspektur, Inspektorat )
- 6 Supriyadi, S.Sos., M.Si ( Kepala Satuan Polisi Pamong Praja )
- 7 Ir Hery Suhartono, MM ( Kepala Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang )
- 8 dr Ruszaeni, S.H., M.M. ( Kepala Dinas Kesehatan )
- 9 Moh. Soleh, S.Sos, SH, M.Si, M.Kn ( Kepala Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu )
- 10 Drs M. Berlian Adjie, MM ( Kepala Dinas Perikanan )
- 11 Tri Guntoro, SH, MM ( Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil )
- 12 Akhmad Was' Ari, S.Pd., MM. ( Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan )
- 13 Drs Dadang Darusman, MM ( Plt. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian )
- 14 Fakhurrokhim, S.Sos, MM ( Plt. Kepala Dinas Perindustrian, Transmigrasi Dan Tenaga Kerja )
- 15 Muhammad Budi Eko Setiawan, ST,MM ( Kepala Dinas Perhubungan )
- 16 Drs Akhmad Uwes Qoroni, MT ( Kepala Dinas Kepemudaan, Olah Raga Dan Pariwisata )
- 17 Dra Suspriyanti, MM ( Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah Dan Perdagangan )
- 18 Ir Khofifah, MM ( Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Serta Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana )
- 19 Dessy Arifianto, S.Sos, MT ( Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa )
- 20 Jaenal Dasmin, BE, S.Sos, MM ( Kepala Dinas Perumahan Rakyat Dan Kawasan Permukiman Serta Pertanahan )
- 21 Muchtar Mawardi, SKM. MKes ( Kepala Dinas Lingkungan Hidup )
- 22 Dra Nurhayati, MM ( Plt. Kepala Dinas Sosial )
- 23 Drs Eko Jati Suntoro, M.Si. ( Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan )
- 24 Dra Nurhayati, MM ( Kepala Dinas Komunikasi Dan Informatika )
- 25 Drs Abasari, M.Hum ( Kepala Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik )
- 26 Elliya Hidayah, S.IP, MM ( Kepala Pelaksana Badan Penanggulangan Bencana Daerah, BPBD )
- 27 Muhammad Faried Wajdy, S.Sos, M.Si ( Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan Pengembangan )
- 28 Mujahidin, SH, MH ( Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia )
- 29 Amir Makhmud, SE, M.Si ( Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah )
- 30 Suharinto, S.Sos, MSi ( Kepala Badan Pendapatan Daerah )
- 31 dr Guntur Muhammad Taqwin, M.Sc.SP.An. ( Direktur RSUD dr. Soeselo Slawi, RSUD dr. Soeselo Slawi )
- 32 dr Abdul Hofur, M.Kes. ( Direktur RSUD Suradadi, RSUD Suradadi )
- 33 Barik Muharman, S.IP,MM ( Camat Margasari, Kecamatan Margasari )
- 34 Drs Giyarto ( Camat Bumijawa, Kecamatan Bumijawa )
- 35 Cahyono, S.IP ( Camat Bojong, Kecamatan Bojong )
- 36 Ahmad Susiyanto, BA ( Camat Balapulang, Kecamatan Balapulang )
- 37 Pambudiono, BA ( Camat Pagerbarang, Kecamatan Pagerbarang )



- 38 Endro Nor Susilo, S.Sos, MM ( Camat Lebaksiu, Kecamatan Lebaksiu )
- 39 Abdul Hopir, S.IP ( Camat Jatinegara, Kecamatan Jatinegara )
- 40 Harto Prabowo, S.Sos ( Camat Kedungbanteng, Kecamatan Kedungbanteng )
- 41 Drs Mochamad Dhomiri ( Camat Pangkah, Kecamatan Pangkah )
- 42 Mokhammad Natsir, S.Sos ( Camat Slawi, Kecamatan Slawi )
- 43 Priharyono, S.STP, MPSSp ( Camat Dukuhwaru, Kecamatan Dukuhwaru )
- 44 Sularko Bekti Raharjo, S.STP, M.Si ( Camat Adiwerna, Kecamatan Adiwerna )
- 45 Drs Bambang Sekti Prayitno, M.M ( Plt. Camat Dukuhturi, Kecamatan Dukuhturi )
- 46 Dra Sumiyati, MM. ( Camat Talang, Kecamatan Talang )
- 47 Drs Agung Budi Waluyo, M.M ( Camat Tarub, Kecamatan Tarub )
- 48 Edy Prayitno, S.IP ( Plt. Camat Kramat, Kecamatan Kramat )
- 49 Komsari, S.IP ( Camat Suradadi, Kecamatan Suradadi )
- 50 Dany Setyawan, S.STP ( Camat Warureja, Kecamatan Warureja )





# SEMINAR ONLINE

## Pemanfaatan Teknologi Digital Untuk Akselerasi Pengembangan Kompetensi di Jawa Tengah dan *Launching Portal "SINAU BARENG"*

LINK REGISTRASI :

<https://bit.ly/PendaftaranSeminarOnlineSinauBareng>



LINK ZOOM MEETING :

<https://bit.ly/SOsinaubareng2022>

**15 NOVEMBER 2022  
07.00 WIB**

\*Free  
**KNOWLEDGE  
CERTIFICATE  
e-BOOK**



**Dr. SUGENG HARIYONO, M.Pd**  
KEPALA BPSDM KEMENDAGRI



**Drs. M. ARIEF IRWANTO, M.Si**  
Kepala BPSDMD Prov. Jateng



**NIKI MARADONA**

Ketua Tim Literasi Digital Sektor Pemerintahan  
Direktoral Pemberdayaan Informasi, Ditenjaga  
Kementerian Komunikasi dan Informatika RI



**MODERATOR :**  
**DITA ANINDIA, S.Psi**

# bangga  
melayani  
bangsa  
**BerAKHLAK**

Berorientasi Pelayanan • Kuntabel • Kompeten  
Harmonis • Loyal • Adaptif • Kolaboratif



Contact Person :

Marini Hasid 082141300737  
Muhlisin 0812280.94050



@bpsdmdjtg



@bpsdmdjtg



@bpsdmdjtg



@bpsdmdjtg



**PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN**  
**SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Jl. Dr. Soetomo No. 1 Slawi Kode Pos 52418  
Telp(0283)491116 Fax. (0283) 491289

Slawi, 02 Desember 2022

Nomor : 005/26/3302/2022  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Perihal : **Undangan Seminar Online Kader Potensial (LGLT)**

Kepada Yth. :  
*(Daftar Penerima Terlampir)*  
di -  
**S L A W I**

Mendasari surat Kepala BPSDMD Provinsi Jawa Tengah nomor : 005/19495 tanggal 25 November 2022 perihal Undangan seminar online kader potensial kader potensial (LGLT), dengan mengharapkan keikuksertaan ASN di lingkungan kerja Saudara pada kegiatan seminar online yang akan dilaksanakan pada :

Hari : Selasa  
Tanggal : 06 Desember 2022  
Pukul : 07:30 s.d. Selesai  
Tempat : zoom meetings meeting id : 843 8365 3695 passcode : jateng atau melalui link <https://bit.ly/LGLT22>  
Acara : Seminar online kader potensial (LGLT)  
Keterangan : Pendaftaran peserta seminar melalui <https://bit.ly/daftarLGLT22> paling lambat 5 Desember 2022 pukul 16.00 WIB

Demikian atas kerjasamanya disampaikan terima kasih.

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA



Ditandatangani secara  
elektronik oleh:

MUJAHIDIN, SH, MH  
Pembina Tk.I  
NIP.196906191990031003



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi android **BeSign**.

