



PEMERINTAH KABUPATEN TEGAL
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. SOESELO
KABUPATEN TEGAL

KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr. SOESELO KABUPATEN TEGAL
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

NOMOR 1 TAHUN 2022

TENTANG

PENUNJUKAN PENGELOLA KEGIATAN DAN PELAKSANA PENGADAAN
BARANG/JASA RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. SOESELO
KABUPATEN TEGAL TAHUN ANGGARAN 2022

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. SOESELO
KABUPATEN TEGAL,

- Menimbang :
- a. bahwa dalam rangka mendukung ketertiban pengelolaan kegiatan dan kelancaran pelaksanaan pengadaan barang/jasa Tahun Anggaran 2022 agar sesuai dengan kebijakan, prinsip, dan etika pengadaan, perlu menetapkan Pengelola Kegiatan dan Pelaksana Pengadaan Barang/Jasa;
 - b. bahwa nama – nama sebagaimana tersebut dalam lampiran keputusan ini dipandang mampu dan telah memenuhi syarat administrasi untuk ditunjuk sebagai Pengelola Kegiatan Dan Pelaksana Pengadaan Barang/Jasa Tahun Anggaran 2022;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dalam huruf a dan huruf b perlu ditetapkan Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soeselo Kabupaten Tegal selaku Kuasa Pengguna Anggaran tentang Penunjukan Pengelola Kegiatan dan Pelaksana Pengadaan Barang/Jasa Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soeselo Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2022;
- Mengingat :
1. Undang – Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
 2. Undang – Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;

3. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan sebagaimana telah diubah Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
4. Undang-Undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit sebagaimana telah diubah Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
6. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Bidang Perumahaan;
10. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2018 tentang Badan Layanan Umum Daerah;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
13. Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 10 Tahun 2021 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Tegal Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Tegal;

14. Peraturan Bupati Tegal Nomor 50 Tahun 2018 tentang Jenjang Nilai Pengadaan Barang dan Jasa pada Badan Layanan Umum Daerah Kabupaten Tegal;
15. Peraturan Bupati Tegal Nomor 80 Tahun 2021 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Tegal;
16. Peraturan Bupati Tegal Nomor 83 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Tegal;
17. Keputusan Bupati Tegal Nomor 445/631/2008 tentang Penerapan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK-BLUD) Penuh kepada Rumah Sakit Daerah Dokter Soeselo Kabupaten Tegal;
18. Keputusan Bupati Tegal Nomor 900/1575 Tahun 2021 tentang Penetapan Pengguna Anggaran pada Perangkat Daerah dan Kuasa Pengguna Anggaran Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Tegal;
19. Peraturan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Dokter Soeselo Kabupaten Tegal Nomor 2 Tahun 2021 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pada Rumah Sakit Umum Daerah Dokter Soeselo Kabupaten Tegal;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. SOESELO KABUPATEN TEGAL SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN TENTANG PENUNJUKAN PENGELOLA KEGIATAN DAN PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. SOESELO KABUPATEN TEGAL TAHUN ANGGARAN 2022.

KESATU : Menunjuk Pengelola Kegiatan dan Pelaksana Pengadaan Barang / Jasa Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soeselo Kabupaten Tegal Tahun Anggaran 2022, terlampir dalam Lampiran I dan merupakan satu kesatuan dengan Keputusan Direktur ini.

KEDUA : Pengelola Kegiatan sebagaimana dimaksud diktum KESATU, terdiri dari:

1. Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK).
2. Staf Pengelola.

- KESATU** : Menetapkan Daftar Informasi Publik pada Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soeselo Kabupaten Tegal Tahun 2022 sebagaimana terlampir dalam Lampiran yang merupakan satu kesatuan dengan Keputusan Direktur ini.
- KEDUA** : Daftar Informasi Publik sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU, terdiri dari:
- a. informasi yang diumumkan secara berkala;
 - b. informasi yang diumumkan secara serta merta;
 - c. informasi yang diumumkan secara setiap saat; dan
 - d. informasi yang dikecualikan.
- KETIGA** : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya keputusan ini dibebankan pada Anggaran Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah dr. Soeselo Kabupaten Tegal.
- KEEMPAT** : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Slawi
pada tanggal 5 April 2022

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM
DAERAH dr. SOESELO KABUPATEN



MUHAMMAD TAQWIN

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. SOESELO
KABUPATEN TEGAL

LAMPIRAN I : KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH
SAKIT UMUM DAERAH dr. SOESELO
KABUPATEN TEGAL
Nomor : 1 TAHUN 2022
Tanggal : 3 JANUARI 2022

PENGELOLA KEGIATAN DAN PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. SOESELO KABUPATEN TEGAL TAHUN ANGGARAN 2022

