

# Tata Cara Permohonan Informasi PPID Dinas Sosial :

## Langkah 1

Mengajukan permintaan informasi kepada Badan Publik, dengan cara :

1

Datang Langsung



2

Melalui Surat



3

atau Surat Elektronik (website/email)



## Langkah 2

### Permohonan Informasi

Dengan menyebutkan :

- Nama
- Alamat
- Subjek/jenis informasi yang diminta
- Bentuk informasi yang diminta
- Cara penyampaian Informasi yang diinginkan.



## Langkah 4

### Permintaan Tanda Bukti

Pemohon Informasi harus meminta Tanda Bukti kepada PPID di Badan Publik bahwa telah melakukan permintaan informasi serta nomor pendaftaran permintaan



## Langkah 3

### Pencatatan Dokumen

Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) pada Badan Publik menerima dan mencatat dokumen permintaan informasi

