

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN<br>SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH   |   | Formulir<br>DPA-RINCIAN BELANJA<br>SKPD                  |        |        |                       |                    |
|---|---|--|--------|--------|-----------------------|--------------------|
| Kabupaten Tegal<br>Tahun Anggaran 2022  |   |  |        |        |                       |                    |
| <b>Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.03.0000/001/2022</b>  |   |  |        |        |                       |                    |
| Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN   |   |  |        |        |                       |                    |
| Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN  |   |  |        |        |                       |                    |
| Program : 7.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK   |   |  |        |        |                       |                    |
| Sasaran Program :   |   |  |        |        |                       |                    |
| Capaian Program :   |   |  |        |        |                       |                    |
|   |   | <b>Indikator</b>   |        |        | <b>Target</b>         |                    |
|   |   | IKM Kecamatan Bojong                                     |        |        | 82.12 %               |                    |
| Kegiatan : 7.01.02.2.04 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat                               |   |  |        |        |                       |                    |
| Organisasi : 7.01.0.00.0.00.03.0000 Kecamatan Bojong  |   |  |        |        |                       |                    |
| Unit : 7.01.0.00.0.00.03.0000 Kecamatan Bojong  |   |  |        |        |                       |                    |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)   |   |  |        |        |                       |                    |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp4.300.000 (empat juta tiga ratus ribu rupiah)  |   |  |        |        |                       |                    |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)   |   |  |        |        |                       |                    |
| <b>Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan</b>  |   |  |        |        |                       |                    |
| <b>Indikator</b>  | <b>Tolok Ukur Kinerja</b>   |  |        |        | <b>Target Kinerja</b> |                    |
| Capaian Kegiatan  | IKM Kecamatan Bojong  |  |        |        | 82.12 %               |                    |
| Masukan   | Dana yang dibutuhkan  |  |        |        | Rp4.300.000           |                    |
| Keluaran  | Persentase urusan pemerintah yang dilimpahkan kepada camat yang terlaksanakan |  |        |        | 1 Kegiatan            |                    |
| Hasil   | IKM Kecamatan Bojong  |  |        |        | 82.12 %               |                    |
| Kelompok Sasaran Kegiatan : Masyarakat Kecamatan Bojong   |   |  |        |        |                       |                    |
| Sub Kegiatan : 7.01.02.2.04.03 Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan |   |  |        |        |                       |                    |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum   |   |  |        |        |                       |                    |
| Lokasi : Kab. Tegal   |   |  |        |        |                       |                    |
| Keluaran Sub Kegiatan :   |   |  |        |        |                       |                    |
|   |   | <b>Indikator</b>   |        |        | <b>Target</b>         |                    |
|   |   | Jumlah Desa Lunas PBB                                    |        |        | 1 rakor               |                    |
|   |   | Jumlah pengajuan layanan Paten terlayani sesuai prosedur |        |        | 12 Bulan              |                    |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember   |   |  |        |        |                       |                    |
| Keterangan :  |   |  |        |        |                       |                    |
| Kode Rekening   | Uraian  | Rincian Perhitungan                                      |        |        |                       | Jumlah<br>(Rp)     |
|   |   | Koefisien  | Satuan | Harga  | PPN                   |                    |
| 5.1   | <b>BELANJA OPERASI</b>  |  |        |        |                       | <b>Rp4.300.000</b> |
| 5.1.02  | <b>Belanja Barang dan Jasa</b>  |  |        |        |                       | <b>Rp4.300.000</b> |
| 5.1.02.01   | <b>Belanja Barang</b>   |  |        |        |                       | <b>Rp3.540.000</b> |
| 5.1.02.01.01  | <b>Belanja Barang Pakai Habis</b>   |  |        |        |                       | <b>Rp3.540.000</b> |
| 5.1.02.01.01.0024   | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>             |  |        |        |                       | <b>Rp138.000</b>   |
|   | [#]   |  |        |        |                       |                    |
|   | [-]   |  |        |        |                       |                    |
|   | Buku Folio isi 100 lembar<br>Spesifikasi :                                    | 5 Buah   | buah   | 27.600 | 0                     | Rp138.000          |
| 5.1.02.01.01.0026   | <b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>                  |  |        |        |                       | <b>Rp552.000</b>   |
|   | [#]   |  |        |        |                       |                    |
|   | [-]   |  |        |        |                       |                    |
|   | Blanko SPMU Karbonis kosong u. Folio, R.4, isi 25 lembar<br>Spesifikasi :     | 4 Buku   | buku   | 24.500 | 0                     | Rp98.000           |

