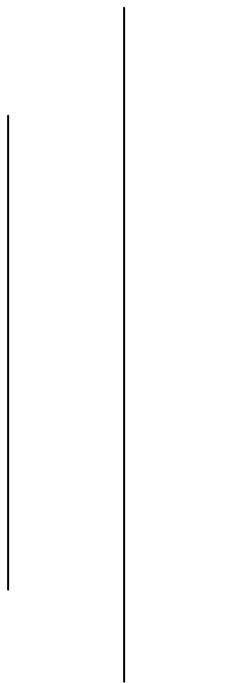




**RENCANA KERJA
KECAMATAN DUKUHWARU
KABUPATEN TEGAL
TAHUN 2023**



**PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
KECAMATAN DUKUHWARU**
Alamat : Jalan Raya Dukuhwaru No. 39 (0283) 6196334

KATA PENGANTAR

Sesuai Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, bahwa Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Tahun 2021 untuk penyusunan RKPD Kabupaten Tegal Tahun 2021 telah dilaksanakan, maka Kecamatan Dukuhwaru menyusun Rencana Kerja SKPD Tahun 2022.

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Dukuhwaru ini dimaksudkan untuk memberikan gambaran yang jelas tentang masa depan serta kondisi satu tahun kedepan dengan perencanaan praktis sebagai acuan dalam penyusunan program pembangunan tahunan Kecamatan Dukuhwaru dari proses perencanaan partisipatif yang melibatkan stakeholder dalam pembangunan Kecamatan Dukuhwaru.

Harapan kami adalah dengan tersusunnya Rencana Kerja Kecamatan Dukuhwaru Tahun 2022 ini, akan dapat meningkatkan kualitas Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Kecamatan dan selanjutnya akan menjadi pendorong terwujudnya sistem Pemerintahan yang baik (Good Governance) di Kecamatan Dukuhwaru.

Demikian yang dapat kami sampaikan, mudah-mudahan Allah Swt. selalu membimbing langkah kita untuk menuju pada kebaikan dan kesejahteraan.

Dukuhwaru, Januari 2022

CAMAT DUKUHWARU

Priharyono. S.STP., MPSSp

Pembina

NIP. 19790210 199810 1 002

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I : PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	2
1.3 Maksud dan Tujuan	5
1.4 Sistematika Penulisan	6
BAB II : HASIL EVALUASI RENJA KECAMATAN DUKUHWARU TAHUN LALU	8
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Dukuhwaru Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah	8
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Kecamatan Dukuhwaru	10
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Dukuhwaru	10
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD	11
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	11
BAB III : TUJUAN DAN SASARAN KECAMATAN DUKUHWARU	12
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	12
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Dukuhwaru	12
3.3 Pengarusutamaan dalam pembangunan	14
3.4 Program dan Kegiatan	16
BAB IV: RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN DUKUHWARU	22
4.1 Rencana Kerja	22
BAB V : PENUTUP	27
LAMPIRAN – LAMPIRAN	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Dalam rangka mewujudkan pelayanan masyarakat untuk tercapainya tujuan negara, maka pemerintah daerah mempedomani pada dokumen perencanaan yang ada. Berdasar undang-undang Nomor 25 Tahun 2014 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Juga menegaskan bahwa Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), disusun dengan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJM-Nas)

Dengan mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Sedangkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) menjadi pedoman Kepada kegiatan berbasis kinerja yang terukur, maka perlu disusun Rencana Kerja Kecamatan Dukuhwaru

1. Kedudukan Organisasi

Berdasarkan Peraturan Bupati Nomor 33 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan bahwa Kedudukan Organisasi Kecamatan Dukuhwaru merupakan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal sebagai pelaksana Teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu dan dipimpin oleh Camat, yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

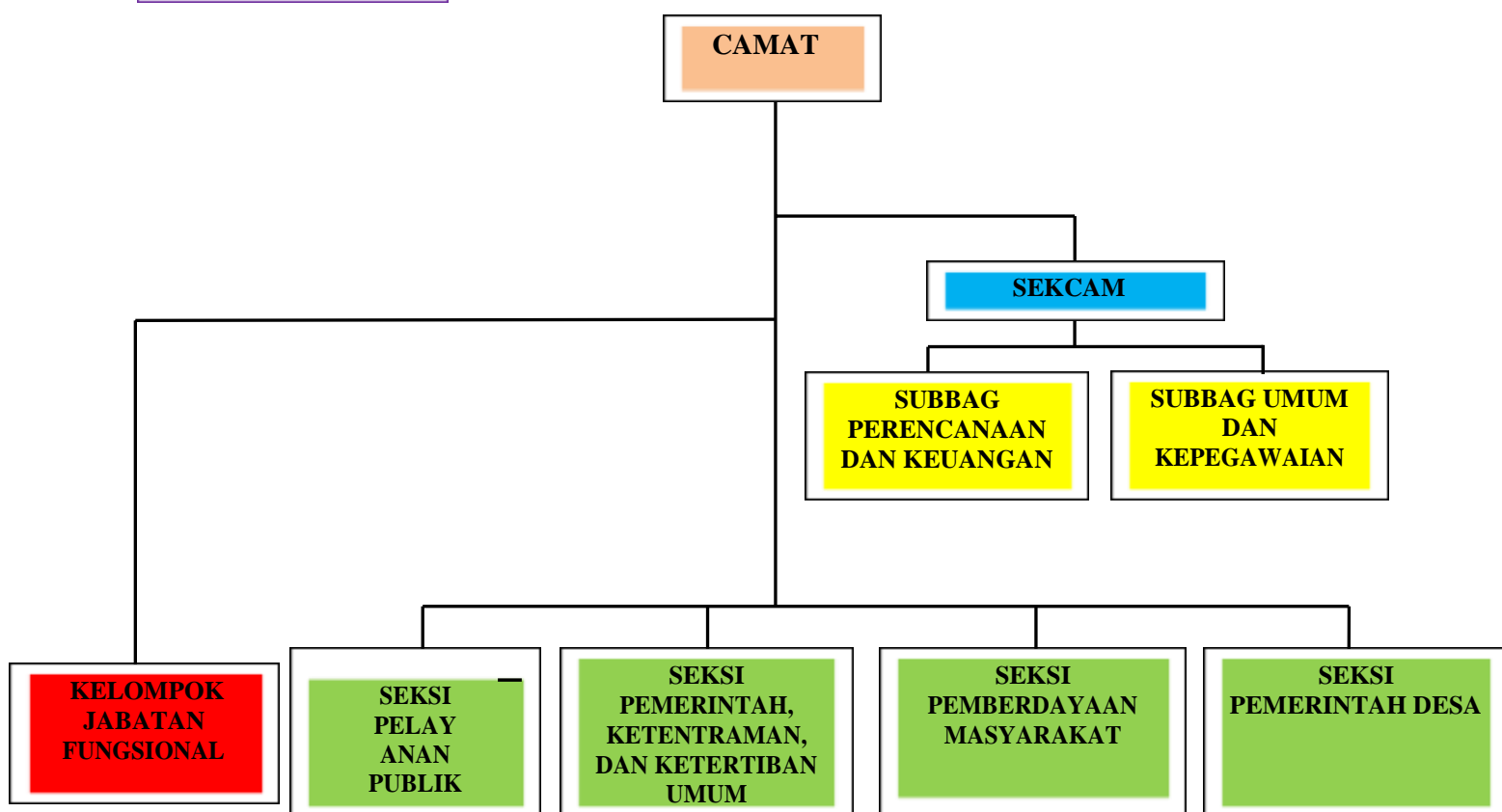
2. Struktur Organisasi

Berdasarkan Peraturan Bupati Tegal Nomor 75 Tahun 2019 Tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Tegal Nomor 15 Tahun 2008 tentang Penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Camat,

Sekretaris Kecamatan, Kepala Sub Bagian, Lurah, Sekretaris Kelurahan dan Kepala Seksi di Lingkungan Kecamatan Kabupaten Tegal maka Tata Kerja Kecamatan, Susunan Organisasi Kecamatan terdiri 8 (delapan) jabatan struktural yaitu :

- a. Camat
- b. Sekretaris Kecamatan
- c. Kasubag Perencanaan dan Keuangan
- d. Kasubag Umum dan Kepegawaian
- e. Kepala Seksi Tata Pemerintahan
- f. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
- g. Kepala Seksi Pembangunan Masyarakat
- h. Kepala Seksi Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat

**BAGAN ORGANISASI
KECAMATAN**



1.2 LANDASAN HUKUM

Landasan Hukum dan Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Dukuhwaru adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;

- 3.** Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Daerah;
- 4.** Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
- 5.** Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
- 6.** Peraturan Pemerintah Nomor 58 tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 7.** Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintah Antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;
- 8.** Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2007 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
- 9.** Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
- 10.** Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara, Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Pembangunan Daerah;
- 11.** Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
- 12.** Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019;
- 13.** Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 14.** Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi RRPJPD dan RPJMD, serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD dan RKPD pengganti Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
- 15.** Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah 2005-2025;
- 16.** Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah 2013-2018 sebagaimana diubah dengan

- Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2017 tentang Perubahan Perda Nomor 5 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2013-2018;
- 17.** Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 1 Tahun 2009 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
 - 18.** Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 2 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2005-2035;
 - 19.** Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 10 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Tegal Tahun 2012-2032;
 - 20.** Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 5 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024;
 - 21.** Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 4 Tahun 2016 tentang Tata Cara Perencanaan dan Penganggaran Pembangunan Daerah;
 - 22.** Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal;
 - 23.** Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 7 Tahun 2019 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal;
 - 24.** Peraturan Bupati Tegal Nomor 73 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Tegal;
 - 25.** Peraturan Bupati Nomor 75 Tahun 2019 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Tegal;
 - 26.** Peraturan Bupati Nomor 42 Tahun 2020 Tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD) Kabupaten Tegal Tahun 2021;
 - 27.** Peraturan Bupati Tegal Nomor 42 Tahun 2020 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2021.
 - 28.** Peraturan Bupati Tegal Nomor 33 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan;
 - 29.** Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Dukuhwaru Tahun 2019-2024.

30. Keputusan Bupati Tegal Nomor Tahun 2022 tentang Pengesahan Rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2022.

31. Peraturan Daerah No 2 Tahun 2021 tentang perubahan RPJMD dan Perbup tentang Perubahan Renstra dan Perbup RKPD

1.3 MAKSUD DAN TUJUAN

1. Maksud Penyusunan Renja

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Dukuhwaru merupakan dokumen Rencana Pembangunan yang berjangka waktu 1 (satu) Tahun yang memuat kebijakan program dan kegiatan yang disusun dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Dukuhwaru. Renja disusun mendasari Renstra Kabupaten Tegal yang telah disusun untuk jangka waktu 5 (lima) Tahun guna menjadi acuan dalam pelaksanaan Renja tahunan. Berdasarkan urusan yang menjadi kewenangannya yang menyentuh sasaran-sasaran, program dengan hasil yang terukur serta terperinci pendataannya.

Maksud disusunnya Rencana Kerja (RENJA) pada Kecamatan Dukuhwaru adalah :

- a. Memberikan gambaran secara jelas akan arah dan kebijakan yang akan ditempuh melalui program dan kegiatan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan serta sebagai pedoman dan bahan evaluasi atas pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan dalam waktu 1 (satu) Tahun.
- b. Memberikan acuan kepada para stakeholder yang ada di wilayah Kecamatan Dukuhwaru dalam rangka pemberian kontribusi dalam pelaksanaan kegiatan pembangunan di Kecamatan Dukuhwaru.