A. BAGIAN TATA USAHA								
NO	NAMA KEGIATAN	PENGELOLA KEGIATAN		PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA				
		PPTK	STAF PENGELOLA	PPK	PEJABAT PENGADAAN	POKJA PEMILIHAN	TIM TEKNIS	TIM AHLI
1	Perencanaan, Rekrutmen, Pengelolaan dan Evaluasi	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Reni Hendrawati, A.Md.	Sri Harso Pamoro, S.K.M., M.M.	-	-	-	-
						-	-	
						-	-	
2	Pemeliharaan Kendaraan Operasional	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Muryani, S.AP.	Sri Harso Pamoro, SKM., M.M.	-	-	-	-
						-	-	
						-	-	

NO	NAMA KEGIATAN	PENGELOLA KEGIATAN		PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA				
		PPTK	STAF PENGELOLA	PPK	PEJABAT PENGADAAN	POKJA PEMILIHAN	TIM TEKNIS	TIM AHLI
3	Pengadaan ATK, Benda Pos dan Jasa Pengiriman	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Moh. Miftahussobir, S.Pd.	Sri Harso Pamoro, SKM., M.M.	-	Imam Suparto, A.Md	-	-
						Hermi Srimanti, S.Kep., Ns., M.M.	-	
						Imroatul Istiqomah, S.K.M.	-	
4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Promosi	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Candra Dewi Kusumarini, S.Psi.	Sri Harso Pamoro, SKM., M.M.	Imroatul Istiqomah, S.K.M.	-	-	-
						-	-	
						-	-	
5	Penyediaan Makan dan Minum Rapat/Tamu dan Karyawan	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Muryani, S.A.P.	Sri Harso Pamoro, SKM., M.M.	-	-	-	-
						-	-	
						-	-	
6	Penyediaan Biaya Perjalanan Dinas	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Regina Lusiawan, S.H.	Sri Harso Pamoro, SKM., M.M.	-	-	-	-
						-	-	
						-	-	
7	Pengadaan Barang Cetakan Umum	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Regina Lusiawan, S.H.	Sri Harso Pamoro, SKM., M.M.	Imroatul Istiqomah, S.K.M.	-	-	-
						-	-	
						-	-	

NO	NAMA KEGIATAN	PENGELOLA KEGIATAN		PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA				
		PPTK	STAF PENGELOLA	PPK	PEJABAT PENGADAAN	POKJA PEMILIHAN	TIM TEKNIS	TIM AHLI
8	Vaksinasi dan Pemeriksaan Kesehatan Pegawai	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Reni Hendrawati, A.Md.	Sri Harso Pamoro, SKM., M.M.	-	-	-	-
						-	-	
						-	-	
9	Pengadaan Peralatan Perlengkapan Kantor	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Moh. Miftahussobir, S.Pd	Sri Harso Pamoro, SKM., M.M.	-	Imam Suparto, A.Md.	-	-
						M. Sugeng S.S.T.	-	
						Imroatul Istiqomah, S.K.M.	-	
10	Renovasi Pagar Depan Gedung Layanan Geriatri dan Rehab Medik	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Rosa Wulandari, S.T.	Sri Harso Pamoro, SKM., M.M.	-	M. Sugeng S.S.T.	Ardiyanto, S.T.	-
						Hermi Srimanti, S.Kep., Ns., MM	Adhita Susila Adipuspita, S.Sn.	
						Imroatul Istiqomah, SKM	Fatkhuozak, S.T.	
11	Pengadaan Meubelair	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Moh. Miftahussobir, S.Pd	Sri Harso Pamoro, SKM., M.M.	-	Imam Suparto, A.Md.	Edi Kurnianto, S.T.	-
						M. Sugeng S.S.T.	Rosa Wulandari, S.T.	
						Hermi Srimanti, S.Kep., Ns., M.M.	Tarjono	
12	Renovasi Gedung IPSRS	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Rosa Wulandari, S.T.	Sri Harso Pamoro, SKM., M.M.	-	M. Sugeng S.S.T.	Atiek Mustikasari, S.T.	-
						Hermi Srimanti, S.Kep., Ns., M.M.	Sandy Ma'rufinanto, S.T.	
						Imroatul Istiqomah, S.K.M.	Tasroni, S.H.	

