

**KERANGKA ACUAN KERJA**  
**KEGIATAN ADMINISTRASI KEPEGAWAIAN PERANGKAT DAERAH**  
**SUB KEGIATAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEGAWAI**  
**BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

1. LATAR BELAKANG : Dalam rangka peningkatan kapasitas Sumber Daya Aparatur PNS di lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal perlu diadakannya kegiatan pelatihan, sosialisasi dan bimbingan teknis bagi PNS demi meningkatnya kapasitas pegawai.
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
  - a. Maksud kegiatan ini adalah agar meningkatnya kapasitas pegawai yang terlatih.
  - b. Tujuan kegiatan adalah adanya pegawai Dinas yang terlatih.
3. SASARAN : Pegawai Negeri Sipil pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG DAN JASA : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
  - a. Sumber dana untuk membiayai kegiatan tersebut berasal dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal TA. 2021
  - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 65.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LAHAN PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
  - a. Ruang lingkup di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
  - b. Lokasi Pekerjaan Kota Slawi
  - c. Fasilitas Penunjang yang disediakan alat tulis dan laptop
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : 1 tahun/ 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Kualitas SDM di dinas meningkat
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi,           Maret 2021  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup  
Kabupaten Tegal


  
**MUCHTAR MAWARDI, SKM, M.KES.**

Pembina Tingkat I  
NIP. 19641210 198903 1 016

**KERANGKA ACUAN KERJA**  
**KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH**  
**SUB KEGIATAN PENYEDIAAN BAHAN CETAKAN DAN PENGGANDAAN**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

1. **LATAR BELAKANG** : Kegiatan cetak dan penggandaan merupakan kegiatan yang tidak bisa lepas demi kelancaran administrasi dalam kedinasan untuk mencukupi kebutuhan barang cetak dan penggandaan salah satunya untuk cetak amplop dinas, stopmap dinas, banner/spanduk, dan fotokopi data.
2. **MAKSUD DAN TUJUAN** :
  - a. Maksud kegiatan ini adalah untuk mencukupi kebutuhan akan cetak amplop dinas, stopmap dinas, banner/spanduk, dan fotokopi data.
  - b. Tujuan kegiatan ini adalah agar tersediannya kebutuhan akan cetak amplop dinas, stopmap dinas, banner/spanduk, dan fotokopi data.
3. **SASARAN** : Sekretariat, Bidang PPKPHL, Bidang TL, Bidang PSLB3, UPTD Laboratorium, UPTD PASL
4. **NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG DAN JASA** : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
5. **SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA** :
  - a. Sumber dana untuk membiayai kegiatan tersebut berasal dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal TA. 2021
  - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 13.717.000,-
6. **RUANG LINGKUP, LAHAN PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG** :
  - a. Ruang lingkup di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
  - b. Lokasi Pekerjaan wilayah Kota Slawi
  - c. Fasilitas Penunjang yang disediakan laptop dan alat tulis
7. **JANGKA WAKTU PELAKSANAAN** : 1 (satu) tahun / 12 bulan
8. **TENAGA AHLI/ SYARAT PELAKSANA KEGIATAN** : Pihak pelaksana adalah percetakan yang berkualitas baik dan profesional
9. **KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN** : Tersediannya amplop dinas, stopmap dinas dan banner
10. **SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI** : -

Slawi,           Maret 2021  
→ Kepala Dinas Lingkungan Hidup  
Kabupaten Tegal *l*

  
**MUCHTAR MAWARDI SKM M.KES.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19641210 198903 1 016

**KERANGKA ACUAN KERJA**  
**KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH**  
**SUB KEGIATAN PENYELENGGARAAN RAPAT KOORDINASI DAN KONSULTASI SKPD**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

1. **LATAR BELAKANG** : Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD sebagai penunjang berjalannya kegiatan perjalanan dinas yang dilakukan Dinas Lingkungan Hidup baik dalam daerah maupun ke luar daerah.
2. **MAKSUD DAN TUJUAN** :
  - a. Maksud kegiatan ini adalah memfasilitasi perjalanan dinas.
  - b. Tujuan kegiatan ini adalah terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dari dalam daerah maupun ke luar daerah.
3. **SASARAN** : Pegawai Negeri Sipil di Dinas Lingkungan Hidup dapat melaksanakan kegiatan dengan tepat waktu
4. **NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG DAN JASA** : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
5. **SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA** :
  - a. Sumber dana untuk membiayai kegiatan tersebut berasal dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal TA. 2021
  - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 85.230.000,-
6. **RUANG LINGKUP, LAHAN PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG** :
  - a. Ruang lingkup di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
  - b. Lokasi Pekerjaan Kota Slawi
  - c. Fasilitas Penunjang yang disediakan alat tulis dan laptop
7. **JANGKA WAKTU PELAKSANAAN** : 1 tahun / 12 (dua belas) bulan
8. **TENAGA AHLI** : -
9. **KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN** : Lancarnya kegiatan perkantoran di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
10. **SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI** : -

Slawi,       Maret 2021

Kepala Dinas Lingkungan Hidup  
Kabupaten Tegal

  
**MUCHTAR MAWARDI, SKM, M.KES.**

Pembina Tingkat I

NIP. 19641210 198903 1 016

**KERANGKA ACUAN KERJA**  
**KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH**  
**SUB KEGIATAN PENYEDIAAN BAHAN BACAAN DAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

1. **LATAR BELAKANG** : Kebutuhan informasi setiap harinya sangat diperlukan bagi dinas karena dirasakan penting, baik itu informasi yang berasal dari media cetak maupaun dari buku-buku bacaan serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.
2. **MAKSUD DAN TUJUAN** :
  - a. Maksud kegiatan ini adalah agar kebutuhan informasi dari berbagai pihak dapat terpenuhi bagi dinas.
  - b. Tujuan kegiatan ini adalah tersedianya bahan bacaan dan perundangan-undangan bagi dinas.
3. **SASARAN** : Pegawai di lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
4. **NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG DAN JASA** : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
5. **SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA** :
  - a. Sumber dana untuk membiayai kegiatan tersebut berasal dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal TA. 2021
  - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 10.000.000,-
6. **RUANG LINGKUP, LAHAN PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG** :
  - a. Ruang lingkup di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
  - b. Lokasi Pekerjaan Kota Slawi
  - c. Fasilitas Penunjang yang disediakan alat tulis dan laptop
7. **JANGKA WAKTU PELAKSANAAN** : 1 (satu) tahun / 12 bulan
8. **TENAGA AHLI/ SYARAT PELAKSANA KEGIATAN** : Perusahaan media cetak
9. **KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN** : Buku bacaan, surat kabar dan buku perundang-undangan
10. **SPEKIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI** : -


Slawi,       Maret 2021  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup  
Kabupaten Tegal

  
**MUCHTAR MAWARDI SKM. M.KES.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19641210 198903 1 016

**KERANGKA ACUAN KERJA**  
**KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH**  
**SUB KEGIATAN PENYEDIAAN BAHAN LOGISTIK KANTOR**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

1. LATAR BELAKANG : Bahwa setiap dinas dalam rangka pelaksanaan kegiatannya memerlukan rapat-rapat, penerimaan tamu dinas, dan jamuan minuman harian pegawai, maka perlu adanya kegiatan penyediaan makanan dan minuman.
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
  - a. Maksud kegiatan ini adalah menyiapkan kebutuhan makanan dan minuman yang diperlukan, dalam pelaksanaan tugas dinas.
  - b. Tujuan kegiatan ini adalah tersedianya makanan dan minuman bagi pegawai dan tamu dinas.
3. SASARAN : Pegawai dan tamu Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG DAN JASA : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
  - a. Sumber dana untuk membiayai kegiatan tersebut berasal dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal TA. 2021
  - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 36.762.000,-
6. RUANG LINGKUP, LAHAN PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
  - a. Ruang lingkup di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
  - b. Lokasi Pekerjaan Kota Slawi
  - c. Fasilitas Penunjang yang disediakan alat tulis dan laptop
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : 1 (satu) tahun / 12 bulan
8. TENAGA AHLI/ SYARAT PENYEDIA : Berpengalaman dalam menyediakan keperluan jamuan makan minum kantor
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Tersedianya makanan dan minuman
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -


Slawi,       Maret 2021  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup  
Kabupaten Tegal

  
**MUCHTAR MAWARDI, SKM. M.KES.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19641210 198903 1 016

**KERANGKA ACUAN KERJA**  
**KEGIATAN ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH**  
**SUB KEGIATAN PENYEDIAAN KOMPONEN INSTALASI LISTRIK/**  
**PENERANGAN BANGUNAN KANTOR**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

1. **LATAR BELAKANG** : Kebutuhan untuk Instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor memerlukan tersediannya komponen instalasi seperti lampu yang sangat dibutuhkan untuk penerangan bangunan kantor.
2. **MAKSUD DAN TUJUAN** :
  - a. Maksud kegiatan ini adalah agar semua kebutuhan instalasi listrik dan penerangan gedung kantor dapat tercukupi.
  - b. Tujuan kegiatan ini mencukupi semua kebutuhan akan komponen instalasi listrik dan penerangan bangunan kantor supaya dapat tersedia.
3. **SASARAN** : Bangunan dan lingkungan kantor Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
4. **NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG DAN JASA** : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
5. **SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA** :
  - a. Sumber dana untuk membiayai kegiatan tersebut berasal dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal TA. 2021
  - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 6.000.000,-
6. **RUANG LINGKUP, LAHAN PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG** :
  - a. Ruang lingkup di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
  - b. Lokasi Pekerjaan Kota Slawi
  - c. Fasilitas Penunjang yang disediakan laptop dan alat tulis
7. **JANGKA WAKTU PELAKSANAAN** : 3 (tiga) bulan
8. **TENAGA AHLI/ SYARAT PELAKSANA KEGIATAN** : Pihak yang ditugasi memiliki pengalaman pengadaan barang dan jasa bidang komponen listrik
9. **KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN** : Tersediannya komponen listrik dan lampu
10. **SPEKIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI** : -