2. Tujuan penyusunan RENJA

Tujuan dibuat Rencana Kerja Kecamatan Dukuhwaru adalah untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan anggaran.

Termasuk juga memberikan kerangka atas ketersediaan anggaran dengan kegiatan yang akan dilaksanakan kurun waktu 1 (satu) Tahun.

Atas dasar rencana tersebut sehingga Rencana Kerja Kecamatan Dukuhwaru yang disusun merupakan salah satu dokumen Rencana Kerja yang diharapkan memuat kegiatan yang mendukung terwujudnya Visi dan Misi Bupati Tegal.

Mengacu pada maksud diatas maka tujuan yang ingin dicapai adalah :

1. Terwujudnya keterpaduan, sinergi dan memudahkan koordinasi dalam perumusan kebijakan, program dan kegiatan
2. Tersusunnya dokumen Perencanaan yang aspiratif sesuai dengan kebutuhan skala prioritas dan kemampuan alokasi anggaran.

1.4 SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika Penulisan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Dukuhwaru adalah sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

1. Kedudukan Organisasi
2. Tugas Pokok dan Fungsi
3. Kewenangan Camat menurut Peraturan Bupati Tegal Nomor 33 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan
4. Struktur Organisasi
5. Visi dan Misi

1.2. LANDASAN HUKUM

1.3. MAKSUD DAN TUJUAN

1. Maksud Penyusunan Renja
2. Tujuan Penyusunan Renja

1.4. SISTEMATIKA PENULISAN

BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PD TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja PD Tahun lalu dan Capaian Renstra PD
- 2.2. Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

2.4 Review Rancangan Awal RKPD

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

3.2. Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

3.3. Pengarusutamaan dalam pembangunan

3.4. Program dan Kegiatan

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V PENUTUP

LAMPIRAN

BAB II

HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN DUKUHWARU TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Dukuhwaru Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kecamatan Dukuhwaru

Berdasarkan program / kegiatan pemerintahan, Pembangunan dan kemasyarakatan Kecamatan Dukuhwaru Tahun 2022 bahwa kegiatan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Dukuhwaru Tahun 2023 ini, disusun berdasarkan pada/program kerja yang telah dicapai dan dilaksanakan di tahun 2022, ada 5 program kerja yang terdiri dari 11 kegiatan dengan jumlah dana sebesar Rp. 521.880.000,-

Dengan Demikian maka evaluasi keberhasilan kegiatan pembangunan mendekati target yang telah ditetapkan baik di dalam Renja Tahun 2021 maupun Renstra 2019-2024 dapat dilihat pada tabel rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan renja SKPD dan Pencapaian Renstra Tahun 2019-2024 khususnya Tahun 2021 Kecamatan Dukuhwaru sebagaimana ***Tabel T.C 29 pada lampiran bagian belakang***

Adapun Realisasi Program dapat diuraikan sebagai berikut :

1. Realisasi Program / Kegiatan yang telah memenuhi target dari 5 Program dan 11 kegiatan sampai dengan bulan Juni 2021 (Semester 1) di Kecamatan Dukuhwaru sebesar **Rp 715,885,195.00.**
2. Tidak ada realisasi yang melebihi target kinerja hingga per semester pada Tahun 2022.
3. Realisasi Program / Kegiatan sampai dengan Semester I sudah berjalan dengan cukup baik.
4. Refocusing anggaran Tahun 2022 seluruh OPD digunakan untuk membiayai penanganan wabah pandemi covid 19.
5. Implikasi yang timbul terhadap target pencapaian program Renja dan
6. Renstra bahwa perencanaan yang baik akan sangat mendukung atas tercapainya Kecamatan Dukuhwaru sebagaimana Visi dan Misi yang telah ditetapkan.
7. Kebijakan dan tindakan yang perlu diambil dalam perencanaan dan penganggaran untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tidak tercapainya program yaitu dengan merencanakan kegiatan pembangunan sedini mungkin sebelum tahun anggaran baru atau

tahun anggaran berikutnya dan mengusulkan kepada Bupati Tegal dalam bentuk RKPD.

Pada tahun 2020 pelaksanaan pembangunan Pemerintah Kabupaten Tegal berpedoman kepada RPJMD Tahun 2019-2024 yang menjadi acuan pembuatan Renja di tahun 2020. Seiring berjalannya waktu terdapat permasalahan yang mempengaruhi kinerja dan rencana kegiatan yang telah direncanakan dan dituangkan dalam renja 2020. Diantaranya adalah pandemi COVID - 19 yang masih melanda Indonesia, khususnya di Kecamatan Dukuhwaru. Hal ini berdampak terhadap pelaksanaan - pelaksanaan kegiatan di Kecamatan Dukuhwaru yang erat kaitannya dengan pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat dikarenakan dalam masa pandemi kegiatan mengumpulkan orang dalam jumlah yang besar sangat dibatasi. Selain itu pada tahun 2020 jumlah anggaran yang telah ditetapkan juga mengalami pengurangan. Pada tahun 2020 jumlah anggaran yang telah ditetapkan juga dialihkan cukup besar untuk penanganan COVID - 19. Sebesar 40%an dari total anggaran yang telah dianggarkan dialihkan menyebabkan kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2020 menjadi sedikit terhambat. Pemasalahan jumlah personil juga menjadi hambatan dikarenakan jumlah personil di Kecamatan Dukuhwaru hanya 16 orang sehingga dalam pelaksanaan kegiatan menjadi kurang optimal.

Untuk menanggulangi masalah tersebut yang telah terjadi dari tahun 2020 hingga 2021 mengenai permasalahan pandemi COVID dan pelaksanaan kegiatan yang sedikit terhambat maka, dilakukan beberapa upaya untuk menanggulangi permasalahan tersebut diantaranya adalah :

1. Pengoptimalan dan efisiensi dalam perencanaan penganggaran kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2022.
2. Pengkoordinasian dalam melaksanakan kegiatan yang dilaksanakan terhadap pihak - pihak terkait baik vertikal maupun horizontal.
3. Menjaga imunitas serta kesehatan seluruh pegawai khususnya di Kecamatan Dukuhwaru.
4. Mematuhi aturan WFH yang telah dibuat pemerintah untuk menjaga kesehatan pegawai dalam rangka memberikan pelayanan yang prima

Meskipun masih dalam keadaan pandemi, Kecamatan Dukuhwaru memberikan pelayanan yang prima kepada masyarakat untuk memenuhi Visi dan Misi Kabupaten Tegal.

2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Kecamatan Dukuhwaru

Berdasarkan kegiatan terhadap capaian kinerja pelayanan Kecamatan Dukuhwaru yang ada pada dasarnya Kecamatan Dukuhwaru hanya merupakan memfasilitasi jenis-jenis pelayanan masyarakat yang bersifat koordinatif dengan instansi terkait sesuai dengan kebutuhan masyarakat dikarenakan bahwa pelayanan yang mendasari pada IKK yang berupa pelayanan KTP dan KK menjadi tanggung jawab Disdukcapil sehingga pelayanan capaian kinerja Kecamatan Dukuhwaru yang berdasar indikator kinerja sudah ditentukan dalam SPM maupun IKK hanya merupakan kegiatan yang membantu pelayanan terhadap warga masyarakat yang menjadi kewenangan Kantor Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil. Adapun Tabel Analisis Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Dukuhwaru ada pada ***Tabel T-C.30 pada bagian belakang***

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Dukuhwaru

- a. Visi dan Misi Bupati Tegal merupakan landasan awal bagi Kecamatan Dukuhwaru dalam pencapaian kinerja Kecamatan Dukuhwaru baik bagi atasan maupun staf dalam melaksanakan program kegiatan yang telah ditentukan.
- b. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi penyelenggaraan tugas Kecamatan Dukuhwaru, bahwa untuk menunjang program dan kegiatan Kecamatan Dukuhwaru dibutuhkan adanya SDM yang cukup memadai seimbang dengan kebijakan yang telah ditetapkan baik oleh Kecamatan Dukuhwaru itu sendiri maupun oleh atasan yang membawahnya. Kebutuhan staf pembantu dari kasi maupun kasubag rata-rata belum memenuhi harapan yaitu masing-masing kasi dan kasubag sangat minim dibantu hanya 1 orang staf yang seharusnya minimal 2 orang.
- c. Partisipasi masyarakat dalam bidang pembangunan mengalami penurunan di masa sebelumnya, karena menganggap setelah era reformasi bahwa pembangunan menjadi tanggungjawab sepenuhnya pemerintah.

Dampak yang terjadi terhadap hal ini adalah kurang terpeliharanya fasilitas umum yang ada dimasyarakat dan timbulnya biaya pembangunan yang semakin besar pada pemerintah, penyuluhan terhadap program pembangunan lebih dimaksimalkan dalam meningkatkan partisipasi masyarakat yang lebih besar dengan menggerakkan dan memaksimalkan peran tokoh masyarakat.

- d. Basis data ditingkat Pemerintahan Desa sangat sulit untuk diketahui secara lebih cepat terkait dengan kemampuan aparat pemerintahan desa yang terbatas. Bila hal ini dibiarkan akan menjadi masalah tersendiri dalam penyusunan rencana pembangunan yang berbasis data yang lebih akurat.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

- a. Dalam hal mereview terhadap rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan, kami menggunakan skala prioritas yang disesuaikan dengan kebutuhan dan tersedianya anggaran yang ada.
- b.** Alasan pembandingan antara Rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan, karena kami memandang daripada merencanakan kegiatan terlalu banyak akan tetapi anggaran tidak tersedia dan tidak terdani. Adapun Review terhadap Rancangan Awal RKPD ada pada ***Tabel T-C. 31 pada bagian belakang***

2.5 Penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat

- a. Proses pengusulan program kegiatan baik yang diusulkan oleh masyarakat lewat murenbangdes sampai dengan Musrenbang Tingkat Kecamatan kami tampung dalam bentuk usulan prioritas yang meliputi bidang Ekonomi dan Praswil, Bidang Sosbud dan Pemerintahan dan dalam usulan prioritas Anggaran Pagu Indikatif (API) Kecamatan Tahun 2022 yang akan ditindaklanjuti pada forum Musrenbangdes Tingkat Kabupaten Tegal sebagai acuan pembangunan tindak lanjut yang akan dilaksanakan sesuai dengan bidang tugas Kecamatan Dukuhwaru maupun Kades terkait.
- b. Penjelasan tentang isu-isu yang dikaitkan dengan tupoksi Kecamatan Dukuhwaru pada dasarnya semua usulan baik yang diusulkan oleh masyarakat maupun Kecamatan Dukuhwaru telah sesuai dengan tupoksi dan kebutuhan masyarakat.
Adapun Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan ada pada ***Tabel T-C.32 pada bagian belakang***

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN

KECAMATAN DUKUHWARU

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Tema pembangunan Kabupaten Tegal pada tahun 2023 adalah **“PENGUATAN DAN TRANSFORMASI SOSIAL - EKONOMI DAN PEMERATAAN INFRASTRUKTUR YANG DIDUKUNG SDM-PEMERINTAHAN YANG PROFESIONAL”**. Berdasarkan tema tersebut arah kebijakan difokuskan pada penguatan sosial-ekonomi yang baru pulih akibat dampak Covid-19 sekaligus menjadi tindak lanjut dari arah kebijakan tahun sebelumnya. Oleh karena itu berbagai kebijakan tahun 2022 masih mewarnai ditahun 2023 dengan penekanannya pada aspek penguatan. Pembangunan infrastruktur dasar mulai diakselerasi dan ruang kota mulai ditata dalam kerangka yang berkelanjutan. Untuk mendukung percepatan penguatan transformasi tersebut maka perlu didukung SDM dan tata kelola pemerintah yang baik.

