



RENCANA AKSI KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEGAL
TAHUN 2022



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. dr. Soetomo no,1 Slawi, telp. (0283) 491116, fax. (0283) 491289
Website : BKPSDM.tegalkab.go.id; email: BKPSDM@tegalkab.go.id



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Alamat : Jalan Dr. Soetomo No. 1 Slawi Kode Pos 52418
Telp. (0283) 491116. Faks. (0283) 491289
Website: www.bkd.tegalkab.go.id email: bkd@tegalkab.go.id

KEPUTUSAN KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEGAL

NOMOR : 050/26/ 05.1 .

T E N T A N G

RENCANA AKSI KINERJA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEGAL
TAHUN 2022

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN, PENDIDIKAN DAN PELATIHAN DAERAH,

- Menimbang:
- a. Bahwa agar penugasan Bupati Tegal untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja tahun 2022 dapat tercapai maka diperlukan rencana aksi kinerja;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, maka perlu menetapkan Keputusan Kepala Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Daerah Kabupaten Tegal tentang Rencana Aksi Kinerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Tegal tahun 2022.

- Mengingat:
1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten Di Dalam Lingkungan Provinsi Djawa Tengah;
 2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
 3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;

5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 2 Tahun 2008 tentang Urusan Pemerintahan yang menjadi Kewenangan Pemerintah Kabupaten Tegal;
8. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 2 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2005-2025;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 4 Tahun 2016 tentang Tata Cara Perencanaan dan Penganggaran Pembangunan Daerah;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 7 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 3 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 2 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 3 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024;
12. Peraturan Bupati Tegal Nomor 60 Tahun 2021 tentang Penetapan Rencana Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2022.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Rencana Aksi Kinerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Tegal Tahun 2022 sebagaimana terlampir.

- KEDUA : Rencana Aksi Kinerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Tegal Tahun 2022 sebagaimana dimaksud Diktum KESATU bertujuan sebagai pedoman untuk melaksanakan program/kegiatan yang telah diperjanjikan.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, dan apabila ada kekeliruan dalam Surat Keputusan ini akan dirubah sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Slawi
Pada tanggal : 3 Januari 2022

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA,



RENCANA AKSI KINERJA TAHUNAN
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN TEGAL
TAHUN 2022

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target	Target Triwulan				Penanggungjawab
					I	II	III	IV	
1	Meningkatnya kualitas manajemen kepegawaian daerah	Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara	nilai, tahunan	76,42				76,42	Kepala BKD
2	Meningkatnya tata kelola kepegawaian dan kualitas kinerja ASN	Indeks Sistem Merit	nilai, tahunan	0,7				0,7	Kepala BKD
3	Meningkatnya pelayanan administrasi kepegawaian dan penataan pegawai	Indeks Kepuasan masyarakat	nilai, tahunan	83,5				83,5	Kepala BKD
		Persentase jabatan yang diisi sesuai dengan kompetensi dan kualifikasi	persen, tahunan	44,17				44,17	Kepala BKD
4	Meningkatnya kualitas kinerja ASN	Persentase ASN yang memenuhi syarat kompetensi	persen, tahunan	74,91				74,91	Kepala BKD
5	Meningkatnya pemenuhan pelayanan penunjang urusan pemerintahan perangkat daerah	Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan pemerintahan perangkat daerah	persen, tahunan	100				100	Kepala BKD

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja Program	Satuan	Target	Target Triwulan				Penanggungjawab
					I	II	III	IV	
1	Meningkatnya Layanan Kepegawaian Daerah	Persentase PNS mendapat hukuman disiplin	Persen	0,12				0,12	Kabid Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur

No	Sasaran Program	Indikator Kinerja Program	Satuan	Target	Target Triwulan				Penanggungjawab
					I	II	III	IV	
		Persentase JPT, Administrasi, dan Pengawas (struktural yang diisi sesuai dengan kompetensi dan kualifikasi)	Persen	94,77				94,77	Kabid Mutasi dan Promosi
		Persentase jabatan fungsional yang diisi sesuai dengan kompetensi dan kualifikasi	Persen	41,82				41,82	Kabid Mutasi dan Promosi
		Rasio pegawai fungsional non guru/non kesehatan (%)	Persen	15,28				15,28	Kabid Mutasi dan Promosi
		Rasio pegawai dengan pendidikan tinggi dan menengah (tidak termasuk guru dan tenaga kesehatan) (%)	Persen	259,85				259,9	Kabid Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian
		Rasio jabatan fungsional bersertifikat kompetensi (%) tidak termasuk guru dan kesehatan	Persen	93,26				93,26	Kabid Pengembangan Sumber Daya Manusia
2	Meningkatnya Layanan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Persentase PNS mengikuti pendidikan dan pelatihan 20/jam dalam setahun	Persen	70	50	60	65	70	Kabid Pengembangan Sumber Daya Manusia
		Persentase PNS mengikuti seminar/ workshop/sejenis sesuai dengan tupoksi jabatan	Persen	40		20	30	40	Kabid Pengembangan Sumber Daya Manusia
3	Meningkatnya layanan penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase layanan kesekretariatan	Persen	100				100	Sekretaris

No	Sasaran Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Target Triwulan				Penanggungjawab
					I	II	III	IV	
	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah								Kelompok Unsur Perencanaan
1	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen RTP SPIP	Buku	5		5			
		Jumlah dokumen renja/perubahan renja	Buku	5		5			
		Jumlah dokumen renja RB	Buku	5		5			
2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen pelaporan kinerja	Dokumen	8	6	1	1		
	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah								Kasubag Keuangan
3	Terlaksananya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan tunjangan ASN yang disediakan	Bulan	14	3	5	3	3	
4	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah bulan honor pengelola keuangan yang dibayarkan	Bulan	12	3	3	3	3	
		Jumlah pelaporan keuangan yang dibuat	Jenis	3				3	
	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Daerah Perangkat Daerah								Kasubag Umum & Kepegawaian
5	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah ASN BKD yang mengikuti Pelatihan/Seminar/Bimtek	ASN	58		58			
	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah								Kasubag Umum & Kepegawaian
6	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah penerangan bangunan kantor	Jenis	10		10			

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Target Triwulan				Penanggungjawab
					I	II	III	IV	
7	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah ATK yang dibeli	Jenis	54		54			Kasubag Umum & Kepegawaian
		Jumlah ATK TIK yang dibeli	Jenis	9		9			
8	Terlaksananya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bulan pegawai, tamu dan peserta rapat mendapatkan jamuan	Bulan	11	3	2	3	3	
9	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan	Jenis	8		8			
10	Terlaksananya Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangan-undangan	Penyediaan Bahan Bacaan	eksemplar	2.112	528	528	528	528	
11	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah bulan rapat koordinasi dan konsultasi yang dipenuhi	Bulan	12	3	3	3	3	
		Jumlah rapat koordinasi yang diselenggarakan	kegiatan	1				1	
	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah								
12	Terlaksananya Pengadaan Mebel	Almari arsip besi	Buah	1		1			
		Rak besi	Buah	5		5			
13	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	AC	Buah	10	10				
		LCD	Buah	1	1				
		Printer Inkjet	Buah	4	4				

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Target Triwulan				Penanggungjawab
					I	II	III	IV	
	Kegiatan Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								Kasubag Umum & Kepegawaian
14	Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, sumber daya listrik dan air	Bulan	12	3	3	3	3	
15	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	gedung kantor yang bersih dan terpelihara	Bulan	12	3	3	3	3	
		Jumlah pameran pembangunan yang diikuti	Paket	1		1			
	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								Kasubag Umum & Kepegawaian
16	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah kendaraan dinas (mobil) yang dipelihara	Unit	6	1	2	2	1	
		Jumlah kendaraan dinas (sepeda motor) yang dipelihara	Unit	11		5	4	2	
17	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	AC yang dipelihara	Unit	19	3	3	6	5	
		CPU/Laptop yang dipelihara	Unit	15	3	4	4	4	
		LCD proyektor yang dipelihara	Unit	3		1	1	1	
		Mebelair yang dipelihara	Unit	10			5	5	
		Printer yang dipelihara	Unit	11	2	3	3	3	
18	Terlaksananya Pemeliharaan Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor yang dipelihara	Unit	1				1	
	Kegiatan Pengadaan, Pemberhentian & Informasi Kepegawaian								
19	Terlaksananya Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Jumlah buku formasi	Dokumen	5			5		Kelompok Unsur Pengadaan, Pemberhentian dan Fasilitas Profesi ASN

