

KATA PENGANTAR

Syukur alhamdulillah Kami panjatkan kepada Allah SWT atas rahmat serta petunjukNya sehingga proses penyusunan Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Talang Kabupaten Tegal Tahun 2019 – 2024 ini dapat berjalan lancar dan terselesaikan dengan baik.

Renstra Kecamatan Talang Tahun 2019-2024 disusun berpedoman pada RPJMD Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024. Renstra Kecamatan Talang Tahun 2019-2024 merupakan dokumen perencanaan tiap perangkat daerah yang memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan urusan pemerintahan wajib dan/atau urusan pemerintahan pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap perangkat daerah. Sehubungan dengan dilakukan Perubahan RPJMD, Renstra Kecamatan Talang Tahun 2019-2024 juga dilakukan perubahan terkait nomenklatur program, kegiatan dan sub kegiatan serta penyesuaian indikator tujuan sasaran Renstra, indikator program, kegiatan dan sub kegiatan.

Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Talang Kabupaten Tegal Tahun 2019 – 2024 merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 3 (Tiga) tahun yang disusun sebagai penjabaran atas Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD). Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Talang Kabupaten Tegal Tahun 2019 – 2024 disusun berdasarkan pada Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah serta Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah.

Dengan tersusunnya Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Talang Kabupaten Tegal Tahun 2019 – 2024 sebagai wujud komitmen bersama antara pimpinan Perangkat Daerah beserta seluruh jajaran pegawainya, maka diharapkan akan menjadi arah dan pedoman dalam peningkatan kinerja 3 (Tiga) tahun kedepan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

Talang, 2021

Camat Talang



Dra. Noor Alina Agustini

NIP. 19660818 198603 2 007

DAFTAR ISI

	halaman
SAMPUL	
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR ISI	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Landasan Hukum	3
1.3. Maksud dan Tujuan	4
1.4. Sistematika Penulisan	5
BAB II GAMBARAN UMUM PELAYANAN PERANGKAT DAERAH	6
2.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah	6
2.2. Sumber Daya Perangkat Daerah	11
2.3. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	18
2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah	56
BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS	60
3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah	60
3.2. Telaahan Visi, Misi dan Program KDH dan WKDH Terpilih	61
3.3. Telaahan RTRW dan KLHS	66
3.4. Penentuan Isu-Isu Strategis	69
BAB IV TUJUAN DAN SASARAN	71
BAB V STRATEGI DAN KEBIJAKAN	74
5.1. Strategi dan Arah Kebijakan	74
5.2. Pengarusutamaan dalam Pembangunan	74
BAB VI RENCANA PROGRAM, KEGIATAN DAN PENDANAAN INDIKATIF	81
BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN URUSAN	109
7.1. Tujuan dan Sasaran RPJMD	109
7.2. IKU Perangkat Daerah	118
BAB VIII PENUTUP	iii

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Strategis Kecamatan Talang Tahun 2019-2024 adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun. Renstra Perangkat Daerah disusun sebagai penjabaran atas Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD). Sesuai dengan Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah, Renstra Perangkat Daerah memuat tujuan, sasaran, program dan kegiatan dalam pembangunan dalam rangka pelaksanaan urusan pemerintahan wajib dan / atau urusan pemerintahan pilihan sesuai tugas dan fungsi setiap perangkat daerah.

Hasil evaluasi yang telah dilaksanakan terhadap RPJMD Tahun 2019-2024 memberikan rekomendasi untuk dilakukannya perubahan, Kebijakan untuk melakukan perubahan RPJMD diambil oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Tegal setelah memenuhi syarat untuk melakukan perubahan RPJMD sebagaimana diatur dalam Pasal 264 ayat (5) Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014, yang menyatakan bahwa RPJMD dapat diubah apabila berdasarkan hasil pengendalian dan evaluasi tidak sesuai dengan perkembangan keadaan atau penyesuaian terhadap kebijakan yang ditetapkan oleh Pemerintah Pusat. Lebih lanjut perubahan RPJMD Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024 memenuhi poin 3 pada Pasal 342 Ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 yang menyatakan bahwa perubahan RPJMD dapat dilakukan apabila terjadi perubahan yang mendasar antara lain mencakup terjadinya bencana alam, goncangan politik, krisis ekonomi, konflik sosial budaya, gangguan keamanan, pemekaran Daerah atau perubahan kebijakan nasional. Beberapa hal yang mendasari diambilnya kebijakan untuk melakukan perubahan RPJMD Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024, diantaranya adalah :

1. Perubahan substansi yaitu harmonisasi antara perubahan RPJMD Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024 dengan penetapan Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang RPJMN Tahun 2020-2024, yang harus menyelaraskan dengan arah kebijakan nasional dan fokus pembangunan nasional; Perubahan struktur kerangka pendanaan pembangunan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah; Perubahan Indikator Kinerja Daerah sesuai dengan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Daerah dan Keuangan Daerah; Kebijakan pemerintah dalam rangka pencapaian pertumbuhan dengan adanya Perpres 79 Tahun 2019 tentang Percepatan Pembangunan Ekonomi Kawasan Kendal - Semarang - Salatiga Demak - Grobogan, Kawasan Purworejo - Wonosobo - Magelang - Temanggung, dan Kawasan Brebes - Tegal - Pemalang dan Hasil evaluasi RPJMD Kabupaten Tegal 2019-2024 tahun pertama pelaksanaan RPJMD Tahun 2020.

2. Perubahan secara umum adalah Pandemi *Covid-19* yang telah melanda secara global sejak awal tahun 2020 dan sampai saat ini masih belum mereda telah merubah beberapa asumsi dalam dokumen RPJMD baik asumsi terhadap target ekonomi makro, pendapatan yang mengalami penurunan, belanja daerah dan juga indikator kinerja utama daerah maupun perangkat daerah di Kabupaten Tegal. Dampak dari adanya penurunan pendapatan tersebut adalah adanya alokasi anggaran yang harus difocusing dan direalokasikan dalam rangka menutup penurunan pendapatan dan penanganan *covid-19* baik melalui pencegahan dan penanganan kesehatan, pemulihan ekonomi dan penyediaan Jaring Pengaman Sosial (*Social Savety Net*), serta operasional gugus tugas.

Adanya amanat dari kebijakan pemerintah pusat dan dampak pandemi *Covid-19* tersebut diatas, maka perlu adanya penyesuaian dalam dokumen RPJMD melalui mekanisme perubahan RPJMD yang proses penyusunannya secara *mutatis mutandis*.

Sehubungan dengan itu, Perangkat Daerah juga diharuskan untuk melakukan proses penyusunan Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah untuk periode tahun 2019 – 2024, yang memperhatikan Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD 2019-2024).

Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Talang Kabupaten Tegal Tahun 2019 – 2024 berfungsi untuk mencapai efektivitas dan efisiensi dalam kegiatan organisasi perangkat daerah. Dengan begitu maka dapat dilakukan upaya mengidentifikasi berbagai hambatan yang akan dihadapi dalam pembangunan daerah 3 (Tiga) tahun kedepan, melakukan koreksi terhadap penyimpangan sesegera mungkin, sehingga organisasi perangkat daerah dapat dikendalikan dengan baik.

Kecamatan Talang sebagai salah satu organisasi perangkat daerah di Kabupaten Tegal dalam menyusun Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Talang Kabupaten Tegal Tahun 2019 – 2024 berpedoman pada Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah beserta perubahannya, Mekanisme penyusunan Perubahan Renstra Perangkat Daerah melalui tahapan – tahapan sebagai berikut :

1. Persiapan penyusunan;
2. Penyusunan rancangan awal;
3. Penyusunan rancangan;
4. Pelaksanaan forum Perangkat Daerah;
5. Perumusan rancangan akhir;
6. Penetapan.

Sebagai bagian dokumen perencanaan kinerja dalam penyelenggaraan pemerintah daerah maka Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Talang Kabupaten Tegal Tahun 2019 – 2024 memiliki keterkaitan dengan Perubahan RPJMD Kabupaten Tegal tahun 2019 – 2024. Perubahan Rencana

Strategis (Renstra) Kecamatan Talang Kabupaten Tegal Tahun 2019 – 2024 disusun untuk mendukung pencapaian Perubahan RPJMD yang diimplementasikan melalui pelaksanaan program pembangunan daerah yang berisi program – program prioritas terpilih untuk mewujudkan visi dan misi Kepala Daerah.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum yang digunakan dalam penyusunan Rencana Strategis Perangkat Daerah adalah :

1. Undang – Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Undang – Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
4. Undang – Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional;
5. Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) dan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Menengah (RPJMD), serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD, dan Rencana Kerja Pemerintahan Daerah (RKPD);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 1 Tahun 2009 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2009 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 27);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 2 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Tegal Tahun 2005 - 2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2009 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 28);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 4 Tahun 2016 tentang Tata Cara Perencanaan dan Penganggaran Pembangunan Daerah Kabupaten Tegal (Lembaran Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2016 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Tegal Nomor 103);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 3 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Tegal Tahun 2019 – 2024;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 2 Tahun 2021 Tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 3 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 7 Tahun 2019 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal;
13. Peraturan Bupati Kabupaten Tegal Nomor 33 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi Dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan

1.2 Maksud dan Tujuan

1. Maksud

Maksud penyusunan dokumen Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Talang Kabupaten Tegal Tahun 2019 – 2024 adalah menyediakan kesesuaian dokumen perencanaan jangka menengah Kecamatan Talang sebagai penjabaran visi misi dan program Kepala Daerah yang memuat tujuan, sasaran, strategi, arah kebijakan, serta program Kecamatan talang yang disertai dengan kerangka pendanaan yang bersifat indikatif untuk kurun waktu tiga tahun yang disebabkan adanya penyesuaian terhadap kebijakan pemerintah pusat, provinsi dan kondisi daerah sebagai akibat pandemi *covid-19*.

2. Tujuan

Penyusunan Perubahan Renstra Kecamatan Talang Kabupaten Tegal tahun 2019 – 2024 mempunyai tujuan sebagai berikut :

1. Menetapkan visi, misi, tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan Kecamatan Talang Tahun 2019-2024.
2. Menjadi pedoman dalam Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) Kecamatan Talang dan perencanaan penganggaran.
3. Memberikan kemudahan kepada seluruh jajaran aparatur di Kecamatan Talang Kabupaten Tegal dalam mencapai tujuan dengan cara menyusun rencana program dan kegiatan secara terpadu, terarah dan terukur.

1.3 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Perubahan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Talang Kabupaten Tegal Tahun 2019 – 2024 mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) dan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Menengah (RPJMD), serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD, dan Rencana Kerja Pemerintahan Daerah (RKPD), dimana susunannya adalah sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Pendahuluan menjelaskan secara ringkas mengenai pengertian Renstra Perangkat Daerah, Fungsi Renstra Perangkat Daerah dalam penyelenggaraan pembangunan daerah, proses penyusunan Renstra Perangkat Daerah serta keterkaitannya dengan RPJMD dan Rencana Kinerja.

BAB II GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Gambaran pelayanan perangkat daerah membahas tentang tugas, fungsi dan struktur organisasi, sumber daya, kinerja pelayanan serta tantangan dan peluang pengembangan pelayanan Organisasi Perangkat Daerah.

BAB III ISU – ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI

Isu – isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi memuat penjelasan tentang identifikasi permasalahan yang dihadapi berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan Perangkat Daerah.

BAB IV TUJUAN, SASARAN, STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan memuat penjelasan mengenai tujuan dan sasaran jangka menengah Perangkat Daerah, strategi dan arah kebijakan dalam mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan sebelumnya.

BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Strategi dan arah kebijakan memuat penjelasan mengenai Strategi dan Arah Kebijakan jangka menengah dalam mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan sebelumnya.

BAB VI RENCANA, PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Rencana, program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif memberikan gambaran mengenai program dan kegiatan yang akan dicapai sesuai dengan target dan indikator kinerja yang telah ditetapkan selama lima tahun secara bertahap serta jumlah dana yang dibutuhkan untuk melaksanakan program dan kegiatan tersebut.

BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Indikator kinerja perangkat daerah yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD memuat penjelasan mengenai indikator kinerja yang akan dicapai oleh perangkat daerah setiap tahunnya selama rentang waktu 5 (lima) tahun kedepan sebagai upaya mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD.

BAB VIII PENUTUP

Bab ini berisikan catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaan, kaidah – kaidah pelaksanaan serta rencana tindak lanjut

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah

Kecamatan Talang Kabupaten Tegal dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 7 Tahun 2019 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal. Berdasarkan Peraturan Bupati Tegal Nomor 21 Tahun 2021 tentang Kedudukan Susunan Organisasi Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Tegal. Kecamatan Talang Kabupaten Tegal berkedudukan di bawah dan bertanggungjawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Kecamatan dibentuk dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa.

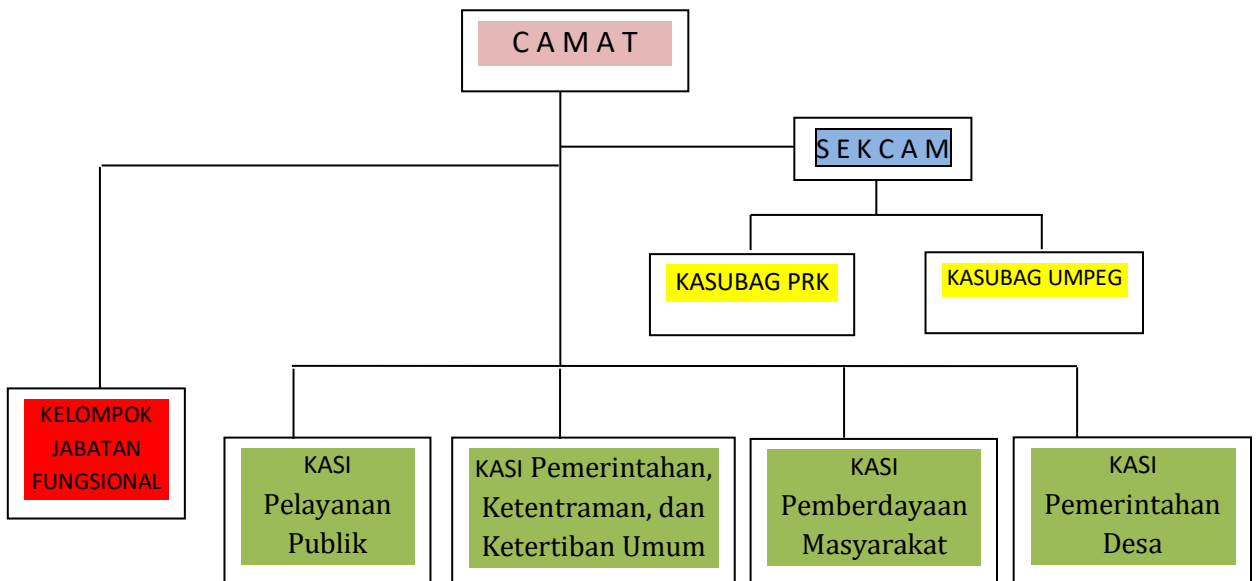
Kewenangan sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Bupati Tegal Nomor 75 Tahun 2019 adalah sebagai berikut :

- a. Melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah;
- b. Menyelenggarakan tugas umum pemerintahan, yang meliputi mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat, penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan, membina penyelenggaraan kelurahan sebagai perangkat kecamatan dan pemerintahan desa serta melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintah desa atau kelurahan;
- c. Menyelenggarakan koordinasi pembinaan perekonomian dan kesejahteraan rakyat;
- d. Menyelenggarakan kesekretariatan/ketatausahaan Kecamatan.

Susunan organisasi sebagaimana Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 7 Tahun 2019 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal terdiri dari :

1. Camat;
2. Sekretariat Kecamatan;
 - a. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
 - b. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan
3. Seksi Pelayanan Publik;
4. Seksi Pemerintahan, Ketentraman, dan Ketertiban Umum;
5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
6. Seksi Pemerintahan Desa;

Gambar 1
Susunan Organisasi
Kecamatan Talang Kabupaten Tegal



Adapun tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah Kecamatan Talang adalah :

1. CAMAT

Tugas Pokok dan Fungsi :

Camat mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah dan menyelenggarakan tugas umum pemerintahan.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Camat mempunyai fungsi :

- a. penetapan rencana kerja;
- b. Perumusan kebijakan pengoordinasian penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa dan/atau kelurahan di wilayah kerjanya;
- c. Pengoordinasian dan pelaksanaan kebijakan pengoordinasian penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa dan/atau kelurahan di wilayah kerjanya;
- d. Pembinaan, pengawasan, dan pengendalian kebijakan pengoordinasian penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa dan/atau kelurahan di wilayah kerjanya;
- e. Pengelolaan dan fasilitasi program dan kegiatan pengoordinasian penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa dan/atau kelurahan di wilayah kerjanya;
- f. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan kegiatan pengoordinasian penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa dan/atau kelurahan di wilayah kerjanya;

- g. pembinaan pengelolaan urusan kesekretariatan/ketatausahaan kecamatan;
- h. Melaksanakan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati di bidang pengoordinasian penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa dan/atau kelurahan di wilayah kerjanya;

2. SEKRETARIS KECAMATAN

Tugas pokok dan fungsi :

Sekretaris Kecamatan mempunyai tugas pokok membantu Camat dalam melaksanakan pengoordinasian penyiapan bahan penyusunan perencanaan, penatausahaan urusan keuangan, kepegawaian dan umum, dan pengoordinasian penyelenggaraan tugas kecamatan.

Untuk melaksanakan tersebut, Sekretaris Kecamatan mempunyai fungsi :

- a. perumusan kebijakan umum dan teknis kesekretariatan/ ketatausahaan;
- b. pengoordinasian penyiapan bahan penyusunan perencanaan Kecamatan;
- c. pengoordinasian penyiapan bahan perumusan kebijakan umum dan teknis operasional Kecamatan;
- d. pengoordinasian penyelenggaraan tugas Kecamatan;
- e. penyiapan bahan bimbingan dan pengendalian teknis Kecamatan;
- f. pengoordinasian penyiapan bahan penyusunan laporan dan evaluasi penyelenggaraan tugas Kecamatan;
- g. pengelolaan urusan keuangan, kepegawaian dan umum;
- h. pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan urusan kesekretariatan.

3. KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Tugas pokok dan fungsi :

Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan mempunyai tugas pokok membantu Sekretaris Kecamatan dalam melakukan identifikasi, analisis, pengolahan dan penyajian data untuk penyiapan bahan penyusunan perencanaan, melakukan penyiapan bahan monitoring, evaluasi dan pelaporan, dan melakukan pengelolaan keuangan.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan mempunyai fungsi :

- a. penelaahan data sebagai bahan penyusunan rencana kerja;
- b. penelaahan data sebagai bahan perumusan kebijakan teknis perencanaan dan pengelolaan keuangan Kecamatan;
- c. penelaahan data untuk penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis Kecamatan;

- d. penyiapan data sebagai bahan monitoring dan evaluasi pelaksanaan rencana kerja Kecamatan;
- e. penyiapan data sebagai bahan penyusunan pelaporan pelaksanaan rencana kerja Kecamatan;
- f. pelaksanaan pengembangan sistem informasi bidang Kecamatan
- g. pengelolaan sistem informasi manajemen terintegrasi;
- h. pelaksanaan pengelolaan keuangan;
- i. pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas Subbagian Perencanaan dan Keuangan.

4. KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Tugas pokok dan fungsi :

Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas pokok membantu Sekretaris Kecamatan dalam melakukan urusan ketatausahaan, kepegawaian, rumah tangga, perlengkapan, perpustakaan, humas dan protokol.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai fungsi :

- a. penelaahan data sebagai bahan penyusunan rencana kerja;
- b. penelaahan data sebagai bahan perumusan kebijakan teknis ketatausahaan, kepegawaian, rumah tangga, perlengkapan, perpustakaan, humas dan protokol;
- c. pengelolaan urusan ketatausahaan;
- d. pengelolaan administrasi kepegawaian;
- e. pengelolaan dan penatausahaan aset Kecamatan;
- f. pengelolaan kearsipan Kecamatan;
- g. pelaksanaan urusan rumah tangga, perlengkapan, perpustakaan, humas dan protokol;
- h. pengendalian, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas Subbagian Umum dan Kepegawaian.

5. KEPALA KEPALA SEKSI PELAYANAN PUBLIK

Tugas pokok dan fungsi :

Kepala Seksi Pelayanan Publik mempunyai tugas pokok membantu Camat dalam melakukan penyelenggaraan kegiatan pelayanan publik di tingkat kecamatan, dan membina penyelenggaraan kelurahan sebagai perangkat kecamatan bagi kecamatan yang membawahi kelurahan dan pemerintahan desa.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Seksi Pelayanan Publik mempunyai fungsi melaksanakan sebagian tugas Camat dalam penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian, pengelolaan fasilitasi, evaluasi dan pelaporan kegiatan di Seksi Pelayanan Publik.

6. KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

Tugas pokok dan fungsi :

Kepala Seksi Pemerintahan, Ketentraman, dan Ketertiban Umum mempunyai tugas pokok membantu Camat dalam melakukan penyelenggaraan Pemerintahan, Ketentraman, dan Ketertiban Umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban mempunyai fungsi melaksanakan sebagian tugas Camat dalam penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian, pengelolaan fasilitasi, evaluasi dan pelaporan kegiatan di Seksi Pemerintahan, Ketentraman, dan Ketertiban Umum.

7. KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Tugas pokok dan fungsi :

Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat mempunyai tugas pokok membantu Camat dalam melakukan Pemberdayaan Masyarakat.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat mempunyai fungsi melaksanakan sebagian tugas Camat dalam penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian, pengelolaan fasilitasi, evaluasi dan pelaporan kegiatan di Seksi Pemberdayaan Masyarakat

8. KEPALA SEKSI PEREKONOMIAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

Tugas pokok dan fungsi :

Kepala Seksi Pemerintahan Desa mempunyai tugas pokok membantu Camat dalam melakukan pembinaan kegiatan Pemerintahan Desa.

Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Seksi Pemerintahan Desa mempunyai fungsi melaksanakan sebagian tugas Camat dalam penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian, pembinaan, pengawasan, pengendalian, pengelolaan fasilitasi, evaluasi dan pelaporan kegiatan di Seksi Pemerintahan Desa.