Slawi,           Maret 2021  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup  
Kabupaten Tegal

  
**MUCHTAR MAWARDI, SKM, M.KES.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19641210 198903 1 016

**KERANGKA ACUAN KERJA  
KEGIATAN PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH  
PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH  
SUB KEGIATAN PENGADAAN ASET TETAP LAINNYA  
TAHUN ANGGARAN 2021**

1. LATAR BELAKANG : Dinas Lingkungan Hidup merupakan instansi yang memerlukan lahan luas untuk pembuangan akhir sampah, untuk itu pengadaan asset berupa lahan/tanah dibutuhkan sebagai penunjang kelancaran tugas bagi instansi.
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
  - a. Maksud kegiatan ini adalah untuk kelancaran tugas yang dilaksanakan.
  - b. Tujuan kegiatan ini adalah terpenuhinya lahan luas untuk pembuangan akhir sampah.
3. SASARAN : Pegawai Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG DAN JASA : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
  - a. Sumber dana untuk membiayai kegiatan tersebut berasal dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal TA. 2021
  - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 750.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LAHAN PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
  - a. Ruang lingkup di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
  - b. Lokasi Pekerjaan Kota Slawi
  - c. Fasilitas Penunjang yang disediakan alat tulis dan laptop
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : 3 (tiga) bulan
8. TENAGA AHLI/ SYARAT PELAKSANA KEGIATAN : Juru tafsir harga tanah yang berpengalaman
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Tercukupinya lahan luas sebagai tempat pembuangan akhir sampah
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

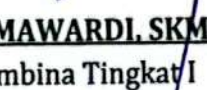
Slawi,           Maret 2021  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup  
Kabupaten Tegal

  
**MUCHTAR MAWARDI, SKM. M.KES.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19641210 198903 1 016

**KERANGKA ACUAN KERJA  
KEGIATAN PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH  
PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH  
SUB KEGIATAN PENGADAAN PERALATAN DAN MESIN LAINNYA  
TAHUN ANGGARAN 2021**

1. LATAR BELAKANG : Dinas dalam melaksanakan kegiatan tugasnya memerlukan perlengkapan gedung kantor sebagai penunjang dalam kelancaran tugas.
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
  - a. Maksud kegiatan ini adalah untuk kelancaran tugas yang dilaksanakan.
  - b. Tujuan kegiatan ini adalah terpenuhinya sarana dan prasarana yaitu perangkat komputer, printer, alat studio dan AC untuk memenuhi kebutuhan dinas yang masih dibutuhkan.
3. SASARAN : Pegawai Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG DAN JASA : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
  - a. Sumber dana untuk membiayai kegiatan tersebut berasal dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal TA. 2021
  - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 107.500.000,-
6. RUANG LINGKUP, LAHAN PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
  - a. Ruang lingkup di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
  - b. Lokasi Pekerjaan Kota Slawi
  - c. Fasilitas Penunjang yang disediakan alat tulis dan laptop
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : 3 (tiga) bulan
8. TENAGA AHLI/ SYARAT PELAKSANA KEGIATAN : Pihak yang ditunjuk sudah berpengalaman dalam pengadaan barang dan jasa peralatan kantor
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Tercukupinya kebutuhan perangkat komputer, printer, projector screen, dan AC bagi pegawai
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi,       Maret 2021  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup  
Kabupaten Tegal


  
**MUCHTAR MAWARDI, SKM, M.KES.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19641210 198903 1 016



**KERANGKA ACUAN KERJA**  
**KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH**  
**SUB KEGIATAN PENYEDIAAN JASA KOMUNIKASI, SUMBER DAYA AIR DAN LISTRIK**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

1. **LATAR BELAKANG** : Bahwa dalam kelancaran pelaksanaan kegiatan Dinas Lingkungan Hidup memerlukan fasilitas pendukung berupa telepon, air dan listrik, dimana tiap bulannya selalu memerlukan biaya untuk menyediakan kebutuhan tersebut.
2. **MAKSUD DAN TUJUAN** :
  - a. Maksud kegiatan ini adalah untuk menunjang kelancaran pelaksanaan tugas dinas.
  - b. Tujuan kegiatan ini adalah terpenuhinya kebutuhan telepon, air dan listrik.
3. **SASARAN** : Kebutuhan telepon, air dan listrik.
4. **NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG DAN JASA** : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
5. **SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA** :
  - a. Sumber dana untuk membiayai kegiatan tersebut berasal dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal TA. 2021
  - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 120.000.000,-
6. **RUANG LINGKUP, LAHAN PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG** :
  - a. Ruang lingkup di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
  - b. Lokasi Pekerjaan wilayah Kota Slawi
  - c. Fasilitas Penunjang yang disediakan laptop dan alat tulis
7. **JANGKA WAKTU PELAKSANAAN** : 1 (satu) tahun / 12 bulan
8. **TENAGA AHLI** : Petugas Telkom, PDAM dan Listrik.
9. **KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN** : Terbayarnya penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
10. **SPEKIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI** : -


Slawi,           Maret 2021  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup  
Kabupaten Tegal

  
**MUCHTAR MAWARDI, SHM, M.KES.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19641210 198903 1 016

**KERANGKA ACUAN KERJA**  
**KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH**  
**SUB KEGIATAN PENYEDIAAN JASA SURAT MENYURAT**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

1. LATAR BELAKANG : Dalam rangka pelaksanaan kegiatan, Dinas Lingkungan Hidup memerlukan koordinasi, laporan dan sebagainya. Untuk itu perlu diadakan kegiatan surat menyurat agar dapat dilaksanakan dengan baik. Kegiatan surat menyurat yang dimaksud adalah apabila dinas akan mengirimkan surat dalam daerah maupun luar daerah membutuhkan jasa pengiriman, perangko, materai dan benda pos lainnya.
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
  - a. Maksud kegiatan ini adalah agar semua kegiatan Dinas dalam kegiatan surat menyurat dapat terlaksana dengan baik, dimana surat dapat terdistribusikan sebagaimana mestinya.
  - b. Tujuan kegiatan ini dapat terdistribusikannya surat-surat yang akan dikirim kepada organisasi terkait.
3. SASARAN : Semua pihak yang melaksanakan jasa surat menyurat di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG DAN JASA : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
  - a. Sumber dana untuk membiayai kegiatan tersebut berasal dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal TA. 2021
  - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 3.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LAHAN PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
  - a. Ruang lingkup di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
  - b. Lokasi Pekerjaan wilayah Kota Slawi
  - c. Fasilitas Penunjang yang disediakan laptop dan alat tulis
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : 1 (satu) tahun / 12 bulan
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Perangko, Materai dan Benda Pos Lainnya
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -


Slawi,           Maret 2021  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup  
Kabupaten Tegal

  
**MUCHTAR MAWARDI, SKM, M.KES.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19641210 198903 1 016

**KERANGKA ACUAN KERJA**  
**KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH**  
**SUB KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PERALATAN DAN PERLENGKAPAN KANTOR**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

1. LATAR BELAKANG : Bahwa dalam rangka kelancaran tugas-tugas Dinas Lingkungan Hidup dibidang administrasi perkantoran, maka diperlukan alat-alat tulis kantor dan bahan komputer.
2. MAKSUD DAN TUJUAN :
  - a. Maksud kegiatan ini adalah untuk mencukupi kebutuhan alat tulis kantor dan bahan computer pada Dinas.
  - b. Tujuan kegiatan ini adalah agar kegiatan administrasi perkantoran dapat terlaksana dengan baik.
3. SASARAN : Pegawai Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG DAN JASA : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
  - a. Sumber dana untuk membiayai kegiatan tersebut berasal dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal TA. 2021
  - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 60.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LAHAN PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
  - a. Ruang lingkup di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
  - b. Lokasi Pekerjaan wilayah Kota Slawi
  - c. Fasilitas Penunjang yang disediakan laptop dan alat tulis
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : 3 (tiga) bulan
8. TENAGA AHLI/SYARAT PELAKSANA KEGIATAN : Penyedia berpengalaman dalam bidangnya
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Alat - alat tulis kantor dan bahan komputer
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi,       Maret 2021  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup  
Kabupaten Tegal

  
**MUCHTAR MAWARDI, SKM, M.KES.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19641210 198903 1 016

**KERANGKA ACUAN KERJA**  
**KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH**  
**SUB KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PELAYANAN UMUM KANTOR**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

1. **LATAR BELAKANG** : Dalam pelaksanaan kegiatan kantor membutuhkan beberapa perlengkapan kantor berupa peralatan kebersihan dan bahan pembersih serta untuk pembayaran honor karyawan petugas keamanan, kebersihan dan administrasi.
2. **MAKSUD DAN TUJUAN** :
  - a. Maksud kegiatan ini adalah untuk memenuhi kebutuhan peralatan rumah tangga di dinas.
  - b. Tujuan kegiatan ini adalah agar tercukupi kebutuhan peralatan rumah tangga berupa peralatan kebersihan dan bahan pembersih serta pembayaran honor THL.
3. **SASARAN** : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
4. **NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG DAN JASA** : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
5. **SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA** :
  - a. Sumber dana untuk membiayai kegiatan tersebut berasal dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal TA. 2021
  - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 157.708.000,-
6. **RUANG LINGKUP, LAHAN PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG** :
  - a. Ruang lingkup di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
  - b. Lokasi Pekerjaan Kota Slawi
  - c. Fasilitas Penunjang yang disediakan alat tulis dan laptop
7. **JANGKA WAKTU PELAKSANAAN** : 3 (tiga) bulan
8. **TENAGA AHLI/SYARAT PELAKSANA KEGIATAN** : Pihak pelaksana berpengalaman dalam bidangnya
9. **KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN** : Tersedianya peralatan kebersihan dan bahan pembersih serta terbayarnya honor THL
10. **SPEKIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI** : -