NO	NAMA KEGIATAN	PENGELOLA KEGIATAN		PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA				
		PPTK	STAF PENGELOLA	PPK	PEJABAT PENGADAAN	POKJA PEMILIHAN	TIM TEKNIS	TIM AHLI
13	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Moh. Miftahussobir, S.Pd.	Sri Harso Pamoro, S.K.M., M.M.	-	M. Sugeng S.S.T.	-	-
						Hermin Srimanti, S.Kep., Ns., M.M.	-	
						Imroatul Istiqomah, S.K.M.	-	
14	Renovasi Ruang Direksi dan Ruang Rapat Eks Keperawatan	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Rosa Wulandari, S.T.	Sri Harso Pamoro, SKM.,MM	-	M. Sugeng S.S.T.	Atiek Mustikasari, S.T.	-
						Hermin Srimanti, S.Kep., Ns., M.M.	Sandy Ma'rufianto, S.T.	
						Imroatul Istiqomah, S.K.M.	Tasroni, S.H.	
15	Pembangunan Tembok Keliling (Belakang) Rumah Sakit	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Rosa Wulandari, S.T.	Sri Harso Pamoro, S.K.M., M.M.	-	M. Sugeng S.ST	Atiek Mustikasari, S.T.	-
						Hermin Srimanti, S.Kep., Ns., M.M.	Sandy Ma'rufianto, S.T.	
						Imroatul Istiqomah, S.K.M.	Tasroni, S.H.	
16	Pembangunan Gedung Gizi	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Moh. Miftahussobir, S.Pd.	Dr. Joko Kurnianto, S.K.M., M.Kes.	-	-	Ardiyanto, S.T.	-
						-	Adhita Susila Adipuspita, S.Sn.	
						-	Fatkurozak, S.T.	
17	Pengadaan Seragam Karyawan RS	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Moh. Miftahussobir, S.Pd.	Sri Harso Pamoro, S.K.M., M.M.	-	M. Sugeng, S.S.T.	-	-
						Hermin Srimanti, S.Kep., Ns., M.M.	-	
						Imroatul Istiqomah, S.K.M.	-	

NO	NAMA KEGIATAN	PENGELOLA KEGIATAN		PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA				
		PPTK	STAF PENGELOLA	PPK	PEJABAT PENGADAAN	POKJA PEMILIHAN	TIM TEKNIS	TIM AHLI
18	Pemindahan/Penataan Barang RS	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Thoha	Sri Harso Pamoro, S.K.M., M.M.	Imroatul Istiqomah, S.K.M.	-	-	-
						-	-	
						-	-	
19	Pembangunan Lanjutan Pujasera	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Rosa Wulandari, S.T.	Sri Harso Pamoro, S.K.M., M.M.	-	M. Sugeng, S.S.T.	Edi Kurnianto, S.T.	-
						Hermi Srimanti, S.Kep., Ns., M.M	Fadlan Syakuro, S.T.	
						Imroatul Istiqomah, S.K.M.	Dian Aprilia Fitrianti, S.T.	
20	Renovasi Ruang Nusa Indah	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Moh. Miftahussobir, S.Pd	Dr. Joko Kurnianto, SKM., M.Kes	-	M. Sugeng, S.S.T.	Edi Kurnianto, S.T.	-
						Hermi Srimanti, S.Kep., Ns., M.M.	Fadlan Syakuro, S.T.	
						Imroatul Istiqomah, S.K.M.	Dian Aprilia Fitrianti, S.T.	
21	Pengadaan Tanah RS	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Rosa Wulandari, S.T.	Sri Harso Pamoro, S.K.M., M.M.	-	M. Sugeng, S.S.T.	-	-
						Hermi Srimanti, S.Kep., Ns., M.M	-	
						Imroatul Istiqomah, S.K.M.	-	

NO	NAMA KEGIATAN	PENGELOLA KEGIATAN		PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA				
		PPTK	STAF PENGELOLA	PPK	PEJABAT PENGADAAN	POKJA PEMILIHAN	TIM TEKNIS	TIM AHLI
22	Pembangunan Gedung Pengembangan Layanan Geriatri, Rehab Medik, Anak dan Tumbuh Kembang Terpadu Tahap 2							
	Pembangunan Gedung Pengembangan Layanan Geriatri, Rehab Medik, Anak dan Tumbuh Kembang Terpadu Tahap 2	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Moh. Miftahussobir, S.Pd.	Sri Harso Pamoro, S.K.M., M.M	-	-	Edi Kurnianto, S.T.	-
			Rosa Wulandari, S.T.			-	Fadlan Syakuro, S.T.	
			-			-	Dian Aprilia Fitrianti, S.T.	
	Menejemen Konstruksi Pembangunan Gedung Pengembangan Layanan Geriatri, Rehab Medik, Anak dan Tumbuh Kembang Terpadu Tahap 2	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Rosa Wulandari, S.T.	Sri Harso Pamoro, S.K.M., M.M.	-	M. Sugeng, S.S.T.	Edi Kurnianto, S.T.	-
						Hermi Srimanti, S.Kep., Ns., M.M.	Fadlan Syakuro, S.T.	
						Imroatul Istiqomah, S.K.M.	Dian Aprilia Fitrianti, S.T.	
23	Penataan Ruang Cathlab Tahap II	Luthful Hakim S.Kep., Ns., M.M.	Rosa Wulandari, S.T.	Sri Harso Pamoro, SKM.,MM	-	M. Sugeng, S.S.T.	Edi Kurnianto, S.T.	-
						Hermi Srimanti, S.Kep., Ns., M.M.	Fadlan Syakuro, S.T.	
						Imroatul Istiqomah, S.K.M.	Dian Aprilia Fitrianti, S.T.	