3.2 Sumber Daya Perangkat Daerah

Keadaan Pegawai pada Kantor Kecamatan Talang adalah sebagai berikut :

1 Berdasarkan Golongan / Ruang

Pegawai Kantor Kecamatan Talang secara keseluruhan berjumlah 14 (Empat belas) orang, yang terbagi dalam berbagai golongan ruang seperti pada tabel berikut :

Table 1 Keadaan menurut Golongan Ruang

No	Golongan/Ruang	Jumlah	Keterangan
1.	I	-	
2.	II	4	
3.	III	8	
4.	IV	2	
	Jumlah	14	

2. Berdasarkan Pendidikan

Berdasarkan kualifikasi pendidikan komposisi pegawai Kantor Kecamatan Talang dapat dirinci sebagaimana tersebut dalam tabel dibawah ini :

Table 2 Keadaan Pegawai menurut Pendidikan

No	Pendidikan	Jumlah	Keterangan
1.	SLTP	1	
2.	SLTA	5	
3.	Sarmud/D3	1	
4.	S1	6	
5.	S2	1	

3. Jabatan Struktural

Susunan pegawai dalam jabatan struktural berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 04 tahun 2001 tercantum dalam tabel sebagai berikut :

Table 3 Jabatan Struktural

No	Nama Jabatan	Eselon			
		IIIa	IIIb	IVa	IVb
1.	Camat	1	-	-	-
2.	Sekretaris Kecamatan	-	1	-	-
3.	Kepala Sub Bag Perencanaan dan	-	-	-	1

No	Nama Jabatan	Eselon			
		IIIa	IIIb	IVa	IVb
4.	Kepala Subbag Umum dan Kepegawaian	-	-	-	1
5.	Kepala Seksi Tata Pemerintahan	-	-	1	-
6.	Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum	-	-	1	-
7.	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa	-	-	1	-
8.	Kepala Seksi Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	-	-	1	-

4. Sarana dan Prasarana

Untuk mendukung kinerja Pemerintah Kecamatan diperlukan sarana dan prasarana kantor. Keadaan sarana dan prasarana yang terdapat pada Kecamatan Talang Kabupaten Tegal dapat dilihat pada tabel berikut :

TABEL 4 : SARANA DAN PRASARANA

4.1 GEDUNG DAN BANGUNAN

No	Jenis/ Nama Barang	Luas Lantai (M2)	Luas Tanah (M2)	Status Tanah	Asal-Usul	Harga (ribuan Rp)	Sensus		
							B	R R	R B
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Bangunan Gedung Kantor Permanen	168		Tanah Milik Pemda	Pembelian	198.826,00	B	-	-
2	Bangunan Gedung Kantor Permanen	48		Tanah Milik Pemda	Pembelian	63.776,50	B	-	-
3	Bangunan Gedung Kantor Permanen		1.796	Tanah Milik Pemda	Pembelian	820.039,63	B	-	-
4	Bangunan Gedung Tempat Pertemuan Permanen	140		Tanah Milik Pemda	Pembelian	22.470,00	B	-	-

No	Jenis/ Nama Barang	Luas Lantai (M2)	Luas Tanah (M2)	Status Tanah	Asal-Usul	Harga (ribuan Rp)	Sensus		
							B	R R	R B
5	Gedung Garasi/Pool Permanen	48		Tanah Milik Pemda	Pembelian	31.856,00	B	-	-
6	Bangunan Gedung Perpustakaan Permanen		1.796	Tanah Milik Pemda	Pembelian	33.573,66	B	-	-
7	Rumah Negara Golongan III Type A Permanen		1.640	Tanah Milik Pemda	Pembelian	411.408,10	B	-	-

4.2 KENDARAAN DINAS

No	Jenis Barang/ Nama Barang	Merk/Type	Tahun Pembelian	Asal-usul	Harga (ribuan Rp)	Sensus		
						B	R R	R B
1	3	5	8	14	15	17	18	
1	Mobil Dinas	Suzuki Ertiga	2012	Hibah	157.964,00	B	-	-
2	Sepeda Motor	Honda / ND 125	2004	Pembelian	10.000,00	B	-	-
3	Sepeda Motor	Honda / NF1125 DD	2007	Pembelian	14.259,50	B	-	-
4	Sepeda Motor	Honda / NF100 TD	2008	Pembelian	13.925,00	B	-	-
5	Sepeda Motor	Honda / NF100 TD	2008	Pembelian	13.925,00	B	-	-
6	Sepeda Motor	Yamaha / Jupiter Z	2009	Pembelian	13.474,00	B	-	-
7	Sepeda Motor	Yamaha / Jupiter Z	2009	Pembelian	13.474,00	B	-	-
8	Sepeda Motor	Yamaha Vixion	2013	Pembelian	22.636,00	B	-	-
9	Sepeda Motor	Yamaha Mio GT	2013	Pembelian	13.989,00	B	-	-
10	Sepeda Motor	Yamaha / Mio Soul GT1	2016	Pembelian	16.945,00	B	-	-

4.3 PERLENGKAPAN DAN PERALATAN KANTOR

No	Jenis Barang/ Nama Barang	Merk/T ype	Tahun Pemb elian	Asal usul	Harga (ribuan Rp)	Kondisi Barang		
						B	RR	R B
<i>1</i>	<i>3</i>	<i>5</i>	<i>8</i>	<i>14</i>	<i>15</i>	<i>17</i>	<i>18</i>	
1	Portable Generating Set	7000 KVA 14 PK	2010	Pembeli an	33.389, 00	-	RR	-
2	Mesin Ketik Manual Portable (11- 13)	Rover R 913 (13 inci)	2012	Pembeli an	2.285,0 0	B	-	-
3	Mesin Ketik Manual Longewagen (18)	Longe wagon	2002	Pembeli an	4.000,0 0	B	-	-
4	Mesin Ketik Elektronik	Panaso nic	1998	Pembeli an	1.000,0 0	B	-	-
5	Lemari Besi	-	1990	Pembeli an	600,00	B	-	-
6	Lemari Besi	Brother	2007	Pembeli an	3.370,0 0	B	-	-
7	Rak Kayu	-	1989	Pembeli an	600,00	B	-	-
8	Filling Besi/Metal	Brother	1985	Pembeli an	800,00	B	-	-
9	Filling Besi/Metal	Brother	2009	Pembeli an	4.600,0 0	B	-	-
10	Filling Besi/Metal	Brother B-103	2012	Pembeli an	1.270,0 0	B	-	-
11	Filling Besi/Metal	Brother	2013	Pembeli an	4.918,0 0	B	-	-
12	Filling Besi/Metal	Brother	2013	Pembeli an	4.918,0 0	B	-	-
13	Lemari Kaca	Brother B-304	2012	Pembeli an	3.330,0 0	B	-	-
14	White Board	Butterfl y	2009	Pembeli an	1.425,0 0	B	-	-
15	Lemari Kayu	-	1994	Pembeli an	1.000,0 0	B	-	-
16	Lemari Kayu	-	2008	Pembeli an	3.300,0 0	B	-	-
17	Lemari Kayu	-	2015	Pembeli an	9.300,0 0	B	-	-
18	Meja Kayu/Rotan	-	2006	Pembeli an	9.950,0 0	B	-	-
19	Meja	-	2009	Pembeli	7.583,0	B	-	-

No	Jenis Barang/ Nama Barang	Merk/T ype	Tahun Pemb elian	Asal usul	Harga (ribuan Rp)	Kondisi Barang		
						B	RR	R B
	Kayu/Rotan			an	0			
20	Tempat Tidur Kayu (lengkap)	-	2005	Pembeli an	3.050,0 0	B	-	-
21	Meja Rapat	-	2001	Pembeli an	1.500,0 0	B	-	-
22	Meja Makan	-	2005	Pembeli an	1.200,0 0	B	-	-
23	Kursi Rapat	-	1995	Pembeli an	500,00	B	-	-
24	Kursi Rapat	-	2001	Pembeli an	3.000,0 0	B	-	-
25	Kursi Rapat	-	2001	Pembeli an	2.000,0 0	B	-	-
26	Kursi Rapat	Chitos tipe 82	2009	Pembeli an	17.850, 00	B	-	-
27	Kursi Tamu	-	2005	Pembeli an	2.000,0 0	B	-	-
28	Kursi Tamu	-	2009	Pembeli an	4.473,0 0	B	-	-
29	Bangku Tunggu	-	1998	Pembeli an	400,00	B	-	-
30	Bangku Tunggu	-	2009	Pembeli an	1.769,0 0	B	-	-
31	Bangku Tunggu	standar t Rakuda	2012	Pembeli an	11.612, 00	B	-	-
32	Kursi Lipat	-	2005	Pembeli an	1.200,0 0	B	-	-
33	Kursi Lipat	Chitose	2016	Pembeli an	14.680, 00	B	-	-
34	Meja Komputer	-	2000	Pembeli an	100,00	B	-	-
35	Kasur	-	2005	Pembeli an	1.400,0 0	B	-	-
36	Lemari Pakaian	-	2005	Pembeli an	1.400,0 0	B	-	-
37	Kursi Operator	-	2008	Pembeli an	30.500, 00	B	-	-
38	Lemari Es	Panaso nic	2005	Pembeli an	2.150,0 0	B	-	-
39	AC Unit	LG	2012	Pembeli an	5.196,0 0	B	-	-
40	AC Unit	LG	2013	Pembeli	8.000,0	B	-	-

No	Jenis Barang/ Nama Barang	Merk/T ype	Tahun Pemb elian	Asal usul	Harga (ribuan Rp)	Kondisi Barang		
						B	RR	R B
				an	0			
41	AC Unit	Sharp	2015	Pembeli an	4.700,0 0	B	-	-
42	Kipas Angin	-	2001	Pembeli an	300,00	B	-	-
43	Kipas Angin	Orbit Matsuni chi	2013	Pembeli an	2.122,0 0	B	-	-
44	Kipas Angin	-	2014	Pembeli an	1.300,0 0	B	-	-
45	Kompore Gas	-	2008	Pembeli an	650,00	B	-	-
46	Kitchen Set	-	2005	Pembeli an	300,00	B	-	-
47	Tabung Gas	-	2008	Pembeli an	280,00	B	-	-
48	Televisi	Sharp	2005	Pembeli an	2.800,0 0	B	-	-
49	Sound System	Polytro n	2007	Pembeli an	6.100,0 0	B	-	-
50	Sound System	F 305 G	2013	Pembeli an	5.370,0 0	B	-	-
51	Sound System	Portabl e Ashley/ Type PA 12 E	2016	Pembeli an	4.987,4 0	B	-	-
52	Lampu Hias	-	2008	Pembeli an	9.670,0 0	B	-	-
53	Personal Computer Unit (P.C)	P 233 MX	2000	Pembeli an	2.500,0 0	B	-	-
54	Personal Computer Unit (P.C)	HP MX 705	2004	Pembeli an	14.950, 00	B	-	-
55	Personal Computer Unit (P.C)	HP MX 705	2008	Pembeli an	13.900, 00	B	-	-
56	Lap Top	HP Compaq 6520s	2009	Pembeli an	28.210, 00	B	-	-
57	Lap Top	Acer Aspire E1-432	2014	Pembeli an	10.300, 00	B	-	-

No	Jenis Barang/ Nama Barang	Merk/T ype	Tahun Pemb elian	Asal usul	Harga (ribuan Rp)	Kondisi Barang		
						B	RR	R B
58	Lap Top	Asus / ASUS	2015	Pembeli an	5.863,0 0	B	-	-
59	Lap Top	Asus / ASUS	2015	Pembeli an	5.863,0 0	B	-	-
60	Lap Top	Acer / Acer Z1402 - 4210	2016	Pembeli an	16.816, 00	B	-	-
61	Printer	Canon / Canon LBP603 0/6040 /6018L	2016	Pembeli an	3.146,0 0	B	-	-
62	Printer	Epson LX 300 +	2000	Pembeli an	1.500,0 0	B	-	-
63	Printer	Canon MP 145	2009	Pembeli an	1.500,0 0	B	-	-
64	Printer	Canon iP2700	2012	Pembeli an	1.175,0 0	B	-	-
65	Printer	-	2012	Pembeli an	3.170,0 0	B	-	-
66	Printer	Canon IP 2770	2013	Pembeli an	520,00	B	-	-
67	Printer	Canon MP 237	2013	Pembeli an	775,00	B	-	-
68	Meja Kerja Pejabat Eselon III	-	2005	Pembeli an	1.950,0 0	B	-	-
69	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	-	2007	Pembeli an	6.730,0 0	B	-	-
70	Meja Kerja Pegawai Non Struktural	-	1999	Pembeli an	8.400,0 0	B	-	-
71	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	-	2005	Pembeli an	2.300,0 0	B	-	-
72	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	-	2007	Pembeli an	3.643,0 0	B	-	-
73	Kursi Kerja Pegawai Non Struktural	Rakuda 383 T	2012	Pembeli an	2.190,0 0	B	-	-

No	Jenis Barang/ Nama Barang	Merk/T ype	Tahun Pemb elian	Asal usul	Harga (ribuan Rp)	Kondisi Barang		
						B	RR	R B
74	Buffet Kayu	-	2009	Pembeli an	21.745, 00	B	-	-
75	Proyektor + Attachment	BenQ	2010	Pembeli an	24.802, 50	B	-	-
76	Proyektor + Attachment	Epson EB- WXGA	2015	Pembeli an	18.058, 00	B	-	
77	Filling Cabinet	Brother	2017	Pembeli an		B	-	
78	Kursi Besi/Metal	-	2017	Pembeli an		B	-	
79	Kursi Besi/Metal		2017	Pembeli an		B	-	
80	Alat Hiasan / Gorden	-	2017	Pembeli an		B		
81	Laptop	Acer	2017	Pembeli an		B		
82	Printer	Canon MP287	2017	Pembeli an		B		
83	Printer	Canon IP2270	2017	Pembeli an		B		
84	AC Split 0,5 PK	Sharp	2018	Pembeli an	19.800. 000	B		
85	Laptop	Lenovo IP 320	2018	Pembeli an		B		
86	Printer	Epson L120	2018	Pembeli an		B		
87	Meja rapat kayu jati uk. 3x0,65x0,75	-	2018	Pembeli an		B		
88	Meja rapat kayu jati uk. 2,25x0,65x0,75	-	2018	Pembeli an		B		
89	Karpet	-	2018	Pembeli an		B		

3.3 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

SPM (Standar Pelayanan Minimal) merupakan ketentuan tentang pengukuran kinerja perangkat daerah terhadap pelaksanaan urusan terutama yang menyangkut pelayanan yang mendasari petunjuk pelaksanaan dan petunjuk teknis dari pusat yang terukur dengan Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah.

Petunjuk pelaksanaan dan teknis tentang penentuan SPM bagi kecamatan sampai saat ini belum ada, sementara urusan kecamatan lebih banyak

melaksanakan urusan wajib pemerintahan umum sehingga tolak ukur kinerja dan indikator kinerja pelayanan yang dipakai adalah dengan melihat, mengkaji dan menganalisis tugas pokok dan fungsi sebagaimana kewenangan yang ada pada Kecamatan Talang, yaitu :

1. Melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah;
2. Menyelenggarakan tugas umum pemerintahan, yang meliputi mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat, penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan publik, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan, membina penyelenggaraan pemerintahan desa serta melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan desa;
3. Menyelenggarakan koordinasi pembinaan pemerintah desa;
4. Menyelenggarakan kesekretariatan/ketatausahaan kecamatan.

Adapun gambaran kinerja pada tahun 2014 – 2019 dapat dilihat dilihat pada Aspek Pelayanan Umum. Gambaran umum kondisi daerah aspek pelayanan umum dapat dilihat dari 1 (satu) fokus layanan , yaitu fokus layanan urusan wajib pelayanan dasar.

Fokus Layanan Wajib Pelayanan Dasar antara lain:

Peningkatan Pelayanan Kecamatan Talang

Salah satu keberhasilan dalam pembangunan desa adalah dilihat dari kinerja pemerintahan desa dalam mewujudkan desa mandiri. Desa Mandiri sebagai indikator kinerja perlu didorong melalui peningkatan peran kecamatan sehingga akan berpengaruh terhadap Indeks Kepuasan Masyarakat

a. Persentase Kinerja Pmdes sesuai Ketentuan (Tertib Administrasi)

Persentase Kinerja Aparatur Pemerintah Desa dalam mengerjakan administrasi masih perlu pembinaan dan pendampingan hal ini terkait dengan masih rendahnya Sumber Daya Masyarakat Perangkat Desa, adapun persentase Kinerja Pemerintahan Desa dalam kurun waktu 2014-2018 dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

**Persentase Kinerja Pemerintah Desa sesuai ketentuan
Kecamatan Talang Tahun 2014 - 2018**

No.	Uraian	2014	2015	2016	2017	2018
1	Kec.Talang					
	Jumlah Desa	19	19	19	19	19
	Jumlah tertib administrasi umum	10,00	10,00	20,00	10,00	10,00
	Jumlah tertib administrasi penduduk	10,00	20,00	10,00	20,00	20,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	30,00	20,00	20,00	30,00	30,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	20,00	20,00	20,00	20,00	30,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	10,00	30,00	30,00	30,00	30,00
1.1.	PEGIRIKAN					
	Jumlah tertib administrasi umum	50,00	60,00	60,00	65,00	65,00
	Jumlah tertib administrasi penduduk	70,00	73,00	75,00	75,00	75,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	50,00	65,00	80,00	75,00	75,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	65,00	70,00	70,00	73,00	75,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	40,00	45,00	45,00	50,00	55,00
1.2	PEKIRINGAN					
	Jumlah tertib administrasi umum	45,00	47,00	50,00	55,00	60,00
	Jumlah tertib administrasi penduduk	60,00	60,00	65,00	65,00	65,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	40,00	42,00	45,00	45,00	50,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	65,00	65,00	70,00	75,00	75,00
	Jumlah tertib administrasi	45,00	50,00	52,00	55,00	60,00

No.	Uraian	2014	2015	2016	2017	2018
	BPD					
1.3	GEMBONG					
	Jumlah tertib administrasi umum	80,00	85,00	90,00	75,00	76,00
	Jumlah tertib administrasi penduduk	90,00	90,00	95,00	70,00	75,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	60,00	70,00	65,00	75,00	75,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	60,00	75,00	75,00	70,00	75,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	65,00	65,00	65,00	75,00	70,00
1.4	PASANGAN					
	Jumlah tertib administrasi umum	45,00	45,00	50,00	52,00	55,00
	Jumlah tertib administrasi penduduk	60,00	65,00	65,00	67,00	69,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	65,00	65,00	70,00	70,00	72,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	60,00	65,00	70,00	72,00	72,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	60,00	65,00	65,00	67,00	70,00
1.5	LANGGEN					
	Jumlah tertib administrasi umum	60,00	62,00	65,00	80,00	85,00
	Jumlah tertib administrasi penduduk	50,00	55,00	60,00	75,00	80,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	65,00	65,00	70,00	90,00	100,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	75,00	80,00	85,00	90,00	90,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	50,00	65,00	65,00	75,00	75,00
1.6	BENGLE					
	Jumlah tertib administrasi	45,00	45,00	50,00	70,00	75,00

No.	Uraian	2014	2015	2016	2017	2018
	umum					
	Jumlah tertib administrasi penduduk	50,00	55,00	60,00	75,00	95,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	40,00	45,00	50,00	90,00	100,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	55,00	60,00	65,00	75,00	90,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	45,00	50,00	50,00	65,00	75,00
1.7	DUKUHMALANG					
	Jumlah tertib administrasi umum	50,00	55,00	60,00	70,00	75,00
	Jumlah tertib administrasi penduduk	50,00	57,00	63,00	75,00	80,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	40,00	45,00	50,00	85,00	90,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	40,00	45,00	50,00	65,00	80,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	45,00	50,00	50,00	65,00	65,00
1.8	PESAYANGAN					
	Jumlah tertib administrasi umum	70,00	75,00	90,00	90,00	95,00
	Jumlah tertib administrasi penduduk	75,00	90,00	92,00	95,00	95,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	65,00	70,00	80,00	90,00	90,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	75,00	80,00	82,00	95,00	95,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	45,00	50,00	55,00	60,00	75,00
1.9	KAJEN					
	Jumlah tertib administrasi umum	40,00	45,00	50,00	55,00	60,00

No.	Uraian	2014	2015	2016	2017	2018
	Jumlah tertib administrasi penduduk	50,00	55,00	60,00	64,00	70,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	45,00	50,00	55,00	60,00	65,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	45,00	50,00	55,00	60,00	65,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	40,00	40,00	42,00	55,00	60,00
1.10	KEBASEN					
	Jumlah tertib administrasi umum	40,00	45,00	50,00	55,00	65,00
	Jumlah tertib administrasi penduduk	50,00	50,00	55,00	60,00	70,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	45,00	50,00	55,00	60,00	65,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	45,00	50,00	55,00	60,00	65,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	45,00	50,00	52,00	55,00	60,00
1.11.	TEGALWANGI					
	Jumlah tertib administrasi umum	50,00	60,00	60,00	65,00	65,00
	Jumlah tertib administrasi penduduk	70,00	73,00	75,00	75,00	75,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	50,00	65,00	80,00	75,00	75,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	65,00	70,00	70,00	73,00	75,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	40,00	45,00	45,00	50,00	55,00
1.12	TALANG					
	Jumlah tertib administrasi umum	45,00	47,00	50,00	55,00	60,00
	Jumlah tertib administrasi	60,00	60,00	65,00	65,00	65,00

No.	Uraian	2014	2015	2016	2017	2018
	penduduk					
	Jumlah tertib administrasi keuangan	40,00	42,00	45,00	45,00	50,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	65,00	65,00	70,00	75,00	75,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	45,00	50,00	52,00	55,00	60,00
1.13	KALIGAYAM					
	Jumlah tertib administrasi umum	80,00	85,00	90,00	75,00	76,00
	Jumlah tertib administrasi penduduk	90,00	90,00	95,00	70,00	75,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	60,00	70,00	65,00	75,00	75,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	60,00	75,00	75,00	70,00	75,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	65,00	65,00	65,00	75,00	70,00
1.14	KALADAWA					
	Jumlah tertib administrasi umum	45,00	45,00	50,00	52,00	55,00
	Jumlah tertib administrasi penduduk	60,00	65,00	65,00	67,00	69,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	65,00	65,00	70,00	70,00	72,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	60,00	65,00	70,00	72,00	72,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	60,00	65,00	65,00	67,00	70,00
1.15	CANGKRING					
	Jumlah tertib administrasi umum	60,00	62,00	65,00	80,00	85,00
	Jumlah tertib administrasi penduduk	50,00	55,00	60,00	75,00	80,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	65,00	65,00	70,00	90,00	100,00

No.	Uraian	2014	2015	2016	2017	2018
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	75,00	80,00	85,00	90,00	90,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	50,00	65,00	65,00	75,00	75,00
1.16	DAWUHAN					
	Jumlah tertib administrasi umum	45,00	45,00	50,00	70,00	75,00
	Jumlah tertib administrasi penduduk	50,00	55,00	60,00	75,00	95,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	40,00	45,00	50,00	90,00	100,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	55,00	60,00	65,00	75,00	90,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	45,00	50,00	50,00	65,00	75,00
1.17	GETASKEREP					
	Jumlah tertib administrasi umum	50,00	55,00	60,00	70,00	75,00
	Jumlah tertib administrasi penduduk	50,00	57,00	63,00	75,00	80,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	40,00	45,00	50,00	85,00	90,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	40,00	45,00	50,00	65,00	80,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	45,00	50,00	50,00	65,00	65,00
1.18	PACUL					
	Jumlah tertib administrasi umum	70,00	75,00	90,00	90,00	95,00
	Jumlah tertib administrasi penduduk	75,00	90,00	92,00	95,00	95,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	65,00	70,00	80,00	90,00	90,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	75,00	80,00	82,00	95,00	95,00

No.	Uraian	2014	2015	2016	2017	2018
	Jumlah tertib administrasi BPD	45,00	50,00	55,00	60,00	75,00
1.19	WANGANDAWA					
	Jumlah tertib administrasi umum	40,00	45,00	50,00	55,00	60,00
	Jumlah tertib administrasi penduduk	50,00	55,00	60,00	64,00	70,00
	Jumlah tertib administrasi keuangan	45,00	50,00	55,00	60,00	65,00
	Jumlah tertib administrasi pembangunan	45,00	50,00	55,00	60,00	65,00
	Jumlah tertib administrasi BPD	40,00	40,00	42,00	55,00	60,00

Sumber : Kecamatan Talang Tahun 2018

Persentase Kinerja Pemerintah Desa dalam hal tertib administrasi desa belum optimal, sesuai Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 32 Tahun 2006 tentang Pedoman Administrasi Desa, yang mana sesuai jenisnya ada banyak administrasi desa yang harus dimiliki meliputi Administrasi Umum, Administrasi Penduduk, Administrasi Keuangan, Administrasi Pembangunan dan Administrasi BPD dan dari jumlah desa yang ada di Kecamatan Talang (19 desa) maka persentase kinerja pemerintah desa sesuai ketentuan/tertib administrasi yaitu rata-rata hanya 30 %.

b. Persentase Desa menyusun APBDesa sesuai ketentuan

Persentase Desa dalam menyusun APBDesa dan RKPDesa sangat ditunjang oleh SDM aparatur desa dan juga akses teknologi dan informasi yang tersedia. Semakin baik SDM nya semakin cepat desa dalam menyusun APBDesa sesuai ketentuan. Kriteria desa dinyatakan telah menyusun APBDesa sesuai ketentuan antara lain menyusun dengan benar dan tepat waktu. Adapun yang menjadikan indikator penilaian adalah nilai 0-59 Buruk/ terlambat 4 minggu, 60-69 Kurang/ terlambat 3 minggu, 70-79 Cukup/ terlambat 2 minggu, 80-89 Baik/terlambat 1 minggu dan 90-100 Sangat Baik/ tepat waktu.