Adapun prioritas kebijakan pada tahun 2023 antara lain:

- 1) Penguatan kualitas layanan pemerintahan dan efektifitas pembangunan yang inovatif dan berbasis TIK
- 2) Perluasan akses infrastruktur dasar dan konektivitas wilayah serta Peningkatan kualitas lingkungan hidup
- 3) Pemulihan dan transformasi sektor pertanian, perdagangan, industri, Koperasi dan UKM, pariwisata dan iklim investasi
- 4) Penguatan mutu dan transformasi pendidikan dan kesehatan era tatanan baru
- 5) Peningkatan produktifitas pemuda dan olah raga berbasis gender
- 6) Peningkatan kualitas layanan perlindungan dan Jaminan sosial serta Pemberdayaan ekonomi warga miskin dan rentan miskin
- 7) Peningkatan Kompetensi Angkatan Kerja dan Akselerasi Investasi untuk Perluasan Lapangan Kerja

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Dukuhwaru

Tujuan pelaksanaan kerja Kecamatan Dukuhwaru sebagai Kantor Urusan Penunjang Fungsi Pemerintahan adalah Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik dengan **Indikator Sasaran** adalah Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) atas layanan kecamatan sedangkan **Sasarannya** adalah Meningkatnya koordinasi penyelenggaraan

pemerintahan di kecamatan dan Meningkatnya kualitas pemberdayaan desa **Indikator Sasaran** adalah Persentase Jumlah Desa Mandiri

Untuk mencapai sasaran yang akan diraih diwujudkan dalam bentuk kebijakan program , kegiatan dan sub kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

- a. Memfasilitasi program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota meliputi :
 1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 4. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- b. Memfasilitasi Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik meliputi :
 1. Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di tingkat Kecamatan
- c. Memfasilitasi Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan meliputi :
 1. Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
- d. Memfasilitasi Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum meliputi :
 1. Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
- e. Memfasilitasi Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa meliputi :
 1. Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Untuk mencapai sasaran yang akan diraih maka ditetapkan **kebijakan dan arah kebijakan** sebagai berikut :

No	2023
	Tema: Penguatan Dan Transformasi Sosial - Ekonomi Dan Penataan Kota Sehat Yang Didukung Pemerintahan Yang Profesional
1.	Peningkatan pelayanan perijinan dan administrasi pemerintahan yang baik
2.	Penguatan desa/kelurahan mandiri dan maju
3.	Penurunan gangguan trantibum
4.	Peningkatan fasilitasi, koordinasi dan pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi)
5.	Peningkatan koordinasi, pembinaan dan pengawasan pelaksanaan pembangunan di desa

3.3. Pengarusutamaan dalam pembangunan

Pembangunan di Kabupaten Tegal didesain melakukan pengarusutamaan (mainstreaming) dalam pelaksanaan progma dan kegiatan. Pengarusutamaan (mainstreaming) merupakan upaya untuk menjadikan isu-isu pengarusutamaan sebagai perspektif, sebagai cara pandang dan cara bertindak dalam melaksanakan pembangunan. Program dan kegiatan dala pengarusutamakan (mainstreaming) tidak harus selalu eksplisit memuat nomenklatur isu-isu pengarusutamaan (mainstreaming) namun dapat secara implisit mendukung terwujudnya isu-isu pengarusutamaan (mainstreaming). Isu-isu pengarusutamaan dalam pebangunan di Kabupaten Tegal yaitu:

a. Pengarusutamaan Gender (PUG)

Pengarusutamaan Gender (PUG) didesain sebagai perspektif untuk mewujudkan pembangunan yang responsif gender. Pembangunan yang responsif gender memberi ruang yang cukup bagi konstruksi gender laki-laki dan perempuan untuk mendapatkan akses, partisipasi, pengawasan dan manfaat dalam pembangunan. Pengarusutamaan Gender (PUG) dalam program dan kegiatan ditindaklanjuti dalam bentuk Gender Analisis Pathway (GAP), Gender Budget Statement (GBS) sebagai lampiran RKA. RKA merupakan dokumen operasional Renstra dan Renja.

b. Pengarusutamaan penanggulangan masalah gizi (stunting)

Pengarusutamaan penanggulangan masalah gizi dilakukan melalui intervensi yang bersifat spesifik gizi (penanggulangan langsung kepada kelompok sasaran penanggulangan masalah gizi/stuntuing yaitu remaja putri, pasangan usia subur, ibu hamil, ibu melahirkan/nifas, ibu

menyusui, ibu yang emiliki baduta dan balita) maupun penanggulangan sensitif gizi (program pemberdayaan ekonomi, pendidikan, sosial hingga sanitasi dasar) yang ditindaklanjuti dengan rencana aksi konvergensi stunting sebagai penjabaran Renstra dan Renja. Perangkat Daerah yang terlibat aktif dalam pengarusutamaan penanggulangan masalah gizi (stunting) terutama Dinkes (Kesehatan Ibu dan Anak, Kesehatan Lingkungan, Promosi Kesehatan); Dis Ketahanan Pangan dan Pertanian (Ketahanan Pangan dan Prosuksi Pangan berkelanjutan); DP3AP2KB (Keluarga Sejahtera); Disdikbud (PAUD); Disperkim (Sanitasi); DLH (Sanitasi); Dispermades (Kebijakan Desa); Bappeda dan Litbang 9Aksi Konvergensi Stunting); DPUPR)infrastruktur, sanitasi); Dinsos (kemiskinan, pemberdayaan sosial, rehabilitasi sosial, jaminan sosial); DKP (perikanan); Disperinaker (perindustrian, tenaga kerja); Disdakop UKM (Perdagangan, koperasi, UMKM).

c. Pengarusutamaan inovasi

Kebijakan, program, kegiatan atau aktifitas pembangunan yang dilaksanakan didesain dengan menerapkan dengan inovasi dala perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembangunan. Setiap Perangkat Daerah diharapkan dapat mendesain inovasi-inovasi sesuai kewenangan, tugas pokok dan fungsi serta program dan kegiatan yang diimplementasikan. Agar inovasi yang ditetapkan memiliki daya ungkit dan dampak pembangunan yang memadai, inovasi didesain melalui pemenuhan instrumen yang sesuai dengan kriteria kelengkapan dan kematangan inovasi daerah. Kriteria kelengkapan dan kematangan inovasi didesain sebagai upaya mewujudkan peningkatan daya saing daerah.

d. Pengarusutamaan pembangunan berkelanjutan

Pembangunan berkelanjutan merupakan implementasi Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) maupun pembangunan berkelanjutan dalam arti yang lebih luas diantaranya Pengurangan Risiko Bencana (PRB), kependudukan, lingkungan hidup, pendidikan, kesehatan hingga kesejahteraan sosial. Perspektif pembangunan berkelanjutan mewarnai perencanaan program, kegiatan dan aktifitas Perangkat Daerah yang diturunkan ke dalam Renstra dan Renja.

e. Pengarusutamaan keberpihakan kepada kelompok inklusi

Kelompok inklusi merupakan anggota masyarakat yang memiliki karakteristik khas dan seringkali berada pada posisi yang marjinal dalam pembangunan. Kelompok inklusi ini antara lain difabel, lansia, pemuda,

masyarakat miskin/tertinggal, pemuda, perempuan dan anak serta kelompok inklusi lain yang masih marjinal. Dalam penyusunan perencanaan, pelaksanaan dan pengawasan program, kegiatan dan aktifitas Perangkat Daerah didesain dengan perspektif memuliakan kelompok inklusi dalam membuka ruang akses, peran, kontrol dan manfaat dalam pembangunan.

f. Pengarusutamaan Standar Pelayanan Minimal (SPM)

Implementasi Standar Pelayanan Minimal (SPM) menjadi perspektif dalam penyusunan perencanaan, pelaksanaan, pengawasan dalam kebijakan, rencana, program urusan-urusan wajib pelayanan dasar meliputi pendidikan, kesehatan, pekerjaan umum dan penataan ruang, pemukiman rakyat, sosial, serta ketentraman dan ketrtiban umum. Integrasi SPM dengan dokumen perencanaan pembangunan daerah diterapkan melalui penetapan indikator kinerja SPM sebagai indikator kinerja *outcome* progeam pembangunan. Komitmen pengarusutamaan SPM diimplementasikan oleh Perangkat Daerah yang membidangi urusan di dalam Renstra dan Renja.

g. Pengarusutamaan Mitigasi Risiko

Mitigasi risiko pembangunan merupakan salah satu sistem reformasi birokrasi dapat berjalan dengan baik. Mitigasi risiko pembangunan merupakan tugas melekat pada masing-masing Perangkat Daerah. Dalam melakukan mitigasi risiko dilakukan identifikasi potensi risiko dalam Register Risiko. Register Risiko merupakan identifikasi potensi risiko yang paling mungkin terjadi atau kebijakan rencana program yang memiliki risiko paling tinggi. Dari Register Risiko disusun Rencana Tindak Pengendalian (RTP). RTP disusun dengan memperhatikan Lingkungan pengendalian; Penilaian risiko; Kegiatan pengendalian; Informasi dan komunikasi serta Pemantauan pengendalian intern.