Slawi,       Maret 2021  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup  
Kabupaten Tegal

  
**MUCHTAR MAWARDI, SKM, M.KES.**

Pembina Tingkat I  
NIP. 19641210 198903 1 016

**KERANGKA ACUAN KERJA**  
**KEGIATAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH**  
**PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH**  
**SUB KEGIATAN PENYEDIAAN JASA PEMELIHARAAN, BIAYA PEMELIHARAAN, PAJAK, DAN**  
**PERIZINAN KENDARAAN DINAS OPERASIONAL ATAU LAPANGAN**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**


1. LATAR BELAKANG : Sarana dan prasarana merupakan penunjang bagi kelancaran baik yang bersifat administrasi dan teknis. Untuk itu perlu diadakannya pemeliharaan. Salah satunya pemeliharaan/perawatan kendaraan bermotor/kendaraan dinas operasional roda 2 maupun roda 4. Kendaraan-kendaraan tersebut memerlukan service, pergantian suku cadang dan pembelian BBM tujuannya tidak lain adalah agar kendaraan dinas terpelihara dan tidak rusak.
2. MAKSUD DAN TUJUAN : a. Maksud kegiatan ini adalah pemeliharaan secara rutin/berkala agar setiap sarana dan prasarana kantor dapat terpelihara kondisinya.  
b. Tujuan kegiatan ini adalah terpeliharanya sarana dan prasarana kantor.
3. SASARAN : Kendaraan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG DAN JASA : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : a. Sumber dana untuk membiayai kegiatan tersebut berasal dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal TA. 2021  
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 200.000.000,-
6. RUANG LINGKUP, LAHAN PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : a. Ruang lingkup di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal  
b. Lokasi Pekerjaan Kota Slawi  
c. Fasilitas Penunjang yang disediakan alat tulis dan laptop
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : 1 (satu) tahun / 12 bulan
8. TENAGA AHLI/ SYARAT PELAKSANA KEGIATAN : Tenaga ahli montir mobil
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Terpeliharanya kendaraan dinas roda 2 dan roda 4
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi,           Maret 2021  
Kepala Dinas Lingkungan Hidup  
Kabupaten Tegal  
  
**MUCHTAR MAWARDI, SKM., M.KES.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19641210 198903 1 016

**KERANGKA ACUAN KERJA**  
**KEGIATAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH**  
**PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH**  
**SUB KEGIATAN PEMELIHARAAN PERALATAN DAN MESIN LAINNYA**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

1. **LATAR BELAKANG** : Bahwa setiap peralatan gedung kantor perlu adanya pemeliharaan agar tidak cepat rusak dan tetap dalam kondisi baik, sehingga perlu adanya pemeliharaan rutin/berkala seperti printer, komputer dan pompa air.
2. **MAKSUD DAN TUJUAN** :
  - a. Maksud kegiatan ini adalah pemeliharaan secara rutin/berkala agar setiap sarana dan prasarana kantor dapat terpelihara kondisinya.
  - b. Tujuan kegiatan ini adalah terpeliharanya sarana dan prasarana kantor.
3. **SASARAN** : Sarana dan Prasarana Kantor Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
4. **NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG DAN JASA** : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
5. **SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA** :
  - a. Sumber dana untuk membiayai kegiatan tersebut berasal dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal TA. 2021
  - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 23.000.000,-
6. **RUANG LINGKUP, LAHAN PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG** :
  - a. Ruang lingkup di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
  - b. Lokasi Pekerjaan Kota Slawi
  - c. Fasilitas Penunjang yang disediakan alat tulis dan laptop
7. **JANGKA WAKTU PELAKSANAAN** : 1 (satu) tahun / 12 bulan
8. **TENAGA AHLI/ SYARAT PELAKSANA KEGIATAN** : Memiliki keahlian sesuai bidangnya dan berpengalaman dalam pemeliharaan peralatan komputer, printer dan pompa air
9. **KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN** : Terpeliharanya printer, komputer dan pompa air
10. **SPEKIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI** : -

Slawi,       Maret 2021  
↳ Kepala Dinas Lingkungan Hidup  
Kabupaten Tegal *f*

  
**MUCHTAR MAWARDI, SKM, M.KES.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19641210 198903 1 016

**KERANGKA ACUAN KERJA**  
**SUB KEGIATAN PELAKSANAAN PENATAUSAHAAN DAN PENGUJIAN/VERIFIKASI**  
**KEUANGAN PERANGKAT DAERAH**  
**TAHUN ANGGARAN 2021**

1. **LATAR BELAKANG** : Untuk penyusunan Laporan Administrasi Keuangan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal dengan menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan seluruh transaksi yang dilakukan Dinas Lingkungan Hidup Selama satu Periode Pelaporan. Laporan Administrasi Keuangan terutama digunakan untuk membandingkan realisasi pendapatan belanja dengan anggaran yang telah ditetapkan, menilai kondisi keuangan, menilai efektivitas dan efisiensi membantu ketaatannya terhadap peraturan perundang-undangan, kemudian mempunyai kewajiban untuk melaporkan upaya upaya yang telah dilakukan serta hasil yang dicapai dalam pelaksanaan keuangan secara sistematis dan terstruktur pada satu periode pelaporan untuk kepentingan akuntabilitas, manajemen, transparansi, keseimbangan dan antar generasi.
2. **MAKSUD DAN TUJUAN** : a. Maksud kegiatan adalah agar tersedianya laporan administrasi keuangan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal  
b. Tujuan kegiatan adalah tercapainya kegiatan Laporan administrasi keuangan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
3. **SASARAN** : Pegawai Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal, bangunan dan lingkungan kantor Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
4. **NAMA ORGANISASI** : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal  
**PENGADAAN BARANG DAN JASA**
5. **SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA** : a. Sumber dana untuk membiayai kegiatan tersebut berasal dari DAU (Dana Alokasi Umum) pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal TA. 2021

b. Total biaya yang diperlukan Rp. 151.806.000,-

6. RUANG LINGKUP, LAHAN PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : a. Ruang lingkup di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : 1 (satu) tahun / 12 bulan
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Tersedianya Laporan Administrasi Keuangan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi,

☞ Kepala Dinas Lingkungan Hidup  
Kabupaten Tegal



☞ MUCHTAR MAWARDI, SKM, M.Kes.  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19641210 198903 1 016



## KERANGKA ACUAN KERJA

### PERENCANAAN, PENGANGGARAN DAN EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH

1. **LATAR BELAKANG** : Dalam rangka Pelaksanaan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, tata cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, bahwa Sistem Kinerja Instansi Pemerintah (SKJIP) dibuat untuk menjamin adanya kepastian waktu dalam proses pelaksanaan kinerja, sehingga pemerintah daerah dapat melaksanakan kinerja secara efisien, efektif dan responsive menuju tata kelola pemerintahan yang baik. Dalam melaksanakan system kinerjanya, perlu memiliki komitmen untuk taat pada asas pelaksanaan juga seharusnya dilaksanakan mengalir secara runtut, yakni perencanaan stratejik, perencanaan kinerja pelaksanaan dan pengukuran pelaporan kinerja serta evaluasi, yang diwujudkan dalam dokumen RKO, dokumen Forum PD, Dokumen Renja, Perjanjian Kinerja, LKJIP, Dokumen Renstra/Reviu Renstra, Dokumen SPIP, Laporan Bulanan.

2. **MAKSUD DAN TUJUAN** : a. Maksud

Memfasilitasi kegiatan Perencanaan, Pengendalian dan Pelaporan Kinerja.

b. Tujuan

- Memberikan arah dan acuan bagi Dinas Lingkungan Hidup dalam mewujudkan tujuan , awal system manajemen kinerja yang mengalir secara kronologis, sehingga status dan peranan DLH dapat didukung secara rasional dan berdasarkan landasan pijakan yang kuat agar dapat berjalan lancar, tertib dan bermartabat.
- Sebagai alat untuk mencapai tujuan yang ditetapkan
- Sebagai acuan penyusunan : Dokumen Forum OPD, Dokumen Renja, Dokumen Renstra/Reviu Renstra, Perjanjian Kinerja,

3. SASARAN : Kegiatan di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal dapat dilaksanakan tepat waktu.
4. NAMA ORGANISASI : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal  
PENGADAAN  
BARANG/JASA
5. SUMBER DANA DAN : a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai Kegiatan dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2021.  
PERKIRAAN BIAYA b. Total biaya yang diperlukan Rp 140.935.000,-
6. RUANG LINGKUP, : a. Ruang Lingkup Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal  
LOKASI PEKERJAAN, b. Lokasi Pekerjaan Kota Slawi  
FASILITAS PENUNJANG c. Terfasilitasinya kegiatan Perencanaan, Pengendalian, dan Pelaporan Kinerja
7. JANGKA WAKTU : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas)

- PELAKSANAAN                      bulan
8. TENAGA AHLI                      : -
9. KELUARAN PRODUK                : - Dokumen Renja
- YANG DIHASILKAN                - Dokumen Forum OPD
- Dokumen Perjanjian Kinerja
- Dokumen Renstra/Reviu Renstra
- Dokumen LKJIP
- Dokumen SPIP
- Dokumen RKO
- Laporan Bulanan
- KAK
10. SPESIFIKASI TEKNIS             :
- PEKERJAAN
- KONSTRUKSI

Slawi, Pebruari 2021

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL

  
MUCHTAR MAWARDI, S.K.M., M.Kes.

