



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Alamat : Jl. Gajah Mada No. 2 Telp (0283) 491270-Fax. (0283) 492211 Slawi 52416
E-mail : dikpora@tegalkab.go.id <http://www.dikpora.tegalkab.go.id>

KEPUTUSAN SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TEGAL
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN /KUASA PENGGUNA BARANG

NOMOR : 900/04/ 05637 TAHUN 2023

TENTANG

PENETAPAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) DAN
PEMBANTU BENDAHARA PEMBANTU/STAF PENGELOLA KEGIATAN
PADA SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN TEGAL
TAHUN ANGGARAN 2023

SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TEGAL,

- Menimbang : a. bahwa guna kelancaran dan ketertiban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2023, maka perlu menetapkan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) dan Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu/Staf Pengelola Kegiatan pada Sekretariat Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tegal ;
- b. bahwa Pejabat/Pegawai tersebut dalam keputusan ini dipandang mampu untuk ditunjuk dan ditetapkan sebagai Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) dan Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu/ Staf Pengelola Kegiatan;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b perlu menetapkan Keputusan Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tegal selaku Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang di Sekretariat tentang Penetapan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) dan Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu/ Staf Pengelola Kegiatan pada Sekretariat Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2023;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam lingkungan Propinsi Djawa Tengah;
2. Undang-Undang Nomor 28 tahun 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;

4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1986 tentang Perubahan Batas Wilayah Kotamadya Daerah Tingkat II Tegal dan Kabupaten Daerah Tingkat II Tegal;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
8. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 10 Tahun 2021 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal;
10. Peraturan Bupati Tegal Nomor 112 Tahun 2021 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023;
11. Peraturan Daerah Nomor 15 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2023;
12. Peraturan Bupati Tegal Nomor 97 Tahun 2022 tentang Perubahan Peraturan Bupati Nomor 80 Tahun 2021 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Tegal;
13. Peraturan Bupati Tegal Nomor 900/807 Tahun 2022 tentang Standar Harga Satuan Pemerintah Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2023;
14. Keputusan Bupati Tegal Nomor 900/219 Tahun 2023 tentang Penetapan Kuasa Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Barang dan Bendahara Pengeluaran Pembantu/Staf Pengelola Kegiatan pada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tegal Tahun 2023;

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- KESATU : Menetapkan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan dan Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu/ Staf Pengelola Kegiatan pada Sekretariat Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2023, sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini.
- KEDUA : Tugas Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) pada Sekretariat Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tegal adalah:
1. Mengendalikan pelaksanaan kegiatan;
 2. Melaporkan perkembangan pelaksanaan kegiatan;
 3. Menyiapkan dokumen anggaran (dokumen administrasi kegiatan dan dokumen administrasi yang terkait dengan persyaratan pembayaran yang ditetapkan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan) atas beban pengeluaran pelaksanaan kegiatan.
- KETIGA : Tugas Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu /Staf Pengelola Kegiatan adalah membantu Tugas Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan.
- KEEMPAT : Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) dan Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu/Staf Pengelola sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU keputusan ini bertanggung jawab kepada Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Tegal selaku Kuasa Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Barang.
- KEELIMA : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya keputusan ini, dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2023.
- KEENAM : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Slawi
pada tanggal : 02 Januari 2023

Sekretaris Dinas DIKBUD
Kabupaten Tegal



Lampiran : SK Sekretaris Dinas
Pendidikan dan
Kebudayaan Kab. Tegal
Nomor : 900/09/05637
Tanggal : 02 Januari 2023

PENUNJUKAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)
PADA SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TEGAL
TAHUN 2023

NO	PPTK	KEGIATAN	SUB KEGIATAN
1.	Perencana Ahli Muda	1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah 2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD 3. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah 1. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
2.	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	1. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah 2. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah 3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah 4. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah 5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah 6. Administrasi Umum Perangkat Daerah	1. Pemeliharaan Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya 2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya 3. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan 1. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat 2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik 3. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor 4. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor 1. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD 1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya 1. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga 2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor 3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan 4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan 5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Sekretaris Dinas DIKBUD
Kab. Tegal



Lampiran : SK Sekretaris Dinas
Pendidikan dan
Kebudayaan Kab. Tegal

Nomor : 900/04/05637

Tanggal : 02 Januari 2023

PENUNJUKAN PEMBANTU BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU / STAF PENGELOLA KEGIATAN
PADA SEKRETARIAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN TEGAL TAHUN 2023

NO	NAMA/NIP	KEGIATAN	SUB KEGIATAN
1.	1. Urip Atikah, S.E. / 19821208 200901 2 005 2. Wachidin / 19700919 200701 1 007 3. Devi Septiarini, A.Md. / 19910922 202012 2 006 4. Lindawati, S.E. / 19920301 202012 2 004	1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah 2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD 3. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah 1. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
2.	1. Dwi Astuti / 19650819 199303 2 003 2. Budi Isanto, S.M. / 19780525 201001 1 004 3. Teguh Imam Pranoto, S.M. / 19771215 201212 1 001 4. Muh. Sail / 19790515 201001 1 002	1. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah 2. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah 3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1. Pemeliharaan Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya 2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya 3. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan 1. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat 2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik 3. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor 4. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
3.	1. Teguh Imam Pranoto, S.M. / 19771215 201212 1 001	1. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
4.	1. Beni Subekti / 19831204 201406 1 001 2. Budi Isanto, S.M. / 19780525 201001 1 004 3. Muh. Sail / 19790515 201001 1 002	1. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah 2. Administrasi Umum Perangkat Daerah	1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya 1. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga 2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor 3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan 4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan 5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Sekretaris Dinas DIKBUD
Kabupaten Tegal