B. BAGIAN KEUANGAN

NO	NAMA KEGIATAN	PENGELOLA KEGIATAN		PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA				
		PPTK	STAF PENGELOLA	PPK	PEJABAT PENGADAAN	POKJA PEMILIHAN	TIM TEKNIS	TIM AHLI
1	Penatausahaan dan Pelaporan Administrasi Keuangan Daerah	Kris Diyanita, S.Sos.	Esti Widhiastuti, S.E.	-	-	-	-	-
						-	-	
						-	-	
2	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Endang Urbaeti, S.E.	Siskha Krisnaningrum, S.E.	Sri Harso Pamoro, S.K.M., M.M.	Dr. Joko Kurnianto, S.K.M., M.Kes.	-	-	-
						-	-	
						-	-	
3	Gaji Pegawai BLUD	Kris Diyanita, S.Sos.	Sunarto	-	-	-	-	-
						-	-	
						-	-	
4	Kegiatan Emergency Operasional Pelayanan RS	-	-	-	-	-	-	-
						-	-	
						-	-	

NO	NAMA KEGIATAN	PENGELOLA KEGIATAN		PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA				
		PPTK	STAF PENGELOLA	PPK	PEJABAT PENGADAAN	POKJA PEMILIHAN	TIM TEKNIS	TIM AHLI
5	Peningkatan Pelayanan Medik	Endang Urbaeti, S.E.	Sri Kaeni, S.E.	-	-	-	-	-
			Henu Prasetyo			-	-	
			Dewi Ambarwati			-	-	
6	Pembayaran Tagihan Pihak Ketiga	Kris Diyanita, S.Sos.	Henu Prasetyo	-	-	-	-	-
						-	-	
						-	-	
7	Audit Laporan Keuangan BLUD	Kris Diyanita, S.Sos.	Esti Widhiastuti, S.E.	Dr. Joko Kurnianto, S.K.M., M.Kes.	Sri Harso Pamoro, S.K.M., M.M.	-	-	-
						-	-	
						-	-	

B. BAGIAN PERENCANAAN

NO	NAMA KEGIATAN	PENGELOLA KEGIATAN		PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA				
		PPTK	STAF PENGELOLA	PPK	PEJABAT PENGADAAN	POKJA PEMILIHAN	TIM TEKNIS	TIM AHLI
1	Penyusunan Profil RS, LKjIP, Renja dan RBA	Pangestutiningsih, S.K.M., M.M.	Pramitha Widyaswari, S.T.	Dr. Joko Kurnianto, S.K.M., M.Kes.	-	-	-	-
						-	-	
						-	-	
2	Forum OPD dan Musrenbang Rumah Sakit	Pangestutiningsih, S.K.M., M.M.	Pramitha Widyaswari, S.T.	Dr. Joko Kurnianto, S.K.M., M.Kes.	-	-	-	-
						-	-	
						-	-	
3	Pemeliharaan dan Penyediaan Suku Cadang Hardware Unit PDE	Pangestutiningsih, S.K.M., M.M.	Dwi Kartiko, S.Kom.	Dr. Joko Kurnianto, S.K.M., M.Kes.	M. Sugeng, S.S.T.	-	-	-
						-	-	
						-	-	
4	Pengadaan PAC/RIS Hardware Unit PDE dan Pemenuhan Lisensi dll	Pangestutiningsih, S.K.M., M.M.	Dwi Kartiko, S.Kom.	Dr. Joko Kurnianto, S.K.M., M.Kes.	M. Sugeng, S.S.T.	-	Nur Ridho Aji, S.Kom.	-
						-	Pramitha Widyaswari, S.T.	
						-	Tesar Sandy Maulana, S.Tr.Kom.	