Pembina Tk. I

NIP.19641210 198903 1 016

KERANGKA ACUAN KERJA  
(KAK)  
TAHUN 2021


DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL  
Jl. Prof. Moh. Yamin,  
SLAWI 52461

KERANGKA ACUAN KERJA  
KEGIATAN : PEMBINAAN DAN PENGAWASAN TERHADAP USAHA DAN/ATAU KEGIATAN YANG IZIN LINGKUNGAN DAN IZIN PPLH DITERBITKAN OLEH PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA  
SUB KEGIATAN : PENGAWASAN USAHA DAN/ATAU KEGIATAN YANG IZIN LINGKUNGAN HIDUP, IZIN PPLH YANG DITERBITKAN OLEH PEMERINTAH DAERAH/KOTA

- 1 LATAR BELAKANG : - Untuk mengetahui tingkat ketaatan pelaku usaha terhadap ketentuan-ketentuan dalam peraturan perundang-undangan di bidang lingkungan hidup dan ketentuan-ketentuan yang tercantum dalam perizinan, perlu dilakukan kegiatan pengawasan.  
- Kegiatan pengawasan merupakan alat kontrol terhadap kepatuhan pelaku usaha dalam pengelolaan lingkungan hidup terkait dengan dampak yang ditimbulkan akibat adanya aktivitas usaha/ kegiatan.
- 2 MAKSUD DAN TUJUAN : a. Maksud  
Untuk mengetahui dan mengevaluasi ketaatan penanggungjawab usaha dan/atau kegiatan terhadap kewajiban-kewajiban yang harus dilakukan sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam peraturan perundang-undangan dan izin lingkungan.  
b. Tujuan  
Meminimalisir terjadinya pelanggaran lingkungan hidup dan peningkatan ketaatan pelaku usaha
- 3 SASARAN : Penanggungjawab usaha/ kegiatan di wilayah Kabupaten Tegal terutama yang memiliki izin lingkungan
- 4 NAMA ORGANISASI : Dinas Lingkungan Hidup  
PENGADAAN BARANG/JASA
- 5 SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2021  
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 50.000.000,-
- 6 RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : a. Ruang lingkup Kabupaten Tegal  
b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal  
c. Fasilitas penunjang yang disediakan
- 7 JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
- 8 TENAGA AHLI : -
- 9 KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Jumlah pelaku usaha yang dilakukan pengawasan
- 10 SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi, Januari 2021

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL

  
**MUCHTAR MAWARDI, S.KM, M.Kes**  
Pembina Tk. I

NIP. 19641210 198903 1 016

KERANGKA ACUAN KERJA  
(RAK)  
TAHUN 2021

DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL  
H. Prof. Moh. Yamin,  
SLAWI 52461

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN : PENYELINGGARAAN PENDIDIKAN, PELATIHAN DAN PENYULUHAN LINGKUNGAN  
HIDUP UNTUK LEMBAGA KEMASYARAKATAN TINGKAT DAERAH KABUPATEN/KOTA  
SUB KEGIATAN : PENDAMPINGAN GERAKAN PEDULI LINGKUNGAN HIDUP

- 1 LATAR BELAKANG : Bahwa untuk melaksanakan pendidikan lingkungan dalam rangka pemenuhan hak masyarakat untuk mendapatkan lingkungan hidup yang baik dan sehat terutama di lingkungan sekolah maka perlu dilaksanakan Gerakan Peduli dan Berbudaya Lingkungan Hidup di Sekolah (PBLHS)
- 2 MAKSUD DAN TUJUAN : a. Maksud  
Untuk mewujudkan perilaku warga sekolah yang bertanggungjawab dalam upaya pelestarian lingkungan hidup  
b. Tujuan  
Menumbuhkan budaya perilaku ramah lingkungan bagi warga sekolah
- 3 SASARAN : Sekolah/ madrasah tingkat dasar dan SMP/ MTs/ Sederajat
- 4 NAMA ORGANISASI  
PENGADAAN BARANG/  
JASA : Dinas Lingkungan Hidup
- 5 SUMBER DANA DAN  
PERKIRAAN BIAYA : a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2021  
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 50.000.000,-
- 6 RUANG LINGKUP, LOKASI  
PEKERJAAN, FASILITAS  
PENUNJANG : a. Ruang lingkup Kabupaten Tegal  
b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal  
c. Fasilitas penunjang yang disediakan  
-
- 7 JANGKA WAKTU  
PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
- 8 TENAGA AHLI : -
- 9 KELUARAN PRODUK YANG  
DIHASILKAN : Sekolah yang mendapatkan predikat/ status sebagai sekolah adiwiyata
- 10 SPESIFIKASI TEKNIS  
PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi, Januari 2021

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL



**MUCHTAR MAWARDI, S.KM, M.Kes**

Pembina Tk. I

NIP. 19641210 198903 1 016

KERANGKA ACUAN KERJA  
(KAK)  
TAHUN 2021

DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL  
Jl. Prof. Moh. Yamin,  
SLAWI 52461


KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN : PEMBERIAN PENGHARGAAN TINGKAT DAERAH KABUPATEN/KOTA  
SUB KEGIATAN : PENILAIAN KINERJA MASYARAKAT/ LEMBAGA MASYARAKAT/ DUNIA USAHA/ DUNIA  
PENDIDIKAN/ FILANTROPI DALAM PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN  
LINGKUNGAN HIDUP

- 1 LATAR BELAKANG : Dalam rangka mewujudkan Kabupaten Tegal yang bersih, teduh, dan berkelanjutan, mendorong peningkatan kinerja pelaku usaha dan peningkatan kepedulian masyarakat dalam perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup perlu dilaksanakan program Adipura, PROPER, Proklim, Saka Kalpataru, dan kegiatan-kegiatan lain yang bertujuan mendorong peran serta masyarakat terhadap perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup
- 2 MAKSUD DAN TUJUAN :
  - a. Maksud  
Memberikan motivasi dan meningkatkan kesadaran masyarakat untuk lebih berperan aktif dalam perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup
  - b. Tujuan  
Mewujudkan budaya masyarakat dalam hal kepedulian terhadap lingkungan hidup
- 3 SASARAN : Masyarakat Kabupaten Tegal
- 4 NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/ JASA : Dinas Lingkungan Hidup
- 5 SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
  - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2021
  - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 270.000.000,-
- 6 RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
  - a. Ruang lingkup Kabupaten Tegal
  - b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal
  - c. Fasilitas penunjang yang disediakan
- 7 JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
- 8 TENAGA AHLI : -
- 9 KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Jumlah masyarakat/ lembaga yang memperoleh insentif/ penghargaan dari pemerintah dan berperilaku ramah lingkungan
- 10 SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi, Januari 2021

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL

  
**MUCHTAR MAWARDI, S.KM, M.Kes**

Pembina Tk. I

NIP. 19641210 198903 1 016

KERANGKA ACUAN KERJA  
(KAK)  
TAHUN 2021

DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL  
Jl. Prof. Moh. Yamin,  
SLAWI 52461

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN : PENYELESAIAN PENGADUAN MASYARAKAT DI BIDANG PERLINDUNGAN DAN  
PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (PPLH) KABUPATEN/KOTA  
SUB KEGIATAN : PENGELOLAAN PENGADUAN MASYARAKAT TERHADAP PPLH KABUPATEN/KOTA

- 1 LATAR BELAKANG : Bahwa setiap orang mempunyai hak dan peran dalam melakukan pengaduan akibat dugaan pencemaran dan kerusakan lingkungan, dan pemerintah mempunyai tugas melaksanakan penanganan pengaduan masyarakat, maka perlu diadakan kegiatan Penanganan Pengaduan Lingkungan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Diduga Melakukan Pencemaran dan/atau Perusakan Lingkungan
- 2 MAKSUD DAN TUJUAN : a. Maksud  
Mendapatkan fakta-fakta dan bukti terkait dengan kebenaran/ ketidak benaran pengaduan masyarakat  
b. Tujuan  
Menemukan solusi penyelesaian pengaduan masyarakat
- 3 SASARAN : Pelaku usaha dan/atau kegiatan yang diduga melakukan tindakan pencemaran/ kerusakan lingkungan
- 4 NAMA ORGANISASI  
PENGADAAN BARANG/  
JASA : Dinas Lingkungan Hidup
- 5 SUMBER DANA DAN  
PERKIRAAN BIAYA : a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2021  
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 50.000.000,-
- 6 RUANG LINGKUP, LOKASI  
PEKERJAAN, FASILITAS  
PENUNJANG : a. Ruang lingkup Kabupaten Tegal  
b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal  
c. Fasilitas penunjang yang disediakan  
-
- 7 JANGKA WAKTU  
PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
- 8 TENAGA AHLI : -
- 9 KELUARAN PRODUK YANG  
DIHASILKAN : Pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti
- 10 SPESIFIKASI TEKNIS  
PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

Slawi, Januari 2021

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL



**MUCHTAR MAWARDI, S.KM, M.Kes**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19641210 198903 1 016

**KERANGKA ACUAN KERJA  
(KAK)  
TAHUN 2021**

**DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL  
Jl. Prof. Moh. Yamin,  
SLAWI 52461**

**KERANGKA ACUAN KERJA**

**KEGIATAN : PENCEGAHAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN/KOTA**  
**SUB KEGIATAN : KOORDINASI, SINKRONIASI DAN PELAKSANAAN PENCEGAHAN PENCEMARAN  
LINGKUNGAN HIDUP DILAKSANAKAN TERHADAP MEDIA TANAH, AIR, UDARA DAN  
LAUT**