“Capaian persentase kecamatan adalah jumlah desa yang menyusun APBDes tepat waktu dibagi jumlah desa dikalikan seratus”.

Capaian persentase desa dalam menyusun APBDesa sesuai ketentuan di Kecamatan Talang selama kurunwaktu tahun2014-2018 sebagaimana pada tabel di bawah ini.

**Persentase Desa Menyusun APBDesa Sesuai Ketentuan
Kecamatan Talang Tahun2014-2018**

No.	Uraian	2014	2015	2016	2017	2018
	Kecamatan Talang	20.00	20.00	30.00	40.00	60.00
1.	PEGIRIKAN	75.12	80.56	85.00	95.06	95.10
2.	PEKIRINGAN	70.00	70.15	75.11	80.44	85.00
3.	GEMBONG	75.22	80.00	85.78	90.00	95.90
4.	PASANGAN	75.10	80.00	85.56	90.67	95.65
5.	LANGGEN	80.00	85.59	90.20	95.00	95.78
6.	BENGLE	80.00	80.31	90.13	95.11	95.80
7.	DUKUHMALANG	65.21	70.44	70.00	75.20	80.10
8.	PESAYANGAN	75.00	85.65	90.30	95.00	95.95
9.	KAJEN	65.15	70.45	70.89	75.46	80.00
10.	KEBASEN	65.23	70.67	70.75	75.70	80.90
11.	TEGALWANGI	70.00	70.15	75.11	80.44	85.00
12.	TALANG	75.22	80.00	85.78	90.00	95.90
13.	KALIGAYAM	75.10	80.00	85.56	90.67	95.65
14.	KALADAWA	80.00	85.59	90.20	95.00	95.78
15.	CANGKRING	80.00	80.31	90.13	95.11	95.80
16.	DAWUHAN	65.21	70.44	70.00	75.20	80.10
17.	GETASKEREP	75.00	85.65	90.30	95.00	95.95
18.	PACUL	65.15	70.45	70.89	75.46	80.00
19.	WANGANDAWA	65.23	70.67	70.75	75.70	80.90

Sumber : Kecamatan Talang Tahun 2018

Persentase Desa dalam menyusun APBDes belum optimal, hal ini disebabkan kapasitas Sumber Daya Manusia yang ada di desa yang masih minim

dalam memahami sistem pengelolaan keuangan desa, Capaian persentase desa dalam menyusun APBDes sesuai ketentuan hanya 60%.

c. Persentase Konflik SARA Kecamatan (terjadi > 50% desa)

Persentase Konflik SARA di Kecamatan Talang indikator capaiannya dipertahankan tetap nol. Hal ini merupakan upaya-upaya konsolidasi peningkatan keamanan wilayah kecamatan agar kondisi wilayah tetap kondusif. Sebuah konflik di nyatakan sebagai konflik SARA Kecamatan apabila konflik yang terjadi melibatkan lebih dari 50 % jumlah desa yang ada di Kecamatan. Hal – hal yang dapat memicu terjadinya konflik SARA adalah adanya gangguan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat antara lain radikalisme, terorisme, kriminalitas dan intoleransi umat beragama. Persentase konflik SARA di Kecamatan Talang selama kurunwaktu tahun 2014-2018 adalah sebagaimana tabel berikut ini.

**Persentase Konflik SARA Kecamatan
Kecamatan Talang Tahun 2014-2018**

No.	Uraian	2014	2015	2016	2017	2018
	Kecamatan Talang	0	0	0	0	0
1.1.	PEGIRIKAN	0	0	0	0	0
1.2.	PEKIRINGAN	0	0	0	0	0
1.3.	GEMBONG	0	0	0	0	0
1.4.	PASANGAN	0	0	0	0	0
1.5.	LANGGEN	0	0	0	0	0
1.6.	BENGLER	0	0	0	0	0
1.7.	DUKUHMALANG	0	0	0	0	0
1.8.	PESAYANGAN	0	0	0	0	0
1.9.	KAJEN	0	0	0	0	0
1.10.	KEBASEN	0	0	0	0	0
1.11.	TEGALWANGI	0	0	0	0	0
1.12.	TALANG	0	0	0	0	0
1.13.	KALIGAYAM	0	0	0	0	0
1.14.	KALADAWA	0	0	0	0	0
1.15.	CANGKRING	0	0	0	0	0
1.16.	DAWUHAN	0	0	0	0	0
1.17.	GETASKEREP	0	0	0	0	0
1.18.	PACUL	0	0	0	0	0
1.19.	WANGANDAWA	0	0	0	0	0

Sumber : Kecamatan Talang Tahun 2018

Persentase Konflik SARA di Kecamatan Talang indikator capaiannya dipertahankan tetap Nol (0%)

d. Persentase Data Data Kecamatan Terisi dan Akurat

Tersajinya data kecamatan dan desa terisi dan akurat merupakan indikator dalam rangka meningkatkan kualitas data dan informasi, yang nantinya dapat dibangun dalam sebuah struktur data dalam bingkai informasi pembangunan kecamatan dan desa. Penilaian untuk data desa yang ada, terisi dan akurat adalah nilai 0-59 Buruk/tidak ada data , 60-69 Kurang/ada, terisi tidak lengkap, 70-79 Cukup/ ada terisi tidak akurat, 80-89 Baik/ada. Terisi kurang akurat dan 90-100 Sangat Baik/ ada , terisi dan akurat. Jumlah buku/data di Desa dan Kecamatan Talang ada dua (2) yaitu Data Kemiskinan dan Data Informasi Pembangunan Kecamatan/Profil Kecamatan/Profil Desa .Persentase data kecamatan terisi dan akurat di Kecamatan Talang selama kurun waktu Tahun 2014-2018 sebagaimana tabel di bawah ini.

**Persentase Data Kecamatan Terisi dan Akurat
Kabupaten TegalTahun 2014 -2018**

No.	Uraian	2014	2015	2016	2017	2018
1	Kecamatan Talang (Profil Kecamatan)	95,90	97,32	99,00	99,06	99,75
	Kec. Talang (Data Kemiskinan)	30,00	40,00	20,00	20,00	30,00
1.1.	PEGIRIKAN	50,06	52,00	85,00	90,10	95,10
1.2.	PEKIRINGAN	49,00	50,06	60,00	80,00	90,32
1.3.	GEMBONG	70,12	75,00	85,00	90,35	98,00
1.4.	PASANGAN	70,00	75,30	80,14	85,00	90,20
1.5.	LANGGEN	70,30	75,30	80,50	95,30	98,00
1.6.	BENGLE	70,30	75,30	80,00	95,35	98,00
1.7.	DUKUHMALANG	45,00	48,09	59,00	80,12	85,11
1.8.	PESAYANGAN	70,30	75,30	80,75	90,10	95,00
1.9.	KAJEN	70,00	75,11	75,00	80,23	85,35
1.10.	KEBASEN	70,06	75,00	75,10	80,00	85,30
1.1.	TEGALWANGI	50,06	52,00	85,00	90,10	95,10
1.2.	TALANG	49,00	50,06	60,00	80,00	90,32
1.3.	KALIGAYAM	70,12	75,00	85,00	90,35	98,00
1.4.	KALADAWA	70,00	75,30	80,14	85,00	90,20
1.5.	CANGKRING	70,30	75,30	80,50	95,30	98,00
1.6.	DAWUHAN	70,30	75,30	80,00	95,35	98,00
1.7.	GETASKEREP	45,00	48,09	59,00	80,12	85,11
1.8.	PACUL	70,30	75,30	80,75	90,10	95,00
1.9.	WANGANDAWA	70,00	75,11	75,00	80,23	85,35

Sumber : Kecamatan Talang Tahun 2018

Persentase data kecamatan terisi dan akurat sudah tersaji dengan baik yaitu 99,75%

e. Persentase Fasilitasi Kesejahteraan Rakyat

Undang- Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa telah memberikan tanda yang jelas bahwa dari situlah Desa harus menjadi tumpuan untuk membangun Indonesia untuk itulah maka Kementerian Desa, PDT dan Transmigrasi Indonesia telah menerbitkan Buku dengan judul “ INDEKS DESA MEMBANGUN”, diharapkan buku tersebut akan membantu dalam menentukan strategis sebagai sasaran pembangunan Indeks Desa Membangun (IDM) meletakkan prakarsa dan kuatnya kapasitas masyarakat sebagai basis utama dalam proses kemajuan dan keberdayaan desa yaitu meliputi Aspek Ketahanan Sosial, Ekonomi dan Ekologi Pada Aspek Ketahanan Sosial ada beberapa Indikator yang di fasilitasi OPD Kecamatan Talang, antara lain tingkat aktifitas Posyandu, kegiatan PAUD, kegiatan PKBM, Taman Bacaan Masyarakat/Perpustakaan Desa, kebiasaan Gotong Royong di Desa, keberadaan Ruang Terbuka Publik, ketersediaan Fasilitas Olah Raga, Kejadian Bencana Alam, Upaya/Tindakan terhadap potensi bencana alam dan Upaya Antisipasi, Mitigasi bencana alam yang ada di desa.

Presentase fasilitasi Kesejahteraan Rakyat Kecamatan Talang selama kurun waktu Tahun 2014-2018 sebagaimana Tabel 2.3.5 dibawah ini.

Tabel 2.3.5
Persentase Fasilitasi Kesejahteraan Rakyat
Kecamatan Talang Tahun 2014 - 2019

NO	URAIAN	2014	2015	2016	2017	2018
1	Kecamatan Talang	10	10	10	10	10
	Tingkat aktifitas Posyandu	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Kegiatan PAUD	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Kegiatan PKBM	10,00	10,00	10,00	30,00	30,00
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	10,00	20,00	0,00	30,00	50,00
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00

NO	URAIAN	2014	2015	2016	2017	2018
	Ketersediaan Fasilitas Olah Raga	0,00	20,00	40,00	70,00	100,00
	Kejadian bencana alam (banjir, tanah longsor,)	0,00	0,00	10,00	20,00	40,00
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	0,00	0,00	10,00	20,00	40,00
	Upaya Antisipasi, Mitigasi bencana alam yang ada di desa	0,00	0,00	10,00	20,00	40,00
1.1	PEGIRIKAN					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	v	v	v	v	v
	Kegiatan PKBM	-	-	-	-	v
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	-	-
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	-	-	-	-	v
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	-	-	-	-
	Ketersediaan Fasilitas Olah Raga	-	-	v	v	v
	Kejadian bencana alam	-	-	-	-	v
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	-	-	v
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	-	-	v
1.2	PEKIRINGAN					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	-	-	-	v	v
	Kegiatan PKBM	-	-	-	v	v
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	-	-
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	-	-	v	-	-
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	-	-	-	-
	Ketersediaan Fasilitas Olah	-	-	v	v	v

NO	URAIAN	2014	2015	2016	2017	2018
	Raga					
	Kejadian bencana alam	-	-	-	-	v
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	-	-	v
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	-	-	v
1.3	GEMBONG					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	v	v	v	v	v
	Kegiatan PKBM	v	v	v	v	v
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	-	-
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	v	-	-	-	-
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	-	-	-	-
	Ketersediaan Fasilitas Olah Raga	-	-	v	v	v
	Kejadian bencana alam	-	-	-	v	v
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	-	v	v
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	-	v	v
1.4	PASANGAN					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	v	v	v	v	v
	Kegiatan PKBM	-	-	-	-	-
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	-	-
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	-	-	-	v	v
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	v	v	v	v
	Ketersediaan Fasilitas Olah Raga	-	v	v	v	v
	Kejadian bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya/tindakan terhadap	-	-	-	-	-

NO	URAIAN	2014	2015	2016	2017	2018
	potensi bencana alam					
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	-	-	-
1.5	LANGGEN					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	v	v	v	v	v
	Kegiatan PKBM	-	-	-	v	v
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	v	v
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	-	v	-	-	v
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	-	-	-	-
	Ketersediaan Fasilitas Olah Raga	-	v	v	v	v
	Kejadian bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	-	-	-
1.6	BENGLE					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	v	v	v	v	v
	Kegiatan PKBM	-	-	-	-	-
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	-	-
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	-	-	-	-	v
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	-	-	-	-
	Ketersediaan Fasilitas OR	-	-	-	v	v
	Kejadian bencana alam	-	-	v	v	-
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	v	v	-
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	v	v	-
1.7	DUKUHMALANG					

NO	URAIAN	2014	2015	2016	2017	2018
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	v	v	v	v	v
	Kegiatan PKBM	-	-	-	-	-
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	-	-
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	-	-	-	-	-
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	-	-	-	-
	Ketersediaan Fasilitas Olah Raga	-	-	-	-	v
	Kejadian bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	-	-	-
1.8	PESAYANGAN					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	v	v	v	v	v
	Kegiatan PKBM	-	-	-	-	-
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	-	-
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	-	-	-	v	-
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	-	-	-	-
	Ketersediaan Fasilitas Olah Raga	-	-	-	v	v
	Kejadian bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	-	-	-
1.9	KAJEN					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	v	v	v	v	v
	Kegiatan PKBM	-	-	-	-	-

NO	URAIAN	2014	2015	2016	2017	2018
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	-	-
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	-	-	-	-	-
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	-	-	-	-
	Ketersediaan Fasilitas Olah Raga	-	-	-	-	v
	Kejadian bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	-	-	-
1.10	KEBASEN					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	v	v	v	v	v
	Kegiatan PKBM	-	-	-	-	-
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	-	-
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	-	-	-	v	v
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	-	-	-	-
	Ketersediaan Fasilitas Olah Raga	-	-	-	-	v
	Kejadian bencana alam	-	-	-	-	v
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	-	-	v
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	-	-	v
1.11	TEGALWANGI					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	v	v	v	v	v
	Kegiatan PKBM	-	-	-	-	v
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	-	-
	Kebiasaan Gotong Royong di	-	-	-	-	v

NO	URAIAN	2014	2015	2016	2017	2018
	desa					
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	-	-	-	-
	Ketersediaan Fasilitas Olah Raga	-	-	v	v	v
	Kejadian bencana alam	-	-	-	-	v
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	-	-	v
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	-	-	v
1.12	TALANG					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	-	-	-	v	v
	Kegiatan PKBM	-	-	-	v	v
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	-	-
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	-	-	v	-	-
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	-	-	-	-
	Ketersediaan Fasilitas Olah Raga	-	-	v	v	v
	Kejadian bencana alam	-	-	-	-	v
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	-	-	v
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	-	-	v
1.13	KALIGAYAM					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	v	v	v	v	v
	Kegiatan PKBM	v	v	v	v	v
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	-	-
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	v	-	-	-	-
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	-	-	-	-

NO	URAIAN	2014	2015	2016	2017	2018
	Ketersediaan Fasilitas Olah Raga	-	-	v	v	v
	Kejadian bencana alam	-	-	-	v	v
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	-	v	v
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	-	v	v
1.14	KALADAWA					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	v	v	v	v	v
	Kegiatan PKBM	-	-	-	-	-
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	-	-
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	-	-	-	v	v
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	v	v	v	v
	Ketersediaan Fasilitas Olah Raga	-	v	v	v	v
	Kejadian bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	-	-	-
1.15	CANGKRING					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	v	v	v	v	v
	Kegiatan PKBM	-	-	-	v	v
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	v	v
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	-	v	-	-	v
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	-	-	-	-
	Ketersediaan Fasilitas Olah Raga	-	v	v	v	v
	Kejadian bencana alam	-	-	-	-	-

NO	URAIAN	2014	2015	2016	2017	2018
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	-	-	-
1.16	DAWUHAN					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	v	v	v	v	v
	Kegiatan PKBM	-	-	-	-	-
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	-	-
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	-	-	-	-	v
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	-	-	-	-
	Ketersediaan Fasilitas OR	-	-	-	v	v
	Kejadian bencana alam	-	-	v	v	-
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	v	v	-
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	v	v	-
1.17	GETASKEREP					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	v	v	v	v	v
	Kegiatan PKBM	-	-	-	-	-
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	-	-
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	-	-	-	-	-
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	-	-	-	-
	Ketersediaan Fasilitas Olah Raga	-	-	-	-	v
	Kejadian bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	-	-	-

NO	URAIAN	2014	2015	2016	2017	2018
1.18	PACUL					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	v	v	v	v	v
	Kegiatan PKBM	-	-	-	-	-
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	-	-
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	-	-	-	v	-
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	-	-	-	-
	Ketersediaan Fasilitas Olah Raga	-	-	-	v	v
	Kejadian bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	-	-	-
1.19	WANGANDAWA					
	Tingkat aktifitas Posyandu	v	v	v	v	v
	Kegiatan PAUD	v	v	v	v	v
	Kegiatan PKBM	-	-	-	-	-
	Taman Bacaan Masyarakat/ Perpustakaan Desa	-	-	-	-	-
	Kebiasaan Gotong Royong di desa	-	-	-	-	-
	Keberadaan Ruang Terbuka Publik	-	-	-	-	-
	Ketersediaan Fasilitas Olah Raga	-	-	-	-	v
	Kejadian bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya/tindakan terhadap potensi bencana alam	-	-	-	-	-
	Upaya antisipasi, mitigasi bencana alam yg ada di desa	-	-	-	-	-

OPD Kecamatan Talang dalam memfasilitasi kegiatan kesejahteraan rakyat yang mendukung Indeks Desa Membangun belum optimal. Persentase Fasilitasi Kesejahteraan Rakyat yang sudah 100% hanya indikator tingkat aktifitas posyandu.

f. **Persentase Fasilitasi Sarana dan Prasarana**

Dalam Indeks Desa Membangun (IDM) fasilitas sarana dan prasarana masuk dalam Aspek Ketahanan Ekonomi dan Ekologi, ada beberapa Indikator yang difasilitasi oleh OPD Kecamatan Talang yaitu Kualitas Jalan Desa (jalan terluas di desa dengan aspal, kerikil dan tanah), Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara, Terdapat sungai yang terkena limbah, Pencemaran air, tanah dan udara. Persentase Fasilitasi Sarana dan Prasarana Kecamatan Talang selama kurun waktu Tahun 2014-2019 sebagaimana Tabel 2.3.6 dibawah ini

Tabel 2.3.6
Persentase Fasilitasi Sarana dan Prasarana
Kecamatan Talang Tahun 2014 - 2019

NO	URAIAN	2014	2015	2016	2017	2018
1	Kecamatan Talang					
	Kualitas jalan desa	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	10,00	10,00	30,00	20,00	50,00
	Sungai yang terkena limbah	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Pencemaran air, tanah dan udara	0,00	0,00	20,00	40,00	50,00
1.1	PEGIRIKAN					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	-	v	-	v	v
	Sungai yang terkena limbah	-	-	-	-	-
	Pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	v	v
1.2	PEKIRINGAN					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	v	-	v	-	v
	Sungai yang terkena limbah	v	v	v	v	v
	Pencemaran air, tanah dan	-	-	v	v	-

	udara					
1.3	GEMBONG					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	-	-	v	v	-
	Sungai yang terkena limbah	-	-	-	-	-
	Pencemaran air, tanah dan udara	-	-	v	v	-
1.4	PASANGAN					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	v
	Sungai yang terkena limbah	-	-	-	-	-
	Pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	v
1.5	LANGGEN					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	-	-	v	-	v
	Sungai yang terkena limbah	v	v	v	v	v
	Pencemaran air, tanah dan udara	-	-	v	-	v
1.6	BENGLE					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	-
	Sungai yang terkena limbah	-	-	-	-	-
	Pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	-
1.7	DUKUHMALANG					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	-

	Sungai yang terkena limbah	-	-	-	-	-
	Pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	-
1.8	PESAYANGAN					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	v
	Sungai yang terkena limbah	-	-	v	v	-
	Pencemaran air, tanah dan udara	-	-	v	v	v
1.9	KAJEN					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	-
	Sungai yang terkena limbah	-	-	-	-	-
	Pencemaran air, tanah dan udara	v	v	v	v	v
1.10	KEBASEN					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	v
	Sungai yang terkena limbah	v	v	v	v	v
	Pencemaran air, tanah dan udara	v	v	v	v	v
1.11	TEGALWANGI					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	-	v	v	v	v
	Sungai yang terkena limbah	-	-	--	-	-
	Pencemaran air, tanah dan udara	v	v	v	v	v
1.12	TALANG					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya	v	-	v	-	v

	pencemaran air, tanah dan udara					
	Sungai yang terkena limbah	-	-	-	-	-
	Pencemaran air, tanah dan udara	-	-	v	v	-
1.13	KALIGAYAM					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	-	-	v	v	-
	Sungai yang terkena limbah	-	-	-	-	-
	Pencemaran air, tanah dan udara	-	-	v	v	-
1.14	KALADAWA					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	v
	Sungai yang terkena limbah	-	-	-	-	-
	Pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	v
1.15	CANGKRING					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	-	-	v	-	v
	Sungai yang terkena limbah	-	-	-	-	-
	Pencemaran air, tanah dan udara	-	-	v	-	v
1.16	DAWUHAN					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	-
	Sungai yang terkena limbah	-	-	-	-	-
	Pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	-
1.17	GETASKEREP					

	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	-
	Sungai yang terkena limbah	-	-	-	-	-
	Pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	-
1.18	PACUL					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	v
	Sungai yang terkena limbah	-	-	-	-	-
	Pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	v
1.19	WANGANDAWA					
	Kualitas jalan desa	v	v	v	v	v
	Ada atau tidak adanya pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	-	-
	Sungai yang terkena limbah	-	-	-	-	-
	Pencemaran air, tanah dan udara	-	-	-	v	-

Persentase Fasilitasi Sarana dan Prasarana masih belum mendukung Indeks Desa membangun. Dari 4 (empat) Indikator yang sudah mencapai 100% hanya indikator kualitas jalan desa.