## Daftar Penerima Surat

- 1 Drs Dadang Darusman, MM ( Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, Setda Kab. Tegal )
- 2 dr Hendadi Setiaji, M.Kes ( Asisten Perekonomian dan Pembangunan, Setda Kab. Tegal )
- 3 Fakihurrokhim, S.Sos, MM ( Asisten Administrasi Umum, Setda Kab. Tegal )
- 4 Untung Subagio, S.Sos ( Sekretaris DPRD, Sekretariat DPRD Kab. Tegal )
- 5 Saidno, AP, M.Si ( Inspektur, Inspektorat )
- 6 Supriyadi, S.Sos., M.Si ( Kepala Satuan Polisi Pamong Praja )
- 7 Ir Hery Suhartono, MM ( Kepala Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang )
- 8 dr Ruszaeni, S.H., M.M. ( Kepala Dinas Kesehatan )
- 9 Moh. Soleh, S.Sos, SH, M.Si, M.Kn ( Kepala Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu )
- 10 Drs M. Berlian Adjie, MM ( Kepala Dinas Perikanan )
- 11 Tri Guntoro, SH, MM ( Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil )
- 12 Akhmad Was' Ari, S.Pd., MM. ( Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan )
- 13 Drs Dadang Darusman, MM ( Plt. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian )
- 14 Fakihurrokhim, S.Sos, MM ( Plt. Kepala Dinas Perindustrian, Transmigrasi Dan Tenaga Kerja )
- 15 Muhammad Budi Eko Setiawan, ST,MM ( Kepala Dinas Perhubungan )
- 16 Drs Akhmad Uwes Qoroni, MT ( Kepala Dinas Kepemudaan, Olah Raga Dan Pariwisata )
- 17 Dra Suspriyanti, MM ( Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah Dan Perdagangan )
- 18 Ir Khofifah, MM ( Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Serta Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana )
- 19 Dessy Arifianto, S.Sos, MT ( Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa )
- 20 Jaenal Dasmin, BE, S.Sos, MM ( Kepala Dinas Perumahan Rakyat Dan Kawasan Permukiman Serta Pertanahan )
- 21 Muchtar Mawardi, SKM. MKes ( Kepala Dinas Lingkungan Hidup )
- 22 Dra Nurhayati, MM ( Plt. Kepala Dinas Sosial )
- 23 Drs Eko Jati Suntoro, M.Si. ( Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan )
- 24 Dra Nurhayati, MM ( Kepala Dinas Komunikasi Dan Informatika )
- 25 Drs Abasari, M.Hum ( Kepala Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik )
- 26 Elliya Hidayah, S.IP, MM ( Kepala Pelaksana Badan Penanggulangan Bencana Daerah, BPBD )
- 27 Muhammad Faried Wajdy, S.Sos, M.Si ( Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan Pengembangan )
- 28 Mujahidin, SH, MH ( Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia )
- 29 Amir Makhmud, SE, M.Si ( Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah )
- 30 Suharinto, S.Sos, MSi ( Kepala Badan Pendapatan Daerah )
- 31 dr Guntur Muhammad Taqwin, M.Sc.SP.An. ( Direktur RSUD dr. Soeselo Slawi, RSUD dr. Soeselo Slawi )
- 32 dr Abdul Hofur, M.Kes. ( Direktur RSUD Suradadi, RSUD Suradadi )
- 33 Barik Muharman, S.IP,MM ( Camat Margasari, Kecamatan Margasari )
- 34 Drs Giyarto ( Camat Bumijawa, Kecamatan Bumijawa )
- 35 Cahyono, S.IP ( Camat Bojong, Kecamatan Bojong )
- 36 Ahmad Susiyanto, BA ( Camat Balapulang, Kecamatan Balapulang )
- 37 Pambudiono, BA ( Camat Pagerbarang, Kecamatan Pagerbarang )





- 38 Endro Nor Susilo, S.Sos, MM ( Camat Lebaksiu, Kecamatan Lebaksiu )
- 39 Abdul Hopir, S.IP ( Camat Jatinegara, Kecamatan Jatinegara )
- 40 Harto Prabowo, S.Sos ( Camat Kedungbanteng, Kecamatan Kedungbanteng )
- 41 Drs Mochamad Dhomiri ( Camat Pangkah, Kecamatan Pangkah )
- 42 Mokhammad Natsir, S.Sos ( Camat Slawi, Kecamatan Slawi )
- 43 Priharyono, S.STP, MPSSp ( Camat Dukuhwaru, Kecamatan Dukuhwaru )
- 44 Sularko Bektı Raharjo, S.STP, M.Si ( Camat Adiwerna, Kecamatan Adiwerna )
- 45 Drs Bambang Sekti Prayitno, M.M ( Plt. Camat Dukuhturi, Kecamatan Dukuhturi )
- 46 Dra Sumiyati, MM. ( Camat Talang, Kecamatan Talang )
- 47 Drs Agung Budi Waluyo, M.M ( Camat Tarub, Kecamatan Tarub )
- 48 Edy Prayitno, S.IP ( Plt. Camat Kramat, Kecamatan Kramat )
- 49 Komsari, S.IP ( Camat Suradadi, Kecamatan Suradadi )
- 50 Dany Setyawan, S.STP ( Camat Warureja, Kecamatan Warureja )



**SUSUNAN ACARA SEMINAR ONLINE  
KADER POTENSIAL LGLT  
"MEMBENTUK ASN ADAPTIF DI ERA TRANSFORMASI DIGITAL"  
Selasa, 6 Desember 2022**

| No | WAKTU         |     | KEGIATAN   | NARASUMBER                      |
|----|---------------|-----|--|---------------------------------|
| 1  | 07.30 – 08.05 | 35' | Registrasi online  | Panitia                         |
| 2  | 08.05 – 08.10 | 5'  | Pembukaan  | MC                              |
| 3  | 08.10 – 08.15 | 5'  | Memperdengarkan lagu Indonesia Raya  | MC                              |
| 4  | 08.15 – 08.20 | 5'  | Pembacaan Doa  | Pembaca Doa                     |
| 5  | 08.20 – 08.30 | 10' | Laporan penyelenggaraan  | Kepala BPSDMD Prov. Jawa Tengah |
| 6  | 08.30– 09.00  | 30' | <b>KEYNOTE SPEAKER<br/>ASN JATENG MAKIN ADAPTIF<br/>DAN CAKAP DIGITAL</b>  | Gubernur Jawa Tengah            |
| 7  | 09.00 – 09.05 | 5'  | Pengantar MC   | MC                              |
| 8  | 09.05 – 09.20 | 15' | Pembukaan Moderator  | Moderator                       |
| 9  | 09.20– 09.45  | 25' | Paparan sub materi 1 : <b>TALENT DEVELOPMENT MEMBENTUK ASN ADAPTIF DALAM KERANGKA MANAJEMEN TALENTA DI JAWA TENGAH</b> | BKD PROVINSI JATENG             |
| 10 | 09.45 – 10.10 | 25' | Paparan Sub Materi 2 :<br><b>STRATEGI PEMBENTUKAN KEPEMIMPINAN YANG ADAPTIF</b>  | Lan Ri                          |
| 11 | 10.10 – 10.35 | 25' | Paparan Sub Materi 3 :<br><b>ASN YANG SIAP, SIGAP DAN BIJAK DALAM MEMASUKI ERA DIGITALISASI BIROKRASI</b>              | DISKOMINFO PROV JATENG          |
| 12 | 10.35 – 11.00 | 25' | Paparan Sub Materi 4 :<br><b>TIPS &amp; TRIK MEMBENTUK ASN ADAPTIF DALAM PENERAPAN DIGITALISASI BIROKRASI</b>          | BAMBANG NUGROHO (MOTIVATOR)     |
| 13 | 11.00 -12.00  | 60' | <b>Sesi Tanya Jawab</b>  | Moderator                       |
| 14 | 12.00- 12.15  | 15' | <b>KONKLUSI</b>  | Tim Perumus WI                  |
| 15 | 12.15 – 12.25 | 10' | Closing Statement  | Kepala BPSDMD Prov. Jawa Tengah |
| 16 | 12.25 – 12.30 | 5'  | Penutup  | MC                              |



**BerAKHLAK** #bangga  
melayani  
bangsa

Berorientasi Pelayanan, Berkeadilan, Berkompetensi, Berprestasi, Berkeadilan, Berkeadilan

# MEMBENTUK ASN ADAPTIF DI ERA TRANSFORMASI DIGITAL



KEYNOTE SPEAKER  
**GANJAR  
PRANOWO**  
GUBERNUR JAWA TENGAH  
(PROSES KONFIRMASI)



## NARASUMBER :



Deputi Bidang Kebijakan Pengembangan  
Kompetensi Aparatur Negara LAN - RI  
**DR. MUHAMMAD TAUFIQ, DEA**  
(PROSES KONFIRMASI)



Kepala Badan Kepegawaian Daerah  
Provinsi Jawa Tengah  
**DRS. WISNU ZAROH, M.SI**



Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika  
Provinsi Jawa Tengah  
**RIENNA RETNANINGRUM, SH**



Motivator - Behaviour Therapist  
**BAMBANG NUGROHO**

**6 DESEMBER 2022  
07.30 WIB**

VIA :

**LINK ZOOM MEETING :**  
zoom <https://bit.ly/LGLT22>

**YouTube  
BPSDMDJTG**

**free and get certificate!**

**LINK DAFTAR :**  
<https://bit.ly/daftarLGLT22>  
(maks. daftar 4 Desember 2022)

**INFO :**  
**ATTHATHUR MASSALENA 0815 7576 1981**  
**ARI DHAMAYANTI 0813 2605 5057**  
**FREIDA 0812 2501 2049**

**MODERATOR :**  
**DITA  
ANINDIA**

CONTENT CREATOR  
RADIO ANNOUNCER





**PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL**  
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET**  
**DAERAH**

Alamat Jalan Dr. Soetomo Nomor 1 Slawi Telepon (0283) 492202 - 492716 Fax (0283) 492716 Kode Pos 52417 Website :  
www.bpkad.tegalkab.go.id Email : bpkad@tegalkab.go.id

Slawi, 14 Desember 2022

Nomor : 095/25/3028  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Perihal : **Rapat Koordinasi dan Sosialisasi Penyusunan LKPD  
TA 2022**

Kepada Yth. :  
(*Daftar Penerima Terlampir*)  
di -  
T e m p a t

Diberitahukan dengan hormat bahwa dalam rangka penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD) Tahun Anggaran 2022, kami akan mengadakan Rapat Koordinasi dan Sosialisasi Terkait Penyusunan LKPD TA 2022.