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Target Triwulan				Penanggungjawab
					I	II	III	IV	
20	Terlaksananya Evaluasi Pengadaan ASN dan Pengadaan ASN	Jumlah CASN	CASN	600			600		Kelompok Unsur Pengadaan, Pemberhentian dan Fasilitasi Profesi ASN
		Jumlah CPNS diangkat menjadi PNS	CPS	495			495		
21	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah SK Pensiun (BUP, APS, janda/ duda/anak)	SK	650	150	150	175	175	Kelompok Unsur Pengadaan, Pemberhentian dan Fasilitasi Profesi ASN
22	Terlaksananya Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah komputer server baru	Unit	1			1		Kelompok Unsur Pengelolaan Data dan Informasi Kepegawaian
		Jumlah Pembangunan/ pengembangan SIM	Buah	3			3		
		Jumlah Pegawai yang dikelola melalui SIMPEG	ASN	9.420				9.420	
		Jumlah sistem informasi yang dipelihara	Buah	8				8	
23	Terlaksananya Pengelolaan Data Kepegawaian	Jumlah arsip kepegawaian yang dipelihara	Buah	9.700				9.700	Kelompok Unsur Pengelolaan Data dan Informasi Kepegawaian
		Jumlah KIP yang dicetak	buah	1.500		1.500			
		Jumlah Latomap folder baru	Orang	1.500		1.500			
Kegiatan Mutasi dan Promosi ASN									
24	Terlaksananya Pengelolaan Mutasi ASN	jumlah PNS mutasi kerja/pindah instansi	Orang	30	5	5	10	10	Kelompok Unsur Mutasi dan Kepangkatan
25	Terlaksananya Pengelolaan Mutasi ASN	jumlah SK Kenaikan Pangkat	SK	1.750		875		875	Kelompok Unsur Mutasi dan Kepangkatan
		jumlah SPTKGB	SK	750	150	200	200	200	

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Target Triwulan				Penanggungjawab
					I	II	III	IV	
26	Terlaksananya Pengelolaan Promosi ASN	Jumlah formasi JPT yang terisi	formasi	2			2		Kelompok Unsur Pengembangan Karir dan Promosi
		Jumlah pejabat fungsional baru non guru non kesehatan	PNS	30	5	5	10	10	
		Jumlah kepala sekolah yang dilantik/dikukuhkan	PNS	355		100	100	155	
		Jumlah PNS yang promosi JPT administrator dan pengawas	PNS	30		10	10	10	
Kegiatan Pengembangan Kompetensi ASN									
27	Terlaksananya Pengelolaan Assesment Center	jumlah PNS non fungsional yang dinilai kompetensinya	PNS	175				175	Kepala UPTD Penilaian Kompetensi
		jumlah ASN yang mengikuti SAP	PNS	100		100			
28	Terlaksananya Pendidikan Pengelolaan Lanjutan	jumlah ASN mendapatkan SK tugas belajar/ijin belajar	PNS	200	50	50	50	50	Kelompok Unsur Pengembangan Kompetensi ASN;
		Jumlah ASN mendapatkan surat penggunaan gelar	PNS	100	25	25	25	25	
		jumlah peserta ujian kedinasan (UD, UKPPI)	PNS	300		300			
29	Terlaksananya Sosialisasi dan Penyebaran Informasi Jabatan Fungsional ASN	Jumlah peserta sosialisasi	Orang	100	100				Kelompok Unsur Pengembangan Kompetensi ASN
30	Terlaksananya Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional	jumlah ASN yang difasilitasi DUPAK	PNS	25		10		15	Kelompok Unsur Pengembangan Kompetensi ASN
		jumlah ASN Fungsional yang difasilitasi uji kompetensinya	PNS	4			4		