- 1 LATAR BELAKANG :** Pengelola Lingkungan Hidup dan pembangunan berkelanjutan merupakan masalah yang sangat penting dalam hubungannya dengan pelaksanaan pembangunan di daerah yang berwawasan lingkungan.  
Pencemaran dan kerusakan lingkungan dari tahun ke tahun terus berlangsung dan terus meningkat seperti pencemaran air, udara, tanah & limbah B3.  
Permasalahan yang terjadi saat ini adalah ketersediaan air yang semakin hari yang semakin hari semakin berkurang hal ini di sebabkan salah satunya adalah terjadinya pencemaran air yang di akibatkan oleh kegiatan oleh industri yang dapat menyebabkan penurunan kualitas air di beberapa media khususnya air sungai.  
Oleh karena itu di perlukan pemecahan permasalahan yang terjadi saat ini seperti makin meningkatnya pencemaran lingkungan yaitu pencemaran, air, udara, tanah & limbah B3 sesuai dengan karakteristik pengembangan wilayah yang telah menggunakan bahan pestisida dan herbisida yang merupakan sumber pencemar air untuk daerah perkotaan bersaal dari limbah cair domestik/ sanitasi dan limbah industri terutama untuk perkotaan dengan keglataan perindustrian yang terus meningkat dimana air limbah industri yang tidak di olah dan melebihi baku mutu air limbah yang di tetapkan adalah sumber pencemar akan signifikan, oleh karena itu perlu adanya pembiayaan dan pemantauan pencemaran air udara dan limbah B3.
- 2 MAKSUD DAN TUJUAN :**
- a. Maksud  
Terlaksananya pembiayaan dan pemantauan pencemaran air, udara, dan limbah B3. Untuk melakukan pengelolaan lingkungan hidup dalam menciptakan perubahan untuk menuju keseimbangan teknologi sosial & ekonomi
  - b. Tujuan  
Untuk meningkatkan kepedulian kepada pemangku kepentingan tentang pengendalian pencemaran lingkungan. Meningkatkan kepedullian kalangan industri kalangan masyarakat penyebab pencemaran sehingga dapat berperan aktif dalam mengevaluasi Ipal Industri
- 3 SASARAN :** Masyarakat dan pelaku Industri
- 4 NAMA ORGANISASI  
PENGADAAN BARANG/  
JASA :** Dinas Lingkungan Hidup kab. Tegal
- 5 SUMBER DANA DAN  
PERKIRAAN BIAYA :**
- a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBDpada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2021
  - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 50.000.000



- 6 RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : a. Ruang lingkup Dinas Lingkungan Hidup  
b. Lokasi pekerjaan wilayah Kab. Tegal  
c. Fasilitas penunjang yang disediakan  
- ..  
- ..  
- ..
- 7 JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
- 8 TENAGA AHLI :  
9 KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Pembinaan dan pemantauan pencemaran air, udara dan limbah B3
- 10 SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Januari 2021

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL



MUCHTAR MAWARDI, S.KM, M.Kes

Pembina Tk. I

NIP. 19641210 198903 1 016

KERANGKA ACUAN KERJA  
(KAK)  
TAHUN 2021

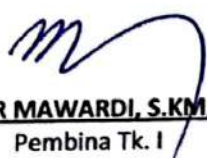
DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL  
Jl. Prof. Moh. Yamin,  
SLAWI 52461

KERANGKA ACUAN KERJA  
KEGIATAN : PEMULIHAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL  
SUB KEGIATAN : KOORDINASI DAN SINKRONISASI PEMBERSIHAN UNSUR PENCEMAR

- 1 LATAR BELAKANG : Bahwa untuk tercapainya pemulihan lahan terkontaminasi Limbah B3 di Desa Karangdawa Kec. Margasrai maka perlu adanya dokumen kajian dalam rangka penataan dan/atau pemulihan lahan kawasan Limbah B3 di Desa KARANGDAWA Kec. Margasari
- 2 MAKSUD DAN TUJUAN : a. Maksud  
Tersusunnya dokumen lingkungan hidup di kawasan Limbah B3 Desa Karangdawa Kec. Margasari  
b. Tujuan  
Sebagai dasar untuk pelaksanaan penataan dan/atau pemulihan lahan di kawasan Limbah B3 Desa Karangdawa Kec. Margasari
- 3 SASARAN : Kawasan terkontaminasi Limbah B3 di Desa Karangdawa Kec. Margasari
- 4 NAMA ORGANISASI : Dinas Lingkungan Hidup
- 5 PENGADAAN BARANG/ JASA  
SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2021  
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 250.000.000
- 6 RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : a. Ruang lingkup Dinas Lingkungan Hidup  
b. Kawasan terkontaminasi Limbah B3 di Desa Karangdawa Kec. Margasari  
c. Fasilitas penunjang yang disediakan
- 7 JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
- 8 TENAGA AHLI :  
9 KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Dokumen lingkungan hidup tentang acuan pelaksanaan penataan dan/atau pemulihan kawasan Limbah B3 di Desa Karangdawa Kec. Margasari Kab. Tegal
- 10 SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Januari 2021

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL

  
**MUCHTAR MAWARDI, S.KM, M.Kes**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19641210 198903 1 016

KERANGKA ACUAN KERJA  
(KAK)  
TAHUN 2021

DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL  
Jl. Prof. Moh. Yamin,  
SLAWI 52461

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN : PEMULIHAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN/KOTA  
SUB KEGIATAN : KOORDINASI DAN SINKRONISASI DAN PELAKSANAAN REMEDIASI

- 1 LATAR BELAKANG : Bahwa dalam rangka pemulihan lahan terkontaminasi Limbah B3 di Desa Pesarean Kec. Adiwerna yang akan dilakukan oleh KLHK maka perlu ada dana pendampingan dari APBD untuk pembongkaran dang anti rugi rumah di kawasan Limbah B3 Desa Pesarean Kec. Adiwerna
- 2 MAKSUD DAN TUJUAN :
  - a. Maksud  
Untuk pemulihan lahan terkontaminasi Limbah B3 Desa Pesarean Kec. Adiwerna
  - b. Tujuan  
Terwujudnya lingkungan yang bersih, aman dan nyaman
- 3 SASARAN : Lahan terkontaminasi Limbah B3 di Desa Pesarean Kec. Adiwerna
- 4 NAMA ORGANISASI : Dinas Lingkungan Hidup
- 5 PENGADAAN BARANG/  
JASA
- 6 SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA :
  - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2021
  - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 150.000.000
- 7 RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG :
  - a. Ruang lingkup Dinas Lingkungan Hidup
  - b. Lahan terkontaminasi Limbah B3 Desa Pesarean Kec. Adiwerna
  - c. Fasilitas penunjang yang disediakan
  - ..
  - ..
- 8 JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
- 9 TENAGA AHLI :
- 10 KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Bantuan keuangan kepada pemerintah desa yang bersifat khusus untuk kompensasi atas pembongkaran bangunan dalam rangka program pemulihan lahan yang terkontaminasi Limbah B3 di Desa Pesarean Kec. Adiwerna Kab. Tegal
- 11 SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

Slawi, Januari 2021

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL



**MUCHTAR MAWARDI, S.KM, M.Kes**

Pembina Tk. I

NIP. 19641210 198903 1 016

KERANGKA ACUAN KERJA  
(KAK)  
TAHUN 2021

DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL  
Jl. Prof. Moh. Yamin,  
SLAWI 52461

KERANGKA ACUAN KERJA

KEGIATAN PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI KABUPATEN / KOTA  
SUB KEGIATAN PENGELOLAAN SARANA DAN PRASARANA KEANEKARAGAMAN HAYATI

1. **LATAR BELAKANG** : Keaneekaragaman hayati merupakan keaneekaragaman makhluk hidup di muka bumi dan peranan – peranan ekologisnya yang meliputi keanekaragaman ekosistem, keaneekaragaman spesies, dan keaneekaragaman genetik yang meliputi beberapa tingkatan, yaitu ekosistem, spesies, dan didalam spesies atau genetik. Spesies tumbuhan atau tanaman dan spesies hewan atau binatang secara bersama-sama membentuk suatu masyarakat bersama lingkungan fisiknya secara menyatu membentuk suatu ekosistem.  
  