Sehubungan dengan hal tersebut kami mohon bantuan saudara untuk menugaskan Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK), Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang dan Petugas Akuntansi untuk melaksanakan kegiatan tersebut pada:

Hari : Senin s.d Selasa  
Tanggal : 19 Desember s.d 20 Desember 2022  
Pukul : 09:30 s.d. Selesai  
Tempat : Ruang Rapat BPKAD Kabupaten Tegal  
Acara : Rapat Koordinasi dan Sosialisasi Penyusunan LKPD TA 2022  
Keterangan :  
Jadwal Terlampir

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN  
ASET DAERAH



Ditandatangani secara  
elektronik oleh:

AMIR MAKHMUD, SE, M.Si  
Pembina Utama Muda  
NIP.197301141998031003



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi android **BeSign**.

## Daftar Penerima Surat

- 1 dr Widodo Joko Mulyono, M.Kes., MM. ( Sekretaris Daerah, Setda Kab. Tegal )
- 2 Untung Subagio, S.Sos ( Sekretaris DPRD, Sekretariat DPRD Kab. Tegal )
- 3 Saidno, AP, M.Si ( Inspektur, Inspektorat )
- 4 Supriyadi, S.Sos., M.Si ( Kepala Satuan Polisi Pamong Praja )
- 5 Ir Hery Suhartono, MM ( Kepala Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang )
- 6 dr Ruszaeni, S.H., M.M. ( Kepala Dinas Kesehatan )
- 7 Moh. Soleh, S.Sos, SH, M.Si, M.Kn ( Kepala Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu )
- 8 Drs M. Berlian Adjie, MM ( Kepala Dinas Perikanan )
- 9 Tri Guntoro, SH, MM ( Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil )
- 10 Akhmad Was' Ari, S.Pd., MM. ( Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan )
- 11 Drs Dadang Darusman, MM ( Plt. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian )
- 12 Fakhurrokhim, S.Sos, MM ( Plt. Kepala Dinas Perindustrian, Transmigrasi Dan Tenaga Kerja )
- 13 Muhammad Budi Eko Setiawan, ST,MM ( Kepala Dinas Perhubungan )
- 14 Drs Akhmad Uwes Qoroni, MT ( Kepala Dinas Kepemudaan, Olah Raga Dan Pariwisata )
- 15 Dra Suspriyanti, MM ( Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah Dan Perdagangan )
- 16 Ir Khofifah, MM ( Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Serta Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana )
- 17 Dessy Arifianto, S.Sos, MT ( Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa )
- 18 Jaenal Dasmin, BE, S.Sos, MM ( Kepala Dinas Perumahan Rakyat Dan Kawasan Permukiman Serta Pertanahan )
- 19 Muchtar Mawardi, SKM. MKes ( Kepala Dinas Lingkungan Hidup )
- 20 Dra Nurhayati, MM ( Plt. Kepala Dinas Sosial )
- 21 Drs Eko Jati Suntoro, M.Si. ( Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan )
- 22 Dra Nurhayati, MM ( Kepala Dinas Komunikasi Dan Informatika )
- 23 Drs Abasari, M.Hum ( Kepala Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik )
- 24 Elliya Hidayah, S.IP, MM ( Kepala Pelaksana Badan Penanggulangan Bencana Daerah, BPBD )
- 25 Muhammad Faried Wajdy, S.Sos, M.Si ( Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan Pengembangan )
- 26 Mujahidin, SH, MH ( Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia )
- 27 Amir Makhmud, SE, M.Si ( Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah )
- 28 Suharinto, S.Sos, MSi ( Kepala Badan Pendapatan Daerah )
- 29 dr Guntur Muhammad Taqwin, M.Sc.SP.An. ( Direktur RSUD dr. Soeselo Slawi, RSUD dr. Soeselo Slawi )
- 30 dr Abdul Hofur, M.Kes. ( Direktur RSUD Suradadi, RSUD Suradadi )
- 31 Barik Muharman, S.IP,MM ( Camat Margasari, Kecamatan Margasari )
- 32 Drs Giyarto ( Camat Bumijawa, Kecamatan Bumijawa )
- 33 Cahyono, S.IP ( Camat Bojong, Kecamatan Bojong )
- 34 Ahmad Susiyanto, BA ( Camat Balapulang, Kecamatan Balapulang )
- 35 Pambudiono, BA ( Camat Pagerbarang, Kecamatan Pagerbarang )
- 36 Endro Nor Susilo, S.Sos, MM ( Camat Lebaksiu, Kecamatan Lebaksiu )
- 37 Abdul Hopir, S.IP ( Camat Jatinegara, Kecamatan Jatinegara )



- 38 Harto Prabowo, S.Sos ( Camat Kedungbanteng, Kecamatan Kedungbanteng )
- 39 Drs Mochamad Dhomiri ( Camat Pangkah, Kecamatan Pangkah )
- 40 Mokhammad Natsir, S.Sos ( Camat Slawi, Kecamatan Slawi )
- 41 Priharyono, S.STP, MPSSp ( Camat Dukuhwaru, Kecamatan Dukuhwaru )
- 42 Sularko Bekti Raharjo, S.STP, M.Si ( Camat Adiwerna, Kecamatan Adiwerna )
- 43 Drs Bambang Sekti Prayitno, M.M ( Plt. Camat Dukuhturi, Kecamatan Dukuhturi )
- 44 Dra Sumiyati, MM. ( Camat Talang, Kecamatan Talang )
- 45 Drs Agung Budi Waluyo, M.M ( Camat Tarub, Kecamatan Tarub )
- 46 Edy Prayitno, S.IP ( Plt. Camat Kramat, Kecamatan Kramat )
- 47 Komsari, S.IP ( Camat Suradadi, Kecamatan Suradadi )
- 48 Dany Setyawan, S.STP ( Camat Warureja, Kecamatan Warureja )



**JADWAL PELAKSANAAN RAPAT KOORDINASI DAN SOSIALISASI  
PENYUSUNAN LKPD TA. 2022**

| Senin, 19 Desember 2022 |   | Selasa, 20 Desember 2022 |   |
|-------------------------|---|--------------------------|---|
| NO                      | SKPD  | NO                       | SKPD  |
| 1                       | Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang                           | 1                        | Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan   |
| 2                       | Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman serta Pertanahan    | 2                        | Dinas Kesehatan   |
| 3                       | Satuan Polisi Pamong Praja  | 3                        | RSUD dr. Soeselo  |
| 4                       | Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik                                 | 4                        | RSUD Suradadi   |
| 5                       | Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil                           | 5                        | Badan Penanggulangan Bencana Daerah   |
| 6                       | Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa                            | 6                        | Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak serta Pengendalian Penduduk Dan KB |
| 7                       | Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu            | 7                        | Kecamatan Adiwerna  |
| 8                       | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                  | 8                        | Kecamatan Balapulang  |
| 9                       | Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata                         | 9                        | Kecamatan Bojong  |
| 10                      | Dinas Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah dan Perdagangan          | 10                       | Kecamatan Bumijawa  |
| 11                      | Sekretariat Daerah  | 11                       | Kecamatan Dukuhturi   |
| 12                      | Inspektorat   | 12                       | Kecamatan Dukuhwaru   |
| 13                      | Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan | 13                       | Kecamatan Jatinegara  |
| 14                      | Badan Pengelola Keuangan Dan Aset Daerah                          | 14                       | Kecamatan Kedungbanteng   |
| 15                      | Dinas Perikanan   | 15                       | Kecamatan Kramat  |
| 16                      | Dinas Lingkungan Hidup  | 16                       | Kecamatan Lebaksiu  |
| 17                      | Dinas Perhubungan   | 17                       | Kecamatan Margasari   |
| 18                      | Dinas Komunikasi Dan Informasi                                    | 18                       | Kecamatan Pagerbarang   |
| 19                      | Dinas Sosial  | 19                       | Kecamatan Pangkah   |
| 20                      | Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian                              | 20                       | Kecamatan Slawi   |
| 21                      | Dinas Perindustrian, Transmigrasi Dan Tenaga Kerja                | 21                       | Kecamatan Suradadi  |
| 22                      | Badan Pendapatan Daerah   | 22                       | Kecamatan Talang  |
| 23                      | Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM                            | 23                       | Kecamatan Tarub   |
| 24                      | Sekretariat DPRD  | 24                       | Kecamatan Warurejo  |



**PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN**  
**PENATAAN RUANG**

Jl. Cut Nyak Dhien Telp. ( 0283 ) 6197673 - 6197503  
Slawi Kode Pos 52416

Slawi, 28 Desember 2022

Nomor : 005/06/5246/XII/2022  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Perihal : **Undangan Rapat Koordinasi dan Evaluasi**

Kepada Yth. :  
*(Daftar Penerima Terlampir)*  
di -  
S L A W I

Dalam rangka Pelaksanaan Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota dan Kegiatan Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Di Daerah Kabupaten/Kota Dana DAK Tahun Anggaran 2022, kami mengharap kehadiran Saudara pada :

Hari : Kamis  
Tanggal : 29 Desember 2022  
Pukul : 09:00 s.d. Selesai  
Tempat : Ruang Rapat Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Tegal  
Acara : Rapat Koordinasi dan Evaluasi Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota dan Kegiatan Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan Di Daerah Kabupaten/Kota Dana DAK Tahun Anggaran 2022  
Keterangan :  
- Harap hadir tepat waktu  
- Menyiapkan laporan progress kegiatan

Demikian disampaikan. Atas perhatian Saudara kami sampaikan terima kasih.