NO	NAMA KEGIATAN	PENGELOLA KEGIATAN		PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA				
		PPTK	STAF PENGELOLA	PPK	PEJABAT PENGADAAN	POKJA PEMILIHAN	TIM TEKNIS	TIM AHLI
5	Pendidikan dan Pelatihan	Mohammad Mushlih, S.Kep., Ns., M.M.	Dias Eka Purbani, S.Sos	Dr. Joko Kurnianto, S.K.M., M.Kes.	-	-	Almas Amalina Fadhilah, S.S.T.	-
						-	Teguh Wawang E, S.Kom.	
						-	Dwi Kartiko, S.Kom.	
6	Pengelolaan Rumah Sakit Pendidikan	Mohammad Mushlih, S.Kep., Ns., M.M.	Lisa Nur Fadhilah, S.Kep., Ns.	Dr. Joko Kurnianto, S.K.M., M.Kes.	-	-	Almas Amalina Fadhilah, S.S.T.	-
						-	Teguh Wawang E, S.Kom.	
						-	Dwi Kartiko, S.Kom.	
7	Pembuatan DED Gedung Laundry dan Manajemen Kontruksi Gedung Gizi	Pangestutiningsih, S.K.M., M.M.	Pramitha Widyaswari, S.T.	Dr. Joko Kurnianto, S.K.M., M.Kes.	-	M. Sugeng, S.S.T.	Agus Purnomo, S.T.	-
						Sri Nur Setyawati, S.K.M.	Ardiyanto, S.T.	
						dr. Teguh Sukma Wibowo, M.M.	Adhita Susila Adipuspita, S.Sn.	
8	Review Masterplan dan Pembuatan Maket	Pangestutiningsih, SKM.,MM	Pramitha Widyaswari, S.T.	Dr. Joko Kurnianto, S.K.M., M.Kes.	-	M. Sugeng, S.S.T.	Agus Purnomo, S.T.	-
						Sri Nur Setyawati, S.K.M.	Edi Kurnianto, S.T.	
						dr. Teguh Sukma Wibowo, M.M.	Fadlan Syakuro, S.T.	
9	Survey Kepuasan Pelanggan	Pangestutiningsih, S.K.M., M.M.	Dwi Kartiko, S.Kom.	Dr. Joko Kurnianto, S.K.M., M.Kes.	M. Sugeng S.S.T.	-	Pramitha Widyaswari, S.T.	-
						-	Almas Amalina Fadhilah, S.S.T.	
						-	Annisatul Izzan Wahyuni, S.T.	

C. BIDANG PELAYANAN MEDIS

NO	NAMA KEGIATAN	PENGELOLA KEGIATAN		PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA				
		PPTK	STAF PENGELOLA	PPK	PEJABAT PENGADAAN	POKJA PEMILIHAN	TIM TEKNIS	TIM AHLI
1	Pelaksanaan Survei Akreditasi Rumah Sakit	dr. Krissanti Eko Sari	Nurokhmah	dr. Teguh Sukma Wibowo., M.M.	-	-	-	-
						-	-	
						-	-	
2	Pelaksanaan Program Kerja Komite Medik	dr. Anita Setiyanti	Nurokhmah	dr. Teguh Sukma Wibowo., M.M.	-	-	-	-
						-	-	
						-	-	

D. BIDANG PELAYANAN PENUNJANG

NO	NAMA KEGIATAN	PENGELOLA KEGIATAN		PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA				
		PPTK	STAF PENGELOLA	PPK	PEJABAT PENGADAAN	POKJA PEMILIHAN	TIM TEKNIS	TIM AHLI
1	Pelayanan Obat-Obatan	Muhammad Ramdon, S.Kep., Ns.	Fitri Arifiyah	Saliyem, S.Kep., M.M.	-	Maria Ulfah, S.Si., Apt.	Retroningrum W, S.Farm., Apt.	-
			Sundari			Lasminah, S.K.M.	Idawati, A.Md. Farm.	
			Yesenia Yolanda, S.E.			Sri Nur Setiyawati, S.K.M	Annies Nurman Sekha, A.Md. Farm.	
2	Pelayanan Alat Kesehatan Pakai Habis	Muhammad Ramdon, S.Kep., Ns.	Melisa Aprisiana, SKM	Saliyem, S.Kep., M.M.	-	M. Sugeng, S.S.T.	Retroningrum W, S.Farm., Apt.	-
						Sri Nur Setiyawati, S.K.M.	Idawati, A.Md. Farm.	
						Moh. Ihsanudin , S.Si., Apt., M.Sc.	Annies Nurman Sekha, A.Md. Farm.	
3	Pelayanan Farmasi	Muhammad Ramdon, S.Kep., Ns.	Dewi Marlina	Saliyem, S.Kep., M.M.	Maria Ulfah, S.Si., Apt	-	Indah Hati Harmanti	-
						-	-	
						-	-	
4	Pelayanan Laboratorium	Muhammad Ramdon, S.Kep.,Ns	Melisa Aprisiana, SKM	Saliyem, S.Kep., M.M.	-	Sri Nur Setiyawati, S.K.M.	Retroningrum W, S.Farm.,Apt	-
						Lasminah, S.K.M.	Idawati, A.Md. Farm.	
						Nur Kholifah, S.E.	Annies Nurman Sekha, A.Md. Farm.	