No	Sasaran Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Target Triwulan				Penanggungjawab
					I	II	III	IV	
	Kegiatan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur								
31	Terlaksananya Penyusunan Kebijakan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah SKP ASN yang dilakukan revidu	ASN	8.700			8.700		Kelompok Unsur Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur
32	Terlaksananya Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Pegawai yang dinilai kinerjanya	ASN	8.700				8.700	Kelompok Unsur Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur
33	Terlaksananya Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	jumlah pejabat yang melaporkan LHKPN	PNS	107	107				Kelompok Unsur Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur
		Jumlah realisasi karpeg, Karis/ Karsu	Kartu	300	75	75	75	75	
34	Terlaksananya Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	jumlah ASN mendapatkan penghargaan/Plakat	PNS	412	103	103	103	103	Kelompok Usur Pembinaan dan Penghargaan
		Jumlah PNS sakit menahun yang diperiksa kesehatannya	PNS	10			10		
		Jumlah PNS difasilitasi JKK dan JKM	Orang	5			5		
35	Terlaksananya Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	jumlah ASN yang mendapatkan penghargaan SLKS	ASN	150			150		Kelompok Usur Pembinaan dan Penghargaan
36	Terlaksananya Pembinaan Disiplin ASN	jumlah PNS yang mengikuti sosialisasi peraturan perundangan	PNS	120			100		Kelompok Usur Pembinaan dan Penghargaan
37	Terlaksananya Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan pembinaan disiplin	ASN	100			100		Kelompok Usur Pembinaan dan Penghargaan
38	Terlaksananya Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	jumlah ijin perceraian yang diterbitkan	Ijin	40	5	10	10	15	Kelompok Usur Pembinaan dan Penghargaan

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Target Triwulan				Penanggungjawab
					I	II	III	IV	
	Kegiatan Pengembangan kompetensi teknis								
39	Terlaksananya Penyusunan Kebijakan Teknis dan rencana Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	jumlah dokumen rencana kebutuhan pengembangan kompetensi teknis umum (AKD)	Dokumen	1	1				Kelompok Unsur Pengembangan Aparatur
40	Terlaksananya Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	jumlah ASN yang mengikuti pelatihan teknis	ASN	35	5	10	10	10	Kelompok Unsur Pengembangan Aparatur

No	Sasaran Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Target Triwulan				Penanggungjawab
					I	II	III	IV	
41	Terlaksananya Pembinaan, Pengoordinasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pengembangan Kompetensi Teknis umum, Inti, dan pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	jumlah ASN yang dilakukan monitoring dan evaluasi pasca diklat	ASN	35	5	10	10	10	Kelompok Unsur Pengembangan Aparatur
Kegiatan Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional									
42	Terlaksananya Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi, Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, Sumber Belajar, Kerjasama, Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan, Serta jabatan Fungsional	jumlah dokumen rencana kebutuhan pengembangan kompetensi teknis diklat kepemimpinan, pelatihand asar, dan pelatihan fungsional (AKD)	Dokumen	3	3				Kelompok Unsur Pengembangan Aparatur
43	Terlaksananya Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Jumlah CPNS yang mengikuti Pelatihan Dasar	CPNS	194	194				Kelompok Unsur Pengembangan Aparatur
		Jumlah ASN JF non pendidikan dan pengawasan yang mengikuti pelatihan fungsional	CPNS	5	5				
		jumlah peserta Pelatihan Kepemimpinan	ASN	3	5				

No	Sasaran Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target	Target Triwulan				Penanggungjawab
					I	II	III	IV	
44	Terlaksananya Pembinaan, Pengeordinasian, Fasilitas, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Sertifikasi, Pengelolaan Kelembagaan dan Tenaga Pengembang Kompetensi, Pengelolaan Sumber Belajar, dan Kerjasama, serta Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan, dan Prajabatan	jumlah ASN yang dilakukan monitoring dan evaluasi pasca diklat kepemimpinan, pelatihan dasar, dan pelatihan fungsional	ASN	202			100	102	Kelompok Unsur Pengembangan Aparatur

Slawi, 3 Januari 2022

Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Kab. Tegal



MUHAJIDIN, S.H., M.H.

7 ENP 19690619 199003 1 002