Kinerja pelayanan dapat diukur dari ketercapaian misi, tujuan, sasaran dan program yang telah ditetapkan setiap tahunnya dalam kurun waktu lima tahun. Gambaran kinerja Kecamatan Talang tersebut dapat dilihat dalam dokumen Laporan Kinerja Instansi Pemerintah sebagaimana dapat dilihat pada Tabel 2.1 dan Tabel 2.2 berikut ini.

Tabel T-2.1
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Talang
Kabupaten Tegal

No	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Target Renstra Tahun ke- (per tahun selama 5 tahun)					Realisasi Capaian Tahun ke- (selama 5 tahun)					Rasio Capaian pada Tahun ke-(selama 5 tahun)				
		2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	Indikator Sasaran															
	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) atas pelayanan publik	75	80	85	90	95	75	80	82	71,63	73,20	100	100	96	79,50	93,60
2	Indikator Program															
	Presentase pengaduan masyarakat tentang pelayanan publik	2	3	3	3	3	1	1	0	0	0	50	33	0	0	0
	Dokumen perencanaan pembangunan	2	1	1	1	1	2	1	1	1	1	100	100	100	100	100
	Persentase rata-rata tingkat kehadiran PNS dalam 1 tahun	95	95	95	95	95	95	95	95	95	95	100	100	100	100	100
	Persentase penduduk ber :															
	~ KTP	75	80	85	90	100	73	78	80	88	95	97	98	94	98	95
	~ Kartu Keluarga	75	80	85	90	100	73	78	80	88	95	97	98	94	98	95
	Jumlah promosi seni budaya lokal di tingkat kabupaten	1	2	3	3	3	1	2	3	3	3	100	100	100	100	100
	Jumlah kelompok seni budaya lokal	10	13	15	18	20	10	13	13	13	13	100	100	87	72	65

No	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Target Renstra Tahun ke- (per tahun selama 5 tahun)					Realisasi Capaian Tahun ke- (selama 5 tahun)					Rasio Capaian pada Tahun ke-(selama 5 tahun)				
		2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
	Jumlah BPD yang menginisiasi peraturan desa	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	100	100	100	100	100
	Jumlah PKK Desa yang aktif melaksanakan 10 Progam Pokok PKK	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	100	100	100	100	100
	Jumlah desa yang mengisi data profil desa	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	100	100	100	100	100
	Peringkat desa Kecamatan Talng dalam lomba desa tk kab	3	3	2	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Jumlah pelatihan pemuda	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	100	100	100	100	50
	Jumlah organisasi pemuda dibina	4	5	5	6	7	4	5	5	6	6	100	100	100	100	86
	Rasio poskamling dengan jumlah desa	3:01	5:01	5:01	8:01	9:01	3:01	5:01	5:01	8:01	9:01	100	100	100	100	100
	Rasio Linmas terlatih dengan jumlah linmas	1:30	1:25	1:20	1:15	1:10	1:30	1:25	1:20	1:15	1:10	100	100	100	100	100
	Jumlah lembaga kemasyarakatan desa yang berfungsi aktif	30	30	35	40	40	30	30	35	40	40	100	100	100	100	100
	Jumlah paket pelatihan aparatur pemerintah desa	5	4	3	1	1	5	4	3	1	1	100	100	100	100	100
	Rata-rata persentase pengguna hak pilih pilkades	N/A	75	N/A	N/A	N/A	N/A	75	N/A	N/A	N/A	N/A	100	N/A	N/A	N/A
	Rata-rata persentase pengguna hak pilih legislatif	N/A	N/A	N/A	80	N/A	N/A	N/A	N/A	79	N/A	N/A	N/A	N/A	99	N/A
	Rata-rata persentase pengguna hak pilih presiden	N/A	N/A	N/A	85	N/A	N/A	N/A	N/A	80	N/A	N/A	N/A	N/A	94	N/A

No	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Target Renstra Tahun ke- (per tahun selama 5 tahun)					Realisasi Capaian Tahun ke- (selama 5 tahun)					Rasio Capaian pada Tahun ke-(selama 5 tahun)				
		2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
	Rata-rata persentase pengguna hak pilih gubernur	N/A	N/A	80	N/A	N/A	N/A	N/A	79	N/A	N/A	N/A	N/A	99	N/A	N/A
	Rata-rata persentase pengguna hak pilih bupati	N/A	N/A	80	N/A	N/A	N/A	N/A	79	N/A	N/A	N/A	N/A	99	N/A	N/A

Tabel 2.2.
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah (Renstra Murni 2019-2024)

No.	Indikator Kinerja Sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Satuan	Target Renstra Murni					Ralisasi Capaian Renstra					Rasio Capaian% (Target dibagi Realisasi)					
			2020	2021	2022	2023	2024	2020	2021	2022	2023	2024	2020	2021	2022	2023	2024	
1.	Indikator Tujuan :																	
	Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan Talang	Persen; Tahunan	82,00	83,00	84,00	85,00	85,00	73,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89,26	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Indikator Sasaran :																	
	Persentase Desa Mandiri	Persen; Tahunan	0,00	0,00	15,38	30,77	38,5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.	Indikator Program :																	
	Jumlah Desa Tertinggal	Jumlah;	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	Jumlah Desa Berkembang	Jumlah;	17	15	13	11	9	19	0	0	0	0	112	0	0	0	0	
	Jumlah Desa Mandiri	Jumlah;	2	4	6	8	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Tabel 2.3.
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah (Renstra Perubahan 2019-2024)

No.	Indikator Kinerja Sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Satuan	Realisasi				
			2015	2016	2017	2018	2019
1.	Indikator Tujuan :						
	Laju Peningkatan Nilai IKM Kecamatan	Persen; Tahunan	0,00	0,00	0,00	0,00	71,63
2.	Indikator Sasaran :						
	Peningkatan persentase desa yang tertib administrasi	Persen; Tahunan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	Peningkatan Persentase desa mandiri	Persen; Tahunan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Peningkatan Persentase desa maju	Persen; Tahunan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Indikator Program :						
	IKM Kecamatan Talang	Persen; Tahunan	N/A	N/A	N/A	N/A	71,63
	Persentase desa mandiri Kecamatan	Persen; Tahunan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Persentase desa maju Kecamatan	Persen; Tahunan	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Persentase gangguan Trantibum yang dapat diselesaikan Kecamatan	Persen; Tahunan	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Persentase terselenggaranya fasilitasi, koordinasi dan pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi)	Persen; Tahunan	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	Persentase desa yang tertib administrasi Kecamatan	Persen; Tahunan	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Tabel 2.2
Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Kecamatan Talang
Kabupaten Tegal 2015-2019

No.	Program Kegiatan OPD	Anggaran pada Tahun					Realisasi anggaran pada Tahun					Prosentase realisasi anggaran pada Tahun				
		2015	2016	2017	2018	2019	2015	2016	2017	2018	2019	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran															
1	Penyediaan jasa surat menyurat	1.200.000	1.224.000	1.225.000 0	1.284.000	660.000	1.200.000	1.224.000	1.224.000	1.284.000	330.000	100,00	100,00	99,92	99,92	99,92
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12.000.000	12.240.000	17.250.000	19.500.000	22.800.000	6.917.904	7.649.810	11.849.675	16.090.28 2	7.759.520	57,65	62,50	68,69	68,69	68,69
3	Penyediaan alat tulis kantor	11.350.000	11.577.000	12.000.000	13.000.000	9.254.500	11.350.000	11.577.000 0	12.000.000	12.910.000 0	4.326.500	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
4	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	3.500.000	3.570.000	3.600.000 0	4.000.000	4.279.000	3.500.000	3.569.500	3.600.000	3.994.500	1.568.750	100,00	99,99	100,00	100,00	100,00
5	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	4.000.000	4.080.000	4.000.000 0	4.000.000	2.090.500	4.000.000	4.080.000	4.000.000	4.000.000	1.167.700	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
6	Penyediaan peralatan rumah tangga	3.500.000	3.570.000	3.600.000 0	3.600.000	4.151.000	3.500.000	3.570.000	3.600.000	3.599.700	1.968.100	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
7	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	2.200.000	2.244.000	2.250.000 0	3.500.000	2.230.000	2.199.600	2.244.000	2.250.000	3.480.000	925.000	99,98	100,00	100,00	100,00	100,00
8	Penyediaan makanan dan minuman	17.000.000	17.340.000	18.000.000	22.000.000	21.113.000	16.888.750	17.332.000 0	17.998.000	21.136.000 0	7.612.000	99,35	99,95	99,99	99,99	99,99
9	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	6.000.000	7.500.000	5.000.000	5.000.000	5.960.000	6.000.000	6.130.000	4.960.000	8.775.000	5.585.550	100,00	81,73	99,20	99,20	99,20
10	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	-	-	5.000.000	10.000.000	10.000.000	-	-	4.837.500	4.950.000		N/A	N/A	96,75	96,75	96,75

No.	Program Kegiatan OPD	Anggaran pada Tahun					Realisasi anggaran pada Tahun					Prosentase realisasi anggaran pada Tahun				
		2015	2016	2017	2018	2019	2015	2016	2017	2018	2019	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
II	Program peningkatan sarana dan Prasarana Aparatur															
11	Pembangunan gedung kantor	1.500.000.000	-	N/A	N/A	N/A	1.263.506.726	-	-	-	-	84,23	N/A	N/A	N/A	N/A
12	Pengadaan sarana dan prasarana komunikasi	-	-	0	0	6.976.000	-	-	-	-	6.976.000					
13	Pengadaan Kendaraan dinas/operasional	-	17.000.000	N/A	N/A	N/A	-	16.945.000	-			N/A	99,68	N/A	N/A	N/A
14	Pengadaan peralatan gedung kantor	-	5.000.000	5.000.000	20.000.000	-	-	4.987.400	4.100.000	19.800.000		N/A	99,75	82,00	82,00	82,00
15	Pengadaan mebeleur	-	15.000.000	17.500.000	24.000.000	10.900.000	-	14.680.000	15.590.000	23.360.000	10.790.000	N/A	97,87	89,09	89,09	89,09
16	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	14.000.000	-	7.000.000	3.154.000	-	13.820.000	-	6.625.000	2.910.000		98,71	N/A	94,64	94,64	94,64
17	Pengadaan Perangkat komputer, printer dan perlengkapan	30.000.000	20.000.000	12.000.000	12.000.000	12.000.000	29.964.000	19.962.000	11.746.000	11.624.000	11.548.750	99,88	99,81	97,88	97,88	97,88
18	Pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas	2.500.000	-	2.150.000	2.875.000	4.831.000	-	-	2.150.000	2.875.000		0,00	N/A	100,00	100,00	100,00
19	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	9.000.000	11.730.000	11.730.000	13.000.000	16.900.000	8.875.000	11.730.000	11.450.000	12.751.000	5.050.000	98,61	100,00	97,61	97,61	97,61
20	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	29.320.000	32.000.000	32.000.000	40.000.000	41.000.000	29.320.000	31.206.493	30.639.250	39.016.075	17.153.950	100,00	97,52	95,75	95,75	95,75
21	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	4.280.000	4.366.000	4.537.000	5.000.000	4.956.000	4.280.000	4.366.000	4.537.000	5.000.000	1.620.000	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
22	Rehabilitasi sedang/berat gedung kantor	36.000.000	20.000.000	200.000.000	-	100.000.000	34.998.655	19.470.000	198.574.000	-	1.600.000	97,22	97,35	99,29	99,29	99,29
III	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur															
23	Maturitas SPIP	0	0	0	0	10.000.000	0	0	0	0	8.928.000	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	100,00	100,00

No.	Program Kegiatan OPD	Anggaran pada Tahun					Realisasi anggaran pada Tahun					Prosentase realisasi anggaran pada Tahun				
		2015	2016	2017	2018	2019	2015	2016	2017	2018	2019	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
IV	Program Peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian Kinerja dan keuangan															
24	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi Kinerja SKPD	1.600.000	1.632.000	1.632.000 0	1.700.000	2.000.000	1.430.000	1.602.000	1.622.000	1.700.000	1.905.000	89,38	98,16	99,39	99,39	99,39
25	Penatausahaan administrasi pengelolaan barang milik daerah	1.800.000	1.836.000	N/A	N/A	N/A	1.652.000	1.836.000	N/A	-		91,78	100,00	N/A		
26	Penatausahaan administrasi pengelolaan keuangan SKPD	7.500.000	7.650.000	7.650.000 0	17.700.000 0	20.970.000	7.500.000	7.650.000	7.650.000	17.700.000 0	8,175,000	100,00	100,00	100,00		
V	Program Pengembangan Nilai Budaya															
27	Pelestarian dan aktualisasi adat budaya daerah	10.000.000	39.000.000 0	35.000.000	30.000.000 0	24.041.000	10.000.000	38.060.000 0	25.621.000	28.720.000 0	8,276,500	100,00	97,59	73,20		
V	Program Peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan															
28	Pengendalian keamanan lingkungan	9.000.000	9.000.000	9.000.000 0	13.000.000 0	22.813.000	8.211.000	9.000.000	9.000.000	13.000.000 0	9,362,000	91,23	100,00	100,00		
29	Kosolidasi Peningkatan Keamanan Wilayah Kecamatan(Forkopicam)				27.148.000 0	23.900.000				25.248.000 0	9,550,000					
VI	Program Peningkatan Keberdayaan Masyarakat Perdesaan															

No.	Program Kegiatan OPD	Anggaran pada Tahun					Realisasi anggaran pada Tahun					Prosentase realisasi anggaran pada Tahun				
		2015	2016	2017	2018	2019	2015	2016	2017	2018	2019	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
30	Penyelenggaraan Diseminasi Informasi bagi Masyarakat Desa	50.000.000	50.000.000	35.000.000	35.000.000	31.383.000	37.000.000	43.996.000	34.830.000	34.692.000		74,00	87,99	99,51		
31	Sosialisasi Pembentukan Kelembagaan Pos day	5.000.000	-	N/A	N/A	N/A	1.907.000	-	-			38,14	N/A	N/A		
VII	Program Peningkatan Promosi dan Kerjasama Inventasi															
32	Penyelenggaraan pameran investasi	5.000.000	5.100.000	10.965.000	12.000.000	10.000.000	5.000.000	5.013.400	10.433.000	11.220.000	9.440.000	100,00	98,30	95,15		
VIII	Program Pelayanan dan Rehabilitasi Kesejahteraan sosial															
33	Koordinasi perumusan kebijakan dan sinkronisasi pelaksanaan upaya-upaya penanggulangan kemiskinan dan penurunan kesenjangan	8.000.000	25.000.000	18.000.000	18.000.000	10.700.000	7.500.000	24.732.000	17.980.000	16.670.000	2.500.000	93,75	98,93	99,89		
IX	Program Peningkatan peran serta kepemudaan															
34	Pembinaan organisasi kepemudaan	6.000.000	6.000.000	6.000.000	5.000.000	7.500.000	6.000.000	5.994.000	6.000.000	4.960.000		100,00	99,90	100,00		
X	Program Pengelolaan keragaman Budaya															
35	Pengembangan Kesenian dan kebudayaan daerah	20.000.000	20.000.000	20.000.000	20.000.000	26.700.000	16.536.000	16.889.000	19.733.000	19.330.000	26.460.000	82,68	84,45	98,67		

No.	Program Kegiatan OPD	Anggaran pada Tahun					Realisasi anggaran pada Tahun					Prosentase realisasi anggaran pada Tahun				
		2015	2016	2017	2018	2019	2015	2016	2017	2018	2019	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
36	Fasilitasi penyelenggaraan festival budaya daerah	6.000.000	6.000.000	10.000.000	10.000.000	8.386.000	6.000.000	5.840.000	9.840.000	9.816.000		100,00	97,33	98,40		
XI	Program Pengembangan wawasan kebangsaan															
37	Peningkatan kesadaran masyarakat akan nilai-nilai luhur budaya bangsa	10.000.000	10.000.000	10.000.000	16.000.000	16.500.000	10.000.000	10.000.000	10.000.000	16.000.000		100,00	100,00	100,00		
XII	Program Peningkatan partisipasi masyarakat dalam membangun desa															
38	Evaluasi dan Penilaian perkembangan pembangunan desa dan kelurahan	9.000.000	9.180.000	8.000.000	10.000.000	8.600.000	-	8.680.000	7.995.000	19.356.000	8.505.000	0,00	94,55	99,94		
39	Monitoring, Pembinaan dan Evaluasi Dana bantuan Keuangan kepada Pemerintah Desa	18.000.000	28.360.000	18.500.000	20.000.000	21.635.000	18.000.000	18.012.000	18.470.000	8.343.000	4.500.000	100,00	63,51	99,84		
40	Pendampingan KPMD	-	18.000.000	90.000.000	N/A	N/A	-	17.490.000	-			N/A	97,17	0,00		
41	BOP Pengawasan Pilkades	-	-	14.000.000	22.000.000	N/A	-	-	14.000.000	21.700.000		N/A	N/A	100,00		

**Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Kecamatan Talang
Kabupaten Tegal 2020**

No	Program dan Kegiatan OPD	Anggaran Tahun 2020	Realisasi Tahun 2020	Persentase Realisasi Anggaran	Keterangan
	Program Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Kepegawaian, Perencanaan dan Keuangan	Rp. 250.546.000,00	Rp. 186.411.166,00	74,40 %	
1	Penyediaan Jasa Kantor	Rp. 84.220.000,00	Rp.77.143.566,00	91,60 %	
2	Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Rp. 51.700.000,00	Rp.18.201.000,00	35,20 %	
3	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kantor	Rp. 76.100.000,00	Rp.69.930.600,00	91,89 %	
4	Perencanaan, Pengendalian dan Pelaporan Kinerja	Rp. 20.026.000,00	Rp.2.636.000,00	13,16 %	
5	Penatausahaan Keuangan dan Barang Milik Daerah	Rp. 18.500.000,00	Rp.18.500.000,00	100 %	
6	Pengadaan Sarana Prasarana Kantor	Rp.0,00	Rp. 0,00	0%	Refocusing
	Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan Talang	127.434.000,00	99.452.500,00	78,04 %	
1	Peningkatan Layanan Tata Pemerintahan	Rp. 9.655.000,00	Rp. 9.655.000,00	100 %	
2	Peningkatan Layanan Ketentraman dan Ketertiban Umum	28.396.000,00	27.796.000,00	97,89 %	
3	Peningkatan Layanan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Rp. 67.114.500,00	Rp. 47.133.000,00	70,23 %	
4	Peningkatan Layanan Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Rp.22.268.500,00	Rp. 14.868.500,00	66,77 %	
5	Peningkatan Layanan Umum	Rp. 0,00	Rp. 0,00	0 %	Refocusing
	JUMLAH	Rp. 377.980.000,00	Rp. 285.863.666,00	75,63 %	

3.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah

Kecamatan Talang sebagai sebuah Organisasi Perangkat Daerah dalam 5 (lima) tahun kedepan dituntut untuk lebih baik dan lebih dinamis dalam mengikuti perkembangan jaman. Hal ini akan dapat tercapai jika manajemen di dalam internal Kecamatan Talang berjalan dengan baik, untuk itu diperlukan suatu analisis yang mendalam agar mengetahui tantangan dan peluang. Analisis ini didasarkan pada potensi dan permasalahan yang ada di Kecamatan Talang : Mengacu pada capaian pelayanan yang dilaksanakan pada tahun 2014 – 2018 sebagaimana tercantum dalam tabel – tabel diatas, maka dapat digambarkan tantangan dan peluang pengembangan pelayanan perangkat daerah sebagai berikut :

1. Tantangan

Tantangan merupakan hal – hal yang menghambat kinerja organisasi. Tantangan dalam pengembangan pelayanan di Kecamatan Talang adalah sebagai berikut:

- a. Kurangnya sosialisasi dari OPD terkait kepada aparatur pemerintah desa tentang Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 32 Tahun 2006 yang mengatur Pedoman Administrasi Desa .
- b. Mempertahankan konflik SARA di kecamatan agar tetap nol.
- c. Ketidaktepatan waktu dalam penyusunan RKPDesa dan APBDesa karena kapasitas SDM di pemerintah desa yang masih minim dalam memahami sistem pemerintahan desa sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang baru.
- d. Belum berfungsinya Aplikasi SIKS-NG (Sistem Informasi Kesejahteraan Sosial-New Generation) sehingga data miskin dari desa belum dapat diakses baik merubah dan juga memvalidasi sesuai perkembangan data miskin.
- e. Belum tersedianya jaringan air bersih/air minum di daerah rawan air di beberapa desa di Kecamatan Talang.
- f. SDM Aparatur Kecamatan dan Desa belum profesional. Seringkali penempatan pegawai oleh Instansi yang berwenang di wilayah kecamatan tidak proposional dan pegawai dalam jabatan struktural yang ditempatkan di wilayah kecamatan juga tidak mempertimbangkan kemampuan intelektualnya. Hal ini berakibat tidak optimalnya penyelenggaraan pemerintahan secara optimal (ketidak mampuan dalam melaksanakan tugas). Lemahnya pengelolaan arsip, juga sarana dan prasarana yang kurang mencukupi untuk memenuhi kebutuhan penyelenggaraan pemerintahan (seperti komputer / Laptop dan Printer). Kesempatan untuk melaksanakan diklat-diklat atau kursus-kursus jarang diberikan kepada OPD Kecamatan dan juga hampir tidak pernah diberikan kepada Aparat Desa.