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi android **BeSign**.



KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN  
RUANG



Ditandatangani secara  
elektronik oleh:

Ir HERY SUHARTONO, MM  
Pembina Utama Muda  
NIP.196306151994011001



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi android **BeSign**.

## Daftar Penerima Surat

- 1 Muhammad Faried Wajdy, S.Sos, M.Si ( Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan Pengembangan )
- 2 Muchtar Mawardi, SKM. MKes ( Kepala Dinas Lingkungan Hidup )
- 3 dr Ruszaeni, S.H., M.M. ( Kepala Dinas Kesehatan )
- 4 Eko Karyanto, ST, MT ( Kepala Bidang Penataan Bangunan, Lingkungan dan Tata Ruang, Dinas PUPR )
- 5 Akhroni, S.T ( Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Muda, Dinas PUPR )
- 6 Atiek Mustikasari, S.T ( Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Muda, Dinas PUPR )
- 7 Fatkhurozak, S.T. ( Analis Bangunan Gedung dan Permukiman, Dinas PUPR )
- 8 Fadlan Syakuro, S.T. ( Teknik Tata Bangunan dan Perumahan Ahli Pertama, Dinas PUPR )
- 9 Ilham Fuadi, A.Md.T. ( Pelaksana Teknik Tata Bangunan dan Perumahan, Dinas PUPR )



Undangan disampaikan kepada Yth.

1. Ketua KSM Berkah Jaya Desa Jenggawur Kec. Pangkah;
2. Ketua KSM Madusari Desa Pecabean Kec. Pangkah;
3. Ketua KSM Keponjolan Desa Kambangan Kec. Lebaksiu;
4. Ketua KSM Sami Berkah Desa Slarang Kidul Kec. Lebaksiu;
5. Ketua KSM Wijaya Kusuma Desa Karangjati Kec. Tarub;
6. Ketua KSM Tegalandong Tumbuh Desa Tegalandong Kec. Lebaksiu;
7. Ketua KSM Pratama Jaya Desa Kalisoka Kec. Dukuhwaru;
8. Ketua KSM Berkah Mandiri Desa Lebakgowah Kec. Lebaksiu;
9. Ketua KSM Kalibakung Berkah Desa Kalibakung Kec. Balapulang;
10. Ketua KSM Kaliwungu Sejahtera Desa Kaliwungu Kec. Balapulang;
11. Seluruh TFL Teknik Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Derah Kabupaten/Kota;
12. Seluruh TFL Pemberdayaan Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Derah Kabupaten/Kota;
13. Seluruh TFL Teknik Kegiatan Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Derah Kabupaten/Kota;
14. Seluruh TFL Pemberdayaan Kegiatan Pengembangan Sistem dan Pengelolaan Persampahan di Derah Kabupaten/Kota;



**PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN**  
**SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Jl. Dr. Soetomo No. 1 Slawi Kode Pos 52418  
Telp(0283)491116 Fax. (0283) 491289

Slawi, 29 September 2022

Nomor : 005/26/2706  
Sifat : Biasa  
Lampiran : -  
Perihal : **Undangan Sosialisasi Orientasi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK)**

Kepada Yth. :  
*(Daftar Penerima Terlampir)*  
di -  
**S L A W I**

Mendasari Peraturan Lembaga Administrasi Negara nomor 15 tahun 2020 tentang Pengembangan Kompetensi PPPK disebutkan bahwa semua PPPK wajib mengikuti orientasi yang bertujuan untuk memperkenalkan nilai-nilai tugas, dan fungsi ASN. sehubungan hal tersebut mengharap kepada seluruh PPPK pada lingkungan kerja Saudara untuk mengikuti kegiatan sosialisasi orientasi PPPK yang akan dilaksanakan pada :

Hari : Rabu  
Tanggal : 05 Oktober 2022  
Pukul : 13:30 s.d. 16:00:00 WIB  
Tempat : Unit kerja masing-masing  
Acara : Sosialisasi orientasi PPPK  
Keterangan : Sosialisasi dilaksanakan secara virtual dengan zoom meetings kapasitas 500 partisipan **meeting id : 868 3382 6122 passcode : bkpsdm dan live youtube channel : PemkabTegal**

Demikian atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA



Ditandatangani secara  
elektronik oleh:

**MUJAHIDIN, SH, MH**  
Pembina Tk.I  
NIP.196906191990031003

Tembusan :

1. Bupati Tegal (sebagai laporan);
2. Sekretaris Daerah Kabupaten Tegal;
3. Arsip .



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi android **VeryDS**.

## Daftar Penerima Surat

- 1 Akhmad Was' Ari, S.Pd., MM. ( Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan )
- 2 dr Ruszaeni, S.H., M.M. ( Kepala Dinas Kesehatan )
- 3 Drs Dadang Darusman, MM ( Plt. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian )
- 4 dr Guntur Muhammad Taqwin, M.Sc.SP.An. ( Direktur RSUD dr. Soeselo Slawi, RSUD dr. Soeselo Slawi )



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi android **VeryDS**.



# PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL

## SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Dr. Soetomo No. 1 Slawi, Kode Pos 52417 Telp. (0283) 491764 – 65 Fax. (0283) 491670

Slawi, 14 April 2023

Nomor : 800.1/01.08/A.1516  
Sifat : Biasa  
Lampiran : -  
Perihal : **Persiapan penyusunan perubahan road map reformasi birokrasi**

Kepada Yth. :  
*(Daftar Penerima Terlampir)*  
di -  
S L A W I

Menindaklanjuti,

- 1.Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI Nomor 3 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 25 Tahun 2020 tentang Road Map Reformasi Birokrasi 2020-2024;
- 2.Sosialisasi perubahan Road Map Reformasi Birokrasi 2020-2024 tanggal 29-30 Maret 2023 di Semarang yang dilaksanakan oleh Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi RI

disampaikan bahwa dengan ditetapkannya Peraturan Menteri PANRB Nomor 3 Tahun 2023, kementerian/lembaga dan pemerintah daerah yang telah menyusun Road Map Reformasi Birokrasi untuk segera menyesuaikan dengan Road Map Reformasi Birokrasi dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2023.

Sehubungan dengan hal tersebut, agar Kepala Perangkat Daerah dapatnya menugaskan pejabat yang berkompeten untuk hadir pada rapat yang akan diselenggarakan pada :

Hari : Selasa  
Tanggal : 18 April 2023  
Pukul : 09:00 s.d. Selesai  
Tempat : Ruang Rapat Bagian Organisasi Gedung Bagawat Githa Lt. 1  
Sekretariat Daerah Kab. Tegal  
Acara : Penyusunan perubahan road map reformasi birokrasi  
Demikian untuk menjadi maklum, atas perhatiannya disampaikan terima kasih.



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi mobile **BeSign**.

a.n.

PLH. SEKRETARIS DAERAH



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Drs DADANG DARUSMAN, MM

Pembina Utama Muda

NIP.196306151983031011

Tembusan :

1. Bupati Tegal (sebagai laporan);
2. Sekretaris Daerah Kabupaten Tegal.



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi mobile **BeSign**.