Keaneekaragaman hayati bervariasi menurut masing-masing daerah. Disamping itu, dalam batas tertentu, masing-masing daerah menunjukkan kekhasan, baik tumbuhan, tanaman maupun satwa-hewannya. Secara alami komponen keaneekaragaman makhluk hidup mempunyai keterbatasan persebaran, sehingga tiap daerah pun menunjukkan kekhasan dalam menampilkan keaneekaragaman hayatinya. Daerah yang memiliki keaneekaragaman hayati tinggi mempunyai peluang besar pula untuk memperoleh keuntungan dari pemanfaatan keaneekaragaman hayati
2. **MAKSUD DAN TUJUAN** :
  - a. Maksud  
Terlaksananya pengelolaan sarana dan prasarana keaneekaragaman hayati
  - b. Tujuan  
Meningkatkan sarana dan prasarana penunjang program keaneekaragaman hayati
3. **SASARAN** : Masyarakat, ASN dan Non ASN pada Pemerintah Kabupaten Tegal
4. **NAMA ORGANISASI** : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal  
**PENGADAAN BARANG / JASA**
5. **SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA** :
  - a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai sub kegiatan dari Dana Alokasi Umum (DAU) pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2021
  - b. Total biaya yang diperlukan Rp. 50.000.000,-

6. RUANG LINGKUP, LOKASI : a. a. Ruang lingkup Dinas Lingkungan Hidup  
PEKERJAAN, FASILITAS b. b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal  
PENUNJANG c. Fasilitas penunjang yang disediakan
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 3 (tiga) bulan
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK YANG : Luas lokasi penanaman pohon  
DIHASILKAN
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN : -  
KONSTRUKSI

Slawi, Januari 2021  
KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL

  
**MUCHTAR MAWARDI, S.KM, M.Kes**  
Pembina Tk. I

NIP. 19641210 198903 1 016

**KERANGKA ACUAN KERJA  
(KAK)  
TAHUN 2021**

**DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL  
Jl. Prof. Moh. Yamin,  
SLAWI 52461**

**KERANGKA ACUAN KERJA  
KEGIATAN RENCANA PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (RPPLH)  
KABUPATEN /KOTA  
SUB KEGIATAN PENGENDALIAN PELAKSANAAN RPPLH KABUPATEN/KOTA**

- 1 LATAR BELAKANG** : Upaya perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup menjadi kewajiban Negara, pemerintah dan seluruh pemangku kepentingan. Di dalam Pelaksanaan pembangunan berkelanjutan bertujuan agar lingkungan hidup dapat tetap menjadi sumber dan penunjang hidup bagi masyarakat serta makhluk hidup lain.
- Berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, lingkungan hidup merupakan salah satu urusan Pemerintahan wajib yang tidak berkaitan dengan pelayanan dasar. Lingkungan hidup merupakan salah satu urusan pemerintahan konkuren yang dibagi antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah baik Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Kabupaten/Kota sebagaimana termuat dalam Lampiran huruf k Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014. Salah satu sub bidang yang dibagi pada Lampiran huruf k tersebut adalah sub bidang Perencanaan Lingkungan Hidup bahwa Pemerintah Provinsi memiliki kewenangan untuk menyusun RPPLH Provinsi. Ketentuan sebagaimana termuat dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tersebut terkait dengan ketentuan Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.
- RPPLH disusun oleh Menteri, Gubernur, atau Bupati/Walikota sesuai dengan kewenangannya. Penyusunan RPPLH memperhatikan: a) keragaman karakter dan fungsi ekologis; b) sebaran penduduk; c) sebaran potensi sumber daya alam; d) kearifan lokal; e) aspirasi masyarakat; dan f) perubahan iklim. RPPLH yang disusun Walikota diatur dengan Peraturan Daerah dan memuat rencana tentang: a) pemanfaatan dan/atau pencadangan sumber daya alam; b) pemeliharaan dan perlindungan kualitas dan/atau fungsi lingkungan hidup; c) pengendalian, pemantauan, serta pendayagunaan dan pelestarian sumber daya alam; dan d) adaptasi dan mitigasi terhadap perubahan iklim. RPPLH yang telah diatur dalam bentuk Peraturan Daerah tersebut menjadi dasar penyusunan dan dimuat dalam Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD)..
- 2 MAKSUD DAN TUJUAN** : c. Maksud  
Terlaksananya Pengendalian dan Pelaksanaan RPPLH Kabupaten/Kota  
d. Tujuan  
Meningkatkan Pengendalian dan Pelaksanaan RPPLH Kabupaten/Kota
- 3 SASARAN** : Masyarakat, ASN dan Non ASN pada Pemerintah Kabupaten Tegal

- 4 NAMA ORGANISASI : Dinas Lingkungan Hidup kab. Tegal  
PENGADAAN  
BARANG/ JASA
- 5 SUMBER DANA DAN : c. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari  
PERKIRAAN BIAYA : APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal Tahun  
Anggaran 2021  
d. Total biaya yang diperlukan Rp. 283.729.000,-
- 6 RUANG LINGKUP, : d. Ruang lingkup Dinas Lingkungan Hidup  
LOKASI PEKERJAAN, : e. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal  
FASILITAS : f. Fasilitas penunjang yang disediakan  
PENUNJANG : - ..  
- ..  
-
- 7 JANGKA WAKTU : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan  
PELAKSANAAN
- 8 TENAGA AHLI :
- 9 KELUARAN PRODUK : 1. Aplikasi Informasi lingkungan  
YANG DIHASILKAN : 2. Dokumen Laporan IKPLHD  
3. Dokumen Neraca Sumber Daya Alam  
4. Dokumen IKLH  
5. Dokumen KLHS
- 10 SPESIFIKASI TEKNIS :  
PEKERJAAN  
KONSTRUKSI

Slawi, Januari 2021

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL



**MUCHTAR MAWARDI, S.KM, M.Kes**

Pembina Tk. I

NIP. 19641210 198903 1 016

**KERANGKA ACUAN KERJA  
(KAK)  
TAHUN 2021**

**DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL  
Jl. Prof. Moh. Yamin,  
SLAWI 52461**

**KERANGKA ACUAN KERJA  
KEGIATAN RENCANA PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (RPPLH)  
KABUPATEN /KOTA  
SUB KEGIATAN PENYUSUNAN DAN PENETAPAN RPPLH KABUPATEN/KOTA**


- 1 LATAR BELAKANG** : Upaya perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup menjadi kewajiban Negara, pemerintah dan seluruh pemangku kepentingan. Di dalam Pelaksanaan pembangunan berkelanjutan bertujuan agar lingkungan hidup dapat tetap menjadi sumber dan penunjang hidup bagi masyarakat serta makhluk hidup lain.
- Berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, lingkungan hidup merupakan salah satu urusan Pemerintahan wajib yang tidak berkaitan dengan pelayanan dasar. Lingkungan hidup merupakan salah satu urusan pemerintahan konkuren yang dibagi antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah baik Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Kabupaten/Kota sebagaimana termuat dalam Lampiran huruf k Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014. Salah satu sub bidang yang dibagi pada Lampiran huruf k tersebut adalah sub bidang Perencanaan Lingkungan Hidup bahwa Pemerintah Provinsi memiliki kewenangan untuk menyusun RPPLH Provinsi. Ketentuan sebagaimana termuat dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tersebut terkait dengan ketentuan Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.
- RPPLH disusun oleh Menteri, Gubernur, atau Bupati/Walikota sesuai dengan kewenangannya. Penyusunan RPPLH memperhatikan: a) keragaman karakter dan fungsi ekologis; b) sebaran penduduk; c) sebaran potensi sumber daya alam; d) kearifan lokal; e) aspirasi masyarakat; dan f) perubahan iklim. RPPLH yang disusun Walikota diatur dengan Peraturan Daerah dan memuat rencana tentang: a) pemanfaatan dan/atau pencadangan sumber daya alam; b) pemeliharaan dan perlindungan kualitas dan/atau fungsi lingkungan hidup; c) pengendalian, pemantauan, serta pendayagunaan dan pelestarian sumber daya alam; dan d) adaptasi dan mitigasi terhadap perubahan iklim. RPPLH yang telah diatur dalam bentuk Peraturan Daerah tersebut menjadi dasar penyusunan dan dimuat dalam Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD)..
- 2 MAKSUD DAN TUJUAN** : a. Maksud  
Terlaksananya Penyusunan dan Penetapan RPPLH Kabupaten/Kota
- b. Tujuan  
Meningkatkan Penyusunan dan Penetapan RPPLH Kabupaten/Kota
- 3 SASARAN** : Masyarakat, ASN dan Non ASN pada Pemerintah Kabupaten Tegal



- 4 NAMA ORGANISASI : Dinas Lingkungan Hidup kab. Tegal  
 PENGADAAN  
 BARANG/ JASA
- 5 SUMBER DANA DAN : a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari  
 PERKIRAAN BIAYA : APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal Tahun  
 Anggaran 2021  
 b. Total biaya yang diperlukan Rp. 190.385.000,-
- 6 RUANG LINGKUP, : a. Ruang lingkup Dinas Lingkungan Hidup  
 LOKASI PEKERJAAN, : b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal  
 FASILITAS : c. Fasilitas penunjang yang disediakan  
 PENUNJANG : - ..  
 - ..  
 -
- 7 JANGKA WAKTU : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan  
 PELAKSANAAN
- 8 TENAGA AHLI :
- 9 KELUARAN PRODUK : 1. Dokumen daya dukung daya tampung lingkungan  
 YANG DIHASILKAN : 2. Dokumen Kajian RPPLH
- 10 SPESIFIKASI TEKNIS : -  
 PEKERJAAN  
 KONSTRUKSI

Slawi, Januari 2021

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
 KABUPATEN TEGAL



**MUCHTAR MAWARDI, S.KM, M.Kes**

Pembina Tk. I

NIP. 19641210 198903 1 016

# KERANGKA ACUAN KERJA

(KAK)

TAHUN 2021



DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL

Jl. Prof. Moh Yamin Slawi Pos 52417

## KERANGKA ACUAN KERJA

SUB KEGIATAN PENANGANAN SAMPAH DENGAN MELAKUKAN PEMILAHAN, PENGUMPULAN,  
PENGANGKUTAN, PENGOLAHAN, DAN PEMROSESAN AKHIR SAMPAH DI TPA/TPST/SPA  
KABUPATEN/KOTA