3.4. Program dan Kegiatan

Untuk mewujudkan keberhasilan tujuan dan sasaran, Kecamatan Dukuhwaru memerlukan strategi dengan memperhatikan faktor-faktor pendukung, potensi peluang dan kendala yang mungkin timbul. Untuk menyusun strategi tersebut digunakan analisis SWOT, dengan uraian sebagai berikut :

1. Faktor Lingkungan Internal

a. Kekuatan (Strength)

- 1) Sumber daya manusia

- 2) Sarana prasarana
- 3) Dukungan anggaran
- 4) Kondusivitas kerja

b. Kelemahan (Weakness)

- 1) Kurang trampilnya karyawan
- 2) Kondisi sarana prasarana
- 3) Keterbatasan anggaran
- 4) Lingkungan kantor kaku dan birokratis

2. Faktor Lingkungan Eksternal

a. Peluang (Opportunities)

- 1) Adanya ketaatan koordinatif dari Pemerintahan Desa
- 2) Adanya kepedulian koordinatif dari dinas/intansi yang lebih tinggi
- 3) Adanya hubungan harmonis antara atasan dengan staf, antara kantor dengan pemerintahan desa dan dinas/instansi lain yang seataap ataupun instansi vertikal lainnya

b. Tantangan (Threat)

- 1) Kondisi topografi wilayah Kecamatan Dukuhwaru
- 2) Kebutuhan masyarakat akan layanan administrasi pemerintahan yang meningkat
- 3) Kondisi sosial ekonomi masyarakat yang kritis terhadap kebijakan pemerintah

3. Strategi yang diterapkan

a. Strategi Strength-Opportunities (SO)

Strategi ini dilakukan dengan mengoptimalkan kekuatan (strength) untuk memanfaatkan peluang (opportunities) yaitu mengupayakan peningkatan kinerja aparatur Kecamatan Dukuhwaru secara profesional disertai kemampuan pemikiran yang jauh kedepan sebagai pelayan masyarakat dengan berpedoman pada Peraturan Perundangan yang berlaku

b. Strategi Strength-Threat (ST)

Yaitu strategi memaksimalkan kekuatan (strength) untuk menghadapi tantangan (threats) dengan mengupayakan sumberdaya manusia secara optimal, sarana prasarana, dukungan anggaran serta komunikasi yang aktif baik pada jajaran sesama instansi utamanya dengan masyarakat.

c. Strategi Weakness-Opportunities (WO)

Strategi mengurangi kelemahan (weaknesses) untuk menentukan peluang (opportunities), dengan mengupayakan perlunya mengikutsertakan staf sebagai peserta dalam setiap kesempatan pendidikan dan pelatihan bagi aparatur Kecamatan Dukuhwaru khusus menyangkut peningkatan ketrampilan kerja dan perlu diimbangi dengan sarana dan prasarana yang memadai ditambah dukungan anggaran yang cukup memadai serta mekanisme birokrasi yang terpadu dan tidak lupa perlunya peningkatan kesejahteraan aparat.

d. Strategi Weakness-Threts (WT)

Strategi meminimalkan kelemahan (weaknesses) untuk menghadapi tantangan (threts) yang semakin meningkat khususnya tugas pokok dan fungsi sebagai instansi terhadap kebijakan Kepala Daerah dan dukungan dari instansi atasnya dalam rangka pelayanan masyarakat ditambah dukungan dari segala aspek dalam rangka operasional kegiatan.

Program

Program adalah himpunan dari beberapa kegiatan yang nyata, terpadu dan sistematis yang akan dilaksanakan oleh elemen-elemen yang terdapat dan menjadi bagian dari suatu organisasi dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran. Dalam penyusunan program untuk mencapai tujuan dan sasaran, Kecamatan Dukuhwaru Kabupaten Tegal menetapkan beberapa kriteria sebagai landasan pertimbangan, antara lain :

- a. Memperhatikan tugas pokok dan fungsi Kecamatan
- b. Memperhatikan program pemerintah baik pusat, provinsi maupun Kabupaten
- c. Mempertimbangkan masa lalu, masa ini dan masa datang
- d. Memperhatikan skala prioritas dalam mendukung terciptanya visi dan misi.

Sesuai dengan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 **Pemutakhiran** Program dimaksud oleh Kecamatan Dukuhwaru Kabupaten Tegal telah disusun sebagai berikut :

- a. Program Kerja Lima Tahun

Program kerja lima tahun Kecamatan Dukuhwaru disesuaikan dengan visi dan misi Bupati Tegal sebagaimana telah digariskan dengan rincian sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota

Sebagai tugas pokok pemerintahan yaitu menyelenggarakan pembangunan maka Kecamatan Dukuhwaru memprogramkan pembangunan dalam bentuk pengkoordinasian program kegiatan pembangunan masyarakat.

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
Program ini mempunyai tujuan dan sasaran yang berkesesuaian dengan visi dan misi Bupati Tegal Tahun 2019 - 2024 maka kegiatan yang ada pada seksi - seksi dalam rangka mendukung terwujudnya Desa Mandiri maka kegiatan pemerintahan perlu dilakukan, agar tercipta pemerintahan yang baik (*good goverment*).

3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

4. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Unsur layanan kepada masyarakat yang melekat pada institusi pemerintah kepada masyarakat harus dapat dijalankan secara prima, dengan meningkatkan kualitas layanan dan sarana prasarana yang memadai.

b. Program Kerja Tahunan

Program kerja tahunan Kecamatan Dukuhwaru mengacu pada program kerja lima tahunan sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota

1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

3. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

4. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

2. Kegiatan

Program/Kegiatan

a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota

1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan meliputi :

- a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
- b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

- a. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah

- a. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
- b. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
- c. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
- d. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
- e. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
- f. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - Undangan
- g. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

4. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

- a. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
- b. Pengadaan Kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan
- c. Pengadaan Peralatan Mesin lainnya

5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
- b. Penyediaan Jasa Komunikasi, sumberdaya air dan listrik
- c. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

- 6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**
 - a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
 - b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - c. Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
- b. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik**
 - 1. Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di tingkat Kecamatan**
 - a. Koordinasi / Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan kegiatan pemerintahan
- c. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan**
 - 1. Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa**
 - a. Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa
 - b. Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat diwilayah kecamatan
- d. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**
 - 1. Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah**
 - a. Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang - Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhineka Tunggal Ika era pemerintahan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia
 - b. Pelaksanaan tugas forum Koordinasi pimpinan di Kecamatan
- e. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**
 - 1. Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**
 - a. Fasilitasi administrasi tata Pemerintahan Desa

Berikut disajikan *Rekapitulasi Anggaran pada Lampiran bagian Belakang*

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN
KECAMATAN DUKUHWARU

4.1 Rencana Kerja

Rencana Kerja Kecamatan Dukuhwaru adalah sebuah dokumen perencanaan yang menjadi acuan bagi segenap perangkat daerah dalam mengemban tugas-tugas pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan dalam Tahun 2023.

Dengan adanya Rencana Kerja di Kecamatan Dukuhwaru diharapkan akan meningkatkan kinerja aparat kecamatan pada aspek pelayanan yang prima kepada masyarakat, pemberdayaan masyarakat dan peningkatan pemberdayaan sarana prasarana wilayah sehingga akan tercapai tujuan yang optimal.

Untuk mencapai rencana kerja Tahun 2023 yang baik maka ditetapkan kebijakan sebagai berikut :

No	2023
	Tema: Penguatan Dan Transformasi Sosial- Ekonomi Dan Penataan Kota Sehat Yang Didukung Pemerintahan Yang Profesional
1.	Peningkatan pelayanan perijinan dan administrasi pemerintahan yang baik
2.	Penguatan desa/kelurahan mandiri dan maju
3.	Penurunan gangguan trantibum
4.	Peningkatan fasilitasi, koordinasi dan pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi)
5.	Peningkatan koordinasi, pembinaan dan pengawasan pelaksanaan pembangunan di desa

1. Program

Program adalah himpunan dari beberapa kegiatan yang nyata, terpadu dan sistematif yang akan dilaksanakan oleh elemen-elemen yang terdapat dan menjadi bagian dari suatu organisasi dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran. Dalam penyusunan program untuk mencapai tujuan dan sasaran, Kecamatan Dukuhwaru Kabupaten Tegal menetapkan beberapa kriteria sebagai landasan pertimbangan, antara lain :

- a. Memperhatikan tugas pokok dan fungsi Kecamatan
- b. Memperhatikan program pemerintah baik pusat, provinsi maupun Kabupaten

- c. Mempertimbangkan masa lalu, masa ini dan masa datang
- d. Memperhatikan skala prioritas dalam mendukung terciptanya visi dan misi.

Program dimaksud oleh Kecamatan Dukuhwaru Kabupaten Tegal telah disusun sebagai berikut :

a. Program Kerja Lima Tahun

Program kerja lima tahun Kecamatan Dukuhwaru disesuaikan dengan visi dan misi Bupati Tegal sebagaimana telah digariskan dengan rincian sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota

Sebagai tugas pokok pemerintahan yaitu menyelenggarakan pembangunan maka Kecamatan Dukuhwaru memprogramkan pembangunan dalam bentuk pengkoordinasian program kegiatan pembangunan masyarakat.

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Program ini mempunyai tujuan dan sasaran yang berkesesuaian dengan visi dan misi Bupati Tegal Tahun 2019 - 2024 maka kegiatan yang ada pada seksi - seksi dalam rangka mendukung terwujudnya Desa Mandiri maka kegiatan pemerintahan perlu dilakukan, agar tercipta pemerintahan yang baik (*good goverment*) .

3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

4. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Unsur layanan kepada masyarakat yang melekat pada institusi pemerintah kepada masyarakat harus dapat dijalankan secara prima, dengan meningkatkan kualitas layanan dan sarana prasarana yang memadahi.

b. Program Kerja Tahunan

Program kerja tahunan Kecamatan Dukuhwaru mengacu pada program kerja lima tahunan sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

4. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

2. Kegiatan

Program/Kegiatan

a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota

1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan meliputi :

- a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
- b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

- a. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah

- a. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
- b. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
- c. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
- d. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
- e. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
- f. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - Undangan
- g. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

4. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

- a. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
- b. Pengadaan Kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan
- c. Pengadaan Peralatan Mesin lainnya

5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
- b. Penyediaan Jasa Komunikasi, sumberdaya air dan listrik

c. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
- b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
- c. Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

1. Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di tingkat Kecamatan

- a. Koordinasi / Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan kegiatan pemerintahan

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

1. Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

- a. Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa
- b. Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan

Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

1. Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah

- a. Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang - Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhineka Tunggal Ika era pemerintahan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia
- b. Pelaksanaan tugas forum Koordinasi pimpinan di Kecamatan

Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

1. Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

- a. Fasilitasi administrasi tata Pemerintahan Desa

3. Sumber Pendanaan Kegiatan

Seluruh rencana kerja kegiatan pada Tahun 2023 di Kecamatan Dukuhwaru bersumber dari Dana Alokasi Umum (DAU). ***Yang disajikan dalam tabel TC-33 pada Lampiran.***

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Kecamatan Dukuhwaru adalah sebuah dokumen perencanaan yang menjadi acuan bagi segenap perangkat daerah dalam mengemban tugas-tugas pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan dalam Tahun 2023.

Dengan adanya Rencana Kerja di Kecamatan Dukuhwaru diharapkan akan meningkatkan kinerja aparat kecamatan pada aspek pelayanan yang prima kepada masyarakat, pemberdayaan masyarakat dan peningkatan pemberdayaan sarana prasarana wilayah sehingga akan tercapai tujuan yang optimal.

Dalam Rencana Kerja tahun 2023 terdapat beberapa hal yang perlu diperhatikan terkait dengan pelaksanaan kegiatan yang akan dilakukan di tahun 2023. Diantaranya adalah masih adanya pandemic COVID - 19 yang masih terus bermutasi menyebabkan masih dimungkinkannya keberlanjutan kebijakan Work From Home (WFH) bagi pegawai di Kabupaten Tegal serta adanya pemotongan anggaran (refocusing) untuk penambahan dana COVID - 19 di pertengahan tahun anggaran.

Kaidah pelaksanaan kegiatan di tahun 2023 diantaranya adalah perlunya pengelolaan kegiatan agar dapat dilakukan dengan baik dan tepat waktu sesuai dengan apa yang telah direncanakan dan dituangkan dalam Renja 2023.

Pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan agar berjalan dengan baik diperlukan pula rencana tindak lanjut yang harus dilaksanakan. Diantaranya adalah Pengkoordinasian dalam melaksanakan kegiatan yang dilaksanakan terhadap pihak - pihak terkait baik vertikal maupun horizontal, menjaga imunitas serta kesehatan seluruh pegawai khususnya di Kecamatan Dukuhwaru, dan mematuhi aturan WFH yang telah dibuat pemerintah.

Lebih dari itu, semua pembangunan di Kabupaten Tegal Tahun 2023 diharapkan dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien sehingga sasaran untuk meningkatnya pelayanan masyarakat akan dapat dicapai. Sehingga masyarakat Kabupaten Tegal dapat menerima pelayanan yang baik, cepat, dan efisien dalam mengurus segala urusan yang berhubungan dengan pemerintahan.

Akhirnya kepada berbagai pihak diharapkan akan mampu mengambil peran dengan maksimal sesuai dengan tugas pokok masing-masing. Demikian

Renja Kecamatan Dukuhwaru, semoga bermanfaat dalam melaksanakan tugas-tugas pemerintahan.

Dukuhwaru , Januari 2022

CAMAT DUKUHWARU

Priharyono, S.STP., MPSSp

Pembina

NIP. 19790210 199810 1 002

TABEL TC -29
PELAKSANAAN PROGRAM DAN KEGIATAN PEMBANGUNAN TAHUN ANGGARAN 2022
BULAN JUNI (SEMESTER I)

Program Dan Kegiatan Pembangunan		Anggaran		Rencana Penyerapan Triwulanan (%)				Realisasi Keuangan (Rp)			Capaian Kinerja (%)				Sumber Dana
Kode	Uraian	Jumlah (Rp)	Bobot (%)	I	II	III	IV	S/D Bulan Lalu	Bulan Ini	S/D Bulan Ini	Individual		Tertimbang		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	1,567,757,000.00	92.36					512,105,972.00	192,481,223.00	704,587,195.00	44.94		41.51	-	DAU
	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	25,726,000.00	1.52					-	-	-	-	-	-	-	
1:00	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	25,726,000.00	1.52					-	-	-	-	-	-	-	
1:01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	7,508,000.00	0.44	41.64	50.29	72.67	100.00	-	-	-	-	-	-	-	
1:02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	2,963,000.00	0.17	-	-	55.10	100.00	-	-	-	-	-	-	-	
1:03	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15,255,000.00	0.90	17.83	87.07	96.46	100.00	-	-	-	-	-	-	-	
2:00	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1,237,811,000.00	72.92					495,994,392.00	169,820,130.00	665,814,522.00	53.79	44.89	39.22	32.74	
2:01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1,217,811,000.00	71.74	27.40	54.80	82.20	100.00	488,854,392.00	169,820,130.00	658,674,522.00	54.09	54.09	38.80	38.80	
2:02	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	20,000,000.00	1.18	21.67	56.66	78.33	100.00	7,140,000.00	-	7,140,000.00	35.70	35.70	0.42	0.42	
3:00	Administrasi Umum Perangkat Daerah	49,720,000.00	2.93					2,859,250.00	11,058,900.00	13,918,150.00	27.99	38.68	0.82	1.13	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3,000,000.00	0.18	-	99.79	100.00	100.00	-	2,993,700.00	2,993,700.00	99.79	99.79	0.18	0.18	
3:01	Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3,000,000.00	0.18	-	99.79	100.00	100.00	-	2,993,700.00	2,993,700.00	99.79	99.79	0.18	0.18	
3:02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12,000,000.00	0.71	35.14	61.34	82.52	100.00	-	1,918,500.00	1,918,500.00	15.99	15.99	0.11	0.11	
3:03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	3,000,000.00	0.18	39.59	67.42	85.17	100.00	-	788,200.00	788,200.00	26.27	27.00	0.05	0.05	
3:04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	11,900,000.00	0.70	24.05	41.61	67.13	100.00	1,540,000.00	1,098,500.00	2,638,500.00	22.17	33.00	0.16	0.23	
3:05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	3,600,000.00	0.21	31.98	54.65	77.33	100.00	899,250.00	-	899,250.00	24.98	25.00	0.05	0.05	
3:06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - Undangan	3,000,000.00	0.18	21.00	58.00	79.00	100.00	420,000.00	900,000.00	1,320,000.00	44.00	44.00	0.08	0.08	
3:07	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	13,220,000.00	0.78	21.06	85.09	95.16	100.00	-	3,360,000.00	3,360,000.00	25.42	26.00	0.20	0.20	
2:00	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	150,000,000.00	8.84					-	-	-	-	-	-	-	
2:01	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	150,000,000.00	8.84	-	100.00	100.00	100.00	-	-	-	-	-	-	-	
1:00	Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	57,500,000.00	3.39					8,422,330.00	8,407,193.00	16,829,523.00	29.27	41.67	0.99	1.41	
1:01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	500,000.00	0.03	64.00	100.00	100.00	100.00	-	330,000.00	330,000.00	66.00	67.00	0.02	0.02	
1:02	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumberdaya air dan Listrik	22,000,000.00	1.30	25.14	50.09	75.05	100.00	2,702,330.00	2,357,193.00	5,059,523.00	23.00	24.00	0.30	0.31	
1:03	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	35,000,000.00	2.06	24.51	50.97	75.49	100.00	5,720,000.00	5,720,000.00	11,440,000.00	32.69	34.00	0.67	0.70	
1:00	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	47,000,000.00	2.77					4,830,000.00	3,195,000.00	8,025,000.00	17.07	16.33	0.47	0.45	

1:01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	32,000,000.00	1.89	17.44	57.31	74.75	100.00	3,450,000.00	3,195,000.00	6,645,000.00	20.77	21.00	0.39	0.40	
1:02	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	5,000,000.00	0.29	28.40	38.01	100.00	100.00	1,380,000.00	-	1,380,000.00	27.60	28.00	0.08	0.08	
1:03	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	10,000,000.00	0.59	-	95.00	95.00	100.00	-	-	-	-	-	-	-	
II	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	12,783,000.00	0.75					-	-	-	-	-	-	-	DAU
1:00	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan ditin	12,783,000.00	0.75					-	-	-	-	-	-	-	
1:01	Koordinasi / Sinergi Perencanaan Pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan Perangkat daerah dan Instansi Vertikal Terkait	12,783,000.00	0.75	-	15.49	89.05	100.00	-	-	-	-	-	-	-	
III	Program Pemberdayaan Desa dan Kelurahan	67,788,000.00	3.99					8,190,000.00	1,358,000.00	9,548,000.00	14.09		0.56	-	DAU
1:00	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	67,788,000.00	3.99					8,190,000.00	1,358,000.00	9,548,000.00	14.09	20.00	0.56	0.80	
1:01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di desa	62,294,000.00	3.67	34.04	34.04	86.61	100.00	8,190,000.00	1,358,000.00	9,548,000.00	15.33	40.00	0.56	1.47	
1:02	Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	5,494,000.00	0.32	-	83.05	100.00	100.00	-	-	-	-	-	-	-	
IV	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	45,377,000.00	2.67					1,750,000.00	-	1,750,000.00	3.86		0.10	-	DAU
2:01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	45,377,000.00	2.67					1,750,000.00	-	1,750,000.00	3.86	4.00	0.10	0.11	
2:02	Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang - Undang dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhineka tunggal Ika serta pemerintahan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	23,481,000.00	1.38	-	-	100.00	100.00	-	-	-	-	-	-	-	
2:03	Pelaksanaan tugas Forum Koordinasi pimpinan di kecamatan	21,896,000.00	1.29	23.98	49.76	73.74	100.00	1,750,000.00	-	1,750,000.00	7.99	8.00	0.10	0.10	
V	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3,722,000.00	0.22					-	-	-	-		-	-	DAU
1:00	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3,722,000.00	0.22					-	-	-	-	-	-	-	
1:01	Fasliitasi administrasi ata Pemerintahan Desa	3,722,000.00	0.22	-	-	100.00	100.00	-	-	-	-	-	-	-	
			-												
J U M L A H		1,697,427,000.00	100.00					522,045,972.00	193,839,223.00	715,885,195.00	42.17	43.21	42.17	43.21	

Tabel TC-30
Pencapaian Kinerja
Kecamatan Dukuhwaru

No	Indikator Kinerja Utama (IKU)	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah					Realisasi Capaian	Proyeksi				Catatan Analisis
				Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
1.	Nilai IKM di Kecamatan			79.39	80.62	81.87	82.87	83.87	79.39	80.62	81.87	82.87	83.87	
2.	Persentase Desa yang Tertib Administrasi			35	40	50	60	70	35	40	50	60	70	
3.	Peningkatan Persentase Desa Mandiri			0	0	0	10	10	0	0	0	8	0	
4.	Peningkatan Persentase Desa Maju			0	10	10	10	20	0	10	10	10	20	

Tabel T. C - 31
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023
Kabupaten Tegal

OPD : KECAMATAN DUKUHWARU

Rancangan Awal RKPD							Hasil Analisis Kebutuhan					
No.	Kode Rekening	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		KECAMATAN DUKUHWARU				1,842,350	KECAMATAN DUKUHWARU				1,757,921,000	
		NON URUSAN				1,644,600	NON URUSAN				1,589,432,200	
1		Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota				1,644,600	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota				1,589,432,200	
1		Kegiatan Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD, Koordinasi dan Penyusunan LKJIP	100%	34,000	Kegiatan Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD, Koordinasi dan Penyusunan LKJIP	100%	25,726,200	
		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				10,000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				10,471,000	
				Jumlah Dokumen Renja	10 buku	4,000			Jumlah Dokumen Renja	10 buku	4,471,000	
				Jumlah Dokumen Review Renstra	5 buku	6,000			Jumlah Dokumen Review Renstra	5 buku	6,000,000	
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				4,000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				4,000,000	
				Jumlah Dokumen RKA dan DPA	10 buku	4,000			Jumlah Dokumen RKA dan DPA	10 buku	4,000,000	

Rancangan Awal RKPD							Hasil Analisis Kebutuhan					
No.	Kode Rekening	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				20,000	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				15,255,000	
				Jumlah kegiatan Pameran Investasi	1 Kegiatan	5,000			Jumlah kegiatan Pameran Investasi	1 Kegiatan	5,000,000	
				Jumlah dokumen SIPK	5 buku	3,000			Jumlah dokumen SIPK	5 buku	3,000,000	
				Jumlah dokumen IKM	5 buku	1,500			Jumlah dokumen IKM	5 buku	1,500,000	
				Jumlah dokumen LKJIP	5 buku	4,000			Jumlah dokumen LKJIP	5 buku	4,000,000	
				Jumlah dokumen SPIP	5 buku	6,500			Jumlah dokumen SPIP	5 buku	1,755,000	
				Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan					Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan			
2		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Penatausahaan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	100%	1,291,100	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Penatausahaan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	100%	1,247,671,000	
		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				20,000					20,000,000	

			Honorarium Pengelola Keuangan	12 bulan	20,000			Honorarium Pengelola Keuangan	11 bulan	20,000,000	
			Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan					Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan			
		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN			1,271,100					1,227,671,000	
			Honorarium Pengelola Keuangan	12 bulan	1,271,100			Honorarium Pengelola Keuangan	11 bulan	1,227,671,000	
			Outcome : terpenuhinya Gaji dan Tunjangan ASN					Outcome : terpenuhinya Gaji dan Tunjangan ASN			