## Daftar Penerima Surat

- 1 Saidno, AP, M.Si ( Inspektur, Inspektorat )
- 2 Muhammad Faried Wajdy, S.Sos, M.Si ( Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan Pengembangan )
- 3 Mujahidin, SH, MH ( Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia )
- 4 Dra Nurhayati, MM ( Kepala Dinas Komunikasi Dan Informatika )
- 5 Moh. Soleh, S.Sos, SH, M.Si, M.Kn ( Kepala Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu )
- 6 Drs Eko Jati Suntoro, M.Si. ( Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan )
- 7 Iwan Kurniawan, AP, MM. ( Kepala Dinas Sosial )
- 8 dr Ruszaeni, S.H., M.M. ( Kepala Dinas Kesehatan )
- 9 Dessy Arifianto, S.Sos, MT ( Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa )
- 10 Akhmad Was' Ari, S.Pd., MM. ( Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan )
- 11 Dra Suspriyanti, MM ( Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah Dan Perdagangan )
- 12 Drs Akhmad Uwes Qoroni, MT ( Kepala Dinas Kepemudaan, Olah Raga Dan Pariwisata )
- 13 Riesky Trisbiantoro, SE, MT, MA ( Kepala Dinas Perindustrian, Transmigrasi Dan Tenaga Kerja )
- 14 Ir Khofifah, MM ( Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Serta Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana )
- 15 Ir Hery Suhartono, MM ( Kepala Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang )
- 16 Jaenal Dasmin, BE, S.Sos, MM ( Kepala Dinas Perumahan Rakyat Dan Kawasan Permukiman Serta Pertanahan )
- 17 Imam Rudy Kurnianto, S.Pt, M.Si ( Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa, Setda Kab. Tegal )
- 18 Imam Rudy Kurnianto, S.Pt, M.Si ( Plt. Kepala Bagian Perekonomian, Pembangunan dan SDA, Setda Kab. Tegal )
- 19 Nurhapid Junaedi, SH, MM ( Kepala Bagian Hukum, Setda Kab. Tegal )
- 20 Dra Cut Rimai Indarti ( Kepala Bagian Organisasi, Setda Kab. Tegal )







**PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN**  
**SUMBER DAYA MANUSIA**

Alamat : Jl. Dr. Soetomo No. 1 Slawi Kode Pos 52418  
Telp(0283)491116 Fax. (0283) 491289

Slawi, 15 April 2023

Nomor : 000.1.5./26/0885/2023  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 (satu) set  
Perihal : **Undangan Seminar Rancangan Aktualisasi Latsar CPNS Gol. II Angkatan 59**

Kepada Yth. :  
**Mentor Latsar CPNS Golongan II Angkatan 59 Tahun 2023**  
di -  
**S L A W I**

Mendasari surat Kepala BPSDMD Provinsi Jawa Tengah nomor : 892.1/05994 tanggal 6 April 2023 perihal penugasan mentor seminar pelatihan dasar CPNS, dengan ini mengharap kehadiran Saudara selaku mentor pada seminar rancangan aktualisasi peserta pelatihan dasar CPNS golongan II angkatan 59 tahun 2023 yang akan dilaksanakan pada :

Hari : Selasa  
Tanggal : 18 April 2023  
Pukul : 08:00 s.d. Selesai  
Tempat : Zoom meetings  
Acara : Seminar Rancangan Aktualisasi Latsar CPNS Gol. II Angkatan 59  
Keterangan : 1. Jadwal seminar sebagaimana daftar terlampir  
2. Link zoom akan disampaikan menyusul melalui grup WA mentor

Demikian atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA



Ditandatangani secara  
elektronik oleh:

MUJAHIDIN, SH, MH  
Pembina Tk.I  
NIP.196906191990031003

Tembusan :

1. Bupati Tegal (sebagai laporan);
2. Sekretaris Daerah Kabupaten Tegal;
3. Kepala Dinas Kesehatan;
4. Direktur RSUD Suradadi ;
5. Arsip .



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi mobile **BeSign**.

## Daftar Penerima Surat

- 1 Edy Thofiq, SKM, M.Kes ( Kepala Bidang Pelayanan Penunjang, RSUD Suradadi )
- 2 Umi Diyah Arti, S.KM., MM. ( Kepala UPTD Wisata Kesehatan Jamu, Dinkes )
- 3 Andhika Arif Maulana, M.Psi., Psikolog ( Kasi Pelayanan Penunjang Medis, RSUD Suradadi )
- 4 Slamet Tanto Indah, S.Kep., Ns., MM. ( Kasi Pelayanan Keperawatan, RSUD Suradadi )
- 5 Sri Indrawati, S.ST., MM ( Bidan Ahli Muda, Dinkes )
- 6 dr Satiya Budiyanta ( Dokter Ahli Madya, Dinkes )
- 7 drg Susi Arisanti, M.M. ( Dokter Gigi Ahli Madya, Dinkes )
- 8 dr Farah Aulia Noor Islamy ( Dokter Ahli Madya, Dinkes )
- 9 dr. Eko Cahyadi ( Dokter Ahli Muda, Dinkes )
- 10 Sri Rejeki, S.ST., MM ( Bidan Ahli Muda, Dinkes )
- 11 dr. Mika Jaya Juliastina, MM ( Dokter Ahli Madya, Dinkes )
- 12 dr Muh. Kamal Abdul Kaafi, M.M. ( Dokter Ahli Madya, Dinkes )
- 13 dr Yessi Kamalinda Prabawati ( Dokter Ahli Madya, Dinkes )
- 14 dr Ari Kuswinandari ( Dokter Ahli Muda, Dinkes )
- 15 drg Ridwan Nursyah, M.M. ( Dokter Gigi Ahli Muda, Dinkes )





JADWAL TENTATIVE SEMINAR RANCANGAN AKTUALISASI  
PELATIHAN DASAR CPNS ANGKATAN 59  
TAHUN 2023  
KELOMPOK 1

**KELOMPOK  
1**

| NO               | HARI / TANGGAL<br>PELAKSANAAN | WAKTU         | TEMPAT       | NO.<br>ABSEN | NAMA                                       | JABATAN                              | INSTANSI PENGIRIM                   | MENTOR                                 |  |
|------------------|-------------------------------|---------------|--------------|--------------|--|--------------------------------------|-------------------------------------|--|--|
|                  |                               |               |              |              |  |                                      |                                     | NAMA                                   | JABATAN                                |
| 1                | Selasa, 18 April<br>2023      | 08.00-08.45   | Virtual Zoom | 12           | Citra Dwi Putri Pertiwi, Amd.Keb           | Pelaksana/terampil - Bidan           | Puskesmas Jatibogor Dinas Kesehatan | dr. Satiya Budiayanta                  | Kepala Puskesmas Jatibogor             |
| 2                |                               | 08.45-09.30   | Virtual Zoom | 5            | Anindito Danang Prasetyo, A.Md.Kes(Rad)    | Pelaksana/terampil - Radiografer     | RSUD Suradadi                       | Edy Thofiq, SKM., M.Kes                | Kepala Bidang Penunjang Medis          |
| 3                |                               | 09.30-10.15   | Virtual Zoom | 11           | Cahyanti Dwi Primasari, A.Md. RMIK         | Pelaksana/terampil - Perekam Medis   | RSUD Suradadi                       | Edy Thofiq, SKM., M.Kes                | Kepala Bidang Pelayanan Penunjang      |
| 4                |                               | 10.15-11.00   | Virtual Zoom | 21           | Laely Anis Juwita, A.Md.Kes(Rad)           | Pelaksana/terampil - Radiografer     | RSUD Suradadi                       | Edy Thofiq, SKM., M.Kes                | Kepala Bidang Pelayanan Penunjang      |
| 5                |                               | 11.00-11.45   | Virtual Zoom | 30           | Nur Tyas Ariyanti, A.Md.                   | Pelaksana/terampil - Perekam Medis   | RSUD Suradadi                       | Edy Thofiq, SKM., M.Kes                | Kepala Bidang Pelayanan Penunjang      |
| <b>ISTIRAHAT</b> |                               |               |              |              |  |                                      |                                     |  |  |
| 6                |                               | 13.00 - 13.45 | Virtual Zoom | 31           | Puji Anugroho, A.Md.Kep                    | Pelaksana/terampil - Perawat         | RSUD Suradadi                       | Slamet Tanto Indah, S. Kep., Ns., MM   | Kasi Pelayanan Keperawatan             |
| 7                |                               | 13.45 - 14.30 | Virtual Zoom | 34           | Shandika Nur Amalia, AMK                   | Pelaksana/terampil - Perawat         | RSUD Suradadi                       | Slamet Tanto Indah, S.Kep., Ns., MM.   | Kasie pelayanan keperawatan            |
| 8                |                               | 14.30 - 15.15 | Virtual Zoom | 32           | Rahmatiyatunnisa, A.Md.Kes                 | Pelaksana/terampil - Terapis Wicara  | RSUD Suradadi                       | Andhika Arif Maulan, M.Psi.,Psikolog   | Kepala Seksi Pelayanan Penunjang Medik |
| 9                |                               | 15.15-16.00   | Virtual Zoom | 35           | Shofiyyah Khasanah Mujardi Putri, A.Md.Kes | Pelaksana/terampil - Okupasi Terapis | RSUD Suradadi                       | Andhika Arif Maulana, M.Psi., Psikolog | Kepala Seksi Pelayanan Penunjang Medis |
| 10               |                               | 16.00-16.45   | Virtual Zoom | 38           | Toto Rizky Prasetyo, A.Md.Rad              | Pelaksana/terampil - Radiografer     | RSUD Suradadi                       | Andhika Arif Maulana, M.Psi            | Kepala Seksi Pelayanan Penunjang Medis |

Alokasi Pembagian Waktu :

1. Penyajian : 15 menit
  2. Pembahasan Narasumber : 7,5 menit
  3. Pembahasan Mentor : 7,5 menit
  4. Pembahasan Coach : 5 menit
  5. Tanggapan Penyaji : 10 menit
- 
- 45 menit