1. **LATAR BELAKANG** : Sampah yang merupakan sisa kegiatan sehari – hari manusia dan atau proses alam yang sering menimbulkan permasalahan yang serius di berbagai perkotaan. Permasalahan sampah tidak saja mengancam aspek keindahan maupun kebersihan kota tersebut, namun lebih jauh akan memberikan dampak negatif bagi kelestarian lingkungan dan kesehatan masyarakat apabila tidak ditangani secara baik. Dengan bertambahnya populasi penduduk maka, akan menghasilkan volume sampah yang meningkat yang memang harus dihadapi oleh kota tersebut. Oleh sebab itu maka, produk sampah yang dihasilkan oleh masyarakat mestinya harus ditangani dengan baik agar tidak menimbulkan masalah pencemaran dan kerusakan lingkungan.
2. **MAKSUD DAN TUJUAN** :
  - a. **Maksud**  
Menyediakan sarana dan prasarana Pemrosesan Akhir Sampah dan Limbah (TPA) di TPAS Penujah dan operasional truck penyedotan lumpur tinja dan IPLT di Desa Dukuh Jati Kidul
  - b. **Tujuan**  
Memperlancar kinerja Pemrosesan Akhir Sampah dan Limbah (TPA) di TPAS Penujah dan operasional truck penyedotan lumpur tinja dan IPLT di Desa Dukuh Jati Kidul
3. **SASARAN** : Kegiatan di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal dapat dilaksanakan tepat waktu

4. NAMA ORGANISASI : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal  
PENGADAAN BARANG / JASA
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA : a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai sub kegiatan dari Dana Alokasi Umum (DAU) pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2021  
b. Total biaya yang diperlukan Rp. 1.447.473.000,-
6. RUANG LINGKUP, LOKASI PEKERJAAN, FASILITAS PENUNJANG : a. Ruang Lingkup Dinas Lingkungan Hidup  
b. Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal  
Fasilitas penunjang yang disediakan :  
- Bulldozer  
- Exavator  
- Tossa  
- Truck Tinja  
- Mesin Pemotong Rumput  
- Mesin Pencacah Kompos
7. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
8. TENAGA AHLI : -
9. KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Lancarnya kegiatan Pemrosesan Akhir Sampah dan Limbah (TPA) di TPAS Penujah dan operasional truck penyedotan lumpur tinja dan IPLT di Desa Dukuh Jati Kidul
10. SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI : -

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL



**MUCHTAR MAWARDI, SKM, M.Kes**

Pembina Tk. I

NIP. 19641210 198903 1 016

**KERANGKA ACUAN KERJA  
(KAK)  
TAHUN 2021**

**DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL  
Jl. Prof. Moh. Yamin,  
SLAWI 52461**

**KERANGKA ACUAN KERJA  
SUB KEGIATAN PENGELOLAAN LABORATORIUM LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN/KOTA**

- 1 **LATAR BELAKANG** : Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota yang berbasis SNI dan SDM yang berkualitas
- 2 **MAKSUD DAN TUJUAN** :
  - a) Maksud  
Akreditasi Laboratorium
  - b) Tujuan  
Terfasilitasnya kegiatan Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota
- 3 **SASARAN** : Kegiatan di Dinas Lingkungan Hidup Kab. Tegal dapat dilaksanakan tepat waktu
- 4 **NAMA ORGANISASI  
PENGADAAN BARANG/ JASA** : Dinas Lingkungan Hidup
- 5 **SUMBER DANA DAN  
PERKIRAAN BIAYA** :
  - a) Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dari APBD pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2021
  - b) Total biaya yang diperlukan Rp. 476.849.000
- 6 **RUANG LINGKUP, LOKASI  
PEKERJAAN, FASILITAS  
PENUNJANG** :
  - a) Ruang lingkup Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal
  - b) Lokasi pekerjaan Kabupaten Tegal
  - c) Fasilitas penunjang yang disediakan
    - Gedung dan Peralatan Laboratorium
    - Bahan Kimia / Reagent
- 7 **JANGKA WAKTU  
PELAKSANAAN** : Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan 12 (dua belas) bulan
- 8 **TENAGA AHLI** :
  - Analis Laboratorium
  - PPC ( Petugas Pengambil Contoh )

- 9 KELUARAN PRODUK YANG DIHASILKAN : Terasilitasnya kegiatan Pengelolaan Laboartorium Lingkungan Hidup Kabuapten/Kota
- 10 SPESIFIKASI TEKNIS PEKERJAAN KONSTRUKSI :

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP  
KABUPATEN TEGAL



**MUCHTAR MAWARDI, S.KM, M.Kes**

Pembina Tk. I

NIP. 19641210 198903 1 016

# KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) PROGRAM PENANGGULANGAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP

## 1. URAIAN KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN

### a. Latar Belakang

Jumlah penduduk Kabupaten Tegal Semester II Tahun 2020 sebanyak 1.623.993 jiwa, menunjukkan kurva pertumbuhan jumlah penduduk yang terus meningkat. Pertumbuhan penduduk yang terus meningkat tentunya berdampak pada meningkatnya timbulan sampah dan sanitasi. Oleh karena itu Pemerintah Kabupaten Tegal membuat suatu prioritas dalam penanganan sampah dan memperhatikan sistem sanitasi untuk mendukung keseimbangan sistem lingkungan hidup. Terkait dengan hal tersebut, upaya untuk meningkatkan kualitas pelayanan pengelolaan sampah dan pelayanan sedot tinja di Kabupaten Tegal adalah dengan merencanakan pembangunan Tempat Pemrosesan Saampah (TPS) 3 R (*Reduse, Reuse Recycle*) dan penambahan armada / kendaraan sedot tinja ukuran tengki kecil ( 3 meter kubik) di Kabupaten Tegal. Pembangunan TPS 3R dimaksudkan untuk mengelola sampah dari pengumpulan, pemilahan, pengolahan dan sisa sampah yang tidak bisa diolah maka menjadi residu sampah yang nantinya akan dibawa ke TPA (Tempat Pemrosesan Akhir) sampah di TPA Penujah. Dengan demikian maka dapat mengurangi timbunan sampah yang dikirim ke TPA. Sedang pengadaan Kendaraan sedot tinja 1 (satu) unit adalah untuk menambah pelayanan sedot tinja kepada masyarakat khususnya yang masuk ke perkampungan dengan akses jalan kecil, karena armada sedot tinja yang dimiliki oleh Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal 3 (tiga) unit yang besar.

Sehubungan dengan hal tersebut, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal melakukan Program Pengendalian Pencemaran Dan/Atau Kerusakan Lingkungan Hidup, Kegiatan Penanggulangan Pencemaran dan/ atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten Kota yang meliputi sub kegiatan :

- Kegiatan Penghentian Pencemaran dan /atau kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/ Kota;

### b. Maksud dan Tujuan

- Kegiatan ini dimaksudkan untuk mengelola persampahan Kabupaten Tegal dari upaya pengumpulan, pemilahan, pengolahan dan pengangkutan residu sampah dari TPS (Tempat Pembuangan Sementara) sampah desa ke TPA (Tempat Pemrosesan Akhir) sampah di Penujah.

- Meningkatkan kesadaran dan peran serta masyarakat dalam pengelolaan sampah dengan sistem 3 R (*Reduse, Reuse Recycle*);
- Terpenuhinya kebutuhan pengelolaan sampah;

## 2. SUMBER PENDANAAN

Sumber pendanaan kegiatan ini berasal dari dana DAK Tahun Anggaran 2021

## 3. OPD PENGELOLA

Dinas Lingkungan Hidup kabupaten Tegal.

## 4. WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN

Jadwal waktu pelaksanaan pekerjaan sesuai kontrak dan dilaksanakan setelah SPMK/ Kontrak Perjanjian ditandatangani.

## 5. JENIS PEKERJAAN DAN BESARAN TOTAL BIAYA

Jenis pekerjaan sesuai Kegiatan Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/ Kota dengan sub kegiatan, adalah sebagai berikut :

- a. Penghentian Pencemaran dan /atau kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/ Kota dengan biaya sebesar Rp. 1.700.599.000,- dengan hasil kerja :
  1. Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Sedot Tinja 1 unit
  2. Terlaksananya Pembangunan TPS 3R sebanyak 2 unit

## 6. VOLUME DAN SPESIFIKASI

Sesuai uraian (jenis barang dan spesifikasi) yang ditetapkan dalam dokumen anggaran dan kontrak.

Demikian KAK Pengendalian Pencemaran Dan/Atau Kerusakan Lingkungan Hidup di Kabupaten Tegal tahun 2021

Slawi, 05 April 2021

☞ KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDU  
KABUPATEN TEGAL  
Selaku Pengguna Anggaran

  
MUCHITAR MAWARDI, S.KM. M.Kes  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19641210 198903 1 016

# KERANGKA ACUAN KERJA (KAK) PROGRAM PENGELOLAAN PERSAMPAHAN

## 1. URAIAN KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN

### a. Latar Belakang

Pembangunan pada dasarnya adalah usaha untuk meningkatkan taraf kehidupan masyarakat dengan jalan memanfaatkan dan mengelola sumber daya alam yang dimiliki, namun disisi lain pembangunan ini juga dapat menimbulkan dampak negative bagi lingkungan yang berakibat terjadinya perubahan lingkungan biofisika, lingkungan sosial ekonomi dan lingkungan budaya. Ada dampak yang sangat jelas sekali adalah banyaknya timbulan sampah diberbagai tempat disetiap kabupaten/ kota. Sampah dan pengelolaannya kini menjadi masalah yang kian mendesak di kota-kota di Indonesia, sebab apabila tidak dilakukan penanganan yang baik akan mengakibatkan terjadinya perubahan keseimbangan lingkungan yang merugikan atau tidak diharapkan sehingga dapat mencemari lingkungan baik terhadap tanah, air dan udara. Oleh karena itu untuk mengatasi masalah pencemaran tersebut diperlukan penanganan dan pengendalian terhadap sampah. Penanganan dan pengendalian akan menjadi semakin kompleks dan rumit dengan semakin kompleksnya jenis maupun komposisi dari sampah sejalan dengan semakin majunya kebudayaan.