Rancangan Awal RKPD							Hasil Analisis Kebutuhan					
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3		Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Komponen instalasi listrik, Peralatan dan Perlengkapan Kantor, Peralatan Rumah tangga, Bahan Logistik Kantor, Barang Cetak dan FC, Bahan Bacaan Kantor, Rakor dan Konsultasi	100%	65,000	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Komponen instalasi listrik, Peralatan dan Perlengkapan Kantor, Peralatan Rumah tangga, Bahan Logistik Kantor, Barang Cetak dan FC, Bahan Bacaan Kantor, Rakor dan Konsultasi	100%	64,073,400	
		Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor				3,000	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor				2,620,000	
				Jumlah Alat Listrik dan Elektronik	12 bulan	3,000			Jumlah Alat Listrik dan Elektronik	12 bulan	2,620,000	
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				12,000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				10,802,400	
				Jumlah Alat Tulis Kantor dan Perlengkapan Komputer	12 bulan	12,000			Jumlah Alat Tulis Kantor dan Perlengkapan Komputer	12 bulan	10,802,400	
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				3,000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				2,936,000	
				Jumlah Alat Kebersihan dan Bahan Pembersih	12 bulan	3,000			Jumlah Alat Kebersihan dan Bahan Pembersih	12 bulan	2,936,000	
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor				17,000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor				11,900,000	
				Jumlah Minum Harian Peawai dan Rapat	11 bulan	17,000			Jumlah Minum Harian Peawai dan Rapat	11 bulan	11,900,000	
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				4,000	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				3,600,000	

Rancangan Awal RKPD							Hasil Analisis Kebutuhan					
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Jumlah Amplop Surat, Stopmap Kantor dan Fotocopy	12 bulan	4,000			Jumlah Amplop Surat, Stopmap Kantor dan Fotocopy	12 bulan	3,600,000	

		Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan				3,000	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan				2,675,000	
				Jumlah Surat Kabar Kantor	12 bulan	3,000			Jumlah Surat Kabar Kantor	12 bulan	2,675,000	
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				23,000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				29,540,000	
				Jumlah Perjalanan Dinas	12 bulan	23,000			Jumlah Perjalanan Dinas	12 bulan	29,540,000	
				Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan					Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan			
4		Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor	100%	150,000	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor	100%	72,739,000	
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya				150,000	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya				5,899,000	
				Pengadaan Sekat Ruang Kantor	1 paket	150,000			Pengadaan Sekat Ruang Kantor	1 paket	5,899,000	
				Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan					Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan			
							Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				35,125,500	
									Pengadaan Printer dan Laptop	1 paket	35,125,500	
									Outcome : Terpenuhinya Pengadaan penyediaan peralatan kantor			
							Pengadaan Kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan				31,714,500	
									Pengadaan Motor dinas	1 paket	31,714,500	
									Outcome : terpenuhinya pengadaan kendaraan dinas kantor			
5		Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Jasa Surat Menyurat, Jasa Komunikasi SDA dan Listrik, Jasa Pelayanan Umum	100%	57,500	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Jasa Surat Menyurat, Jasa Komunikasi SDA dan Listrik, Jasa Pelayanan Umum	100%	57,497,600	
Rancangan Awal RKPD							Hasil Analisis Kebutuhan					
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		Penyediaan Jasa Surat Menyurat				500	Penyediaan Jasa Surat Menyurat				497,600	
				Jumlah Materai	200 materai	500			Jumlah Materai	200 materai	497,600	
		Penyediaan Jasa Komunikasi, sumberdaya air dan listrik				22,000	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumberdaya air dan listrik				22,000,000	
				Rekening Telepon, Air dan Listrik	12 bulan	22,000			Rekening Telepon, Air dan Listrik	12 bulan	22,000,000	
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				35,000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				35,000,000	

				Honorarium THL Kebersihan dan Penjaga Malam Kantor	12 bulan	35,000			Honorarium THL Kebersihan dan Penjaga Malam Kantor	12 bulan	35,000,000	
				Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan					Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan			
6		Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Pemerintahan Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Jasa dan Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas, Pemeliharaan Peralatan dan Mesin, Pemeliharaan Gedung dan Rumah Dinas kantor	100%	47,000	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Pemerintahan Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Jasa dan Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas, Pemeliharaan Peralatan dan Mesin, Pemeliharaan Gedung dan Rumah Dinas kantor	100%	121,725,000	
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan				32,000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan				30,925,000	
				Pemeliharaan Kendaraan Dinas	12 bulan	32,000			Pemeliharaan Kendaraan Dinas	12 bulan	30,925,000	
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				5,000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				5,000,000	
Rancangan Awal RKPD							Hasil Analisis Kebutuhan					
No.	Kode Rekening	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Pemeliharaan AC, Komputer dan Printer	12 bulan	5,000			Pemeliharaan AC, Komputer dan Printer	12 bulan	5,000,000	
		Pemeliharaan / Rehabilitasi gedung Kantor dan Bangunan lainnya				10,000	Pemeliharaan / Rehabilitasi gedung Kantor dan Bangunan lainnya				85,800,000	
				Pemeliharaan Rumah Dinas dan Gedung Kantor	2 gedung	10,000			Pemeliharaan Rumah Dinas dan Gedung Kantor	2 gedung	85,800,000	
				Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan					Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan			
		UNSUR KEWILAYAHAN										
		KECAMATAN				197,750					168,488,800	
2		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik				16,750	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik				12,218,000	
7		Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	100%	16,750	Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	100%	12,218,000	
		Koordinasi / Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait				16,750			Koordinasi / Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		12,218,000	
				Penderasan PBB	10 desa	6,750			Penderasan PBB	10 desa	6,750,000	
				Penunjang PATEN	12 bulan	5,000			Penunjang PATEN	12 bulan	3,468,000	

Rancangan Awal RKPD							Hasil Analisis Kebutuhan					
No.	Kode Rekening	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

				Pemutakhiran Data Kemiskinan	5 buku	5,000			Pemutakhiran Data Kemiskinan	5 buku	2,000,000	
				Outcome : Meningkatnya Layanan Tata Pemerintahan					Outcome : Meningkatnya Layanan Tata Pemerintahan			
3		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan				129,000	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan				107,171,800	
8		Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100%	129,000	Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100%	107,171,800	
		Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan desa				77,500	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan desa				62,294,000	
				Penyelenggaraan Musrenbang RKP Tingkat Kecamatan	1 kegiatan	25,000			Penyelenggaraan Musrenbang RKP Tingkat Kecamatan	1 kegiatan	20,000,000	
				Kegiatan Tilik Desa	1 kegiatan	25,000			Kegiatan Tilik Desa	1 kegiatan	25,000,000	
				Monev dan Bantuan Keuangan Desa	10 desa	7,500			Monev dan Bantuan Keuangan Desa	10 desa	7,500,000	
				Rakor RKPDes dan APBDes	1 kegiatan	10,000			Rakor RKPDes dan APBDes	1 kegiatan	7,794,000	
				Rakor Penyusunan LKPDes	1 kegiatan	10,000			Rakor Penyusunan LKPDes	1 kegiatan	2,000,000	
		Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan				51,500	Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan				44,877,800	
				Hari Jadi Kab. Tegal	1 kegiatan	7,000			Hari Jadi Kab. Tegal	1 kegiatan	7,000,000	
				Pelaksanaan Lomba Desa	1 kegiatan	6,000			Pelaksanaan Lomba Desa	1 kegiatan	6,000,000	
				Latihan Karawitan	1 kegiatan	15,000			Latihan Karawitan	1 kegiatan	10,000,000	
Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Penyelenggaraan FASI	1 kegiatan	10,000			Penyelenggaraan FASI	1 kegiatan	10,000,000	
				Pembinaan PKK	10 desa	3,500			Pembinaan PKK	10 desa	3,500,000	
				Penyelenggaraan MTQ	1 kegiatan	10,000			Penyelenggaraan MTQ	1 kegiatan	8,377,800	
				Outcome : Meningkatnya Layanan PMD Dan KESRA					Outcome : Meningkatnya Layanan PMD Dan KESRA			
4		Program Penyelenggaran Urusan Pemerintahan Umum				47,000	Program Penyelenggaran Urusan Pemerintahan Umum				45,377,000	
9		Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%	47,000	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%	45,377,000	

		Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang - Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia				25,000	Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang - Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia				23,481,000	
				Peringatan HUT RI	1 kegiatan	25,000			Peringatan HUT RI	1 kegiatan	23,481,000	
		Pelaksanaan tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan				22,000	Pelaksanaan tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan				21,896,000	
Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				Honorarium Forkopincam	12 bulan	22,000			Honorarium Forkopincam	12 bulan	21,896,000	
				Outcome : Meningkatnya Layanan Ketentraman dan ketertiban Umum					Outcome : Meningkatnya Layanan Ketentraman dan ketertiban Umum			
5		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				5,000	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				3,722,000	
10		Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	5,000	Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	3,722,000	
		Fasilitasi administrasi tata pemerintahan Desa				5,000			Fasilitasi administrasi tata pemerintahan Desa		3,722,000	
				Monitoring dan Pembinaan administrasi Desa	10 desa	5,000			Monitoring dan Pembinaan administrasi Desa	10 desa	3,722,000	
				Outcome : Meningkatnya Layanan PMD					Outcome : Meningkatnya Layanan PMD			
						1,842,350						
							1,757,921,000					

Tabel T. C - 32
Usulan Program dan Kegiatan Pemangku Kepentingan 2022
Kabupaten Tegal

OPD : Kecamatan Dukuhwaru

Hasil Analisis Kebutuhan						
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran Volume	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7
		KECAMATAN DUKUHWARU				
		NON URUSAN				
1		Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota				
1		Kegiatan Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD, Koordinasi dan Penyusunan LKjIP	100%	
		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				
				Jumlah Dokumen Renja	10 buku	
				Jumlah Dokumen Review Renstra	5 buku	
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				
				Jumlah Dokumen RKA dan DPA	10 buku	

Hasil Analisis Kebutuhan						
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				
				Jumlah kegiatan Pameran Investasi	1 Kegiatan	
				Jumlah dokumen SIPK	5 buku	
				Jumlah dokumen IKM	5 buku	
				Jumlah dokumen LKjIP	5 buku	
				Jumlah dokumen SPIP	5 buku	
				Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan		
2		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Penatausahaan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	100%	
		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				
				Honorarium Pengelola Keuangan	11 bulan	
				Outcome :		

				Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan		
		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN				
				Honorarium Pengelola Keuangan	11 bulan	
				Outcome : terpenuhinya Gaji dan Tunjangan ASN		

Hasil Analisis Kebutuhan						
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7
3		Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Komponen instalasi listrik, Peralatan dan Perlengkapan Kantor, Peralatan Rumah tangga, Bahan Logistik Kantor, Barang Cetak dan FC, Bahan Bacaan Kantor, Rakor dan Konsultasi	100%	
		Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor				
				Jumlah Alat Listrik dan Elektronik	12 bulan	
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				
				Jumlah Alat Tulis Kantor dan Perlengkapan Komputer	12 bulan	
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				
				Jumlah Alat Kebersihan dan Bahan Pembersih	12 bulan	
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor				
				Jumlah Minum Harian Peawai dan Rapat	11 bulan	
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				