JADWAL TENTATIVE SEMINAR RANCANGAN AKTUALISASI  
PELATIHAN DASAR CPNS ANGKATAN 59  
TAHUN 2023  
KELOMPOK 2

**KELOMPOK  
2**

| NO               | HARI / TANGGAL<br>PELAKSANAAN | WAKTU         | TEMPAT       | NO.<br>ABSEN | NAMA                               | JABATAN   | INSTANSI PENGIRIM                          | MENTOR                         |                                   |
|------------------|-------------------------------|---------------|--------------|--------------|------------------------------------|---|--|--------------------------------|-----------------------------------|
|                  |                               |               |              |              |                                    |   |  | NAMA                           | JABATAN                           |
| 1                | Selasa, 18 April<br>2023      | 08.00-08.45   | Virtual Zoom | 6            | Anisa Agustiani Aljawi, A.Md       | Pelaksana/terampil - Pranata Laboratorium Kesehatan | UPTD Wisata Kesehatan Jamu Dinas Kesehatan | Umi Diyah Arti, S.KM., M.M     | Kepala UPTD                       |
| 2                |                               | 08.45-09.30   | Virtual Zoom | 9            | Artika Aji Ratna Putri, A.Md.Kep   | Pelaksana/terampil - Perawat                        | UPTD Wisata Kesehatan Jamu Dinas Kesehatan | Umi Dyah Arti, SKM.,M.M        | Kepala UPTD Wisata Kesehatan Jamu |
| 3                |                               | 09.30-10.15   | Virtual Zoom | 40           | Yeni Taningsih, A.Md.Farm          | Pelaksana/terampil - Asisten Apoteker               | UPTD Wisata Kesehatan Jamu Dinas Kesehatan | Umi Diyah Arti, S.KM.,M.M      | Kepala UPTD Wisata Kesehatan Jamu |
| 4                |                               | 10.15-11.00   | Virtual Zoom | 19           | Ikhwan Maulana, A.Md.RMIK          | Pelaksana/terampil - Perekam Medis                  | Puskesmas Margasari Dinas Kesehatan        | dr. Muh. Kamal Abdul Kaafi, MM | Kepala Puskesmas                  |
| 5                |                               | 11.00-11.45   | Virtual Zoom | 20           | Ivan Rezky Amalian, A.Md.Kep       | Pelaksana/terampil - Perawat                        | Puskesmas Margasari Dinas Kesehatan        | dr. Muh. Kamal Abdul Kaafi     | Kepala Puskesmas                  |
| <b>ISTIRAHAT</b> |                               |               |              |              |                                    |   |  |                                |                                   |
| 6                |                               | 13.00 - 13.45 | Virtual Zoom | 39           | Windi Afidah, Amd.Keb              | Pelaksana/terampil - Bidan                          | Puskesmas Margasari Dinas Kesehatan        | dr. MUH. KAMAL ABDUL KAAFI, MM | KEPALA PUSKESMAS MARGASARI        |
| 7                |                               | 13.45 - 14.30 | Virtual Zoom | 14           | Diah Igun Wahyuningtiyas, A.Md.Kep | Pelaksana/terampil - Perawat                        | Puskesmas Kambangan Dinas Kesehatan        | dr Farah Aulia Noor Islamy     | Kepala Puskesmas                  |
| 8                |                               | 14.30 - 15.15 | Virtual Zoom | 24           | Mafrohatun Amalia, A.Md.Keb        | Pelaksana/terampil - Bidan                          | Puskesmas Kambangan Dinas Kesehatan        | dr Farah Aulia Noor Islamy     | Kepala Puskesmas                  |
| 9                |                               | 15.15-16.00   | Virtual Zoom | 29           | Nur Sofia Rizqi, A.Md.Farm         | Pelaksana/terampil - Asisten Apoteker               | Puskesmas Kambangan Dinas Kesehatan        | dr Farah Aulia Noor Islamy     | Kepala Puskesmas                  |
| 10               |                               | 16.00-16.45   | Virtual Zoom | 37           | Suci Rahmadhani, AMKG              | Pelaksana/terampil - Terapis Gigi Dan Mulut         | Puskesmas Kambangan Dinas Kesehatan        | dr Farah Aulia Noor Islamy     | Kepala Puskesmas                  |

Alokasi Pembagian Waktu :

1. Penyajian : 15 menit
  2. Pembahasan Narasumber : 7,5 menit
  3. Pembahasan Mentor : 7,5 menit
  4. Pembahasan Coach : 5 menit
  5. Tanggapan Penyaji : 10 menit
- 
- 45 menit



JADWAL TENTATIVE SEMINAR RANCANGAN AKTUALISASI  
PELATIHAN DASAR CPNS ANGKATAN 59  
TAHUN 2023  
KELOMPOK 3

**KELOMPOK  
3**

| NO               | HARI / TANGGAL<br>PELAKSANAAN | WAKTU         | TEMPAT       | NO.<br>ABSEN | NAMA                              | JABATAN   | INSTANSI PENGIRIM                       | MENTOR                   |                                |
|------------------|-------------------------------|---------------|--------------|--------------|-----------------------------------|---|---|--------------------------|--------------------------------|
|                  |                               |               |              |              |                                   |   |   | NAMA                     | JABATAN                        |
| 1                | Selasa, 18 April<br>2023      | 08.00-08.45   | Virtual Zoom | 15           | Dwi Candra Widyaningrum, A.md.Keb | Pelaksana/terampil - Bidan                          | Puskesmas Kalibakung Dinas Kesehatan    | drg. Susi Arisanti, M.M  | Kepala Puskesmas Kaliibakung   |
| 2                |                               | 08.45-09.30   | Virtual Zoom | 2            | Alviana Nurul Aisyiyah, A.Md.Farm | Pelaksana/terampil - Asisten Apoteker               | Puskesmas Kedungbanteng Dinas Kesehatan | dr. Eko Cahyadi          | Kepala Puskesmas               |
| 3                |                               | 09.30-10.15   | Virtual Zoom | 4            | Analís Puspa Andini, Amd. Keb     | Pelaksana/terampil - Bidan                          | Puskesmas Kedungbanteng Dinas Kesehatan | dr. Eko Cahyadi          | Kepala Puskesmas Kedungbanteng |
| 4                |                               | 10.15-11.00   | Virtual Zoom | 27           | Novi Laeli Anjarwati, A.Md.RMIK   | Pelaksana/terampil - Perekam Medis                  | Puskesmas Kedungbanteng Dinas Kesehatan | dr. Eko Cahyadi          | Kepala Puskesmas kedungbanteng |
| 5                |                               | 11.00-11.45   | Virtual Zoom | 22           | Linda Fitri Nugraeni,A.Md.Kep     | Pelaksana/terampil - Perawat                        | Puskesmas Kramat Dinas Kesehatan        | Sri Rejeki, S.S.T., M.M  | Kepala Puskesmas               |
| <b>ISTIRAHAT</b> |                               |               |              |              |                                   |   |   |                          |                                |
| 6                |                               | 13.00 - 13.45 | Virtual Zoom | 17           | Fauziati Ainurizki, A.Md.RMIK     | Pelaksana/terampil - Perekam Medis                  | Puskesmas Kramat Dinas Kesehatan        | Sri Rejeki, S.S.T.,M.M   | Kepala Puskesmas               |
| 7                |                               | 13.45 - 14.30 | Virtual Zoom | 18           | Ihda Luthfiyah, A.Md.Kep.         | Pelaksana/terampil - Perawat                        | Puskesmas Suradadi Dinas Kesehatan      | dr. Ari Kuswinandari     | Kepala Puskesmas Plt           |
| 8                |                               | 14.30 - 15.15 | Virtual Zoom | 26           | Nimas Sukarti, A.Md.Keb           | Pelaksana/terampil - Bidan                          | Puskesmas Suradadi Dinas Kesehatan      | dr. Ari Kuswinandari     | Plt Kepala Puskesmas           |
| 9                |                               | 15.15-16.00   | Virtual Zoom | 7            | Aprilianika Titik Nailun N, A.Md  | Pelaksana/terampil - Pranata Laboratorium Kesehatan | Puskesmas Talang Dinas Kesehatan        | drg.Ridwan Nursyah, M.M. | Kepala Puskesmas               |
| 10               |                               | 16.00-16.45   | Virtual Zoom | 33           | Saefurrozaq Romdhoni, A.Md.Farm.  | Pelaksana/terampil - Asisten Apoteker               | Puskesmas Talang Dinas Kesehatan        | drg. Ridwan Nursyah, MM. | Kepala Puskesmas               |

Alokasi Pembagian Waktu :

1. Penyajian : 15 menit
  2. Pembahasan Narasumber : 7,5 menit
  3. Pembahasan Mentor : 7,5 menit
  4. Pembahasan Coach : 5 menit
  5. Tanggapan Penyaji : 10 menit
- 
- 45 menit