- g. Disiplin pegawai termasuk para Kepala Desa dan perangkatnya juga memprihatinkan. Hal-hal yang demikian jelas sangat berpengaruh pada tujuan yang hendak dicapai.
- h. Keterbatasan Jumlah Pegawai di Kecamatan.
Pegawai Kecamatan Talang pada bulan Mei 2021 secara Keseluruhan berjumlah 15 (Lima Belas) orang, tetapi yang memiliki kemampuan yang berkualitas hanya beberapa orang saja, hal ini dapat mempengaruhi kinerja pegawai yaitu keterlambatan menyelesaikan suatu pekerjaan.
- i. Keterbatasan sarana dan prasarana
Secara infrastruktur, sarana dan prasarana penunjang pelaksanaan kegiatan operasional kantor Kecamatan Talang jauh berbeda dengan pemerintah kabupaten. Di Kecamatan Talang sarana dan prasarana masih belum cukup, beberapa mengalami kerusakan. Kondisi sarana dan prasarana yang kurang memadai menjadi kendala terselenggaranya pelayanan publik secara optimal.
- j. Pelayanan Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Kartu Keluarga (KK)
Penempatan pelayanan KTP dan KK di Kecamatan oleh Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil yang tidak disertai dengan pemasangan SOP-nya yang mana dalam penerbitan KTP dan KK sering terlambat sehingga masyarakat beranggapan bahwa kinerja Kecamatan terhadap pelayanan KTP dan KK tidak bagus, hal ini perlu mendapatkan perhatian serius bagaimana agar pelayanan KTP bisa dipindahkan ke Dinas Dukcapil atau penanganannya dilimpahkan ke tingkat Kecamatan
- k. Kurangnya koordinasi Dinas / Instansi Tingkat Kecamatan Rapat Koordinasi Tingkat Kecamatan sering dilaksanakan antara Muspika dengan organisasi kewilayahan di wilayah kecamatan, Para Kepala Desa, dan lembaga-lembaga lain yang ada dikecamatan, namun demikian hasil rapat tersebut belum bisa diwujudkan secara maksimal seperti hasil-hasil kegiatan- kegiatan yang dilaksanakan oleh masing-masing organisasi kewilayahan jarang melibatkan Camat atau jarang memberi tembusan/laporan atas capaian-capaian kegiatan mereka kepada Camat, sehingga kita tidak mempunyai atau terlambat untuk mendapatkan informasi.
- l. Terbatasnya anggaran yang dialokasikan.
Pengalokasian kebutuhan anggaran yang dilakukan harus disesuaikan dengan pagu anggaran indikatif belanja langsung, sehingga didalam penyusunan rencana kerja penganggaran belanja harus didukung dengan adanya kepastian tersedianya alokasi dana yang dibutuhkan untuk membiayai semua program dan kegiatan. Keterbatasan dalam pengalokasian

anggaran sering kali menghambat dalam pencapaian program dan kegiatan yang telah ditentukan.

m. Jauh dari ibu kota Kabupaten Tegal

Jarak antara Kecamatan Talang dengan Pemda Kab. Tegal juga tidak terlalu jauh sekitar 14 km dan jalan yang ditempuh sangat ramai karena merupakan jalur utama Slawi – Brebes sehingga cukup memakan waktu dalam melaksanakan koordinasi dan konsultasi. Letak geografis yang jauh dari pusat kota membuat Kecamatan Talang dalam memenuhi kebutuhan servis peralatan kantor, percetakan dan alat tulis kantor kurang maksimal.

2. Peluang

Peluang merupakan hal – hal yang mendukung kinerja organisasi. Peluang yang ada dalam pengembangan pelayanan di Kecamatan Talang adalah sebagai berikut :

- a. Adanya pelatihan aparatur pemerintah desa di bidang manajemen pemerintahan desa.
- b. Adanya dukungan dari aparat Kepolisian dan TNI (Forkopincam)
- c. Adanya Sistem Keuangan Desa (Siskeudes) yang sangat membantu dalam penyusunan dan pengelolaan keuangan desa.
- d. Adanya Aplikasi DTKS yang dapat mengakses, merubah dan memvalidasi data miskin dari desa.
- e. Dukungan Instansi/Dinas terkait melalui program Pamsimas.
- f. Tersedianya Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2019 Atas Perubahan Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal dan ditindaklanjuti dengan Peraturan Bupati Nomor 75 Tahun 2019 Atas Perubahan Peraturan Bupati Tegal Nomor 73 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan. Dimana dalam Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati tersebut mewajibkan Aparat Kecamatan untuk menerapkan prinsip koordinasi, integrasi, dan sinkronisasi baik dalam lingkungan masing-masing maupun antar satuan organisasi sesuai dengan tugas pokok yang ada, baik itu koordinasi teknis fungsional maupun koordinasi teknis operasional yang mana dapat memberikan kesempatan dan peluang agar bisa mengoptimalkan kinerjanya dalam rangka mewujudkan keadaan yang diinginkan sesuai dengan Visi dan Misi kecamatan melalui program-program yang ada.
- g. Wilayah kerja yang cukup strategis.

Kecamatan Talang berada di Desa Talang yang terletak diperbatasan Kabupaten Tegal dan Kotamadya Tegal sehingga memudahkan dalam

melaksanakan koordinasi dan fasilitasi ke Desa-desa dalam rangka monitoring, pembinaan, penyuluhan ke wilayah. Adapun dengan organisasi kewilayahan yang ada di wilayah Kecamatan jaraknya juga tidak terlalu berjauhan, sehingga memudahkan dalam melaksanakan koordinasi teknis fungsional. Keberadaan Bank Kredit Kecamatan yang letaknya hanya beberapa meter dari Kecamatan Talang juga sangat mendukung dalam penyelenggaraan tugas – tugas pemerintahan.

h. Program Nasional Keluarga Berencana

Tingkat partisipasi dan kesadaran masyarakat Talang dalam mengikuti program KB Nasional saat ini sudah cukup tinggi. Dengan adanya Program KB Nasional dapat membuka peluang untuk meningkatkan kesehatan ibu dan anak, kesempatan berkarya bagi kaum ibu-ibu juga semakin banyak, juga tingkat pendidikan anak semakin tinggi sehingga kesejahteraan menjadi meningkat.

BAB III
PERMASALAHAN DAN ISU – ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

Dalam menyusun suatu perencanaan pembangunan daerah, perumusan permasalahan dan isu strategis sangat menentukan alternative/solusi yang bisa diambil sebagai dasar penentuan kebijakan. Untuk itu analisis permasalahan dan isu strategis harus mampu mengidentifikasi pokok suatu permasalahan / isu sekaligus mengenali faktor penentu keberhasilannya berdasarkan akar masalahnya. Kemudian perlu ditentukan prioritas masalah/isu yang akan diselesaikan dalam kerangka pembangunan 5 (lima) tahun kedepan. Oleh karena itu hasil analisis permasalahan pembangunan dan isu strategis Kecamatan Talang merupakan satu kesatuan yang harus dijadikan dasar pemikiran untuk merumuskan kebijakan mulai dari tujuan dan sasaran, strategi, arah kebijakan hingga program dan kegiatan prioritas.

a. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah

Permasalahan pembangunan merupakan “*gap expectation*” antara kinerja pembangunan yang dicapai saat ini dengan yang direncanakan atau kesenjangan antara realisasi kinerja pembangunan yang dicapai saat ini dengan target pembangunan (harapan) yang telah direncanakan. Tujuan dari perumusan permasalahan kecamatan talang adalah untuk mengidentifikasi berbagai faktor yang memengaruhi keberhasilan/kegagalan kinerja kecamatan talang di masa lalu untuk menentukan langkah yang tepat dimasa depan. Suatu permasalahan dianggap memiliki nilai prioritas jika berhubungan atau mempengaruhi pencapaian target tujuan dan sasaran.

untuk menentukan prioritas tersebut maka perlu dilakukan penelaahan dan pengakajian data dan informasi permasalahan pembangunan dalam konteks kebijakan daerah yang bersifat mandatori. Berdasarkan mandatori melalui Peraturan Bupati Tegal Nomor 33 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan, potensi permasalahan yang berasal dari tugas dan fungsi pemerintahan umum berupa pelayanan kecamatan talang dan keterkaitanya dengan perubahan Rencana Strategis Kecamatan Talang 2019-2024 dilakukan dengan cara identifikasi dan analisis terhadap permasalahan yang mempengaruhi dan mengakselerasi pencapaian tujuan dan sasaran Rencana Strategis Kecamatan Talang
Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi pelayanan Kecamatan Talang antara lain :

Masalah Pokok	Permasalahan	Akar Permasalahan
Pelayanan publik yang berkualitas belum menyeluruh pada seluruh aspek	Belum optimalnya pelayanan publik kepada masyarakat di Kecamatan	Belum optimalnya pelayanan perijinan dan administrasi pemerintahan yang baik

Masalah Pokok	Permasalahan	Akar Permasalahan
pelayanan		
	Kurang optimalnya kemandirian desa/kelurahan dalam mengelola pembangunan kewilayahan	Kurang maksimalnya kordinasi dengan lembaga kemasyarakatan desa
		Belum aktifnya lembaga kemasyarakatan (LPMD, PKK, RT/RW, Karang Taruna, Posyandu) di desa
		Masih rendahnya tingkat kehadiran masyarakat dalam Musrenbang desa/kelurahan dan kecamatan
Kualitas kinerja pembangunan belum maksimal	Pembangunan desa belum tertib administrasi	Kurangnya fasilitasi, koordinasi, pembinaan dan pengawasan pelaksanaan pembangunan di desa
Cepatnya penyebaran berita / informasi yang mengadu domba / hoax	Fasilitasi dan koordinasi penguatan kerukunan dan toleransi di masyarakat belum optimal	Partisipasi masyarakat masih rendah
	Penanganan gangguan trantibum di masyarakat belum optimal	Kurangnya koordinasi trantibum di masyarakat

Setelah dilakukan pemetaan permasalahan pelayanan Perangkat Daerah, maka permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan pada Kecamatan Talang adalah sebagai berikut

1. Belum optimalnya pelayanan public kepada masyarakat di Kecamatan;
2. Kurang optimalnya kemandirian desa/keluarahan dalam mengelola pembangunan kewilayahan;

3. Pembangunan desa belum tertib administrasi;
4. Fasilitasi dan koordinasi penguatan kerukunan dan toleransi di masyarakat belum optimal;
5. Penanganan gangguan trantibum di masyarakat belum optimal.

3.1 Telaahan Visi , Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih

Visi dan misi RPJMD merupakan gambaran Pembangunan Daerah Kabupaten Tegal lima tahun ke depan. Visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Tegal tahun 2019-2024 kemudian dijabarkan dalam tujuan dan sasaran pembangunan daerah untuk dapat diimplementasikan dalam program/kegiatan prioritas pembangunan daerah, dengan tetap memperhatikan isu dan permasalahan strategis dan lingkungan strategis global serta nasional, dan pencapaian tujuan pembangunan jangka panjang daerah.

Perubahan RPJMD Kabupaten Tegal tahun 2019-2024 tidak mengubah visi dan misi kepala daerah didalamnya. Perubahan RPJMD lebih pada penyesuaian rumusan tujuan, sasaran, indikator dan target indikatornya hingga program/kegiatan akibat perubahan regulasi dan asumsi ekonomi dampak *covid-19*, dengan tetap merujuk pada Visi Misi RPJMD sebagaimana telah ditetapkan sebelumnya.

1. Visi

Visi adalah rumusan umum mengenai keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanaan. Sesuai visi Bupati dan Wakil Bupati terpilih, maka visi pembangunan daerah jangka menengah Kabupaten Tegal 2019-2024 adalah:

**Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Tegal yang Sejahtera, Mandiri, Unggul,
Berbudaya dan Berakhlak Mulia**
“mbangun berkah, gawe bungah”

Arti Visi:

- | | | |
|-----------|---|---|
| Sejahtera | : | Masyarakat Kabupaten Tegal yang sehat dan bahagia, mampu mengembangkan hidupnya secara layak dan bermartabat serta memiliki akses pada pemanfaatan sumber daya pembangunan secara berkeadilan dan ramah lingkungan. |
| Mandiri | : | Masyarakat Kabupaten Tegal yang produktif, punya etos kerja tinggi, mampu mengembangkan dan memantapkan usaha ekonomi lokalnya secara mandiri dan berkelanjutan. |
| Unggul | : | Masyarakat Kabupaten Tegal yang memiliki pemikiran maju, optimistis, semangat belajar yang tinggi, ditunjang kemampuannya dalam berinovasi dan berkreasi untuk menghasilkan karya nyata yang bermanfaat dan berdaya saing tinggi. |
| Berbudaya | : | Masyarakat Kabupaten Tegal memiliki semangat gotong royong yang tinggi, berperilaku hidup bersih dan sehat serta memegang teguh nilai-nilai tradisi, kearifan dan budaya lokal. |

Berakhlak mulia : Masyarakat Kabupaten Tegal memiliki sikap dan karakter kepribadian yang arif dan bijaksana yang tercermin dalam perilaku warganya yang menjunjung tinggi nilai-nilai Pancasila dan spiritualitas keagamaan.

2. Misi

Dalam rangka penjabaran Visi Kabupaten Tegal maka disusunlah misi untuk mewujudkan masyarakat Kabupaten Tegal Sejahtera, Mandiri, Unggul, Berbudaya dan Berakhlak Mulia, dengan rincian sebagai berikut:

1. Mewujudkan pemerintahan yang bersih, terbuka, akuntabel dan efektif melayani rakyat.
2. Memperkuat daya saing daerah melalui pembangunan infrastruktur yang andal, berkualitas dan terintegrasi serta berwawasan lingkungan.
3. Membangun perekonomian rakyat yang kokoh, maju, berkeadilan dan berkelanjutan.
4. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia melalui penguatan layanan bidang pendidikan, kesehatan dan sosial dengan memanfaatkan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi.
5. Menciptakan tata kehidupan masyarakat yang tertib, aman, tentram dan nyaman dengan tetap menjaga dan melestarikan nilai-nilai budaya serta kearifan lokal.

Program unggulan Bupati dan Wakil Bupati Tegal tahun 2019-2024 yang harus diimplementasikan yaitu:

1. Pembangunan Sentra Pelayanan Publik Prima;
2. Penumbuhan Wirausaha Muda, Perluasan Lapangan Kerja dan Investasi Pro Rakyat;
3. Penguatan Jaringan Infrastruktur dan Jalan Bebas Lubang; Penataan Lingkungan Permukiman Kumuh dan Rumah Sehat bagi Warga Miskin;
4. Perlindungan Kesehatan Menyeluruh dan Penuntasan Jamban Keluarga;
5. Pengembangan Sektor Industri, Pertanian, Pariwisata dan UMKM; Peningkatan Kualitas Lingkungan Hidup;
6. Penguatan Pendidikan Karakter Mental dan Spiritual serta Bantuan Beasiswa Prestasi bagi Warga Miskin, Hafidz dan Hafidzoh;
7. Pembinaan Olahraga dan Pemberdayaan Pemuda.

Kecamatan Talang dengan tugas dan fungsinya mendorong untuk turut serta mendukung pencapaian visi, misi dan program unggulan Bupati dan Wakil Bupati Tahun 2019 – 2024. Adapun program dan kegiatan yang akan dilaksanakan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun kedepan berupaya selaras, serasi dan seimbang agar dapat mendukung pencapaian visi, misi dan program tersebut diatas.

Dalam pelaksanaan program Kecamatan Talang tentunya terdapat faktor penghambat dan pendorong dalam urusan pelayanan sebagaimana diuraikan tabel berikut ini :

Visi, Misi dan Program KDH	Tupoksi	Permasalahan SKPD	Akar Permasalahan
Visi : Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Tegal yang Sejahtera, Mandiri, Unggul, Berbudaya dan Berakhlak Mulia “mbangun berkah, gawe bungah”			
Misi 1 : Mewujudkan pemerintahan yang bersih, terbuka, akuntabel dan efektif melayani rakyat			
Program Penyelenggaraan dan Pelayanan Publik	Meningkatkan IKM Kecamatan Talang	Belum optimalnya pelayanan publik kepada masyarakat di Kecamatan	Belum optimalnya pelayanan perijinan dan administrasi pemerintahan yang baik
Program Pemberdayaan Masyarakat Desa	Mewujudkan Desa Mandiri	Kurang optimalnya kemandirian desa dalam mengelola pembangunan kewilayahannya	<ul style="list-style-type: none"> ▫ Kurang maksimalnya kordinasi dengan lembaga kemasyarakatan desa ▫ Belum aktifnya lembaga kemasyarakatan (LPMD, PKK, RT/RW, Karang Taruna,

Visi, Misi dan Program KDH	Tupoksi	Permasalahan SKPD	Akar Permasalahan
			Posyandu) di desa Masih rendahnya tingkat kehadiran masyarakat dalam Musrenbang desa/kelurahan dan kecamatan
Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Mewujudkan desa yang tertib administrasi di Kecamatan Talang	Pembangunan desa belum tertib administrasi	Kurangnya fasilitasi, koordinasi, pembinaan dan pengawasan pelaksanaan pembangunan di desa
Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Penyelesaian gangguan Trantibum	Penanganan gangguan trantibum di masyarakat belum optimal	Kurangnya koordinasi trantibum di masyarakat
Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Meningkatkan fasilitasi, koordinasi dan pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi)	Fasilitasi dan koordinasi penguatan kerukunan dan toleransi di masyarakat belum optimal	Partisipasi masyarakat masih rendah

Berdasarkan analisa terhadap Visi Misi Bupati dan Wakil Bupati Tegal Tahun 2019-2024 maka dapat ditentukan faktor-faktor yang mempengaruhi pelayanan Kecamatan Talang. Faktor-faktor penghambat yang kinerja pelayanan Kecamatan Talang dalam upaya mendukung kinerja program untuk pencapaian visi dan misi Kabupaten Tegal antara lain:

- a. Belum optimalnya pelayanan perijinan dan administrasi pemerintahan yang baik;
- b. Kurang maksimalnya kordinasi dengan lembaga kemasyarakatan desa;
- c. Belum aktifnya lembaga kemasyarakatan (LPMD, PKK, RT/RW, Karang taruna, Posyandu) di desa;
- d. Masih rendahnya tingkat kehadiran masyarakat dalam Musrenbang desa dan Kecamatan;
- e. Kurangnya fasilitasi, koordinasi, pembinaan dan pengawasan pelaksanaan pembangunan di desa;
- f. Partisipasi masyarakat masih rendah dalam penguatan kerukunan dan toleransi;
- g. Kurang koordinasi trantibum di masyarakat;

Sedangkan faktor-faktor pendorong kinerja pelayana Kecamatan Talang dalam mendukung kinerja program untuk pencapaian visi dan misi Kabupaten Tegal antara lain:

- a. Tersedianya anggaran melalui APBD
- b. Sarana dan prasarana yang cukup memadai

3.2 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis

Bahwa untuk mengarahkan pembangunan di Kabupaten Tegal dengan memanfaatkan ruang wilayah secara berdaya guna, serasi, selaras, seimbang dan berkelanjutan dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan pertahanan keamanan sekaligus dalam rangka mewujudkan keterpaduan pembangunan secara sector, daerah, dan masyarakat serta sebagai panduan local investasi pembangunan yang dilaksanakan pemerintah, masyarakat dan atau dunia usaha, maka perlu disusun Rncana Tata Ruang Wilayah sebagaimana tertuang dalam Peraturan Daerah (Perda) Kabupaten Tegal Nomor 10 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Tegal Tahun 2012-2032.

Terkait dengan Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) maka Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2012 diperlukan untuk penyusunan Rencana Detail Tata Ruang dan Zonasi yang dapat menjadi acuan dalam membangun kawasan ruang yang tersedia dengan mempertimbangkan keseimbangan antara ketersediaan infrastruktur dan pengembangan lingkungan kawasan yang disosialisasikan kepada masyarakat yang di harapkan akan terjadi sinegritas antara pemerintah, masyarakat dengan

komunitas pemerhati lingkungan yang didukung oleh transparansi informasi terkait penataan ruang.

Hal ini dilakukan melalui peningkatan kualitas kelembagaan, sumber daya manusia dan tata laksana meliputi peningkatan kapasitas dan kesiapsiagaan pemerintah dan masyarakat, pengembangan data dan informasi terkait dengan kondisi lingkungan, rancang ulang seluruh aspek-aspek program pembangunan sehingga bersifat adaptif dan responsif terhadap kondisi lingkungan.

Indikasi Program Lima Tahunan Kecamatan Talang, sebagai berikut :

No.	Indikasi Program Lima Tahunan	Realisasi Program	Keterangan
Perwujudan Struktur Ruang			
1. Pengembangan Sistem Pusat Kegiatan			
	Pengembangan sarana Kesehatan	Akan dilaksanakan tahun 2019	Perubahan akreditasi
	Penataan kawasan komersial	Belum dilaksanakan	Masih menunggu jawaban dari Dinas terkait
Perwujudan Sistem Jaringan Prasarana Energi			
1	Pengembangan Sistem Jaringan Transmisi Tenaga Listrik		
	Saluran Udara Tegangan Tinggi (SUTET)	Dilaksanakan mulai tahun 2016	Dilaksanakan oleh PLN Prop. Jateng
Perwujudan Sistem Jaringan Prasarana Wilayah Lainnya			
1	Pengembangan Penyediaan Air Minum Daerah Rawan Air		
	Perencanaan dan pembangunan jaringan air bersih	Belum dilaksanakan	Jaringan/instalasi belum ada
Hutan Lindung			
1	Kearifan lokal		

No.	Indikasi Program Lima Tahunan	Realisasi Program	Keterangan
	Desa religi Kecamatan Talang	Ditetapkan oleh bupati tegal Tahun 2017	Pembinaan dari Dinas Parpora Kab Tegal dan Dinas terkait lainnya
2	Kawasan Rawan Longsor		
	Perbaikan Talud bendungan DAS di Desa Pesayangan	Belum dilaksanakan dr Tahun 2017	Dilaksanakan oleh PSDA Comal Prov jateng
3	Kawasan Rawan Kebakaran		
	Pengendalian rawan kebakaran di Desa Talang	Sudah dilaksanakan	Dilaksanakan oleh desa yang bersangkutan dan dinas terkait
Kawasan Budidaya			
1	Lahan Produksi Tetap		
	Pemanfaatan lahan DAS untuk pertanian melati	Akan dilaksanakan	Hasil produksi untuk peningkatan taraf hidup masyarakat di wilayah DAS
2	Pertambangan		
	Galian tanah pembuatan bata bata	Dilaksanakan Tahun 2014	Oleh masyarakat Desa bengle, dukuhmalang
3	Kawasan Industri logam		
	Peningkatan sarana dan prasarana kawasan industri logam Kec.Talang	Sudah dilaksanakan	Dilaksanakan oleh Disperindag naker Kab

No.	Indikasi Program Lima Tahunan	Realisasi Program	Keterangan
			Tegal

3.4 Penentuan Isu - Isu Strategis

Isu – isu strategis adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan di masa depan. Hasil analisis terhadap gambaran pelayanan Kecamatan Talang, telaah visi, misi dan program Bupati dan Wakil Bupati Tegal dan yang meliputi potensi dan permasalahan serta peluang dan tantangan yang dihadapi pada periode sebelumnya, dirumuskan isu strategis sebagai berikut :

1. Persentase Desa Mandiri

Kecamatan Talang memiliki 19 (sembilanbelas) desa, yaitu : Desa Pegirikan, Pekiringan, Gembong. Pasangan, Langgen, Benge, Dukuhmalang, Pesayangan, Kajen, Kebasen, Tegalwangi, Talang, Kaligayam, Kaladawa, Cangkring, Dawuhan, Getaskerep, Pacul, Wangandawa. Melalui Indeks Desa Membangun (IDM), Kecamatan Talang berupaya untuk mewujudkan 1 (satu) Desa Berkembang menjadi Desa Mandiri, untuk mewujudkan itu semua sangat diperlukan peran serta stakeholder atau pemangku kepentingan dalam meningkatkan status dari Desa berkembang menuju Desa Mandiri di Tahun 2024.