NO	NAMA KEGIATAN	PENGELOLA KEGIATAN			PEJABAT PENGADAAN	POKJA PEMILIHAN	TIM TEKNIS	TIM AHLI
		PPTK	STAF PENGELOLA	PPK				
5	Pelayanan BDRS	Muhammad Ramdon, S.Kep., Ns.	Melisa Aprisiana, S.K.M.	Saliyem, S.Kep., M.M.	-	Sri Nur Setiyawati, S.K.M.	Retroningrum W, S.Farm., Apt.	-
						Lasminah, S.K.M.	Idawati, A.Md. Farm.	
						Hermi Srimanti, S.Kep.,Ns., M.M.	Annies Nurman Sekha, A.Md. Farm.	
6	Pelayanan Radiologi	Muhammad Ramdon, S.Kep.,Ns	Melisa Aprisiana, SKM	Saliyem, S.Kep., M.M.	Sri Nur Setiyawati, S.K.M.	-	Retroningrum W, S.Farm.,Apt	-
						-	Idawati, A.Md. Farm.	
						-	Annies Nurman Sekha, A.Md. Farm.	
7	Pelayanan Hemodialisa	Muhammad Ramdon, S.Kep., Ns.	Melisa Aprisiana, S.K.M.	Saliyem, S.Kep., M.M.	Sri Nur Setiyawati, S.K.M.	-	Retroningrum W, S.Farm.,Apt	-
						-	Idawati, A.Md. Farm.	
						-	Annies Nurman Sekha, A.Md. Farm.	
8	Pelayanan Rehabilitasi Medik	Muhammad Ramdon, S.Kep., Ns.	Dewi Marlina	Saliyem, S.Kep., M.M.	Nur Kholifah, S.E.	-	Indah Hati Harmanti	-
						-	-	
						-	-	
9	Pengadaan Barang Cetakan Rekam Medis	Muhammad Ramdon, S.Kep., Ns.	Nurasiah, A.Md.	Saliyem, S.Kep., M.M.	-	Sri Nur Setiyawati, S.K.M.	Hermi Srimanti, S.Kep.,Ns.,MM	-
						Nur Kholifah, S.E.	Djohan Imam Basuki, A.Md.	
						Moh. Ihsanudin, S.Si.,Apt.,M.Sc	Nur Azis	

NO	NAMA KEGIATAN	PENGELOLA KEGIATAN		PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA				
		PPTK	STAF PENGELOLA	PPK	PEJABAT PENGADAAN	POKJA PEMILIHAN	TIM TEKNIS	TIM AHLI
10	Pengadaan Perlengkapan Cetakan Rekam Medis	Muhammad Ramdon, S.Kep., Ns.	Nurasiah, A.Md.	Saliyem, S.Kep., M.M.	Sri Nur Setiyawati, S.K.M.	-	Hermi Srimanti, S.Kep., Ns., M.M.	-
						-	Djohan Imam Basuki, A.Md.	
						-	Nur Azis	
11	Pengadaan Perlengkapan Pendaftaran Pasien Rumah Sakit	Muhammad Ramdon, S.Kep.,Ns	Nurasiah, A.Md.	Saliyem, S.Kep., M.M.	Sri Nur Setiyawati, S.K.M.	-	Hermi Srimanti, S.Kep., Ns., M.M.	-
						-	Djohan Imam Basuki, A.Md	
						-	Nur Azis	
12	Pelayanan Pemulasaraan Jenazah	Agus Purnomo, S.T.	Dewi Marlina	Saliyem, S.Kep., M.M.	Sri Nur Setiyawati, S.K.M.	-	Indah Hati Harmanti	-
						-	-	
						-	-	
13	Pelayanan Sanitasi dan Laundry Air Bersih	Saliyem, S.Kep., M.M.	Melisa Aprisiana, S.K.M.	Agus Purnomo, S.T.	-	Sri Nur Setiyawati, SKM	Lasminah, SKM	-
						Nur Kholifah, SE	Hanifah, SKM	
						M. Sugeng, S.ST	Indah Hati Harmanti	
14	Pelayanan CSSD	Saliyem, S.Kep., M.M.	Dewi Marlina	Agus Purnomo, S.T.	Sri Nur Setiyawati, S.K.M	-	Idawati, A.Md. Farm.	-
						-	-	
						-	-	

NO	NAMA KEGIATAN	PENGELOLA KEGIATAN		PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA				
		PPTK	STAF PENGELOLA	PPK	PEJABAT PENGADAAN	POKJA PEMILIHAN	TIM TEKNIS	TIM AHLI
15	Pelayanan PPI	Agus Purnomo, S.T.	Dewi Marlina	Saliyem, S.Kep., M.M.	Nur Kholifah, S.E.	-	Idawati, A.Md. Farm.	-
						-	-	
						-	-	
16	Pelayanan IPSRS	Saliyem, S.Kep., M.M.	Wainah	Agus Purnomo, S.T.	-	M. Sugeng, S.S.T.	dr. Teguh Sukma Wibowo, M.M.	-
						Sri Nur Setiyawati, S.K.M.	Lasminah, S.K.M.	
						Imam Suparto, A.Md.	Stovany Ayu Falentin, A.Md	
17	Perlengkapan Pelayanan Pasien	Agus Purnomo, S.T.	Dewi Marlina	Saliyem, S.Kep., M.M.	-	Sri Nur Setiyawati, S.K.M.	Hermi Srimanti, S.Kep., Ns., M.M.	-
						Nur Kholifah, S.E.	Indah Hari Harmanti	
						Lasminah, SKM	Idawati, A.Md. Farm	
18	Pengadaan Alkes RS	Muhammad Ramdon, S.Kep., Ns	Wainah	Saliyem, S.Kep., M.M.	-	Maria Ulfah, S.Si.,Apt	dr. Teguh Sukma Wibowo, M.M.	-
						Sri Nur Setiyawati, S.K.M.	Idawati, A.Md. Farm.	
						M. Sugeng, S.S.T.	Stovany Ayu Falentin, A.Md.	
19	Penataan/Pemeliharaan IPAL RS	Saliyem, S.Kep.,MM	Wainah	Agus Purnomo, S.T.	-	M. Sugeng, S.ST	Lasminah, S.K.M.	-
						Sri Nur Setiyawati, S.K.M.	Hanifah, S.K.M.	
						Hermi Srimanti, S.Kep., Ns., M.M.	Edi Wicaksono	