Hasil Analisis Kebutuhan						
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7
				Jumlah Amplop Surat, Stopmap Kantor dan Fotocopy	12 bulan	
		Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan				
				Jumlah Surat Kabar Kantor	12 bulan	
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				
				Jumlah Perjalanan Dinas	12 bulan	
				Outcome :		

				Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan		
4		Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor	100%	
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya				
				Pengadaan Sekat Ruang Kantor Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan	1 paket	
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				
				Pengadaan Printer dan Laptop Outcome : Terpenuhinya Pengadaan penyediaan peralatan kantor	1 paket	
		Pengadaan Kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan				
				Pengadaan Motor dinas Outcome : terpenuhinya pengadaan kendaraan dinas kantor	1 paket	
5		Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Jasa Surat Menyurat, Jasa Kominikasi SDA dan Listrik, Jasa Pelayanan Umum	100%	
Hasil Analisis Kebutuhan						
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7
		Penyediaan Jasa Surat Menyurat				
				Jumlah Materai	200 materai	
		Penyediaan Jasa Komunikasi, sumberdaya air dan listrik				
				Rekening Telepon, Air dan Listrik	12 bulan	
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				
				Honorarium THL Kebersihan dan Penjaga Malam Kantor Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan	12 bulan	
6		Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Pemerintahan Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Jasa dan Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas , Pemeliharaan Peralatan dan Mesin, Pemeliharaan Gedung dan Rumah Dinas kantor	100%	

		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan				
				Pemeliharaan Kendaraan Dinas	12 bulan	
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				
Hasil Analisis Kebutuhan						
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7
				Pemeliharaan AC, Komputer dan Printer	12 bulan	
		Pemeliharaan / Rehabilitasi gedung Kantor dan Bangunan lainnya				
				Pemeliharaan Rumah Dinas dan Gedung Kantor	2 gedung	
				Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan		
2		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik				
7		Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tngkat Kecamatan	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tngkat Kecamatan	100%	
		Koordinasi / Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		Koordinasi / Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		
				Penderasan PBB	10 desa	
				Penunjang PATEN	12 bulan	

Hasil Analisis Kebutuhan						
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7
				Pemutakhiran Data Kemiskinan	5 buku	
				Outcome : Meningkatnya Layanan Tata Pemerintahan		
3		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan				
8		Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100%	
		Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan desa				
				Penyelenggaraan Musrenbang RKPD Tingkat Kecamatan	1 kegiatan	
				Kegiatan Tilik Desa	1 kegiatan	

				Monev dan Bantuan Keuangan Desa	10 desa	
				Rakor RKPDes dan APBDes	1 kegiatan	
				Rakor Penyusunan LKPDes	1 kegiatan	
		Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan				
				Hari Jadi Kab. Tegal	1 kegiatan	
				Pelaksanaan Lomba Desa	1 kegiatan	
				Latihan Karawitan	1 kegiatan	
Hasil Analisis Kebutuhan						
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7
				Penyelenggaraan FASI	1 kegiatan	
				Pembinaan PKK	10 desa	
				Penyelenggaraan MTQ	1 kegiatan	
				Outcome : Meningkatnya Layanan PMD Dan KESRA		
4		Program Penyelenggaran Urusan Pemerintahan Umum				
9		Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%	
		Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang - Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia				
				Peringatan HUT RI	1 kegiatan	
		Pelaksanaan tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan				
Hasil Analisis Kebutuhan						
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7
				Honorarium Forkopincam	12 bulan	
				Outcome : Meningkatnya Layanan Ketentraman dan ketertiban Umum		
5		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				
10		Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	

		Fasilitasi administrasi tata pemerintahan Desa		Fasilitasi administrasi tata pemerintahan Desa		
				Monitoring dan Pembinaan administrasi Desa	10 desa	
				Outcome : Meningkatnya Layanan PMD		

**Rekapitulasi Anggaran
Kecamatan Dukuhwaru**

Hasil Analisis Kebutuhan							
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8
		KECAMATAN DUKUHWARU				1,757,921,000	
		NON URUSAN				1,589,432,200	
1		Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota				1,589,432,200	
1		Kegiatan Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya dokumen Perencanaan Perangkat Daerah, Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD, Koordinasi dan Penyusunan LKJIP	100%	25,726,200	
		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				10,471,000	
				Jumlah Dokumen Renja	10 buku	4,471,000	
				Jumlah Dokumen Review Renstra	5 buku	6,000,000	
		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				4,000,000	
				Jumlah Dokumen RKA dan DPA	10 buku	4,000,000	

Hasil Analisis Kebutuhan							
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8
		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				15,255,000	
				Jumlah kegiatan Pameran Investasi	1 Kegiatan	5,000,000	
				Jumlah dokumen SIPK	5 buku	3,000,000	
				Jumlah dokumen IKM	5 buku	1,500,000	
				Jumlah dokumen LKJIP	5 buku	4,000,000	
				Jumlah dokumen SPIP	5 buku	1,755,000	
				Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan			
2		Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Penatausahaan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	100%	1,247,671,000	
		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD				20,000,000	
				Honorarium Pengelola Keuangan	11 bulan	20,000,000	
				Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan			
		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN				1,227,671,000	
				Gaji ASN	11 bulan	1,227,671,000	
				Outcome : terpenuhinya Gaji dan Tunjangan ASN			

Hasil Analisis Kebutuhan							
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8

3		Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Komponen instalasi listrik, Peralatan dan Perlengkapan Kantor, Peralatan Rumah tangga, Bahan Logistik Kantor, Barang Cetak dan FC, Bahan Bacaan Kantor, Rakor dan Konsultasi	100%	64,073,400	
		Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor				2,620,000	
				Jumlah Alat Listrik dan Elektronik	12 bulan	2,620,000	
		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor				10,802,400	
				Jumlah Alat Tulis Kantor dan Perlengkapan Komputer	12 bulan	10,802,400	
		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga				2,936,000	
				Jumlah Alat Kebersihan dan Bahan Pembersih	12 bulan	2,936,000	
		Penyediaan Bahan Logistik Kantor				11,900,000	
				Jumlah Minum Harian Peawai dan Rapat	11 bulan	11,900,000	
		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan				3,600,000	

Hasil Analisis Kebutuhan							
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8
				Jumlah Amplop Surat, Stopmap Kantor dan Fotocopy	12 bulan	3,600,000	
		Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan				2,675,000	
				Jumlah Surat Kabar Kantor	12 bulan	2,675,000	
		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				29,540,000	
				Jumlah Perjalanan Dinas	12 bulan	29,540,000	
				Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan			
4		Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor	100%	72,739,000	
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya				5,899,000	
				Pengadaan Sekat Ruang Kantor	1 paket	5,899,000	
				Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan			
		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya				35,125,500	
				Pengadaan Printer dan Laptop	1 paket	35,125,500	
				Outcome : Terpenuhinya Pengadaan penyediaan peralatan kantor			
		Pengadaan Kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan				31,714,500	
				Pengadaan Motor dinas	1 paket	31,714,500	
				Outcome : terpenuhinya pengadaan kendaraan dinas kantor			
5		Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Jasa Surat Menyurat, Jasa Komunikasi SDA dan Listrik, Jasa Pelayanan Umum	100%	57,497,600	

Hasil Analisis Kebutuhan							
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8
		Penyediaan Jasa Surat Menyurat				497,600	
				Jumlah Materai	200 materai	497,600	
		Penyediaan Jasa Komunikasi, sumberdaya air dan listrik				22,000,000	
				Rekening Telepon, Air dan Listrik	12 bulan	22,000,000	
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				35,000,000	
				Honorarium THL Kebersihan dan Penjaga Malam Kantor	12 bulan	35,000,000	
				Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan			
6		Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Pemerintahan Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Jasa dan Biaya Pemeliharaan Kendaraan Dinas , Pemeliharaan Peralatan dan Mesin, Pemeliharaan Gedung dan Rumah Dinas kantor	100%	121,725,000	
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan				30,925,000	
				Pemeliharaan Kendaraan Dinas	12 bulan	30,925,000	
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya				5,000,000	

Hasil Analisis Kebutuhan							
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8
				Pemeliharaan AC, Komputer dan Printer	12 bulan	5,000,000	
		Pemeliharaan / Rehabilitasi gedung Kantor dan Bangunan lainnya				85,800,000	
				Pemeliharaan Rumah Dinas dan Gedung Kantor	2 gedung	85,800,000	
				Outcome : Meningkatnya Pemenuhan Layanan Kesekretariatan			
						168,488,800	
2		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik				12,218,000	
7		Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tngkat Kecamatan	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tngkat Kecamatan	100%	12,218,000	
		Koordinasi / Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		Koordinasi / Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		12,218,000	
				Penderasan PBB	10 desa	6,750,000	
				Penunjang PATEN	12 bulan	3,468,000	

Hasil Analisis Kebutuhan							
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	8	9	10	11	12	13
				Pemutakhiran Data Kemiskinan	5 buku	2,000,000	
				Outcome : Meningkatnya Layanan Tata Pemerintahan			
3		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan				107,171,800	
8		Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100%	107,171,800	

		Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan desa				62,294,000	
				Penyelenggaraan Musrenbang RKPD Tingkat Kecamatan	1 kegiatan	20,000,000	
				Kegiatan Tilik Desa	1 kegiatan	25,000,000	
				Monev dan Bantuan Keuangan Desa	10 desa	7,500,000	
				Rakor RKPDes dan APBDes	1 kegiatan	7,794,000	
				Rakor Penyusunan LKPDes	1 kegiatan	2,000,000	
		Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan				44,877,800	
				Hari Jadi Kab. Tegal	1 kegiatan	7,000,000	
				Pelaksanaan Lomba Desa	1 kegiatan	6,000,000	
				Latihan Karawitan	1 kegiatan	10,000,000	
Hasil Analisis Kebutuhan							
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	8	9	10	11	12	13
				Penyelenggaraan FASI	1 kegiatan	10,000,000	
				Pembinaan PKK	10 desa	3,500,000	
				Penyelenggaraan MTQ	1 kegiatan	8,377,800	
				Outcome : Meningkatnya Layanan PMD Dan KESRA			
4		Program Penyelenggaran Urusan Pemerintahan Umum				45,377,000	
9		Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%	45,377,000	
		Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang - Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia				23,481,000	
				Peringatan HUT RI	1 kegiatan	23,481,000	
		Pelaksanaan tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan				21,896,000	
Hasil Analisis Kebutuhan							
No.	Kode Rekenig	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	Catatan Penting
1	2	8	9	10	11	12	13
				Honorarium Forkopincam	12 bulan	21,896,000	
				Outcome : Meningkatnya Layanan Ketentraman dan ketertiban Umum			
5		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				3,722,000	
10		Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Dukuhwaru	Terpenuhinya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	3,722,000	
		Fasilitasi administrasi tata pemerintahan Desa		Fasilitasi administrasi tata pemerintahan Desa		3,722,000	
				Monitoring dan Pembinaan administrasi Desa	10 desa	3,722,000	
				Outcome : Meningkatnya LayananPMD			
						1,757,921,000	

Tabel TC – 33
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023
Kecamatan Dukuhwaru