2. Presentase Desa Maju

Belum terwujudnya desa maju, karena desa maju atau bisa disebut desa pra sebada adalah desa yang memiliki potensi sumber daya sosial, ekonomi dan ekologi, serta kemampuan mengelolanya untuk peningkatan kesejahteraan masyarakat desa, kualitas hidup manusia, dan menanggulangi kemiskinan.

3. Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)

Belum optimalnya Indikator Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan Talang yang menjadi tolok ukur keberhasilan kecamatan dalam upaya membantu mewujudkan visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Tegal tahun 2019-2024. IKM ini diperoleh dari Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) yang dilaksanakan oleh pemangku kepentingan dibidang pelayanan publik. Pada tahun 2020 Kecamatan Talang memiliki IKM sebesar 73,20%. Angka ini cukup dalam pelayanan, namun perlu ditingkatkan untuk IKM yang lebih tinggi.

4. Presentase Desa Tertib Administrasi yang rendah

Masih Rendahnya Desa yang Tertib Administrasi, karena desa yang tertib administrasi berfungsi sebagai sumber data dan informasi dalam

penyelenggaraan pemerintahan Desa, pelaksanaan pembangunan, pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat.

BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah

Kecamatan Talang sebagai salah satu Perangkat Daerah yang ada di Kabupaten Tegal dengan adanya Perubahan RPJMD tahun 2019-2024 dituntut untuk dapat memberikan kontribusi yang nyata dalam pencapaian visi misi Bupati dan Wakil Bupati Tegal Tahun 2019-2024. Perubahan yang nyata perlu dilaksanakan guna pencapaian tujuan dan sasaran yang akan dicapai pada 5 (lima) tahun mendatang.

Tujuan

Tujuan perangkat daerah adalah merupakan pernyataan tentang suatu yang ingin dicapai oleh setiap perangkat daerah dalam satu periode tertentu. Tujuan yang akan dicapai oleh Kecamatan Talang tahun 2019-2024 adalah **"Meningkatnya kualitas layanan kepada masyarakat"**. Dengan indikatornya berupa Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Talang sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Talang yaitu salah satunya melaksanakan pembinaan penyelenggaraan pemerintahan desa, maka Kecamatan Talang dituntut untuk dapat meningkatkan kualitas layanan kepada masyarakat desa.

Sasaran

Sasaran merupakan hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional untuk dilaksanakan dalam jangka waktu tertentu. Sasaran yang akan dicapai oleh Kecamatan Talang adalah **"Meningkatnya Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan"** dengan indikatornya berupa Peningkatan Persentase desa yang tertib administrasi Kecamatan Talang dan **"Meningkatnya kualitas pemberdayaan desa"** dengan indikatornya berupa Peningkatan Presentase Desa Maju dan Mandiri Kecamatan Talang.

Berdasarkan rumusan Visi dan Misi, dan mengacu serta menyelaraskan dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Tegal Tahun 2019- 2024 maka tujuan dan sasaran jangka menengah Kecamatan Talang 5 (lima) tahun ke depan adalah seperti tertuang pada Tabel 4.1 sebagai berikut :

Tabel T-4.1
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah (Renstra Murni 2019-2024)
Kecamatan Talang

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Satuan	Kondisi Awal Kinerja (2018)	Target Kinerja Tujuan/Sasaran Pada Tahun Ke-				
						2020	2021	2022	2023	2024
(1)	(2)	(3)	(4)			(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatkan kualitas layanan kepada masyarakat		Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) atas layanan publik	Persen; Tahunan	71,63	82.00	83.00	84.00	85.00	85.00
		Terwujudnya Desa Mandiri	Jumlah Desa Berkembang	Desa	0	17	15	13	11	9
			Jumlah Desa Tertinggal	Desa	0	0	0	0	0	0
			Jumlah Desa Mandiri	Desa	0	2	4	6	8	10

Tabel 4.1
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah (Renstra Perubahan 2019-2024)
Perangkat Daerah : Kecamatan Talang

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Satuan	Kondisi Awal Kinerja (2020)	Target Kinerja Tujuan/Sasaran Pada Tahun Ke-			
						2021	2022	2023	2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1	Meningkatkan kualitas layanan kepada masyarakat		Laju Peningkatan Nilai IKM Kecamatan	Persen; Tahunan	73.2	74.45	75.70	76.70	77.70
		Meningkatnya Koordinasi penyelenggaraan pemerintahan dikecamatan	Peningkatan Persentase desa yang tertib administrasi Kecamatan Talang	Persen; Tahunan	0,00	50,00	68,00	89,00	100,00
		Meningkatnya Kualitas Pemberdayaan Desa	Peningkatan Presentase Desa Maju Kecamatan Talang	Persen; Tahunan	0,00	0,00	5,26	5,26	10,53
			Peningkatan Presentase Desa Mandiri Kecamatan Talang	Persen; Tahunan	0,00	0,00	0,00	0,00	5,26

BAB V

STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

5.1. Strategi dan Arah Kebijakan Perangkat Daerah

5.1.1 Strategi Kecamatan Talang

Strategi merupakan rangkaian tahapan atau langkah – langkah yang menggambarkan bagaimana tujuan dan sasaran perangkat daerah akan dicapai. Sedangkan arah kebijakan merupakan pedoman untuk mengarahkan rumusan strategi yang dipilih agar lebih terarah dalam mencapai tujuan dan sasaran perangkat daerah.

5.1.2 Pengarusutamaan dalam Pembangunan

Dalam penyusunan renstra/renja Perangkat daerah melakukan pengarusutamaan atau mainstreaming terhadap isu-isu strategis yaitu :

- a. PUG ditindaklanjuti dalam bentuk Gender Analisis Pathaway, gender budget statemen sebagai lampiran RKA. RKA merupakan dokumen operasional renstra dan renja;
- b. melakukan pengarusutamaan penanggulangan stunting baik yang bersifat spesifik gizi (penanggulangan langsung kepada 6 kelompok sasaran stunting) maupun penanggulangan sensitif gizi (program pemberdayaan ekonomi, pendidikan, sosial hingga sanitasi dasar) yang ditindaklanjuti dengan rencana aksi 2 konvergensi stunting sebagai penjabaran renstra dan renja;
- c. inovasi pengarusutamaan inovasi dalam kebijakan, program, kegiatan atau aktifitas pembangunan yang dilaksanakan dengan inovasi yang memenuhi kelengkapan dan kematangan inovasi daerah;
- d. pengarusutamaan pembangunan berkelanjutan dalam perencanaan program, kegiatan dan aktifitas perangkat daerah;
- e. pengarusutamaan keberpihakan kepada kelompok inklusi antara lain, difabel, lansia, masyarakat tertinggal, pemuda, perempuan dan anak serta kelompok inklusi lain dalam penyusunan program, kegiatan dan aktifitas.

5.1.3 Kebijakan Kecamatan Talang

Kebijakan SKPD merupakan turunan dari kebijakan Pemerintah Kabupaten Tegal dengan mempertimbangkan semua potensi, peluang, kendala dan ancaman yang mungkin ada di wilayah Kecamatan Talang. Selanjutnya kebijakan tersebut dijadikan pedoman bagi pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan, berdasarkan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, maka strategi dan arah kebijakan Kecamatan Talang tahun 2019 – 2024 sesuai dengan misi Kabupaten Tegal disajikan dalam Tabel 5.1 sebagai berikut :

Tabel 5.1
Tujuan, Sasaran dan
Strategi Kecamatan Talang (Renstra Murni 2019-2024)

Visi :	Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Tegal yang Sejahtera, Mandiri, Unggul, Berbudaya dan Berakhlak Mulia “mbangun berkah, gawe bungah”		
Misi I :	Mewujudkan pemerintahan yang bersih, terbuka, akuntabel dan efektif melayani rakyat.		
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatkan Pelayanan Masyarakat Kecamatan Talang	Terwujudnya Desa Mandiri	Meningkatkan Kinerja Pemdes sesuai ketentuan	Pemantapan tata kelola pemerintahan dan peningkatan layanan publik
		Memertahankan Konflik SARA Kecamatan tetap 0%	Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum
		Pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan perdesaan	Meningkatkan APBDes sesuai ketentuan
			Meningkatkan Data kecamatan terisi akurat dan valid
		Meningkatkan fasilitasi bidang Kesejahteraan Rakyat	Peningkatan fasilitasi bidang kesejahteraan rakyat

Tabel 5.1
Tujuan, Sasran dan
Strategi Kecamatan Talang (Renstra Perubahan 2019-2024)

Visi :	Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Tegal yang Sejahtera, Mandiri, Unggul, Berbudaya dan Berakhlak Mulia “mbangun berkah, gawe bungah”		
Misi I :	Mewujudkan pemerintahan yang bersih, terbuka, akuntabel dan efektif melayani rakyat.		
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Meningkatnya koordinasi penyelenggaraan pemerintahan di kecamatan	Optimalisasi kualitas pelayanan publik kepada masyarakat di Kecamatan Talang	Peningkatan pelayanan perijinan dan administrasi pemerintahan yang baik
	Meningkatnya kualitas pemberdayaan desa	Optimalisasi kualitas pembangunan desa/kelurahan	Penguatan desa/kelurahan mandiri dan maju
		Optimalisasi kualitas ketentraman dan ketertiban umum	Penurunan Gangguan Trantibum

Visi : Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Tegal yang Sejahtera, Mandiri, Unggul, Berbudaya dan Berakhlak Mulia “mbangun berkah, gawe bungah”			
Misi I : Mewujudkan pemerintahan yang bersih, terbuka, akuntabel dan efektif melayani rakyat.			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
		Optimalisasi kualitas fasilitasi layanan umum	Peningkatan fasilitasi, koordinasi dan pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi)
		Optimalisasi desa/kelurahan tertib adminitrasi	Peningkatan koordinasi, pembinaan dan pengawasan pelaksanaan pembangunan di desa

Tabel 5.3
Arah Kebijakan Kecamatan Talang (Renstra Murni 2019-2024)

TAHUN 2020	TAHUN 2021	TAHUN 2022	TAHUN 2023	TAHUN 2024
Tema/Fokus :	Tema/Fokus :	Tema/Fokus :	Tema/Fokus :	Tema/Fokus :
Peningkatan kualitas sumber daya aparatur melalui efektifitas kinerja yang berkualitas	Peningkatan kualitas sumber daya aparatur sebagai modal pelayanan public yang	Peningkatan kualitas pelayanan yang didukung infrastruktur pelayanan publik yang mantap	Peningkatan pelayanan masyarakat melalui fasilitasi kesejahteraan rakyat	Mewujudkan pemerintahan yang berkulaitas untuk mencapai kepuasan pelayanan masyarakat
Arah Kebijakan : 1. Pemantapan tata kelola pemerintahan dan peningkatan layanan publik 2. Peningkatan fasiltasi bidangsarana dan prasarana umum 3. Peningkatan fasilitasi bidang kesejahteraan rakyat 4. Pemberdayaan masyarakat dalam pembangunanperdesaan 5. Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Arah Kebijakan : 1. Pemantapan tata kelola pemerintahan dan peningkatan layanan publik 2. Peningkatan fasiltasi bidangsarana dan prasarana umum 3. Peningkatan fasilitasi bidang kesejahteraan rakyat 4. Pemberdayaan masyarakat dalam pembangunanperdesaan 5. Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban	Arah Kebijakan : 1. Peningkatan fasiltasi bidang sarana dan prasaranaumum 2. Pemberdayaan masyarakatdalam pembangunan Perdesaan 3. Pemantapan tata kelola pemerintahan dan peningkatan layanan publik 4. Peningkatan fasiltasi bidang kesejahteraan rakyat 5. Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban	Arah Kebijakan : 1. Peningkatan fasiltasi bidang kesejahteraan rakyat 2. Pemberdayaan masyarakatdalam pembangunan perdesaan 3. Peningkatan fasiltasi bidang sarana dan prasarana umum 4. Pemantapan tata kelola pemerintahan dan peningkatan layanan publik 5. Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban	Arah Kebijakan : 1. Peningkatan fasiltasi bidang kesejahteraan rakyat 2. Pemantapan tata kelolapemerintahan dan peningkatan layanan publik 3. Peningkatan fasiltasi bidangsarana dan prasarana umum 4. Penyelenggaraan ketentraman dan ketertibanumum 5. Pemberdayaan masyarakatdalam pembangunan

Tabel 5.4
Arah Kebijakan Kecamatan Talang (Renstra Perubahan 2019-2024)

Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024
Tema/Fokus	Tema/Fokus	Tema/Fokus	Tema/Fokus	Tema/Fokus
Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia Melalui Efektifitas Pelayanan Publik Didukung Penyediaan Infrastruktur Yang Mantap Dan Penguatan Daya Saing Ekonomi Daerah	Pemulihan Dan Transformasi Sosial – Ekonomi Melalui Perluasan Layanan Dasar Masyarakat	Penguatan Dan Transformasi Sosial – Ekonomi Dan Penataan Kota Sehat Yang Didukung Pemerintahan Yang Profesional	Pengembangan Infrastruktur Ekonomi, Budaya, Dan Lingkungan Hidup Yang Nyaman	Kabupaten Tegal Yang Lebih Sejahtera Dan Berbudaya
Arah Kebijakan	Arah Kebijakan	Arah Kebijakan	Arah Kebijakan	Arah Kebijakan
❖ Peningkatan pelayanan perijinan dan administrasi pemerintahan yang baik	❖ Peningkatan pelayanan perijinan dan administrasi pemerintahan yang baik	❖ Peningkatan pelayanan perijinan dan administrasi pemerintahan yang baik	❖ Peningkatan pelayanan perijinan dan administrasi pemerintahan yang baik	❖ Peningkatan pelayanan perijinan dan administrasi pemerintahan yang baik
❖ Penguatan desa/kelurahan mandiri dan maju	❖ Penguatan desa/kelurahan mandiri dan maju	❖ Penguatan desa/kelurahan mandiri dan maju	❖ Penguatan desa/kelurahan mandiri dan maju	❖ Penguatan desa/kelurahan mandiri dan maju
❖ Penurunan gangguan trantibum	❖ Penurunan gangguan trantibum	❖ Penurunan gangguan trantibum	❖ Penurunan gangguan trantibum	❖ Penurunan gangguan trantibum
❖ Peningkatan fasilitasi, koordinasi dan pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi)	❖ Peningkatan fasilitasi, koordinasi dan pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi)	❖ Peningkatan fasilitasi, koordinasi dan pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi)	❖ Peningkatan fasilitasi, koordinasi dan pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi)	❖ Peningkatan fasilitasi, koordinasi dan pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi)
❖ Peningkatan koordinasi, pembinaan dan pengawasan pelaksanaan pembangunan di desa	❖ Peningkatan koordinasi, pembinaan dan pengawasan pelaksanaan pembangunan di desa	❖ Peningkatan koordinasi, pembinaan dan pengawasan pelaksanaan pembangunan di desa	❖ Peningkatan koordinasi, pembinaan dan pengawasan pelaksanaan pembangunan di desa	❖ Peningkatan koordinasi, pembinaan dan pengawasan pelaksanaan pembangunan di desa

Tabel 5.5.
Arah kebijakan dan Fokus Kebijakan Tahunan Renstra Kecamatan Talang Tahun 2019-2024

Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan	Fokus Kebijakan	2021	2022	2023	2024
Misi I : Mewujudkan pemerintahan yang bersih, terbuka, akuntabel dan efektif melayani rakyat.								
Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Meningkatnya koordinasi penyelenggaraan pemerintahan di kecamatan	Optimalisasi kualitas pelayanan publik kepada masyarakat di Kecamatan Talang	Peningkatan pelayanan perijinan dan administrasi pemerintahan yang baik	Penyelenggaraan dan Pelayanan Publik	□	□	□	□
	Meningkatnya kualitas pemberdayaan desa	Optimalisasi kualitas pembangunan desa/kelurahan	Penguatan desa/kelurahan mandiri dan maju	Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	□	□	□	□
		Optimalisasi kualitas ketentraman dan ketertiban umum	Penurunan Gangguan Trantibum	Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	□	□	□	□
		Optimalisasi kualitas fasilitasi layanan umum	Peningkatan fasilitasi, koordinasi dan pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi)	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	□	□	□	□
		Optimalisasi desa/kelurahan	Peningkatan koordinasi,	Pembinaan Dan Pengawasan	□	□	□	□

Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan	Fokus Kebijakan	2021	2022	2023	2024
		tertib adminitrasi	pembinaan dan pengawasan pelaksanaan pembangunan di desa	Pemerintahan Desa				

BAB VI

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran serta strategi dan arah kebijakan yang telah dirumuskan, Kecamatan Talang perlu melakukan penjabaran operasional yang lebih rinci kedalam program dan kegiatan yang menjadi tanggung jawabnya untuk kurun 5 (lima) tahun mendatang.

5.1. Rencana Program

Berdasarkan tujuan dan sasaran serta strategi dan kebijakan tersebut, maka Bappeda dan Litbang Kabupaten Tegal menetapkan rencana program yang akan dilaksanakan dalam tahun 2020-2024 yaitu sebagai berikut:

1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik.
2. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
3. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
4. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
6. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

5.2. Rencana Kegiatan dan subkegiatan

- 1 Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
 - 1.1 Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
 - 1.1.1 Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait
 - 1.2 Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat
 - 1.2.1 Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan
- 2 Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
 - 2.1 Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
 - 2.1.1 Sub Kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
 - 2.2 Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah
 - 2.2.1 Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia
- 3 Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

- 3.1 Kegiatan Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
 - 3.1.1 Sub Kegiatan Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa
 - 3.1.2 Sub Kegiatan fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa
 - 3.1.3 Sub Kegiatan Fasilitas Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa
 - 3.1.4 Sub Kegiatan Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa
 - 3.1.5 Sub Kegiatan Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa
 - 3.1.6 Sub Kegiatan Fasilitas Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa
 - 3.1.7 Sub Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan
- 4 Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
 - 4.1 Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
 - 4.1.1 Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa
 - 4.1.2 Sub Kegiatan Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan
 - 4.1.3 Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
- 5 Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
 - 5.1 Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
 - 5.1.1 Sub Kegiatan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia
 - 5.1.2 Sub Kegiatan Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa
 - 5.1.3 Sub Kegiatan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan
- 6 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - 6.1 Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - 6.1.1 Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - 6.1.2 Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja

- dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
- 6.2 Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 6.2.1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 - 6.2.2 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
- 6.3 Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - 6.3.1 Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
- 6.4 Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 6.4.1 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - 6.4.2 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - 6.4.3 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
 - 6.4.4 Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - 6.4.5 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - 6.4.6 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
 - 6.4.7 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- 6.5 Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - 6.5.1 Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - 6.5.2 Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - 6.5.3 Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
- 6.6 Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - 6.6.1 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 - 6.6.2 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 - 6.6.3 Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- 6.7 Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - 6.7.1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - 6.7.2 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 - 6.7.3 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
 - 6.7.4 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Adapun lebih jelasnya rencana program, kegiatan dan pendanaan indikatif akan dituangkan dalam Tabel 6.1 seperti berikut :

Tabel 6.1.
Rencana Program dan Kegiatan serta Pendanaan Kecamatan Talang Tahun 2020

No	Tujuan Renstra	Sasaran Renstra	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub	Indikator Tujuan Sasaran Program Kegiatan Sub Kegiatan	Kondisi Awal Tahun	Capaian Kinerja Program dan Kegiatan		Realisasi Kinerja Program Kegiatan Tahun 2020	Unit Kerja (Bidang/ Subid/ Seksi/ Subag)
							2020			
						2018	Target	Keuangan (dalam ribuan)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Meningkatkan Pelayanan Masyarakat Kecamatan Talang				Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan	71,63%	73,20 %		77,63 %	
		Terwujudnya Desa Mandiri			Jumlah Desa Mandiri	0 desa	2 desa		0 desa	
				Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan Talang	Persentase pemenuhan peningkatan Layanan Kecamatan	100%	100 %	127.434	100 %	
					Persentase Desa Mandiri	0%	10%		0 %	
				Kegiatan Peningkatan Layanan Tata Pemerintahan	Jumlah Layanan Tata Pemerintahan		19 desa	9.655	19 desa	Kasi Tapem
				Kegiatan Peningkatan Layanan Ketentraman dan Ketertiban	Jumlah Layanan Keterntaman dan Ketertiban		12 bulan	28.396	12 bulan	Kasi Trantibum
				Kegiatan Peningkatan Layanan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Jumlah Layanan Pemberdayaan Masyarakat Desa		19 desa, 1 kegiatan	67.114.5	19 desa, 1 kegiatan	Kasi PMD
				Kegiatan Peningkatan Layanan Perekonomian dan Kesejahteraan Rakyat	Jumlah Fasiitasi Kesra		1 Dok	22.268.5	1 Dok	Kasi Kesra
				Kegiatan Peningkatan	Jumlah Monitoring dan		1 keg	0	0 keg	Kasi Kesra

No	Tujuan Renstra	Sasaran Renstra	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub	Indikator Tujuan Sasaran Program Kegiatan Sub Kegiatan	Kondisi Awal Tahun	Capaian Kinerja Program dan Kegiatan		Realisasi Kinerja Program Kegiatan Tahun 2020	Unit Kerja (Bidang/ Subid/ Seksi/ Subag)
							2020			
						2018	Target	Keuangan (dalam ribuan)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				Layanan Umum	Evaluasi Lingkungan Hidup dan Sarana dan Prasarana				(Refocussing)	
				Program Manajemen Administrasi Pelayanan Umum, Keuangan, Kepegawain dan Perencanaan Perangkat Daerah			100%	350.619	100%	
				Subbag Umum dan Kepegawaian	Persentase Pemenuhan Layanan Umum Kepegawaian		100%		100%	Kasubag Umum dan Kepegawaian
				Kegiatan Penyediaan Jasa Kantor	Jumlah penyediaan jasa kantor (surat terkirim, rekening air, listrik, dan telepon, honor tenaga kebersihan dan jaga malam, ATK, cetak dan penggandaan, komponen listrik, peralatan rumah tangga, koran, majalah)		12 bln	84.220	12 bln	
				Kegiatan Pemeliharaan Sarana dan Prasaran Kantor	Jumlah pemeliharaan sarana prasaran kantor		1 Gedung	76.100	1 Gedung	
				Kegiatan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Jumlah jamuan makan minum rapat dan harian pegawai, perjalanan dinas		12 bln	51.700	12 bln	
				Subbag Perencanaan dan Keuangan	Persentase Pemenuhan Layanan Perencanaan dan Keuangan		100%		100%	Kasubag Perencanaan dan Keuangan

No	Tujuan Renstra	Sasaran Renstra	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub	Indikator Tujuan Sasaran Program Kegiatan Sub Kegiatan	Kondisi Awal Tahun	Capaian Kinerja Program dan Kegiatan		Realisasi Kinerja Program Kegiatan Tahun 2020	Unit Kerja (Bidang/ Subid/ Seksi/ Subag)
							2020			
						2018	Target	Keuangan (dalam ribuan)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
				Kegiatan Perencanaan, Pengendalian dan Pelaporan Kinerja	Jumlah Dokumen Renja; Dokumen Renstra; Dokumen RKA/DPA; Dokumen SPIP; Dokumen LAKIP; Dokumen SAKIP, LPPD dan IKU		5 dok	20.026	1 dok (Refocussing)	
				Kegiatan Penatausahaan Keuangan dan Barang Miik Daerah	Operasional Pengelola Keuangan SKPD		12 bln	18.500	12 bln	
JUMLAH								377.980		