Sehubungan dengan hal tersebut, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal melakukan Program Pengelolaan Persampahan yang meliputi sub kegiatan :

- Penyusunan Kebijakan dan Strategi daerah Pengelolaan Sampah Kabupaten/ Kota;
- Peningkatan Peran Serta Masyarakat Dalam Pengelolaan Persampahan;
- Penyusunan Kebijakan Kerjasama Pengelolaan Persampahan;
- Penyediaan Sarana Dan Prasarana Pengelolaan Persampahan di TPA/ TPST/ SPA Kabupaten/ Kota (Tidak dilaksanakan karena Recofushing);
- Penanganan sampah dengan melakukan pemilahan, pengumpulan, pengangkutan, pengolahan dan pemrosesan akhir sampah di TPA/TPST/SPA Kabupaten

### b. Maksud dan Tujuan

- Kegiatan ini dimaksudkan untuk mengelola persampahan Kabupaten Tegal dari upaya pengurangan, pemilahan, pengumpulan, pengolahan dan pengangkutan residu sampah dari TPS (Tempat Pembuangan Sementara) sampah ke TPA (Tempat Pemrosesan Akhir) sampah di Penujah.



- Meningkatkan kinerja aparatur Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal dalam pengelolaan sampah dari TPS menuju ke TPA Penujah;
- Terpenuhinya kebutuhan pengelolaan sampah;
- Meningkatkan pelayanan terhadap masyarakat di bidang lingkungan hidup;
- Meningkatnya kesadaran dan peran serta masyarakat dalam pengelolaan sampah;
- Meningkatkan kebersihan di kota Slawi sebagai ibu kota Kabupaten Tegal.

## **2. SUMBER PENDANAAN**

Sumber pendanaan kegiatan ini berasal dari APBD Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2021

## **3. OPD PENGELOLA**

Dinas Lingkungan Hidup kabupaten Tegal.

## **4. WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN**

Jadwal waktu pelaksanaan pekerjaan sesuai kontrak dan dilaksanakan setelah SPMK/ Kontrak Perjanjian ditandatangani.

## **5. JENIS PEKERJAAN DAN BESARAN TOTAL BIAYA**

Jenis pekerjaan sesuai dengan Kegiatan Pengelolaan Sampah dan sub kegiatan, adalah sebagai berikut :

- a. Penyusunan Kebijakan dan Strategi daerah Pengelolaan Sampah Kabupaten/ Kota dengan biaya sebesar Rp. 8.936.974.000,- dengan hasil kerja :
  1. Terlaksananya pembayaran BBM Kendaraan Pengangkut Sampah
  2. Terlaksananya pembayaran Upah THL
  3. Terlaksananya Belanja Sarana dan Prasarana Pengangkut Sampah :
    - Belanja Peralatan Kebersihan
    - Belanja APD
  4. Terlaksananya Belanja Pemeliharaan Kendaraan Pengangkut Sampah
    - Belanja Jasa Servis (Perbaikan)
    - Belanja Suku Cadang Kendaraan
- b. Peningkatan Peran Serta Masyarakat Dalam Pengelolaan Persampahan dengan biaya sebesar Rp. 331.341.000,- dengan hasil kerja :
  1. Terlaksananya pembayaran Upah THL TPS 3R
  2. Terlaksananya Sosialisasi Pengurangan Sampah
  3. Terlaksananya Launching Program Desa Merdeka Sampah
  4. Terlaksananya Budidaya Magot.
- c. Penyusunan Kebijakan Kerjasama Pengelolaan Persampahan dengan biaya sebesar Rp. 66.311.000,- dengan hasil kerja
  - Terlaksananya Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan.

- d. Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan di TPA/TPST/TPA Kabupaten/ Kota dengan biaya sebesar Rp. 0,- , dengan hasil kerja :
- Tidak dilaksanakan Pembangunan TPST 1 (satu) unit karena reconfusing.
- e. Penanganan sampah dengan melakukan pemilahan, pengumpulan, pengangkutan, pengolahan dan pemrosesan akhir sampah di TPA/TPST/SPA Kabupaten dengan biaya sebesar Rp. 1.440.136.000,- dengan hasil :
- Terlaksananya Belanja Bahan Bakar Minyak/ Gas
  - Terlaksananya pembayaran upah THL
  - Terlaksananya Belanja Alat Kebersihan dan Pembersih
  - Terlaksananya Belanja Pakaian Kerja Lapangan
  - Terlaksananya pembelian Suku Cadang alat berat.


**5. VOLUME DAN SPESIFIKASI**

Sesuai uraian (jenis barang dan spesifikasi) yang ditetapkan dalam dokumen anggaran dan kontrak.

Demikian KAK Pengelolaan Sampah di Kabupaten Tegal tahun 2021

Slawi, 05 April 2021

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDU  
KABUPATEN TEGAL  
Selaku Pengguna Anggaran

  
**MUCHTAR MAWARDI, S.KM. M.Kes**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19641210 198903 1 016

# KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

## PROGRAM PENGENDALIAN BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN DAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (B3)

### 1. URAIAN KEGIATAN YANG DILAKSANAKAN

#### a. Latar Belakang

Pengelolaan lingkungan hidup merupakan upaya terpadu untuk melestarikan fungsi lingkungan hidup yang meliputi penataan, pemanfaatan, pengembangan, pemeliharaan, pemulihan, pengawasan dan pengendalian lingkungan hidup. Pelaksanaan pengelolaan lingkungan hidup dalam rangka pembangunan berkelanjutan yang berwawasan lingkungan hidup harus didasarkan pada ketentuan hukum sebagaimana yang diamanatkan dalam Undang – Undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup.

Dampak positif pembangunan adalah untuk meningkatkan taraf kehidupan masyarakat dengan jalan memanfaatkan dan mengelola sumber daya alam yang dimiliki, namun disisi lain pembangunan ini juga dapat menimbulkan dampak negative bagi lingkungan yang berakibat terjadinya perubahan lingkungan biofisika, lingkungan sosial ekonomi dan lingkungan budaya.

Oleh karena itu untuk mengatasi masalah limbah B3 (Bahan Berbahaya Beracun) yang dihasilkan dari berbagai kegiatan usaha perlu adanya pengelolaan limbah B3 dari penghasilnya. Pengelolaan limbah B3 dimaksud meliputi : pengurangan limbah B3, penyimpanan limbah B3, pemanfaatan, pengolahan, transporter/ pengangkutan dan penimbunan limbah B3 yang telah diatur dalam Peraturan Perundang-undangan.

Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal yang memiliki tupoksi mengelola limbah B3, perlu melakukan pembinaan dan bimbingan kepada pelaku usaha/ kegiatan dalam pengelolaan limbah B3 yang dihasilkannya.

Sehubungan dengan hal tersebut, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal melakukan Program Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah B3 yang meliputi kegiatan Penyimpanan Sementara Limbah B3 dengan sub kegiatan :

- Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Penyimpanan Sementara Limbah B3 dilaksanakan melalui sistem pelayanan perizinan berusaha terintegrasi secara elektronik;
- Verifikasi lapangan untuk memastikan pemenuhan persyaratan administrasi dan teknis penyimpanan sementara limbah B3;

#### **b. Maksud dan Tujuan**

- Kegiatan ini dimaksudkan untuk pengelolaan limbah B3 Kabupaten Tegal dari sumbernya (penghasil limbah B3) dengan baik dan benar
- Meningkatkan kinerja aparatur Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Tegal dalam pengelolaan limbah B3;
- Terpenuhinya fasilitasi Pemenuhan Komitmen Penyimpanan Sementara Limbah B3 dilaksanakan melalui sistem pelayanan perizinan berusaha terintegrasi secara elektronik;
- Terlaksananya Verifikasi lapangan untuk memastikan pemenuhan persyaratan administrasi dan teknis penyimpanan sementara limbah B3;
- Meningkatnya kesadaran para pelaku usaha/ kegiatan untuk melaksanakan pengelolaan limbah B3 yang dihasilkannya;

#### **2. SUMBER PENDANAAN**

Sumber pendanaan kegiatan ini berasal dari APBD Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2021.

#### **3. OPD PENGELOLA**

Dinas Lingkungan Hidup kabupaten Tegal.

#### **4. WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN**

Jadwal waktu pelaksanaan pelayanan selama 1 (satu) tahun.

#### **5. JENIS PEKERJAAN DAN BESARAN TOTAL BIAYA**

Jenis pekerjaan sesuai dengan Kegiatan Pengelolaan Sampah dan sub kegiatan, adalah sebagai berikut :



- a. Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Penyimpanan Sementara Limbah B3 dilaksanakan melalui sistem pelayanan perizinan berusaha terintegrasi secara elektronik dengan biaya sebesar Rp. 25.000.000,- dengan hasil kerja :
  - Terlaksananya Pendampingan Kegiatan Penyimpanan Limbah B3
- b. Verifikasi lapangan untuk memastikan pemenuhan persyaratan administrasi dan teknis penyimpanan sementara limbah B3 dengan biaya sebesar Rp. 0,- dengan hasil kerja :
  - Terlaksananya Verifikasi lapangan yang memenuhi persyaratan administrasi penyimpanan limbah B3.


2. **VOLUME DAN SPESIFIKASI**

Sesuai uraian (jenis barang dan spesifikasi) yang ditetapkan dalam dokumen anggaran dan kontrak.

Demikian KAK Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah B3 di Kabupaten Tegal tahun 2021

Slawi, 05 April 2021

 **KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDU  
KABUPATEN TEGAL**  
Selaku Pengguna Anggaran 

  
**MUCHTAR MAWARDI, S.KM. M.Kes**  
Pembina Utama  
NIP. 19641210 198903 1 016