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir eriod e RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2020	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2021	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompo k Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		Perangkat Daerah enanggung Jawab					
						Target 2022	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif						
										Nasional	Daerah									
7						UNSUR KEWILAYAHAN														
7	01					KECAMATAN						1,757,921,000		1,935,000,000						
7	01	01				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH AN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan pemerintahan Perangkat Daerah Kecamatan	100%	100%	100%	100%	1,589,432,200			SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	ASN Kec. Dukuhwaru	1,744,000,000		
7	01	01	2.01			Perencanaan, Penggarga n, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan disusun tepat waktU	100%	100%	100%	100%	25,726,200			SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	ASN Kec. Dukuhwaru	29,000,000		
7	01	01	2.01	01		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	persentase ketercapaian perencanaan pengendalian dan pelaporan evaluasi kinerja perangkat daerah	100%	100%	100%	100%	10,471,200	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	8,000,000	Kecamatan Dukuhwaru
7	01	01	2.01	02		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	persentase ketercapaian perencanaan pengendalian dan pelaporan evaluasi	100%	100%	100%	100%	0	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	4,000,000	Kecamatan Dukuhwaru

Tabel TC – 33
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023
Kecamatan Dukuhwaru

		kinerja perangkat daerah									kepada masyarakat				
0 2. 7 01 06 1 01	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	persentase ketercapaian perencanaan pengendalian dan pelaporan evaluasi kinerja perangkat daerah	100%	100%	100%	100 %	15,255,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	17,000,000	Kecamatan Dukuhwaru
0 2. 7 01 02 1 02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	jumlah dokumen pengelolaan keuangan disusun tertib administrasi dan tepat waktu	100%	100%	100%	100%	1,247,671,000			SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	ASN Kec. Dukuhwaru		1,322,000,000	
0 2. 7 01 01 1 02	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	persentase layanan kesekretariatan	100%	100%	100%	100 %	1,227,671,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat 3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	1,300,000,000	Kecamatan Dukuhwaru

Tabel TC – 33
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023
Kecamatan Dukuhwaru

0 7 1	2. 01 02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	persentase tersusunnya laporan penatausahaan keuangan dan BMD	100%	100%	100%	100 %	20,000,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing		ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	22,000,000	Kecamatan Dukuhwaru
0 7 1	2. 01 06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase pemenuhan administrasi umum perangkat daerah	100%	100%	100%	100%	64,073,400			SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	ASN Kec. Dukuhwaru		57,000,000	
0 7 1	2. 01 06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	persentase layanan kesekretariatan	100%	100%	100%	100 %	2,620,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	4,000,000	Kecamatan Dukuhwaru
0 7 1	2. 01 06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	persentase layanan kesekretariatan	100%	100%	100%	100 %	10,802,400	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	12,000,000	Kecamatan Dukuhwaru
0 7 1	2. 01 06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	persentase layanan kesekretariatan	100%	100%	100%	100 %	2,936,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	4,000,000	Kecamatan Dukuhwaru

Tabel TC – 33
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023
Kecamatan Dukuhwaru

											prima kepada masyarakat					
071	2.01.04 06	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	persentase layanan kesekretariatan	100%	100%	100%	100 %	11,900,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	13,000,000	Kecamatan Dukuhwaru
071	2.01.05 06	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	persentase layanan kesekretariatan	100%	100%	100%	100 %	3,600,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	4,500,000	Kecamatan Dukuhwaru
071	2.01.06 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	persentase layanan kesekretariatan	100%	100%	100%	100 %	2,675,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	3,500,000	Kecamatan Dukuhwaru
071	2.01.09 06	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	persentase layanan kesekretariatan	100%	100%	100%	100 %	29,540,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	16,000,000	Kecamatan Dukuhwaru

Tabel TC – 33
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023
Kecamatan Dukuhwaru

0 7 1	2. 01 07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase pemenuhan pengadaan barang milik daerah	100%	100%	100%	100%	72,739,000			SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	ASN Kec. Dukuhwaru		215,000,000			
0 7 1	2. 01 07	01 Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	persentase penyediaan kendaraan kantor dinas			100%		100 %	31,714,500	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	40,000,000	Kecamatan Dukuhwaru
0 7 1	2. 01 07	06 Mesin Lainnya	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	persentase penyediaan peralatan kantor	100%		100%	100 %	35,125,500	Dukuhwaru	PAD		3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	0	Kecamatan Dukuhwaru	
0 7 1	2. 01 07	11 Bangunan Lainnya	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	persentase layanan kesekretariatan	100%		100%		100 %	5,899,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	175,000,000	Kecamatan Dukuhwaru

Tabel TC – 33
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023
Kecamatan Dukuhwaru

0 7 1	2. 01 08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah n Daerah	Persentase pemenuhan penyediaan jasa penunjang daerah	100%	100%	100%	100%	57,497,600	Dukuhwaru		SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	ASN Kec. Dukuhwaru		65,000,000	
0 7 1	2. 01 08	01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat	persentase penyediaan jasa kantor	100%	100%	100%	100 %	497,600	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	1,000,000	Kecamatan Dukuhwaru
0 7 1	2. 01 08	02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	persentase penyediaan jasa kantor	100%	100%	100%	100 %	22,000,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t 3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	24,000,000	Kecamatan Dukuhwaru

Tabel TC – 33
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023
Kecamatan Dukuhwaru

0 7 1	2. 01 08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	persentase penyediaan jasa kantor	100%	100%	100%	100 %	35,000,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	40,000,000	Kecamatan Dukuhwaru
0 7 1	2. 01 09		Pemeliharaan n Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah an Daerah	Persentase terpenuhinya pemeliharaan barang milik daerah penunjang	100%	100%	100%	100%	121,725,000			SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	ASN Kec. Dukuhwaru		56,000,000	
0 7 1	2. 01 09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	persentase layanan kesekretariatan	100%	100%	100%	100 %	30,925,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	40,000,000	Kecamatan Dukuhwaru
0 7 1	2. 01 09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	persentase layanan kesekretariatan	100%	100%	100%	100 %	5,000,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	6,000,000	Kecamatan Dukuhwaru

Tabel TC – 33
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023
Kecamatan Dukuhwaru

02.01.09 7109	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	persentase layanan kesekretariatan	100%	100%	100%		100 %	85,800,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	10,000,000	Kecamatan Dukuhwaru
07.02 71	PROGRAM PENYELENGGARAAN DAN PELAYANAN PUBLIK	IKM Kecamatan Dukuhwaru	84%	79.37%	79.37%	81.87%		12,218,000			SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	Masyarakat Dukuhwaru dan ASN Kec. Dukuhwaru	82.87%	14,000,000	
02.02 7101	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase penyelenggaraan Kegiatan Layanan Publik terkoordinasikan	84%	79.37%	79.37%	81.87%		12,218,000			SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	Masyarakat Dukuhwaru dan ASN Kec. Dukuhwaru	82.87%	14,000,000	
02.02 7101	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Persentase penyelenggaraan Kegiatan Layanan Publik terkoordinasikan	84%	79.37%	79.37%	81.87%		12,218,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	Masyarakat Dukuhwaru dan ASN Kec. Dukuhwaru	82.87%	14,000,000	Kecamatan Dukuhwaru

Tabel TC – 33
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023
Kecamatan Dukuhwaru

0 7 1	03	PROGRAM PEMBERDAYA AN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase desa maju	10%	0%	0%	10%	107,171,800			SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	Masyarakat Dukuhwaru dan ASN Kec. Dukuhwaru	10%	125,000,000	
0 7 1	2. 03 01	Koordinasi Kegiatan Pemberdaya an Desa	Murenbang kecamatan/desa RKPD	10%	0%	0%	10%	107,171,800			SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	Masyarak at Dukuhwa ru dan ASN Kec. Dukuhwa ru	10%	125,000,000	
0 7 1	2. 03 01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembanguna n di Desa	persentase layanan kesekretariatan	100%	100%	100%	100%	62,294,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	Masyarak at Dukuhwa ru dan ASN Kec. Dukuhwa ru	100 %	75,000,000	Kecamatan Dukuhwaru
0 7 1	2. 03 01	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaa n Masyarakat di Wilayah Kecamatan	persentase layanan kesekretariatan	100%	100%	100%	100 %	44,877,800	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	Masyarak at Dukuhwa ru dan ASN Kec. Dukuhwa ru	100 %	50,000,000	Kecamatan Dukuhwaru

Tabel TC – 33
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023
Kecamatan Dukuhwaru

0 7 1	05	PROGRAM PENYELENGG ARAAN URUSAN PEMERINTAH AN UMUM	Persentase terselenggaranya fasilitasi, koordinasi dan pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Kecamatan Dukuhwaru	100%	100%	100%	100%	45,377,000			SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	Masyarak at Dukuhwa ru dan ASN Kec. Dukuhwa ru		48,000,000	
0 7 1	2. 05 01	Penyelenggar aan Urusan Pemerintah n Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Presentase pelaksanaan urusan pemerintahan umum	100%	100%	100%	100%	45,377,000			SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	Masyarak at Dukuhwa ru dan ASN Kec. Dukuhwa ru		48,000,000	

Tabel TC – 33
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023
Kecamatan Dukuhwaru

0 7 1	2. 05 01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Pelestarian dan aktualisasi adat budaya daerah (Hari Jadi kab. Tegal) Peningkatan kesadaran masyarakat akan nilai-nilai luhur budaya bangsa (HUT RI)	100%	100%	100%	100%	23,481,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	Masyarakat Dukuhwaru dan ASN Kec. Dukuhwaru	100%	25,000,000	Kecamatan Dukuhwaru
-------------	----------------	---	---	------	------	------	------	------------	-----------	-----	-----------------------------------	--	---	------	------------	---------------------

0 7 1	2. 05 08	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Konsolidasi peningkatan keamanan wilayah kecamatan (Forkompincam)	100%	100%	100%	100%	21,896,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyarakat	Masyarakat Dukuhwaru dan ASN Kec. Dukuhwaru	100%	23,000,000	Kecamatan Dukuhwaru
0 7 1	06	PROGRAM PEMBINAAN DAN	Persentase desa yang tertib administrasi	100%	100%	100%	100%	3,722,000			SDM berkualitas dan	3. Perbaikan dan	Masyarakat Dukuhwaru dan ASN		4,000,000	

Tabel TC – 33
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023
Kecamatan Dukuhwaru

	PENGAWASA N PEMERINTAH AN DESA									berdaya saing	penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	Kec. Dukuhwaru			
0 2. 7 06 1 01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintaha n Desa	Persentase fasilitasi koordinasi pembinaan dan pengawasan pempdes	100%	100%	100%	100%	3,722,000			SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	Masyarakat Dukuhwaru dan ASN Kec. Dukuhwaru		4,000,000	
0 2. 7 06 02 1 01	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Pelatihan aparatur pempdes, profil desa, monitorinh pembinaan administrasi lomba desa dan rakor pempdes	100%	100%	100%	100 %	3,722,000	Dukuhwaru	PAD	SDM berkualitas dan berdaya saing	3. Perbaikan dan penataan sistem pelayanan prima kepada masyaraka t	Masyarakat Dukuhwaru dan ASN Kec. Dukuhwaru	100 %	4,000,000	Kecamatan Dukuhwaru
TOTAL							1,757,921,000								1,935,000,000