NO	NAMA KEGIATAN	PENGELOLA KEGIATAN		PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA				
		PPTK	STAF PENGELOLA	PPK	PEJABAT PENGADAAN	POKJA PEMILIHAN	TIM TEKNIS	TIM AHLI
20	Penata Jaringan Kabel Data Listrik dll	Saliyem, S.Kep., M.M.	Wainah	Agus Purnomo, S.T.	-	M. Sugeng, S.S.T.	Imam Suparto, A.Md.	-
						Sri Nur Setiyawati, S.K.M.	Teguh Wawang, S.Kom.	
						Moh. Ihsanudin, S.Si., Apt., M.Sc.	Rudiyanto	
21	Penataan Sarana Air Bersih IPAL dll	Saliyem, S.Kep., M.M.	Wainah	Agus Purnomo, S.T.	-	M. Sugeng, S.S.T.	Lasminah, S.K.M.	-
						Sri Nur Setiyawati, S.K.M.	Hanifah, S.K.M.	
						Imam Suparto, A.Md.	Edi Wicaksono	
22	Pengadaan Prasarana Listrik	Saliyem, S.Kep., M.M.	Wainah	Agus Purnomo, S.T.	-	M. Sugeng, S.S.T.	Imam Suparto, A.Md.	-
						Sri Nur Setiyawati, S.K.M.	Stovany Ayu Falentin, A.Md.	
						Lasminah, S.K.M.	Rudiyanto	

DIREKTUR RUMAH SAKIT
UMUM DAERAH dr. SOESELO

KABUPATEN TEGAL



GUNDIR MUHAMMAD TAQWIN

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. SOESELO
KABUPATEN TEGAL

LAMPIRAN II : KEPUTUSAN DIREKTUR RUMAH
SAKIT UMUM DAERAH
dr. SOESELO KABUPATEN TEGAL
Nomor : 1 TAHUN 2022
Tanggal : 3 JANUARI 2022

URAIAN TUGAS POKOK PENGELOLA KEGIATAN DAN PELAKSANA
PENGADAAN BARANG/JASA RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr. SOESELO KABUPATEN TEGAL TAHUN ANGGARAN 2022

A. PENGELOLA KEGIATAN

No.	Jabatan	Tugas
1.	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)	<p>PPTK memiliki tugas, antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Mengendalikan dan melaporkan perkembangan pelaksanaan teknis kegiatan/sub kegiatan, antara lain:<ol style="list-style-type: none">a. menyusun jadwal pelaksanaan kegiatan/sub kegiatan;b. memonitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan/sub kegiatan; danc. melaporkan perkembangan pelaksanaan kegiatan/sub kegiatan kepada Kuasa Pengguna Anggaran.2. Menyiapkan dokumen dalam rangka pelaksanaan anggaran atas beban pengeluaran pelaksanaan kegiatan/sub kegiatan, antara lain:<ol style="list-style-type: none">a. menyiapkan laporan kinerja pelaksanaan kegiatan/sub kegiatan;b. menyiapkan dokumen administrasi pembayaran sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan dalam ketentuan perundang-undangan; danc. menyimpan dan menjaga keutuhan seluruh dokumen pelaksanaan kegiatan.3. Menyiapkan dokumen pengadaan barang/jasa pada kegiatan/sub kegiatan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang mengatur mengenai pengadaan barang/jasa.
2.	Staf Pengelola	<p>Staf Pengelola bertugas untuk membantu Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) dalam administrasi pengelolaan kegiatan.</p>