JADWAL TENTATIVE SEMINAR RANCANGAN AKTUALISASI  
PELATIHAN DASAR CPNS ANGKATAN 59  
TAHUN 2023  
KELOMPOK 4

**KELOMPOK  
4**

| NO               | HARI / TANGGAL<br>PELAKSANAAN | WAKTU         | TEMPAT       | NO.<br>ABSEN | NAMA                                 | JABATAN   | INSTANSI PENGIRIM                    | MENTOR                        |   |
|------------------|-------------------------------|---------------|--------------|--------------|--------------------------------------|---|--------------------------------------|-------------------------------|---|
|                  |                               |               |              |              |                                      |   |                                      | NAMA                          | JABATAN                                     |
| 1                | Selasa, 18 April<br>2023      | 08.00-08.45   | Virtual Zoom | 3            | Anaa Makkati Shorayay, A.Md.Keb      | Pelaksana/terampil - Bidan                          | Puskesmas Dukuhturi Dinas Kesehatan  | Sri Indrawati, S.ST., MM      | Kepala Puskesmas                            |
| 2                |                               | 08.45-09.30   | Virtual Zoom | 1            | Ade Irma Yustiana, AMK               | Pelaksana/terampil - Perawat                        | Puskesmas Dukuhturi Dinas Kesehatan  | Sri Indrawati, S.ST., MM      | Kepala Puskesmas                            |
| 3                |                               | 09.30-10.15   | Virtual Zoom | 36           | Sri Maryati, A.Md, Farm              | Pelaksana/terampil - Asisten Apoteker               | Puskesmas Kupu Dinas Kesehatan       | dr. Mika Jaya Juliastina, MM  | Kepala Puskesmas                            |
| 4                |                               | 10.15-11.00   | Virtual Zoom | 13           | Dessi Rahayu Setyaningsih, A.Md.Kes. | Pelaksana/terampil - Sanitarian                     | Puskesmas Kupu Dinas Kesehatan       | dr. Mika Jaya Juliastina, MM  | Kepala Puskesmas                            |
| 5                |                               | 11.00-11.45   | Virtual Zoom | 16           | Ezzita Monica Zuraeda, AMKG          | Pelaksana/terampil - Terapis Gigi Dan Mulut         | Puskesmas Kupu Dinas Kesehatan       | dr. Mika Jaya Juliastina, MM  | Kepala Puskesmas                            |
| <b>ISTIRAHAT</b> |                               |               |              |              |                                      |   |                                      |                               |   |
| 6                |                               | 13.00 - 13.45 | Virtual Zoom | 10           | Brilyan Nisa Ayu Fadilah, A.md.Kep.  | Pelaksana/terampil - Perawat                        | Puskesmas Pagiyanten Dinas Kesehatan | dr. Yessi Kamalinda Prabawati | Kepala Puskesmas Kabupaten Tegal            |
| 7                |                               | 13.45 - 14.30 | Virtual Zoom | 23           | Luthfi Puspita Sari, A.Md.Kes.       | Pelaksana/terampil - Pranata Laboratorium Kesehatan | Puskesmas Pagiyanten Dinas Kesehatan | dr. Yessi Kamalinda Prabawati | Kepala Puskesmas Kabupaten Tegal            |
| 8                |                               | 14.30 - 15.15 | Virtual Zoom | 25           | Mustika Sari, A.Md.Keb               | Pelaksana/terampil - Bidan                          | Puskesmas Pagiyanten Dinas Kesehatan | dr. Yessi Kamalinda Prabawati | Kepala Puskesmas Kabupaten Tegal            |
| 9                |                               | 15.15-16.00   | Virtual Zoom | 28           | Novi'ah, A.Md. Keb                   | Pelaksana/terampil - Bidan                          | Puskesmas Pagiyanten Dinas Kesehatan | dr. Yessi Kamalinda Prabawati | Kepala Puskesmas Kabupaten Tegal            |
| 10               |                               | 16.00-16.45   | Virtual Zoom | 8            | Arifani Fitri Rizqi, AMG             | Pelaksana/terampil - Nutrisionis                    | Puskesmas Pagiyanten Dinas Kesehatan | dr.Yessi Kamalinda Prabawati  | Kepala Puskesmas Pagiyanten Kabupaten Tegal |

Alokasi Pembagian Waktu :

1. Penyajian : 15 menit
  2. Pembahasan Narasumber : 7,5 menit
  3. Pembahasan Mentor : 7,5 menit
  4. Pembahasan Coach : 5 menit
  5. Tanggapan Penyaji : 10 menit
- 
- 45 menit



**PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL**  
**DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**  
**SERTA PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA**

Jl. Merpati No. 12 SLAWI - 52419  
Telp. (0283) 491302 Fax. (0283) 491302

Slawi, 18 April 2023

Nomor : 0001.5/11/701  
Sifat : Segera  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Perihal : **U n d a n g a n**

Kepada Yth. :  
*(Daftar Penerima Terlampir)*  
di -  
S L A W I

Dalam rangka peningkatan kapasitas SDM Petugas R/R dan Penatausahaan Administrasi Pertanggungjawaban Kegiatan (SPJ), kami akan menyelenggarakan kegiatan pelatihan terkait pengimputan laporan ke dalam aplikasi New Siga dan penyusunan laporan pertanggungjawaban keuangan dan kegiatan (SPJ) bagi petugas R/R dan petugas Penatausahaan Adminitrasi keuangan Pelayanan KB. Sekaitan dengan hal tersebut maka kami mohon bantuan Saudara untuk menugaskan 1 (satu) orang petugas R/R dan 1 (satu) orang Penatausahaan Administrasi keuangan Pelayanan KB. Adapun Pelaksanaan kegiatan besok pada :

Hari : Selasa s.d Kamis  
Tanggal : 02 Mei s.d 04 Mei 2023  
Pukul : 08:30 s.d. Selesai  
Tempat : Ruang Rapat Dinas P3AP2 dan KB Kabupaten Tegal Jl. Merpati No. 12 Slawi  
Acara : Pelatihan Penyusunan SPJ Pelayanan dan Entry Data dalam Aplikasi New Siga  
Keterangan :  
1. Kepala Dinas Kesehatan agar menugaskan kepala Puskesmas se Kabupaten Tegal untuk menghadirkan petugas R/R dan Penatausahaan Administrasi Keuangan Pelayanan KB  
2. Peserta agar membawa laptop masing-masing.  
3. Rundown acara terlampir

Demikian, atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terimakasih.



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN), dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi mobile BeSign.

KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN  
PERLINDUNGAN ANAK SERTA PENGENDALIAN  
PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA



Ditandatangani secara  
elektronik oleh:

Ir KHOFIFAH, MM  
Pembina Utama Muda  
NIP.196407201991032005

Tembusan :

1. Bupati Tegal (sebagai laporan).



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi mobile **BeSign**.



## Daftar Penerima Surat OPD Pemkab Tegal

1 dr Ruszaeni, S.H., M.M. ( Kepala Dinas Kesehatan )



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi mobile **BeSign**.

## Daftar Penerima Surat Non OPD Pemkab Tegal

- 1 Direktur RSUD Dokter Soeselo Slawi
- 2 Direktur RSUD Suradadi
- 3 Direktur Rumah Sakit Tk. IV .04.01.07 Tegal
- 4 Direktur Rumah Sakit Harapan Sehat Slawi
- 5 Direktur Rumah Sakit Umum Adella Slawi
- 6 Direktur Rumah Sakit Hawari Essa Tegal
- 7 Direktur RSI PKU Muhammadiyah Tegal
- 8 Direktur RS Pala Raya Tegal
- 9 Direktur RS Mitra Siaga Tegal



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi mobile **BeSign**.

RUNDOWN ACARA PELATIHAN  
PENINGKATAN KAPASITAS SDM PETUGAS R/R

| NO. | HARI/TANGGAL       | JAM           | ACARA   | PELAKSANA   | KETERANGAN |
|-----|--------------------|---------------|---|---|------------|
| 1   | Selasa, 2 Mei 2023 | 08.30 - 09.30 | Pembukaan   | MC  |            |
|     |                    |               | - Menyanyikan lagu Indonesia Raya<br>dan Mars BKKBN | Panitia   |            |
|     |                    |               | - Laporan Panitia Penyelenggara                     | Panitia   |            |
|     |                    |               | - Sambutan Kepala Dinas                             | Kepala Dinas P3AP2 dan KB   |            |
|     |                    | 09.30 - 12.00 | Penyampaian Materi SPJ Pelayanan KB                 | JF Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana<br>(Sub Kor Pelayanan KB) |            |
| 2   | Rabu, 3 Mei 2023   | 08.30 - 12.00 | Penyampaian Materi Aplikasi New Siga                | Pusdatin BKKBN Provinsi   |            |
|     |                    |               |   | JF Bidang Dalduk  |            |
| 3   | Kamis, 4 Mei 2023  | 08.30 - 12.00 | Lanjutan Materi Aplikasi New Siga                   | JF Bidang Dalduk  |            |
|     |                    |               |   |   |            |
|     |                    |               |   |   |            |
|     |                    |               |   |   |            |





# PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL

## SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Dr. Soetomo No. 1 Slawi, Kode Pos 52417 Telp. (0283) 491764 – 65 Fax. (0283) 491670

Slawi, 26 Desember 2022

Nomor : 005/01.08/A. 5369  
Sifat : Segera  
Lampiran : -  
Perihal : **Undangan Pembahasan Raperbup Penyelenggaraan Pelayanan Publik di Kabupaten Tegal**

Kepada Yth. :  
(*Daftar Penerima Terlampir*)  
di -  
S L A W I

Menindaklanjuti Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 6 Tahun 2021 tentang Pelayanan Publik, dengan ini disampaikan bahwa perlu tindak lanjut pengaturan penyelenggaraan pelayanan publik di Kabupaten Tegal. Oleh karena itu, diperlukan pembahasan rancangan Peraturan Bupati Tegal tentang Penyelenggaraan Pelayanan Publik di Kabupaten Tegal sebagaimana konsep yang dapat diunduh pada <http://bit.ly/3PUgR5L>.