Tabel 6.1.
Rencana Program dan Kegiatan serta Pendanaan Kecamatan Talang Tahun 2021

No	Tujuan Renstra	Sasaran Renstra	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub	Indikator Tujuan Sasaran Program Kegiatan Sub Kegiatan	Kondisi Awal Tahun	Capaian Kinerja Program dan Kegiatan		Unit Kerja (Bidang/ Subid/ Seksi/ Subag)
							2021		
						2020	Target	Keuangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Meningkatkan pelayanan masyarakat kecamatan Talang				Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan Talang	73,20 %	74,45 %		
		Terwujudnya desa mmandiri			Jumlah Desa Tertinggi	0 desa	0 desa		
					Jumlah Desa Berkembang	19 desa	17 desa		
					Jumlah Desa Mandiri	0 desa	2 desa		
				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase IKM Kecamatan Talang	73,20 %	74,45 %	102,857,000	
				Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan				102,857,000	
				Sub Kegiatan Koordinasi / Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Rakor PBB; PATEN; IMB	2 keg	1 keg; 1 keg; 1 keg	37.460.000	
				Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecaamatan	Taman bacaan masyarakat; rakor sanitasi; rakor persampahan; tilik desa	1 keg	1 keg; 1 keg; 19 desa	65.397.000	
				PROGRAM PEMBERDAYAAN	Persentase Desa /Kelurahan	0%	0 %		

No	Tujuan Renstra	Sasaran Renstra	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub	Indikator Tujuan Sasaran Program Kegiatan Sub Kegiatan	Kondisi Awal Tahun	Capaian Kinerja Program dan Kegiatan		Unit Kerja (Bidang/ Subid/ Seksi/ Subag)
							2021		
						2020	Target	Keuangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Maju dan Mandiri			55.089.000	
				Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa				55.089.000	
				Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Penyelenggaraan Musrenbang RKPD	1 keg	1 keg	25.849,000	
				Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rakor kemiskinan; Festival budaya (karawitan); Rakor PAUD; MTQ; Rakor Pemuda (Karang taruna); FASI; YAUMI; Posyandu; Pesta Siaga; PKBM; PKK	5 keg	11 keg	29.240.000	
				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase terselenggaranya Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi)	100%	100%	56.620.000	
				Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah				56.620.000	
				Sub Kegiatan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian	Peningkatan kesaadaran masyarakat akan nilai-nilai luhur budaya bangsa (HUT RI)	1 keg	1 keg	32.685.000	

No	Tujuan Renstra	Sasaran Renstra	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub	Indikator Tujuan Sasaran Program Kegiatan Sub Kegiatan	Kondisi Awal Tahun	Capaian Kinerja Program dan Kegiatan		Unit Kerja (Bidang/ Subid/ Seksi/ Subag)
							2021		
						2020	Target	Keuangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia					
				Sub Kegiatan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Konsolidasi peningkatan kemandirian wilayah kecamatan (Forkompincam)	1 keg	1 keg	23.935.000,00	
				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase desa yang tertib administrasi	35%	50%	14.752.000	
				Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				14.752.000	
				Sub Kegiatan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Monitoring dan pembinaan administrasi desa; pelatihan aparatur desa; profil desa; lomba desa; rakor pemerintahan desa	5 keg	19 desa; 1 keg; 1 keg; 1 keg; 1 keg	9.902.000	
				Sub Kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rakor mitigasi bencana; Pembinaan Siskamling; Kadarkum; Rakor FKDM	2 keg	4 keg	4.850.000	
				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase layanan kesekretariatan	100%	100%	1,679,057,000	
				Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				14.980.000	

No	Tujuan Renstra	Sasaran Renstra	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub	Indikator Tujuan Sasaran Program Kegiatan Sub Kegiatan	Kondisi Awal Tahun	Capaian Kinerja Program dan Kegiatan		Unit Kerja (Bidang/ Subid/ Seksi/ Subag)
						2020	2021		
							Target	Keuangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan rancangan dan penetapan renja SKPD; Maturitas SPIP; Penyusunan LPPD SKPD; Penyusunan sistem informasi pembangunan kecamatan; Penyusunan RKA dan DPA SKPD; Penyusunan review renstra SKPD	5 buku	5 buku	7.490.000	
				Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	5 buku	5 buku	7.490.000	
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				1.025.402.000	
				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
				Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah bulan honor pengelola keuangan yang dibayarkan	12 bln	12 bln	22.000.000	
				Administrasi Umum Perangkat Daerah				62.175.000,00	
				Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah jenis penerangan bangunan kantor	12 bln; 4 jenis	12 bln; 6 jenis	5.000.000	
				Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah jenis alat tulis kantor	12 bln; 8 jenis	12 bln; 28 jenis	13.500.000	
				Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah jenis peralatan rumah tangga kantor	12 bln; 7 jenis	12 bln; 26 jenis	5.000.000	

No	Tujuan Renstra	Sasaran Renstra	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub	Indikator Tujuan Sasaran Program Kegiatan Sub Kegiatan	Kondisi Awal Tahun	Capaian Kinerja Program dan Kegiatan		Unit Kerja (Bidang/ Subid/ Seksi/ Subag)
							2021		
						2020	Target	Keuangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bulan pegawai, tami dan peserta rapat mendapat jamuan	11 bln	11 bln	18.620.000	
				Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Cetakan dan Penggandaan	Jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan	12 bln; 2 jenis; 53.000 lbr	12 bln; 3 jenis; 10.040 lbr	5.400.000	
				Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bulan bahan bacaan	12 bln; 2 jenis	12 bln; 2 jenis	3.000.000	
				Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah bulan rapat koordinasi dan konsultasi yang terpenuhi	1 tahun	1 tahun	11.655.000	
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				45.000.000	
				Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Pengadaan AC	4 unit	2 unit	9.450.000	
				Sub Kegiatan Pengadaan Gedung/Bangunan Kantor Lainnya	Jumlah Pengadaan sarana dan prasarana gedung/ bangunan kantor	1 paket	1 keg	35.550.000	
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				77.100.000	
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah materai	575 lbr	320 lbr	2.100.000	
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya air dan Listrik	Jumlah bulan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 bln	12 bln	30.000.000	
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah honor petugas kebersihan dan penjaga	12 bln	12 bln	45.000.000	

No	Tujuan Renstra	Sasaran Renstra	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub	Indikator Tujuan Sasaran Program Kegiatan Sub Kegiatan	Kondisi Awal Tahun	Capaian Kinerja Program dan Kegiatan		Unit Kerja (Bidang/ Subid/ Seksi/ Subag)
							2021		
						2020	Target	Keuangan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					malam terbayarkan				
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				454.000.000	
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabtan	Jumlah kendaraan dinas (mobil) terpelihara; jumlah kendaraan dinas (motor) terpelihara	1 tahun	12 bln; 9 unit; 4.575 lt; 9 unit	46.400.000	
				Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah AC; Komputer; Laptop; Printer terpelihara	1 tahun	10 Unit, 2 Unit, 5 Unit	8.000.000	
				Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor terpelihara	1 tahun	3 Unit	400.000.000	
JUMLAH								1,908,375,000	

Tabel 6.1.
Rencana Program dan Kegiatan serta Pendanaan Kecamatan Talang Tahun 2022-2024

NO	TUJUAN RENSTRA	SASARAN RENSTRA	Kode	PROGRAM/KEGIATAN/SUB	INDIKATOR TUJUAN SASARAN PROGRAM KEGIATAN SUB KEGIATAN	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Satuan	Target Kinerja Program & Kerangka Pendanaan								Kondisi kinerja pada akhir periode Renstra PD (2024)		Unit Kerja PD	Lokasi				
								2021		2022		2023		2024		%	Rp (000)			%	Rp (000)	%	Rp (000)
								%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)								
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik				Laju Peningkatan Nilai IKM Kecamatan	-1,5	Persen; Tahunan	1,25		1,25		1		1		1							
		Meningkatnya koordinasi penyelenggaraan pemerintahan di kecamatan			Peningkatan persentase desa yang tertib administrasi	35	Persen; Tahunan	15		18		21		21		21							
		Meningkatnya kualitas pemberdayaan desa			Peningkatan Persentase desa mandiri	0	Persen; Tahunan	0		0		8		0		0							
					Peningkatan Persentase desa maju	8	Persen; Tahunan	8		8		8		8		6							
				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	IKM Kecamatan Talang	73,20	Persen; Tahunan	74,45	102,857	75,7	54,662,5	76,7	60,128,75	77,7	72,154,5	77,7	289,802,75	Kasi Pelayanan Publik	Kecamatan Talang				

NO	TUJUAN RENSTRA	SASARAN RENSTRA	Kode	PROGRAM/KEGIATAN/SUB	INDIKATOR TUJUAN SASARAN PROGRAM KEGIATAN SUB KEGIATAN	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Satuan	Target Kinerja Program & Kerangka Pendanaan								Kondisi kinerja pada akhir periode Renstra PD (2024)		Unit Kerja PD	Lokasi		
								2021		2022		2023		2024		%	Rp (000)			%	Rp (000)
								%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)						
				Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase penyelenggaraan Kegiatan Layanan Publik terkoordinasikan				102,857		33,016,250		36,317,875.		43,581,45		215,772,575.				
				Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	jumlah koordinasi kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan, survey IKM terlaksanakan		keg; desa	1; 19	102,857,		33,016,25		36,317,875.		43,581,450.		215,772,575				
				Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Presentase urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat yang terlaksanakan				-		21,646,25		23,810,875		28,573,05		74,030,175.				

NO	TUJUAN RENSTRA	SASARAN RENSTRA	Kode	PROGRAM/KEGIATAN/SUB	INDIKATOR TUJUAN SASARAN PROGRAM KEGIATAN SUB KEGIATAN	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Satuan	Target Kinerja Program & Kerangka Pendanaan								Kondisi kinerja pada akhir periode Renstra PD (2024)		Unit Kerja PD	Lokasi		
								2021		2022		2023		2024		%	Rp (000)			%	Rp (000)
								%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)						
				Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah desa lunas PBB jumlah pengajuan layanan paten terlayani sesuai prosedur		Keg; desa	2; 19			21,646,25		23,810,875		28,573,05		74,030,175				
				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase desa mandiri Kecamatan Talang	0	Persen; Tahunan	0	55.089	0	59.035,75	0	64.939.325	0	77.927.190	5,26	256,991,265	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	Kecamatan Talang		
					Persentase desa maju Kecamatan Talang	0	Persen; Tahunan	0		5,26		5,26		10,53		21,05					
				Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Ketersediaan data perkembangan desa				55,089,		59,035,75		64,939,325.		77,927,19		256,991,265.	-			
				Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	jumlah Partisipasi Masyarakat Kecamatan dan Musrenbang Desa dan jumlah kegiatan		Keg	1	26,375,	1	26,375,	1	29,012,5	1	34,815,	1	116,051,5				

NO	TUJUAN RENSTRA	SASARAN RENSTRA	Kode	PROGRAM/KEGIATAN/SUB	INDIKATOR TUJUAN SASARAN PROGRAM KEGIATAN SUB KEGIATAN	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Satuan	Target Kinerja Program & Kerangka Pendanaan								Kondisi kinerja pada akhir periode Renstra PD (2024)		Unit Kerja PD	Lokasi				
								2021		2022		2023		2024		%	Rp (000)			%	Rp (000)	%	Rp (000)
								%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)								
					pameran musrenbang																		
				Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Rakor Kemiskinan desa, keg festival budaya, keg MTQ, Jumlah rakor pemuda, keg fasi, keg Yaumi, Rakor PKK,		Keg	7	29,240,	7	32,660,75	7	35,926,825.	7	43,112,19	7	140,939,765.						
				PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase gangguan Trantibum yang dapat diselesaikan Kecamatan Talang	100	Persen; Tahunan	100	-	100	16,693,75	100	18,363,125.	100	22,035,75	100	57,092,62	Kasi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Talang				

NO	TUJUAN RENSTRA	SASARAN RENSTRA	Kode	PROGRAM/KEGIATAN/SUB	INDIKATOR TUJUAN SASARAN PROGRAM KEGIATAN SUB KEGIATAN	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Satuan	Target Kinerja Program & Kerangka Pendanaan								Kondisi kinerja pada akhir periode Renstra PD (2024)		Unit Kerja PD	Lokasi
								2021		2022		2023		2024					
								%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)				
				Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah desa yang difasilitasi penanggulangan bencana				-		11.843,75		13.028,125		15.633,75		40.505,625		
				Sub Kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Rakor mitigasi bencana, jumlah kegiatan siskamling, jumlah kegiatan satgas covid 19		Keg	2		2	13.000	2	14.300	2	15.730	2	15.730		
				Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Jumlah Koordinasi Penegakan peraturan perundangan				-		4,850		5,335		6,402		16,587		
				Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-	Jumlah Koordinasi Pengakan Perda dan Jumlah sosialisasi perda		Keg	1		1	4,850	1	5,335	1	6,402	1	16,587		

NO	TUJUAN RENSTRA	SASARAN RENSTRA	Kode	PROGRAM/KEGIATAN/SUB	INDIKATOR TUJUAN SASARAN PROGRAM KEGIATAN SUB KEGIATAN	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Satuan	Target Kinerja Program & Kerangka Pendanaan								Kondisi kinerja pada akhir periode Renstra PD (2024)		Unit Kerja PD	Lokasi		
								2021		2022		2023		2024		%	Rp (000)			%	Rp (000)
								%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)						
				Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia																	
				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase terselenggaranya fasilitasi, koordinasi dan pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi)	100	Persen; Tahunan	100	56.620	100	57.772	100	63.549,2	100	76.259,04	100	254.200,24	Kasi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Talang		
				Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase pelaksanaan urusan pemerintahan umum				56,620		57,772		63,549,2		76,259,04		254,200,24				
				Sub Kegiatan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang	jumlah kegiatan Hari Jadi & HUT RI		Keg	2	32,685	2	33,350	2	36,685	2	44,022	2	146,742				

NO	TUJUAN RENSTRA	SASARAN RENSTRA	Kode	PROGRAM/KEGIATAN/SUB	INDIKATOR TUJUAN SASARAN PROGRAM KEGIATAN SUB KEGIATAN	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Satuan	Target Kinerja Program & Kerangka Pendanaan								Kondisi kinerja pada akhir periode Renstra PD (2024)		Unit Kerja PD	Lokasi		
								2021		2022		2023		2024		%	Rp (000)			%	Rp (000)
								%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)						
				Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia																	
				Sub Kegiatan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah frekuensi koordinasi forum komunikasi pimpinan kecamatan		Bln	12	23,935	12	24,422	12	26,864,2	12	32,237,04	12	107,458,24				
				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase desa yang tertib administrasi Kecamatan Talang	35	Persen; Tahunan	50	14.752,0	68	40.489,5	89	44.538,4.	100	53,446,2	100	153,226,2	Kasi Pemerintahan Desa	Kecamatan Talang		
				Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa tertib administrasi				14,752,		40,489,5		44,538,4		53,446,2		153,226,2				

NO	TUJUAN RENSTRA	SASARAN RENSTRA	Kode	PROGRAM/KEGIATAN/SUB	INDIKATOR TUJUAN SASARAN PROGRAM KEGIATAN SUB KEGIATAN	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Satuan	Target Kinerja Program & Kerangka Pendanaan								Kondisi kinerja pada akhir periode Renstra PD (2024)		Unit Kerja PD	Lokasi		
								2021		2022		2023		2024		%	Rp (000)			%	Rp (000)
								%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)						
				Sub Kegiatan Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah desa terfasilitasi administrasi Tata Pemerintahan Desa		Desa ; keg	19; 2	14,752,	19; 2	13,092,	19; 2	14,401,200.00	19; 2	17,281,	19; 2	59,526,6				
				Sub Kegiatan fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa terfasilitasi pengelolaan keuangan desa		Desa ; keg	19; 2	-	19; 2	8.000	19; 2	8.800	19; 2	10.560	19; 2	27.360				
				Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Jumlah Perangkat Desa dan BPD yang terbina		Desa ;Keg	19; 1		11 9;1	9,453	19; 1	10,398,3	19; 1	12,477,9	1	32,329,2				
				Sub Kegiatan Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah dokumen perencanaan desa yang tersusun		Desa ;Keg	19; 1		19; 1	7,944,5	19; 1	8,738,9	19; 1	10,486,7	19; 1	27,170,3				
				Sub Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan	Jumlah koordinasi pelaksanaan pembangu		Desa ;Keg	19; 1		19; 1	2.000	19; 1	2.200	19; 1	2.640	19; 1	6.840				

NO	TUJUAN RENSTRA	SASARAN RENSTRA	Kode	PROGRAM/KEGIATAN/SUB	INDIKATOR TUJUAN SASARAN PROGRAM KEGIATAN SUB KEGIATAN	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Satuan	Target Kinerja Program & Kerangka Pendanaan								Kondisi kinerja pada akhir periode Renstra PD (2024)		Unit Kerja PD	Lokasi		
								2021		2022		2023		2024		%	Rp (000)			%	Rp (000)
								%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)						
				Perdesaan di Wilayah Kecamatan	nan kawasan perdesaan																
				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase pemenuhan layanan penunjang urusan pemerintahan Perangkat Daerah Kecamatan	100%	Persen; Tahunan	100%	675,655,	100%	286,596,4	100%	315,256,1	100%	378,307,3	100%	1,655,893.2	Kesekretariatan	Kecamatan Talang		
				Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan disusun tepat waktu				32.850		20.000		22.000		24.200		24.200				
				Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Rentra, Renja, RKA, DPA, SPIP, PK, IKU, Rencana Aksi		Buku	5	14,980	5	21,979	5	24,177,	5	29,013,	5	90,151,				

NO	TUJUAN RENSTRA	SASARAN RENSTRA	Kode	PROGRAM/KEGIATAN/SUB	INDIKATOR TUJUAN SASARAN PROGRAM KEGIATAN SUB KEGIATAN	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Satuan	Target Kinerja Program & Kerangka Pendanaan								Kondisi kinerja pada akhir periode Renstra PD (2024)		Unit Kerja PD	Lokasi		
								2021		2022		2023		2024		%	Rp (000)			%	Rp (000)
								%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)						
				Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen LKJIP, LPPD, LKPJ, LAKIP		Buku	3	7,490,	3	7,642,4	3	8,406,6	3	10,088,	3	33,627,				
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	jumlah dokumen pengelolaan keuangan disusun tertib administrasi dan tepat waktu				22,000,		35,000,		38,500,		46,200,		141,700,				
				Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	terpenuhinya Gaji dan Tunjangan ASN		Tahun	1					-		-		-				
				Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	jumlah bulan honor pengelola keuangan yang dibayarkan, jumlah pelaporan keuangan		bln	12	22,000	12	35,000	12	38,500,	12	46,200,	12	141,700,				

NO	TUJUAN RENSTRA	SASARAN RENSTRA	Kode	PROGRAM/KEGIATAN/SUB	INDIKATOR TUJUAN SASARAN PROGRAM KEGIATAN SUB KEGIATAN	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Satuan	Target Kinerja Program & Kerangka Pendanaan								Kondisi kinerja pada akhir periode Renstra PD (2024)		Unit Kerja PD	Lokasi				
								2021		2022		2023		2024		%	Rp (000)			%	Rp (000)	%	Rp (000)
								%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)								
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	pemenuhan administrasi umum perangkat daerah				62,175,		63,440,3		69,784,3		83,741,2		279,141,						
				Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	jumlah jenis penerangan bangunan kantor		Buah	84	5,000	84	5.101	84	5,611	84	6.734		22.448						
				Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah jenis peralatan dan perlengkapan kantor		Buah	27 Item	13,500,	27 Item	13,774,	27 Item	15,152,	27 Item	18,182,	27 Item	60,609,						
				Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	jumlah jenis peralatan rumah tangga tersedia		Buah	16 Item	5,000,	16 Item	5,101,7	16 Item	5,611,9	16 Item	6,734,3	16 Item	22,448,						
				Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	jumlah bulan pegawai, tamu dan peserta rapat mendapatkan jamuan		bln	12 Bulan	18,620,	12 Bulan	18,998,9	12 Bulan	20,898,8	12 Bulan	25,078,6	12 Bulan	83,596,3						

NO	TUJUAN RENSTRA	SASARAN RENSTRA	Kode	PROGRAM/KEGIATAN/SUB	INDIKATOR TUJUAN SASARAN PROGRAM KEGIATAN SUB KEGIATAN	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Satuan	Target Kinerja Program & Kerangka Pendanaan								Kondisi kinerja pada akhir periode Renstra PD (2024)		Unit Kerja PD	Lokasi		
								2021		2022		2023		2024		%	Rp (000)			%	Rp (000)
								%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)						
				Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Cetakan dan Penggandaan	jumlah jenis barang cetakan		Paket	1 Paket	5,400,	1 Paket	5,509,9	1 Paket	6,060,8	1 Paket	7,273,	1 Paket	24,243,8				
				Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	jumlah bahan bacaan		bln	12 Bulan	3,000,	12 Bulan	3,061,	12 Bulan	3,367,1	12 Bulan	4,040,5	12 Bulan	13,468,8				
				Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	jumlah bulan rapat koordinasi dan konsultasi yang terpenuhi		bln	12 Bulan	11,655,	12 Bulan	11,892,1	12 Bulan	13,081,4	12 Bulan	15,697,7	12 Bulan	52,326,3				
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Ketersediaan BMD (jumlah tersedia/jumlah kebutuhan)				45,000,		32,000		35,200,		42,240,		154,440,				
				Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	jumlah kendaraan dinas tersedia												-				

NO	TUJUAN RENSTRA	SASARAN RENSTRA	Kode	PROGRAM/KEGIATAN/SUB	INDIKATOR TUJUAN SASARAN PROGRAM KEGIATAN SUB KEGIATAN	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Satuan	Target Kinerja Program & Kerangka Pendanaan								Kondisi kinerja pada akhir periode Renstra PD (2024)		Unit Kerja PD	Lokasi		
								2021		2022		2023		2024		%	Rp (000)			%	Rp (000)
								%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)						
				Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah AC, Jumlah PC, Jumlah Laptop, Jumlah Printer (sesuai kebutuhan)		Unit	2 unit	9.450	2 Unit	10,000,00	2 Unit	11,000,00	4 Unit	13,200,00	79,200,000.00					
				Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung/Bangunan Kantor Lainnya	Jumlah Pengadaan Gedung/Bangunan Kantor		Paket	1	35.550	1	22,000,	11	24,200,	1	29,040	110.790					
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kelancaran penyelenggaraan pemerintahan daerah				77,100,		78,669,1		86,536,		103,843,2	346,148,3					
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	jumlah surat		Paket	1 Paket	2,100,	1 Paket	2,142,7	1 Paket	2,357,0	1 Paket	2,828,4	2,100,					
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya air dan Listrik	jumlah bulan jasa komunikasi, sumber daya listrik dan air		Bln	12 Bulan	30,000,	12 Bulan	30,610,5	12 Bulan	33,671,6	12 Bulan	40,405,9	134,688,					

NO	TUJUAN RENSTRA	SASARAN RENSTRA	Kode	PROGRAM/KEGIATAN/SUB	INDIKATOR TUJUAN SASARAN PROGRAM KEGIATAN SUB KEGIATAN	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Satuan	Target Kinerja Program & Kerangka Pendanaan								Kondisi kinerja pada akhir periode Renstra PD (2024)		Unit Kerja PD	Lokasi		
								2021		2022		2023		2024		%	Rp (000)			%	Rp (000)
								%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)						
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	terpeliharaan kebersihan kantor		Bln	12 Bulan	45,000,	12 Bulan	45,915,8	12 Bulan	50,507,4	12 Bulan	60,608,8	12 Bulan	202,032,				
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	jumlah BMD dalam kondisi baik				454,400,		55,507,		61,057,8		73,269,4		644,234,3				
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	jumlah kendaraan dinas (mobil) terpeliharaan, jumlah kendaraan dinas (motor) terpeliharaan		Unit	9 Unit (1 Mobil, 8 Motor)	46,400,	9 Unit (1 Mobil, 8 Motor)	47,344,3	9 Unit (1 Mobil, 8 Motor)	52,078,7	9 Unit (1 Mobil, 8 Motor)	62,494,4	9 Unit (1 Mobil, 8 Motor)	208,317,5				
				Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	jumlah jenis peralatan dan mesin lainnya terpeliharaan		Unit	4 Item	8,000,000.00	4 Item	8,162,812.00	4 Item	8,979,093.20	4 Item	10,774,911.84		35,916,817.04				
				Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor terpeliharaan		Unit	3 Unit	400,000		-		-		-		400,000,000.00				

NO	TUJUAN RENSTRA	SASARAN RENSTRA	Kode	PROGRAM/KEGIATAN/SUB	INDIKATOR TUJUAN SASARAN PROGRAM KEGIATAN SUB KEGIATAN	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2020)	Satuan	Target Kinerja Program & Kerangka Pendanaan								Kondisi kinerja pada akhir periode Renstra PD (2024)		Unit Kerja PD	Lokasi
								2021		2022		2023		2024					
								%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)	%	Rp (000)		
JUMLAH								686.684		515.250		566.775		680.130		2.667.128			

BAB VII

KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

7.1 Tujuan Sasaran RPJMD

Tujuan dan sasaran merupakan derivasi dari visi dan misi Kabupaten Tegal yang telah disusun. Tujuan merupakan usaha yang dilakukan untuk dapat mewujudkan kondisi yang diharapkan pada akhir periode RPJMD. Sementara sasaran merupakan kondisi yang diinginkan dapat terwujud pada akhir periode RPJMD. Sasaran lebih bersifat spesifik dan terukur karena memuat juga indikator kinerja sasaran.