B. PELAKSANA PENGADAAN BARANG/JASA

No.	Jabatan	Tugas
1.	Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)	<ol style="list-style-type: none"> 1. PPK memiliki tugas, antara lain: <ol style="list-style-type: none"> a. menyusun perencanaan pengadaan; b. melaksanakan konsolidasi Pengadaan Barang/Jasa; c. menetapkan spesifikasi teknis/Kerangka Acuan Kerja (KAK); d. menetapkan rancangan kontrak; e. menetapkan HPS; f. menetapkan besaran uang muka yang akan dibayarkan kepada Penyedia; g. mengusulkan perubahan jadwal kegiatan; h. melaksanakan <i>E-Purchasing</i>; i. mengendalikan kontrak; j. menyimpan dan menjaga keutuhan seluruh dokumen pelaksanaan kegiatan; k. melaporkan pelaksanaan dan penyelesaian kegiatan kepada Direktur. l. menyerahkan hasil pekerjaan pelaksanaan kegiatan kepada Direktur dengan berita acara penyerahan; m. menilai kinerja penyedia; n. menetapkan tim pendukung; o. menetapkan tim ahli atau tenaga ahli; dan p. menetapkan Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa. 2. PPK melaksanakan tugas pelimpahan kewenangan dari Direktur selaku Kuasa Pengguna Anggaran, meliputi: <ol style="list-style-type: none"> a. melakukan tindakan yang mengakibatkan pengeluaran anggaran belanja; dan/atau b. mengadakan perjanjian dengan pihak lain dalam batas anggaran belanja yang telah ditetapkan.
2.	Pejabat Pengadaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pejabat Pengadaan memiliki tugas, antara lain: <ol style="list-style-type: none"> a. melaksanakan persiapan dan pelaksanaan Pengadaan Langsung untuk Pengadaan Barang/ Pekerjaan Konstruksi/ Jasa Lainnya yang bernilai paling banyak Rp200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah); b. melaksanakan persiapan dan pelaksanaan Pengadaan Langsung untuk Jasa Konsultansi yang bernilai paling banyak Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah);

		<ul style="list-style-type: none"> c. melaksanakan persiapan dan pelaksanaan Penunjukan Langsung untuk Pengadaan Barang/ Pekerjaan Konstruksi/ Jasa Lainnya yang bernilai paling banyak Rp200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah); d. melaksanakan persiapan dan pelaksanaan Penunjukan Langsung untuk pengadaan Jasa Konsultansi yang bernilai paling banyak Rp100.000.000,00 (seratus juta rupiah); dan e. melaksanakan <i>E-Purchasing</i> yang bernilai paling banyak Rp200.000.000 (Dua Ratus Juta Rupiah). <p>2. Jenjang Nilai dilaksanakan berdasar pada nilai setiap satu kali tahap pengadaan barang/jasa tanpa memperhitungkan pagu total yang tercantum dalam RBA.</p>
3.	Kelompok Kerja Pemilihan (Pokja Pemilihan)	<p>1. Pokja Pemilihan memiliki tugas, antara lain:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. melaksanakan persiapan dan pelaksanaan pemilihan Penyedia kecuali <i>E-Purchasing</i>; b. menetapkan pemenang pemilihan/penyedia untuk metode pemilihan: <ul style="list-style-type: none"> 1) Pengadaan Langsung Barang/Pekerjaan Konstruksi/Jasa Lainnya yang bernilai diatas Rp200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp1.000.000.000,00 (satu milyar rupiah). 2) Pengadaan Langsung Jasa Konsultasi adalah metode pemilihan yang bernilai diatas Rp100.000.000,00 (seratus ratus juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah). c. menetapkan pemenang pemilihan/penyedia untuk metode pemilihan: <ul style="list-style-type: none"> 1) Tender/Penunjukan Langsung untuk paket Pengadaan Barang/Pekerjaan Konstruksi/Jasa Lainnya dengan nilai Pagu Anggaran paling sedikit diatas Rp1.000.000.000,00 (satu milyar rupiah). 2) Seleksi/Penunjukan Langsung untuk paket Pengadaan Jasa Konsultansi dengan nilai Pagu Anggaran paling sedikit diatas Rp500.000.000,00 (Lima Ratus Juta Rupiah). <p>2. Jenjang Nilai dilaksanakan berdasar pada nilai setiap satu kali tahap pengadaan barang/jasa tanpa memperhitungkan pagu total yang tercantum dalam RBA.</p>

4.	Tim Teknis	<p>Tim Teknis memiliki tugas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberi masukan berkaitan dengan teknis dalam perencanaan dan pelaksanaan paket pekerjaan barang/jasa kepada Direktur. 2. Membantu PPK menyusun Spesifikasi Teknis/KAK dan Harga Perkiraan Sendiri (HPS). 3. Membantu PPK dalam pelaksanaan pemeriksaan prestasi hasil pekerjaan.
5.	Tim Ahli	<p>Tim Ahli memiliki tugas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu PPK menentukan spesifikasi teknis barang/jasa yang dibutuhkan; 2. Membantu memberikan saran pada waktu <i>aanwijzing</i> bila diperlukan.

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM
DAERAH dr. SOESELO KABUPATEN



GUNTUR MUHAMMAD TAQWIN