| Kode Rekening                           | Uraian  | Rincian Perhitungan  |         |              |     | Jumlah             |
|---|---|--|---------|--------------|-----|--------------------|
|   |   | Koefisien  | Satuan  | Harga        | PPN | (Rp)               |
|   | Cetak Film Foto : : Ukuran 4 R<br>Spesifikasi :   | 10<br>Lembar   | lembar  | 6.400        | 0   | Rp64.000           |
|   | Fotocopy : Folio<br>Spesifikasi :   | 1560<br>Lembar   | lembar  | 250          | 0   | Rp390.000          |
| <b>5.1.02.01.01.0052</b>                | <b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>  |  |         |              |     | <b>Rp2.850.000</b> |
|   | <b>[#]</b>  |  |         |              |     |                    |
|   | <b>[-]</b>  |  |         |              |     |                    |
|   | Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan siang dus<br>Spesifikasi :   | 60 Dus   | OK      | 35.000       | 0   | Rp2.100.000        |
|   | Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack dalam dus<br>Spesifikasi :   | 60 Dus   | OK      | 12.500       | 0   | Rp750.000          |
| <b>5.1.02.04</b>                        | <b>Belana Perjalanan Dinas</b>  |  |         |              |     | <b>Rp760.000</b>   |
| <b>5.1.02.04.01</b>                     | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>  |  |         |              |     | <b>Rp760.000</b>   |
| <b>5.1.02.04.01.0003</b>                | <b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>  |  |         |              |     | <b>Rp760.000</b>   |
|   | <b>[#]</b>  |  |         |              |     |                    |
|   | <b>[-]</b>  |  |         |              |     |                    |
|   | SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DINAS DALAM NEGERI :<br>Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Kota : Eselon III (Administrator/Jafung Madya)<br>Spesifikasi :  | 2 Orang /<br>Hari  | OH      | 140.000      | 0   | Rp280.000          |
|   | SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DINAS DALAM NEGERI :<br>Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Kota : Eselon IV (Pengawas/Jafung Muda, Jafung Pratama), Non ASN yang melibatkan<br>Spesifikasi :  | 2 Orang /<br>Hari  | OH      | 130.000      | 0   | Rp260.000          |
|   | SATUAN BIAYA UANG HARIAN PERJALANAN DINAS DINAS DALAM NEGERI :<br>Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Kota : Golongan II dan I<br>(Pelaksana/Jafung Trampil, Jafung Pelaksana (sesuai golongan), Tenaga Non ASN yang memiliki<br>Spesifikasi : | 2 Orang /<br>Hari  | OH      | 110.000      | 0   | Rp220.000          |
| <b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:</b>    |   |  |         |              |     | <b>Rp4.300.000</b> |
| <b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan:</b>  |   |  |         |              |     | <b>Rp4.300.000</b> |
| <b>Rencana Penarikan Dana per Bulan</b> |   | <p>Slawi, tanggal 03 Januari 2022</p> <p>Camat Bojong</p> <p><u>ENDRO NOR SUSILO,S.Sos, MM</u><br/>NIP: 197310181993031002</p> <p>Mengesahkan,<br/>PPKD</p> <p><u>AMIR MAKHMUD, SE, M.Si</u><br/>NIP: 197301141998031003</p> |         |              |     |                    |
| Januari                                 | Rp0   |  |         |              |     |                    |
| Februari                                | Rp0   |  |         |              |     |                    |
| Maret                                   | Rp0   |  |         |              |     |                    |
| April                                   | Rp4.300.000   |  |         |              |     |                    |
| Mei                                     | Rp0   |  |         |              |     |                    |
| Juni                                    | Rp0   |  |         |              |     |                    |
| Juli                                    | Rp0   |  |         |              |     |                    |
| Agustus                                 | Rp0   |  |         |              |     |                    |
| September                               | Rp0   |  |         |              |     |                    |
| Oktober                                 | Rp0   |  |         |              |     |                    |
| November                                | Rp0   |  |         |              |     |                    |
| Desember                                | Rp0   |  |         |              |     |                    |
| Jumlah                                  | Rp4.300.000   |  |         |              |     |                    |
| <b>Tim Anggaran Pemerintah Daerah</b>   |   |  |         |              |     |                    |
| No.                                     | Nama  | NIP  | Jabatan | Tanda Tangan |     |                    |
| 1.                                      | dr. WIDODO JOKO MULYONO M.Kes., M.M.  | 196309191990011001   | Ketua   |              |     |                    |

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

| <b>No.</b> | <b>Nama</b>                        | <b>NIP</b>         | <b>Jabatan</b> | <b>Tanda Tangan</b> |
|------------|------------------------------------|--------------------|----------------|---------------------|
| 2.         | MUHAMMAD FARIED WAJDY,S.Sos.,M.Si. | 197308011998031003 | Wakil Ketua    |                     |
| 3.         | AMIR MAKHMUD, S.E., M.Si.          | 197301141998031003 | Sekretaris     |                     |