1. Mewujudkan Pemerintahan yang Bersih, Terbuka, Akuntabel dan Efektif melayani Rakyat.

Misi I memiliki tujuan Mewujudkan Transparansi, Akuntabilitas, dan Budaya Antikorupsi dalam Pemerintahan. Tujuan ini diukur dengan indikator Indeks Reformasi Birokrasi. Misi I memiliki 4 (empat) sasaran yaitu:

- a. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik dengan indikator sasarannya Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) dan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE).
- b. Meningkatkan kualitas manajemen kinerja dengan indikator sasarannya Nilai SAKIP Kabupaten.
- c. Meningkatkan pengelolaan keuangan daerah dengan indikator sasarannya opini BPK.
- d. Meningkatkan kualitas manajemen kepegawaian daerah dengan indikator sasarannya Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara.

2. Memperkuat Daya Saing Daerah melalui Pembangunan Infrastruktur yang Andal, Berkualitas dan Terintegrasi serta Berwawasan Lingkungan.

Misi II memiliki tujuan Meningkatkan Kualitas Infrastruktur Dasar yang Berwawasan Lingkungan. Tujuan ini diukur dengan indikator Indeks Infrastruktur Wilayah Mantap yang Berwawasan Lingkungan. Tujuan ini memiliki 3 (tiga) sasaran yaitu:

- a. Meningkatkan Infrastruktur Wilayah dan Permukiman yang Mantap dengan indikator sasarannya yaitu Persentase Infrastruktur Pekerjaan Umum yang Mantap dan Persentase Infrastruktur Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman yang Layak.
- b. Meningkatkan Sistem Jaringan/Konektivitas Perhubungan dengan indikator sasarannya Rasio Konektivitas Kabupaten.
- c. Meningkatkan Kualitas Lingkungan Hidup dengan indikator sasarannya Indeks Kualitas Lingkungan Hidup.

3. Membangun Perekonomian Rakyat yang Kokoh, Maju, Berkeadilan dan Berkelanjutan.

Misi III memiliki tujuan Mewujudkan Perekonomian Rakyat yang Kuat Berbasis Pertanian, Industri Pengolahan dan Pariwisata. Tujuan ini dapat diukur dengan indikator Pertumbuhan Ekonomi. Tujuan ini memiliki 4 (empat) sasaran yaitu:

- a. Meningkatnya Produktivitas Sektor Pertanian dengan indikator sasaran Laju PDRB sektor Pertanian.
- b. Meningkatnya Produktivitas Sektor Industri Pengolahan dengan indikator sasaran Laju PDRB Sektor Industri.
- c. Meningkatnya Produktivitas Pariwisata dengan indikator sasaran Rasio Pendapatan Asli Daerah (PAD) sektor Pariwisata terhadap Pendapatan Asli Daerah (PAD) Kabupaten.
- d. Meningkatnya Produktivitas Sektor Perdagangan dengan indikator sasaran Laju PDRB Sektor Perdagangan.

4. Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia melalui Penguatan Layanan Bidang Pendidikan, Kesehatan dan Sosial dengan Memanfaatkan Kemajuan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi.

Misi IV memiliki 2 (dua) tujuan yaitu:

- a. Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas. Tujuan ini dapat diukur dengan indikator Nilai Indeks Pembangunan Manusia (IPM) dan Indeks Pembangunan Gender (IPG). Tujuan ini memiliki 4 (empat) sasaran yaitu:
 - 1) Meningkatnya Kualitas Layanan Pendidikan Masyarakat dengan indikator sasaran Indeks Pendidikan.
 - 2) Meningkatnya Kualitas Layanan Kesehatan Masyarakat dengan indikator sasaran Indeks Kesehatan.
 - 3) Meningkatnya Pemberdayaan Gender dengan indikator sasaran Indeks Pemberdayaan Gender (IDG).
 - 4) Meningkatnya Produktivitas Pemuda dengan indikator sasaran Wirausaha Muda Berbasis Kinerja Bisnis.
- b. Menekan Laju Kemiskinan. Tujuan ini dapat diukur dengan Indikator Persentase Penduduk Miskin. Tujuan ini memiliki 2 (dua) sasaran yaitu:
 - 1) Menurunnya Kedalaman dan Keparahan Kemiskinan dengan indikator sasaran Indeks Kedalaman Kemiskinan dan Indeks Keparahan Kemiskinan.
 - 2) Menekan Laju Tingkat Pengangguran dengan indikator sasaran Tingkat Pengangguran Terbuka.

5. Menciptakan Tata Kehidupan Masyarakat yang Tertib, Aman, Tenram dan Nyaman dengan Tetap Menjaga dan Melestarikan Nilai-Nilai Budaya serta Kearifan Lokal.

Misi V memiliki 3 (tiga) tujuan yaitu:

- a. Meningkatnya Ketentraman dan Ketertiban Umum Masyarakat. Tujuan ini dapat diukur dengan Persentase Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang

Terselesaikan. Tujuan ini memiliki sasaran Meningkatnya Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah yang Ditegakan yang dapat diukur dengan indikator Persentase Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah yang ditegakan.

- b. Menurunnya Resiko Bencana. Tujuan ini dapat diukur dengan Indeks Risiko Bencana. Tujuan ini memiliki sasaeen Meningkatnya Kapasitas Daerah dalam Menurunkan Resiko Bencana dengan indikator sasaran Indeks Kapasitas Daerah.
- c. Meningkatkan Pelestarian dan Pewaarian Kebudayaan. Tujuan ini dapat diukur dengan indikator Persentase Pelestarian, Pengembangan dan Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan. Tujuan ini memiliki sasaran Meningkatnya Pelestarian dan Pewarisan Kebudayaan dengan sasaran indikator Persentase Seni dan Kesenian yang dilestarikan.

Berikut ini perbandingan tujuan, sasaaran, indikator, dan terget RPJMD Kabupaten Tegal sebelum dan setelah perubahan dapat dilihat pada tabel berikut:

Perbandingan Tujuan, Sasaran, dan Indikator Sasaran Sebelum dan Setelah Perubahan RPJMD Kabupaten Tegal 2019-2024

NO	TUJUAN		SASARAN		INDIKATOR KINERJA TUJUAN DAN SASARAN	
	Sebelum	Setelah	Sebelum	Setelah	Sebelum	Setelah
I	MISI I: Mewujudkan Pemerintahan yang Bersih, Terbuka, Akuntabel dan Efektif Melayani Rakyat					
1	Mewujudkan Aparatur Birokrasi yang Profesional	Mewujudkan transparansi, akuntabilitas, dan budaya antikorupsi dalam pemerintahan			Indeks Reformasi Birokrasi	Indeks Reformasi Birokrasi
1.1			Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)
					Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)	Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)
1.2			Meningkatnya Kualitas Manajemen Kinerja	Meningkatnya Kualitas Manajemen Kinerja	Nilai SAKIP Kabupaten	Nilai SAKIP Kabupaten
1.3			Meningkatnya Pengelolaan Keuangan Daerah	Meningkatnya Pengelolaan Keuangan Daerah	Opini BPK	Opini BPK
1.4			Meningkatnya Kualitas Manajemen Kepegawaian Daerah	Meningkatnya Kualitas Manajemen Kepegawaian Daerah	Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara	Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara

NO	TUJUAN		SASARAN		INDIKATOR KINERJA TUJUAN DAN SASARAN	
	Sebelum	Setelah	Sebelum	Setelah	Sebelum	Setelah
II	MISI II: Memperkuat Daya Saing Daerah melalui Pembangunan Infrastruktur yang Andal, Berkualitas dan Terintegrasi serta Berwawasan Lingkungan					
2	Meningkatkan Konektivitas antar Wilayah	Meningkatkan Kualitas Infrastruktur Dasar yang Berwawasan Lingkungan			Indeks Williamson	Indeks Infrastruktur Wilayah Mantap Berwawasan Lingkungan
2.1			Meningkatnya Infrastruktur Wilayah dan Permukiman yang Mantap	Meningkatnya Infrastruktur Wilayah dan Permukiman yang Mantap	Persentase Infrastruktur Wilayah Mantap	Persentase Infrastruktur Pekerjaan Umum yang Mantap
					Persentase Infrastruktur Permukiman Layak	Persentase Infrastruktur Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman yang Layak
2.2			Meningkatnya Sistem Jaringan / Konektivitas Perhubungan	Meningkatnya Sistem Jaringan / Konektivitas Perhubungan	Rasio Konektivitas Perhubungan	Rasio Konektivitas Kabupaten
				Meningkatnya Kualitas Lingkungan Hidup	-	Indeks Kualitas Lingkungan Hidup
3	Meningkatkan Kualitas Lingkungan Hidup	-			Indeks Kualitas Lingkungan Hidup	-
3.1			Meningkatnya kualitas air dan kualitas udara	-	Indeks Kualitas Air	-
					Indeks Kualitas Udara	-

NO	TUJUAN		SASARAN		INDIKATOR KINERJA TUJUAN DAN SASARAN	
	Sebelum	Setelah	Sebelum	Setelah	Sebelum	Setelah
III	MISI III: Membangun Perekonomian Rakyat yang Kokoh, Maju, Berkeadilan dan Berkelanjutan					
4	Mewujudkan Perekonomian Rakyat yang Kuat Berbasis Pertanian, Industri Pengolahan dan Pariwisata	Mewujudkan Perekonomian Rakyat yang Kuat Berbasis Pertanian, Industri Pengolahan dan Pariwisata			Pertumbuhan Ekonomi	Pertumbuhan Ekonomi
4.1			Meningkatnya Kesejahteraan Rakyat di Sektor Pertanian dan Perikanan	Meningkatnya Produktivitas di Sektor Pertanian	Laju PDRB Sektor Pertanian	Laju PDRB Sektor Pertanian
					Nilai Tukar Nelayan (NTN)	-
4.2			Meningkatnya Kesejahteraan Rakyat di Sektor Industri Pengolahan	Meningkatnya Produktivitas di Sektor Industri Pengolahan	Laju PDRB Sektor Industri	Laju PDRB Sektor Industri
4.3			Meningkatnya Kunjungan Wisatawan	Meningkatnya Produktivitas Pariwisata	Jumlah Wisatawan Mancanegara Jumlah Wisatawan Nusantara	Rasio PAD Sektor Pariwisata terhadap PAD Kabupaten
4.4			Meningkatnya Kesejahteraan Rakyat di Sektor Perdagangan	Meningkatnya Produktivitas di Sektor Perdagangan	Laju PDRB Sektor Perdagangan	Laju PDRB Sektor Perdagangan
IV	MISI IV: Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia melalui Penguatan Layanan Bidang Pendidikan, Kesehatan dan Sosial dengan Memanfaatkan Kemajuan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi					

NO	TUJUAN		SASARAN		INDIKATOR KINERJA TUJUAN DAN SASARAN	
	Sebelum	Setelah	Sebelum	Setelah	Sebelum	Setelah
5	Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas	Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas			Nilai Indeks Pembangunan Manusia (IPM)	Nilai Indeks Pembangunan Manusia (IPM)
					Indeks pemberdayaan Gender (IDG)	-
					Indeks Pembangunan Gender (IPG)	Indeks Pembangunan Gender (IPG)
5.1			Meningkatnya Kualitas Layanan Pendidikan Masyarakat	Meningkatnya Kualitas Layanan Pendidikan Masyarakat	Rata-Rata Lama Sekolah	Indeks Pendidikan
					Harapan Lama Sekolah	
5.2			Meningkatnya Kualitas Layanan Kesehatan Masyarakat	Meningkatnya Kualitas Layanan Kesehatan Masyarakat	Angka Harapan Hidup	Indeks Kesehatan
5.3			Meningkatnya Pemberdayaan dan Pembangunan Gender	Meningkatnya Pemberdayaan dan Pembangunan Gender	Indeks Pemberdayaan Gender (IDG)	Indeks Pemberdayaan Gender (IDG)
					Indeks Pembangunan Gender (IPG)	-
			Meningkatnya Pengendalian Pertumbuhan Penduduk	-	Total Fertility Rate (TFR)	-
5.4			Meningkatnya Kualitas Pemuda dan Olahraga	Meningkatnya Produktivitas Pemuda	Kota Layak Pemuda	Wirausaha Muda Pemula Berbasis Kinerja Bisnis
					Jumlah Prestasi Olahraga tingkat Provinsi	

NO	TUJUAN		SASARAN		INDIKATOR KINERJA TUJUAN DAN SASARAN	
	Sebelum	Setelah	Sebelum	Setelah	Sebelum	Setelah
6	Menurunkan Kesenjangan Kemiskinan	Menekan Laju Kemiskinan			Indeks Gini	Persentase Penduduk Miskin
6.1			Menurunkan Angka Kemiskinan	Menurunnya Kedalaman dan Keparahan Kemiskinan	Persentase penduduk miskin	Indek Kedalaman Kemiskinan
						Indek Keparahan Kemiskinan
6.2			Menurunnya Pengangguran	Menekan Laju Tingkat Pengangguran	Tingkat Pengangguran Terbuka	Tingkat Pengangguran Terbuka
V	Misi V: Menciptakan Tata Kehidupan Masyarakat yang Tertib, Aman, Tenram dan Nyaman dengan Tetap Menjaga dan Melestarikan Nilai-Nilai Budaya serta Kearifan Lokal					
7	Mewujudkan Kerukunan Hidup dalam Masyarakat	Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban Umum Masyarakat			Cakupan Pelayanan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum yang terselesaikan
7.1			Meningkatnya Kerukunan Hidup Masyarakat	Meningkatnya Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah yang Ditegakkan	Cakupan Pelayanan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah yang Ditegakkan
8	Menurunnya Resiko Bencana	Menurunnya Resiko Bencana			Indeks Risiko Bencana	Indeks Risiko Bencana
8.1			Meningkatnya Kapasitas Daerah dalam Menurunkan Resiko Bencana	Meningkatnya Kapasitas Daerah dalam Menurunkan Resiko Bencana	Indeks Kapasitas Daerah	Indeks Kapasitas Daerah
9	Meningkatkan Pelestarian dan Pewarisan Kebudayaan	Meningkatkan Pelestarian dan Pewarisan Kebudayaan			Indeks Kebudayaan	Persentase Pelestarian, Pengembangan dan Pemanfaatan Objek Pemajuan Kebudayaan

NO	TUJUAN		SASARAN		INDIKATOR KINERJA TUJUAN DAN SASARAN	
	Sebelum	Setelah	Sebelum	Setelah	Sebelum	Setelah
9.1			Meningkatnya Pelestarian dan Pewarisan Kebudayaan	Meningkatnya Pelestarian dan Pewarisan Kebudayaan	Persentase Cagar Budaya (<i>Tangible dan Intangible</i>) Dilestarikan	Persentase Objek Pemajuan Kebudayaan yang dilestarikan

7.1. IKU Perangkat Daerah

Indikator kinerja Kecamatan Talang yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD Kabupaten Tegal Tahun 2019-2024 menunjukkan kinerja yang akan dicapai oleh Kecamatan Talang dalam 5 tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD Tahun 2019-2024. Indikator kinerja Kecamatan Talang yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD disajikan pada tabel berikut:

Tabel 7.1
Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD
(Renstra Murni 2019-2024)

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah	Satuan; Sifat Data; Referensi	Kondisi Awal 2019	Target Capaian Tahun					Kondisi Akhir Kinerja
				2020	2021	2022	2023	2024	
1	Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) atas layanan publik	Persen; Tahunan	0,00	82,00	83,00	84,00	85,00	85,00	85,00
	Jumlah Desa Tertinggal	Desa	0	0	0	0	0	0	0
	Jumlah Desa Maju	Desa	0	0	0	0	0	0	0
	Jumlah Desa Mandiri	Desa	0	2	2	2	2	2	10

Tabel 7.2.a
Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD
(Renstra Perubahan 2019-2024)

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Utama	Satuan; Sifat Data; Referensi	Kinerja pada awal periode	2022	2023	2024	Kondisi Akhir Kinerja
	Indikator Tujuan:						
1.	Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Persen; Tahunan	73,20	75,70	76,70	77,70	78,00

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Utama	Satuan; Sifat Data; Referen	Kinerja pada awal periode	2022	2023	2024	Kondisi Akhir Kinerja
	Indikator Sasaran:						
	Persentase desa yang tertib administrasi Kecamatan	Persen; Tahunan	50	68	89	100	100
	Persentase desa maju Kecamatan Talang	Persen; Tahunan	0	5,26	5,26	10,53	21,05
	Persentase desa mandiri	Persen; Tahunan	0	0	0	5,26	5,26
	Indikator Program						
	Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan Talang	Persen; Tahunan	73,20	75,70	76,70	77,70	78,00
	Persentase desa yang tertib administrasi	Persen; Tahunan	50	68	89	100	100
	Persentase desa maju Kecamatan	Persen; Tahunan	0	5,26	5,26	10,53	21,05
	Persentase desa mandiri	Persen; Tahunan	0	0	0	5,26	5,26
	Persentase gangguan Trantibum yang dapat	Persen; Tahunan	100	100	100	100	100
	Persentase terselenggaranya fasilitasi, koordinasi dan pembinaan	Jumlah;	100	100	100	100	100

Tabel 7.2.b
Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD
(Renstra Perubahan 2019-2024)

No.	Aspek/Fokus/Bidang Urusan/Indikator Kinerja Utama	Satuan; Sifat Data; Referensi	Kinerja pada awal periode	2022	2023	2024	Kondisi Akhir Kinerja
	Indikator Tujuan:						
1.	Laju Peningkatan Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Persen; Tahunan	73,20	1,25	1	1	78,00
	Indikator						
	Peningkatan Persentase desa yang tertib administrasi	Persen; Tahunan	50	18	21	11	100
	Peningkatan Persentase desa maju Kecamatan	Persen; Tahunan	0	5,26	0	5,27	21,05
	Peningkatan Persentase desa mandiri	Persen; Tahunan	0	0	0	5,26	5,26
	Indikator						
	Peningkatan Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Persen; Tahunan	73,20	1,25	1	1	78,00
	Peningkatan Persentase desa yang tertib administrasi	Persen; Tahunan	50	18	21	11	100
	Peningkatan Persentase desa maju Kecamatan	Persen; Tahunan	0	5,26	0	5,27	21,05
	Peningkatan Persentase desa mandiri	Persen; Tahunan	0	0	0	5,26	5,26
	Peningkatan Persentase gangguan Trantibum yang	Persen; Tahunan	100	100	100	100	100
	Peningkatan Persentase terselenggaranya fasilitasi, koordinasi dan	Jumlah ;	100	100	100	100	100

BAB VIII PENUTUP

Perubahan Rencana Strategis Kecamatan Talang Tahun 2019 - 2024 merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun yang disusun sebagai penjabaran atas Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Tegal Tahun 2019 - 2024. Perubahan Rencana Strategis Perangkat Daerah disusun sebagai upaya memenuhi amanat Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah dan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah.

Perubahan Rencana Strategis Kecamatan Talang merupakan dokumen perencanaan pembangunan yang selaras dengan Perubahan RPJMD Kabupaten Tegal Tahun 2019 - 2024 dan menjadi pedoman dan panduan bagi Kecamatan Talang untuk melaksanakan perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembangunan selama 3 (Tiga) tahun kedepan.

Untuk itu, dengan tersusunnya Perubahan Renstra Kecamatan Talang Kabupaten Tegal sebagai wujud komitmen bersama antara pimpinan Perangkat Daerah beserta seluruh jajaran pegawai, maka diharapkan akan menjadi arah dan pedoman dalam peningkatan kinerja 3 (Tiga) tahun kedepan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya sehingga visi pembangunan Bupati dan Wakil Bupati Tegal yaitu "***Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Tegal yang Sejahtera, Mandiri, Unggul, Berbudaya dan Berakhlak Mulia***" dapat terwujud. karena pembangunan sejatinya dapat secara optimal dilaksanakan dengan dukungan semua elemen; seluruh pemangku kepentingan di Kabupaten Tegal tidak terkecuali Kecamatan Talang.

Talang, 2021

CAMAT TALANG



Dra. Noor Alina Agustini

NIP. 19660818 198603 2 007