Sehubungan hal tersebut, diharap bantuan Saudara menugaskan pegawai yang membidangi agar hadir pada:

Hari : Rabu  
Tanggal : 28 Desember 2022  
Pukul : 08:30 s.d. Selesai  
Tempat : Ruang Rapat Bagian Organisasi Setda Kabupaten Tegal  
Acara : Pembahasan Rancangan Peraturan Bupati Tegal tentang Penyelenggaraan Pelayanan Publik di Kabupaten Tegal  
Keterangan : Harap hadir tepat waktu.

Demikian untuk menjadi perhatian dan disampaikan terima kasih.

a.n. SEKRETARIS DAERAH  
ASISTEN ADMINISTRASI UMUM



Ditandatangani secara elektronik oleh:

FAKIHURROKHIM, S.Sos, MM  
Pembina Utama Muda  
NIP.196409191986071003

Tembusan :

1. Bupati Tegal (sebagai laporan);



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi android **BeSign**.

2. Sekretaris Daerah Kabupaten Tegal.



*Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi android **BeSign**.*

## Daftar Penerima Surat

- 1 Saidno, AP, M.Si ( Inspektur, Inspektorat )
- 2 Akhmad Was' Ari, S.Pd., MM. ( Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan )
- 3 Dra Nurhayati, MM ( Kepala Dinas Komunikasi Dan Informatika )
- 4 Moh. Soleh, S.Sos, SH, M.Si, M.Kn ( Kepala Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu )
- 5 Tri Guntoro, SH, MM ( Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil )
- 6 dr Ruszaeni, S.H., M.M. ( Kepala Dinas Kesehatan )
- 7 Dra Nurhayati, MM ( Plt. Kepala Dinas Sosial )
- 8 Muhammad Faried Wajdy, S.Sos, M.Si ( Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan Pengembangan )
- 9 Mujahidin, SH, MH ( Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia )
- 10 Amir Makhmud, SE, M.Si ( Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah )
- 11 Hari Nugroho, ST ( Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan, Setda Kab. Tegal )
- 12 Nurhapid Junaedi, SH, MM ( Kepala Bagian Hukum, Setda Kab. Tegal )
- 13 Dra Cut Rimai Indarti ( Kepala Bagian Organisasi, Setda Kab. Tegal )





# PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Dr. Soetomo No. 1 Slawi, Kode Pos 52417 Telp. (0283) 491764 – 65 Fax. (0283) 491670

Slawi, 09 November 2022

Nomor : 005/01.08/A. 4560  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Perihal : **Ralat Undangan Desk Tindaklanjut Proses  
Penyederhanaan Birokrasi di Lingkungan  
Pemerintah Kabupaten Tegal**

Kepada Yth. :  
*(Daftar Penerima Terlampir)*  
di -  
S L A W I

Menyusuli Surat Sekretaris Daerah Kabupaten Tegal Nomor 100/01.08/A.4465 tanggal 03 November 2022 perihal Tindaklanjut Proses Penyederhanaan Birokrasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tegal, sehubungan dengan adanya kegiatan yang bersamaan pada hari Selasa, tanggal 15 November 2022, maka jadwal desk pada hari tersebut diundur pada :

Hari : Kamis  
Tanggal : 17 November 2022  
Pukul : 08:30 s.d. Selesai  
Tempat : Ruang Rapat Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Tegal  
Acara : Tindaklanjut Proses Penyederhanaan Birokrasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tegal  
Keterangan : Jadwal terlampir

Demikian untuk menjadikan perhatian dalam pelaksanaannya, kami ucapkan terima kasih.

a.n. BUPATI TEGAL  
SEKRETARIS DAERAH



Ditandatangani secara elektronik oleh:

dr WIDODO JOKO MULYONO, M.Kes., MM.  
Pembina Utama Madya  
NIP.196309191990011001



Sesuai dengan ketentuan Perundang-undangan yang berlaku, dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh **Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) - Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN)**, dan dapat diperiksa validitas-nya menggunakan aplikasi android **BeSign**.



## Daftar Penerima Surat

- 1 dr Widodo Joko Mulyono, M.Kes., MM. ( Sekretaris Daerah, Setda Kab. Tegal )
- 2 Untung Subagio, S.Sos ( Sekretaris DPRD, Sekretariat DPRD Kab. Tegal )
- 3 Saidno, AP, M.Si ( Inspektur, Inspektorat )
- 4 Ir Hery Suhartono, MM ( Kepala Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang )
- 5 dr Ruszaeni, S.H., M.M. ( Kepala Dinas Kesehatan )
- 6 Moh. Soleh, S.Sos, SH, M.Si, M.Kn ( Kepala Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu )
- 7 Drs M. Berlian Adjie, MM ( Kepala Dinas Perikanan )
- 8 Tri Guntoro, SH, MM ( Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil )
- 9 Akhmad Was' Ari, S.Pd., MM. ( Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan )
- 10 Drs Dadang Darusman, MM ( Plt. Kepala Dinas Ketahanan Pangan Dan Pertanian )
- 11 Fakhurrokhim, S.Sos, MM ( Plt. Kepala Dinas Perindustrian, Transmigrasi Dan Tenaga Kerja )
- 12 Drs Akhmad Uwes Qoroni, MT ( Kepala Dinas Kepemudaan, Olah Raga Dan Pariwisata )
- 13 Dra Suspriyanti, MM ( Kepala Dinas Koperasi, Usaha Kecil Dan Menengah Dan Perdagangan )
- 14 Ir Khofifah, MM ( Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak Serta Pengendalian Penduduk Dan Keluarga Berencana )
- 15 Dessy Arifianto, S.Sos, MT ( Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa )
- 16 Jaenal Dasmin, BE, S.Sos, MM ( Kepala Dinas Perumahan Rakyat Dan Kawasan Permukiman Serta Pertanahan )
- 17 Muchtar Mawardi, SKM. MKes ( Kepala Dinas Lingkungan Hidup )
- 18 Dra Nurhayati, MM ( Plt. Kepala Dinas Sosial )
- 19 Drs Eko Jati Suntoro, M.Si. ( Kepala Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan )
- 20 Dra Nurhayati, MM ( Kepala Dinas Komunikasi Dan Informatika )
- 21 Drs Abasari, M.Hum ( Kepala Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik )
- 22 Muhammad Faried Wajdy, S.Sos, M.Si ( Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian Dan Pengembangan )
- 23 Mujahidin, SH, MH ( Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia )
- 24 Amir Makhmud, SE, M.Si ( Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah )
- 25 dr Guntur Muhammad Taqwin, M.Sc.SP.An. ( Direktur RSUD dr. Soeselo Slawi, RSUD dr. Soeselo Slawi )



## JADWAL DESK PENYESUAIAN JABATAN FUNGSIONAL HASIL PENYETARAAN

| NO | NAMA PERANGKAT DAERAH  | HARI/TANGGAL                                      |
|----|--|---|
| 1. | Dinas Koperasi, UKM, dan Perdagangan<br>Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian<br>Dinas PUPR<br>Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Pertanian serta<br>Pertanahan | Senin, 14 November 2022<br>Pukul 08.30 – 12.00    |
| 2. | Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa<br>Dinas P3AP2KB<br>Dinas Sosial<br>Dinas Kesehatan   | Senin, 14 November 2022<br>Pukul 13.00 – selesai  |
| 3. | Dinas Kominfo<br>Inspektorat<br>BAPPEDA LITBANG<br>BPKAD   | Rabu, 16 November 2022<br>Pukul 08.30 – 12.00     |
| 4. | Sekretariat Daerah<br>Sekretariat DPRD<br>BKPSDM<br>Badan Kesbangpol   | Rabu, 16 November 2022<br>Pukul 13.00 – selesai   |
| 5. | Dinas PMPTSP<br>Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil<br>Dinas Perikanan<br>Dinas Pendidikan dan Kebudayaan<br>Dinas Kepemudaan, Olah Raga, dan Pariwisata   | Selasa, 17 November 2022<br>Pukul 08.30 – 12.00   |
| 6. | Dinas Perindustrian, Transmigrasi, dan Tenaga Kerja<br>Dinas Lingkungan Hidup<br>Dinas Perpustakaan dan Kearsipan<br>RSUD dr. Soeselo Slawi                    | Selasa, 17 November 2022<br>Pukul 13.00 – selesai |